

Кому:

Некоммерческому
акционерному
обществу «Центр поддержки
гражданских инициатив»

От кого: Орхусский центр ЗКО ЧФ «Green Gaik»
(указать полное наименование
заявителя)

I. Заявитель					
1. БИН	130940002094				
2. Дата регистрации организации	3 сентября 2013г.				
3. Полное наименование организации	Орхусский центр ЗКО ЧФ «Green Gaik»				
4. Юридический адрес организации	РК, ЗКО, г. Уральск, ул. Дины Нурпеисовой 12/1, оф. 216				
5. Руководитель организации	Мулдашев	Имя Дамир	Отчество (при его наличии) Каиргалиевич	Должность Исполнительный Директор	
6. Основные виды деятельности организации согласно Уставу	Формирование нового экологического мышления населения и пропаганду принципов Зеленой экономики				
7. Целевые группы, опыт работы с которыми имеет организация	крестьянские хозяйства, население, учащиеся				
8. Контактный телефон организации	8-7112506927 87011616544				
9. Адрес электронной почты	kazecotech@inbox.ru				
10. Веб-сайт заявителя	В процессе				
11. Страницы (группы, аккаунты) в социальных сетях	В процессе				
	Название социального	Объем финанс	Источни к/Заказч	Период выполнения	Основные результаты

проекта	ирован ия (в тенге)	ик финанси рования	Начал о	Окончани е	
Основные реализованные проекты и программы: -содействие внедрения проекта безотходной переработки твердых бытовых и промышленных отходов в Бурлинском районе; -разработка проекта очистки и оздоровления водоемов в ЗКО.	2млн.т.	ТОО «Дала-Экос»	2021	2022	Проведение общественных слушаний Разработка технико-экономического обоснования

II. Команда социального проекта

1. Информация о членах команды заявленного проекта

Фамилия, имя, отчество (при его наличии) члена проектной команды	Должность	Опыт работы, соответствующий задачам социального проекта с указанием наименования проектов и его роли в их реализации	Стаж работника (указать количество лет)	Обязанности в социальном проекте, ответственность
1.Мулдашев Дамир Каиргалиевич	Руководитель проектной Исполнительный Директор Орхусского центра ЗКО ЧФ	40	40	определение и согласование с заинтересованными сторонами ключевых параметров проекта: целей, показателей, результатов и др. выявление рисков и возможностей пр

	«Green Gaik»			оценка трудовых и стоимостных затрат на реализацию проекта, оптимизация бюджета, работа с офиц.организациями
2.кандидат педагогических наук,проф. Ворожейкина Ольга Игоревна	Научный руководитель проекта	10	10	разработка и внедрение стратегии выполнения проекта, привлечение кадров на организацию работы, Подготовка и оформление содержательной части проекта, подготовка документов под грантовую отчетность, оформление идей в проект, определение задач и стратегии работы основных участников проекта, разработка стратегии, , анализ и корректировка выполненных этапов работы, подготовка отчетно-аналитической научной документации, подготовка документов для

				реализации , общее художественно- тематическое руководство проектом, формирование творческого кадрового состава
3.Салов Владимир Юрьевич доктор педагогиче- ских наук, академик Петровской академии, профессор ЗКУ им. М.Утемисо- ва	Менедж- ер- консуль- тант	40	40	Консультации по научной аналитике, работе с учащимися и населением, организации работы, кадрам, работе с партнерами социального проекта
4.Магистр экологии Абекешев Аянбек Именбаеви- ч	Менедж- ер	15	15	Осуществляет выбор форм и методов взаимодействия с общественность- ю, организациями, средствами массовой информации. Определяет характер, содержание и носители информационны- х сообщений, исходящих от организации. Обеспечивает двустороннюю связь с потребителями, партнерами и другими группами

				<p>общественности. Взаимодействие с населением, учащимися, оценка качества труда; контроль выполнения заданий непосредственными исполнителями; организация мероприятий по экологическому просвещению средствами искусства</p>
<p>5. кандидат биологических наук Уракченцева Галина Владимировна</p>	<p>Проектный менеджер</p>	30	30	<p>планирование учебно-методической деятельности; подбор материала, работы с учителями, учащимися, оценка качества труда; контроль выполнения заданий непосредственными исполнителями; ведение отчетности.</p>
<p>6. кандидат технических наук Кажиякпарова Жадыра Сериковна</p>	<p>Менеджер</p>	25	25	<p>подбор цифрового контента, оформление материала для рекламы и просветительской информации, работа населением, учащимися,</p>

				ведение сайта и сетей, а так же отчетности по информационному отчету.
--	--	--	--	---

III. О проекте

1. Направление негосударственного гранта (необходимо выбрать один из указанных направлений)	Защита и восстановление земельных ресурсов, устойчивое землепользование
2. Название социального проекта, на реализацию которого запрашивается грант	Разработка технологии переработки органических отходов путем применения органических удобрений в сельскохозяйственном производстве и осуществление экологического просвещения населения
3. Описание проблемы с обоснованием социальной значимости социального проекта (проблема должна быть обоснована объективными данными, выявленными путем исследований, анализа статистической и аналитической информации, публикаций в СМИ и др.)	<p>Ощутимые угрозы, связанные с изменением глобального климата, а также экономические и политические вызовы, создаваемые растущими международными амбициями по борьбе с изменением климата, обуславливают необходимость для Казахстана внести свой вклад в смягчение последствий изменения климата и перейти к низкоуглеродному и, в конечном итоге, климатически нейтральному развитию. В связи с этим в Казахстане принята Доктрина (стратегия) достижения углеродной нейтральности Республики Казахстан до 2060 года [1].</p> <p>В декабре 2020 года Казахстан объявил о новой цели – достижении углеродной нейтральности к 2060 году, подтвердив свои обязательства по Парижскому соглашению о предотвращении роста глобальной температуры. Столь амбициозная цель расширяет планы страны по реализации Концепции по переходу Республики Казахстан к зеленой экономике до 2050 года («Концепция зеленой экономики»), утвержденной в 2013 году. Цели Концепции связаны с решением ключевых задач развития страны, включая повышение благосостояния и уровня жизни населения, вхождение в 30 ведущих экономик мира, достижение ключевых целей «зеленого» развития, в том числе снижения энергоемкости ВВП, существенного увеличения доли возобновляемых источников энергии, надежного обеспечения водой, роста продуктивности сельскохозяйственных земель. С учетом новых климатических целей, а также процессов ужесточения международных обязательств по Парижскому соглашению и трансформации мировых рынков под влиянием глубокой декарбонизации, Казахстану необходимо гармонизировать стратегии «зеленого» роста и достижения углеродной нейтральности [1].</p> <p>Проблема сохранения и повышения почвенного плодородия является актуальной на протяжении всей многовековой истории земледелия. Решение данной проблемы требует комплексного подхода, взаимодействия всех звеньев научно обоснованной системы земледелия и в первую очередь систематического применения органических удобрений. Применение органических удобрений известно с раннего периода развития земледелия, однако, несмотря на</p>

многовековую историю, далеко не все аспекты проблемы их использования разработаны в должной мере.

К органическим удобрениям можно отнести навоз, компосты, солому, хозяйственные отходы и так далее. Все они имеют в своем составе азот, фосфор, калий, кальций и другие элементы, которые необходимы для питания растений и повышения плодородности почвы. К тому же, в ходе разложения органические удобрения помогают размножаться бактериям, которые живут в симбиозе с корнями растений и помогают им извлекать из почвы полезные вещества.

Каждый год, после осеннего сбора урожая, почва на полях остается без необходимых для роста растений веществ. Речь идет о минералах, которые содержат в себе азот, а также о фосфоре, калие, извести и так далее. Чтобы поля были пригодными для посадки урожая в следующем году, в почву нужно вернуть весь этот запас веществ. Важно отметить, что удобрения нужны не только на полях. Это ценный товар и для простых садоводов — почва всегда удобряется перед посадкой помидоров, огурцов и других продуктов в крестьянских хозяйствах. В целом, у удобрений есть 3 главные свойства: они улучшают состав почвы и делают ее рыхлой; они питают сами растения, потому что помимо воды, они нуждаются и в минералах; они укрепляют корневую систему некоторых культур. Считается, что дефицит удобрений это намного хуже, чем недостаток зерна.

В Западно-Казахстанской области отсутствует переработка органических отходов и производство органических удобрений.

Вследствие этого данный пилотный проект будет служить примером внедрения и тиражирования технологии переработки органических отходов и использования в растениеводстве, способствовать повышению урожайности и повышению качества сельско-хозяйственных культур и плодоовощной продукции.

Уровень плодородия почв является определяющим фактором получения высоких и стабильных урожаев сельскохозяйственных культур, что связано с культурой земледелия и с размерами применения удобрений.: Многолетней практикой установлено, что приоритетными направлениями в земледелии являются: разработка комплексных методов воспроизводства плодородия и охраны почв, систем управления плодородием почв, сбалансированных, эффективных и экологически безопасных систем удобрений. Органические удобрения - мощное средство воспроизводства гумуса в пахотных землях и оптимизации основных ценных агрономических свойств почв, источник пополнения почвенных запасов элементами минерального питания растений и необходимой энергии в земледелии, фактор воздействия на биологический круговорот веществ. Уточнению ряда теоретических основ и разработке практических предложений по экологически безопасному и эффективному применению органического удобрения с целью регулирования плодородия почв Западно-Казахстанской Области и наращиванию продуктивности в ландшафтном земледелии планируется по выбранной заявленной тематике.

Был проведен анализ литературных источников по данной проблеме. Производство местных органических удобрений особенно

актуально для небольших сельскохозяйственных предприятий, которые ограничены в использовании финансовых ресурсов и применении энергоемких агротехнологий. Решению данной проблемы уделяется в последние годы повышенное внимание. Многие отечественные и зарубежные ученые и практики делятся результатами своих научных исследований и многолетних практических наблюдений. Несмотря на различные подходы к решению проблемы утилизации навоза и помета, все они сходятся в том, что на основе этих отходов можно получать качественные органические удобрения [2-5].

Так же были изучены проблемы экологического воспитания разработанные в работах И.Д. Зверева, А.Н. Захлебного, Л.П. Салеевой, Л.А.Сайдаковой и других. Характеристику средств, форм и методов экологического образования находим в работах А.Н. Захлебного, О.И.Дмитриева и др. [6]. А. Н. Захлебный, И. Т. Суравегина, Л. Н. Салеева, рассматривают экологическое образование, как совокупность нравственного духовного взаимодействия человека с природой и развитие ответственности человека в решении экологических проблем в условиях устойчивого развития биосферы и общества [7].

Исходя из анализа ситуации, необходимо более широко вести работу по осведомленности различных групп заинтересованных сторон и гражданского общества о проблемах изменения климата, которые отражаются на уровне жизни населения. Особое внимание следует уделить экологическому воспитанию школьников.

По докладу технического комитета ООН органики в плодородном слое осталось на планете осталось на 40-50 лет для получения урожая, вследствие чего, переработка органических отходов в удобрения и внесения их в почву- актуальнейшая проблема выживания человечества.

Согласно учения великого русского ученого Вавилова вся образуемая органика в виде отходов должна обратно возвращаться в природу, в плодоносящий слой почвы, обеспечивая ее кругооборот.

Однако, в мире применение органики в земледелии составляет всего несколько процентов от применяемых удобрений, так как в основном используются минеральные удобрения, где в основном содержатся только основные требуемые элементы (азот, фосфор, калий) и отсутствуют остальные необходимые микроэлементы для растительности. Широкому применению органических удобрений препятствует несовершенство законодательства, а так же то что на государственном уровне датируется преимущественно применение минеральных удобрений и сельхоз-химии, что приводит к постепенному истощению почвенного плодородного слоя..

Предполагаемая тематика грантового проекта актуальна так технология как будет решать часть проблем ЗКО региона в сфере защиты и восстановления земельных ресурсов и устойчивого землепользование

Литература.

1. Доктрина (стратегия) достижения углеродной нейтральности Республики Казахстан до 2060 года. [Электронный ресурс]. URL: <https://legalacts.egov.kz/npa/view?id=11488215>(дата обращения:

	<p>15.09.2022).</p> <p>2. Кокунова И. В., Баранов Л. В., Григорьева В. А. Роль торфяных компостов в развитии органического земледелия на Северо-Западе России // Актуальные проблемы науки в области АПК : материалы региональной науч.-практ. конф. - Великие Луки : Изд-во ФГБОУ ВО Великолукская ГСХА, 2021. - С. 21-25. - URL: https://elibrary.ru/item.asp?id=47188664 (дата обращения: 20.09.2022).</p> <p>3. Никандров Ю. К. Рециклинг отходов животноводства и их использование в органическом земледелии // Основы и перспективы органических биотехнологий. - 2020. - № 1. -С. 25-28. - URL: https://www.elibrary.ru/download/elibrary_42900090_79268472.pdf (дата обращения: 20.09.2022).</p> <p>4. Применение органических удобрений в интенсивном земледелии : рекомендации / И. Р. Вильдфлуш [и др.]. - Горки : Изд-во УО Белорусская ГСХА, 2015. - 50 с.</p> <p>5. Учебное пособие по органическому сельскому хозяйству / Продовольственная и сельскохозяйственная организация объединенных наций; сост.: Илка Гомес, Лиза Ти. - Будапешт; Рим, 2017. - 118 с. // Евразийская экономическая комиссия. - 2021. - URL: http://www.eurasiancommission.Org/ru/act/prom_i_agroprom/dep_agroprom/actions/Documents/yчебное%20пособие%20по%20органическому%20сх.pdf (дата обращения: 20.09.2022).</p> <p>6. Зверев И.Д. Экология в школьном обучении: Новый аспект образования. - М., 2008. - 224с.</p> <p>7. Захлебный А.Н., Суравегина И.Т. Охрана природы в школьном курсе биологии - М.: Просвещение, 2009. - 206с.</p> <p>8. Быков Г.Е. Геологическое описание северной части Западно-Казахстанской области // Материалы по геологии и полезным ископаемым Казахстана., вып. 21. Алма-Ата, 2020.</p> <p>9. Ахмеденов К.М. Ландшафтное проектирование и устойчивое развитие сельских территорий: учебное пособие для магистрантов специальности 6N0904 «Землеустройство» -Уральск: Зап.Казахст.аграр.-техн.ун.-т. им.Жангир хана, 2009. 217 с.</p> <p>10. Теоретические подходы формирования устойчивого развития сельских территорий / Н.М. Едренкина //Вестник Алтайского государственного аграрного университета. 2015. № 7 (129). с. 169 - 176.</p> <p>11. Эколого-экономические аспекты устойчивости сельскохозяйственного землепользования / О.А. Ткачева, Е.Г. Мещанинова // Научный журнал Российского НИИ проблем мелиорации. 2013. № 1 (09). с.169 - 181.</p>
<p>4. Цель социального проекта</p>	<p>Цель - совершенствование теоретических основ, практических приемов и способов применения органических удобрений в Западно-Казахстанской области, обеспечивающих рациональное вовлечение в земледелие имеющихся ресурсов органического вещества:</p> <ul style="list-style-type: none"> -для получения экономически оправданного прироста урожая, высокого качество продукции; - сохранения почвенного плодородия и чистоту окружающей среды; -для защиты и восстановления земельных ресурсов, и развития устойчивого землепользования.

5. Задачи социального проекта	<p>1. Проведение подготовительной и организационной работы с экорганизациями и крестьянскими хозяйствами</p> <p>2. Провести просветительскую работу с населением и учащимися, изучить состав, свойства основных видов органических удобрений, их влияние на водно-физические, физико-химические и биологические свойства земли, величину и качество урожая сельскохозяйственных культур, продуктивность севооборотов и баланс основных элементов питания; выявить перспективы переработки органических удобрений с помощью микробиологического препарата «Эм-Эко» и эффективность применения предлагаемой технологии в земледелии;</p> <p>3. Внедрение пилотного проекта по переработке органических отходов с получением удобрений.</p> <p>4. Осуществление эколого-просветительской работы с населением и учащимися</p>
6. Описание социального проекта: механизмы (методы) реализации (необходимо ответить на вопросы: каким образом будут достигнуты намеченные цели, как будут выполняться поставленные задачи, кто будет осуществлять их решение, какие ресурсы будут при этом задействованы)	<p>Для ускорения переработки органических отходов планируется использование микробиологический препарат «Эм-Эко», апробированный в Казахстане, который ускоряет в разы процесс компостирования и переработки органических отходов и устраняет неприятные побочные запахи и болезнетворные бактерии. Их производство будет осуществляться в специальном биореакторе с последующим использованием для переработки различных органических отходов.</p> <p>К органическим отходам можно отнести навоз, помет, компосты, солому, хозяйственные отходы и так далее. Все они имеют в своем составе азот, фосфор, калий, кальций и другие элементы, которые необходимы для питания растений и повышения плодородности почвы. К тому же, в ходе разложения органические удобрения помогают размножаться бактериям, которые живут в симбиозе с корнями растений и помогают им извлекать из почвы полезные вещества.</p>
7. Территория реализации социального проекта	Акжаикский район
8. Дата начала реализации социального проекта	апрель 2023
9. Дата окончания реализации социального проекта	Октябрь 2023
10. Целевые группы социального проекта	Крестьянские хозяйства и население
11. Результаты социального проекта, плановые целевые индикаторы	<p>Подготовка анализа экологических проблем, связанных с образованием и размещением органических отходов</p> <p>Подобраны технологии переработки органических отходов актуальные для Западно-Казахстанской области</p> <p>Внедрение пилотного проекта по переработке органических отходов с получением удобрений.</p> <p>Реализация эколого-просветительской работы с населением и</p>

	<p>учащимися. Определение оптимальные направления, содержание, средства и инструменты экологического воспитания учащихся на основе личностного подхода средствами искусства и популяризации в молодёжной среде экологического сознания с целью повышения количества людей, том числе волонтеров и молодежи, осведомленных об экологических проблемах в Западно-Казахстанской области и вовлеченных в экологические инициативы неправительственных организаций;</p> <p>- Закрепление у населения и учащихся образцов поведения на основе экологического сознания, превращение их в устойчивые модели взаимодействия, которые соответствуют интересам действующих субъектов, интеграция между реальными действиями людей и нормами их поведения.</p>
Количественные результаты	(500 брошюр на казахском и русском языках, буклеты а4 -500, листовка а5 -500), внедрение технологии переработки органических отходов в удобрения (в 2-х крестьянских хозяйствах), цифровая база литературы на казахском и русском языках (1), печатные и мультимедийные материалы (60), одна конференция
Качественные результаты и способы их измерения	<p>Подбор и внедрение (в 2-х крестьянских хозяйствах) технологии переработки органических отходов актуальные для Западно-Казахстанской области.</p> <p>Повысится научно-инновационная активность молодёжи в регионах; усилится её роль в социально-экономическом развитии страны.</p> <p>Создать цифровую базу литературы на казахском и русском языках (1) по экологии, разработаны печатные и мультимедийные материалы (60) в сфере развития экологической и этнографической культуры и экологической грамотности в рамках пропаганды государственной экополитики, которая окажет позитивное влияние на интеграционные процессы в социальной, профессиональной в регионе и на межгосударственном уровне</p>
12. Партнеры социального проекта	<p>Управление сельского хозяйства ЗКО, КХ «МБМ»</p> <p>ТОО «Batys eco feed»</p> <p>Западно-Казахстанский инновационно-технологический университет,</p> <p>Западно-казахстанский университет им.Жангир хана</p> <p>Ассоциации экологических организаций Казахстана (АЭОК)</p>
	<p>Вид поддержки</p> <p>Информационно-аналитическое и техническое сопровождение</p>

13. Как будет организовано информационное сопровождение социального проекта

<p>Информационный продукт (статья, видеоролик, баннер, пост, бюллетень, др.)</p>	<p>Количество информационных продуктов за время социального проекта</p>	<p>Каналы освещения (телевидение, печатные издания, интернет-порталы, собственный сайт, социальные сети, радио, рассылки, др.)</p>	<p>Частота распространения информации</p>
<p>Письма и договора с руководителями крестьянских хозяйств и эко организаций</p>	<p>составление официального обращения в областной и городской отдел образования, официальное обращение-договора с руководителям и крестьянских хозяйств и эко организаций</p>	<p>Официальное обращение канцелярия ведомств.</p>	<p>Единовременно, по мере необходимости</p>
<p>Оповещение и продвижение в соц.сетях и СМИ, разработка и тиражирование информационно-рекламной продукции. Создание электронной цифровой базы научно-просветительской литературы. Разработанные и утвержденные документы, и</p>	<p>С периодичностью 2 раза в неделю в течении проекта</p>	<p>На сайте организации, инстаграм, тикток, вконтакте, гр. Фейсбук и пр. распространение печатных материалов</p>	<p>В течении проекта. С периодичностью 2 раза в неделю, а так же освещением мероприятий, публикаций в центральных, региональных и ведомственных СМИ, передача</p>

методические материалы для работы проекта. рекламные ролики по заявленной технологии и продукту			количество постов в сетях -в среднем из расчета 2 раза в неделю в одной сети. 60 в месяц в четырех.
Реализация различных уровней экологического просвещения круглый стол	Круглый стол с учеными, организациями	реальное взаимодействие с населением, оповещение в интернет	Май
выпуск методички для крестьянских хозяйств и организаций выпуск и распространение рекламных печатных материалов – буклет а4, листовка а5 по заявленной технологии и продукту	500 брошюры на казахском и русском языках, буклеты а4 - 500, листовка а5 -500	Распространение в сетях, интернет ресурсах, СМИ, раздача населению	Подготовка и выпуск июнь Распространение течения проекта
Конференция –«Природа, культура, экология.» , акции, слеты и др. мероприятия экологической	Конференция – «Природа, культура, экология.» , акции, слеты и др. мероприятия экологической направленности по	реальное взаимодействие с населением, оповещение в интернет	сентябрь

	направленности по реализации различных уровней экологического образования .	реализация различных уровней экологического образования .		
14. Риски социального проекта	Риск	Стратегия снижения вероятности и минимизации последствий		
	Социальный риск- событие, при наступлении которого наступает материальная необеспеченность в связи с необходимостью дополнительных расходов	Планомерное распределение доходов, анализ расходов на всех этапах проекта		
	риски, связанные с действиями недобросовестных поставщиков оборудования микробиологического препарата «Эм-Эко»	Аналитика рынка услуг, поставок, ценовых предложений		
	нарушения прав собственности, весь комплекс маркетинговых рисков.	Оформление свидетельства авторского права, разработка фирменного стиля бренда, резервация средств, производить диверсификацию в течении проекта и коррекцию сметы при необходимости.		
15. Устойчивость социального проекта (Возможность продолжения деятельности после окончания финансирования и (или) продвижения результатов)	Закупленное оборудование и апробированная в ходе проекта технология микробиологического препарата «Эм-Эко» будет использоваться после завершения проекта для демонстрации способов защиты и восстановления земельных ресурсов, и развития устойчивого землепользования крестьянских хозяйств Западно-Казахстанской области. Для поддержания устойчивости проекта учитывалось: финансовый аспект; организационный аспект; непрерывность деятельности; мультипликативность.			

Финансовая устойчивость определена возможностью дальнейшего финансирования после окончания проекта через продолжение участие организации на конкурсах грантов для неправительственных организаций

Организационный аспект предполагает сохранение инфраструктуры и ресурсов, как человеческих, так и интеллектуальных благодаря апробированной технологии микробиологического препарата «Эм-Эко» которая будет использоваться далее после завершения проекта для защиты и восстановления земельных ресурсов, а так же созданной базе групп потенциальных потребителей (населения, руководителей крестьянских хозяйств, учащихся и пр.) а так же разработанные во время проекта методики, программы произведенные физические/материальные продукты (выпущенные в время проекта книги, брошюры, прочие материалы) использование которых позволит продолжить деятельность по направлению проекта. Все рекламные, учебно-методические и мультимедиа материалы проекта будут использоваться после завершения финансирования. Созданные в ходе проекта электронная цифровая литературы по эковоспитанию - использование все время проекта и перспективное дальнейшее использования после окончания финансирования для устойчивости проекта и последующих новых инициатив в экологическом образовании и воспитании

Непрерывность деятельности обеспечивается жизнеспособностью проекта после завершения финансирования и высокий потенциал реализации намеченных в рамках проекта задач и функций после окончания срока реализации проекта.

Мультипликативность проекта подтверждена тем что будет создана эффективная система за счет рациональных управленческих действий по апробации технологии применения микробиологического препарата «Эм-Эко», переработке органических удобрений в удобрение и экологическому просвещению.

Устойчивость проекта обеспечивают *человеческие ресурсы*, которые были вовлечены в реализацию проекта так как их обучение в ходе проекта обеспечивают преимущество и дальнейшее накопление дополнительной ценности (added value) проекта. Возможные косвенным эффекты -spin-offs не заложенные в основных целях и задачах проектной заявки, выражены в дальнейшем появлении дополнительных группы потребителей, заинтересованных в результатах проекта и также могут рассматриваться как один из источников устойчивости проекта в долгосрочном плане.

Широкий круг стейкхолдеров смогут использовать продукцию произведенную в ходе проекта и продолжаемую производится после его финансирования, цифровую базу научной, научно-популярной литературы, рекламных и мультимедиа просветительских и прочих материалов, имеющиеся информационные ресурсы, разработанные за время реализации проекта, а поэтому работа созданными визуальными материалами, базой, другими каналами распространения информации будут проводиться постоянно и через них поддерживаться актуальный для целевой группы потребителей массив информации.

№ п\п	Решаемая задача	Мероприятие, его содержание, место проведения	Дата начала	Дата окончания	Ожидаемые результаты
	Задача 1. Провести подготовительную и организационную работу с экоорганизациями и крестьянскими хозяйствами	<p>Разработка и утверждение программы. Письма и договора с руководителями крестьянских хозяйств и экоорганизаций</p> <p>Разработка и утверждение программ переработки отходов на научной основе</p> <p>Создание электронной цифровой базы научно-просветительской литературы на русском и казахском языках.</p> <p>Концепт для разработки бренда, рекламных, просветительских, учебно-методических материалов для работы проекта</p>	апрель 2023 года	апрель 2023 года	Будет осуществлено планирование программы проекта, формирование концепта содержательной части, обобщённая исследовательским международным опытом. Концепт для разработки бренда, рекламных, просветительских, учебно-методических материалов для работы проекта
	Задача 2 Провести просветительскую работу с населением и учащимися.	<p>Международный круглый стол с учёными, активистами и пр., партнерами по проекту, заинтересованными организациями (ЗКИТ У, г. Уральск)</p> <p>Просветительские ролики и рекламные материалы существующих видах</p>	май 2023	Июнь 2023	Улучшится взаимодействие между исследователями, педагогами, представителями бизнеса и секторов региональной экономики, как следствие, повысится

		<p>органических удобрений, их биологические свойства, влияние на продукты сельского хозяйства и их распространение в сетях</p> <p>Просветительская брошюра</p> <p>Просветительская Буклет</p> <p>Просветительская листовки</p>			<p>доступность информационной базы для реализации инновационных разработок молодежи в сфере развития экологической и этнографической культуры и экологической грамотности. Распространение в сетях роликов</p>
	<p>Задача 3.Внедрение пилотного проекта по переработке органических отходов с получением удобрений.</p>	<p>Приобретение оборудования по выпуску биопрепарата "ЭмЭко" и установки по переработки отходов в удобрение</p>	<p>Май 2023</p>	<p>июнь2023</p>	<p>Проведен на научной основе анализ технологии биопрепарата "ЭмЭко" и закуплено оборудование по переработке био отходов в удобрения. Изучен состав, свойства основных видов органических удобрений, их влияние на водно-физические, физико-химические и биологические свойства, величину и качество урожая сельскохозяйс</p>

					твенных культур, продуктивность севооборотов и баланс основных элементов питания; выявить перспективы переработки органических удобрений с помощью микробиологического препарата «Эм-Эко» и эффективность применения получаемых продуктов в земледелии;
	Задача 3. Внедрение пилотного проекта по переработке органических отходов с получением удобрений.	установка оборудования, производство микробиологического препарата «Эм-Эко», внедрение в деятельность крестьянских хозяйств, работа с населением	Май 2023	сентябрь 2023	Будет внедрена технология установлено оборудование, апробировано производство микробиологического препарата «Эм-Эко», переработка органических отходов в удобрение и внедрено в деятельность крестьянских хозяйств ЗКО, проведена эко-

					<p>просветительская работа с населением. В ходе мероприятий учащиеся и население</p> <p>получат осведомленность в сфере развития экологической и этнографической культуры в рамках пропаганды государственной экологической политики</p>
	<p>Задача 4. Анализ результатов работы, широкое оповещение, осуществление эколого-просветительской работы с населением и учащимися</p>	<p>Конференция учащихся, студентов преподавателей – «Природа, культура, экология.» , акции, слеты и др. мероприятия экологической направленности по реализации различных уровней экологического образования. (ЗКИТУ, г.Уральск)</p> <p>Аналитическая справка о результатах внедрения проекта.</p> <p>Выступление на телевидении и статьи в СМИ</p> <p>Оповещение и продвижение в соц.сетях и СМИ</p>	<p>сентябрь 2023 года</p>	<p>октябрь 2023 года</p>	<p>Аналитическая справка о результатах</p> <p>Повысится эффективность восстановления земельных ресурсов, устойчивое землепользование в Западно-Казахстанской области. А так же усилятся научно-инновационная активность молодежи в регионах; усилится её роль в социально-</p>

		(статьи в газетах), научные статьи в Международных изданиях, тиражирование просветительской и информационно- рекламной продукции. Получение свидетельства авторского права			экономическо м развитии страны.
--	--	---	--	--	---------------------------------------

V. Смета расходов социального проекта

№	Статьи расход ов	Единица измерени я	Количе ство	Стоимо сть, в тенге	Всего, в тенге	Источники финансирования		Обоснов ание/ коммент арий
						Заявитель (собственн ый вклад)	Средс тва гранта	
Мероприятие 1								
	Разрабо тка и утверж дение програ мм и бизнес плана перера ботки отходо в на научно й основе	шт	1	35000 70000	35000 70000	Средства грант Собственные средства		
	Создан ие электро нной цифров ой базы научно- просвет ительск	мгб	1	20000	20000	Заявитель (собственный вклад)		

	ой литературы на русском и казахском языках.						
	Концепт для разработки бренда, рекламных, просветительских, учебно-методических материалов для работы проекта	мгб	100 мгб	50000	50000	Заявитель (собственный вклад)	Содержательная часть экопросветительской работы, буклета, методических материалов, листовки
Итого: средства гранта-35000т., собственные средства- 140 000т.							
Мероприятие 2							
	Круглый стол (Международный) с учёным и, активистами и пр., партнерами по проекту, заинтересован	шт	1 мероприятие 200 чел	150 000	150 000	Средства гранта	

	ными организациями (ЗКИТ У, г. Уральск)						
	Дипломы/сертификаты	шт	100	200	20000	Средства гранта	Дипломы/сертификаты участникам конференции и круглого стола
	призы	шт	10	3000	30000	Заявитель (собственный вклад)	Призы учащимся участникам круглого стола за лучшие научные и научно-практические проекты
	Просветительская брошюра	шт	400	200	80000	Средства гранта	
	Просветительская Буклет	шт	400	200	80000	Средства гранта	
	Просветительская	шт	400	175	70000	Средства гранта	

	листовки						
	Просветительские ролики и рекламные материалы существующих видах органических удобрений, их биологические свойства, влияние на продукты сельского хозяйства и их распространение в сетях	шт	30	5000	15000 0	Средства гранта	
	Расходы на канцелярские товары и использование оргтехники (принте	шт			19000	Средства гранта	

	р, сканер и прочее)						
Итого: средства гранта- 569000т., собственные средства-30 000т.							
Мероприятие 3							
	Закуп оборудо вания для микроби ологичес кого препарат а «Эм- Эко»	шт	2	1000000	20000 00	Средства гранта	
	Установ ка оборудо вания , произво дство микроби ологичес кого препарат а «Эм- Эко», внедрен ие в деятельн ость крестьян ских хозяйств	шт	2	400 000	800 000	Заявитель (собственный вклад)	
	Расходы на канцеля рские товары и использо вание оргтехни ки	шт			10000	Средства гранта	

	(принтер, сканер и прочее)						
Итого: средства гранта - 2 010 000 т., собственные средства - 800 000т.							
Мероприятие 4							
	Аналитическая справка о результатах внедрения проекта	шт	1	100000	100000	Заявитель (собственный вклад)	
	Конференция учащихся, студентов преподавателей – «Природа, культура, экология.» , экоакции, слет	шт	1 мероприятие	200 000	100 000/10 0000	Заявитель (собственный вклад)/Средства гранта	
	Дипломы/сертификаты	шт	100	200	20000	Средства гранта	Дипломы /сертификаты участникам конференции и круглого стола
	призы	шт	20	3000	30000	Заявитель (собственный вклад)/	Призы учащимся

							участникам конференций за лучшие научно-практические проекты
	Статья в СМИ	шт	2	20000	40000	Средства гранта	
	Выступление на телевидении	шт	3	20000	60000	Средства гранта	
	статья в Международном издании	шт	2	50000	100 000	Заявитель (собственный вклад)	
	Получение свидетельства авторского права	шт	1	200000	100 000 /10000 0	Заявитель (собственный вклад)/средства гранта	
	Подготовка видеоматериалов	шт	50	2434	121700	Средства гранта	
Итого: средства гранта-441700т., собственные средства-430 000т.							
<p>Итого:</p> <p>- фонд з/п за счет гранта с налогами и медицинскими начислениями - 3 944 300т., за счет собственных средств - 800 000 т.</p> <p>-по всем мероприятиям: средства гранта-3 055 700т., собственные средства-1400 000т.</p>							

VI. Подтверждение заявки

Подписывая данную заявку, заявитель подтверждает:

-согласие с условиями и порядком проведения Конкурса на предоставление негосударственных

грантов для неправительственных организаций, которые определены Положением о проведении Конкурса на предоставление негосударственных грантов для неправительственных организаций - в рамках реализации социального проекта «EcoBatys 2.0»;

актуальность и достоверность информации, представленной в составе настоящей заявки;

отсутствие в представленном на Конкурс настоящей заявкой проекте мероприятий, - осуществление которых нарушает требования законодательства РК;

-отсутствие в настоящей заявке информации, использование которой нарушает требования законодательства РК;

-отсутствие в настоящей заявке персональных данных, предоставление и обработка которых нарушает права и законные интересы субъекта персональных данных;

отсутствие процедуры ликвидации организации, производства по делу о несостоятельности (банкротстве) организации, приостановления ее деятельности;

-отсутствие у организации просроченной задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Республики Казахстан, срок исполнения по которым наступил (за исключением задолженности, обжалуемой организацией в установленном порядке, при отсутствии решения по соответствующему заявлению организации на дату подачи настоящей заявки);

-что руководители, учредители организации не являются супругом (супругой), близкими родственниками, свойственниками уполномоченных лиц заказчика и (или) оператора;

что руководители, учредители организации не включены в список лиц, причастных к террористической деятельности, а также перечень организаций и лиц, связанных с финансированием распространения оружия массового уничтожения, и (или) перечень организаций и лиц, связанных с финансированием терроризма и экстремизма;

-что отсутствует задолженность по исполнительному производству и не состоит в реестре недобросовестных участников государственных закупок;

-что организация не имеет прямого или косвенного участия государства и (или) государственных органов в уставном капитале организации;

-что учредители организации не являются сотрудниками государственных/ квазигосударственных и бюджетных организаций, а также среди учредителей и работников организации отсутствуют политически значимые лица;

-что у первых руководителей и учредителей организации отсутствуют факты судимости, коррупционных правонарушений, а также недобросовестного исполнения предыдущих договорных обязательств организацией;

-отсутствие в представленном на Конкурс настоящей заявкой проекта, реализованного организацией в рамках социального проекта «EcoBatys» в 2022 году.

« 27» января 2023 год

Д.К.Мулдашев

Исполнительный Директор Западно-Казахстанского орхусского Центра ЧФ «Green Jaik»



ПАСПОРТ

Орхусского Центра Западно-Казахстанской области ЧФ «Green Jaik»

1. Сведения о регистрации и месторасположении

Наименование: Орхусский Центр Западно-Казахстанской области ЧФ «Green Jaik»

Зарегистрирован 3 сентября 2013 года, БИН 130940002094, регистрационный номер (уникальный) № 10100630304062

Месторасположение: РК, ЗКО, г. Уральск, ул. Ярославская д.8, кв.58, статус организации-областной.

2.Сведения о руководителях: Директор-Мулдагалинв Асхат

Есенгельдиевич, образование высшее, экономист, работал в госорганах и коммерческих структурах

Исполнительный Директор Мулдашев Дамир Каиргалиевич- радиоинженер-, экономист, работал

в республиканских госорганах и предпринимательских структурах, имеет несколько патентов и изобретений.

Сведения о учредителе: Куламбаева Баян Болатхановна – общественница, по образованию филолог.

3.Сведения о организации: численность активных членов 15 человек

Штатных –не имеются,

наличие помещения- имеется,

наличие оргтехники и транспорта-имеются

финансирование-из частных вкладов

наличие СМИ и сайта-отсутствует

4.Филиалы и представительства-отсутствуют.

5.Содержание деятельности Орхусского Центра:

-содействие международным интеграционным инициатива Казахстана;

-усиление роли гражданского общества в гармонизации законодательства по переходу к «Зеленой экономике»;

--участие в мждународных симпозиумах, форумах, конференциях по гармонизации законодательства по переходу к «Зеленой экономике»;

-осуществление взаимодействия с НПО и бизнес структурами, молодежью и НИИ;

-организация просветительской деятельности по вопросам охраны окружающей среды, устойчивого развития, энергоэффективности, ресурсосбережения, менеджмента;

-развитие экологического туризма, создание инкубаторов для реализации Зеленых проектов в РК.

Частный фонд «Грин Жаик» 090000
Республика Казахстан, г.Уральск, ЗКО
ул.Д.Нурпеисовой 12/1 РНН: 271800064212
тел/факс: 8(7112) 50-69-27 : kazecotech
@inbox.ru

«GREEN.1AİK» жеке қоры 090000,
РК, Орал қаласы
БҚО, Д.Нурпеисова кеш. 12/1
РНН: 271800064212 т: 8(7112) 50-69-27
е-шаП: kazecotech@inbox.ru

Исх.№ 12 от 23.12.2022г.

Приказ

Назначить Мулдашева Дамира Кайргалиевича Исполнительным
Директором ЧП «Green Gaik» с 23 декабря 2022г., с правом подписи
финансовых и официальных документов, в ЦОНе, финансовых институтах,
Банках, нотариальных конторах и госучреждениях.

Директор



Молдағалиев А.

**Батыс Қазақстан облысының Әділет департаменті****Занды тұлғаны мемлекеттік тіркеу туралы
анықтама**

БСН 130940002094

бизнес-сәйкестендіру нөмірі

Орал қаласы

2013 жылғы 3 қыркүйек

(елді мекен)

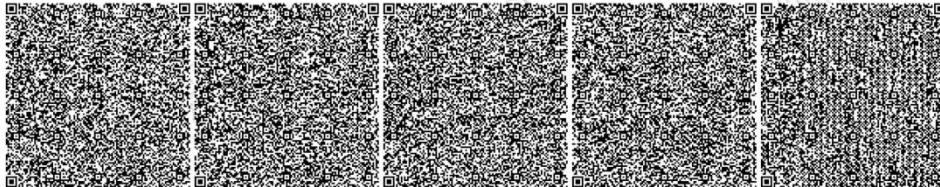
Атауы: "GREENJAİK" жеке қоры**Орналасқан жері:** Қазақстан, Батыс Қазақстан облысы, Орал қаласы,
көшесі Ярославская, үй 8, пәт. 58, пошта индексі
090000**Басшы:** Занды тұлғаның уәкілетті органымен
тағайындалған(тандалған) басқарушы
МОЛДАГАЛИЕВ АСХАТ ЕСЕНГЕЛДИЕВИЧ**Құрылтайшылар
(қатысушылар):** КУЛАМБАЕВА БАЯН БУЛАТХАНОВНАҚазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес анықтама занды тұлғаның мемлекеттік
тіркелгенін растайтын құжат болып табылады**Берілген күні:** 24.01.2023

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-ІІ Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей.

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года N370-ІІ «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.

Электрондық құжаттың түпнұсқалығын Сіз egov.kz сайтында, сондай-ақ «электрондық үкімет» веб-порталының мобильді қосымшасы арқылы тексере аласыз.

Проверить подлинность электронного документа Вы можете на egov.kz, а также посредством мобильного приложения веб-портала «электронного правительства».



*Штрих-код ГБДЮЛ ақпараттық жүйесінен алынған Әділет департаментінің электрондық-цифрлық қолтаңбасымен қойылған деректер бар.

*Штрих-код содержит данные, полученные из информационной системы ГБДЮЛ и подписанные электронно-цифровой подписью Департамента.

**Департамент юстиции Западно-Казахстанской области****Справка о государственной регистрации
юридического лица**

БИН 130940002094

бизнес-идентификационный номер

город Уральск

3 сентября 2013 г.

(населенный пункт)

Наименование:	Частный Фонд "GREENJAİK"
Местонахождение:	Казахстан, Западно-Казахстанская область, город Уральск, улица Ярославская, дом 8, кв. 58, почтовый индекс 090000
Руководитель:	Руководитель, назначенный (избранный) уполномоченным органом юридического лица МОЛДАГАЛИЕВ АСХАТ ЕСЕНГЕЛДИЕВИЧ
Учредители (участники):	КУЛАМБАЕВА БАЯН БУЛАТХАНОВНА

Справка является документом, подтверждающим государственную регистрацию юридического лица, в соответствии с законодательством Республики Казахстан

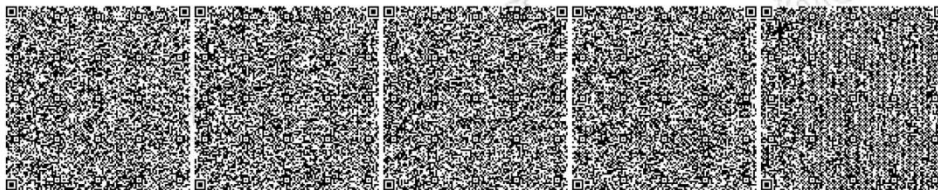
Дата выдачи: 24.01.2023

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-ІІ Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей.

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года N370-ІІ «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.

Электрондық құжаттың түпнұсқалығын Siz egov.kz сайтында, сондай-ақ «электрондық үкімет» веб-порталының мобильді қосымшасы арқылы тексере аласыз.

Проверить подлинность электронного документа Вы можете на egov.kz, а также посредством мобильного приложения веб-портала «электронного правительства».



*Штрих-код ГБДЮЛ ақпараттық жүйесінен алынған Әділет департаментінің электрондық-цифрлық қолтаңбасымен қойылған деректер бар.

*Штрих-код содержит данные, полученные из информационной системы ГБДЮЛ и подписанные электронно-цифровой подписью Департамента.

Министерство юстиции Республики Казахстан

Сведения

о наложенных обременениях (арест) на долю юридического лица

Дата выдачи: 24.01.2023

Выдана	Частный Фонд "GREENJAIK"
Согласно данным национального реестра бизнес-идентификационных номеров:	
Наименование	Частный Фонд "GREENJAIK"
БИН	130940002094
Регистрирующий орган	Департамент юстиции Западно-Казахстанской области

Обременение на долю учредителя юридического лица:	нет
Обременение на долю юридического лица, являющегося учредителем в других юридических лицах:	нет

112

КАЗАҚСТАН РЕСПУБЛИКАСЫНЫҢ
ӘДІЛЕТ МІНИСТРЛІГІ
БАТЫС ҚАЗАҚСТАН ОБЛЫСЫНЫҢ
ӘДІЛЕТ ДЕПАРТАМЕНТІ
09.04.2014 ж.
ЖАРҒЫА 2014 ж. 09.04
№ 02 32-1926/17 КҮВЛІК
ЕНГІЗІЛГЕН ӨЗГЕРТУЛЕР МЕН
ТОЛЫҚТЫРУЛАР ТІРКЕЛГЕН



«Бекітемін»
Құрылтайшы: Куламбаева Б.Б.
«07» наурыз 2014г.
Куламбаева Б.Б.
(қолы)

КАЗАҚСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
ӘДІЛЕТ МІНИСТРЛІГІ
БАТЫС ҚАЗАҚСТАН
ОБЛЫСЫНЫҢ
ӘДІЛЕТ ДЕПАРТАМЕНТІ
13094066209408

«GREENJAİK»

Жеке қорының Жарғысы

«Утверждаю»
Учредитель: Куламбаева Б.Б.
«07» марта 2014г.
Куламбаева Б.Б.
(подпись)

Устав Частного фонда «GREENJAİK»

2014 г.

<p>1. ЖАЛПЫ ЕРЕЖЕЛЕР</p> <p>1.1. Коммерциялық емес ұйым "GREENJAİK" жеке қоры (бұдан әрі «Қор») Қазақстан Республикасының 2001 жылғы 16 қаңтардағы № 142-ІІ «Коммерциялық емес ұйымдар туралы» заңына және басқа да Қазақстан Республикасының заңнамалық актілеріне сәйкес құрылады.</p> <p>1.2. Қордың ресми атауы: - қазақша тілде: «GREENJAİK» жеке Қоры - орыс тілінде: частный Фонд «GREENJAİK»</p> <p>1.3. Қордың орналасқан жері: Қазақстан Республикасы, 090000, Орал қаласы, Ярославский көшесі, 8 үй, 58-пәтер.</p> <p>1.4. Қор құрылтайшылары : Куламбаева Баян Булатхановна, төлқұжаты: № 030070207, Қазақстан Республикасының Әділет министрі берген, берілген күні 07. 05. 2010 жыл.</p> <p>1.5. Қор мүшесіз, ерікті мүліктік жарналар негізінде азаматтармен құралған, экологиялық, әлеуметтік, мәдениеттік, ағартушылық, қайырымдылық және қоғамдық пайдалы мақсаттарды кездейтін коммерциялық емес ұйым болып табылады.</p> <p>1.6. Қор өзінің қызметінде мақсаты ретінде түскен табысты Қор құрылтайшылары мен қызметкерлері арасында бөлу үшін емес оларды кіріс ретінде пайдаланатын заңды тұлға болып саналады. Қор қызметінің нәтижесінде пайда түскен жағдайда, ол оның Жарғылық мақсаттарын іске асыруға жұмсалуды керек. Қор мүліктерді оның Жарғысында белгіленген мақсаттар үшін пайдаланады. Қоғамдық пайдалы мақсаттарға жету үшін құрылған Қор кәсіпкерлік қызметпен айналысу құқығына ие. Қор кәсіпкерлік қызметті іске асыру үшін шаруашылық қоғам құруға немесе оларға қатысуға құқығы бар. Қор жыл сайын өзінің мүліктерін пайдалану туралы есебін жариялауға міндетті.</p> <p>1.7. Қор өзінің мемлекеттік тіркелген кезден бастап заңды тұлға құқығына иеленеді. Қордың меншікті тенгерімі, өзінің атауы жазылған дөңгелек мөрі, бұрыштама штампты, есептік, валюталық және басқа да шоттары бар, толық шаруашылық дербестік қағидаларды қолданады, қолданыстағы заңнамалар мен міндеттемелерді қатаң сақтайды.</p> <p>1.8. Қор өз еркімен қызметтерінің, экономикалық, техникалық және әлеуметтік дамыту стратегиясының бағыттарын анықтайды.</p> <p>1.9. Қор мүліктік құқыққа, сондай – ақ жеке мүліктік емес құқыққа ие және міндетті болады, соттарда, терелік және аралық соттарда арызданушы және</p>	<p>1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ</p> <p>1.1. Некоммерческая организация частный Фонд «GREENJAİK» (в дальнейшем "Фонд") создается в соответствии с Законом Республики Казахстан от 16 января-2001 года № 142-ІІ «О некоммерческих организациях» и другими законодательными актами Республики Казахстан</p> <p>1.2. Полное официальное наименование: - на казахском языке: «GREENJAİK» жеке Қоры - на русском языке: частный Фонд «GREENJAİK»</p> <p>1.3. Местонахождение Фонда: 090000, Республика Казахстан г.Уральск, ул. Ярославская, д.8, кв.58</p> <p>1.4. Учредителем Фонда является: Куламбаева Баян Булатхановна, удостоверение личности № 030070207, выданное Министерством Юстиции Республики Казахстан от 07. 05. 2010 г.</p> <p>1.5. Фонд является не имеющей членства некоммерческой организацией, учрежденный гражданином Р.К. преследующей экологические, социальные, благотворительные и иные общественно полезные цели.</p> <p>1.6. Фонд признается юридическое лицо, не имеющее в качестве основной цели извлечение дохода и не распределение полученного чистого дохода между участниками. В случае получения дохода от предпринимательской деятельности Фонда, не может распределяться между членами Фонда, и направляют на уставные цели. Допускается использования Фондом своих средств на благотворительные цели. Фонд может заниматься предпринимательской деятельностью лишь постольку, поскольку это соответствует её уставным целям. Фонд отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ей имуществом. Фонд обязан ежегодно публиковать отчеты об использовании своего имущества в юридической газете. Фонд обязан в установленный уставом срок провести финансовую деятельность. Проверки осуществляется ревизионной комиссией.</p> <p>1.7. Фонд приобретает права юридического лица с момента его государственной регистрации. Фонд имеет собственный баланс, круглую печать со своим наименованием, угловой штамп, расчетный, валютный и иные счета, действует на принципах полной хозяйственной самостоятельности, строгого соблюдения действующего законодательства.</p> <p>1.8. Фонд самостоятельно определяет направления своей деятельности, стратегию экономического, технического и социального развития.</p> <p>1.9. Фонд вправе приобретать имущественные, а также</p>
--	---

жауапкерші болады.

1.10. Қор меншік құқығымен Жарғыға сәйкес өзінің мүліктерін иеленуді, пайдалануды іске асырады.

1.11. Қор Қазақстан Республикасында және шет елдерде өзінің өкілдіктерін құруы мүмкін. Өкілдіктер Қор атынан Қамқорлық кеңесімен бекітілген Ережеге сәйкес әрекет жасайды.

1.12. Қор заң бойынша өндіріп алатын өзінің міндетті мүліктеріне жауап береді.

1.13. Қор мемлекет пен Қор Құрылтайшыларының міндеттемелеріне жауап бермейді. Мемлекет пен оның органдары Қордың міндеттемелеріне жауап бермейді.

2. ҚОРДЫҢ ҚЫЗМЕТІНІҢ МАҚСАТЫ МЕН МӘНІ

2.1. Қордың негізгі мақсаты, қоршаған ортаны қорғауға жататын «жасыл» экономика, табиғатты пайдалану мәселелер бойынша әділеттілікке қол жеткізу және шешім қабылдау үрдістеріне қатысу; энергия тиімділігі және қоршаған ортаны басқару бойынша нормативтік құжаттарды әзірлеуге және бағдарламаларға, жоспарларға жататын мәселелерді шешуге жұртшылықты қатыстыру; мемлекетті дамыту стратегиялық жоспарларын дамытуын және іске асыруды тұрақтылау, заңнамаларды үйлестіруге қатысу; - таңдаулы халықаралық тәжірибелерді, инновацияларды, технологияларды және стандарттарды енгізу жағдайларын ұйымдастыру болып табылады.

2.2. Қордың қызметінің негізгі түрлері болып мыналар саналады:

- Қазақстанның халықаралық интеграциялық бастамаларына жәрдем беру;
- «Жасыл» экономикаға өту бойынша азаматтық қоғамның заңды үндестіру бойынша рөлін күшейту;
- жасыл экономика саласындағы заңдарды үндестіру бойынша халықаралық симпозиумдарға, алқалы жиындарға, конференцияларға қатысу;
- жасыл экономика қағидаттарын насихаттау және тұрғындарды жаңа экологиялық ойлауды қалыптастыруға бағытталған акциялар, семинарлар, тренингтер, дөңгелек үстелдерді, байқауларды, оқу курстарын өткізу;
- халықаралық, үкіметтік емес ұйымдар, кәсіпкерлік құрылымдар, жастар және ғылыми-зерттеу ұйымдарымен өзара қарым-қатынасты жүзеге асыру;
- қоршаған ортаны қорғау, орнықты даму, менеджмент, энергия тиімділік және ресурсты үнемдеу мәселелері бойынша ағарту жұмыстарын ұйымдастыру;

личные неимущественные права и нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.10. Фонд на правах собственника осуществляет владение, пользование и распоряжение своим имуществом в соответствии с Уставом.

1.11. Фонд может создавать свои филиалы и представительства в Республике Казахстан и за рубежом. Филиалы и представительства действуют от имени Фонда в соответствии с Положениями, утвержденными Попечительским Советом.

1.12. Фонд отвечает по своим обязательствам имуществом, на которое по закону может быть обращено взыскание.

1.13. Фонд не отвечает по обязательствам государства. Государство и его органы не отвечают по обязательствам Фонда.

2. ЦЕЛЬ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФОНДА

2.1. Основной целью Фонда является принятие решений по вопросам охраны окружающей среды, природопользования, «зеленой» экономики, включая продвижение приоритетов устойчивого развития для реализации стратегических планов, программ и проектов, внедрения лучших практик международных стандартов, гармонизации законодательства, энергоэффективности, инноваций, технологий.

2.2. Предмет деятельности Фонда составляют следующие виды его деятельности:

- Содействие международным интеграционным инициативам Казахстана;
- Усиление роли гражданского общества в гармонизации законодательства по переходу к «Зеленой» экономике;
- Участие в международных симпозиумах, форумах, конференциях по гармонизации законодательства в области Зеленой экономики;
- Проведение акций, семинаров, тренингов, круглых столов, конкурсов, обучающих курсов, направленных на формирование нового экологического мышления населения и пропаганду принципов Зеленой экономики;
- осуществление взаимодействия с международными, неправительственными и бизнес-структурами, молодежью и научно-исследовательскими организациями;
- организация просветительской деятельности по вопросам охраны окружающей среды, устойчивого развития, менеджмента, энергоэффективности и ресурсосбережения;
- Участие в разработке и реализации национальных социально-значимых проектов, в том числе: ЭКСПО-2017, «Казахстан- 2050», включая социальные программы в рамках перехода к «зеленой» экономике;
- Пропаганда наилучших передовых идей, практик, технологий через СМИ;
- вовлечение общественности в работы по сохранению

- Ұлттық әлеуметтік-маңызды жобаларды өңдеп шығаруы қатынасу, соның ішінде: «жасыл» экономикаға өту бойынша әлеуметтік бағдарламаларды қоса алғанда, ЭКСПО-2017, «Қазақстан-2050»;

- БАҚ арқылы ең үздік алдыңғы қатардағы идеялар, тәжірибелер, технологиялар бойынша ағарту жұмыстары;

- ЭКСПО-2017 шарасын қоса алғанда, Қазақстан Республикасының бағдарламалық құжаттарын іске асыруда қоғамды тарту үшін мультидиалогтық алаңды құру;

- қоршаған ортаны сақтау, экологиялық саяхатты дамытуға, экология мәселелері бойынша жариялымыдарды және жарнамалық даңғылдарды шығаруға, энергия тиімділік, менеджмент, ЭКСПО-2017 шаралары бойынша жұмыстарға қоғамды тарттыру;

- Жаңа идеялардың мен технологиялар зияткерлік меншігі нарығын құру

- Қазақстан Республикасында жасыл жобаларды іске асыру үшін инкубаторларды құру бойынша халықаралық тәжірибелерді зерттеу және талдау;

- инновациялық технологиялар трансфертті, эко-технологиялық паркті, инвестициялық қорларды қамтамасыз етуге жәрдем беру;

- Инвестициялық капитал үшін әлеуметтік-маңызды бар жобаларды анықтау мақсатымен көрмелерді, инновациялық технологиялар жарыс саудасын, идеяларды ұйымдастыру ;

- Қоршаған орта мәселелері бойынша қоғамдық сараптаманы өткізу бойынша заңдық кеңес және консалтингтік қызметтерді көрсету;

- Кадрларды экологиялық және орнықты даму бойынша ағартушылық жұмыстарын жүргізу үшін дайындау;

- қайырымдылық жұмыстар;

- Серверлік қызмет көрсету, қоршаған ортаға деген ықпалын азайту үшін (мониторинг құқықтық аспектер, инновациялық энергоресурсақтаушы технологиялар, зағтар, құрал жабдықтар және т.б.);

- азаматтардың қоршаған ортаға және оның қорғауына құқығы;

- Қазақстан Республикасының «Лицензиялау туралы» Заңына сәйкес лицензиялауға жататын барлық қызмет түрлерін Қор Қазақстан Республикасының қолданыстағы бекітілген заңнамасы тәртібі бойынша алынған лицензия болған жағдайда ғана іске асыруға құқылы.

3. МІНДЕТТЕР МЕН ҚҰҚЫҚТАР

3.1. Азаматтар мен ұйымдар Қор қызметінде ерікті қайырымдылық жасау, мүлікті өтеусіз пайдалануға беру, сондай-ақ олардың өз жарғылық қызметін іске асыру барысында қорға ұйымшылдық және басқа қиындықтары жолымен қатыса алады.

оқушылардың қоршаған ортасын қорғау және жақсарту, туризм, изданию рекламных проспектов и публикаций по проблемам экологии, энергоэффективности, менеджменту, мероприятиям ЭКСПО-2017;

- Содействие созданию рынка интеллектуальной собственности новых идей и технологий

- Изучение и анализ международного опыта по созданию инкубаторов для реализации зеленых проектов в Республике Казахстан;

- Содействие обеспечению трансферта инновационных технологий и созданию эко-технопарков, инвестиционных фондов;

- Организация выставок, аукционов инновационных технологий, идей и проектов с целью выявления социально-значимых проектов для вложения инвестиционного капитала;

- благотворительная деятельность;

- Оказание сервисных услуг, направленных на снижение нагрузки на окружающую среду (мониторинг, правовые аспекты, инновационные энергоресурсосберегающие технологии, материалы, оборудование и т.д.);

- защита прав граждан на здоровую окружающую среду и ее охрану;

- Все виды деятельности, подлежащие лицензированию в соответствии с Законом Республики Казахстан «О лицензировании» Фонд вправе осуществлять только при наличии лицензии, полученной в порядке в установленном действующим законодательством Республики Казахстан.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

3.1. Граждане и организации могут принимать участие в деятельности Фонда как путем внесения добровольных пожертвований, предоставления в безвозмездное пользование имущества, так и путем оказания организационного и иного содействия Фонду при осуществлении им своей уставной деятельности.

3.2. Лица, оказывающие содействие Фонду имеют право:

- участвовать во всех видах его деятельности;

- получать финансовую, консультационную, экспертную, посредническую, научно-техническую и иную помощь, соответствующую целям и задачам Фонда, на условиях, установленных Попечительским советом, а также договорами;

- устанавливать и развивать Фонд через двусторонние и многосторонние связи;

- пользоваться защитой своих интересов со стороны Фонда в рамках его прав, юридических и экономических возможностей;

- в любое время прекратить свое участие в работе Фонда.

Фонд ведет учет лиц, содействующих его деятельности, в отдельном реестре.

3.2. Қорға көмек көрсететін тұлғалар (соның ішінде Қор құрылтайшы тұлғалары), құқылы: - оның барлық қызмет түрлерінде қатысуға;
 - Қордың мақсаттары мен міндеттеріне сәйкес, Қамқорлық кеңес бекіткен шартпен, сондай - ақ келісімшарттармен қаржылық, кеңестік, сарапшылық, пайдалдық, ғылыми - техникалық және басқа да көмек алуға;
 - Қор жағынан, оның құқығы, заңдық және экономикалық мүмкіндіктері шегінде, өз мүдделерін қорғауды пайдалануға;
 - кез келген уақытта Қор жұмысында өз қатысуын тоқтатуға құқылы.

Қор бәлек тізімдемде оның қызметіне көмектесетін тұлғалардың есебін жүргізеді.

3.3. Қорға көмек көрсететін тұлғалар, міндетті:
 - Қордың бағдарламасы мен шараларын іске асыру барысында қатаң түрде оның Жарғысындағы талаптарға сәйкес әрекет жасауға;
 - Қор қызметі туралы құпия ақпаратты жарияламауға;
 - Қор қызметіне залал келтіретін әрекеттерден бас тартуға міндетті.

4. ҚОРДЫҢ БАСҚАРУ ОРГАНДАРЫНЫҢ ҚҰРЫЛЫМЫНЫҢ, ҚАЛЫПТЫСТЫРУ ТӘРТІБІН ЖӘНЕ ҚҰЗЫРЕТІН

4.1. Қорды басқару органдары болып табылады:
 - жоғарғы басқару органы-Қордың құрылтайшысы;
 - атқарушы орган - Қор Басшысы.
 - алқалы органы- Қамқорлық кеңес.

Қорда Ревизиялық комиссия сайланады және әрекет етеді.

4.2. Қордың жоғарғы басқару органы болып, қордың құрылтайшысы табылады. Қордың қамқоршы кеңесі басқарудың алқалы органы болып табылады. Қамқорлық кеңесінің мекемесі 3 адамнан кем болмайтын құрылтайшылардан құралады. Қамқорлық кеңесінің құрамы мен көлемі Қор басшысы шешімімен өзгертіледі.

Қамқорлық кеңесі қажеттілігіне қарай, немесе кем дегенде жылына бір рет жиналады.

4.3. Қамқорлық кеңесі:
 Жарғыға сәйкес Қордың қызметіне бақылау жасайды;
 - Кеңес төрағасын, Басшысын, Ревизиялық комиссиясын сайлайды;
 - Қор қызметінің негізгі бағыттарын анықтайды;
 - Қор Басшысының есептерін қарайды.

4.4. Коммерциялық емес ұйымның жоғары басқару органының ерекше құзыретіне:

- 1) коммерциялық емес ұйымның құрылтай құжаттарын қабылдау, оларға өзгерістер мен толықтырулар енгізу;
- 2) коммерциялық емес ұйымды ерікті түрде қайта құрылымдастыру және тарату;
- 3) коммерциялық емес ұйымның басқару органдарының құзыретін, ұйымдық құрылымын.

3.3. Лица, оказывающие содействие Фонду, обязаны:
 - при осуществлении программ и мероприятий Фонда действовать строго в соответствии с требованиями его Устава;
 - воздерживаться от действий, которые могут нанести ущерб деятельности Фонда.

4. СТРУКТУРА, ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ И КОМПЕТЕНЦИЯ ОРГАНОВ УПРАВЛЕНИЯ ФОНДА

4.1. Органами управления Фонда являются:
 - высший орган управления- Учредитель Фонда;
 - исполнительный орган – Руководитель Фонда;
 - коллегиальный орган – Попечительский совет.

В Фонде избирается и действует Ревизионная комиссия.

4.2. Высшим органом управления Фонда является Учредитель Фонда. Коллегиальным органом управления является Попечительский совет. В момент учреждения Попечительский совет формируется Учредителем в количестве не менее 3-х человек. Состав и размер Попечительского совета Фонда может быть изменен по решению Учредителя Фонда. Попечительский совет собирается по мере необходимости но не реже одного раза в год.

4.3. Попечительский совет:

- осуществляет надзор за деятельностью Фонда в соответствии с Уставом;
- избирает Председателя Совета, Руководителя, Ревизионную комиссию;
- определяет основные направления деятельности Фонда;
- рассматривает отчеты Руководителя Фонда.

4.4. К исключительной компетенции высшего органа управления некоммерческой организации относятся вопросы:

- 1) принятия, внесения изменений и дополнений в учредительные документы некоммерческой организации;
- 2) добровольной реорганизации и ликвидации некоммерческой организации;
- 3) определения компетенции, организационной структуры, порядка формирования и прекращения полномочий органов управления некоммерческой организации;
- 4) определения порядка и периодичности представления финансовой отчетности исполнительных органов, а также порядка проведения проверки контрольным органом и утверждения их результатов;
- 5) принятия в пределах, установленных законодательными актами, решения об участии некоммерческой организации в создании или деятельности других юридических лиц, а также своих

оларды құру және өкілеттіктерін тоқтату тәртібін айқындау;

4) атқарушы органдардың қаржы есептемесін табыс етуінің тәртібі мен мерзімділігін, сондай-ақ бақылау органының тексеру жүргізу тәртібін және олардың нәтижелерін бекітуді айқындау;

5) заң актілерінде белгіленген шекте коммерциялық емес ұйымның басқа заңды тұлғаларды, сондай-ақ өз филиалдары мен өкілдіктерін құруы немесе олардың қызметіне қатысуы туралы шешім қабылдау мәселелері жатады.

- Қор қамқоршы кеңесінің мүшелеріне сыйақы мөлшерін белгілейді.

4.5. Қор Басшысы Қамқорлық кеңесінде сайланады. Фонд Басшысы:

- Қор жұмысын басқарады;
- Қор қаражаттары мен мүліктерін иеленеді, Қор атынан сенімхатсыз әрекет етеді;
- келісім шарттар мен басқа да мәмілелер жасайды;
- атқару – басқару қызметтерін жүзеге асырады;

4.6. Қордың лауазымды қызметкері - қор бастығының орынбасары болып табылады және қор бастығының бұйрығымен жұмысқа тағайындалады және жұмыстан босатылады;

4.7. Құрылтайшы шешімімен тағайындалған Ревизиялық комиссия Қор қызметіне, оның қаражат шығындарының дұрыстығына, Жарғының орындалуына және Қордың басқару органдарының шешіміне бақылауды іске асырады. Ревизиялық комиссия 3 жылға тағайындалады. Басшы ұсынған құжаттар және Қор қызметін тексерген қорытындылар негізінде Қордың жұмысы туралы жыл сайынғы есепті тапсырады. Есеп қаржылық жылы аяқталғаннан кейін 1 айдан кешіктірілмей тапсырылады.

4.8. Қор бухгалтерлік және статистикалық есептерді ҚР заңнамаларымен белгіленген тәртіппен жүргізеді. Қор мемлекеттік, әлеуметтік, экономикалық және салық саясаттарын іске асыру мақсатында құжаттарды (басқарушылық, қаржы – шаруашылық, жеке құрам бойынша және т.б.) сақтауға жауапты болады; Батыс қазақстан облыстық Мемлекеттік мұрағатының келісімімен құжаттардың тізіміне сәйкес ғылыми – тарихи маңызы бар құжаттарды мемлекеттік сақтауға тапсыруды қамтамсыз етеді; жеке құрам бойынша құжаттарды белгіленген тәртіппен сақтайды және қолданады.

Қордың лауазымды тұлғалар директор, қамқоршы кеңестің мүшелері, тексеруші, филиал мен өкілдіктердің басшылары. Лауазымды тұлғалардың босату тәртібі, олардың тағайындалған органымен жүзеге асырады.

5. ҚОРДЫҢ МҮЛКІН ҚҰРАУ КӨЗДЕРІН

5.1. Құрылтайшылардың және басқа да жеке және заңды тұлғалардың жарналары мен қайырымдылықтары ақшалай немесе натуралық

филиалов и представительств.
- устанавливает размер вознаграждения членов Попечительского Совета Фонда.

4.5. Руководитель Фонда избирается Попечительским советом.

- Руководитель Фонда:
- руководит работой Фонда;
 - распоряжается имуществом и средствами Фонда, действует от имени Фонда без доверенности;
 - заключает договоры и совершает иные сделки;
 - осуществляет исполнительно-распорядительные функции;

4.6. Должностным лицом Фонда является заместитель руководителя, который назначается и освобождается от должности приказом Руководителя;

4.7. Ревизионная комиссия, назначенная решением Учредителя, осуществляет контроль за деятельностью Фонда, правильностью расходования его средств. Ревизионная комиссия назначается сроком на 3 года. На основании документов, представляемых Руководителем, и результатов проверок деятельности Фонда, Ревизионная комиссия представляет ежегодный отчет о работе Фонда Учредителю. Отчет представляется не позднее чем через 1 месяц после окончания финансового года.

4.8. Фонд ведет бухгалтерскую и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством РК.

Фонд в целях реализации государственной, социальной, экономической и налоговой политики несет ответственность за сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и др.); обеспечивает передачу на государственное хранение документов, имеющих научно-историческое значение, в соответствии с перечнем документов, согласованным с Государственным архивом Западно-Казахстанской области; хранит и использует в установленном порядке документы по личному составу.

Должностными лицами фонда являются директор, члены попечительского совета, ревизор, руководители филиалов и представительств. Порядок освобождения должностных лиц осуществляется органом их избравшим.

5. ИСТОЧНИКИ ФОРМИРОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА ФОНДА

5.1. Взносы и пожертвования Учредителя и иных физических и юридических лиц могут быть внесены в денежной или натуральной форме: в виде оборудования, помещений, имущества, в виде «ноу-хау» и иной интеллектуальной собственности, а также права пользования ими. В этом случае производится денежная оценка взноса, которая фиксируется в Учредительном договоре или/и Договоре соответствующего лица с Фондом.

шығарып, жабдық, ғимарат, мүлік түрінде, ноу-хау түрінде және басқа зияткерлік меншік түрінде енгізуі мүмкін, сондай – ақ оларды қолдану құқығына ие болады. Осы жағдайда жарнаға Құрылтайшылар шартында немесе / және Қормен тиісті тұлғалар шартында белгіленетін ақшалай бағалау жасалынады.

5.2. Қор қаражаттары:

- Қор құрылғанда құрылтайшылардың жарнасынан;
- көрсетілген қызметтен, орындалған жұмыстан түскен түсімдерден;
- азаматтардың, кәсіпорындардың, ұйымдардың және мекемелердің қайырымдылық және ерікті жарналарынан;
- шаруашылық қызметтен түскен табыстардан;
- қолданыстағы заңдар тыйым салмаған басқа көздерден құрылады.

5.3. Өздері құраған және азаматтар, кәсіпорындар, ұйымдар, мекемелер сатып алған немесе табысталынған мүліктер, соның ішінде ақшалай қаражаттар, акциялар, бағалы қағаздар қор меншігі болып табылады және зияткерлік меншікке иеленеді. Қордың барлық мүліктері, шаруашылық қызметтен Қор Құрылтайшылары арасында қайта бөлінбейді. Қор өзінің мүліктеріне тағайындалуына сәйкес және тек жарғылық міндеттер мен мақсаттарды орындау үшін иеленеді және пайдаланады.

Қор құрылтайшылары Қордың мүліктерін, соның ішінде олардың жарналары және қайырымдылық есебінен пайда болған мүліктерін меншіктеу құқығына иеленбейді.

6. ҚОРДЫҢ ЖАРҒЫСЫНА ӨЗГЕРІСТЕР МЕН ТОЛЫҚТЫРУЛАР ЕНГІЗУДІҢ ТӘРТІБІ

- 6.1. Осы Жарғыға өзгерістер мен толықтырулар енгізуге Құрылтайшы құқылы.
- 6.2. Жарғыны қайта қарау туралы шешімді Құрылтайшы өз бастамасымен немесе атқарушы органның талабымен қабылдайды.
- 6.3. Өзгерістер мен толықтырулар осы Жарғы тіркелгендей тәртіппен және сондай мерзімде тіркелуге тиіс.

7. ФИЛИАЛДАР МЕН ӨКІЛДІКТЕР

- 7.1. Қор Қазақстан Республикасының заң талаптарына сай филиалдар құрып, өкілдіктер аша алады.
- 7.2. Қор сонымен қатар, Қазақстан Республикасының заң талаптарына сай өзінің жүйелік бөлімшелерін аша алады.

8. ҚОРДЫ ҚАЙТА ҰЙЫМДАСТЫРУ ЖӘНЕ ОНЫҢ ҚЫЗМЕТІН ТОҚТАУ ШАРТЫН

- 8.1. Қордың қызметін тоқтатуы қайта ұйымдастыру немесе тарату жолымен:
 - құрылтайшының шешімі бойынша;
 - сот шешімі бойынша пайда болады.
- 8.2. Қордың қайта ұйымдастырылуы (бірігуі, қосылуы, бөлінуі, бөліп шығу, қайта құрылуы) заңдарда

5.2. Средства Фонда образуются из:

- взносов Учредителя Фонда при его учреждении;
- поступлений от оказания услуг, выполнения работ;
- добровольных взносов и пожертвований граждан, предприятий, организаций и учреждений;
- доходов от хозяйственной деятельности;
- других источников, не запрещенных действующим законодательством.

5.3. Собственностью Фонда является созданное им, приобретенное или переданное гражданами, предприятиями, организациями, учреждениями имущество, включая денежные средства, акции, другие ценные бумаги и права на интеллектуальную собственность.

Все имущество Фонда, доходы от хозяйственной деятельности являются его собственностью. Фонд осуществляет владение, пользование и распоряжение своим имуществом в соответствии с его назначением и только для выполнения уставных задач и целей.

Учредитель Фонда не обладает правами собственности на имущество Фонда, в том числе на ту его часть, которая образовалась за счет их взносов и пожертвований.

6. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ ФОНДА

- 6.1. Изменения и дополнения в настоящий Устав вправе вносить только Учредитель.
- 6.2. Решение о пересмотре Устава принимает Учредитель Фонда по своей инициативе или органов Управления Фонда.
- 6.3. Изменения и дополнения в Устав вносятся в установленном законном порядке.

7. ФИЛИАЛЫ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА

- 7.1. Фонд может создавать филиалы и открывать представительства в соответствии с законодательством Республики Казахстан.
- 7.2. Фонд может создавать свои структурные подразделения в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

8. УСЛОВИЯ РЕОРГАНИЗАЦИИ И ПРЕКРАЩЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФОНДА

- 8.1. Прекращение деятельности Фонда происходит путем реорганизации или ликвидации:
 - по решению учредителя;
 - по решению суда.
- 8.2. Реорганизация Фонда (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование) производится в порядке, предусмотренном законодательством. Фонд считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента регистрации вновь возникших Фондов.
- 8.3. При реорганизации права и обязанности Фонда переходят к его правопреемникам в порядке и на условиях, определенных Учредителем в соответствии

қарастырылған тәртіппен жүргізіледі.

Қайта құрылған Қордың тіркелген күнінен бастап, тек бірлескен түрде қайта құрылған жағдайынан басқа Қор қайта ұйымдастырылған болып саналады.

8.3. Қайта ұйымдастырылған кезде Қордың құқықтары мен міндеттері Қазақстан Республикасының заңдарына сәйкес Құрылтайшы белгілеген тәртіппен және шарттарға байланысты оның мирасқорына беріледі.

8.4. Қайта ұйымдастырылған (біріктіру, қосу, бөліп шығару) кезінде Қордың мирасқорын Құрылтайшы анықтайды. Осы жағдайда қайта құрылған Қордың барлық құқылары мен міндеттері оның мирасқорына, ол мемлекеттік тіркелген кезден бастап өтеді.

8.5. Тарату комиссиясы Қордың таратылуы туралы және оның несие берушілерінің тілектерін мәлімдеуінің мерзімі жөнінде жариялауды ресми баспа органдарында орналастырады. Бұл мерзім тарату туралы жариялау кезден бастап екі айдан аз болмау керек.

Тарату комиссиясы несие берушілерін табуға және қарызын алуға шара қолданады, сондай-ақ Қордың тарату жөнінде несие берушілерді жазбаша түрде хабардар етеді.

8.6. Тарату комиссиясы несие берушілерінің талаптары берілген мезгіл өткеннен кейін Қордың құрылтайшысымен бекітілген, Қордың мүлкінің құрамы туралы мәлімдемелерден, несие берушілермен мәлімденген талаптары және де олардың қарастыру қортындысынан тұратын аралық тарату балансын құрады.

8.7. Қордың несие берушілеріне ақшалай сомаларын телеу аралық тарату балансына сәйкес, ол бекітілген күннен бастап, Қазақстан Республикасының Азаматтық кодексінің (жалпы бөлімі) 51 тарауымен белгіленген кезектілік тәртібімен тарату комиссиясымен жүзеге асырылады.

8.8. Тарату комиссиясы несие берушілерімен есептері бітірілгеннен кейін құрылтайшы бекітілетін тарату балансын құрады.

8.9. Қор таратылғаннан кейін қалған мүлік, жарғыға сай қаралған мақсатқа жұмсалады.

9. ҚОР ҚЫЗМЕТІН ТОҚТАТУ

9.1. Қордың жойылуы немесе қайта ұйымдастырылуы түрінде Қордың қызметін тоқтату іске асырылады.

9.2. Құрылтайшы барлық шаруашылық және басқа қызметтерін тарату комиссиясын тағайындайды және Әділет департаментіне тарату туралы шешім қабылдау үшін қажетті құжаттарды ұсынады, сондай – ақ Қорды тарату үшін басқа да қажетті әрекеттер жасайды.

9.3. Қор:

1) егер Қордың мүлігі оның мақсатын шешуге жеткілікті болмаса және қажетті мүлікті алу ықтималдылығы іске аспаса;

2) егер Қор мақсатына жетпесе, ал Қор

с законодательством Республики Казахстан.

8.4. Ликвидация Фонда производится ликвидационной комиссией, назначаемой решением Учредителя, принявшим решение о ликвидации Фонда. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению имуществом и делами Фонда.

8.5. Ликвидационная комиссия помещает в официальных органах печати публикацию о ликвидации Фонда и о порядке и сроке заявления претензий его кредиторами. Этот срок не может быть менее двух месяцев с момента публикации о ликвидации.

Ликвидационная комиссия принимает меры к выявлению кредиторов и получению задолженности, а также письменно уведомляет кредиторов о ликвидации Фонда.

8.6. После истечения срока для предъявления претензий кредиторами ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс, утверждаемый решением Учредителя Фонда, который содержит сведения о составе имущества Фонда, перечне заявленных кредиторами претензий, а также результатах их рассмотрения.

8.7. Выплата денежных сумм кредиторам Фонда производится ликвидационной комиссией в порядке очередности, установленной статьей 51 Гражданского кодекса Республики Казахстан (общая часть), в соответствии ликвидационным балансом, начиная со дня его утверждения.

8.8. После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс, который утверждается решением учредителя.

8.9. Имущество, оставшееся после ликвидации Фонда, направляется на цели предусмотренные настоящим уставом.

9. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФОНДА

9.1. Прекращение деятельности Фонда может осуществляться в виде его ликвидации или реорганизации.

9.2. Учредитель назначает ликвидационную комиссию, которая завершает всю хозяйственную и иную деятельность Фонда и представляет необходимые документы в департамент юстиции для принятия решения о ликвидации, а также осуществляет иные действия, необходимые для ликвидации Фонда.

9.3. Фонд может быть ликвидирован:

1) если имущества Фонда недостаточно для осуществления его целей и вероятность получения необходимого имущества не реальна;

2) если цели Фонда не могут быть достигнуты, а необходимые изменения целей Фонда не могут быть

мақсаттарын қамметі елгерістерін жасай алмаса;

3) Қор ең қызметінде Жарғыда қаралған мақсаттарын бас тартқан жағдайда;

4) онда көрсетілген басқа да жағдайларда таратылуы мүмкін.

9.4. Қор таратылған жағдайда, несие алушылар талаптарын қанағаттандырғаннан кейін, қалған мүлік Қор Жарғысында көрсетілген мақсаттарға бағытталады.

9.5. Қор қызметі қайта ұйымдастырылған бірлік құжаттар (басқарушылық, қаржылық – шаруашылық, және құрам бойынша т.б.) бекітілген ережеге сәйкес құрлық мирасқоры ұжымына беріледі. Құрлық мирасқоры болмаған жағдайда Ғылыми – тарихи мағынасы бар, құжаттар тұрақты сақталатын Батыс қазақстан обылыстық Мемлекеттік мұрағатына сақтауға беріледі; жеке құрам бойынша құжаттар (бұйрықтар, жеке істер және есепке алу картшалары, жеке шоттар және т.б.) Батыс қазақстан обылыстық Мемлекеттік мұрағатына сақтауға беріледі. Құжаттарды беру және тәртіпке келтіру мұрағат органдарының талаптарына сәйкес Қордың күші мен қаражат есебінен іске асырылады.

9.6. Қор Ұлттық кәсіпкер-идентификациялық немір реестріне бұл туралы ақпарат енгізгеннен соң қайта ұйымдастырылған немесе таратылған болып саналады.

10. ҚАЙТА ҰЙЫМДАСТЫРУ ЖӘНЕ ОНЫҢ ҚЫЗМЕТІН ТОҚТАТУ ШАРТЫН

10.1. Қордың таратылуы қолданылатын заңдармен көзделген тәртібі бойынша Қорды тіркеген органдармен жүзеге асырылады.

10.2. Қор таратылғаннан кейін қалған мүлік, жарғыға сай қаралған мақсатқа жұмсалады.

10.3. Заңды тұлғалардың мемлекеттік реестріне жазу енгізілген кезден соң ғана Қордың таратылуы аяқталған, ал Қор өзінің қызметін тоқтатқан болып саналады.

произведены;

3) в случае уклонения Фонда в его деятельности от целей, предусмотренных Уставом;

4) в других случаях, предусмотренных законом.

9.4. В случае ликвидации Фонда его имущество, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, направляется на цели, указанные в Уставе Фонда.

9.5. При реорганизации Фонда, все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) передаются в соответствии с установленными правилами организации-правопреемнику. При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, передаются на хранение в Государственный архив Западно-Казахстанской области; документы по личному составу (приказы, личные дела и карточки учета, лицевые счета и т.п.) передаются на хранение в Государственный архив Западно-Казахстанской области. Передача и упорядочение документов осуществляются силами и за счет средств Фонда в соответствии с требованиями архивных органов.

9.6. Фонд считается реорганизованным или ликвидированным после внесения об этом сведений в Национальный реестр бизнес-идентификационных номеров.

10. ПОРЯДОК ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА В СЛУЧАЕ ЛИКВИДАЦИИ ФОНДА

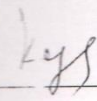
10.1. Ликвидация Фонда осуществляется в органе, зарегистрировавшем Фонд в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

10.2. Имущество, оставшееся после ликвидации Фонда, направляется на цели предусмотренные настоящим уставом.

10.3. Ликвидация Фонда считается завершенной, а Фонд - прекратившим свою деятельность после внесения об этом записи в государственный реестр юридических лиц.

Құрастырушы/Учредитель:

Кулимбаева Баян Булатхановна



[Faint, illegible text from the reverse side of the document is visible through the paper.]



Тіркелген
нөмірінтен

9 бет

Жистов



Министерство юстиции Республики Казахстан

Сведения
о зарегистрированном юридическом лице, филиале или представительстве

Дата выдачи: 27.01.2023

Выдана:	Ч а с т н ы й Ф о н д "GREENJAIK"
Согласно данным национального реестра бизнес-идентификационных номеров:	
Наименование	Ч а с т н ы й Ф о н д "GREENJAIK"
БИН	130940002094
Регистрирующий орган	Департамент юстиции Западно-Казахстанской области
Вид регистрации	Регистрация
Статус	Зарегистрирован
Дата последней (пере)регистрации	03 сентября 2013 года
Дата первичной регистрации	03 сентября 2013 года
Головная организация	-
Первый руководитель	МОЛДАГАЛИЕВ АСХАТ ЕСЕНГЕЛДИЕВИЧ
Учредители (участники, члены)	КУЛУМБАЕВА БАЯН БУЛАТХАНОВНА;
Количество участников (членов)	1
Виды деятельности	Деятельность прочих общественных организаций, не включенных в другие группировки
Местонахождение	Казахстан, Западно-Казахстанская область, город Уральск, улица Ярославская, дом 8, кв. 58, почтовый индекс 090000



Директор Мулдашев Д.К.

(Handwritten signature)

