Мемлекеттік грант беру туралы

202\_\_ жылғы «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_

Шарттың №3 қосымшасы

**ӘЛЕУМЕТТІК ЖОБАНЫҢ ТОЛЫҚ СИПАТТАМАСЫ**

**I БЛОК**

**Жоба туралы жалпы ақпарат**

| **Грантты алушы:** | **«Жастар таңдауы - Атырау» қоғамдық бірлестігі** |
| --- | --- |
| **Гранттың басым бағыты:** | Әлеуметтік роликтер циклін әзірлеу |
| **Грант тақырыбы:** | «Avocado social video’s» жобасы |
| **Жоба мақсаты:** | Өзекті мәселелердің алдын алуға бағытталған интернет желісіндегі әлеуметтік контенттің үлесін нығайту, барлық бейнероликтерді қарау саны 2 миллионнан кем емес болуы |
| **Жобаның іске асырылу аумағы:** | Атырау облысы |
| **Жобаның мақсатты тобы:** | Атырау облысының 14-35 жас аралығындағы жастары, әлеуметтік желінің пайдаланушылары |
| **Әлеуметтік жобаны іске асыру кезеңі:** | 2024 жыл 1 тамыз – 30 қараша аралығы |
| **Жобаны іске асыруда күтілетін нәтиже:** | 1) Бейнероликтер әзірленетін төрт өзекті бағытқа талдау жүргізу;  2) Тапсырыс берушімен одан әрі келісе отырып, 4 әлеуметтік бейнеролик сценарийін әзірлеу;  3) Таңдалған өзекті бағыттар бойынша 4 әлеуметтік бейнеролик әзірлеу,  4) Дайындалған әлеуметтік бейнероликтерді тарату бойынша ақпараттық жұмыс ұйымдастыру;  Тікелей қамту: кемінде 20 жас  Ақпараттық қамту: кемінде 2 000 000 адам |
| **Әлеуметтік жоба әріптестерінің саны және атауы:** | "Атырау" әлеуметтік дамыту корпоративтік қоры |

*Бұл жолдар міндетті түрде толтырылады. Жоба туралы ақпарат өтінімге сәйкес толтырылады. Грант алушының атауы, гранттың басым бағыты және әлеуметтік жобаның тақырыбы бас әріппен тырнақшасыз және соңында нүктесіз көрсетілуі керек.*

**II БЛОК**

**Жоба командасы туралы ақпарат**

| **Ұйымның штаттық қызметкерлері** | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ТАӘ** | **Лауазымы** | **Байланыс ақпараттары** | **Міндеттері** | **Жобадағы қызметі** |
| Ақбаев Асемхан Тілекқабылұлы | Жоба жетекшісі | +7 702 425 4212 | - Қордың ағымдағы басқаруды жүзеге асыратын қызметін ұйымдастыру;  - қызметкерлердің штаттық кестесін және лауазымдық нұсқаулықтарын бекіту;  - Қор қызметінің қажетті "ережелерін", сондай-ақ шығыс сметаларын бекіту;  - Қордың лауазымды тұлғалары мен қызметкерлері үшін міндетті бұйрықтар шығару;  - Қордың лауазымды тұлғаларымен еңбек шартын жасау, жалдамалы қызметкерлерге жалақы тағайындау;  - Қор атынан кез келген заңды маңызы бар іс-әрекеттерді жүзеге асыру;  - қордың мүлкі мен қаржы қаражатына билік етуді жүзеге асыру; | - Қор атынан сенімхатсыз әрекет ету, Қордың барлық ұйымдарда, органдарда, мекемелерде ұсынылуы;  - нақты жобаны іске асыру және мониторингілеу үшін жобаны және одан әрі қажетті құжаттар топтамасын әзірлеу;  - бақылау, жобаны жүргізу тәртібін сақтау;  - қауіпсіздік техникасының талаптарын орындау;  - қызметтік, коммерциялық және заңмен қорғалатын өзге де құпияны құрайтын сенімді мәліметтерді жария етпеу; |
| Бисенова Альбина Улубековна | Жоба бухгалтері | +7 778 516 0855 | - қолданыстағы заңнамаға сәйкес қаржылық және статистикалық есептілікті ұйымдастыру және қамтамасыз ету, олардың түпнұсқалығы үшін жауап беру;  - Қордың банктік шоттарындағы ақша қаражаттарының қозғалысын бақылау;  - төлем тапсырмаларын рәсімдеу;  - жалдау шарттары бойынша төлемдерді есептеу, төлемдердің дұрыстығы мен уақытын бақылау; | - іс-шараларды өткізу нәтижелері бойынша зерттеу және қорытынды есептер жасау үшін тапсырмалар дайындау;  - қызметтік, коммерциялық және заңмен қорғалатын өзге де құпияны құрайтын сенімді мәліметтерді жария етпеу; |
| Ермуханов Салауат Қайратұлы | Қоғаммен байланыс жөніндегі маман | +7 701 616 4096 | -өткізілетін іс-шараларды, курстарды, акциялар мен тренингтерді, ақпараттық-ағартушылық сипаттағы жобаларды ұйымдастыру және өткізу, оларды кешенді ұйымдастырушылық сүйемелдеуді қамтамасыз ету;  - жобаны іске асыру шеңберінде қатысушылармен және басқалармен және тұлғалармен өзара іс-қимыл жасау, жобаны өткізу барысында туындаған мәселелерді сүйемелдеу;  - қызметкерлердің, Тапсырыс берушінің, БАҚ және басқа да тұлғалардың өкілдеріне арналған материалдар; | - материалдарды әзірлеу, волонтерлік бастамаларды іске асыру; бенефициарлармен өзара іс-қимыл жасау;  - бекітілген жоспарларды, тапсырмаларды және т. б. орындау.;  - қызметтік, коммерциялық және заңмен қорғалатын өзге де құпияны құрайтын сенімді мәліметтерді жария етпеу;  - қауіпсіздік техникасының талаптарын орындау; |
| **Азаматтық-құқықтық сипаттағы шарт бойынша тартылатын мамандар** | | | | |
| **ТАӘ** | **Лауазымы** | **Байланыс ақпараттары** | **Міндеттері** | **Жобадағы қызметі** |
|  |  |  |  |  |

*Бұл жолдар міндетті түрде толтырылады. Грантты іске асыруға қатысатын ұйымның барлық штаттық қызметкерлерін және тартылатын мамандарды көрсету қажет.*

**III БЛОК**

**Әлеуметтік жобаны іске асыру мониторингінің жоспары**

| **1 міндет. Негізінде бейнероликтер әзірленетін төрт өзекті бағытқа талдау жүргізу;** | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Іс-шара (Іс-шараның қысқаша сипаттамасы)[[1]](#footnote-0)** | **Өткізілу орны[[2]](#footnote-1)** | **Сандық және сапалық көрсеткіштер**  **(іс-шаралар бойынша)[[3]](#footnote-2)** | **Жоспарланып отырған индикаторлар [[4]](#footnote-3)** | **Орындалу мерзімі[[5]](#footnote-4)** |
| **1.** | Елімізде және Атырау облысында жастар арасындағы кемінде 10 өзекті бағыттың тізімін жасақталады. | Атырау облысы | Өзекті тақырыптар | Кемінде 10 | 1 тамыз 2024 жыл – 30 қараша 2024 жыл |
| **2.** | Google Форма және әлеуметтік желі арқылы кемі 200 жастың қамтылуымен өзекті бағыттарды таңдауда сауалнама жүргізіледі. | Атырау облысы | Сауалнамадан өтушілер саны | кемінде 200 адам | 1 тамыз 2024 жыл – 30 қараша 2024 жыл |
| **3.** | Сауалнама нәтижесі бойынша таңдалған 4 бағытты Тапсырыс берушімен алдын ала келісіп және талдау жүргізіледі | Атырау облысы | Тапсырыс берушімен алдын ала келісілетін бағыттар | 4 | 1 тамыз 2024 жыл – 30 қараша 2024 жыл |
| **4.** | **Жоба инновациясы** ретінде өзекті бағыттардың сарапшыларын, қоғам белсенділерін жинай отырып, фокус группа ұйымдастырылады. | Атырау облысы | Фокус группа ұйымдастыру  Қатысушылар саны  Кофе брейк ұйымдастыру | Кемінде 4 рет  Кемінде 20 адам  Кемінде 4 рет | 1 тамыз 2024 жыл – 30 қараша 2024 жыл |
| **2 міндет. Тапсырыс берушімен одан әрі келісе отырып, 4 әлеуметтік бейнеролик сценарийін әзірлеу;** | | | | | |
|  | **Іс-шара (Іс-шараның қысқаша сипаттамасы)** | **Өткізілу орны** | **Сандық және сапалық көрсеткіштер**  **(іс-шаралар бойынша)** | **Жоспарланып отырған индикаторлар** | **Орындалу мерзімі** |
| **1.** | Жастар арасында кеңінен танымал әлеуметтік бейнероликтердің сценарийіне талдау жүргізіледі. | Атырау облысы | Талдау жүргізу | Кемінде 4 бейнеролик | 1 тамыз 2024 жыл – 30 қараша 2024 жыл |
| **2.** | Сценарийді кино және театр саласындағы сценарийшыларын тарттыру арқылы әзірленеді. | Атырау облысы | Сценарий әзірлеу  Сценарийшілермен кездесу | 4 сценарий  Кемінде 2 | 1 тамыз 2024 жыл – 30 қараша 2024 жыл |
| **3.** | Тапсырыс берушіге бір әлеуметтік бейнеролик сценарийінің кемінде 5 нұсқасын ұсыну; | Атырау облысы | Сценарий ұсыну | Кемінде 20 сценарий | 1 тамыз 2024 жыл – 30 қараша 2024 жыл |
| **4.** | Тапсырыс берушімен бекітілген сценарийдің сюжеттік тақтасы (раскадровка) дайындалады. | Атырау облысы | сюжеттік тақта (раскадровка) дайындау | Кемінде 4 | 1 тамыз 2024 жыл – 30 қараша 2024 жыл |
| **3 міндет. Таңдалған өзекті бағыттар бойынша 4 әлеуметтік бейнеролик әзірлеу;** | | | | | |
|  | **Іс-шара (Іс-шараның қысқаша сипаттамасы)** | **Өткізілу орны** | **Сандық және сапалық индикаторлар (іс-шаралар бойынша)** | **Жоспарланып отырған индикаторлар** | **Орындау мерзімі** |
| **1.** | Бекітілген сценарийге сәйкес актерлық құрамға кастинг өткізіліп, кемінде 1 республикалық деңгейдегі танымал тұлғаны тарттырылады. | Атырау облысы | Республикалық деңгейдегі актер  Кастинг өткізу | Кемінде 1  Кемінде 1 | 1 тамыз 2024 жыл – 30 қараша 2024 жыл |
| **2.** | Әлеуметтік бейнероликті түсіруге арналған түсірілім алаңы дайындалады | Атырау облысы | Түсірілім алаңын дайындау | Кемінде 4 | 1 тамыз 2024 жыл – 30 қараша 2024 жыл |
| **3.** | Бейнероликтердің сапалы түсірілуі үшін жоғары деңгейдегі мүмкіндігі бар техникалық жабдықтармен қамтамасыз етіледі, мысалы: кемінде секундына 25 кадр, рұқсаты 1920\*1080, FuLLHD форматында | Атырау облысы | Техникалық жабдықтармен қамтамасыз ету | Кемінде 4 | 1 тамыз 2024 жыл – 30 қараша 2024 жыл |
| **4.** | Әлеуметтік бейнероликті әзірлеуге қажетті режиссер, дыбыс режиссері, оператор, жарық қоюшы, монтаждаушы, колорист, гример құрамы жасақталады | Атырау облысы | Режиссер  дыбыс режиссері  оператор    жарық қоюшы  монтаждаушы  колорист  гример | Кемінде 1  Кемінде 1  Кемінде 1  Кемінде 1  Кемінде 1  Кемінде 1  Кемінде 1 | 1 тамыз 2024 жыл – 30 қараша 2024 жыл |
| **4 міндет. Дайындалған әлеуметтік бейнероликтерді тарату бойынша ақпараттық жұмыс ұйымдастыру,** | | | | | |
| **1.** | Өңірдегі танымал әлеуметтік желі блогерлерінің парақшаларына, жергілікті телеарналарға, көше экрандарында талдау жүргізіледі және бейнеролик жарияланады. | Атырау облысы | әлеуметтік желі блогерлерінің парақшаларына  жергілікті телеарна  көше экрандары | Кемінде 2  Кемінде 1  Кемінде 2 | 1 тамыз 2024 жыл – 30 қараша 2024 жыл |
| **2.** | Дайын бейнероликті танымал әлеуметтік желіге жүктеп және таргет жүргізіледі. |  | Танымал әлеуметтік желі  Таргет жүргізу | Кемінде 2  Кемінде 4 | 1 тамыз 2024 жыл – 30 қараша 2024 жыл |
| **3.** | Әлеуметтік бейнероликтерді қоғамдық мекемелер мен орындарда таратылады. |  | Қоғамдық мекемелер мен орындарда тарату | Кемінде 4 | 1 тамыз 2024 жыл – 30 қараша 2024 жыл |
| **4.** | Қоғамдық іс-шараларда, жоғары оқу орны және кәсіптік-техникалық білім беру мекемелерінде жастардың, студенттердің қатысуымен бейнероликтің көрсетілімі ұйымдастырылады. |  | Қоғамдық іс-шаралар  жоғары оқу орны    кәсіптік-техникалық білім беру мекемелері | Кемінде 2  Кемінде 1  Кемінде 5 | 1 тамыз 2024 жыл – 30 қараша 2024 жыл |
| **Шарт талаптарына сәйкес жоба нәтижелерінің қорытынды жария презентациясы** | | | | | |
|  | **Іс-шара (Іс-шараның қысқаша сипаттамасы)** | **Өткізілу орны** | **Сандық және сапалық индикаторлар (іс-шаралар бойынша)** | **Жоспарланып отырған индикаторлар** | **Орындау мерзімі** |
| **1.** | Жоба нәтижелерінің қорытынды жария презентациясы | Атырау облысы | Өткізілетін жария презентация  Қатысушылар саны | Кемінде 1  Кемінде 20 | Қараша айы |
| **Шарт талаптарына сәйкес жобаның орындалу барысы туралы ақпараттық жұмыс** | | | | | |
|  | **Іс-шара (Іс-шараның қысқаша сипаттамасы)** | **Байланыс арнасы[[6]](#footnote-5)** | **Сандық және сапалық индикаторлар (іс-шаралар бойынша)** | **Жоспарланып отырған индикаторлар** | **Орындау мерзімі** |
| **1.** | Медиа жоспар | БАҚ | Ақпараттық қамту | Кемінде 1 | 1 тамыз 2024 жыл – 30 қараша 2024 жыл |
| **2.** | Ақпараттық-түсіндіру жұмысы-посттар, мақалалар, сұхбаттар жариялау, тікелей эфирлер, семинарлар, әлеуметтік желілерде өткізу. (Instagram, YouTube және facebook әлеуметтік желілері, Telegram Tik Tok арналары). | Әлеуметтік желі | Бейнеролик  Жарияланымдар  Баннер | Кемінде 4  Кемінде 40  Кемінде 1 |  |

**IV БЛОК**

**Жобаның әлеуметтік әсері**

|  | **Индикатор** | **Өлшем бірлігі** | **Жоспарланған деңгейі** |
| --- | --- | --- | --- |
| **1.** | Тікелей бенефициарлар саны | адам | 20 |
| **2.** | Жанама бенефициарлар саны (БАҚ-та жариялау есебінен) | Қаралым, адам | 2 000 000 |
| **3.** | Еңбек шарттары шеңберінде тартылған қызметкерлер саны | адам | 3 |
| **4.** | Тартылған мамандар саны | адам | 10 |
| **5.** | Қамтылған ҮЕҰ саны | ұйым | 1 |
| **6.** | Әлеуметтік жоба серіктестерінің саны (заңды және/немесе жеке тұлғалар) | ұйым/адам | 1 |

№ 3 қосымшамен таныстым және келісемін:

**Грант алушы:**

**«Жастар таңдауы - Атырау» қоғамдық бірлестігі**

| | Лауазымы  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Т.А.Ә. | | --- | | М.О. |   «**КЕЛІСІЛДІ»**  **Грант беруші:**  **«Азаматтық бастамаларды қолдау орталығы» КЕАҚ**  Басқарма Төрағасы  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Диас Лима  МО  Басқарма Төрағасының орынбасары  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Т.А.Ә.  Жобаларды басқару департаментінің директоры  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Т.А.Ә.  Жобаларды басқару департаментінің жауапты орындаушысы:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Т.А.Ә. |
| --- | --- | --- |

1. *Іс-шараның атауын көрсету және оны мақсатын, қатысушылары мен мазмұнын көрсете отырып сипаттау қажет..* [↑](#footnote-ref-0)
2. *Іс-шараның аумағын/өткізілу орнын көрсету қажет.* [↑](#footnote-ref-1)
3. *Іс-шараны өткізу шеңберінде алынатын және қойылған міндеттерге қол жеткізуге сәйкес келетін сапалық және сандық көрсеткіштерді көрсету қажет.* [↑](#footnote-ref-2)
4. *Әрбір сандық және сапалық көрсеткішке сандық мәнді көрсету қажет.* [↑](#footnote-ref-3)
5. *Іс-шара қандай мерзімде өткізілетінін көрсету қажет.* [↑](#footnote-ref-4)
6. *Жоба туралы ақпарат қандай қолжетімді арналар арқылы таратылатынын көрсету қажет (БАҚ, Web-ресурстар және SMS-хабарламалар атауы)* [↑](#footnote-ref-5)