

Приложение № 3
к Договору о предоставлении
государственного гранта
от «17» марта 2023 года № 20

ДЕТАЛЬНОЕ ОПИСАНИЕ СОЦИАЛЬНОГО ПРОЕКТА

БЛОК I Общая информация о проекте

Грантополучатель:	Общественное объединение «Ангел»
Тема гранта:	Развитие гражданских инициатив на селе
Сумма гранта:	5 420 000 (пять миллионов четыреста двадцать тысяч) тенге
Цель проекта:	Содействие устойчивому развитию системы управления МЖД посредством повышения потенциала председателей ОСИ и ПТ и вовлечения собственников квартир в эффективное управление, содержание и эксплуатацию многоквартирных жилых домов в г.Атбасар.
Ожидаемый результат от реализации проекта:	<p>1). Ресурсный Центр ЖКХ – сферы в г.Атбасар повысит потенциал управления МЖД председателей ОСИ/ПТ. Будут собраны (приобретены) имеющиеся ресурсы и разработаны новые материалы по этой теме, на примере которых отработанные модели могут внедряться другие регионы. Будут проведены мероприятия: презентация проекта, ряд обучающих семинаров, консультации, и создана модель устойчивого управления ОСИ. Консультации по управлению домов, ведение учёта, составление отчётов, делопроизводства. Юридические и бухгалтерские консультации. Внедрение более эффективного контроля процессов управления, содержания и эксплуатации МЖД в г.Атбасар</p> <p>2). В пятиэтажном 70-квартирном доме при ОСИ «Дом – Сказка» будет проведен ремонт подвала (замена тепловых сетей, находящихся в аварийном состоянии), приобретены материалы и оборудование для пожарной безопасности дома, будет организован полезный досуг для детей двора, благоустройство территории дома и активное вовлечение собственников квартир во все процессы управления, собственного вклада и контролирования средств. Отработанные организационно-финансовые механизмы могут стать основой для системного привлечения инвестиций в модернизацию жилых зданий г.Атбасар и не только.</p> <p>3). Совместно с Отделом по Чрезвычайным Ситуациям Атбасарского района будет</p>

	<p>разработан план мероприятий, подготовлены информационные материалы по вопросам безопасности в домах, внедрим и отрабатываем разработанный план мероприятий по пожарной безопасности. Повысится уровень пожарной безопасности в многоквартирных жилых домах, снизится риск возникновения пожароопасных ситуаций.</p> <p>4). Будет подготовлена команда волонтеров из числа активных ребят, которые в летний период организуют полезный досуг не менее в трёх дворах ОСИ, научат проживающих в этих домах ребят как организовать дворовые инициативы для детей и молодёжи самостоятельно.</p> <p>5). Документирование опыта в виде брошюры с описанием конкретных кейсов некоторых ОСИ г.Атбасар поможет мультиплицировать этот опыт и повысит самооценку действующих председателей</p> <p>6). Устойчивое управление многоквартирных жилых домов (МЖД) повысит комфорт проживания жильцов и улучшит внешний облик г.Атбасара в целом (долгосрочное воздействие проекта).</p> <p>Основных партнеров проекта 11, которыми были предоставлены письма – соглашения. В ходе реализации проекта будут дополнительно привлечены сотрудники ГКП на ПХВ «Атбасар СУ» (есть уже устная согласованность)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ОСИ «Дом – Сказка» 2. ГУ «Аппарат Акима г.Атбасар Атбасарского района» 3. ГУ «Отдел ЖКХ Атбасарского района» 4. РГУ «Управление государственных доходов по Атбасарскому району» 5. ГУ «Отдел внутренней политики Атбасарского района» 6. ГУ «Отдел земельных отношений, архитектуры и градостроительства Атбасарского района» 7. Атбасарская общественно – политическая газета «Простор – Атбасар» 8. Атбасарский филиал Партии АМАНАТ 9. КГУ «МРЦ Атбасарского района» 10. Отдел по чрезвычайным ситуациям Атбасарского района 11. ОЮЛ «Гражданский Альянс Акмолинской области»
--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

БЛОК II
Информация о проектной команде

Штатные сотрудники организации				
ФИО	Должность	Контактная информация	Обязанности	Занятость в проекте
Петрова Людмила Евгеньевна	Руководитель проекта	+ 7 771 296 52 15	Общая координация проекта. Проведение тренингов и оказание консультаций. Контроль за исполнением проекта, качеством; мониторинг мероприятий. Оценка результатов	25 %
Касаткина Людмила Фёдоровна	Бухгалтер проекта	+7 701 524 54 29	Работа с первичными финансовыми документами, оплата платежей	25 %
Жуманова Гульнара Галымжановна	Специалист по связям с общественностью	+ 7 702 304 09 46	Связь с общественностью, СМИ, информирование о ходе проекта, связь с заинтересованными	25 %
Привлекаемые специалисты по договору гражданско-правового характера				
ФИО	Должность	Контактная информация	Обязанности	Занятость в проекте
Кубекова Маржан Мейрамбековна	Финансовый консультант	+7 702 911 47 89	Финансовый консультант в сфере бухучета, налогообложение в некоммерческих организациях. Обслуживание I С бухгалтерии.	20 %
Чернявская Светлана Николаевна	Юрист – консультант	+7 701 156 47 76	Юридические консультации по ОСИ	5 %
Шульгина Ольга	Координатор по работе с	+7 705 425 0575	Организация полезного	5 %

Ивановна	молодёжь		досуга и развитие дворовых инициатив для детей и молодёжи совместно с МРЦ и ОСИ/ПТ в г.Атбасар.	
Рысбекова (Омарова) Камила Енбековна	Услуги по подготовке видеороликов	+7 775 668 80 84	Подготовка не менее 2х обзорных видеороликов о проекте	5 %

БЛОК III
План мониторинга реализации социального проекта

Задача 1. Организация ресурсного центра жилищно-коммунальной сферы в г.Атбасар для повышения потенциала ОСИ и ПТ и создание конструктивного диалога со всеми заинтересованными сторонами.

	Мероприятие (Краткое описание мероприятия)	Количественные и качественные индикаторы (к мероприятиям)	Планируемые индикаторы	Сроки выполнения	Стоимость мероприятия
1.	Подготовка и распространение информационных материалов о проекте и по теме ОСИ/ЖКХ.	Баннер, буклеты, пресс-релизы, посты в соцсетях	1 баннер, 100 буклетов о проекте, 200 информационных буклетов для ОСИ, 2 пресс-релиза о презентациях по проекту	Баннер и буклеты о проекте – апрель; Информационные буклеты для ОСИ – июль – октябрь	51 000
2.	Приобретение литературы и др. информационных материалов по теме ЖКХ	Ресурсный Центр ЖКХ – сферы в г.Атбасар повысит потенциал управления МЖД председателей ОСИ/ПТ. Будут собраны (приобретены) имеющиеся ресурсы и разработаны новые материалы по этой теме. Законодательные акты вопросов ЖКХ, журналы и	Приобретено не менее 10 наименований ресурсов (список) Консультации председателей и активистов ОСИ – журнал консультаций и учёт пользования ресурсами, не менее 50 консультаций/посещений	Май – октябрь 2023	80 000

		бюллетени, техническая литература по ремонту и строительным работам, книги по созданию безопасной среды, литература по организации досуга во дворах; распечатка материалов, полиграфия.	ресурсного центра		
3.	Прохождение координатором проекта обучающего курса в г.Астана по менеджменту управления зданиями.	Получение сертификата «Менеджер по управлению жилыми и нежилыми зданиями»	На основе полученных знаний будут разработаны минимум 1 модуль семинара и адаптирован для г.Атбасара	Ориентировочно обучение 24 – 28 апреля	212 500
4.	Семинар для председателей ОСИ/ПТ «Управление МЖД (многоквартирным жилым домом)»	Участие 30 представителей ОСИ/ПТ	пресс-релиз 1 шт, раздаточный материал, 1 презентация, фото, посты в соцсетях, списки участников	Июль 2023 (после получения 2го транша)	77500
5	Семинар для председателей ОСИ/ПТ «Обязательная отчетность ОСИ и прозрачность перед жильцами»	Участие 30 представителей ОСИ/ПТ. Партнеры - РГУ «Управление государственных доходов по Атбасарскому району»	пресс-релиз 1 шт, раздаточный материал, 1 презентация, фото, посты в соцсетях, списки участников	Июль 2023 (после получения 2го транша)	77500
6	Семинар для председателей ОСИ/ПТ «Подготовка к отопительному	Участие 30 представителей ОСИ/ПТ. Партнеры – ГКП на ПХВ «Атбасар Су»	пресс-релиз 1 шт, раздаточный материал, 1 презентация, фото, посты в соцсетях, списки	Август 2023	77500

сезону»	участников			
<p>Задача 2. Повышение качества предоставления жилищно-коммунальных услуг посредством проведения ремонта подвала дома и некоторых других видов работ в ОСИ «Дом – Сказка» с отработкой механизмов прозрачности, подотчетности и вовлечения жильцов в процессы управления и мониторинга</p>				
Мероприятие (Краткое описание мероприятия)	Количественные и качественные индикаторы (к мероприятиям)	Планируемые индикаторы	Сроки выполнения	Стоимость мероприятия
<p>1. В пятиэтажном 70-квартирном доме при ОСИ «Дом – Сказка» провести оценку состояния подвала и коммуникаций , провести ремонт подвала (замена тепловых сетей, находящихся в аварийном состоянии и др. виды работ, после оценки состояния)</p>	<p>Акт оценки подвального помещения, коммуникаций дома ОСИ, оценка потерь тепла, подготовка сметы и утверждение на собрании дома с жильцами (протокол). Конкурс на закуп услуг и товаров и приобретение. Выполнение работ по ремонту в подвале и мониторинг. Документирование опыта с описанием кейса, фото и видеосъёмка. Освещение в СМИ и соцсетях.</p>	<p>1 акт оценки подвала Протокол собрания жильцов дома ОСИ «Дом – Сказка» Объявление о конкурсе по закупке товаров. Отчет по мониторингу. Описание кейса (в брошюре) Посты в соцсетях</p>	<p>Июль – сентябрь</p>	<p>1 385 264</p>
<p>Задача 3. Совместно с Отделом по Чрезвычайным Ситуациям Атбасарского района разработать, внедрить и отработать комплекс мероприятий по пожарной безопасности в многоквартирных жилых домах как общего имущества и помещений, так и индивидуальных квартир.</p>				
Мероприятие (Краткое описание мероприятия)	Количественные и качественные индикаторы (к мероприятиям)	Планируемые индикаторы	Сроки выполнения	Стоимость мероприятия

					Июнь 2023	305 000
1.	Оценка состояния по требованиям пожарной безопасности на примере дома «ОСИ Дом – Сказка». Приобрести материалы и оборудование для пожарной безопасности дома	Разработка мероприятий по пожарной безопасности. Выполнение предписания и рекомендаций ОЧС. Закупка огнетушителей в подъезды и подвал дома, датчиков дыма с сигнализацией, оформление информационного стенда пожарной безопасности для одного дома, план эвакуации в случае ЧС.	плана мероприятий по пожарной безопасности. Выполнение предписания и рекомендаций ОЧС. Закупка огнетушителей в подъезды и подвал дома, датчиков дыма с сигнализацией, оформление информационного стенда пожарной безопасности для одного дома, план эвакуации в случае ЧС.	1 план мероприятий по пожарной безопасности в МЖД	Июль 2023 (после получения 2го транша)	50 000
2.	Проведение семинара совместно с ОЧС по организации безопасного пространства жилых и нежилых помещений МЖД.	Разработка модуля семинара, демонстрация для участников семинара наглядного примера одного дома (оборудован), подготовка раздаточного материала с требованиями ПБ и рекомендациями.	Разработка модуля семинара, демонстрация для участников семинара наглядного примера одного дома (оборудован), подготовка раздаточного материала с требованиями ПБ и рекомендациями.	1 Модуль, 1 презентация семинара, 1 пресс-релиз, список участников, фото, пост в соцсетях	Июль 2023 (после получения 2го транша)	112 500
<p>Задача 4. Организация полезного досуга и развитие дворовых инициатив для детей и молодежи совместно с МРЦ (молодёжно – ресурсным центром) и ОСИ /ПТ в г.Атбасар.</p>						
1	Провести тренинг по подготовке команды волонтеров из числа активной молодежи г.Атбасар.	Разработать план проведения дворовых мероприятий для детей. Определить 3 ОСИ/ПТ для мероприятий	Разработать план проведения дворовых мероприятий для детей. Определить 3 ОСИ/ПТ для мероприятий	Пресс-релиз, презентация, список участников, фото, пост в соцсетях	Июль 2023 (после получения 2го транша)	112 500

2	Проведение досуговых мероприятий в 3х дворах г.Атбасар.	Научить детей во время летних каникул проводить полезный развивающий досуг. Вовлечь детей и молодёжь в активную жизнь своего двора. Организация игр, конкурсов, праздников.	Сценарий для 3х мероприятий. Фото, посты в соцсетях. Отзывы детей и родителей	Июль – август 2023	150 000
Итоговая публичная презентация результатов проекта в соответствии с условиями договора					
1.	Мероприятие (Краткое описание мероприятия)	Количественные и качественные индикаторы (к мероприятиям)	Планируемые индикаторы	Сроки выполнения	Стоимость мероприятия
	Проведение презентаций (в начале проекта и по завершении проекта)	Участие около 35 представителей ОСИПТ, 12 представителей партнерских организаций	пресс-релиз 2 шт, буклет о проекте 100 шт, фото, посты в соцсетях, списки участников	Ориентировочно 20 апреля презентация о начале проекта; 20 октября по итогам проекта	111 000
Информационная работа о ходе реализации проекта в соответствии с условиями договора					
	Мероприятие (Краткое описание мероприятия)	Количественные и качественные индикаторы (к мероприятиям)	Планируемые индикаторы	Сроки выполнения	Стоимость мероприятия и канал коммуникации

