|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 7 к Правилам формирования, предоставления, мониторинга и оценки эффективности грантов |
|  | Форма |
|  | Кому: Некоммерческому акционерному обществу "Центр поддержки гражданских инициатив" От кого: ОФ “National Endowment for Prosperity” |

**Заявка**  
**на участие в конкурсе на предоставление краткосрочных и среднесрочных грантов для неправительственных организации**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. Заявитель: ОФ “National Endowment for Prosperity” | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. БИН | | | | 230540030978 | | | | | | | | | | | | | | |
| 2. Дата регистрации организации | | | | 24.05.2023 | | | | | | | | | | | | | | |
| 3. Полное наименование организации | | | | Общественный Фонд “National Endowment for Prosperity” | | | | | | | | | | | | | | |
| 4. Юридический адрес организации | | | | Казахстан,г.Алматы, Медеуский район,ул.Богенбай Батыра,д.62/2 | | | | | | | | | | | | | | |
| 5. Руководитель организации | | | | Фамилия  Сулеймен | | | | Имя  Усен | | | | | Отчество (при его наличии)  Абдухадырулы | | | | Должность  Директор |
| 6. Основные виды деятельности организации согласно Уставу | | | | - поддержка и реализация проектов в сфере защиты прав человека;  - поддержка институциональных реформ в государственной сфере, направленных на укрепление демократических основ;  - консультирование и информационная поддержка деятельности правозащитных организаций;  - разработка рекомендаций для государственных органов по реализации человеческого измерения;  - работа с национальными и международными НПО в области прав человека и демократии;  - организация мероприятий, направленных на развитие гражданского общества;  - издание литературы, периодических изданий, создание интернет-ресурсов;  - осуществление образовательной, просветительской и исследовательской деятельности;  - проведение благотворительных мероприятий;  - содействие эффективному сотрудничеству с зарубежными странами в сфере защиты прав человека;  - осуществление деятельности в области инноваций и информационно-коммуникационных технологий;  - организация международных мероприятий по реализации человеческого измерения, взаимодействие с международными и зарубежными ассоциациями, фондами и компаниями;  - участие в политических дебатах, общественных и экспертных обсуждениях вопросов совершенствования сферы защиты прав человека;  - грантовая поддержка общественных лидеров, молодежных организаций и общественных движений;  - выработка рекомендаций в законодательные акты республики;  - иные цели, направленные на реализацию предмета деятельности Фонда | | | | | | | | | | | | | | |
| 7. Целевые группы, опыт работы с которыми имеет организация | | | | Национальные и международные НПО в области прав человека и демократии | | | | | | | | | | | | | | |
| 8. Контактный телефон организации | | | | +77079969835 | | | | | | | | | | | | | | |
| 9. Адрес электронной почты | | | | usensus@gmail.com | | | | | | | | | | | | | | |
| 10. Веб-сайт заявителя | | | | https://nepfund.org/ | | | | | | | | | | | | | | |
| 11. Страницы (группы, аккаунты) в социальных сетях | | | | Не имеются | | | | | | | | | | | | | | |
| 12. Основные реализованные проекты и программы \*  Примечание.  \*  Документами, подтверждающими реализацию проектов и опыт работы заявителя, являются электронные копии актов оказанных услуг и счетов-фактур. В случае реализации социальных проектов за счет иностранных источников и в случае реализации грантов через Оператора - копии договоров и иных документов, подтверждающих реализацию социального проекта. | | | | |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | № | Название социального проекта | Объем  финансирования  (в тенге.) | Источник/Заказчик финансирования | Период выполнения | | Основные результаты | | Начало | Окончание |  | | 1 |  |  |  |  |  |  |   Руководитель Фонда имеет 30-летний опыт работы в сфере международного сотрудничества и дипломатии по правозащитной тематике. Обладает высоким авторитетом в среде отечественных неправительственных организаций. По запросу могут быть предоставлены рекомендательные письма от ведущих отечественных НПО, а также ссылки на опубликованные материалы в СМИ и на официальных ресурсах государственных органов РК | | | | | | | | | | | | | | |
| 2. Команда социального проекта | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. ФИО члена команды и должность участника команды в заявленном проекте | | | | Сулеймен Усен Абдухадырулы, Руководитель проекта, 1959г.р. | | | | | | | | | | | | | | |
| 2. Опыт работы | | | | Настоящее время Посол по особым поручениям Министерства иностранных дел Республики Казахстан, Директор ОФ “National Endowment for Prosperity”  Сентябрь 1992 - Январь 1995 Третий секретарь Департамента протокола МИД РК  Январь 1995 – Сентябрь 1995  Второй секретарь Департамента Америки МИД РК  Сентябрь 1995 – Август 2000  Второй, первый секретарь Посольства Республики Казахстан в Исламской Республике Иран  Август 2000 – Март 2001  Начальник отдела международных организаций Департамента многостороннего сотрудничества МИД РК  Март 2001 – Апрель 2002  Эксперт информации и аналитического департамента Агентства «Хабар»  Март 2002 – Март 2004  Корпоративный директор по развитию Института Менеджмента, Экономики и Прогнозирования (КИМЭП) при Президенте РК  Май 2002 - Март 2004  Преподаватель Казахстанского Института Менеджмента, Экономики и Прогнозирования (КИМЭП) при Президенте РК  Март 2004 - Июль 2005  Советник - заместитель главы миссии по политическим и культурным делам, Посольство Республики Казахстан в Туркменистане  Июль 2007 – Апрель 2009  Генеральный консул РК в Специальных административных районах Сянган (Гонконг) и Аомынь (Макао) Китайской Народной Республики  Апрель 2009 – Май 2012  Советник-посланник, Заместитель Постоянного Представителя Республики Казахстан при ОБСЕ и при других международных организациях, Вена, Австрия  Май 2012 – Май 2016  Посол по особым поручениям Министерства иностранных дел Республики Казахстан  Июнь 2016 – Июнь 2019  Чрезвычайный и Полномочный Посол Республики Казахстан в Республике Сингапур и Новой Зеландии | | | | | | | | | | | | | | |
| 3. Дополнительные сведения | | | | - Педагогический институт иностранных языков, г. Алматы, с отличием (1980)  Специальность «Английский язык»   * Колумбийский университет, Институт международных и общественных отношений, Нью-Йорк, США (1995)   Магистр международных отношений   * Гонконгский Университет, PhD (2013)   Магистр международных отношений   * Дипломатический ранг - Чрезвычайный и Полномочный Посланник I класса   PhD: Доктор философии | | | | | | | | | | | | | | |
| 4. Ссылки на профили в социальных сетях | | | | Не имеются | | | | | | | | | | | | | | |
| 5. ФИО члена команды и должность участника команды в заявленном проекте | | | | | Ким Майя Николаевна, Бухгалтер, 1959 г.р. | | | | | | | | | | | | | | |  |
| 6. Опыт работы | | | | - главный бухгалтер в ОФ «Хартия за права человека» (с 2005 по настоящее время)  - главный бухгалтер в ОФ «National Endowment for Prosperity» ( с 2023 по настоящее время)  - главный бухгалтер в ТОО «Алматы Трейдинг» (2003-2012 гг.)  - главный бухгалтер в ТОО «Visor Insestment Solutions» (2001-2003 гг.)  - главный бухгалтер в РГП «Энергетический центр ЕС-Казахстан» (1999-2001 гг.)  - главный бухгалтер в ЗАО «Агроконтракт» (1998-1999 гг.)  - главный бухгалтер в ЗАО «Глобал Казкоммерц Секьюритиз» (1996 – 1998 гг.)  - главный бухгалтер в АОЗТ «Top Impex» (1994-1996 гг.)  - главный бухгалтер в МНТП «Горное бюро-Таукен бюросы» (1991 – 1994 гг.)  - экономист в УПТК треста «Алмаатажилстрой» (1979 – 1991 гг.) | | | | | | | | | | | | | | |
| 7. Дополнительные сведения | | | | Образование:  Бухгалтерский учет и анализ хозяйственной деятельности, 1984  Алма-Атинский институт народного хозяйства | | | | | | | | | | | | | | |
| 3. О проекте | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. Приоритетное направление государственного гранта (выписывается из перечня приоритетных направлений государственных грантов) | | | | Внедрение международных стандартов в сфере защиты прав человека в законодательство Республики Казахстан (по вопросам недискриминации, свободы мысли, совести и религии, а также предупреждения и борьбы с пытками) | | | | | | | | | | | | | | |
| 2. Название социального проекта, на реализацию которого запрашивается грант | | | | Содействие развитию законодательства по вопросам недискриминации, свободы мысли, совести и религии, а также предупреждения и борьбы с пытками | | | | | | | | | | | | | | |
| 3. Описание проблемы с обоснованием социальной значимости социального проекта (проблема должна быть обоснована объективными данными, выявленными путем исследований, анализа статистической и аналитической информации, публикаций в СМИ и др.) | | | | В целях развития сферы защиты прав человека ежегодно публикуются различные рекомендации международного экспертного сообщества для совершенствования существующей государственной системы по вопросам развития демократии, открытости правительств, построения справедливых социальных моделей между властью и гражданским обществом.  Вместе с тем, в ходе международных конференций и форумов также озвучиваются конструктивные экспертные предложения по соблюдению прав человека.  В этой связи, существует необходимость обеспечения качественной проработки данных рекомендаций неправительственными правозащитными организациями Казахстана и подготовки законодательных инициатив с полноценной юридической экспертизой. | | | | | | | | | | | | | | |
| 4. Цель социального проекта | | | | Обеспечение проработки рекомендаций международного сообщества | | | | | | | | | | | | | | |
| 5. Задачи социального проекта | | | | Задачи проекта:   * Формирование и согласование с Заказчиком пула из не менее 3 экспертов для проведения анализов и выработки рекомендаций по вопросам недискриминации, свободы мысли, совести и религии, а также предупреждения и борьбы с пытками -ежегодно; * Анализ действующего законодательства по вопросам недискриминации, свободы мысли, совести и религии, а также предупреждения и борьбы с пытками на соответствие международным стандартам - ежегодно; * Анализ рекомендаций международных правозащитных организаций и исполнения международных обязательств РК в сфере защиты прав человека – ежегодно; * Осуществление совместной работы с уполномоченными органами, экспертным сообществом, гражданским обществом по выработке рекомендаций и законодательных инициатив по вопросам недискриминации, свободы мысли, совести и религии, а также предупреждения и борьбы с пытками – ежегодно; * Подготовка сравнительных таблиц по законодательным поправкам с не менее чем 30 предложениями по каждому вопросу (недискриминация, свобода мысли, совести и религии, предупреждение и борьба с пытками) с учетом международного опыта - ежегодно. | | | | | | | | | | | | | | |
| 6. Описание социального проекта: механизмы (методы) реализации (необходимо ответить на вопросы: каким образом будут достигнуты намеченные цели, как будут выполняться поставленные задачи, кто будет осуществлять их решение, какие ресурсы будут при этом задействованы) | | | | Будет сформирован пул из 5 экспертов, который проведет анализ действующего законодательства, исполнение рекомендаций международных организаций и выработает рекомендации для РК | | | | | | | | | | | | | | |
| 7. Территория реализации социального проекта | | | | Казахстан | | | | | | | | | | | | | | |
| 8. Дата начала реализации социального проекта | | | | 1 Июня 2024 | | | | | | | | | | | | | | |
| 9. Дата окончания реализации социального проекта | | | | 30 Ноября 2025 | | | | | | | | | | | | | | |
| 10. Целевые группы социального проекта | | | | Представители государственных органов и гражданского общества Казахстана | | | | | | | | | | | | | | |
| 11. Результаты социального проекта, направленные на исполнение целевых индикаторов | | | | Внедрение международных стандартов в сфере защиты прав человека в законодательство Республики Казахстан ежегодно | | | | | | | | | | | | | | |
| Количественные результаты | | | | Внесение пакета законодательных поправок, разработанных в рамках проекта на основе анализа рекомендаций международных правозащитных организаций и передового опыта по вопросам недискриминации, свободы мысли, совести и религии, а также предупреждения и борьбы с пытками | | | | | | | | | | | | | | |
| Качественные результаты и способы их измерения | | | | Содействие в реализации рекомендаций международных правозащитных организаций | | | | | | | | | | | | | | |
| 12. Партнеры социального проекта\*  \* Данный пункт заполняется только для среднесрочных грантов и подтверждается письмами партнеров | | | | Партнер  --- | | | | | | | Вид поддержки  --- | | | | | | | |
| 13. Как будет организовано информационное сопровождение социального проекта | | | | При проведении проектных мероприятий будут высланы в местные СМИ-партнеры информации о проводимых мероприятиях, о проекте, результатах проекта. Не менее 2 публикаций в местных СМИ о проекте и мероприятиях проекта.  Публикации в социальных сетях организации о проекте и проектных мероприятиях (Instagram, Facebook, Telegram) | | | | | | | | | | | | | | |
| 4. Календарный план | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| №  п\н | Решаемая задача | | Мероприятие,  его содержание,  место проведения | | | Дата  Начала | | | Дата  Окончания | | | Ожидаемые результаты | | | | | | |
| 1 | Формирование пула экспертов для проведения анализа и выработки рекомендаций- ежегодно | | Найм группы экспертов из пяти человек | | | Июнь 2024 | | | Август 2024 | | | Создана группа из 5 экспертов для проведения анализа и выработки рекомендаций | | | | | | |
| 2 | Анализ действующего законодательства по вопросам недискриминации, свободы мысли, совести и религии, а также предупреждения и борьбы с пытками - ежегодно | | Подготовка Анализа | | | Сентябрь 2024 | | | Январь 2025 | | | Подготовлен анализ действующего законодательства по вопросам недискриминации, свободы мысли, совести и религии, а также предупреждения и борьбы с пытками | | | | | | |
| 3 | Анализ рекомендаций международных правозащитных организаций и исполнения международных обязательств РК в сфере защиты прав человека - ежегодно | | Подготовка Анализа | | | Октябрь 2024 | | | Март 2025 | | | Подготовлен анализ рекомендаций международных правозащитных организаций и исполнения международных обязательств РК в сфере защиты прав человека | | | | | | |
| 4 | Осуществление совместной работы с уполномоченными органами, экспертным сообществом, гражданским обществом по выработке рекомендаций и законодательных инициатив по вопросам недискриминации, свободы мысли, совести и религии, а также предупреждения и борьбы с пытками - ежегодно | | Проведение встреч с заинтересованными сторонами, подготовка рекомендаций | | | Сентябрь 2024 | | | Сентябрь 2025 | | | Проведены встречи и подтоговлен пакет рекомендаций | | | | | | |
| 5 | Подготовка сравнительных таблиц по законодательным поправкам - ежегодно | | Создание таблиц по законодательным поправкам | | | Август 2025 | | | Ноябрь 2025 | | | Подготовлена таблица | | | | | | |
| 5. Смета расходов социального проекта в 2024 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| № | | Статьи расходов | | Единица измерения | | Количество | Стоимость,  в тенге | | | Всего, в тенге | | | | Источники финансирования | | Обоснование/ комментарий | | | |
|  | |  |  | | |  | | | | Заявитель (собственный вклад) | Средства гранта |  | |
| 1 | | **Персонал:**  Руководитель проекта  Бухгалтер | | Месяц | | 6  6 | 100.000  50.000 | | | 600.000  300.000 | | | |  | 900.000 тенге | | |
|  | | **Всего персонал:** | | **900.000 тенге** | | | | | | | | | | | | | |
| 2 | | **Налоги (сотрудники пенсионного возраста, поэтому отчисление только СН)**  1. Социальные отчисления  2. Социальный налог  3.Отчисления обязательного медицинского страхования  4.Обязательные пенсионные взносы работодателя | | Месяц | | 6  6  6  6 | 0  14.250  0  0 | | | 0  85.500  0  0 | | | |  | 85.500 тенге | | |
|  | | **Всего налоги:** | | **85.500 тенге** | | | | | | | | | | | | | |
| 3 | | **Расходы на консультантов**   1. Консультант по подготовке анализа действующего законодательства по вопросам недискриминации 2. Консультант по подготовке анализа рекомендаций международных правозащитных организаций и исполнения международных обязательств РК в сфере защиты прав человека 3. Два консультанта по выработке рекомендаций и законодательных инициатив по вопросам недискриминации 4. Консультант по подготовке сравнительных таблиц по законодательным поправкам | | Месяц  Месяц  Два консультанта в месяц  Месяц | | 5  5  10  5 | 400.000  400.000  300.000  300.000 | | | 2.000.000  2.000.000  3.000.000  1.500.000 | | | |  | 8.500.000 тенге | | |
|  | | **Всего расходы на консультантов** | | **8.500.000 тенге** | | | | | | | | | | | | | |
| 4 | | **Другие прямые расходы**  Аренда зала(коворкинга) для проведения экспертных встреч | | День | | 15 | 30.000 | | | 450.000 | | | |  | 450.000 тенге | | |
|  | | **Всего других прямых расходов** | | **450.000 тенге** | | | | | | | | | | | | | |
|  | | **Итого:** | | **9.935.500 тенге** | |  |  | | |  | | | |  | 9.935.500 тенге | | |
| 5. Смета расходов социального проекта в 2025 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| № | | Статьи расходов | | Единица измерения | | Количество | Стоимость,  в тенге | | | Всего, в тенге | | | | Источники финансирования | | Обоснование/ комментарий | | | |
|  | |  |  | | |  | | | | Заявитель (собственный вклад) | Средства гранта |  | |
| 1 | | **Персонал:**  Руководитель проекта  Бухгалтер | | Месяц | | 11  11 | 100.000  50.000 | | | 1.100.000  550.000 | | | |  | 1.650.000 тенге | | |
|  | | **Всего персонал:** | | **1.650.000 тенге** | | | | | | | | | | | | | |
| 2 | | **Налоги (сотрудники пенсионного возраста, поэтому отчисление только СН)**  1. Социальные отчисления  2. Социальный налог  3.Отчисления обязательного медицинского страхования  4.Обязательные пенсионные взносы работодателя | | Месяц | | 11  11  11  11 | 0  14.250  0  0 | | | 0  156750  0  0 | | | |  | 156.750 тенге | | |
|  | | **Всего налоги:** | | **156.750 тенге** | | | | | | | | | | | | | |
| 3 | | **Расходы на консультантов**   1. Консультант по подготовке анализа действующего законодательства по вопросам недискриминации 2. Консультант по подготовке анализа рекомендаций международных правозащитных организаций и исполнения международных обязательств РК в сфере защиты прав человека 3. Два консультанта по выработке рекомендаций и законодательных инициатив по вопросам недискриминации 4. Консультант по подготовке сравнительных таблиц по законодательным поправкам | | Месяц  Месяц  Два консультанта в месяц  Месяц | | 5  5  10  2 | 400.000  400.000  300.000  300.000 | | | 2.000.000  2.000.000  3.000.000  1.500.000 | | | |  | 8.500.000 тенге | | |
|  | | **Всего расходы на консультантов** | | **8.500.000 тенге** | | | | | | | | | | | | | |
| 4 | | **Другие прямые расходы**  Аренда зала(коворкинга) для проведения экспертных встреч | | День | | 10 | 30.000 | | | 300.000 | | | |  | 300.000 тенге | | |
|  | | **Всего других прямых расходов** | | **300.000 тенге** | | | | | | | | | | | | | |
|  | | **Итого:** | | **10.606.750 тенге** | |  |  | | |  | | | |  | 10.606.750 тенге | | |
| \* в соответствии с пунктом 5 статьи 6-1 Закона расходы на материально-техническое обеспечение и институциональное развитие составляет не более 10 % от общей стоимости краткосрочного и среднесрочного гранта.  Под материально-техническим обеспечением понимается приобретение товаров, работ и услуг, направленных на развитие организации в соответствии с целями социального проекта, за исключением текущих и капитальных форм ремонтов и строительства, приобретения недвижимого имущества. Под институциональным развитием понимается приобретение товаров, работ и услуг, направленных на обучение и повышение квалификации сотрудников грантополучателя, а также затраты на проезд до места обучения, приобретение учебно-методических материалов. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 6. Подтверждение заявки | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Подписывая данную заявку заявитель подтверждает:  – согласие с условиями и порядком проведения конкурса на предоставление государственных грантов для неправительственных организации (далее – конкурс), которые определены настоящими Правилами;  – актуальность и достоверность информации, представленной в составе настоящей заявки;  – отсутствие в представленном на конкурс настоящей заявкой проекте мероприятий, осуществление которых нарушает требования законодательства РК;  – отсутствие в настоящей заявке информации, использование которой нарушает требования законодательства РК;  – отсутствие в настоящей заявке персональных данных, предоставление и обработка которых нарушает права и законные интересы субъекта персональных данных;  – осуществление организацией в соответствии с ее уставом одного или нескольких видов деятельности, соответствующих приоритетному направлению, указанному в настоящей заявке;  – отсутствие процедуры ликвидации организации, производства по делу о несостоятельности (банкротстве) организации, приостановления ее деятельности;  – отсутствие у организации просроченной задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Республики Казахстан, срок исполнения по которым наступил (за исключением задолженности, обжалуемой организацией в установленном порядке, при отсутствии решения по соответствующему заявлению организации на дату подачи настоящей заявки) находящихся в процессе ликвидации  – что руководители, учредители организации не являются супругом (супругой), близкими родственниками, свойственниками уполномоченных лиц государственного органа и (или) оператора;  – что руководители, учредители организации не включены в список лиц, причастных к террористической деятельности, а также перечень организаций и лиц, связанных с финансированием распространения оружия массового уничтожения, и (или) перечень организаций и лиц, связанных с финансированием терроризма и экстремизма. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_год  (должность руководителя организации) (подпись) (расшифровка подписи) (дата заполнения) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |