

Приложение 7
к Правилам формирования,
предоставления, мониторинга и
оценки эффективности грантов
Форма
Кому: Некоммерческому
акционерному
обществу "Центр поддержки
гражданских инициатив"
От кого: Объединения юридических лиц в
форме ассоциации «Гражданский Альянс
Казахстана»
(указать полное наименование
заявителя)

**Заявка
на участие в конкурсе на предоставление краткосрочных и среднесрочных грантов для неправительственных организаций**

1. Заявитель				
1. БИН	051040011849			
2. Дата регистрации организации	04.10.2005			
3. Полное наименование организации	Объединение юридических лиц в форме ассоциации «Гражданский Альянс Казахстана»			
4. Юридический адрес организации	Республика Казахстан, город Астана, улица Кунаева 12/1, БЦ «на Водно-Зеленом бульваре», 12 этаж			
5. Руководитель организации	Омашев	Мурат	Аманжолович	Директор
6. Основные виды деятельности организации согласно Уставу	Основными целями Альянса являются: 1) объединение усилий членов и партнеров ГАК в целях эффективного использования имеющихся и привлекаемых ресурсов и возможностей для устойчивого развития и продвижения демократических процессов в Казахстане, содействия развитию неправительственного сектора, повышению эффективности и качества работы НПО Казахстана; 2) консолидация совместных действий для более эффективной работы и создание механизмов по взаимодействию и сотрудничеству с Представительными и Исполнительными органами власти всех уровней. Основными видами деятельности Альянса являются: 1) консолидация и координация общественных структур, входящих в Альянс, в целях развития институтов гражданского общества и углубления процесса демократических реформ во всех сферах общества; 2) участие в формировании устойчивой долгосрочной системы взаимодействия общества, бизнеса и власти, инициирование и создание новых форм участия в процессе выработки решений и общественного мониторинга органов власти; 3) содействие деятельности, обеспечение взаимодействия членских и партнерских организаций; 4) работа с населением по вопросам развития и поддержки гражданских инициатив; 5) разработка программ и проектов по обучению и профессионализации НПО и гражданских активистов; 6) осуществление совместных скоординированных действий с целью взаимодействия с Парламентом			

документов, подтверждающих реализацию социального проекта.							(Варшава), Узбекистан (Ташкент); Подготовлен аналитический отчет по соблюдению, реализации международных договоров и имплементации международного опыта в Казахстане
	2	Развитие института общественных советов	34 188 000	НАО "Центр поддержки гражданских инициатив"	01.04.2023	30.11.2023	В рамках проекта проведено более 30 обучающих семинаров, направленных на повышение компетенции и потенциала членов ОС всех уровней. Разработан и усовершенствован сайт казкенес. граждан о конкретной деятельности ОС.
	3	Организация и проведение Гражданского Форума Казахстана	94 312 266,88	ГУ «Министерство культуры и информации РК»	18.10.2023	19.10.2023	Организован Гражданский Форум Казахстана
	4	«Организация и развитие деятельности республиканского гражданского центра для поддержки неправительственных организаций»	33 822 724 тенге 38 тиын.	НАО "Центр поддержки гражданских инициатив"	31/03/2022	30/11/2022	Была организована работа республиканского гражданского центра. Были оказаны консультационные услуги для представителей некоммерческих организаций и представителей государственных органов. Проведены обучающие мероприятия по актуальным темам.
	5	«Проведение общественно-политических мероприятий по укреплению гражданского общества».	15 870 945 тенге 31 тиын	НАО "Центр поддержки гражданских инициатив"	31/03/2022	30/11/2022	В рамках проекта были организованы и проведены: 8 круглых столов в онлайн/офлайн формате на базе ГАК, 17 региональных мероприятий, 37 прямых эфиров с участием именитых экспертов в разных сферах жизнедеятельности, 5 дискуссионных площадок в стенах ВУЗов. По итогам были выработаны рекомендации и предложения с отровкой в местные исполнительные органы. Выпущен сборник докладов, проведено информационное сопровождение проекта с охватом более 100 тысяч косвенных бенефициаров, записаны и загружены на ютубканал 8 видео подкастов на актуальные темы. Проведена массовая разъяснительная работа в сфере общественно-политической жизни страны.
	6	«Услуги по организации и	53 571 428 тенге	Министерство информации и	01/10/2021	10/12/2021	Проведен X Гражданский Форум Казахстана на тему «30 лет

		проведению X Гражданского Форума Казахстана»		общественного развития РК			партнёрства в интересах устойчивого развития общества и государства». Форум проходил в гибридном формате в города Нур-Султан и Алматы. В рамках форума была организована деятельность более 30 площадок и участие свыше 100 спикеров. Так же, в Форуме впервые приняли участие представители международных организаций (ОБСЕ, UNDP и т.д.) и представители дипломатический миссий.
	7	«Услуги по организации проведения деятельности «Национального совета общественного доверия при Президенте РК»	47 256 990	Министерство информации и общественного развития РК	12/02/2021	25/12/2021	Организация проведения рабочих заседаний НСОД. Организация проведения ключевых заседаний НСОД с участием Главы государства.
	8	«Организация комплекса мероприятий, направленных на развитие системы общественного контроля»	40 953 000	НАО "Центр поддержки гражданских инициатив"	01/03/2021	30/11/2021	Проведена глубокая проработка и анализ объектов общественного контроля. Сформированы 17 региональных групп общественного контроля. Проведён конкурс малых грантов. Выстроена система обучающих мероприятий, тренингов и семинаров по вопросам общественного контроля для победителей грантов. Ведётся контроль за исполнением грантополучателями задач в рамках общественного контроля – 60 грантополучателей из всех регионов Республики Казахстан.
	9	«Организация и развитие деятельности республиканского гражданского центра для неправительственных организаций по принципу «одного	32 099 000	НАО "Центр поддержки гражданских инициатив"	01/03/2021	30/11/2021	Была организована деятельность Республиканского гражданского центра для неправительственных организаций по принципу «одного окна». Оказаны свыше 500 консультаций Республиканским центром и свыше 3000 консультаций региональными центрами. Так же, были оказаны 20 методических услуг и 8 образовательных мероприятий. Так же, была возобновлена работы 17 гражданских центров. Проведен

		окна»»					анализ деятельности гражданских центров за 2018-2020 года по достижению индикаторов KPI. Разработаны стандарты работы гражданских (ресурсных) центров, рецензированы с институтами гражданского общества.	
	10	Роль диалоговых площадок в развитии гражданского общества: международный опыт	22 287 000	НАО "Центр поддержки гражданских инициатив"	09/08/2021	30/11/2021	Повышение имиджа Казахстана посредством расширения представленности конструктивных казахстанских НПО на международных площадках для отстаивания позиций Казахстана и продвижения достижений в социально-экономической и общественно-политических сферах	
	11	Проведение комплекса мероприятий по развитию экспертного сообщества и диалога с институтами гражданского общества	9 002 000	НАО "Центр поддержки гражданских инициатив"	19.09.2020	20/11/2020	Подготовлен аналитический отчет об актуальных проблемах в стране, посредством контент-анализа СМИ и социальных сетей. Составлен пул экспертов, общественных деятелей и лидеров общественного мнения. Проведено 11 онлайн диалоговых площадок с участием 250 экспертов, представителей гражданского общества и государственных органов. Выработаны рекомендации по решению актуальных вопросов общественного развития.	
	12	«Республиканская школа молодых политологов «Республиканский форум политологов Policy Camp»	4 749 920	РГУ Министерство информации и общественного развития РК	20.10.2020	30.11.2020	Организована и проведена онлайн летняя школа по актуальным политологическим вопросам; Организованы 4 обучающих онлайн семинар-тренингов с участием ведущих политологов, аналитиков, зарубежных и Казахских макроэкономистов и 4 онлайн-дебатов среди участников онлайн-школы по актуальным политологическим вопросам на казахском и на русском языках	
	13	«Услуга по организации деятельности Национального совета общественного доверия при Президенте	21 026 351	РГУ Министерство информации и общественного развития РК	13.10.2020	15.12.2020	Организация и проведение 4-х рабочих групп и 1-го основного заседания НСОД при Президенте РК	

		РК»					
	14	Выработка рекомендаций и предложений по совершенствованию законодательства по вопросам благотворительности	14 000 000	НАО КИОР "Рухани жаңғыру"	04.06.2019	27.11.2019	Выработаны рекомендации по совершенствованию законодательства по вопросам благотворительности
	15	«Республиканский молодежный образовательный лагерь ZEREN - 2019».	200 000 000	РГУ Министерство информации и общественного развития РК	13.06.2019	31.07.2019	Организован летний лагерь для молодежи. Общее количество участников составило 600 человек. Общий призовой фонд 27 миллионов тенге
	16	"Подготовка комплексного доклада о деятельности общественных советов в Республике Казахстан"	15 130 700	НАО "Центр поддержки гражданских инициатив"	29.04.2019	29.11.2019	Проведены выездные мероприятия в регионах, а также подготовлен комплексный доклад о деятельности общественных советов в РК
	17	"Организация мероприятия по продвижению государственного языка среди НПО"	4 997 450	НАО "Центр поддержки гражданских инициатив"	29.04.2019	29.11.2019	Разработано методическое пособие с конкретными рекомендациями, проведены семинары в 6 регионах. Снята видео-инфографика.
	18	Проведение Мажилиса общественных советов в РК	9 800 000	РГУ «Комитет по делам гражданского общества Министерства общественного развития РК»	01.01.2019	28.02.2019	Обмен положительной практикой, выработаны рекомендаций по совершенствованию деятельности общественных советов, а также определены механизмы и направления дальнейшего сотрудничества общественных советов и государственных органов
	19	Повышение устойчивости и развитие республиканских и местных	10 000 000	НАО «Центр поддержки гражданских инициатив»	25.04.2018	25.10.2018	Были разработаны рекомендации Правительству РК по дальнейшему развитию института общественных советов

		общественных советов					
	20	Услуги по организации и проведению Гражданского Форума Казахстана с участием Президента Республики Казахстан	46 292 000	РГУ «Комитет по делам гражданского общества Министерства общественного развития РК	20.11.2018	27.12.2018	Подготовлена концепция развития гражданского общества на 2019 – 2025 гг
	21	Укрепление международного сотрудничества в сфере гражданского общества	7 990 000	РГУ «Комитет по делам гражданского общества Министерства общественного развития РК»	31.10.2018	28.12.2018	Подписан меморандумы о взаимодействии и сотрудничестве с ведущими международными организациями. Проведены ряд мероприятий по обмену опытом между некоммерческими организациями Казахстана
	22	Организация и проведение республиканской конференции по вопросам развития сельских НПО в рамках государственного социального заказа	7 100 000	РГУ «Комитет по делам гражданского общества Министерства общественного развития РК»	11.10.2018	06.12.2018	Организована и проведена республиканская конференция на тему «Роль местных НПО в программе сельского хозяйства». 150 участников конференции из регионов РК Подписан Меморандум о сотрудничестве с Министерством сельского хозяйства Создана Коалиция сельских НПО. Выработаны рекомендации для Министерства общественного развития и Министерства сельского хозяйства.
	23	Оценка деятельности республиканских и местных общественных	10 000 000	НАО "Центр поддержки гражданских инициатив"	31.03.2017	27.12.2017	Оценена деятельность республиканских и местных общественных советов, выработаны рекомендации для повышения потенциала общественных советов для

		советов и выработка рекомендаций для повышения их потенциала для усиления их роли					усиления их роли
	24	Услуги по организации/проведению мероприятий в рамках реализации государственного социального заказа	3 282 340	РГУ «Комитет по делам гражданского общества Министерства по делам религии и гражданского общества РК»	11.09.2017	27.12.2017	Оказана информационная, консультативная, методическая поддержка государственным органам, формирующим и реализующим государственный социальный заказ
	25	Услуги в рамках государственного социального заказа по проведению научно-практической конференции «Астана – консолидирующий фактор национального единства народа Казахстана»	1 668 800	ГУ «Управление внутренней политики города Астаны	27.04.2015	13.05.2015	Организована и проведена конференция «Астана – консолидирующий фактор национального единства народа Казахстана»
	26	Услуга по проведению оценки потребностей ресурсных центров НПО	1 180 000	КФ «Фонд Евразия Центральной Азии»	22.11.2012	10.01.2013	Проведен анализ оценки потребностей ресурсных центров НПО
	27	Оценка качества оказания государственных услуг Министерства труда и	6 708 800	ГУ «Министерство труда и социальной защиты РК»	13.08.2013	15.11.2013	Проведена оценка качества оказания государственных услуг Министерства труда и социальной защиты населения РК в разрезе регионов с привлечением НПО

		социальной защиты населения РК в разрезе регионов с привлечением НПО					
	28	Организация и проведение Гражданского Форума Казахстана	32 411 12 0	ГУ «Министерство культуры и информации РК»	10.07.2013	03.12.2013	Организован Гражданский Форум Казахстана

2. Команда социального проекта

1. ФИО члена команды и должность участника команды в заявленном проекте	Омашев Мурат Аманжолович, руководитель проекта, директор ОЮЛ ГАК
2. Опыт работы	– Организация: ОЮЛ «Гражданский Альянс Казахстана» – Должность: Директор – Год начала: 2021 – Год окончания: по настоящее время - Организация: Национальный научный центр травматологии и ортопедии имени академика Батпенова Н.Д. – Должность: Медицинский брат отделения по борьбе с коронавирусной инфекцией – Год начала: март 2021 – Год окончания: сентябрь 2021 – Организация: Фрилансер – Должность: Фрилансер. Предоставление услуг фрилансера для юридических организаций по работе с государственными закупками. Полное сопровождение всех документов на портале государственных закупок. Представление интересов Поставщика во время обсуждения проектной документации. – Год начала: 2019 – Год окончания: 2021 – Организация: Индивидуальный предприниматель – Должность: Деятельность в качестве индивидуального предпринимателя в сфере фармацевтики – Год начала: 2019 – Год окончания: 2021 – Организация: «Противотуберкулезный диспансер города Астаны» – Должность: Медицинский брат ОАРИТ – Год начала: 2014 – Год окончания: 2019

	– Организация: ОФ «Центр исследования и консалтинга КАМЕДА» – Должность: Менеджер проектов – Год начала: 2014 – Год окончания: 2018 – Организация: «Противотуберкулезный диспансер города Павлодар» – Должность: Медицинский брат ОАРИТ – Год начала: 2010 – Год окончания: 2014
3. Дополнительные сведения	10 лет работы в некоммерческом секторе. Участвовал в мониторинге государственных услуг, государственного социального заказа (ГСЗ), разработке Руководства по мониторингу и оценке для Министерства культуры и спорта РК. Опыт реализации проекта Всемирного Банка в рамках соглашения с Республикой Казахстан. Прошел серию тренингов по организационному развитию, проведению прикладных исследований, мониторингу и оценке, ИПДО, медиации, участие в государственных закупках.
4. Ссылки на профили в социальных сетях	
1. ФИО члена команды и должность участника команды в заявленном проекте	Нурханова Асель Руслановна, СММ менеджер
2. Опыт работы	– Организация: ОЮЛ «Гражданский Альянс Казахстана» – Должность: СММ менеджер – Год начала: 2023 – Год окончания: по настоящее время
3. Дополнительные сведения	Евразийский Национальный Университет им. Л.Н.Гумилева г.Астана, Факультет Журналистики. Издательское дело. Студентка 2 курса. Участие в проектах: SMM продвижение в социальных медиа проекта «Развитие института общественных советов»
4. Ссылки на профили в социальных сетях	https://www.instagram.com/civil.alliance/
1. ФИО члена команды и должность участника команды в заявленном проекте	Нигметова Айжан Каиргельдиновна, проектный менеджер (с сентября 2022 года ОЮЛ ГАК)
2. Опыт работы	– Организация: ОЮЛ «Гражданский Альянс Казахстана» – Должность: Проектный менеджер – Год начала: 2023 – Год окончания: по настоящее время – Организация: «Фонд информационной поддержки социальных инициатив «Biik Qamal» – Должность: Главный редактор – Год начала: 2020 – Год окончания: 2022 – Организация: телеканал «Хабар»

	– Должность: Редактор программы «Давайте говорить» – Год начала: 2018 – Год окончания: 2020 Организация: Казахский агротехнический университет им. С.Сейфуллина – Должность: Преподаватель кафедры «Оценка», координатор департамента послевузовского образования землеустроительного факультета – Год начала: 2005 – Год окончания: 2018
3. Дополнительные сведения	Закончила с отличием Казахский государственный агротехнический университет им. С.Сейфуллина, 2005г., по специальности «Земельный кадастр и оценка недвижимости»; Магистр наук, Казахский государственный агротехнический университет им. С.Сейфуллина, 2014г. Опубликовано 10 научных статей. Разработаны методические указания по «Статистическим методам обработки данных» и «Планирование и устройство территории». Координатор проектов: «Проведение общественно-политических мероприятий по укреплению гражданского общества» - 2022 год, «Развитие института общественных советов» - 2023 год. Сертификат о прохождении обучения в НПП Атамекен, август 2022 г., тема: «Как не упустить важное при освещении темы гендерной политики?» Сертификат о прохождении обучения в «Телелаборатории Санди Султан SS LAB», март 2016г., в том числе техника речи, язык жестов, работа с видео камерой, мастер-класс студия звукозаписи и др. Сертификат о прохождении образовательного курса «Мастерская Агентства Хабар», апрель 2018г., в том числе написание текстов, международная журналистика, основы TV режиссуры и Talk show, продюсирование телепроектов, навыки публичных выступлений.
4. Ссылки на профили в социальных сетях	anigmatowa@mail.ru Instagram: 28aizhannigmatova
1. ФИО члена команды и должность участника команды в заявленном проекте	Оспанова Шынар Зекеновна, бухгалтер (с августа 2021 года ОЮЛ ГАК)
2. Опыт работы	– Организация: ОЮЛ «Гражданский Альянс Казахстана» – Должность: Бухгалтер – Год начала: 2021 – Год окончания: по настоящее время – Организация: НАО «Казахстанский институт общественного развития «Рухани жаңғыру» – Должность: Руководитель управления бюджетного планирования – Год начала: 2019 – Год окончания: 2021 – Организация: АО «Национальный центр по управлению персоналом государственной службы» – Должность: Главный бухгалтер

	– Год начала: 2018 – Год окончания: 2019 – Организация: АО «Научно-технологический центр «Парасат» – Должность: Старший бухгалтер – Год начала: 2016 – Год окончания: 2018 – Организация: ГКП на ПХВ «Городская больница №1» акимата города Астана – Должность: Заместитель главного бухгалтера – Год начала: 2015 – Год окончания: 2016 – Организация: АО «Фонд духовного развития народа Казахстана» – Должность: Ведущий экономист – Год начала: 2013 – Год окончания: 2015 – Организация: ТОО «Богатырь Аксес Комир», Павлодарская обл., г. Экибастуз – Должность: Бухгалтер, ведущий экономист – Год начала: 2000 – Год окончания: 2010
3. Дополнительные сведения	Евразийский Университет им. Л.Н.Гумилева г. Астана, 2020г., Экономика и менеджмент в инфраструктуре. Казахстанско-Российский Современный Гуманитарный Университет г. Астана, 2003г., Юриспруденция. Сертификат профессионального бухгалтера №0003231 от 02.06.2015г.
4. Ссылки на профили в социальных сетях	Shynar_2007@mail.ru , Instagram: nameshynar, Facebook: Shynar S-a
1. ФИО члена команды и должность участника команды в заявленном проекте	Нургазиева Бану Ганиевна, эксперт, Президент ОЮЛ «Гражданский Альянс Казахстана»
2. Опыт работы	Организация: ОЮЛ «Гражданский Альянс Казахстана» – Должность: Президент – Год начала: 17.09.2020 – Год окончания: по настоящее время – Организация: Общественная приемная Администрации Президента Республики Казахстан – Должность: Руководитель офиса Общественной приемной при Отделе по рассмотрению обращений граждан Администрации Президента Республики Казахстан – Год начала: 01.2020 – Год окончания: 09.2020

- Организация: Агентство Республики Казахстан по делам государственной службы и противодействию коррупции
- Должность: генеральный директор АО «Национальный центр по управлению персоналом государственной службы»
- Год начала: 09.2017
- Год окончания: 12.2019

- Организация: Акимат Мангистауской области
- Должность: Заместитель акима Мангистауской области
- Год начала: 04.2014
- Год окончания: 08.2017

- Организация: ТОО «Управляющая компания «Қазмедиа орталығы»
- Должность: Заместитель Генерального директора
- Год начала: 04.2013
- Год окончания: 04. 2014

- Организация: Министерство культуры и информации Республики Казахстан
- Должность: Директор Департамента общественно-политической работы Министерства культуры Республики Казахстан
- Год начала: 06.2008
- Год окончания: 04.2013
- Организация: Народно-демократическая партия «Нур Отан»
- Должность: директор Департамента политической работы центрального аппарата НДП «Нур Отан»
- Год начала: 05.2008
- Год окончания: 07.2008

- Организация: ТОО «Восточный Медиа Экспресс»;
- Должность: Директор предприятия
- Год начала: 06.2007
- Год окончания: 05. 2008

- Организация: Департамент внутренней политики Восточно-Казахстанской области
- Должность: Директор Департамента внутренней политики Восточно-Казахстанской области
- Год начала: 01.2005
- Год окончания: 06.2007

- Организация: Информационно-аналитический центр города Алматы
- Должность: Директор
- Год начала: 03.2004

	– Год окончания: 01.2005 - Организация: Департамент внутренней политики города Алматы – Должность: Заместитель директора Департамента – Год начала: 03.2003 – Год окончания: 03.2004 – Организация: Аппарат акима Жетысуского района города Алматы – Должность: Руководитель аппарата – Год начала: 01.2002 – Год окончания: 0. 2008 – Организация: аппарат Акима города Алматы – Должность: главный специалист отдела здравоохранения и социальной защиты населения – Год начала: 03.1997 – Год окончания: 01. 2002 – Организация: Аппарат акима Чиликского района Алматинской области – Должность: заведующий отделом внутренней политики – Год начала: 02.1992 – Год окончания: 03.1997 - Организация: Чиликский районный комитет Компартии Казахстана - Должность: инструктор идеологического отдела – Год начала: 07.1988 – Год окончания: 09.1991 - Организация: гимназия имени Абая, школа имени Кирова - Должность: заместитель директора – Год начала: 09.1979 – Год окончания: 07.1988
3. Дополнительные сведения	Президент Гражданского Альянса Казахстана (с 17.09.2020) Имеет опыт руководящей работы в центральных и местных исполнительных органах, а также в квазигосударственном секторе. За период трудовой деятельности накоплен опыт законотворческой работы. Участвовала в разработке закона «Об Ассамблее народа Казахстана», внесении изменений и дополнений в закон «О политических партиях», «О государственном социальном заказе», «О местном самоуправлении в Республике Казахстан» и др. Принимала непосредственной участие в подготовке и защите в Комитете ООН сводного периодического доклада о выполнении Республикой Казахстан Международной конвенции о ликвидации всех форм расовой дискриминации. Принимала неоднократно участие в Обзорных конференциях ОБСЕ по человеческому измерению, включающих такие процессы, как демократизация, защита и обеспечение фундаментальных прав и

	свобод человека, право на свобод объединений, противодействие торговлей людьми, независимость судебной системы, избирательное право, продвижение гендерного баланса. • член Комиссии по правам человека при Президенте Республики Казахстан (Указ Президента РК от 08.02.2021г.); • член Национального курултая Республики Казахстан при Президенте Республики Казахстан; • член Комиссии по вопросам возврата государству незаконно приобретенных активов; • заместитель Председателя Координационного совета по взаимодействию с неправительственными организациями Министерства культуры и информации Республики Казахстан; • член Экспертного совета при Центральной избирательной комиссии Республики Казахстан; • член Попечительского совета ОФ «Қазақстан халқына»; • член консультативно-совещательного органа «Диалоговая площадка по человеческому измерению» Министерства иностранных дел Республики Казахстан; • член Координационного совета при Уполномоченном по правам человека Республики Казахстан; • член Комиссии по вопросам доступа к информации Министерства культуры и информации Республики Казахстан; • член Общественного совета Агентства по стратегическому планированию и реформам Республики Казахстан; • член Генерального совета Международной неправительственной организации «Ассамблея Народов Евразии и Африки»; Имеет государственные награды: орден «Парасат», орден «Құрмет», медаль «Ерен еңбегі үшін», юбилейные и ведомственные медали.
4. Ссылки на профили в социальных сетях	Facebook: https://www.facebook.com/banuganievna.nurgazyeva.9
3. О проекте	
1. Приоритетное направление государственного гранта (выписывается из перечня приоритетных направлений государственных грантов)	Поддержка гражданских инициатив в сфере международного сотрудничества (на площадках Российской Федерации)
2. Название социального проекта, на реализацию которого запрашивается грант	«Казахстан - Россия: узы дружбы и добрососедства незыблемы»
3. Описание проблемы с обоснованием социальной значимости социального проекта (проблема должна быть обоснована объективными данными, выявленными путем исследований, анализа статистической и аналитической информации, публикаций в СМИ и др.)	Сотрудничество Республики Казахстан и Российской Федерации построено на многовековой истории добрососедских отношений. Казахстан и Россия находятся в центре Евразии, обе страны связывают общая история и культура, а также самая протяженная в мире сухопутная граница (7,591 тыс. км.). Двусторонние связи и сотрудничество между Казахстаном и Россией регулируются обширной договорно-правовой базой (подписано более 400 договоров и соглашений). Основополагающие документы – Договор о дружбе, сотрудничестве и взаимной помощи (1992), Декларация о вечной дружбе и союзнчестве, ориентированном в XXI столетие (1998). На современном этапе основой стратегического партнерства служит подписанный в 2013 г. президентами двух стран Договор между Республикой Казахстан и Российской Федерацией о добрососедстве и союзнчестве в XXI веке.

На протяжении последних 30 лет Россию и Казахстан связывали конструктивные и взаимовыгодные отношения. Казахстан и Россия являются ключевым элементом евразийского интеграционного процесса. Оба государства являются инициаторами реформирования СНГ, создания и развития Евразийского экономического сообщества, формирования единого экономического пространства.

Развитие процессов интеграции отвечает долгосрочным интересам, как Казахстана, так и России, служат надежным фундаментом для укрепления отношений добрососедства и совместного процветания.

Вместе с тем, в последние годы в отношениях двух стран наблюдаются определенные вопросы. Это связано с изменениями во внутренней и глобальной среде.

Прежде всего, это обострение внешнеполитической обстановки, связанной с санкционной и информационной войнами и беспрецедентным давлением стран Запада на Россию. С учетом возможности западных стран оказывать экономическое давление на российских партнеров, Казахстан опасается быть втянутым в данный процесс.

Реальным вызовом для двусторонних связей стала трансформация международной роли России и Казахстана в условиях турбулентности внешней среды.

Россия выступает в качестве одного из мировых центров по поддержанию глобального баланса сил и выстраиванию многополярной международной системы. В свою очередь, Казахстан, закрепив за собой статус логистического и инвестиционного хаба и центра «зеленого» развития, становится полем битвы за влияние между различными геополитическими игроками.

В то же время для Казахстана крайне необходимым является сохранение дружественных отношений с Россией, которая остается гарантом его безопасности при усиливающейся политической и экономической экспансии Китая.

Основная трудность в конструктивном взаимодействии Казахстана и России состоит в налаживании комплексной коммуникации от медиапространства до концептуальных основ.

Осложняют взаимодействие противоречия на уровне дискурса. Фактически любое высказывание лидера одной из стран можно интерпретировать по-разному в соответствии с повесткой дня или спецификой канала передачи информации.

Неосторожность национальных СМИ, вмешательство иностранных медиа приводят к дистанцированию информационных пространств.

К примеру, известны случаи распространения фейковых новостей об ограничении казахстанскими банками операций в рублях.

В то же время в казахстанских СМИ появляется информация о планируемых военных операциях России в Северном Казахстане. В свою очередь, в российском политическом дискурсе укрепились неоднозначные оценки действий Казахстана, ставящих под сомнение статус страны как одного из ключевых партнеров России на постсоветском пространстве.

Такая риторика усиливает взаимное недоверие и негативно отражается на общей заинтересованности в углублении сотрудничества Казахстана и России.

Официальные комментарии в отношении подобных информационных волн имеют низкую эффективность в сравнении с масштабом и скоростью их распространения.

Кроме того, несмотря на то, что в Конституции Республики Казахстан прописано, что в государственных организациях и органах местного самоуправления наравне с казахским языком официально употребляется русский язык, в информационном поле звучат тезисы о негативных перспективах развития отношений

Казахстана и России, в частности, в вопросе языковой политики.

Основные идеи звучат следующим образом: в Казахстане начинают притеснять русский язык, поскольку объявлен переход на латиницу в казахском языке; сокращены часы преподавания русского языка в школах, идет постепенный отказ от смешанных школ; снижена конкурентоспособность русскоговорящих людей на рынке труда.

Между тем для Казахстана, как постсоветского государства, все еще актуальна идея формирования гражданской нации, и язык в данном случае должен выступать важным фактором консолидации населения.

В этой связи для поддержания позитивных российско-казахстанских отношений представляется целесообразным превентивное использование инструментов «мягкой силы» для формирования безопасной инфосреды двустороннего взаимодействия.

Мы настолько привыкли к тому, что казахстанцы и россияне близки друг к другу, что перестали уделять должное внимание сотрудничеству по линии гражданского общества.

Торгово-экономические отношения между Российской Федерацией и Республикой Казахстан с каждым годом становятся более масштабными и многообразными.

Необходимо также развивать культурно-гуманитарные отношения, укреплять партнерство между общественными институтами. Следует наращивать связи между неправительственными организациями, молодежными и ветеранскими союзами, волонтерскими движениями, представителями средств массовой информации и блогосферы.

В настоящее время в российских вузах обучается порядка 74 тысяч казахстанских студентов. Потенциал студенческой молодежи можно использовать в работе по укреплению сотрудничества между Казахстаном и Россией.

Способствовать вовлечению молодежи в проекты, в том числе волонтерские, ее участию в масштабных международных мероприятиях, включая Всемирный фестиваль молодежи в 2024 году.

Участие представителей гражданского общества на международных диалоговых площадках окажет существенное влияние на формирование позитивного имиджа страны.

Содействовать установлению контактов между общественными и молодежными объединениями, образовательными и научными организациями, учебными заведениями и инновационными центрами двух государств.

Содействовать популяризации общего культурного достояния через совместные выставки и фестивали. Поддерживать интерес к традициям и духовным ценностям народов Казахстана и России.

Стимулировать языковую, культурную и религиозную самобытность этнических групп, проживающих на территориях двух стран. Обеспечивать их полноценное участие в социально-политической, экономической и культурной жизни.

В Российской Федерации третий сектор играет огромную роль в оказании социальных услуг, НКО становятся партнером государства в деле решения социальных и экологических проблем, в организации культурного пространства и реализации просветительских проектов.

Общественная палата Российской Федерации уделяет особое внимание развитию международного взаимодействия представителей некоммерческого сектора, развитию общественной дипломатии и связей по линии гражданского общества.

На сегодняшний день в целом созданы необходимые условия для дальнейшего развития крупных совместных проектов в общественной сфере между казахстанскими и российскими НКО.

	Институционализации сотрудничества и формированию общих подходов к актуальным для наших стран вопросам будет способствовать двусторонний Форум гражданских инициатив. В России реализуется проект «Судьба солдата» — в рамках него российские поисковые организации сотрудничают с поисковиками из Казахстана. Кроме того, казахстанские активисты-поисковики, архивисты и профессиональные историки принимают участие в традиционной конференции, проходящей на площадке Общественной палаты России. Еще одно важнейшее направление сотрудничества — формирование общего инклюзивного пространства для граждан с инвалидностью, в том числе развитие инклюзивного отдыха для детей и подростков. На всех этапах становления казахстанско-российского приграничного сотрудничества решающим фактором и связующим звеном была народная дипломатия. Именно этот институт - народная дипломатия - быстрее реагирует на любые вызовы и изменения в межгосударственных отношениях. Народная дипломатия заполняет ту нишу, которая образуется от неверных или непродуманных действий, а порой и бездействия правительств. Любой дипломатический корпус, представленный в стране пребывания, опирается на народную дипломатию, поддерживает ее основы. Народная дипломатия не знает идеологических и классовых предрассудков. Вот почему она оказывает глубинное влияние и эффективно формирует основы взаимоотношений государств. Особенно это заметно в приграничной зоне. Народная дипломатия потому и зовется «народной», поскольку главное ее политическое назначение — это международное сотрудничество, призванное способствовать дальнейшему развитию, взаимодействию между странами в различных областях жизни. И если такое взаимодействие устанавливается на уровне обычных граждан, то и на государственном уровне общение между странами может получить новый виток развития. Для того чтобы понять человека, необходимо почувствовать его мир, его культуру и ту духовно-этническую основу, опираясь на которую он строит свой мир. И когда это достигается, возникают особые отношения, позволяющие построить мост дружбы. Веками политика и международные отношения были привилегией узкого круга влиятельных лиц - глав государств и профессиональных дипломатов. Теперь это становится делом миллионов людей, народной дипломатией. Таким образом, народная дипломатия вмещает в себя всю многообразную деятельность по взаимодействию с гражданским обществом и аудиториями зарубежных стран, дает уникальный инструментарий для расширения международных общественных связей государства.
4. Цель социального проекта	Содействие развитию международного сотрудничества между гражданскими обществами Республики Казахстан и Российской Федерации для продвижения ценностей добрососедства, дружбы и взаимопонимания; укрепление позитивного имиджа Казахстана путем активного участия неправительственных организаций на российских диалоговых площадках; использование экспертного потенциала для формирования объективной и достоверной информации о проводимых в Республике реформах.
5. Задачи социального проекта	Задача 1. Определение и согласование с Заказчиком плана/перечня необходимых к посещению площадок/мероприятий в Российской Федерации для направления делегации;

	Задача 2. Организация конкурса с разработкой положения об отборе членов делегации среди представителей гражданского общества для участия на площадках/мероприятиях в Российской Федерации; Задача 3. Обеспечение участие не менее 3 представителей гражданского общества в не менее 3 международных площадках Российской Федерации; Задача 4. Оказание организационной, технической поддержки для подготовки и участия делегаций на согласованных мероприятиях; Задача 5. Предоставление отчета по итогам участия на международных площадках с выработкой рекомендаций для государственных органов;
6. Описание социального проекта: механизмы (методы) реализации (необходимо ответить на вопросы: каким образом будут достигнуты намеченные цели, как будут выполняться поставленные задачи, кто будет осуществлять их решение, какие ресурсы будут при этом задействованы)	В рамках реализации проекта и достижения поставленных задач, будет оказана всесторонняя поддержка региональных Гражданских Альянсов и партнеров организации. Задача 1. Определение и согласование с Заказчиком плана/перечня необходимых к посещению площадок/мероприятий в Российской Федерации для направления делегации; <i>(1-2 недели с начала реализации проекта)</i> 1.1. Мониторинг предстоящих международных мероприятий в Российской Федерации; 1.2. Проведение переговоров с партнерами ГАК из РФ о планируемых в этом году в их стране международных мероприятий; 1.3. Согласование с Заказчиком списка площадок в РФ для направления делегации Задача 2. Организация конкурса среди представителей гражданского общества для участия на площадках Российской Федерации; <i>(В течении 1 месяца с начала реализации проекта)</i> 2.1. Разработка и согласование с Заказчиком Положения об отборе членов делегации; 2.2. Объявления конкурса среди представителей гражданского общества по отбору членов делегации; 2.3. Формирование состава комиссии из числа представителей Заказчика, оператора в сфере грантового финансирования НПО, лидеров общественного мнения для отбора членов делегации; 2.4. Проведение конкурса по отбору членов делегации из числа представленных заявок; Задача 3. Обеспечение участие не менее 3 представителей гражданского общества в не менее 3 международных площадках Российской Федерации; <i>(в течении всего срока реализации проекта)</i> 3.1. Проведение переговоров с организаторами площадок по вопросу обеспечения участия и выступления членов делегации; 3.2. Заключение договоров с членами делегации об участии и выступлении на международных площадках в РФ; Задача 4. Оказание организационной, технической поддержки для подготовки и участия делегаций на согласованных мероприятиях; <i>(в течении всего срока реализации проекта)</i> 4.1. Оказание организационной поддержки для подготовки и участия делегаций на международных площадках в РФ (регистрация на участие, заполненные необходимых документов); 4.2. Оказание технической поддержки (оформление проездных документов, бронирование номеров для проживания участников делегации) Задача 5. Предоставление отчета по итогам участия на международных площадках с выработкой рекомендаций для государственных органов; <i>(последний месяц реализации проекта)</i> 5.1. Подготовка отчета по итогам участия на международных площадках; 5.2. Выработка рекомендаций для государственных органов; 5.3. Предоставление Заказчику итогового отчета с рекомендациями по результатам участия на международных площадках;

7. Территория реализации социального проекта	Республика Казахстан, Российская Федерация
8. Дата начала реализации социального проекта	Май 2024 года
9. Дата окончания реализации социального проекта	Ноябрь 2024 года
10. Целевые группы социального проекта	Представители гражданского общества, государственных органов; лидеры общественного мнения; правозащитные организации
11. Результаты социального проекта, направленные на исполнение целевых индикаторов	1. Определены и согласованы с Заказчиком план/перечень необходимых к посещению международных площадок/мероприятий для направления делегации; 2. Сформирован состав комиссии из числа представителей Заказчика, оператора в сфере грантового финансирования, лидеров общественного мнения для отбора членов делегации; 3. Проведен конкурс среди представителей гражданского общества по отбору членов делегации; 4. Проведен отбор членов делегации из числа представителей гражданского общества; 5. Обеспечено участие и выступление членов делегации на международных площадках в РФ; 6. Оказана поддержка для подготовки и участия делегации на международных площадках в РФ; 7. Подготовлен отчет по итогам участия на международных площадках в РФ с выработкой рекомендаций для государственных органов;
Количественные результаты	Не менее 3 представителей гражданского общества участвующие на международных площадках в РФ; Участие делегации на не менее 3 международных площадках в РФ; Не менее 40 заявок от представителей гражданского общества на участие в отборе членов делегации; Не менее 1 отчета по итогам участия на международных площадках в РФ; Не менее 20 рекомендаций для государственных органов; Не менее 30 публикаций о ходе реализации проекта; Не менее 3 прямых эфиров в Instagram с членами делегации.
Качественные результаты и способы их измерения	1. Определены и согласованы с Заказчиком план/перечень необходимых к посещению международных площадок/мероприятий для направления делегации – сформированный план/перечень предстоящих международных площадок в РФ; 2. Сформирован состав комиссии из числа представителей Заказчика, оператора в сфере грантового финансирования, лидеров общественного мнения для отбора членов делегации – утвержденный состав комиссии руководитель проекта; 3. Проведен конкурс среди представителей гражданского общества по отбору членов делегации – количество поданных заявок на участие в конкурсе; 4. Проведен отбор членов делегации из числа представителей гражданского общества – протокол заседания комиссии по отбору членов делегации; 5. Обеспечено участие и выступление членов делегации на международных площадках в РФ – фото и видео материалы с международных площадок в РФ; 6. Оказана поддержка для подготовки и участия делегации на международных площадках в РФ – члены делегаций обеспечены финансовым, транспортно-логистическим, информационным сопровождением; 7. Подготовлен отчет по итогам участия на международных площадках в РФ с выработкой рекомендаций для

	государственных органов – итоговый отчет с выработкой рекомендаций	
12. Партнеры социального проекта* * Данный пункт заполняется только для среднесрочных грантов и подтверждается письмами партнеров	Партнер	Вид поддержки
Партнерские организации, расположенные в Российской Федерации	Международный союз неправительственных организаций «Ассамблея народов Евразии»	Поддержка в организации участия делегации из Казахстана в международных площадках РФ
	Общественная палата Российской Федерации	Поддержка в организации участия делегации из Казахстана в международных площадках РФ
Меморандумы о сотрудничестве и взаимодействии	Акционерное общество «Институт экономических исследований»	Осуществление совместных мероприятий и проектов
	Некоммерческое партнерство «Политологический центр Север-Юг» по развитию информационных и научных связей со странами кавказского региона»	Содействие развитию партнерских связей с неправительственными организациями и другими секторами
Государственные органы	Управление внутренней политики города Астана	Содействие реализации проекта в регионах
	Евразийский национальный университет имени Л.Н. Гумилева	Содействие в реализации проекта
13. Как будет организовано информационное сопровождение социального проекта	Официальный сайт и онлайн-платформа Гражданского Альянса Казахстана: Освещение социального проекта на сайте https://www.civilalliance.kz/ru/, содержащего основную информацию, новости, отчеты и контактные данные. Журнал «Adal Azamat» Информировать в журнале «Adal Azamat» (тираж составляет не менее 1200 экземпляров и рассылается по всем регионам Казахстана, а также имеется электронная версия журнала для всех заинтересованных лиц на трех языках) для информирования читателей о прошедших международных площадках с участием представителей из Казахстана. Социальные сети: Активное ведение страниц проекта в социальных сетях (Facebook, Instagram, Telegram). Регулярные публикации новостей, успехов и историй участников. Проводить опросы, голосования и вызывающие вопросы, чтобы вовлечь аудиторию Проводить прямые эфиры с мероприятий, интервью с участниками проекта или обсуждения ключевых тем. Будут созданы уникальный хэштеги для проекта, чтобы облегчить отслеживание обсуждений и участия пользователей. Открыть или раскрутить имеющиеся страницы в социальных сетях НПО для распространения актуальных новостей и вовлечения аудитории Пресс-релизы и медиа-сотрудничество:	

Подготовка регулярных пресс-релизов о важных этапах и достижениях проекта.
 Взаимодействие с местными и региональными медиа для публикации материалов о проекте.
 Организация мероприятий и презентаций:
 Проведение информационных мероприятий для сообщества.
 Проведение различных публичных мероприятий, таких как семинары, встречи и презентации, поможет привлечь и обсудить проект с заинтересованными группами населения. Подобные мероприятия могут способствовать активному обмену опытом, обсуждению проблем и нахождению решений.
Электронная почта и SMS-рассылки:
 Использование SMS-рассылок и электронной почты для напоминаний о мероприятиях и событиях.
Участие в местных сообществах:
 Активное взаимодействие с местными сообществами через форумы, группы и другие онлайн-платформы.
 Организация встреч и диалогов для обсуждения проекта с представителями различных групп.
Вовлечение лидеров мнений:
 Взаимодействие с местными лидерами мнений и представителями общественности для поддержки проекта.

4. Календарный план

№ п/п	Решаемая задача	Мероприятие, его содержание, место проведения	Дата Начала	Дата Окончания	Ожидаемые результаты
1	Задача 1. Определение и согласование с Заказчиком список площадок/мероприятий в Российской Федерации для направления делегации	Мониторинг предстоящих международных мероприятий в Российской Федерации;	Июнь 2024	Июнь 2024	Разработан список предстоящих международных площадок в РФ
		Проведение переговоров с партнерами ГАК из РФ о планируемых в этом году в их стране международных мероприятий;	Июнь 2024	Июнь 2024	По результатам переговоров составлен список предстоящих международных площадок в РФ
		Согласование с Заказчиком списка площадок в РФ для направления делегации	Июнь 2024	Июнь 2024	По итогам согласования с Заказчиком подготовлен итоговый список площадок в РФ для направления делегаций
2	Задача 2. Организация конкурса среди представителей гражданского общества для участия на площадках Российской Федерации;	Разработка и согласование с Заказчиком Положения конкурса по отбору членов делегации;	Июнь 2024	Июнь 2024	Разработано и согласовано с Заказчиком Положение конкурса по отбору членов делегации
		Объявления конкурса среди представителей гражданского общества по отбору членов делегации;	Июнь 2024	Июнь 2024	Объявлен конкурс среди представителей гражданского общества по отбору членов делегаций, проведено обширное информационное освещение о конкурсе через региональные ГА и партнеров организации

		Формирование состава комиссии из числа представителей Заказчика, оператора в сфере грантового финансирования НПО, лидеров общественного мнения для отбора членов делегации;	Июнь 2024	Июнь 2024	Сформирован состав комиссии согласно Положению о конкурсе из числа представителей Заказчика, оператора в сфере грантового финансирования НПО, лидеров общественного мнения, независимых экспертов
		Проведение отбора членов делегации из числа представленных заявок;	Июнь 2024	Июнь 2024	Проведен отбор членов делегации среди поданных заявок на участие в согласованных с Заказчиком международных площадках в РФ с учетом направления каждой площадки
3	Задача 3. Обеспечение участие не менее 3 представителей гражданского общества в не менее 3 международных площадках Российской Федерации;	Проведение переговоров с организаторами площадок по вопросу обеспечения участия и выступления членов делегации;	Июль 2024	Октябрь 2024	Проведены переговоры с организаторами площадок, заявлены и данные выступающих
		Заключение договоров с членами делегации об участии и выступлении на международных площадках в РФ;	Июль 2024	Октябрь 2024	С каждым членом делегации заключен Договор об активном участии и выступлении на международных площадках с целью формирования конструктивного взгляда на реформы в Казахстане
4	Задача 4. Оказание организационной, технической поддержки для подготовки и участия делегаций на согласованных мероприятиях;	Оказание организационной поддержки для подготовки и участия делегаций на международных площадках в РФ (регистрация на участие, заполненные необходимых документов);	Июль 2024	Октябрь 2024	Заполнены все регистрационные документы на каждого члена делегации для участия в международных площадках, высланы членам делегаций информацию (программу, повестку, тему выступления и т.д.) для подготовки к участию на площадках
		Оказание технической поддержки (оформление проездных документов, бронирование номер)	Июль 2024	Октябрь 2024	Приобретены и вручены проездные документы для членов делегации с регионов проживания до места проведения и обратно; забронированы гостиничные номера. Постоянное онлайн сопровождение членов делегации.
5	Задача 5. Предоставление отчета по итогам участия на	Подготовка отчета по итогам участия на международных	Октябрь 2024	Октябрь 2024	Подготовлен отчет от каждого члена делегации по результатам участия на международных площадках в РФ

	международных площадках с выработкой рекомендаций для государственных органов;	площадках;			
		Выработка рекомендаций для государственных органов;	Октябрь 2024	Октябрь 2024	Выработаны рекомендации каждым членом делегации по итогам участия на международных площадках в РФ
		Предоставление Заказчику итогового отчета с рекомендациями по результатам участия на международных площадках;	Октябрь 2024	Октябрь 2024	Подготовлен и предоставлен итоговый сводный отчет с рекомендациями для государственных органов по результатам участия казахстанской делегации на международных площадках в Российской Федерации;

5. Смета расходов социального проекта

№	Статьи расходов	Единица измерения	Количество	Стоимость, в тенге	Всего, в тенге	Источники финансирования		Обоснование/комментарий
						Заявитель (собственный вклад)	Средства гранта	
1	Административные расходы:				4 042 000		4 042 000	
	Заработная плата, в том числе:				3 047 220		3 047 220	
	Руководитель проекта	месяц	5	200 000	1 000 000		1 000 000	Оплата труда установлена ниже среднестат. заработной платы в регионе (июнь-октябрь)
	Координатор проекта	месяц	5	180 000	900 000		900 000	
	Бухгалтер проекта	месяц	5	160 000	800 000		800 000	
	Социальный налог и социальные отчисления	месяц	5	45 144	225 720		225 720	В соответствии со ставками, установленными законодательством на 2024 год
	Обязательные пенсионные взносы работодателя	месяц	5	8 100	40 500		40 500	
	Обязательное социальное медицинское страхование	месяц	5	16 200	81 000		81 000	
	Банковские услуги	услуга	5	4 000	20 000		20 000	Согласно тарифам БВУ
	Расходы на оплату аренды за помещения г. Астана (3чел*7,5кв.м. * 7000 тг)	месяц	5	157 500	787 500		787 500	Согласно норм положенности 7,5 м2 на 1 сотрудника
	Услуги связи	месяц	5	26 000	130 000		130 000	Согласно тарифам АО Казахтелеком
	Расходные материалы, приобретение товаров, необходимых для обслуживания и содержания основных средств и другие запасы, в том числе:				57 280	-	57 280	
	Канцелярские товары	месяц	5	4 500	22 500		22 500	Для ведения документооборота и предоставления отчета
	Заправка картриджей для мфу	месяц	5	6 956	34 780		34 780	
2	Материально-техническое обеспечение:				160 000	-	160 000	
	Офисная мебель	к-т	1	160 000	160 000		160 000	В рамках проекта 1,5%
3	Прямые расходы:				6 148 000		6 148 000	

	Задача 3. Обеспечение участия выступления членов делегации на международных площадках/мероприятиях				4 998 000		4 998 000	
	г.Москва				1 314 000		1 314 000	
	Приобретение проездных документов (3чел * 2напр)	чел/напр	6	120 000	720 000		720 000	Расходы на реализацию проекта, лимиты согласно ПП РК и цен на Ticket, Aviata
	Проживание в гостинце (3чел * 2сут) 100\$	сут	6	45 000	270 000		270 000	
	Питание участников (3чел * 3сут) 80\$	сут	9	36 000	324 000		324 000	
	г.Санкт-Петербург				1 554 000		1 554 000	
	Приобретение проездных документов (3чел * 2напр)	чел/напр	6	160 000	960 000		960 000	Расходы на реализацию проекта, лимиты согласно ПП РК и цен на Ticket, Aviata
	Проживание в гостинце (3чел * 2сут) 100\$	сут	6	45 000	270 000		270 000	
	Питание участников (3чел * 3сут) 80\$	сут	9	36 000	324 000		324 000	
	г.Сочи				2 130 000		2 130 000	
	Приобретение проездных документов (3чел * 2напр)	чел/напр	6	220 000	1 320 000		1 320 000	Расходы на реализацию проекта, лимиты согласно ПП РК и цен на Ticket, Aviata
	Проживание в гостинце (3чел * 2сут) 180\$	сут	6	81 000	486 000		486 000	
	Питание участников (3чел * 3сут) 80\$	сут	9	36 000	324 000		324 000	
	Задача 5. Подготовка отчета по итогам участия на международных площадках/мероприятиях с выработкой рекомендаций для государственных органов				350 000	-	350 000	
	Услуги эксперта	услуга	1	350 000	350 000		350 000	Привлечение эксперта
	Услуги СММ специалиста	месяц	5	160 000	800 000		800 000	Информационное освещение проекта
	ИТОГО				10 350 000		10 350 000	

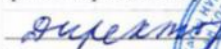
* в соответствии с пунктом 5 статьи 6-1 Закона расходы на материально-техническое обеспечение и институциональное развитие составляет не более 10 % от общей стоимости краткосрочного и среднесрочного гранта.

Под материально-техническим обеспечением понимается приобретение товаров, работ и услуг, направленных на развитие организации в соответствии с целями социального проекта, за исключением текущих и капитальных форм ремонтов и строительства, приобретения недвижимого имущества. Под институциональным развитием понимается приобретение товаров, работ и услуг, направленных на обучение и повышение квалификации сотрудников грантополучателя, а также затраты на проезд до места обучения, приобретение учебно-методических материалов.

6. Подтверждение заявки

Подписывая данную заявку заявитель подтверждает:

- согласие с условиями и порядком проведения конкурса на предоставление государственных грантов для неправительственных организаций (далее – конкурс), которые определены настоящими Правилами;
- актуальность и достоверность информации, представленной в составе настоящей заявки;
- отсутствие в представленном на конкурс настоящей заявкой проекте мероприятий, осуществление которых нарушает требования законодательства РК;
- отсутствие в настоящей заявке информации, использование которой нарушает требования законодательства РК;
- отсутствие в настоящей заявке персональных данных, предоставление и обработка которых нарушает права и законные интересы субъекта персональных данных;
- осуществление организацией в соответствии с ее уставом одного или нескольких видов деятельности, соответствующих приоритетному направлению, указанному в настоящей заявке;
- отсутствие процедуры ликвидации организации, производства по делу о несостоятельности (банкротстве) организации, приостановления ее деятельности;
- отсутствие у организации просроченной задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Республики Казахстан, срок исполнения по которым наступил (за исключением задолженности, обжалуемой организацией в установленном порядке, при отсутствии решения по соответствующему заявлению организации на дату подачи настоящей заявки) находящихся в процессе ликвидации
- что руководители, учредители организации не являются супругом (супругой), близкими родственниками, свойственниками уполномоченных лиц государственного органа и (или) оператора;
- что руководители, учредители организации не включены в список лиц, причастных к террористической деятельности, а также перечень организаций и лиц, связанных с финансированием распространения оружия массового уничтожения, и (или) перечень организаций и лиц, связанных с финансированием терроризма и экстремизма.

  О.Мамыр М.А. "29" 04 2024 год
(должность руководителя организации) (подпись) (расшифровка подписи) (дата заполнения)

