

**Смета расходов по реализации социального проекта на 2023-2024 год**

Грантополучатель: Частный фонд «GREENJAIK»  
Тема гранта: Разработка технологии переработки органических отходов путем применения органических удобрений в сельскохозяйственном производстве и осуществление экологического просвещения населения  
Сумма гранта: 6 965 000 (шесть миллионов девятьсот шестьдесят пять тысяч) тенге

№	Статья расходов	Единица измерения	Количество	Стоимость, в тенге	Всего, в тенге	Источники финансирования	
						Заявитель (собственный вклад)	Средства гранта
<b>Смета расходов на 2023 год</b>							
<b>1</b>	<b>Административные расходы:</b>				<b>2 533 381</b>		<b>2 533 381</b>
	<b>Заработная плата, в том</b>				<b>2 465 581</b>		<b>2 465 581</b>
	Руководитель проекта	месяц	6	150 000	900 000		900 000
	Научный руководитель проекта	месяц	6	150 000	900 000		900 000
	Менеджер мероприятий проекта	месяц	2	75 000	150 000		150 000
	Бухгалтер	месяц	3	75 000	225 000		225 000
	Социальный налог и социальные отчисления	месяц	17	10696	181 832		181 832
	Обязательное социальное медицинское страхование	месяц	17	6397	108 749		108 749
	Банковские услуги	услуга	113	600	67 800		67 800
<b>2</b>	<b>Прямые расходы:</b>				<b>6 551 619</b>	<b>2 120 000</b>	<b>4 431 619</b>
	<b>Мероприятие 1. Разработка и утверждение программ. Работа с крестьянскими хозяйствами и эко организациями</b>				<b>175 000</b>	<b>70 000</b>	<b>105 000</b>
	Разработка и утверждение программ и бизнес плана переработки отходов на научной основе	услуга	1	105 000	105 000	70 000	35 000
	Создание электронной цифровой базы научно просветительской литературы на русском и казахском языках	услуга	1	20 000	20 000		20 000
	Концепт для разработки бренда, рекламных, просветительских материалов	услуга	1	50 000	50 000		50 000
	<b>Мероприятие 2. Международный круглый стол с учёными, активистами и пр. партнерами по проекту. Приобретение и разработка раздаточных материалов, в том числе:</b>				<b>740 619</b>	<b>-</b>	<b>740 619</b>
	Разработка и печать брошюры и буклеты по 400шт	штук	800	200	160 000		160 000
	Разработка и печать листовок	штук	700	175	122 500		122 500



Создание роликов и закупка канцтоваров	штук	30	5 000	150 000		150 000
Цветной принтер	штук	1	118 119	118 119		118 119
Круглый стол	штук	1	150 000	150 000		150 000
Создание дипломов/сертификатов	штук	100	200	20 000		20 000
Канцтовары	штук	100	200	20 000		20 000
<b>Мероприятие 3. Планирование, подготовка и внедрение пилотного проекта по переработке органических отходов с получением удобрений</b>					4 700 000	2 050 000
Приобретение оборудования по выпуску биопрепарата "ЭмЭко"	штук	2	2 350 000	4 700 000	2 050 000	2 650 000
<b>Мероприятие 4. Эколого-просветительская деятельность, анализ результатов работы</b>					755 000	-
Аналитическая справка о результатах внедрения проекта	штук	1	100 000	100 000		100 000
Конференция	услуга	1	150 000	150 000		150 000
Подготовка видеороликов	услуга	50	2 500	125 000		125 000
Получение авторского свидетельства	услуга	1	100 000	100 000		100 000
Статьи в международном журнале	услуга	2	50 000	100 000		100 000
Выступление на телевидении	услуга	2	25 000	50 000		50 000
Статьи в СМИ	услуга	3	25 000	75 000		75 000
Дипломы/сертификаты	штук	100	250	25 000		25 000
Призы	штук	10	3 000	30 000		30 000
<b>Расходы по оплате работ и услуг, оказываемых юридическими и физическими лицами, в том числе:</b>					181 000	-
Транспортные расходы	поездок	50	500	25 000		25 000
Расходы на канцелярские товары и использование оргтехники (принтер, сканер и прочие)	услуга	1	20 000	20 000		20 000
Сдельная оплата труда по договорам ГПХ	человек	1	100 000	100 000		100 000
Подготовка видеоматериалов	минут	20	1 800	36 000		36 000
<b>ИТОГО на 2023-2024 год:</b>				<b>9 085 000</b>	<b>2 120 000</b>	<b>6 965 000</b>

С Приложением № 2 ознакомлен и согласен:

Грантополучатель: Частный фонд "ГРЕНДЖИК"   
 Руководитель Фонда \_\_\_\_\_ Молдашев Д.К.

Грантодатель:  
 НАО «Центр поддержки гражданских инициатив»  
 и.о. Председателя Правления \_\_\_\_\_  
 АЗАМАТТЫҚ БАСТАМАЛАР ҚОҒАМЫ АЛМАТЫ ҚАЛАСЫ  
 SUPPORT CENTER OF CIVIL INITIATIVES ALMATY CITY  
 МП \_\_\_\_\_  
 Директор Департамента управления проектами \_\_\_\_\_  
 Ахатасва Г.А.  
 Менеджер Департамента управления проектами \_\_\_\_\_  
 Молдашева А.К.