

**Заключительный отчет
по итогам реализации социального проекта**

1. Полное наименование неправительственной организации: Общественный Фонд «ITeachMe» центр развития компетенций»
2. Фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя неправительственной организации: Бегалиева Захира Онгарбаевна
3. Юридический адрес, контактный телефон: почтовый индекс 050043, РК, г. Алматы, ул. Навои, д. 300, кв. 58, +7 727 970 91 52 , +7 708 970 91 52
4. Наименование социального проекта, социальной программы в рамках реализации гранта (направление): Программа содействия развитию гражданского общества ОФ «ITeachMe» (направление «Поддержка гражданских инициатив в сфере международного сотрудничества (на площадках США (Вашингтон)»)
5. Дата начала и окончания периода реализации социального проекта и/или социальной программы: 14 июня-29 ноября 2024 г.
6. Общая сумма средств, выделенная на реализацию гранта: составит 10 338 580 (десять миллионов триста тридцать восемь тысяч пятьсот восемьдесят) тенге

1. Опишите мероприятия в рамках социального проекта

Необходимо детально описать и проанализировать все проведенные мероприятия в рамках реализации социального проекта с указанием уровня достижения запланированных индикаторов в соответствии с Приложением №3 (Детальное описание проекта) к грантовому договору.

Задача 1. Определение списка международных площадок/мероприятий для направления делегаций

Мероприятие 1. Будут изучены и отобраны подходящие представителям казахстанских гражданских сообществ варианты площадок в США (Вашингтон) согласованные с Заказчиком.

Для выполнения данной задачи был составлен и согласован список международных организаций и мероприятий, подходящих для делегации. Основной фокус был сделан на организации встреч с представительствами США, международными НПО и образовательными учреждениями, занимающимися продвижением инклюзии и прав человека. В результате тщательного анализа и согласования с Заказчиком, были выбраны и организованы встречи с 15 организациями:

1. Winrock International – обсуждение их проектов и инициатив по поддержке людей с инвалидностью.

2. Special Olympics – изучение их опыта работы с лицами с особенностями развития через спорт.
3. Gallaudet University – знакомство с уникальной образовательной системой для людей с нарушениями слуха.
4. Disability Rights International – обсуждение подходов к защите прав людей с инвалидностью.
5. USAID – изучение программ, направленных на поддержку социальных инициатив в Казахстане.
6. Solidarity Center – обсуждение совместных проектов и их результатов в Центральной Азии.
7. Brookings Institution – анализ исследований и предложений по социальной политике.
8. Eurasia Foundation – обсуждение их опыта в реализации проектов в регионе.
9. U.S. Department of State – обсуждение вопросов сотрудничества через формат C5+1.
10. Министерство труда США – обмен опытом в реализации законодательных инициатив.
11. Venango Training & Development Center – изучение методов работы с людьми с ментальными нарушениями.
12. Regional Behavioral Consultants – знакомство с практиками раннего вмешательства.
13. Pennsylvania Western University – презентация инклюзивного подхода в образовании.
14. EPAM – обсуждение совместной работы с филиалом компании в Казахстане и возможностей масштабирования.
15. UN DESA – разработка инклюзивной политики и дальнейшее взаимодействие с ООН.

Проделанная работа включала подготовку и согласование повестки каждой встречи, организацию логистики и взаимодействие с принимающими сторонами для обеспечения участия делегации на высоком уровне. Эти мероприятия позволили выстроить диалог с международными партнерами и определить перспективные направления сотрудничества.

Задача 2. Формирование отборочной комиссии для дальнейшего определения членов делегации

Мероприятие 1. Формирование комиссии для последующего отбора потенциальных представителей делегации. Состав комиссии состоит из представителей Заказчика, оператора в сфере грантового финансирования, сотрудников ОФ «ITeachMe», имеющие опыт в проведении отборочных этапов проектов.

Для реализации данной задачи была сформирована отборочная комиссия, целью которой было проведение конкурсного отбора потенциальных делегатов, которые представляют казахстанское гражданское общество на международных площадках в США. Состав комиссии был утвержден на основании приказов и согласований с ключевыми партнерами проекта, включая Министерство иностранных дел РК и НАО «Центр поддержки гражданских инициатив».

Состав отборочной комиссии:

1. Диас Лима – Председатель Правления НАО «Центр поддержки гражданских инициатив», член комиссии.
2. Карашулаков Жанбота – Руководитель Управления межведомственной координации Комитета по делам гражданского общества МКИ РК, член комиссии.
3. Надиркулова Алуа – Посол по особым поручениям Министерства иностранных дел РК, член комиссии.
4. Сапак Улпан – Представитель Общественного фонда «ITeachMe», назначена наблюдателем без права голоса ^{100%}.

Основные этапы работы комиссии:

1. Подготовка критериев отбора и согласование условий участия с грантодателями.
2. Проведение анализа заявок, поступивших через онлайн-платформу Google Forms.
3. Проведение интервью с кандидатами для выявления их мотивации и готовности к участию.
4. Финальная оценка и утверждение списка делегатов на основе решений членов комиссии.

Работа комиссии позволила объективно оценить кандидатов и сформировать делегацию, которая будет эффективно представлять Казахстан на международных мероприятиях. Делегация была отобрана с учетом профессионального опыта, мотивации, а также значимости участия в проекте для дальнейшего развития их организаций.

Задача 3. Организация этапа отбора членов делегации-представителей казахстанских неправительственных правозащитных организаций для получения проездных грантов

Мероприятие 1. Определение членов делегации проекта, получающих выделяемые проездные гранты в 2 этапа (онлайн-заявка на платформе Google Forms и онлайн-интервью). Один член делегации выдвигается грантополучателем (ОФ «ITeachMe»).

В рамках реализации проекта был организован конкурсный отбор делегатов для участия в международных мероприятиях. Весь процесс включал несколько этапов:

1. Информационная кампания:

Было разослано письмо заинтересованным сторонам с приглашением принять участие в конкурсе (Приложение №7) [06]. Также в социальных сетях была опубликована информация с деталями участия (Приложение №6).

2. Сбор заявок:

Конкурсный отбор проводился с использованием Google Forms. В форме заявок участники указывали свои контактные данные, опыт, мотивацию и согласие на участие (Приложение №8) [06]. Срок подачи заявок завершился 6 августа 2024 года.

3. Технический отбор:

На этапе предварительного отбора было получено 11 заявок. Из них 7 прошли техническую проверку по критериям соответствия требованиям отбора (Приложение №9).

4. Интервью с кандидатами:

7 отобранных участников были приглашены на онлайн-интервью, проведенные в соответствии с регламентом (Приложение №10). Интервью проводилось комиссией, сформированной на основании приказа (Приложение №3).

5. Итоговый выбор делегатов:

По итогам интервью 4 человека были выбраны для участия: Бегалиева Захира Онгарбаевна, Сейтжан Кенжегул Социалұлы, Бекгожаев Даурен Жаргынбекулы, Сагадиева Рауан Бахтыбекқызы. Протокол итогового отбора содержит список победителей (Приложение №11).

Конкурс позволил выбрать мотивированных участников, готовых к представительству Казахстана на международной арене. Каждый этап был проведен в соответствии с утвержденными регламентами и правилами. Выбранные делегаты прошли все этапы отбора и были полностью готовы к выполнению поставленных задач в рамках проекта.

Задача 4. Сопровождение на этапе подготовки делегации к участию на международных площадках/мероприятиях

Мероприятие 1. Проездные гранты будут предоставлены в целях финансового покрытия визового сбора, суточных, страхования и проезда или проживания грантополучателей в размере 400-1700 долларов США. Более того, учитывается и информационная поддержка для подготовки и участия на международных площадках, мероприятиях.

Суммы грантов в размере 400-1700 долларов США были своевременно предоставлены каждому делегату для покрытия визового сбора, суточных, страхования, проезда и проживания. Все делегаты успешно завершили поездки, подготовили финансовые отчеты о расходах и сдали их в установленный срок.

Задача 5. Участие и выступление членов делегации на международных площадках/мероприятиях

Мероприятие 1. Участники наберутся нового опыта, будут в роли представителей РК, пройдут через международный нетворкинг и поделятся информацией о казахстанских НПО, формируя новый, актуальный образ страны в глазах других международных участников.

В рамках проекта делегация Казахстана провела 15 встреч с представителями международных организаций, государственных структур, образовательных учреждений и бизнеса. Основными целями встреч были представление различных аспектов социальной инклюзии, обсуждение механизмов защиты прав людей с инвалидностью, развитие цифрового образования и установление партнерских связей.

Темы выступлений делегатов:

1. Захира Бегалиева (ITeachMe): Деятельность ITeachMe, успешные проекты, инклюзивная политика, взаимодействие с государственными органами и перспективы международного сотрудничества.
2. Даурен Бекгожаев (ITeachMe): Реализация проектов цифрового обучения, обучение маргинализированных групп, достижения и перспективы масштабирования.
3. Рауана Сагадиева: Инклюзивные программы и механизмы их внедрения в Казахстане (Подробнее в приложении №18).
4. Кенжегул Сейтжан: Законодательные инициативы Казахстана, программа C5+1 и сотрудничество с международными структурами (Подробнее в приложении №17).

Все встречи сопровождались обсуждением текущих и перспективных проектов делегации, обменом опытом и рассмотрением возможных направлений сотрудничества.

Подробная информация о встречах, включая презентации и визуальные материалы, представлена в приложениях:

1. Приложение №15: Информация о принимающей стороне.
2. Приложение №16: Презентация ITeachMe.

3. Приложение №17: Презентация Кенжегул Сейтжан.
4. Приложение №18: Презентация Рауаны Сагадиевой.
5. Приложение №19: Скриншоты публикаций.
6. Приложение №20: Фотографии со встреч.

Задача 6. Подготовка отчета и рекомендаций по итогам участия на международных площадках/мероприятиях

Мероприятие 1. Члены делегации формируют и сдают отчеты по проведенной поездке, их опыте, набранной и распространенной информации и рекомендациями для дальнейшего эффективного взаимодействия.

Мероприятие 2. Анализ итогов проекта с достижением целевого индикатора.

В рамках реализации задачи 6 было выполнено два мероприятия, направленных на подведение итогов рабочей поездки делегации Казахстана в США и формирование рекомендаций для дальнейшего взаимодействия.

Все члены делегации представили индивидуальные отчеты, в которых отразили:

1. Детализацию проведенных встреч, включая темы обсуждений и полученные результаты.
2. Опыт, полученный в ходе обмена знаниями и передовыми практиками с международными организациями.
3. Рекомендации по адаптации успешных решений для реализации в Казахстане.

Эти отчеты легли в основу общей аналитической справки, которая отражает ключевые итоги поездки.

На основании собранных данных был проведен детальный анализ эффективности поездки, включая:

1. Установление 15 новых международных контактов.
2. Изучение передового опыта в области инклюзии, трудоустройства и социальной политики.
3. Определение направлений для будущих совместных проектов с ключевыми партнерами.

Основные результаты:

1. Сформирована база для долгосрочного международного сотрудничества.
2. Разработаны рекомендации для внедрения успешных практик в Казахстане.
3. Достигнуты ключевые цели, включая повышение имиджа Казахстана как страны, активно развивающей инклюзивные подходы.

Приложения:

1. Приложения №22-29: Индивидуальные отчеты делегатов и письма.
2. Приложение №30: Анализ итогов проекта, аналитическая справка.

Объединение усилий всех участников позволило детально проанализировать итоги поездки и заложить основы для дальнейшего эффективного взаимодействия с международными партнерами.

Задача 7. Итоговая публичная презентация результатов проекта в соответствии с условиями договора

Мероприятие 1. Отчетная итоговая конференция посредством ZOOM. Презентация итогов проекта.

В рамках задачи 7 была организована итоговая публичная презентация результатов проекта посредством прямого эфира в Instagram. Участниками конференции стали делегаты из Казахстана. Презентация включала детальное освещение ключевых достижений проекта и рекомендаций по результатам реализованных мероприятий. Было обеспечено участие всех членов делегации, что позволило представить полный спектр инициатив и выводов. Материалы конференции были переданы заинтересованным сторонам, а запись доступна для дальнейшего анализа и отчетности (Приложение №31).

Задача 8. Информационная работа о ходе реализации проекта в соответствии с условиями договора

Мероприятие 1. Информационные публикации в социальных сетях.

Для обеспечения прозрачности и информирования широкой аудитории были проведены информационные публикации в социальных сетях. За время реализации проекта было опубликовано 31 публикация (Приложение №33). Эти публикации способствовали повышению узнаваемости проекта и его достижений среди партнеров и целевых групп, а также привлекли новых участников и потенциальных партнеров для будущих инициатив.

Заполните таблицу и сравните полученные результаты с запланированными результатами:

Цель проекта:		Поддержка участия представителей казахстанских неправительственных правозащитных организаций на международных площадках/мероприятиях и формирования представления о гражданском обществе РК.							
Достигнутый результат от реализации проекта:		Проект позволил участникам делегации провести более 15 встреч с представителями государственных органов, бизнеса и международных организаций в США, включая такие структуры, как USAID, UN DESA, Brookings Institution и EPAM. Во время встреч обсуждались актуальные вопросы социальной политики, инклюзии, образования и трудоустройства, а также перспективы международного сотрудничества. Результатом стало не только представление опыта Казахстана и его гражданского общества на международной арене, но и формирование актуализированного представления о подходах и достижениях США в указанных сферах. Были достигнуты договоренности о реализации совместных проектов, обмене знаниями и опытом, а также намечены шаги по дальнейшему укреплению двусторонних связей.							
Задача	Мероприятие в рамках задачи	Дата проведения	Место проведения	Кол-во участников	Краткосрочные достигнутые результаты (к мероприятиям)	Количественные и качественные показатели	Индикаторы		Результаты/эффект в долгосрочной перспективе (к задачам)
							план	факт	
Задача 1. Определены	Мероприятие 1. Будут изучены и	Июнь 2024 г.	Республика Казахстан (онлайн)	3 (сотрудники)	Изучены все мероприятия, проводимые в	Список международных площадок/организа	1	1	Укрепление международного сотрудничества в

<p>списка междуна родных площад к/меропр иятий для направле ния делегаци й</p>	<p>отобраны подходящие представите лям казахстанск их гражданских сообществ варианты площадок в США (Вашингтон) согласованн ые с Заказчиком</p>			<p>ОФ «ITeachMe»)</p>	<p>США в период реализации проекта.</p> <p>Изучены организации, реализующие программы с соответствующим и темами.</p> <p>Были проведены первые переговоры на предмет готовности включения в программы мероприятий и встреч делегатов Казахстана</p>	<p>ций отобранных для потенциального участия</p> <p>Количество международных площадок/меропри ятий (для согласования с заказчиком)</p>	<p>не менее 5</p>	<p><i>(Прило жение №1)</i></p> <p>15 <i>(Прило жение №1)</i></p>	<p>области инклюзивной политики, включая участие Казахстана в глобальных инициативах.</p> <p>Поддержка устойчивого развития образовательных и социальных программ через партнерство с международными организациями.</p> <p>Создание предпосылок для дальнейшего масштабирования и внедрения успешных практик из США в Казахстане.</p> <p>Усиление международного имиджа Казахстана как страны, поддерживающей инклюзию и права людей с инвалидностью.</p>
---	---	--	--	---------------------------	---	--	------------------------------	---	---

<p>Задача 2. Формирование отборочной комиссии для дальнейшего определения членов делегации</p>	<p>Мероприятие 1. Формирование комиссии для последующего отбора потенциальных представителей делегации. Состав комиссии состоит из представителей Заказчика, оператора в сфере грантового финансирования, сотрудников ОФ «ITeachMe», имеющие опыт в проведении отборочных этапов проектов</p>	<p>Июнь 2024 г.</p>	<p>Республика Казахстан (онлайн)</p>	<p>4 (члены комиссии и наблюдатель)</p>	<p>Для эффективного проведения конкурсного отбора были подготовлены письма в ЦПГИ и МИД для назначения ответственных за отбор сотрудников.</p> <p>Также приказом директора фонда ITeachMe был назначен наблюдатель от фонда за процессом отбора, который не имеет права голоса, но имеет возможность наблюдать за ходом процесса.</p>	<p>Сформированный состав комиссии (согласованный с заказчиком)</p> <p>Количество членов комиссии</p> <p>Приказ о назначении сотрудника Фонда в комиссию</p> <p>Письмо в ЦПГИ</p> <p>Письмо в МИД</p>	<p>1</p> <p>не менее 3</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>1</p>	<p>1 <i>(Приложение №2)</i></p> <p>3</p> <p>1 <i>(Приложение №3)</i></p> <p>1 <i>(Приложение №4)</i></p> <p>1 <i>(Приложение №5)</i></p>	<p>Повышение эффективности отбора делегатов для участия в международных мероприятиях благодаря прозрачной и объективной работе комиссии.</p> <p>Формирование высококвалифицированной делегации, представляющей Казахстан на международном уровне, что способствует укреплению имиджа страны.</p> <p>Создание устойчивой системы отбора делегатов для будущих мероприятий, обеспечивающей участие наиболее компетентных специалистов и экспертов.</p>
---	--	---------------------	--------------------------------------	---	---	--	--	---	--

									Усиление межведомственного сотрудничества и координации между государственными органами, НПО и бизнесом для совместного представления интересов Казахстана за рубежом.
Задача 3. Организация этапа отбора членов делегации и-представителей казахстанских неправительственных правозащитных организаций для получения проездных	Мероприятие 1. Определение членов делегации проекта, получающих выделяемые проездные гранты в 2 этапа (онлайн-заявка на платформе Google Forms и онлайн-интервью). Один член делегации выдвигается	Июнь-июль 2024 г.	Республика Казахстан (онлайн)	3 (сотрудники ОФ «ITeachMe»)	Для информирования общества о возможности принять участие в конкурсе был сделан пост в социальных сетях, а также направлены письма всем заинтересованным сторонам. По окончании срока приема заявок было получено 11 заявок. По итогам проведения технического отбора на предмет	Скриншот поста-объявления Письмо заинтересованным сторонам Форма приема заявок (1 этап отбора) Количество заявок (потенциальные члены делегации)	1 1 1 не менее 10	1 (Приложение №6) 1 (Приложение №7) 1 (Приложение №8) 11 (Приложение №9)	Формирование прозрачной и справедливой системы отбора, обеспечивающей участие наиболее компетентных и мотивированных представителей казахстанских НПО в международных проектах. Повышение уровня квалификации и опыта участников делегации, что способствует улучшению качества работы НПО в Казахстане.

ых грантов	грантополучателем (ОФ «ITeachMe»)				<p>полного пакета документа, а также онлайн интервью, к рассмотрению заявок членами конкурсной комиссии допущено 7 человек.</p> <p>Рассмотрев все анкеты, члены комиссии отобрали 4 делегата для выделения проездных грантов</p>	<p>Регламент интервью (2 этап отбора)</p> <p>Количество отобранных членов делегации</p> <p>Протокол отборочного конкурса</p> <p>Список отобранных членов делегации</p> <p>Делегат выдвинутый грантополучателем (ОФ «ITeachMe») дополнительно</p>	<p>1</p> <p>не менее 3</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>1 (на усмотрение Заказчика)</p>	<p>1 <i>(Приложение №10)</i></p> <p>4</p> <p>1 <i>(Приложение №11)</i></p> <p>1 <i>(Приложение №12)</i></p> <p>1</p>	<p>Создание устойчивого механизма отбора, который можно применять для других международных инициатив и программ.</p> <p>Укрепление репутации Казахстана на международной арене через представление профессиональной и подготовленной делегации.</p> <p>Расширение сети контактов и партнерств казахстанских НПО через участие отобранных делегатов в международных встречах и мероприятиях.</p>
Задача 4. Сопровождение на этапе	Мероприятие 1. Проездные гранты	Июль-сентябрь 2024 г.	Республика Казахстан (онлайн)	5 (члены делегации и сотрудники)	По итогам конкурса и определения делегатов, были	Проездные гранты для финансового покрытия визового сбора, суточных,	не менее 4	4	Укрепление организационного потенциала делегации через

<p>подготовки делегаций и участия на международных площадках/мероприятиях</p>	<p>будут предоставлены в целях финансового покрытия визового сбора, суточных, страхования и проезда или проживания грантополучателей в размере 400-1700 долларов США. Более того, учитывается и информационная поддержка для подготовки и участия на международных площадках, мероприятиях</p>			<p>ОФ «ITeachMe»)</p>	<p>заключены Договоры ГПХ на получение гранта и оказания услуг делегата.</p> <p>Была создана анкета удовлетворенности и грантополучателя</p>	<p>страхования и проезда или проживания членов делегации</p> <p>Анкета удовлетворенности информационной поддержкой грантополучателя</p>	<p>не менее 4</p>	<p>4 <i>(Приложение №13-№14)</i></p>	<p>предоставление финансовой и информационной поддержки, включая покрытие визовых сборов, проезда, проживания и страховки.</p> <p>Повышение уровня подготовки делегатов к участию в международных мероприятиях, что обеспечивает их уверенность и профессионализм при представлении Казахстана.</p> <p>Создание эффективного механизма сопровождения делегаций, который может быть адаптирован и использован для будущих проектов.</p> <p>Увеличение вовлеченности казахстанских</p>
--	--	--	--	-----------------------	--	---	--------------------------	---	--

									<p>организаций международных инициативы благодаря качественной предварительной подготовке участников.</p> <p>Формирование положительного имиджа Казахстана на международной арене через участие профессионально подготовленных делегатов в значимых мероприятиях.</p>
<p>Задача 5. Участие и выступление членов делегации на международных площадках/мероприятиях</p>	<p>Мероприятие 1. Участники наберутся нового опыта, будут в роли представителей РК, пройдут через международный нетворкинг и поделятся</p>	<p>Ноябрь 2024 г.</p>	<p>США в следующих городах:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Вашингтон; - Кларифон; - Ньютаун; - Нью-Йорк. 	<p>4 (члены делегации)</p>	<p>Проведено 17 встреч в четырех городах США (Вашингтон, Кларифон, Ньютаун, Нью-Йорк) с участием представителей государственных органов, НПО и бизнеса.</p> <p>Представлены инициативы казахстанских</p>	<p>Посещенные международные площадки/мероприятия</p> <p>Программа мероприятий</p> <p>Выступления делегатов (тезисы, доклады, презентации, согласованные с заказчиком)</p>	<p>не менее 2</p> <p>1</p> <p>не менее 3</p>	<p>15 (Приложение №15)</p> <p>1 (Приложение №1)</p> <p>3 (Приложение №16-№18)</p>	<p>Укрепление международного сотрудничества между казахстанскими и зарубежными организациями в сфере инклюзии, социальной политики и трудоустройства.</p> <p>Повышение осведомленности международного</p>

<p>информации о казахстанских НПО, формируя новый, актуальный образ страны в глазах других международных участников</p>					<p>НПО, включая проекты ITeachMe, и новая концепция инклюзивной политики в Казахстане.</p> <p>Установлены партнерские связи с международными организациями, такими как UN DESA, USAID, Brookings Institution и EPAM.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Делегаты провели выступления, включающие презентации и доклады, демонстрируя достижения и возможности гражданского общества Казахстана. <p>Организован международный нетворкинг, в результате которого достигнуты договоренности о</p>	<p>Скриншоты публикаций в соц. сетях членов делегации</p> <p>Фотоотчет с каждого площадки/мероприятия</p> <p>Видеоотчет с каждого площадки/мероприятия</p>	<p>не менее 5</p> <p>5 фото</p> <p>1 видео</p>	<p>21 (Приложение №19)</p> <p>15 фото (Приложение №20)</p> <p>1 видео (Приложение №21)</p>	<p>сообщества о казахстанских инициативах, что способствует улучшению имиджа страны на мировой арене.</p> <p>Создание долгосрочных партнерств для реализации совместных проектов, направленных на поддержку людей с инвалидностью и развитие гражданского общества.</p> <p>Расширение доступа казахстанских НПО к лучшим международным практикам, образовательным программам и ресурсам через взаимодействие с глобальными партнерами.</p> <p>Формирование</p>
---	--	--	--	--	---	--	---	---	--

					<p>планировании совместных проектов и обмене опытом.</p> <p>Повышена осведомленность о Казахстане и его гражданских инициативах на международной арене.</p>				<p>устойчивой сети контактов, способствующей внедрению успешных инклюзивных подходов и решений в Казахстане.</p> <p>Увеличение профессиональной компетентности делегатов, что положительно влияет на их дальнейшую работу и развитие казахстанского сектора НПО.</p>
<p>Задача 6. Подготовка отчета и рекомендаций по итогам участия на международных площадках/мероприятиях</p>	<p>Мероприятие 1. Члены делегации формируют и сдают отчеты по проведенной поездке, их опыте, набранной и распространенной информации и рекомендации</p>	<p>Октябрь-ноябрь 2024 г.</p>	<p>Республика Казахстан (онлайн)</p>	<p>4 (члены делегации)</p>	<p>Составлены и переданы отчеты от каждого члена делегации с подробным описанием встреч, обсуждений и выводов.</p> <p>Подготовлены рекомендации для государственных органов и НПО, основанные на результатах поездки и опыте</p>	<p>Отчеты и рекомендации по итогам участия на мероприятиях/площадках</p> <p>Направление рекомендаций в соответствующие государственные органы, письмо</p>	<p>не менее 4</p> <p>не менее 4</p>	<p>не менее 4 (Приложение №22-№25)</p> <p>4 (Приложение №26-№29)</p>	<p>Создание систематизированного подхода к анализу и распространению информации, полученной в результате международных поездок.</p> <p>Повышение качества планирования и подготовки к</p>

<p>ями для дальнейшего эффективно го</p>				<p>международного взаимодействия.</p> <p>Сформирована база данных по полученной информации и установленным контактам для дальнейшего использования.</p>				<p>будущим международным мероприятиям на основе полученных рекомендаций.</p> <p>Усиление позиций Казахстана как активного участника международных инициатив через грамотное представление и использование опыта делегации.</p>
<p>Мероприятие 2. Анализ итогов проекта с достижением целевого индикатора</p>			<p>4 (члены делегации)</p>	<p>Проведен анализ итогов поездки, включая количественные и качественные индикаторы (число встреч, подписанных соглашений, установленных контактов).</p> <p>Составлена аналитическая справка с ключевыми выводами о результативности поездки и достижении</p>	<p>Анализ итогов проекта, аналитическая справка</p>	<p>1</p>	<p>1 <i>(Приложение №30)</i></p>	<p>Повышение эффективности реализации проектов через внедрение успешных международных практик, выявленных в ходе анализа.</p> <p>Создание методологических основ для оценки будущих международных проектов, включая индикаторы и</p>

					<p>поставленных целей.</p> <p>Определены успешные практики, которые могут быть адаптированы для Казахстана.</p>				<p>показатели успешности.</p> <p>Формирование устойчивого механизма мониторинга и анализа международного взаимодействия, направленного на развитие социальной политики и инклюзии.</p>
<p>Задача 7. Итоговая публичная презентация результатов проекта в соответствии с условиями и договора</p>	<p>Мероприятие 1. Отчетная итоговая конференция посредством ZOOM. Презентация итогов проекта</p>	<p>Ноябрь 2024 г.</p>	<p>Республика Казахстан (онлайн)</p>	<p>4 (члены делегации)</p>	<p>Проведена итоговая конференция посредством ZOOM с участием представителей НПО, государственных органов и партнерских организаций.</p> <p>Представлены результаты реализации проекта, включая ключевые достижения, статистику и рекомендации.</p>	<p>Запись ZOOM</p> <p>Презентация итогов проекта</p>	<p>1</p> <p>1</p>	<p>1 (Приложение №31)</p> <p>1 (Приложение №32)</p>	<p>Усиление прозрачности и доверия к реализованным инициативам через публичное представление результатов.</p> <p>Создание модели отчетности, которую можно использовать для будущих проектов.</p> <p>Повышение осведомленности среди партнеров и заинтересованных сторон</p>

									деятельности казахстанских НПО и их достижениях.
Задача 8. Информационная работа о ходе реализации проекта в соответствии с условиями и договора	Мероприятие 1. Информационные публикации в социальных сетях	Весь период проекта	Instagram Facebook www.iteachme.kz	3 (сотрудники ОФ «ITeachMe»)	Опубликовано не менее 10 информационных постов в социальных сетях, включая Instagram и Facebook. Подготовлены анонс и релиз проекта освещающие этапы и результаты реализации проекта. Регулярно публиковалась информация об участии делегации в международных мероприятиях.	Посты в социальных сетях Статьи о реализации проекта (анонсы/релизы/прочее) Веб-сайт проекта	не менее 10 2 1	31 <i>(Приложение №33)</i> 2 <i>(Приложение №34-№35)</i> 1 <i>(Приложение №36)</i>	Повышение узнаваемости проекта и его результатов среди широкой аудитории через активное информирование в социальных сетях и медиа платформах. Привлечение новых партнеров и участников для будущих инициатив благодаря освещению успехов проекта. Создание архивного контента, который можно использовать для презентаций и отчетности в будущем.

Соответствие запланированных результатов полученным результатам/ обоснование отклонений от плана, если таковые имеются:

Заполните таблицу, указав социально-экономический эффект социального проекта

	Индикатор	Единица измерения	Планируемый уровень	Фактический уровень
1.	Количество прямых бенефициаров	человек	не менее 4	4
2.	Количество косвенных бенефициаров (за счет освещения в СМИ)	человек	Не менее 10 000	более 65 000
3.	Количество штатных работников	человек	3	3
4.	Количество привлеченных специалистов	человек	-	3
5.	Количество охваченных НПО	организация	-	3
6.	Фонд оплаты труда от общей суммы гранта	тенге	3720000	4729500
7.	Налоги (СН, СО, ОСМС только штатных сотрудников)	тенге	284580	212589
8.	Вклад в экономику (покупка товаров и услуг)	тенге	-	-
9.	Количество партнеров социального проекта (юридические и/или физические лица)	организация/человек	-	17

2. Достижение цели (описание фактов и указание аргументов о достижении цели): Цель поддержки участия представителей казахстанской делегации, включающей неправительственные организации, государственные органы и бизнес, на международных площадках/мероприятиях в США и формирования представления о гражданском обществе РК была достигнута. Это подтверждается как количественными, так и качественными показателями в соответствии с каждой задачей и поставленными плановыми индикаторами.

В ходе проекта были проведены 15 встреч с представителями международных организаций, государственных структур и бизнеса, включая такие значимые организации, как USAID, UN DESA, Brookings Institution, EPAM и Gallaudet University. Делегация представила инициативы Казахстана в области инклюзии, социальной политики и трудоустройства, а также обсудила возможные направления дальнейшего сотрудничества.

Дополнительно удалось установить прямые контакты с ключевыми международными партнерами, что позволило обсудить перспективы реализации совместных проектов, включая обмен опытом, проведение тренингов и внедрение лучших практик из США в Казахстане. Формат встреч способствовал не только представлению опыта казахстанского гражданского общества, но и укреплению имиджа Казахстана как страны, поддерживающей инклюзивные инициативы и права людей с инвалидностью.

Качественные результаты были достигнуты за счет активного участия делегации в обсуждениях и презентациях, где представители делились своим опытом и наработками. Это способствовало повышению осведомленности международного сообщества о деятельности НПО Казахстана, а также созданию условий для долгосрочного сотрудничества с международными партнерами.

3. Измерение социальных и других изменений, произошедших по окончании и/или в течение реализации социального проекта (сравнить до проектную ситуацию и ситуацию на момент завершения проекта, степень решения проблем и задач в рамках проекта):

«История успеха» — это краткий (5-8 предложений) пример того, как социальный проект помогла в каком-либо конкретном частном случае (в жизни конкретного получателя услуги);

Истории успеха могут использоваться в публикациях, а также для дальнейшего долгосрочного отслеживания результатов социального проекта. Краткая история успеха должна содержать следующие части: ситуация на начало социального проекта; воздействие социального проекта на ситуацию результат воздействия.

Также желательно, чтобы в истории успеха присутствовал отзыв конкретного получателя услуги с приложением его/ее контактных данных.

До проектной ситуации:

До начала реализации проекта взаимодействие казахстанских организаций с международными партнерами было фрагментированным, ограничивалось редкими мероприятиями, и отсутствовали четкие перспективы долгосрочного сотрудничества. Осведомленность международного сообщества о достижениях и потенциале казахстанских НПО, особенно в области инклюзии и социальной политики, оставалась на низком уровне.

Изменения на момент завершения проекта:

Проект позволил установить устойчивые контакты с ключевыми международными организациями, такими как UN DESA, USAID, EPAM и другие. В результате встреч участники делегации получили доступ к лучшим мировым практикам, ценным рекомендациям и потенциальным партнерам для будущих инициатив. Была повышена осведомленность международных партнеров о казахстанских инклюзивных инициативах и создана база для последующей разработки совместных проектов.

Проект заложил основу для дальнейшего продвижения инициатив казахстанских НПО и способствовал укреплению международного имиджа Казахстана как страны, активно развивающей инклюзивное общество.

Истории успеха на данный момент находятся в стадии формирования, так как многие из достигнутых договоренностей предполагают долгосрочные перспективы сотрудничества, результаты которых станут очевидны в дальнейшем.

4. Статистическая информация в разрезе участников социального проекта (на момент предоставления программного промежуточного отчета):

Гендерный показатель:

Количество участников проекта всего	Мужчин	Женщин
4	2	2

Социальный статус по категориям:

Количество участников проекта всего	Дети (в том числе дети с инвалидностью)	Молодежь	Государственные служащие	Работники бюджетных организаций	Лица с инвалидностью	Люди старшего возраста (от 50 лет и старше), в т.ч.	Безработные	Представители общественных организаций	Представители бизнес-сектора	Другие категории
4 - Бегалиева Захира - Сеитжан Кенжегул - Бекгожаев Даурен - Сагадиева Рауан	0	3 - Сеитжан Кенжегул - Бекгожаев Даурен - Сагадиева Рауан	1 - Сеитжан Кенжегул	0	2 - Бегалиева Захира - Сеитжан Кенжегул	1 - Бегалиева Захира	0	4 - Бегалиева Захира - Сеитжан Кенжегул - Бекгожаев Даурен - Сагадиева Рауан	0	0

Возрастной показатель:

Количество участников проекта всего	от 13-16 лет	17-22 года	23-27 лет	28-32 года	33-45 лет	46-58 лет	59 лет и выше
4	0	0	1 - Бекгожаев Даурен	0	2 - Сеитжан Кенжегул - Сагадиева Рауа	1 - Бегалиева Захира	0

5. Результаты социального проекта:

- конкретные результаты, полученные в ходе реализации социального проекта указанными целевыми группами (с указанием количественных показателей, описанием качественных сдвигов):

- o Проведено 15 встреч с международными организациями, государственными структурами и бизнесами, включая такие ключевые учреждения, как UN DESA, USAID, EPAM, Brookings Institution, Gallaudet University.
- o Представлено более 4 инициатив казахстанских НПО в области инклюзии, социальной политики и трудоустройства.
- o Установлены прямые контакты с международными партнерами, что заложило основу для будущих совместных проектов.
- o Делегация из Казахстана получила ценные рекомендации и доступ к передовым практикам в сфере социальной интеграции и поддержки людей с инвалидностью.
- долговременное влияние проекта на решаемую в ходе его реализации проблему (обоснование прогнозируемых позитивных/негативных изменений в той или иной сфере, вызванных проектом):
 - o Проект создал предпосылки для укрепления международного сотрудничества и обмена опытом между казахстанскими НПО и зарубежными организациями.
 - o Ожидается, что в долгосрочной перспективе это приведет к внедрению лучших мировых практик в Казахстане, улучшению качества жизни людей с инвалидностью и повышению эффективности работы казахстанских НПО.
 - o Повышение осведомленности международного сообщества о достижениях и потенциале казахстанских инициатив способствует укреплению имиджа страны на мировой арене.
- устойчивость социального проекта/социальной программы
 - o Проект создал основу для долгосрочных партнерств, что подтверждается высоким интересом со стороны международных организаций к продолжению сотрудничества.
 - o Устойчивость проекта обеспечивается созданием сетей контактов и потенциальных направлений для совместных инициатив, а также наличием четкой базы для последующей реализации полученных рекомендаций.
- социально-экономический эффект реализованного проекта:
 - o Укрепление потенциала казахстанских НПО и их интеграция в международное сообщество, что способствует решению социальных вопросов внутри страны.
 - o Потенциальное привлечение финансирования для совместных проектов, направленных на поддержку людей с инвалидностью, что может значительно снизить социальные и экономические барьеры.
 - o Повышение профессиональных навыков участников делегации, что в долгосрочной перспективе скажется на качестве реализуемых ими инициатив.

6. Анализ вклада партнеров (если есть), органов власти, структур, оказывавших поддержку в реализации социального проекта: насколько необходимым было их привлечение, каким образом это усилило социальный проект, какие уроки извлечены, каким образом планируется продолжить взаимодействие?

Партнеры, включая государственные органы, НПО и международные организации, сыграли ключевую роль в реализации проекта, предоставив экспертную, организационную и информационную поддержку. Вклад был необходимым и усилил проект следующим образом:

- **Международные партнеры (UN DESA, USAID, EPAM):** Участие этих организаций позволило получить доступ к лучшим мировым практикам, наладить международные контакты и изучить успешные подходы к инклюзии и социальной интеграции. Их экспертиза значительно обогатила содержание встреч и расширила круг потенциальных направлений сотрудничества.
- **Государственные органы Республики Казахстан:** Их поддержка в подготовке делегации обеспечила координацию между разными секторами (государство, НПО, бизнес), что позволило представить комплексный подход к решению социальных вопросов Казахстана.
- **НПО Казахстана:** Представители неправительственного сектора внесли вклад в представление реальных кейсов, актуальных проблем и успешных практик, что позволило международным партнерам получить полное представление о состоянии инклюзии в Казахстане.

Уроки, извлеченные из реализации проекта:

- Вовлечение мультистейкхолдерного подхода (государство, НПО, бизнес) значительно усиливает эффективность проектов, предоставляя разнообразные перспективы и ресурсы.
- Необходимость четкого планирования коммуникации с партнерами для обеспечения максимальной продуктивности встреч.
- Поддержка партнеров является критически важной для построения устойчивых международных связей и реализации долгосрочных инициатив.

Планирование дальнейшего взаимодействия:

- Продолжение диалога с международными организациями для разработки совместных инициатив, тренингов и обмена опытом.
- Укрепление взаимодействия с государственными органами Казахстана для дальнейшего продвижения инклюзивных инициатив и обеспечения их устойчивости.
- Создание регулярных платформ для обсуждений и совместных мероприятий с партнерами для мониторинга и оценки прогресса.

Партнеры социального проекта

Организации, которые принимают непосредственное участие в реализации проекта, деятельность которых может отразиться на результатах проекта. К партнерам не относятся поставщики, оказывающие услуги по логистике, питанию, проезду и так далее.

Наименование организации /ФИО партнера	Роль в проекте	Контакты организации, партнера	Примечание
РОО “Союз родителей особенных детей” Сагадиева Р.Б.	Делегат из Казахстана	8 701 910 9912	
Депутат мажилиса и уполномоченный по правам по вопросам социально-уязвимых	Делегат из Казахстана	8 702 980 8834	

слоев населения при президенте РК, Сеитжан К.С.			
ОФ “TeachMe” центр развития компетенций”, Бекгожаев Д.Ж.	Делегат из Казахстана	8 747 705 2998	
Советник министра труда и социальной защиты населения РК, Бегалиева З.О.	Делегат из Казахстана	8 701 346 0009	
Winrock International	Принимающая организация Вашингтон	2451 Crystal Dr Suite 700, Arlington, VA 22202 https://winrock.org/	Организация стала принимающей делегацию стороной, поделилась полезным опытом
Special Olympics	Принимающая организация Вашингтон	2600 Virginia Ave NW, Washington, DC 20037 (11 floor) https://www.specialolympics.org/	Организация стала принимающей делегацию стороной, поделилась полезным опытом
Университет Галлодет	Принимающая организация Вашингтон	800 Florida Ave NE, Washington, DC 20002 https://gallaudet.edu/	Организация стала принимающей делегацию стороной, поделилась полезным опытом
Disability Rights International	Принимающая организация Вашингтон	2600 Virginia Ave NW, Washington, DC 20037 https://www.driadvocacy.org/	Организация стала принимающей делегацию стороной, поделилась полезным опытом
USAID	Принимающая организация Вашингтон	1300 Pennsylvania Avenue NW, Washington, DC 20004 https://www.usaid.gov/	Организация стала принимающей делегацию стороной, поделилась полезным опытом
Встреча с Solidarity Center	Принимающая организация Вашингтон	1130 Connecticut Ave., NW, Suite 800 I Washington, DC 20036 https://www.solidaritycenter.org/	Организация стала принимающей делегацию стороной, поделилась полезным опытом
Brookings Institution	Принимающая организация Вашингтон	1775 Massachusetts Ave., NW Washington, DC 20036 https://www.brookings.edu/	Организация стала принимающей делегацию стороной, поделилась полезным опытом
Eurasia Foundation	Принимающая организация Вашингтон	1990 K St NW #615, Washington, DC 20006 https://www.eurasia.org/	Организация стала принимающей делегацию стороной, поделилась полезным опытом
U.S. Department of State	Принимающая организация Вашингтон	200 Constitution Ave NW, Washington, DC 20210 https://www.state.gov/	Организация стала принимающей делегацию стороной, поделилась полезным опытом

Министерство труда США	Принимающая организация Вашингтон	200 Constitution Ave NW, Washington, DC 20210 https://www.dol.gov/	Организация стала принимающей делегацию стороной, поделилась полезным опытом
Venango Training & Development Center	Принимающая организация Кларион	239 Quaker Dr, Seneca, PA 16346 https://www.vtdc.org/	Организация стала принимающей делегацию стороной, поделилась полезным опытом
Regional Behavioral Consultants	Принимающая организация Кларион	12891 PA-98, Meadville, PA 16335 https://rbc-solutions.org/	Организация стала принимающей делегацию стороной, поделилась полезным опытом
Отдела инклюзивного образования в Университете Западной Пенсильвании Cristin Dolores Leahy	Принимающая организация Кларион	840 Wood St, Clarion, PA 16214 https://pennwest.edu/	Организация стала принимающей делегацию стороной, поделилась полезным опытом
ЕРАМ	Принимающая организация Ньютаун	41 University Dr #202, Newtown, PA 18940, United States https://www.epam.com/	Организация стала принимающей делегацию стороной, поделилась полезным опытом
ООН	Принимающая организация Нью-Йорк	325 E 44th St, New York, NY 10017 https://www.un.org/en/desa	Организация стала принимающей делегацию стороной, поделилась полезным опытом

Предложения для включения в перечень приоритетных направлений государственных грантов:

№	Сфера государственного гранта	Предлагаемое приоритетное направление государственного гранта	Краткое описание проблемы который должен решить реализация гранта	Объем финансирования (тысячи тенге)	Вид гранта	Ожидаемый результат

Укажите конкретные практические рекомендации по итогам реализации социального проекта для государственных органов.

Государственные органы	Рекомендации	Номер и дата письма о направлении выработанных рекомендаций
------------------------	--------------	---

		<i>(копии писем с приложениями необходимо предоставить с данным отчетом)</i>
Министерство просвещения РК	Организовать зум конференцию об обсуждении планов о совместных мероприятиях о реализации инклюзивной политики в сфере образования и социальной защиты лиц с инвалидностью с представителями государственных органов, заинтересованных лиц из гражданского сообщества и партнеров с США.	№160 от 20 ноября 2024 года
Акимат Алматы	Внедрение передовых практик и технологий в SMART город Алматы на примере США.	№161 от 20 ноября 2024 года
Министерство просвещения РК	Организация проекта для разработки и внедрения инклюзивных образовательных технологий	№232 от 21 ноября 2024 года
Министерство науки и высшего образования РК	Организация проекта для разработки и внедрения инклюзивных образовательных технологий	№233 от 21 ноября 2024 года

Общее количество страниц отчета: 21

Директор / Бегалиева З. О. / _____

**Грантополучатель:
Директор, Бегалиева З. О.**

Дата заполнения 22.11.2024 г.

Место печати

