

ДЕТАЛЬНОЕ ОПИСАНИЕ СОЦИАЛЬНОГО ПРОЕКТА

БЛОК I Общая информация о проекте

Грантополучатель:	ОФ «Евразийский гуманитарный центр «ADAM DAMU»
Приоритетное направление гранта:	Поддержка гражданских инициатив в сфере международного сотрудничества (на площадках стран США, Швейцарии, Польши, Таиланда и Узбекистана)
Тема гранта:	«Участие казахстанских активистов на международных площадках для освещения инициатив по защите прав человека»
Цель проекта:	Обеспечение участия активистов гражданского общества на международных площадках/форумах с целью формирования конструктивного взгляда на реформы в Республике Казахстан в области гендерного равенства, защиты прав женщин и детей.
Территория реализации проекта:	Республика Казахстан (г. Алматы и Астана) и Соединенные Штаты Америки (г. Нью-Йорк), Швейцария (г. Женева), Польша (г. Варшава), Таиланд (г. Бангкок), Узбекистан (г. Ташкент)
Целевая группа проекта:	Эксперты (предпочтительно со знанием английского) по правам женщин и детей, гендерному равенству, правам человека; адвокаты, защищающие права женщин и НПО, работающие по данным направлениям, а также делегации и сотрудники международных форумов; СМИ
Период реализации социального проекта:	С 1 июля 2024 по 30 ноября 2024
Ожидаемый результат от реализации проекта:	Обеспечение участия не менее 3 представителей казахстанских неправительственных правозащитных организаций в не менее 5 авторитетных международных площадках/мероприятиях США (Нью-Йорк), Швейцарии (Женева), Польши (Варшава), Таиланда (Бангкок), Узбекистана (Ташкент)* в рамках реализации проекта.

Количество и наименование партнеров социального проекта:	МИД РК, включая 5 дипломатических миссий Казахстана: в США, Швейцарии, Польши, Таиланда, Узбекистана. Департамент информации ООН, ООН Женщины, ОФ SVET, ОФ SmartCharity
-----------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Данные поля обязательно для заполнения. Информация о проекте заполняется согласно заявке. Наименование Грантополучателя, приоритетное направление гранта и тему социального проекта следует указать без кавычек с заглавной буквы и без точки в конце.

БЛОК II Информация о проектной команде

Штатные сотрудники организации				
ФИО	Должность	Контактная информация	Обязанности	Занятость в проекте
Исабекова Каламакас Бейбитовна	Координатор проекта	+7 701 111 6188	Общая координация проекта: планирование, распределение ресурсов, коммуникации с заинтересованными сторонами и обеспечение качества работы	50%
Не предусмотрен. Данные обязанности входят в обязанности координатора проекта	Специалист по связям с общественностью			
Привлекаемые специалисты по договору гражданско-правового характера				
ФИО	Должность	Контактная информация	Обязанности	Занятость в проекте
Альжанова Аида Курмангалиевна	Главный эксперт	+7 701 225 3100	- Разработка концепции участия представителей гражданского общества на мероприятиях за рубежом посвященную реформам в области достижения гендерного баланса на	40%

			<p>всех уровнях, защите прав женщин и детей в Казахстане.</p> <p>- Подготовка трех представителей гражданского общества для участия в международных мероприятиях по гендерному равенству, правам женщин и детей.</p>	
Уразбахова Жанна Мухамадиевна	Эксперт, правозащитница, адвокат Алматинской городской коллегии	+ 7 701 772 7287	Разработка конструктивных позиций о реформах в области достижения гендерного равенства, защиты прав женщин и детей в Казахстане для представления на международных площадках	20%
Кусаинкызы Айгерим	Экспертка по гендерному равенству, PhD в области права, исследователь по гендерной экономике	+77011991225	Разработка конструктивных позиций о реформах в области достижения гендерного равенства, защиты прав женщин и детей в Казахстане для представления на международных площадках	20%
Вшивков Кирилл Николаевич	Эксперт по предотвращению	+7 771 571 1152	Разработка конструктивных позиций о реформах в области	20%

	насилия, директор ОФ SVET, правозащитник,		достижения гендерного равенства, защиты прав женщин и детей в Казахстане для представления на международных площадках	
Тюлебаева Камиля Сейфулловна	СММ специалист	+7 707 601 6013	Создание и оформление страниц в соцсетях. Создание и размещение публикаций. Настройка таргетированной рекламы и аналитика.	20%
Ким Олег Герасимович TOO CIS Consulting – компания по предоставлению бухгалтерских услуг	Бухгалтер проекта	+7 771 500 2177	Ведет первичную документацию; проводит кассовые операции; рассчитывает заработную плату; формирует налоговую базу; следит за перечислениями в фонды; готовит бухгалтерскую и налоговую отчетность, статистические отчеты; формирует архив финансовых документов	20%

Данные поля обязательно для заполнения. Необходимо указать всех штатных работников организации и привлекаемых специалистов, которые будут участвовать в реализации гранта.

БЛОК III

План мониторинга реализации социального проекта

Задача 1.					
	Мероприятие (Краткое описание мероприятия)¹	Место проведения²	Количественные и качественные показатели (к мероприятиям)³	Планируемые индикаторы⁴	Сроки выполнения⁵
1.	Договоры заключены с сотрудником (координатором проекта)	г. Алматы	Количество договоров	1 договор	До 10 июля 2024
2.	Координатором проекта заключены договоры с бухгалтером, СММ специалистом	г. Алматы	Количество договоров	2 договора	До 10 июля 2024
Задача 2.					
	Мероприятие (Краткое описание мероприятия)	Место проведения	Количественные и качественные показатели (к мероприятиям)	Планируемые индикаторы	Сроки выполнения
1	Объявление конкурса для экспертов для участия в мероприятиях	Онлайн	Объявление о конкурсе и размещение на ресурсах	1 объявление Мин 2 ресурса	До 10 июля 2024
2	Отбор экспертов по согласованию с МИД РК	Онлайн	Составление списков кандидатов и оценка их соответствия объявленным критериям	1 список Мин 3 эксперта отобраны	До 31 июля 2024
3	Договоры заключены с экспертами	г. Алматы	Количество договоров	3 договора	До 31 июля 2024
5	Главный эксперт в координации с МИД РК подготовит справку с	Онлайн	Количество документов	1 справка с утвержденными мероприятиями	До 31 июля 2024

¹Необходимо указать название мероприятия и и описать его с указанием цели, участников и содержания.

² Необходимо указать территорию/место проведения мероприятия.

³Необходимо указать качественные и количественные показатели, которые ожидаются получить в рамках проведения мероприятия и будут соответствовать достижению поставленных задач.

⁴ Необходимо указать числовое значение к каждому количественному и качественному показателю.

⁵ Необходимо указать в какие сроки будет проведено мероприятие.

	анализом международных мероприятий в 5 указанных странах и обоснованием выбора экспертов				
6	Разработка общей концепции выступлений экспертов.	г.Алматы	Документ концепции	1 концепция	До 31 августа 2024
7	Подготовка проектов выступлений на английском языке	г.Алматы	Количество выступлений	5 выступлений	До 31 августа 2024
8	Согласование с МИД РК	онлайн	Утвердительный документ по согласованию	5 утвердительных документов	До 31 августа 2024
Задача 3.					
	Мероприятие (Краткое описание мероприятия)	Место проведения	Количественные и качественные показатели (к мероприятиям)	Планируемые индикаторы	Сроки выполнения
1.	Визовая поддержка участникам-экспертам	Онлайн	Количество полученных виз	2 визы в США 2 визы Шенген 1 виза в Таиланд	До 30 сентября 2024 До 30 сентября 2024 До 31 октября 2024
2.	Бронирование авиабилетов в страны, проведения мероприятий	Онлайн	Количество авиабилетов	2 авиабилета в США 1 авиабилет в Швейцарию 1 авиабилет в Польшу 1 авиабилет в Таиланд 2 авиабилета в Узбекистан	До 31 августа 2024
3.	Организация и реализация поездок в соответствии с утвержденным МИД РК	Онлайн	Количество поездок	5 поездок	До 30 ноября 2024

	планом с оплатой проживания и суточных				
Итоговая публичная презентация результатов проекта в соответствии с условиями договора					
	Мероприятие (Краткое описание мероприятия)	Место проведения	Количественные и качественные показатели (к мероприятиям)	Планируемые индикаторы	Сроки выполнения
1.	Подготовка презентации по результатам проекта и согласование с МИД РК	Онлайн	Общая презентация в Power Point по всем поездкам	1 Презентация мин.25 слайдов	До 30 ноября 2024
2.	Прведение презентации в виде пресс-конференции	Г.Алматы (Здание ООН или Представительств ва МИД РК в Алматы)	Презентация в рамках пресс-конференции	1 пресс-конференция	До 30 ноября 2024
Информационная работа о ходе реализации проекта в соответствии с условиями договора					
	Мероприятие (Краткое описание мероприятия)	Канал коммуникации⁶	Количественные и качественные показатели (к мероприятиям)	Планируемые индикаторы	Сроки выполнения
1.	Подготовка медиа-плана		Документ с планом	1 документ	До 31 июля 2024
2.	Реализация медиа-плана	Будут определены после составления медиа-плана СММ специалистом	Количество медиа площадок	Мин 3 социальных сети Мин 3 онлайн издания	До 30 ноября 2024

БЛОК IV Социальный эффект проекта

⁶ Необходимо указать через какие доступные каналы будет распространена информация о проекте (наименование СМИ, Web-ресурсов и SMS-рассылок)

Директор Департамента управления проектами

_____ Ф.И.О.

Ответственный исполнитель Департамента управления проектами:

_____ Ф.И.О.