

ДЕТАЛЬНОЕ ОПИСАНИЕ СОЦИАЛЬНОГО ПРОЕКТА НА 2024 ГОД

БЛОК I Общая информация о проекте

Грантополучатель:	Общественный Фонд National Endowment for Prosperity
Приоритетное направление гранта:	Обеспечение позитивного международного имиджа Республики Казахстан на международной арене (на площадках Швейцарии)
Тема гранта:	Поддержка гражданского общества в участии на международных мероприятиях
Цель проекта:	Способствовать формированию позитивного международного имиджа Казахстана за счет участия делегации казахстанских неправительственных правозащитных организаций в наиболее авторитетных международных мероприятиях в Женеве. Обеспечение участия не менее 3 представителей экспертного сообщества в не менее 1 авторитетной международной площадке/мероприятии Швейцарии (<i>Женева</i>)* в рамках реализации проекта. <i>* При исключительных обстоятельствах Заказчик вправе изменить страны выезда делегации</i>
Территория реализации проекта:	Город Женева (Швейцария), Казахстан
Целевая группа проекта:	Представители гражданского общества Казахстана
Период реализации социального проекта:	Июнь 2024 года – Ноябрь 2025 года
Ожидаемый результат от реализации проекта:	1) Определение и согласование с Заказчиком списка международных площадок/мероприятий для направления делегации; 2) Формирование состава комиссии из числа представителей Заказчика, оператора в сфере грантового финансирования, и др. для отбора членов делегации; 3) Поиск и проведение отбора членов делегации из числа экспертного сообщества (по вопросам цифровых технологий, внешней политики, безопасности и коммуникаций, др.); 4) Оказание поддержки (технической, организационной, информационной, др.) для подготовки и участия делегации на международных площадках/мероприятиях; 5) Обеспечение участия и выступления членов делегации на международных

	<p>площадках/мероприятиях;</p> <p>6) Подготовка аналитического отчета по итогам участия делегации на международных площадках/мероприятиях;</p> <p>7) Выработка рекомендаций для реализации реформ в сфере внешней политики, международной информации, стратегических коммуникаций, и др. на основе анализа текущей международной ситуации и трендов дальнейшего развития.</p>
Количество и наименование партнеров социального проекта:	Общественный Фонд «Хартия за права человека»

Данные поля обязательно для заполнения. Информация о проекте заполняется согласно заявке. Наименование Грантополучателя, приоритетное направление гранта и тему социального проекта следует указать без кавычек с заглавной буквы и без точки в конце.

БЛОК II

Информация о проектной команде

Штатные сотрудники организации				
ФИО	Должность	Контактная информация	Обязанности	Занятость в проекте
Сулеймен Усен Абдухадырулы	Руководитель проекта	+7 707 996 98 35	<ul style="list-style-type: none"> - контролирует эффективное ведение проекта и достижение цели и результатов проекта; - организует работу команды; - разбивает проект на этапы и составляет план проекта; - контролирует работу команды и нанимаемых специалистов, экспертов и других; - составляет отчеты о ходе и завершении проекта руководителю компании 	30%
Ким Майя Николаевна	Бухгалтер проекта	+7 707 224 23 65	- ведение бухгалтерского	30%

			и налогового учета; - формирование, обработка и систематизация первичных документов бухучёта; - расчет и начисление заработной платы сотрудникам, начисление пособий, отпускных, командировочных, больничных и других расходов; - по согласованию с руководителем — оплата налогов и сборов, взаиморасчеты с контрагентами; - формирование финансового отчета.	
Привлекаемые специалисты по договору гражданско-правового характера				
ФИО	Должность	Контактная информация	Обязанности	Занятость в проекте
Турмагамбетова Жемис Утегеновна	Исполнительный директор ОФ «Хартия за права человека», консультант	+7 777 214 65 17	Экспертная поддержка в реализации проекта	30%
Тілеукеш Өнел Бауыржанқызы	Координатор проекта ОФ «Хартия за права человека», консультант	+7 705 316 31 86	Экспертная поддержка в реализации проекта	50%

Данные поля обязательно для заполнения. Необходимо указать всех штатных работников организации и привлекаемых специалистов, которые будут участвовать в реализации гранта.

БЛОК III

План мониторинга реализации социального проекта

Задача 1. Определение и согласование с Заказчиком списка международных площадок/мероприятий для направления делегации					
	Мероприятие (Краткое описание мероприятия)¹	Место проведения²	Количественные и качественные показатели (к мероприятиям)³	Планируемые индикаторы⁴	Сроки выполнения⁵
1.	Определение и согласование с Заказчиком списка международных площадок/мероприятий для направления делегации	Казахстан	Согласованный с Заказчиком список международных мероприятий/площадок для направления делегации	1 список	Июль 2024 год
Задача 2. Формирование состава комиссии из числа представителей Заказчика, оператора в сфере грантового финансирования, и др. для отбора членов делегации					
2.	Формирование состава комиссии из числа представителей Заказчика, оператора в сфере грантового финансирования, и др. для отбора членов делегации	Казахстан	Согласованный с Заказчиком список состава комиссии (ФИО, регалии, контактные данные)	1 список	Июль 2024 год
Задача 3. Поиск и проведение отбора членов делегации из числа экспертного сообщества (по вопросам цифровых технологий, внешней политики, безопасности и коммуникаций, др.)					
	Мероприятие (Краткое описание мероприятия)	Место проведения	Количественные и качественные показатели (к мероприятиям)	Планируемые индикаторы	Сроки выполнения
1.	Поиск и проведение отбора членов делегации из числа экспертного сообщества (по вопросам цифровых технологий, внешней политики,	Казахстан	Положение конкурса по отбору членов делегации Объявление конкурса среди представителей гражданского общества по отбору членов	1 1	Июнь – октябрь 2024 года,

¹ Необходимо указать название мероприятия и описать его с указанием цели, участников и содержания.

² Необходимо указать территорию/место проведения мероприятия.

³ Необходимо указать качественные и количественные показатели, которые ожидаются получить в рамках проведения мероприятия и будут соответствовать достижению поставленных задач.

⁴ Необходимо указать числовое значение к каждому количественному и качественному показателю.

⁵ Необходимо указать в какие сроки будет проведено мероприятие.

	безопасности и коммуникаций, др.)		делегации Пресс-релиз Рассылки (эл. почта и SMS-рассылки) информационное освещение о конкурсе в социальных сетях и через партнеров организации Дайджест Публикация в соц сетях Заявки от представителей ГО Список участников конкурса Протокол Список членов делегации из не менее 3-х человек с резюме Фото/видео отчеты о победителях Публикация в соц.сетях	1 2 Не менее 2 1 Не менее 2 1 1 1 1 Не менее 3 1	
Задача 4. Оказание поддержки (технической, организационной, информационной, др.) для подготовки и участия делегации на международных площадках/мероприятиях					
	Мероприятие (Краткое описание мероприятия)	Место проведения	Количественные и качественные показатели (к мероприятиям)	Планируемые индикаторы	Сроки выполнения
1.	Оказание поддержки (технической, организационной, информационной, др.) для	Казахстан	Регистрационные документы на каждого делегата Пакет проездных документов	3 3	Сентябрь 2024- Ноябрь 2024 года,

	подготовки и участия делегации на международных площадках/мероприятиях - ежегодно		Чат в приложении WhatsApp для информационной поддержки	Скриншоты переписки не менее 3	
Задача 5. Обеспечение участия и выступления членов делегации на международных площадках/мероприятиях					
	Мероприятие (Краткое описание мероприятия)	Место проведения	Количественные и качественные показатели (к мероприятиям)	Планируемые индикаторы	Сроки выполнения
1.	Обеспечение участия и выступления представителей экспертного сообщества	13-й и 14-й Форумы ООН по вопросам предпринимательской деятельности и прав человека в городе Женева	Программы мероприятий Доклады/тезисы выступлений делегатов (согласованные с Заказчиком)	1 для каждого мероприятия 1 для каждого мероприятия	Ноябрь 2024
Задача 6. Подготовка аналитического отчета по итогам участия делегации на международных площадках/мероприятиях					
	Мероприятие (Краткое описание мероприятия)	Место проведения	Количественные и качественные показатели (к мероприятиям)	Планируемые индикаторы	Сроки выполнения
1.	Подготовка отчета по завершению участия в Форуме и выработка рекомендаций	Казахстан	Аналитический отчет согласованный с Заказчиком Публикации в социальных сетях и информационных ресурсах Фото Видео	1 не менее 1 публикации (от каждого делегата на каждой площадке) Не менее 10 (от каждого делегата на каждой площадке) Не менее 1 (от каждого делегата на каждой площадке)	Ноябрь 2024
Задача 7. Выработка рекомендаций для реализации реформ в сфере внешней политики, международной информации, стратегических коммуникаций, и др. на основе анализа текущей международной ситуации и трендов дальнейшего развития.					
1.	Выработка рекомендаций для реализации реформ в сфере внешней политики,	РК	Рекомендаций согласованные с Заказчиком	1	

	международной информации, стратегических коммуникаций, и др. на основе анализа текущей международной ситуации и трендов дальнейшего развития.		Направление писем в заинтересованные государственные органы	1	
Итоговая публичная презентация результатов проекта в соответствии с условиями договора					
1.	Онлайн презентация результатов проекта	Казахстан	презентация	1	Ноябрь 2024 года
Информационная работа о ходе реализации проекта в соответствии с условиями договора					
	Мероприятие (Краткое описание мероприятия)	Канал коммуникации⁶	Количественные и качественные показатели (к мероприятиям)	Планируемые индикаторы	Сроки выполнения
1.	Информационное сопровождение проекта	Местные СМИ, социальные сети (Instagram, Facebook, Telegram)	Не менее 2 публикаций в местных СМИ о проекте и мероприятиях проекта Публикации в социальных сетях	2 публикации в СМИ Не менее 10	Июнь 2024 – ноябрь 2024 года

БЛОК IV Социальный эффект проекта

	Индикатор	Единица измерения	Планируемый уровень
1.	Количество прямых бенефициаров	человек	3
2.	Количество косвенных бенефициаров (за счет освещения в СМИ)	человек	500
3.	Количество работников, привлеченных в рамках трудовых договоров	человек	2
4.	Количество привлеченных специалистов	человек	2
5.	Количество охваченных НПО	организация	2

