

ТӨЛЕМДЕР КЕСТЕСІ ЖӘНЕ ЕСЕПТЕРДІ ҰСЫНУ 2024 ЖЫЛ

Грант алушы: «Аналар кабинеті» қоғамдық қоры

Грант тақырыбы: Берік отбасы-берік мемлекет

Мерзімі	Кезендер
Шартты алған сәттен бастап 3 (үш) жұмыс күні ішінде	Грант беру туралы Шартқа қол қою
Грант берушінің есеп айырысу шотына мемлекеттік органнан грант қаражаты түскен және Грант алушы төлем үшін шот берген сәттен бастап 10 (он) жұмыс күні ішінде	Аванстық төлем Грант сомасының 50 (елу) % мөлшерінде
2024 жылғы «26» қыркүйектен кешіктірмей	Грант алушының аралық бағдарламалық есепті және аралық қаржылық есепті ұсынуы
Грант алушы аралық бағдарламалық есепті және аралық қаржылық есепті ұсынғаннан кейін 10 (он) жұмыс күні ішінде	Грант берушінің аралық бағдарламалық есепті және аралық қаржылық есепті қарауы және қажет болған жағдайда ескертулерді жою үшін пысықтауға жіберуі
Мемлекеттік органнан Грант берушінің есеп айырысу шотына Грант қаражаты түскен сәттен бастап 5 (бес) жұмыс күні ішінде/ Грант берушінің есеп айырысу шотында қаражат болған жағдайда, Тараптар есепті қабылдау-тапсыру актісіне қол қойған сәттен бастап 5 (бес) жұмыс күні ішінде	Бұрын төленген аванстық төлемді пропорционалды ұстай қалу арқылы аралық бағдарламалық және қаржылық есептерді қабылдау-беру актісі негізінде ақша қаражатын аудару
2024 жылғы «25» қарашадан кешіктірмей	Грант алушының әлеуметтік жобаны іске асыру қорытындылары бойынша қорытынды есепті және қорытынды қаржылық есепті ұсынуы
Әлеуметтік жобаны іске асыру нәтижелері бойынша қорытынды есепті және	Грант берушінің әлеуметтік жобаны іске асыру нәтижелері бойынша

Тараптардың қолдары:

Грант алушы:

«Аналар кабинеті» қоғамдық қоры

Директор

Болатбаева Т. А.

(қолы, МО)

(қолы, МО)

Әлеуметтік жұбаны іске асыру бойынша шығындар сметасы

Грант алушы: «Аналар кабинеті» қоғамдық қоры
Грант тақырыбы: Берік отбасы-берік мемлекет
Грант сомасы: 11 000 000 (Он бір миллион) теңге

№	Шығындар баптары	Өлшем бірлігі	Саны	Құны, теңгемен	Барлығы, теңгемен	Қаржыландыру көздері	
						Өтініш беруші (меншікті салым)	Грант қаражаты
	Өкімшілік шығындар				4 348 000		4 348 000
	Жоба командасының жалақысы (салыстар және есептелген)				4 250 000		4 250 000
	Директор	ай	5	280 000	1 400 000		1 400 000
	Жоба үйлестірушісі	ай	5	240 000	1 200 000		1 200 000
	Бухгалтер	ай	5	180 000	900 000		900 000
	СММ маманы	ай	5	150 000	750 000		750 000
	Банк қызметтері	ай	5	4 600	23 000		23 000
	ZOOM қызметі	қызмет	1	75 000	75 000		75 000
	Қорға қажетті құрал-жабдықтар				900 000		900 000
	Ноутбук	дана	2	380 000	760 000		760 000
	Принтер	дана	1	140 000	140 000		140 000
	Тікелей шығындар				5 752 000		5 752 000
	Іс-шара 1. «Ұлттық құндылықтардың рухани байлығы» тақырыбына форум өткізу				795 000		795 000
	Конференцзал арендаcы	күн	1	75 000	75 000		75 000
	Баппер	қызмет	1	150 000	150 000		150 000
	Лэд экран	қызмет	1	80 000	80 000		80 000
	Дизайнерлік безендіру	қызмет	1	150 000	150 000		150 000
	Жүргізушілер гонорары	адм	1	100 000	100 000		100 000
	Фото, видео жасау қызметі	қызмет	1	100 000	100 000		100 000
	Су (400 дана)	дана	1	140 000	140 000		140 000
	Іс-шара 2. «Ата-баба бізмен» атты экскурсиясы				324 500		324 500
	Көлік шығындары	қызмет	1	200 000	200 000		200 000
	Экскурсионд қызметі	қызмет	1	100 000	100 000		100 000
	Су (70 дана)	дана	1	24 500	24 500		24 500
	Іс-шара 3. Әкелер форумы				650 000		650 000
	Конференцзал арендаcы	қызмет	1	75 000	75 000		75 000
	Баппер	қызмет	1	80 000	80 000		80 000
	Лэд экран	қызмет	1	80 000	80 000		80 000
	Дизайнерлік безендіру	қызмет	1	150 000	150 000		150 000
	Жүргізушілер гонорары	қызмет	1	100 000	100 000		100 000
	Фото, видео жасау қызметі	қызмет	1	100 000	100 000		100 000
	Сертификат, дипломдар (15 дана)	қызмет	1	22 500	22 500		22 500
	Су (350 дана)	дана	1	122 500	122 500		122 500
	Іс-шара 4. Берік отбасы, Берік қоғам, Берік ұлт» аналардың пікірталас кездесуі				352 500		352 500
	Зал арендаcы	күн	1	100 000	100 000		100 000
	Модератор гонорары	қызмет	1	100 000	100 000		100 000
	Фото, видео жасау қызметі	қызмет	1	100 000	100 000		100 000
	Су (150 дана)	дана	1	52 500	52 500		52 500
	Іс-шара 5. «Ұлт бөлшегі/Санағы ұрпақ» зияткерлік ойындарын өткізу				1 275 000		1 275 000
	Зал арендаcы	қызмет	1	120 000	120 000		120 000
	Лэд экран	қызмет	1	80 000	80 000		80 000
	Дизайнерлік безендіру	қызмет	1	150 000	150 000		150 000
	Жүргізушілер гонорары	қызмет	1	100 000	100 000		100 000
	Фото, видео жасау қызметі	қызмет	1	100 000	100 000		100 000
	Ірктеу комиссиясы гонорары	қызмет	3	50 000	150 000		150 000
	Сертификат, дипломдар (15 дана)	қызмет	1	22 500	22 500		22 500
	Сыйлықтар (10 дана)	дана	1	500 000	500 000		500 000
	Су (150 дана)	дана	1	52 500	52 500		52 500
	Іс-шара 6. Қазік дәстүрлері мен әдет-ғұрпы тақырыбындағы тренингтер				760 000		760 000
	Зал арендаcы	қызмет	2	80 000	160 000		160 000
	Тренерлер гонорары	қызмет	2	120 000	240 000		240 000
	Түекі ас (30 адам*3500теңге *2 күн) қызметі	қызмет	1	210 000	210 000		210 000
	Кофе-брейк (30 адам*2500теңге*2күн) қызметі	қызмет	1	150 000	150 000		150 000
	Іс-шара 7. «Немене дейін оқы» подкасты				565 000		565 000
	Студия аренда қызметі (3 сағат)	қызмет	3	25 000	75 000		75 000
	Монтаж	қызмет	1	250 000	250 000		250 000
	Сарапшылар гонорары	қызмет	3	80 000	240 000		240 000
	Бейнероликтер дайындау	қызмет	3	120 000	360 000		360 000
	Видеограф қызметі	қызмет	1	140 000	140 000		140 000
	Таргет (20 рет)	қызмет	1	140 000	140 000		140 000
	Іс-шара 9. Зерттеу жүргізу				530 000		530 000
	Эксперт гонорары	қызмет	1	500 000	500 000		500 000
	Басып шығару (10 дана)	қызмет	1	30 000	30 000		30 000
	Барлығы:				11 000 000		11 000 000

№ 2 қосымшамен таңдауға және көпесімі:

Грант алушы: «Аналар кабинеті» қоғамдық қоры

Ұланың басшысы

Болатбеков Т.А.

Грант беруші:

«Азаматтық басқару және қолдау орталығы» KEAK

Басқарушы басшысы

Днас Лизма

Басқарма Тарағасының орынбасары

Балтаев Г.Т.

Қаржылық бақылау және мониторинг департаментінің директоры

Кулжан Д.А.

Қаржылық бақылау және мониторинг департаментінің жауапты орындаушысы

Клюпова А.С.

ӘЛЕУМЕТТІК ЖОБАНЫҢ ТОЛЫҚ СИПАТТАМАСЫ

I БЛОК
Жоба туралы жалпы ақпарат

Грантты алушы:	«Аналар кабинеті» қоғамдық қоры
Гранттың басым бағыты:	Жаңаөзен қаласында ұлттық тәрбие беру мен отбасы құндылықтарын нығайту, отбасы институтын дамыту
Грант тақырыбы:	Берік отбасы-берік мемлекет
Жоба мақсаты:	Отбасылық және ұлттық құндылықтарды дамыту жұмыстарын ұйымдастыру арқылы Жаңаөзен қаласының кем дегенде 500 жастарын қамту.
Жобаның іске асырылу аумағы:	Маңғыстау облысы, Жаңаөзен қаласы
Жобаның мақсатты тобы:	Жаңаөзен қаласының 500-ден кем емес жастарын қамту
Әлеуметтік жобаны іске асыру кезеңі:	2024 жылдың шілде-қараша айлары
Жобаны іске асыруда күтілетін нәтиже:	1. Жаңаөзен қаласында кемінде 350 қатысушыны, оның ішінде кемінде 250 адам жастар өкілдерінің қатысуын қамтамасыз ете отырып, «Ұлттық құндылықтардың рухани байлығы» форумын ұйымдастыру; 2. Жаңаөзен қаласында кемінде 250 қатысушыны, оның ішінде кемінде 150 адам жастар өкілдерінің қатысуын қамтамасыз ете отырып, әкелер форумын ұйымдастыру; 3. Жаңаөзен қаласының жастары қатарынан кемінде 100 қатысушының қатысуын қамтамасыз ете отырып, қазақ дәстүрлері мен әдет-ғұрпы тақырыбы бойынша «Ұлт болашағы/Саналы ұрпақ» зияткерлік ойындарын өткізу; 4. Сарапшылардың қатысуымен «Берік отбасы, Берік қоғам, Берік ұлт» тақырыбында аналардың пікірталас кездесуін ұйымдастыру (саны кемінде 100 қатысушы); 5. Некеге тұрғанға дейін қажетті білімді талқылайтын сарапшылардың қатысуымен «Некеге дейін оқы» подкастын түсіруді ұйымдастыру, кейіннен әлеуметтік желілерде тарату (ақпараттық қалыптасу кезінде 15 000 қаратыл); 6. Әлеуметтік желілерде одан әрі тарата отырып, «Лудоманияның алдын алу», «Қыздар арасында ерте жүктіліктің алдын алу», «Отбасылық-тұрмыстық зорлық-зомбылықтың алдын алу» тақырыбында 3 бейнеролик (мемлекеттік тілде және орыс тіліндегі субтитрлермен) түсіруді ұйымдастыру.
Әлеуметтік жоба әріптестерінің саны және атауы:	Жаңаөзен қаласының әкімдігі Жаңаөзен қаласының жастар ресурс орталығы

II БЛОК
Жоба командасы туралы ақпарат

Ұйымның штаттық қызметкерлері			Жобадағы қызметі	
ТАӘ	Лауазымы	Байланыс ақпараттары	Міндеттері	Жобадағы қызметі
Болатбаева Глектес Аманкосовна	Директор	87014633309	– Әлеуметтік жобаның жалпы басқаруын жүзеге асырады, стратегия мен мақсаттарды анықтайды. – Жобаның тиімділігін қамтамасыз ету үшін жоба командасының жұмысын үйлестіреді және бақылауды жүзеге асырады. – Қаржы ресурстарын тиімді пайдалануды қадағалайды және серіктестермен байланыс орнатады.	100%
Аубакирова Гулден Сандибековна	Жоба үйлестірушісі	87788386875	– Жобаның күнделікті жұмысының ұйымдастырылуын қамтамасыз етеді және барлық кезеңдерді бақылап отырады. – Қатысушылар арасындағы байланыс пен ынтымақтастықты жақсартып және жоба бойынша есептерді дайындайды. – Жоба іс-шараларын жоспарлайды және өткізуді қамтамасыз етеді.	100%
Таджибаева Гулдана Қураловна	Бухгалтер	87715168442	– Жобаның қаржылық есептерін жүргізеді және	100%

			барлық кіріс-шығыс операцияларын бақылайды. – Бюджет пен шығындар жоспарларын әзірлейді және қаржылық есептерді уақтылы дайындайды. – Салықтық есептілікті және қаржылық бақылауды қамтамасыз етеді.	
Алдабергенова Гульзира Оразалыевна	Қоғаммен байланыс жөніндегі маман	87716182222	– Жобаның әлеуметтік желілердегі парақшаларын жүргізеді және контентті жоспарлап, жариялайды. – Жоба туралы ақпаратты кең аудиторияға жеткізу үшін жарнамалық компаниялар ұйымдастырады және өткізеді. – Желі пайдаланушыларымен кері байланыс орнатып, жобаға қатысты пікірлер мен ұсыныстарды жинайды	100%
Азаматтық-құқықтық сипаттағы шарт бойынша тартылатын мамандар				
ТАӘ	Лауазымы	Байланыс ақпараттары	Міндеттері	Жобадағы қызметі

III БЛОК

Әлеуметтік жобаны іске асыру мониторингiнiң жоспары

1 мiндет. Жанаөзен қаласында кемiнде 350 қатысушыны, оның iшiнде кемiнде 250 адам жастар өкiлдерiнiң қатысуын қамтамасыз ете отырып, «Ұлттық құндылықтардың рухани байлығы» форумын ұйымдастыру					
	Іс-шара (Іс-шараның қысқаша сипаттамасы)	Өткізілу орны	Сандық және сапалық көрсеткіштер (іс-шаралар бойынша)	Жоспарланып отырған индикаторлар	Орындалу мерзімі
1.	«Ұлттық құндылықтардың рухани байлығы» тақырыбына форум өткізу	Жаңаөзен қаласы	Тапсырыс берушімен келісілген форум бағдарламасы, модератор, өтетін орны Форум өтетіндігі туралы әлеуметтік желідегі хабарландыру Баспасөз-релиз Модератор тізімі, құжаты Әлеуметтік желідегі жарияланымдар БАҚ-тағы жарияланым Қатысушылар саны (250 жастар санатынан екенін дәлелдеу құжаты, еге оқу орындарынан шақырылған жастар болса, оқу орнынан мөрімен тізім алу)/тізімі (аты-жөні, байланыс құралы) Іс-шараның сапасына қанағаттануына байланысты сауалнама Жастардың білім деңгейі аргу көрсеткіші	1 3 арна (Instagram, facebook, Tik Tok) бойынша 1 1 3 арна (Instagram, facebook, Tik Tok) бойынша 1 350/1 95% қанағаттану деңгейі 50%-дан кем емес	Тамыз айы, 2024 жыл

			Фото/бейнеесеп	7/1	
2.	Дәстүрлі колөнер бойынша шеберлік сыныптар (Форум аясында)	Жаңаөзен қаласы	Қорытынды ақпарат Тапсырыс берушімен келісілген форум бағдарламасы аясында өтетін шеберлік сынып Тренер тізімі, құжаты Әлеуметтік желідегі жарияланымдар	1 1 1 3 арна (Instagram, facebook, Tik Tok) бойынша 3/1 30-дан кем емес	Тамыз айы, 2024 жыл
3.	Халық шығармашылық көрмелері (Форум аясында)	Жаңаөзен қаласы	Қатысушылар саны Тапсырыс берушімен келісілген форум бағдарламасы аясында өтетін шығармашылық көрмесі Әлеуметтік желідегі жарияланымдар	1 3/1 30-дан кем емес	Тамыз айы, 2024 жыл
4.	Қазақ дәстүрлерін білуге арналған конкурстар (Форум аясында)	Жаңаөзен қаласы	Қатысушылар саны Тапсырыс берушімен келісілген форум бағдарламасы аясында өтетін конкурс Әлеуметтік желідегі жарияланымдар	1 3/1 30-дан кем емес	Тамыз айы, 2024 жыл
5.	«Ата-баба ізімен» атты экскурсиясы	Маңғыстау облысы	Қатысушылар саны Тапсырыс берушімен келісілген экскурсия бағдарламасы мен аралау кестесі	1 30-дан кем емес	Тамыз айы, 2024 жыл

			Әлеуметтік желідегі жарияланымдар Фото/бейнеесеп Қатысушылар саны Экскурсия бойынша жастардан пост/рилс жарияланады	3 арна (Instagram, facebook, Tik Tok) бойынша 6/1 30 15	
6.	Дәстүрлі қазак ойындары және дәстүрлі қазак музыкасы бойынша мастер-класстар	Маңғыстау облысы	Тапсырыс берушімен келісілген экскурсия барысындағы мастер-класстар бағдарламасы Тренер тізімі, құжаты Әлеуметтік желідегі жарияланымдар	1 1 3 арна (Instagram, facebook, Tik Tok) бойынша 3/1 30	Тамыз айы, 2024 жыл
2 міндет. Жанаозен қаласында кемінде 250 қатысушыны, оның ішінде кемінде 150 адам жастар өкілдерінің қатысуын қамтамасыз ете отырып, әкелер форумын ұйымдастыру					
	Іс-шара (Іс-шараның қысқаша сипаттамасы)	Өткізілу орны	Сандық және сапалық көрсеткіштер (іс-шаралар бойынша)	Жоспарланып отырған индикаторлар	Орындалу мерзімі
1.	Әкелер форумы	Жанаозен қаласы	Тапсырыс берушімен келісілген форум бағдарламасы, модератор, өтетін орны Форум өтетіндігі туралы әлеуметтік желідегі хабарландыру Баспасөз-релиз	1 3 арна (Instagram, facebook, Tik Tok) бойынша 1	Тамыз айы, 2024 жыл

			Модератор тізімі, құжаты Әлеуметтік желідегі жарияланымдар БАҚ-тағы жарияланым Қатысушылар саны (150 жастар санатынан екенін дәлелдеу құжаты, еге оқу орындарынан шақырылған жастар болса, оқу орнынан мөрімен тізім алу)/тізімі (аты-жөні, байланыс құралы) Іс-шараның сапасына қанағаттануына байланысты сауалнама Әкелердің отбасындағы рөлі мен жауапкершілігінің арту деңгейі Фото/бейнеесеп Қорытынды ақпарат	1 3 арна (Instagram, facebook, Tik Tok) бойынша 1 250/1 95% қанағаттану деңгейі 30%-дан кем емес 1 1 1	Тамыз айы, 2024 жыл
2.	Психологтар мен әлеуметтанушылардан әкенің отбасындағы рөлі туралы дәрістер (Форум аясында)	Жаңаөзен қаласы	Тапсырыс берушімен келісілген форум бағдарламасы аясында өтетін дәрістер Психологтар мен әлеуметтанушылар тізімі, құжаты Әлеуметтік желідегі жарияланымдар Фото/бейнеесеп Қатысушылар саны	2 3 арна (Instagram, facebook, Tik Tok) бойынша 3/1 30-дан кем емес 1	Тамыз айы, 2024 жыл
3.	Әкелер арасында тәжірибе алмасу	Жаңаөзен қаласы	Тапсырыс берушімен келісілген форум бағдарламасы аясында өтетін тәжірибе алмасу	1	Тамыз айы, 2024 жыл

	(Форум аясында)		Әлеуметтік желідегі жарияланымдар	Фото/бейнесеп Қатысушылар саны	3 арна (Instagram, facebook, Tik Tok) бойынша 3/1 30-дан кем емес	Тамыз айы, 2024 жыл
4.	Отбасы тақырыбына шығармашылық конкурстар (Форум аясында)	Жаңаөзен қаласы	Тапсырыс берушімен келісілген форум бағдарламасы аясында өтетін конкурс	Әлеуметтік желідегі жарияланымдар	3 арна (Instagram, facebook, Tik Tok) бойынша 3/1 30-дан кем емес	
3 міндет. Жаңаөзен қаласының жастары қатарынан кемінде 100 қатысушының қатысуын қамтамасыз ете отырып, қазақ дәстүрлері мен әдет-ғұрпы тақырыбы бойынша «Ұлт болашағы/Саналы ұрпақ» зияткерлік ойындарын өткізу						
	Іс-шара (Іс-шараның қысқаша сипаттамасы)	Өткізілу орны	Сандық және сапалық көрсеткіштер (іс-шаралар бойынша)	Жоспарланып отырған индикаторлар	Орындалу мерзімі	
1.	«Ұлт болашағы/Саналы ұрпақ» зияткерлік ойындарын өткізу	Жаңаөзен қаласы	Тапсырыс берушімен келісілген зияткерлік ойындарының бағдарламасы, спикері, өтетін орны	3 арна (Instagram, facebook, Tik Tok) бойынша 1	Қазан 2024	
			Зияткерлік ойындары өтетіндігі туралы әлеуметтік желідегі хабарландыру			
			Спикер тізімі, құжаты	1		
			Әлеуметтік желідегі жарияланымдар	3 арна (Instagram, facebook, Tik Tok) бойынша		
			БАҚ-тағы жарияланым	1		

			Қатысушылар саны (100 жастар санатынан екенін дәлелдеу құжаты, еге оқу орындарынан шақырылған жастар болса, оқу орнынан мөрімен тізім алу)/тізімі (аты-жөні, байланыс құралы)	100/1	
			іс-шараның сапасына қанағаттануына байланысты сауалнама	95% қанағаттану деңгейі	
			Қатысушылардың білім деңгейі арту көрсеткіші	50%	
			Фото/бейнеесеп	7/1	
			Қорытынды ақпарат	1	
2.	Қазақ дәстүрлері мен әдет-ғұрпы тақырыбындағы тренингтер	Жаңаөзен қаласы	Тапсырыс берушімен келісілген тренинг бағдарламасы мен форматы	1	Тамыз айы, 2024 жыл
			Әлеуметтік желідегі жарияланымдар	3 арна (Instagram, facebook, Tik Tok) бойынша	
			Фото/бейнеесеп	3/1	
			Қатысушылар саны	30-дан кем емес	
4 міндет. Сарапшылардың қатысуымен «Берік отбасы, Берік қоғам, Берік ұлт» тақырыбында аналардың пікірталас кездесуін ұйымдастыру (саны кемінде 100 қатысушы)					
	Іс-шара (Іс-шараның қысқаша сипаттамасы)	Өткізілу орны	Сандық және сапалық индикаторлар (іс-шаралар бойынша)	Жоспаранып отырған индикаторлар	Орындау мерзімі
1.	«Берік отбасы, Берік қоғам, Берік ұлт» аналардың пікірталас кездесуі	Жаңаөзен қаласы	Тапсырыс берушімен келісілген пікірталасбағдарламасы	1	Қыркүйек айы, 2024 жыл
			Әлеуметтік желідегі жарияланымдар	3 арна (Instagram, facebook, Tik Tok) бойынша	
			Фото/бейнеесеп	3/1	

			Қатысушылар саны	100	
			Сарапшы психологтар тізімі, құжаты	1	
			Аналардың отбасылық мәселелерді шешу туралы білім деңгейі көрсеткіші	50%	
5 міндет. Некеге тұрғанға дейін қажетті білімді талқылайтын сарапшылардың қатысуымен «Некеге дейін оқы» подкастын түсіруді ұйымдастыру, кейіннен әлеуметтік желілерде тарату (ақпараттық қалып келінде 15 000 қаралым)					
	Іс-шара (Іс-шараның қысқаша сипаттамасы)	Өткізілу орны	Сандық және сапалық индикаторлар (іс-шаралар бойынша)	Жоспаранып отырған индикаторлар	Орындау мерзімі
1.	«Некеге дейін оқы» подкасты	Жаңаөзен қаласы	Тапсырыс берушімен келісілген подкаст сценарийі, шақырылатын қонақ Ақпараттық қамтылуы (жарияланымның скрині, сілтемесі, қаралым саны) Әлеуметтік желілердегі жарияланым	1 15 000 4 арна (Instagram, facebook, Tik Tok, youtube) бойынша	Қазан айы, 2024 жыл
			Фото Электронды тасымалдаушы құралына (флешка) көшірілген подкаст Жастардың некеге дейінгі маңызды мәселелер туралы білім деңгейі көрсеткіші	3 1 50%	
6 міндет. Әлеуметтік желілерде одан әрі тарата отырып, «Лудоманияның алдын алу», «Қыздар арасында ерте жүктіліктің алдын алу», «Отбасылық-тұрмыстық зорлық-зомбылықтың алдын алу» тақырыбында 3 бейнеролик (мәзгілділік тілде және орыс тіліндегі субтитрлермен) түсіруді ұйымдастыру.					

	Іс-шара (Іс-шараның қысқаша сипаттамасы)	Өткізілу орны	Сандық және сапалық индикаторлар (іс-шаралар бойынша)	Жоспаранып отырған индикаторлар	Орындау мерзімі
1.	«Лудоманияның алдын алу», «Қыздар арасында ерте жүктіліктің алдын алу», «Отбасылық-тұрмыстық зорлық-зомбылықтың алдын алу» тақырыбында 3 бейнеролик (мемлекеттік тілде және орыс тіліндегі субтитрлермен) түсіруді ұйымдастыру	Жаңаөзен қаласы	Тапсырыс берушімен келісілген бейнеролик сценарийлері Бейнероликтер Ақпараттық қамтылуы (жарияланымның скрині, сілтемесі, қаралым саны) Әлеуметтік желілердегі жарияланым Фото Электронды тасымалдауш құралына (флешка) көшірілген подкаст Лудоманияның, ерте жүктіліктің және отбасылық тұрмыстық зорлық-зомбылықтың алдын алу туралы ақпараттандыру деңгейі	3 3 10 000 қаралым (әр бейнероликтан) 4 арна (Instagram, facebook, Tik Tok, youtube) бойынша	Қыркүйек айы, 2024 жыл
2.	Отбасылық құндылықтар, ұлттық тәрбие және гендерлік теңдік мәселелері бойынша өмірлік зерттеу жүргізу.	Жаңаөзен қаласы	Тапсырыс берушімен келісілген онлайн сауалнама Аналитикалық есеп Ұсыныс	1 1 1	Қазан-Қараша 2024
Шарт талаптарына сәйкес жоба нәтижелерінің қорытынды жария презентациясы					
	Іс-шара (Іс-шараның қысқаша сипаттамасы)	Өткізілу орны	Сандық және сапалық индикаторлар (іс-шаралар бойынша)	Жоспаранып отырған индикаторлар	Орындау мерзімі
1.	Жобаның нәтижесі бойынша қорытынды презентация	Онлайн	Презентация Әлеуметтік желідегі жарияланым	1 3 арна (Instagram, facebook,	Қазан-Қараша 2024

					Tik Tok) бойынша	
Шарт талаптарына сәйкес жобаның орындалу барысы туралы ақпараттық жұмыс						
	Іс-шара (Іс-шараның қысқаша сипаттамасы)	Байланыс арнасы	Сандық және сапалық индикаторлар (іс-шаралар бойынша)	Жоспаранып отырған индикаторлар	Орындау мерзімі	
1.	Әлеуметтік паракшаларында жоба кемінде посттар және рилстар		Дайджест (жоба аясында түсірілген бейнероликтер, подкаст, шаралар туралы толық ақпараттың скрині мен сітемесі, қаралы саны толықтай кестемен беру) Әлеуметтік желідегі пост саны Видеоролик Видео reels Облыстық БАҚ-та мақала Жоба бойынша жалпы ақпараттандыру жұмысымен камту деңгейі	1 20 3 10 3 Кемінде 25 000 адам	Шілде-қараша айлары, 2024жыл	

IV БЛОК

Жобаның әлеуметтік әсері

	Индикатор	Өлшем бірлігі	Жоспарланған деңгейі
1.	Тікелей бенефициарлар саны	адам	830 кем емес
2.	Жанама бенефициарлар саны (БАҚ-та жариялау есебінен)	адам	45 000
3.	Еңбек шарттары шеңберінде тартылған қызметкерлер саны	адам	4
4.	Тартылған мамандар саны	адам	-
5.	Қамтылған ҮЕҰ саны	ұйым	-
6.	Әлеуметтік жоба серіктестерінің саны (занды және/немесе жеке тұлғалар)	ұйым/адам	2

№ 3-қосымшамен таныстым және келісемін:

Трант алушы,
«Аналар кабинеті» қоғамдық қоры
Директор

Грант беруші:
«Азаматтық бастамаларды қолдау орталығы» КЕАҚ

Басқарма Төрағасы

Диас Л.

MO

Баскарма Төрағасы орынбасарының м.а.

Каримова А.Е.

Жобаларды басқару департаментінің директоры

К. Ж. Жаксыбергенова

Жобаларды басқару департаментінің жауапты орындаушысы:

Ғ. Сайфолла

Внимание! Оплата данного счета означает согласие с условиями поставки товара. Уведомление об оплате обязательно, в противном случае не гарантируется наличие товара на складе. Товар отпускается по факту прихода денег на р/с Поставщика, самовывозом, при наличии доверенности и документов удостоверяющих личность.

Образец платежного поручения

Бенефициар: Общественный фонд "Аналар кабинеті"	ИИК KZ818262203129107360	Кбе 17
БИН 230240043225	БИК KQJBKZKX	Код назначения платежа 119
Банк бенефициара: АО "Банк Центр Кредит"		

Счет на оплату №1 от 14 августа 2024 г.

Поставщик: БИН/ ИИН 230240043225 Общественный фонд "Аналар кабинеті" 130200, Республика Казахстан, Мангистауская область, город Жанаозен, деревня Рахат, ул Басыгара Турниязулы 76

Покупатель: БИН / ИИН 160240029125, НАО "Центр поддержки гражданских инициатив", г.Астана, район Есиль, пр.Кабанбай Батыра, д. 11/5, 5 этаж

Договор: Договор №137 от 17.07.2024г

№	Наименование	Кол-во	Ед.	Цена	Сумма
1	Реализация социального проекта по теме "Берік отбасы-берік мемлекет"	1,000	услуга	5 500 000,00	5 500 000,00

Итого: 5 500 000,00

Всего наименований 1 на сумму 5 500 000,00 KZT

Всего к оплате: Пять миллионов пятьсот тысяч тенге 00 тиын

Исполнитель



Бухгалтер Таджикибаева Гулдана Кураловна