|  |
| --- |
| Мемлекеттік гранттарды қалыптастыру, беру, мониторингтеу және олардың тиімділігін бағалау қағидаларына 7-қосымша |
| Нысан |
| **Кімге: «Азаматтық бастамаларды қолдау** |
| **Орталығы» коммерциялық емес акционерлік** |
| **қоғамына** |
| **Кімнен: «Қолдау» орталығы» жеке меншік мекемесінен** |
|  |

**Үкіметтік емес ұйымдар үшін қысқамерзімді және орта мерзімді гранттар беруге арналған конкурсқа қатысуға өтінім**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. Өтініш беруші | | | | | | | | | | | | | |
| 1. БСН | | | 151240022387 | | | | | | | | | | |
| 2. Ұйымның тіркелген күні | | | 28.12.2015 жыл | | | | | | | | | | |
| 3. Ұйымның толық атауы | | | «Қолдау» орталығы» жеке меншік мекемесі | | | | | | | | | | |
| 4. Ұйымның заңды мекенжайы | | | 130500, Қазақстан Республикасы,  Маңғыстау облысы,  Түпқараған ауданы,  Форт-Шевченко қаласы,  Оңғалбайұлы көшесі, №3. | | | | | | | | | | |
| 5. Ұйымның басшысы | | | Елеусинова | | Милана | | | Аминовна | | | | Директор | |
| 6. Ұйымның Жарғысына сәйкес негізгі қызмет түрлері | | | «Қолдау» орталығы» жеке меншік мекемесі құрылғаннан бері жарғылық қызметтеріне сәйкес қоғамдағы маңызды мәселерді алдыға шығарып, оларды шешуге ұмтылып келеді. «Қолдау» орталығы» жеке меншік мекемесі бүгінге дейін шығармашылықты қолдау, тұрғындар арасындағы әртүрлі әлеуметтік мәселелерді шешуге ықпал ету бағытындағы кешенді жұмыстарға басымдық берді.  «Қолдау» орталығы» жеке меншік мекеменің жарғысына сәйкес жеке меншік мекеме қызметінің мақсаты:  Азаматтық қоғамдағы ұлттық сана - сезімнің ролін арттыру, жасөспірімдер мен жастардың экономикалық, әлеуметтік, мәдени құқықтары мен бостандықтарын қорғау, олардың қоғамдағы атқаратын қызметіне ерекше мән бере отырып, оларға психологиялық қолдау көрсету, кеңес беру болып табылады.  Жеке меншік мекеме қызметінің міндеттері:  - Жарғылық мақсаттарды жүзеге асыру үшін қаржылық, материалдық, парасаттылық және басқа қорларды жинақтау;  - Түрлі дәрежедегі әйел азаматшаларға, дарынды оқушылар мен жастарға оқу тренингтерін ұйымдастыру, басылымдық, компьютерлік және басқа да қажетті өнімді, оның ішінде әдістемелік құралдарды дайындау, тарату;  - Жастардың азаматтық қоғамдағы белсенділігін арттыру, қоғамдық жұмыстарға тарту, өмір сүріп жатқан ортада кездесетін келеңсіз жағдайлар мен қиындықтардан шығуға психологиялық қолдау көрсету, маман кеңесін ұйымдастыру, патриоттық тәрбие беруге бағытталған шаралар өткізу. Ата - аналармен және білім беретін оқу мекемелерімен жасөспірімдер мен жастар мәселелері бойынша дөңгелек үстелдер, семинарлар, қоғамдық тыңдаулар ұйымдастыру;  - Жастар мен жасөспірімдерге білімді, салауатты өмір салтын, өнерді насихаттау мақсатында шаралар өткізу, ой өрісін, шығармашылық қабілетін, танымдық, құқықтық білімін дамыту бағытында марафондар, байқаулар өткізу, туған өлкенің табиғатын, тарихын таныстыру мақсатында экскурсиялар ұйымдастыру, болашақ мамандық таңдау бағытында кеңестер беру;  - Жастар мен жасөспірімдерді қоршаған ортаны аялай білуге тәрбиелеу, көгалдандыру жұмыстарын ұйымдастыру, мамандармен кездесулер, семинарлар өткізу, еңбексүйгіштікке, адамгершілікке баулу бағытында шаралар өткізу;  - Әлеуметтік мәселелерді басқа да ұйымдармен бірлесіп шешу;  - Түпқараған ауданының жасөспірімдер мен жастарының әлеуметтік, экономикалық, саяси, мәдени және басқа да мәселелерге қатысты зерттеу жұмыстарын жүргізу;  - Кеңес беру қызметін көрсету;    «Қолдау» орталығы» жеке меншік мекемесі Маңғыстау облысындағы және өзге де өңірлердегі Үкіметтік Емес Ұйымдармен, жастар ұйымдарымен, бастамашыл топтармен, қоғам көшбасшыларымен және көшбасшы жастармен әріптестік-серіктестік негізде тығыз қарым-қатынас орнатып келеді. | | | | | | | | | | |
| 7. Ұйымның жұмыс тәжірибесі бар нысаналы топтар | | | «Қолдау» орталығы» жеке меншік мекемесінің азаматтық қоғамды дамыту бағытында жұмыс жүргізіп келе жатқанына 8 жыл уақыт болды.  Аталған уақыттар аралығында мекеме Маңғыстау облысы тұрғындарымен, бастамашыл топтармен, жас көшбасшылармен, қоғам белсенділерімен, жастар ұйымдарымен, Маңғыстау облысы аумағындағы барлық үкіметтік емес ұйымдармен, әлеуметтік желі қолданушыларымен, блогерлермен және еріктілермен тұрақты байланыс орната отырып, өңір аумағында жобалар мен әлеуметтік бағдарламаларды жүзеге асырды. | | | | | | | | | | |
| 8. Ұйымның байланыс телефоны | | | 8702-903-91-68 | | | | | | | | | | |
| 9. Электрондық пошта мекен жайы | | | [eleusinova-milana@mail.ru](mailto:eleusinova-milana@mail.ru) | | | | | | | | | | |
| 10. Интернет желісінде өтініш берушінің веб-сайты | | |  | | | | | | | | | | |
| 11. Әлеуметтік желілердегі парақшалар (топтар, аккаунттар) | | | Facebook: Қолдау орталығы ЖМ  (<https://www.facebook.com/profile.php?id=100069494694043&mibextid=LQQJ4d>)  Instagram: koldau\_ortaligi  (<https://instagram.com/koldau_ortaligi?igshid=YWJhMjlhZTc=>) | | | | | | | | | | |
| 12. Іске асырылған негізгі жобалар мен бағдарламалар \* Ескерту. \* Көрсетілген қызметтер актілерінің және шот-фактуралардың электрондық көшірмелері жобалардың іске асырылуын және өтініш берушінің жұмыс тәжірибесін растайтын құжаттар болып табылады. Әлеуметтік жобалар шетелдік көздер есебінен іске асырылған жағдайда және гранттар Оператор арқылы іске асырылған жағдайда – әлеуметтік жобаның іске асырылуын растайтын шарттардың және өзге де құжаттардың көшірмелері. | | | |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | № | Әлеуметтік жобаның атауы | Қаржыландыру көлемі (теңге) | Қаржыландыру көзі/ Тапсырыс беруші | Орындау кезеңі | | Негізгі нәтижелері | | Басталуы | Аяқталуы |  | | 1. | «Отбасы және  Неке институтын  нығайтуға, отбасы  құндылықтарын  насихаттауға және  ажырасудың  алдын алуға  бағытталған іс-шаралар»  ұйымдастыру | 550 120 (бес жүз елу мың жү жиырма) теңге | «Түпқараған  аудандық ішкі  саясат және  тілдерді дамыту  бөлімі» ММ | 01.03.2016 жыл | 30.06.2016 жыл | Жоба нәтижесінде  отбасы институтын  нығайтуға бағытталған  2000 адамды қамтыған  іс-шаралар жүзеге  асырылды. Аталған  жоба аясында емізулі  балалары бар аналардың  балалалар арбасымен  шеруі, отбасылық  құндылықтарды  насихаттауға  бағытталған акциялар  мен «Шаңырақ шуағы»  концерттік  бағдарламасы, жас  отбасыларды 5 бағыт  бойынша өмірлік  тәжірибеден өткізуді  мақсат еткен «Otbasy  life» жобасы жүзеге  асты. | | 2 | «Мемлекеттік  тілді насихаттау  бағытындағы шаралар» ұйымдастыру | 390 000 (үш жүз тоқсан мың) теңге | «Түпқараған  аудандық ішкі  саясат және  тілдерді дамыту  бөлімі» ММ | 01.03.2016 жыл | 30.06.2016 жыл | Жоба нәтижесінде 900  адамды қамтыған іс-шаралар өтіп, мемлекеттік тілді  насихаттау  бағытындағы жұмыстар,  мемлекеттік ту тігілген  автокөліктер шеруі,  «Менің рәміздерім»  суретшілер байқауы мен  көрмесі, «Рәміздер –  тәуелсіздіктің нышаны»  атауымен дөңгелек  үстел мен өзге де  шаралар атқарылды. | | 3 | «Ақ қауырсын»  жобасы | 5 180 596 (бес миллион жүз сексен мың бес жүз тоқсан алты) теңге | «NCOC N.V.»  компаниясы | 08.02.2016 жыл | 31.12.2016 жыл | Жоба нәтижесінде  Түпқараған ауданының  жас ақындарының  тұңғыш антологиясы  жарыққа шығып, әдеби  айналымға енді. Жоба  жинақтың тұсаукесер  шарасын қоса  есептегенде 2500  адамды қамтыды.  Жинақ 3000 данамен  жарық көріп, Қазақстан  Республикасының  барлық кітапханаларына  таратылды. | | 4 | «Қашаған  Күржіманұлы»  жобасы | 8 280 956 (сегіз миллион екі жүз сексен мың тоғыз жүз елу алты) теңге | «NCOC N.V.»  компаниясы | 16.04.2017 жыл | 31.12.2017 жыл | Жоба нәтижесінде  жырау Қашаған  Күржіманұлының  тұңғыш рет толыққанды  шығармалар жинағы  жарық көрді. 5000  данамен жарық көрген  кітапта жыраудың  бұрын жарық көрмеген  шығармалары  топтастырылып,  ғылыми негізделді.  Сонымен қоса, әр түрлі  жинақтарда әр түрлі  нұсқада беріліп жүрген  жыраудың өлеңі бір ізге  түсіп, жүйеленді. | | 5 | «Қоғамдық  кеңістіктер»  жобасы арқылы  «Жан жылуы»  психология  кабинетін  жасақтау | 1 999 000 (бір миллион тоғыз жүз тоқсан тоғыз мың) теңге | «ТеңізШеврОйл»  компаниясы,  «Орталық Азияның  Еуразия Қоры» | 01.05.2020 жыл | 30.07.2020 жыл | Жоба нәтижесінде  Түпқараған ауданы  аумағындағы  мектептерде тұңғыш  болып заманауи  психология кабинеті  жасақталып, керекті  құрал-жабдықтармен  қамтылды. Аталған  арнайы кабинетте  бүгінгі таңда аудан  психологтарының  тұрақты басқосуы,  семинарлар мен  тренингтер  ұйымдастырылып  тұрады. Аудан  психологтарының басын  қосқан заманауи  кабинетте оқушыларға  психологиялық  көмектер көрсетіліп  отыр. Жобаның  тұрақтылығы бүгінгі  таңда да жалғасу  үстінде. | | 6 | «Мейірім» ерекше  білім алушыларға  арналған үйірмесі | Өз қаражаты есебінен | Аудан  тұрғындарының  сұранысы негізінде | 20.01.2021 жыл | 30.06.2021 жыл | Жоба нәтижесінде  Форт-Шевченко  қаласындағы ерекше  білім алушылардың  сенсор-мотрлы дамуына  үлес қоса отырып,  әлеуметтік ортаға  бейімдеу жұмыстары  жүргізілді. Осы уақытқа  дейін аталған санағатты  балаларға арналған  бірде-бір үйірме ФортШевченко қаласында  жұмыс істемеген.  Аталған үйірме олардың  қоғамға бейімделуіне,  кейін оны кәсіпке  айналдыруына мүмкіндік берді. | | 7 | «Медиа-мектеп»  болашақ  тележурналистер  дің алғашқы  қадамын нықтай  түсетін және  телетехнологиян  ы меңгеруге  баулитын үйірме | Өз қаражаты есебінен | Аудан  тұрғындарының  сұранысы негізінде | 14.09.2021 жыл | 20.12.2021 жыл | Үйірме келешекте  теория мен практиканы  ұштастыра отырып,  оқушылар мектеп  қабырғасында жүріп-ақ  редакциялар мен  баспахананың қайнаған  тіршілігімен емін-еркін  араласуын мақсат  тұтып, 1 жыл уақыт  мерзімінде жүйелі  жұмыстар жүргізді.  Түпқараған аудандық  «Мұрын жырау  атындағы өнер  мектебінің» жанынан  ашылған аталған үйірме  нәтижесінде бірқатар  қатысушылар жеке  YouTube каналын ашып,  жүргізуде. Жоба  нәтижесінде 25-ке жуық  шәкірт арнайы  сертификат алды,  олардың кейбірі мектеп  қабырғасын бітірген  соң, жоғарғы оқу  орындарындағы  журналистика  факульеттеріне оқуға  түсіп, «Медиамектептен» алған  машықтарын жетілдіру  үстінде. | | 8 | «Әлеуметтік  желілер –  қоғаммен  байланыс жүргізу  құралы ретінде»  баспасөз  хатшыларына  арналған семинар | Өз қаражаты есебінен | Аудан  тұрғындарының  сұранысы негізінде | 10.10.2021 жыл | 25.12.2021 жвл | Аталған семинар  негізінде Түпқараған  ауданына қарасты 1  қала, 5 ауыл  әкімдіктерінің баспасөз  хатшылары мен  әлеуметтік желіге  жауапты мамандары және СММ мамандары  48 сағаттық тәжірибеден  өтті. Семинар  нәтижесінде  қатысушылар  әлеуметтік желімен  тиімді жұмыс жүргізуді,  әлеуметтік желілерді  қоғаммен байланыс  құру құралы ретінде  пайдалануды меңгерді. | | 9 | «Маңғыстау  жастары» Жастар интернет телеарнасының қызметін ұйымдастыру және  www.mangystauzhastary.kz интернет порталын ақпараттық сүйемелдеу» | 8 994 000 (сегіз миллион тоғыз жүз тоқсан төрт мың) теңге | Маңғыстау облысының жастар саясаты мәселелері жөніндегі басқармасы | 29.07.2022 жыл | 31.12.2022 жыл | Нәтижесінде сайт жұмысының ақпараттандыру аясы кеңейді. Мұнда Маңғыстау облысының түкпір-түкпіріндегі жастардың тыныс-тіршілігінен мәліметтер беріліп отырды. Мемлекет тарапынан жастар саясатын жүзеге асыру бағытында жасалып жатқан жұмыстар ақпараттандырылды. Маңғыстау жастарының бет-бейнесіне айналған жас қоғам белсенділерімен бірлесе отырып, олардың қатарын толықтыруға ықпал ету бағытындағы жұмыстар үйлестірілді. Күнделікті негізде бос жұмыс орындары салынып, жастарға арналған форумдар мен конкурстар, әртүрлі қызықты және пайдалы танымдық материалдар үздіксіз жарияланып отырды. Фото, видео, мақала және өзге де форматтарда ақпараттандыру жүзеге асты. | | 10 | «Ізгілік» ерекше білім алушыларға арналған үйірме жұмысын ұйымдастыру | 500 000 (бес жүз мың) теңге | Еуропалық Одақ, «Маңғыстау облыстық Азаматтық Альянс» ЗТБ | 01.08.2022 жыл | 31.12.2022 жыл | Жоба нәтижесінде ерекше білім алушыларға көңіл бөлінді, олардың мәселесіне назар аударылды. Бұрын-соңды Маңғыстау облысы, Түпқараған ауданының ерекше балаларына үйірме жұмыстары ұйымдастырылмағандықтан, олар әлеуметтену процессінен өтті. Қазіргі таңда жобаны әлеуметтік кәсіпкерлік негізінде жалғастыру жұмыстары жүргізілуде. | | 11 | «Ақ қауырсын» жас тілшілер клубы | 500 000 (бес жүз мың) теңге | Маңғыстау облысының жастар саясаты мәселелері жөніндегі басқармасы | 08.10.2022 жыл | 31.12.2022 жыл | Жоба нәтижесінде оқушылардың уақытын тиімді ұйымдастыра отырып, олардан медиасауатты, шығармашыл жастарды қалыптастыру мен кәсіби бағдар беруге ықпал жасау жұмыстары жүргізілді. Шығармашыл жастардың ортасы қалыптасып, жас журналистерге бағыт берілді. | | | | | | | | | | | |
| 2. Әлеуметтік жобаның командасы | | | | | | | | | | | | | |
| 1. Команда мүшесінің аты-жөні және мәлімделген жобадағы команда қатысушысының лауазымы | | | Дүйсенов Еділбек Медетұлы – жоба жетекшісі  Қыдырбаев Нұрболат Жетыбайұлы – жоба есепшісі  Елеусинова Милана Аминовна – қоғаммен байланыс жөніндегі маман | | | | | | | | | | |
| 2. Жұмыс тәжірибесі | | | **Дүйсенов Еділбек Медетұлы – жоба жетекшісі**  Жұмыс тәжірибесі:  2017-2018 жыл, республикалық «Жұлдыздар отбасы» журналының тілшісі  2018-2021 жыл, Түпқараған аудандық «Ақкетік арайы» қоғамдық-саяси газетінің тілшісі  2018-2021 жыл, Түпқараған ауданы әкімдігінің баспасөз қызметінің жетекшісі  2021-2023 жыл, Түпқараған аудандық «Ақкетік арайы» қоғамдық-саяси газетінің тілшісі  2022-2023 жыл, Жаңаөзен қалалық әкімдігінің баспасөз қызметінің жетекшісі  Біліктілігі:  Бакалавр, әл – Фараби атындағы ҚазҰУ–дың филология және әлем тілдері факультетінің «қазақ тіл ғылымы» мамандығы  Жоба жетекшісі, «Маңғыстау жастары» интернет-порталының және интернет-телевидениесінің жұмысын ұйымдастыру» жобасы  Қоғаммен байланыс жөніндегі маман, «Zhas Project» Маңғыстау облысы жастарының әлеуметтік осал топтарын қолдау пилоттық жобасы  Қоғаммен байланыс жөніндегі маман, «Әлеуметтік жобаларды жүзеге асыруға арналған шағын гранттар» жобасы  ҚР «Журналистер Одағының», ҚР «Жазушылар Одағының» мүшесі.  **Қыдырбаев Нұрболат Жетыбайұлы – жоба есепшісі**  Жұмыс тәжірибесі:  2004-2005 жыл «Бизнес инкубатор» МКҚК, несиелендіру бойынша маман.  2005-2007 жыл, «Каспийстройсервискомплект» ЖШС, бас бухгалтер.  2007-2008 жыл, «Баутино кенті әкімінің аппараты» ММ, бас бухгалтер  2013 жыл, «Түпқараған аудандық білім бөлімі» ММ, бас бухгалтер  2013-2014 жыл, «Форт-Шевченко қаласы әкімінің аппараты» ММ, бас бухгалтер  2015-2016 жыл, «Түпқараған ауданы әкімінің аппараты» ММ, ұйымдастыру және бақылау бөлімінің бас маманы  2016-2017 жыл, «Маңғыстау облысы әкімінің аппараты» ММ, Ішкі аудит қызметінің бас маманы  2017-2019 жыл, «Айсат Сервис» ЖШС, Бас бухгалтер  2019-2022 жыл, «Шегендеу сервис» ЖШС, бас бухгалтер  Біліктілігі:  Бакалавр, Алматы «Қайнар» университеті (2019), экономика факультеті, қаржы саласы  **Елеусинова Милана Аминовна – қоғаммен байланыс жөніндегі маман**  Жұмыс тәжірибесі:  2007 жыл, қыркүйек - 2013 жыл. Түпқараған аудандық «Ақкетік арайы» қоғамдық-саяси газеті МКК – тілші  2008 жыл наурыз - бүгінге дейін Түпқараған аудандық «Ақкетік арайы» қоғамдық-саяси газеті - бас редактор  2019 жылдан бері Е.Өмірбаев атындағы жалпы білім беретін МКК – Психолог-педагог  Медиатренер, ҚР «Журналистер Одағының» мүшесі,  Практик-психолог, «Қолдау» орталығы» ЖМ директоры.  Біліктілігі:  Арнаулы жоғары, әл – Фараби атындағы ҚазҰУ–дың журналистика факультетінің «журналист» мамандығы  Бакалавр, Батыс Қазақстан инновациялық – технологиялық университетінің «Педагогика және психология» мамандығы  «Орталық Азияның Еуразия Қоры» КҚ және «Теңізшевройл» ЖШС –нің «Қоғамдық кеңістіктер» бағдарламасы, «Жобаны дамыту және басқару» -қатысушы | | | | | | | | | | |
| 3. Қосымша мәліметтер | | | Жоба жетекшісінің жалпы еңбек өтілі: 6 жыл. Әлеуметтік жобаларды жүзеге асыру өтілі: 2 жыл. Жоба жетекшісіне жобаның орындалуын жалпы үйлестіру және бақылау; жобаға қажетті барлық құжаттарды оператормен келісу және нақтылау; мониторинг тобын құру және жобаға мониторинг жүргізу; жобаны қаржылық, құқықтық және материалдық-техникалық қамтамасыз ету міндеттері жүктеледі.  Жоба есепшісінің жалпы еңбек өтілі: 17 жыл. Әлеуметтік жобаларды жүзеге асыру өтілі: 10 жыл. Жоба есепшісіне бухгалтерлік есепті толық жүзеге асыружәне жоспарлау; сондай-ақ осы жоба бойынша уақытылы қаржылық есеп беру міндеттері жүктеледі.  Қоғаммен байланыс жөніндегі маманның жалпы еңбек өтілі: 15 жыл. Әлеуметтік жобаларды жүзеге асыру өтілі: 8 жыл. Қоғаммен байланыс жөніндегі маманға анкеталық сауалнаманы, фокус-топтарды, сайт арқылы жүргізілетін сауалнаманы, әлеуметтік желілерді бақылау және т.б. жұмыстарды жүргізу арқылы жобаны үйлестіру, нәтижелерді бағалау міндеттері жүктеледі. | | | | | | | | | | |
| 4. Әлеуметтік желілердегі бейіндерге сілтеме  **Дүйсенов Еділбек Медетұлы – жоба жетекшісі**  Facebook: <https://www.facebook.com/profile.php?id=100009338113410&mibextid=LQQJ4d>  Instagram: <https://instagram.com/e_duisen?igshid=NTdlMDg3MTY>=  **Елеусинова Милана Аминовна – қоғаммен байланыс жөніндегі маман**  Facebook: <https://www.facebook.com/milana.eleusinova?mibextid=LQQJ4d>  Instagram: <https://instagram.com/aishyqty_ana?igshid=YmMyMTA2M2Y>= | | | | | | | | | | | | | |
| 3. Жоба туралы | | | | | | | | | | | | | |
| 1. Жоба бойынша жоспарланған қызмет сәйкес келетін мемлекеттік гранттың басым бағыты | | | Жастардың қаржылық және құқықтық, діни сауаттылығын арттыру, неке және отбасы құндылықтарын насихаттау | | | | | | | | | | |
| 2. Іске асыруға грант сұралатын әлеуметтік жобаның атауы | | | «Жастар керуені» жобасы | | | | | | | | | | |
| 3. Мәселенің сипаттамасы, әлеуметтік жобаның әлеуметтік маңыздылығын негіздеу (мәселе зерттеу, статистикалық және аналитикалық ақпаратты талдау, БАҚ-та жариялау және т. б. жолымен анықталған объективті деректермен негізделуі тиіс.) | | | Жастар - бұл әлеуметтік - психологиялық, экономикалық сипаттамалары негізінде жеке тұлғаларды біріктіретін үлкен әлеуметтік-демографиялық топ. Психологиялық тұрғыдан алғанда, жастар-бұл өзін-өзі танудың, құндылықтардың тұрақты жүйесінің, сондай-ақ әлеуметтік мәртебенің қалыптасу кезеңі. Жастар қоғамның ең құнды және сонымен бірге ең проблемалы бөлігі.  Жас ұрпақтың құндылығы, әдетте, оның өкілдері жоғары мақсаттылыққа, ақпараттың үлкен көлемін игеру қабілетіне, өзіндік ерекшелігі мен сыни ойлауына ие. Алайда, бұл қасиеттер жастардың қоғамда өмір сүруі мен өмір сүруінің белгілі бір проблемаларын тудырады. Сондықтан сыни ойлау көбінесе шындықты іздеуге емес, қоғамның басқа мүшелері басшылыққа алатын қолданыстағы нормалардан бас тартуға бағытталған. Қазіргі заманғы жастар өздерінің бұрынғы адамдарында болмаған жаңа жағымсыз қасиеттермен сипатталады, атап айтқанда, сыртқы әлемнен бөліну, жұмыс істегісі келмеу және негативизмнің жоғарылауы.  *(Дереккөз: Қазақстанның еңбек нарығы жаңа жағдайда дамуы, ҚР ЕХӘҚМ Еңбек ресурстарын дамыту орталығы, сілтеме:* [*https://iac.enbek.kz/public/pdf*](https://iac.enbek.kz/public/pdf)*)*  Алайда, жас ұрпақтың Қазақстан өзгерістерінің стратегиялық ресурсы екенін жоққа шығаруға болмайды. Сондықтан табысты қоғамның қалыптасуы біздің еліміздің жастары қандай азаматтық ұстанымға байланысты болады. Жастардың қоғамдық-саяси қызметке қатысуының төмен пайызының проблемасы бүгінгі күні мемлекет те, қоғамның ересек бөлігі де өздері бақылайтын ресурстың салыстырмалы бөлігін жастармен бөлісуге практикалық дайындығын тиісті дәрежеде көрсетпейтіндігінде болып отыр. Жастарды мемлекеттік шешімдерді әзірлеу процесіне, әлеуметтік маңызы бар әлеуметтік іс-әрекеттерді бірлесіп қалыптастыруға және олардың нәтижелері үшін жауапкершілікті бөлуге тартудың пәрменді тетіктері жоқ.  *(Дереккөз: «Қазақстан жастары» ұлттық баяндамасы -2021, «Жастар» ғылыми-зерттеу орталығы» ЖШС, сілтеме: [https://eljastary.kz/upload/iblock/0e6/lxtjt7dlq0xu1a7hjm540sw3f xzdhycd.pdf](https://eljastary.kz/upload/iblock/0e6/lxtjt7dlq0xu1a7hjm540sw3f%20xzdhycd.pdf))*  Бүгінгі мемлекеттік жастар саясатын жүзеге асыру аясында жас ұрпақтың толыққанды тұлғасын дамыту, бос уақытты ұйымдастыру, спорттық және сауықтыру тәрбиесі және т.б. бойынша жұмыстар жүргізілуде. Қазақстандық жастардың басым бөлігінің жағдайын оқшауланған деп сипаттауға болады. Жастар саясатында жастардың мүдделері жеткіліксіз ұсынылған, өйткені жастар саясаты негізінен қоғамдық ұйымдардың жұмысына қатысатын жастарға, яғни оның аз бөлігіне қатысты құрылады. Ірі жастар ұйымдарының мемлекеттік қолдау алу мәселелеріндегі басым ұстанымы жас халықтың вариативтік мүдделерін білдіретін шағын топтар бастамаларының дамуын тежейді.  *(Дереккөз: «Жастардың мемлекеттің қоғамдық-саяси өміріне қатысуы» мақала, сілтеме <https://startinfo.kz/buisness/ysjastie/>)*  Жастардың өзін-өзі дамыту, бұдан әрі өз дамуын қоғамның дамуына ұластыруы аса маңызды. Жастардың өзін-өзі дамытуы дегенде бұл сауаттылықтардың деңгейімен өлшенеді. Бұлар: қаржылық, құқықтық, діни сауаттылықтар және отбасын берік негізде қалыптасыру болып табылады.  **Неке және отбасы құндылықтары**  Қазақстандықтардың пікірінше, отбасылық өмірге мынадай жағымсыз факторлар әсер етеді: 1) материалдық қиындықтар (50,5%), 2) мінездердің үйлесімдігі (40,4%), 3) махаббаттың болмауы (35,9%), 4) арада баланың болмауы (25,4%), 5) жеке тұрғын үйдің жоқтығы (23,8%).  *(Дереккөз: «Отбасылық-демографиялық саясат» талдама баяндамасы. Аталған сауалнама 2020,2021 жылдары «Қазақстандық қоғамдық даму институты» тарапынан алынған. Сауалнамаға 1200 респондент қатысқан. Сауалнама 14 облыс пен республикалық маңызы бар 3 қалада жүргізілген).*  Отбасы моделі неке түріне байланысты өзгеретіні түсінікті. Қазақстанда ресми некеде патриархалды модель басым – 76,5%. Ал бейресми некеде ер адам басқаратын отбасылардың үлесі жартысынан аз – 43,6%. Сондай-ақ, әрбір екінші отбасы эгалитарлық (ерлі-зайыптылардың құқығы тең) модельді ұстанады(45,5%). Отбасындағы негізгі функциялардың бірі - қаржылай қолдауды 47,6% жанұяда күйеуі жүзеге асырады. Бұл көрсеткіш некені ресми тіркеген отбасыларға тән. Ал бейресми некелерде азаматтар қаржыны бірлесе басқарады. Отбасылық бюджетке қазақстандық отбасылардың 1/4 бөлігінде күйеулері (25,8%), 1/5 бөлігінде әйелдері (20,1%) иелік етеді. Елімізде бала тәрбиесімен 40,2% ата-ана бірлесе айналысады, ал 38,1% жағдайда бұл іс аналарға жүктеледі. Әкелердің қамқорлығындағы отбасылардың пайыздық көрсеткіші - 2,1% ғана. Сондай-ақ көп жағдайда азық-түлікті әйелі мен күйеуі бірдей (55,7%) немесе тек әйелі (35,2%) сатып алады. 80%-дан астам жағдайда үйде тамақ дайындау, ыдыс жуу, тазалау, киім үтіктеу сияқты тұрмыстық істер әйелдің міндеті ретінде қарастырылады. Бұл істерді күйеуі атқаратын отбасылардың үлес салмағы – 1%.  *(Дереккөз: «Отбасылық-демографиялық саясат» талдама баяндамасы. 2021 жылғы дерек)*  Дегенмен, қазіргі таңда феминизмнің радикалды нұсқасының Қазақстан аумағына дендеп енуі, отбасы ажырасуларының көбеюі, әлеуметтік мәселелердің жанұяларды бұзуға алып келуі, жастарда отбасылық сауаттылықтың болмауы, жоспарланбаған жүктіліктер және өзге де проблемалар қазақстандық отбасы моделініің қалыптаспауына әсерін тигізуде.  **Қаржылық сауаттылық**  Біздің басты дереккөз ретінде сүйеніп отырған «Қазақстандық қоғамдық даму институтының» халық арасындағы сауалнамалары мен жастар арасындығы талдамалық зерттеулері. Аталған интституттың 2022 жылғы тағы бір кезекті зерттеуі жастардың қарылық сауаттылығы тұрғысында болды. Зерттеу кезінде Қазақстандағы ауыл тұрғындары көпшілігінің тапқан ақшасын сол күйі жұмсап жіберетіндігі анықталған. 55,5% респондент негізгі табыс көзінен айырылған жағдайда, қолайлы өмір сүру үшін жинақтары жоқ екенін атап өтті. Ал 33,3% сауалнамаға қатысушы табысынан айырылған жағдайда бірнеше ай бойы ғана қалыпты өмір сүре алатынын айтады. Нақтыласақ, 20,7% азамат үш айға дейін, 6,7% азамат алты айға дейін, 5,9% азамат алты айдан аса уақыт жинаған қаражатының есебіне өмір сүре алады.  Аталған зерттеу нәтижелерінен ауыл тұрғындарының қаржылық сауаттылығының қаншалықты деңгейде екендігін анық байқауға болады. Осы себептен, ауыл тұрғындарын, әсіресе жастар қауымын қаржылық сауаттылық негіздеріне оқытудың, үйретудің маңызы зор деп есептейміз.  *(Дереккөз: «Отбасылық-демографиялық саясат» талдама баяндамасы. 2022 ж.)*  **Діни сауаттылық**  Қазіргі таңда Қазақстанда 17 түрлі конфессияны ұстанған 140 этнос өкілдері бар. 2009 жылғы жалпыұлттық санағының нәтижесіне сәйкес халықтың 70.2 %-ы өздерін мұсылмандар, 26 %-ы – христиандар, 0,03 %-ы – иудеилерміз, 0,1 %-ы – буддистер, 0,2 %-ы – басқа діндерді ұстанушыларм деп атады. Соның ішінде ешқандай дінді ұстанбайтындар – 2,8 %, ал жауап бермегендер саны 0,5 % құраған.  *(Дереккөз: Жалпыұлттық халық санағы – 2021. Сілтеме: <https://strategy2050.kz/>)*  Қазақстан егемендік алғаннан кейін мемлекет өзін зайырлы мемлекет деп жариялай отырып, азаматтық қоғамның қалыптасуына негіз қалады. Кейінгі кеңестік Қазақстан 1992 жылдың өзінде «Діни сенім бостандығы және діни бірлестіктер туралы» Заң қабылдап, ол өз кезегінде мемлекеттік – конфессионалдық қатынастардың құқықтық негізіне айналды. Қазақстан Республикасы мемлекеттік конфессионалдық саясаты жиырма жыл барысында қоғам мен мемлекет арасында қарым-қатынастарды құруда маңызды рөл атқарып, қоғамның көп бөлігінің, оның ішінде дінге сенушілердің де, сенбеушілердің де қажеттіліктерін білдіріп, оның өтелуіне мүмкіндік берді. Мұның барысында діннің бұқаралық санаға енуі және егемен Қазақстандағы дін рөлінің сәйкесінше өсуі жалпы саяси өмірге өз әсерін тигізе білді. Конфессионалды тиесілігіне тәуелсіз діни мекемелер өздерінің әсерлерін қоғамның барлық әлеуметтік салаларына кеңейту және ұстанымдарын нығайтуға бағытталған өзіндік діни саясатын жүргізеді. Қазақстанда этносаралық және дінаралық келісімнің тұрақты моделі қалыптасқанымен, ол мемлекет, азаматтық қоғам, оның ішінде діни бірлестіктер тарапынан үздіксіз қолдау көрсетіп отыруды қажет етеді. Осы сала ахуалына қызығушылық танытатын барлық тараптар біріге отырып, үнемі талдау жасап отырғаны жөн.  Қазіргі қоғамдағы жастардың басым көпшілігі дінге деген қызығушылықтарының арта түскендігін ескеретін болсақ, жастардың дінге деген қатыстылығының ерекшеліктерін анқытау қажеттілігі туындайды. Ғалым Чунгулова Гулдана Коптлеуовнаның философия докторы ( Ph.D.) ғылыми дәрежесін алу үшін дайындалған «Қазіргі таңдағы қазақстан жастарының діни идентификациясы» атты диссертациясында жастар дінді ұстана отырып, діни дүниетанымдағы діннің алатын орны, деңгейін анықтау мақсатында сұрақтар қойылып, жастардың дінге қатыстылығын сипаттайтын бірнеше анықтамалар келтірілген.  Респондент жастардың басым бөлігі (41%) өздерінің дінге деген қатыстылығын «Мен дінге сенемін және дәстүр бойынша діни салттарды ұстанамын» деп сипаттады. Бұл көрсеткіш қазіргі таңда жастар арасындағы дінге деген қызығушылықтары мен дінді ұстануы арта түскендігі дәлелденді. Жастардың келесі бөлігі (44%) дінге сенгенімен, діни өмірге қатыспайтындығын айтты. Бұл көрсеткіштен сауалнамага қатсыушылардың басым көпшілігі өздерін белгілі бір дінге қатыстылығын білдіргенімен, діни өмірде белсенділік танытпайтындығын ескерді. Алайда, респонденттердің аз бөлігі (10%) өздерін дінге сенуші, діни қауым мүшесі және дәстүр бойынша діни салттарды ұстанатындығын көрсетті. Жауапқа тартылған жастардың өз жауаптарында дінге сенбейтіндігін, бірақ өзге діндегілердің діни сезімдерін құрметтейтіндігін білдірген респондент саны 3% құрады. 2% жастар өздерін діни мәселелерге қызығушылық танытпай, немқұрайлы қарайтындығын білдірді. Жастардың дінге деген қатыстылығын білдіретін келесі сипаттама бойынша: дінге сенбейтін, қарсылық танытатын діни дүниетаным позициясы иелері жауап беруші респонденттер құрамының 0% құраған.  *(Дереккөз: Ғалым Чунгулова Гулдана Коптлеуовнаның философия докторы ( Ph.D.) ғылыми дәрежесін алу үшін дайындалған «Қазіргі таңдағы қазақстан жастарының діни идентификациясы» атты диссертациясы)*  Жоғарыдағы статистикалық деректер мен аналитикалық талдаулардан қазіргі жастар арасындағы дінге деген интенсивті бет бұрыстың әр түрлі деңгейде екендігін көруге болады. Бұл өз кезегінде қоғамдағы жастар арасында діни сауаттылықты артытрудың төтенше қажеттілігін айғақтап береді.  **Құқықтық сауаттылық**  Қазіргі әлемде құқықтық сауаттылық пен мәдениет жайлы сөз болса, адам құқықтарын қорғау, нәсіліне, жынысына не басқа да белгілеріне байланысты кемсітпеу керек екені айтылып жатады. Дегенмен құқықтық мәдениет мәселесінің ауқымы кең. Құқықтық нигилизм сыбайлас жемқорлықты, ал оның салдары көлеңкелі экономиканың пайда болуына әсер етеді. Мұның бәрі мемлекеттің қалыпты жұмыс істеуіне кедергі келтіреді. Сонымен қатар адамдардың заңдар мен құқықтарын білмеуі – мемлекеттің тағдырын өзгертуі мүмкін. Өйткені оларды саяси ойындарға пайдалану өте оңай. Бұл – тек біздің ғана емес, әлем үшін де маңызды мәселенің бірі. Дегенмен мамандардың сөзіне сүйенсек, Қазақстандағы құқықтық сауаттылық проблемасы өте өзекті болып отыр.  «World Justice Project» халықаралық үкіметтік емес ұйымының «Заң үстемдігі» индексі бойынша, Қазақстан 2021 жылы 66-орынға ие болды. Айта кетейік, заң үстемдігі индексі – әлем елдеріндегі құқықтық мемлекеттің қағидаттарына негізделген және құқықтық ортамен қамтамасыз етілуі жағынан жеткен жетістіктерін бағалайтын зерттеудің нәтижесі.  Жалпы индекс 8 фактор, 44 көрсеткіштен тұрады:  1. Билік институттарының өкілеттіктерін шектеу.  2. Сыбайлас жемқорлықтың болмауы.  3. Ашық үкімет.  4. Негізгі құқықтарды қорғау.  5. Тәртіп және қауіпсіздік.  6. Реттеуші құқық қолдану.  7. Азаматтық сот төрелігі.  8. Қылмыстық сот төрелігі.  *(Дереккөз: «World Justice Project» халықаралық үкіметтік емес ұйымының сайты. Сілтеме:* [*https://worldjusticeproject.org/*](https://worldjusticeproject.org/)*)*  Заң үстемдігі рейтингінде Қазақстан бұрынғы кеңес үкіметі құрамында болған елдерден жоғары тұрғанымен, мұндағы адам құқығын қорғау, заң үстемдігі, жемқорлық, ашық үкімет секілді мәселелер әлі де толықтай шешілген жоқ. Осы тұста мамандар ол үшін қазақтандықтардың құқықтық сауаттылық деңгейін арттыру керек екенін айтады. Өйткені жоғарыда атап өткеніміздей, заңдар мен құқығын білмеу тек азамттардың ғана емес, мемлекет тағдырына да қауіп төндіруі әбден мүмкін.  Белгілі заңгер Сағидолла Баймұраттың сөзінше, қазіргі кезде соттың ресми істеріне қарап отырып, азаматтардың құқықтық сауаттылық деңгейіне тұжырым жасау өте қиын. Тіпті, мүмкін емес. Дегенмен ол өзі қатысқан әлеуметтік жобалардың, кеңестердің нәтижесі бойынша, қазақстандықтардың құқықтық сауаттылығы өте төмен екенін атап өтті.  «Құқықтық сауаттылықтың төмендігі қарапайым азаматтық құқықтық шарттар жасаспауымен сипатталады. Өйткені адамдар күнделікті тірлігін оңай шешем деп ойлап, қарапайым сауатты адамның жасайтын дүниелерін істемейді. Оның қатарында еңбек шарты, азаматтық, құқықтық шарттар. Мәселен, біреуден қызмет не зат сатып алатын кезде шарт жасаспайды. Ал шарт жасалмағаннан кейін құқықтық қатынастарды дәлелдеу мүмкін емес. Мысалы, астана мен Алматыда мүлікті жалға алу көрсеткіші өте жоғары. Осы бойынша да көпшілік келісімшартқа отырмайды да, кейін соның зардабын шегеді. Сондықтан қарапайым деңгейдегі жазбаша келісімшарт мәселесін көтеру керек»,-деді маман.  Ал заңгер Абзал Құспан бұл мәселеде қазақстандықтарды екіге бөліп қарастыру қажеттігін айтып өтті. «Қазақ тілді және орыс тілді орта. Салыстырып қарасақ, орыс тілді ортаның құқықтық сауаттылығы әлдеқайда жоғары, ал қазақ тілді ортаныкі төмен. Бұл мәселе өте өзекті. Мен қазақ тілді ортаның құқықтық сауаттылық деңгейін арттыру мәселесін көтеріп жүрмін. Бұл мәселені мемлекеттік деңгейде қолға алып, айналыспайтын болсақ, қаңтар оқиғасы секілді жағдайлар қайталануы мүмкін. Сондықтан да қазақ тілді ортаның құқықтық сауаттылық мәселесін дереу қолға алу керек»,-дейді ол.  *(Дереккөз: «Қазақстандықтардың құқықтық сауат деңгейі өте төмен – сарапшылар». «ҚазИнформ» халықаралық ақпарат агенттігі. Сілтеме: <https://www.inform.kz/kz/kazakstandyktardyn-kukyktyk-sauat-dengeyi-ote-tomen-sarapshylar_a3968854>)* | | | | | | | | | | |
| 4. Әлеуметтік жобаның мақсаты | | | Өңір жастары арасында қаржылық, құқықтық және діни сауаттылықты арттыру. Жастарға неке және отбасы құндылықтарын насихаттау бағытында кешенді ақпараттық және ағартушылық жұмыстарды ұйымдастыру. | | | | | | | | | | |
| 5. Әлеуметтік жобаның міндеттері | | | Аталған мақсаттарды жүзеге асыру үшін жеке меншік мекеме төмендегідей міндеттерді іске асыруды көздейді:   1. Азаматтардың қаржылық сауаттылығын арттыру бойынша республикалық деңгейдегі сарапшыларды тарта отырып, өңірде көшпелі кездесулер сериясын ұйымдастыру; 2. Жастардың арасында неке және отбасы құндылықтарын насихаттау бойынша республикалық деңгейдегі сарапшыларды тарта отырып, өңірде көшпелі кездесулер сериясын ұйымдастыру; 3. Азаматтардың құқықтық сауаттылығын арттыру бойынша республикалық деңгейдегі сарапшыларды тарта отырып, өңірде көшпелі кездесулер сериясын ұйымдастыру; 4. Жастардың діни сауаттылығын арттыру бағытындағы республикалық деңгейдегі дінтанушы мамандарды тарта отырып, өңірде көшпелі кездесулер сериясын ұйымдастыру; 5. Жоба бойынша тиімді жұмыс істеу үшін коммуникация құру; 6. Жобаға қажетті барлық серіктестермен меморандум жасау арқылы ақпараттандыру, мониторингілеу секілді жұмыстарды бірлесе атқару; 7. Аталған жобаны орындау барысында БАҚ, оның ішінде республикалық деңгейде жоба туралы ақпараттарды үнемі жариялап отыру; 8. Жоба бойынша ақпараттарды жеке меншік мекеменің парақшасы арқылы әлеуметтік желілерде (Instagram, Facebook) жоба аяқталғанша жариялап, тұрғындарды ақпараттандыруды тұрақты түрде жүргізіп отыру; 9. Аталған міндеттерді Маңғыстау облысы аумағында жүзеге асыра отырып, әлеуметтік жоба аясында тікелей – 2100, жанама – 4000 адамды қамту. | | | | | | | | | | |
| 6. Әлеуметтік жобаның сипаттамасы: жобаны іске асырудың тетіктері (әдістері) (мына сұрақтарға жауап беру қажет: межеленген мақсаттарға қалай қол жеткізуге болады, қойылған міндеттер қалай орындалады, олардың шешу жолдарын кім жүзеге асырады, бұл ретте қандай ресурстар тартылатын болады). | | | Жобаны тиімді іске асыру және қойылған нәтижелерге қол жеткізу үшін жеке меншік мекеме жоба бойынша белгіленген мақсаттар мен міндеттерді іске асырады. Жеке меншік мекеме жоба бойынша хабарландырулар, бейнеролик, өзге де ақпараттарды дайындап, әлеуметтік желілерде жариялайды.  Жеке меншік мекеме жоба міндетін орындау үшін жобаны бірнеше кезеңдерге бөліп қарастырады.  **1 кезең. Дайындық кезеңі**  Осы кезеңде Маңғыстау облысы Ақтау қаласында жоба бойынша арнайы кеңсе жоба командасын жасақтап, құрады. Жобаға қажетті барлық құжаттар әзірленіп, бекітіледі:  - Жоба серіктестеріне арналған меморандум жобасы;  - Полиграфиялық өнімнің эскиздері (баннерлер, т.б.);  - Ақпараттық науқан, соның ішінде жоба бойынша медиа-жоспар;  - Бейнероликтің сценарийі  - т.б.  Көрсетілген құжаттар қажет болған жағдайда оператормен келісілетін болады.  ***Инновациялар:*** *Жеке меншік мекеменің әлеуметтік желідегі парақшасында жастар ұйымдарымен және өзге де қоғам белсенділерімен, әлеуметтік желі қолданушыларымен кері байланыс бойынша ақпараттық жұмыстар жасақталады.*  **2 кезең. Жоба бойынша ақпараттық жұмыс**  Жоба міндетін орындау үшін ақпараттық науқанға сәйкес келесідей іс-шаралар өткізіледі:  - Идея алмасу, аудиторияны, оның ішінде блогерлерді, қоғамдық пікір көшбасшыларын тарту арқылы ақпараттық толқын ұйымдастырылады;  - Әлеуметтік желілерде (Instagram және Facebook) жеке меншік мекеме парақшасы арқылы жоба туралы ақпараттар жарияланады. Жеке меншік мекеме парақшасында жоба туралы барлық өзекті ақпарат тұрақты негізде жарияланатын болады. Жарияланымдардың контент-жоспары әзірленеді;  - Жобаның көрнекі өнімдерін шығару (баннерлер, хабарландыру, бейнеролик және т.б.);  - БАҚ-та, оның ішінде республикалық деңгейде, әлеуметтік желілерде және мессенджерлерде (жеке медиа-план бойынша) жоба туралы мақалалар, посттар тұрақты жарияланады.  **3 кезең. Жобаны іске асыру**  Жоғарыда атап өткеніміздей, бүгінде өңірдегі жастар арасында қаржылық және құқықтық, діни сауаттылық деңгейінің төмендігі, неке және отбасы институттарының әлсіреуі ең өзекті мәселе болып отыр. Осы орайда елімізге танымал әрі тәжірибелі спикерлерді тарта отырып, жастардың қаржылық және құқықтық, діни сауаттылығын арттыру, неке және отбасы құндылықтарын насихаттау бағытында кешенді ақпараттық жұмысты ұйымдастыру қажеттілігі туындап отыр. Жеке меншік мекеме аталған жоба арқылы облыс аумағындағы аудандар мен қалаларда міндеттер мен мақсаттарға сай арнаулы іс-шараларды өткізуді жоспарлап отыр.  Жобаны іске асыру жоспары төмендегідей шараларды қамтиды:  *Діни сауаттылық.*  Маңғыстау облысының жастары арасында діни сауаттылық деңгейінің төмендігін көтеру мақсатында жеке меншік мекеме «Жастар керуені» әлеуметтік жобасы аясында Нұрлан имам Байжігітұлын шақырып, облыс көлеміндегі аудандар мен қалаларда жастармен кездесу, тағылымды сұхбат, лекциялар өткізуді көздеп отыр. Кездесуде әр аудан, қалада тікелей 300 жасты қамту болжанады.  Нұрлан Байжігітұлы Асанов – танымал имам, әлеуметтік желінің «жұлдызы» атанған теолог, дінтанушы. Жамбыл облысының тумасы, діндар отбасында дүниеге келіп, тәрбие алған. Нұрлан Мерке ауданында 14 жасынан қажы атанып, имам болуды мойнына жүктеген азамат. Қырғыз Республикасының мұсылмандар діни басқармасы алдындағы Қарабалта “Хазіреті Осман” ислам институтын 2006 жылы тәмамдаған. Әрі Тұран университеті мен кейіннен Нұр-Мүбәрак Египет ислам мәдениеті университетінің ашық мәдени білім беру орталығының куәлігіне ие болған қос білімді имам. 2008 жылдан бері Жезқазған өңірі бойынша дін өкілі және Жезқазған мешітінің бас имамы.  Еңбек өтілі:  - Жамбыл ауданының имамы (1983);  - Қарағанды және Қостанай облыстарындағы аудандық имам;  - Өскемендегі Шығыс Қазақстан облыстық мешітінің имамы (2010);  - ҚМДБ-ның Ақтөбе облысындағы уәкілетті имамы, «Нұр ғасыр» мешітінің бас имамы  *Қаржылық сауаттылық.*  Дәулет Мұқаев.  Өңір жастары арасында қаржылық сауаттылық деңгейінің төмендігін көтеру мақсатында жеке меншік мекеме «Жастар керуені» әлеуметтік жобасы аясында Дәулет Мұқаевты шақырып, облыс көлеміндегі аудандар мен қалаларда жастармен кездесу, тағылымды сұхбат, лекциялар өткізуді көздеп отыр. Кездесуде әр аудан, қалада тікелей 300 жасты қамту болжанады.  Дәулет Мұқаев (Dauletten) – экономист-журналист. Әл-Фараби атындағы Қазақ Ұлттық университетінің магистрі. «Баспанаға бағыт», «Бизнеске бағыт» телебағдарламаларының жүргізушісі. «Бизнеске бағыт», «Дәулетті күнделік», «Жинақ таймс» кітаптарының авторы. «Дәулеттен» қайырымдылық қорының негізін қалаушы.  *Құқықтық сауаттылық.*  Жастар арасында құқықтық сауаттылық деңгейінің төмендігін көтеру мақсатында жеке меншік мекеме «Жастар керуені» әлеуметтік жобасы аясында заңгер Абзал Құспанды шақырып, облыс көлеміндегі аудандар мен қалаларда жастармен кездесу, тағылымды сұхбат, лекциялар өткізуді көздеп отыр. Кездесуде әр аудан, қалада тікелей 300 жасты қамту болжанады.  Абзал Темірғалиұлы Құспан - (1978 жылы 23 ақпанда Батыс Қазақстан облысы, Жаңақала ауданында дүниеге келген) - қазақ заңгері, қоғам қайраткері.  1995 жылы Сәкен Сейфуллин атындағы Орал дарынды балаларға арналған лицей-интернатын бітірген.  2000 жылы Қазақ мемлекеттік заң академиясының сот-прокурорлық факультетін бітірді.  2000-2006 жылдары Батыс Қазақстан облысының прокуратура органдарында жұмыс істеді.  2006-2009 жылдары азаматтық-Экономикалық істер бойынша жеке практикамен айналысатын заңгер болып жұмыс істеді.  2009 жылы Батыс Қазақстан облысы адвокаттар алқасының мүшесі болды, осы күнге дейін адвокаттық қызметті жүзеге асырып келеді.  Прокуратурадан кеткеннен кейін қоғамдық жұмыстарға белсене араласа бастады, атап айтқанда, пікірлестері Лұқпан Ахмедьяров пен Исатай Өтеповпен бірге «Абырой» қоғамдық бірлестігін құрып, зияндылық туралы алғашқылардың бірі болып дабыл қаққан.  2012 жылы Отбасы хрестоматиясы қоғамдық қорын құрды. Отбасы хрестоматиясы қоғамдық қорының жоба авторы.  *Неке және отбасы құндылықтары.*  Маңғыстау облысының жастары арасында отбасылық сауаттылық деңгейінің төмендігін көтеру мақсатында жеке меншік мекеме «Жастар керуені» әлеуметтік жобасы аясында қоғам қайраткері Зейнеп Ахметованы шақырып, облыс көлеміндегі аудандар мен қалаларда жастармен кездесу, тағылымды сұхбат, лекциялар өткізуді көздеп отыр. Кездесуде әр аудан, қалада тікелей 300 жасты қамту болжанады.  Қазақы дәстүрлерді насихаттаушы ел анасы қайынатасы Бауыржан Момышұлы туралы мемуар кітаптар мен мақалалар жазып, халықты ұлтымыздың айбынды ұлының өмірімен таныстырып келеді. Зейнеп Ахметова 1865 жылы Қытай жерінде дүниеге келіп, сонда өскен. Ол қазақтың айбынды батыры Бауыржан Момышұлының келіні, яғни Бақытжан Момышұлының жары. Қазақтың батыр ұлы Бауыржан Момышұлын өз көзімен көрген ел анасы Бауыржан атамыздың бастан кешкендері жайлы қалам тербеп, кітап жазды. Солардың ішінде «Бауыржан батыр», «Шуақты күндер» туындыларын қолына алып, оқыман жан кемде-кем шығар.  Ұлттық салт-дәстүр, ұлттық идеология, ұлттық тәрбие. Бұлар ешқашан маңызын жоғалтпайтын мәңгілік дүниелер. Осы мәңгілік тақырыпқа қалам тербеп жүрген бірден-бір жазушы, насихаттаушы Зейнеп Ахметова. Салиқалы әңгімеге «салт-дәстүрлерді қалай қолданып жүрміз? Қазақы ырымдар жайлы не білеміз?» деген сияқты дүниелерді келер ұрпақтың санасына сіңіруде Зейнеп апаның атқарып жүрген жұмыстары жетіп артылады.  Жазушы анамыздың қазақтың қазіргі келіндері мен ата-енелеріне айтқан кеңестері, бала тәрбиесі жайлы негізгі қағидалары, жалпы айтып жүрген жөн-жоралғылары бүгінгі халыққа көп көмегін тигізуде. Зейнеп Ахметова қыз тәрбиесі, отбасылық құндылықтар және қазіргі заманғы әйелдердің образы жайлы айтқан тұжырымды ойларымен танымал.  **4 кезең. Жобаны аяқтау**  Оператордың рәсімдеріне сәйкес растайтын құжаттары бар (жобаға қатысушылардың тізімі, іске асырылған жұмыстар туралы ақпарат, медиа есеп, жобаларды сүйемелдеу бойынша жүргізілген жұмыс материалдары, жоба туралы фото және бейне материалдар) жобаны іске асыру туралы шығармашылық есеп қалыптастырылып, операторға жіберіледі.  Растайтын құжаттары бар жобаны іске асыру туралы Қаржылық есеп (Бухгалтерлік есеп нормаларын сақтай отырып, банктен үзінді көшірме және бастапқы қаржылық құжаттардың көшірмелерін қоса бере отырып, қаржылық операциялар тізілімі) қалыптастырылып, операторға жолданады.  ***Инновациялар:*** *Операторға жобаны одан әрі іске асыру және масштабтау бойынша ұсыныстар мен ұсынымдар әзірлеу үшін индикаторларды өлшеу, сондай-ақ жобаны одан әрі іске асыру бойынша ұсынымдар қалыптастыру үшін нысаналы топтарға әлеуметтік зерттеу жүргізілетін болады (қатысушылар, қызметтерді алушылар, серіктестер).* | | | | | | | | | | |
| 7. Әлеуметтік жобаны іске асыру аумағы | | | Қазақстан Республикасы, Маңғыстау облысы | | | | | | | | | | |
| 8. Әлеуметтік жобаны іске асырудың басталу күні | | | 1 наурыз, 2023 жыл | | | | | | | | | | |
| 9. Әлеуметтік жобасы іске асырудың аяқталу күні | | | 31 тамыз, 2023 жыл | | | | | | | | | | |
| 10. Әлеуметтік жобаның нысаналы топтары | | | Жобаның нысаналы топтарын үш топқа бөлуге болады:   1. Негізгі нысаналы топ – Маңғыстау облысының тұрғындары, оның ішінде жастар, жасөспірімдер, колледж, университет студенттері, мектеп оқушылары. 2. Жобаны қолдаушылар, серіктестер, мемлекеттік органдар (кеңесшілер). 3. Еріктілер, әлеуметтік желі қолданушылары. | | | | | | | | | | |
| 11. Нысаналы индикаторларды орындауға бағытталған әлеуметтік жобаның нәтижелері | | | Аталған жоба қорытындысы бойынша төмендегідей нәтижелер күтіледі:   1. Жоба арқылы жастардың қаржылық, құқықтық, діни және отбасылық сауаттылықтарын арттыру көзделіп отыр. 2. Жоба аясында қоғамдық қор, жастар ұйымдары, әлеуметтік желідегі белсенді блогерлер, әлеуметтік желі қолданушылары жоба аясында жасалған жұмыстарды жариялаумен, таратумен айналысады. Сол арқылы өз аудиториясындағы жастар қатарына аталған сауаттылықтарды қалыптастыруға ықпал етеді. | | | | | | | | | | |
| Сандық нәтижелері | | | Тікелей қамту – 2100 адам  Жанама қамту – 4000 адам | | | | | | | | | | |
| Сапалық нәтижелер және оларды өлшеу тәсілдері | | | 1. Жобаның белсенді кезеңі аяқталғанға дейін және аяқталғаннан кейін нысаналы топтардың қатысуымен бағалау сауалнамасы жүргізіледі. 2. Жобаны жүзеге асыру кезіндегі кері байланыс және әр деңгейдегі мақсатты топты қанағаттандыру іс-шаралардан кейінгі пікірлер арқылы жүзеге асады. 3. Сондай-ақ мақсатты топтың қанағаттану көрсеткіштерінің бірі жобаның жүзеге асырылғаны туралы әлеуметтік желілердегі хабарламалар мен жарияланымдардың «лайк» саны болып саналады. | | | | | | | | | | |
| 12. Әлеуметтік жобаның серіктестері\* \* Аталған тармақ тек орта мерзімді гранттар үшін ғана толтыралады және серіктестердің хаттарымен расталады | | | Маңғыстау облыстық ішкі саясат басқармасы  Ақтау қалалық ішкі саясат және тілдерді дамыту бөлімі  Түпқараған аудандық ішкі саясат, мәдениет, тілдерді дамыту және спорт бөлімі  Маңғыстау аудандық ішкі саясат және тілдерді дамыту бөлімі  Жаңаөзен қалалық ішкі саясат бөлімі  Қарақия аудандық ішкі саясат және тілдерді дамыту бөлімі  Мұнайлы аудандық ішкі саясат бөлімі  Маңғыстау облысы қоғамдық коммуникация орталығы  «Қазақстан» РТРК» АҚ Маңғыстау облыстық филиалы  «Маңғыстау медиа» ЖШС | | | | | | | Грант аясында қойылған міндеттерді бірлесе орындау, мемлекеттік орган тарапынан жобаға қолдау білдіру  Грант аясында қойылған міндеттерді бірлесе орындау, мемлекеттік орган тарапынан жобаға қолдау білдіру  Грант аясында қойылған міндеттерді бірлесе орындау, мемлекеттік орган тарапынан жобаға қолдау білдіру  Грант аясында қойылған міндеттерді бірлесе орындау, мемлекеттік орган тарапынан жобаға қолдау білдіру  Грант аясында қойылған міндеттерді бірлесе орындау, мемлекеттік орган тарапынан жобаға қолдау білдіру  Грант аясында қойылған міндеттерді бірлесе орындау, мемлекеттік орган тарапынан жобаға қолдау білдіру  Грант аясында қойылған міндеттерді бірлесе орындау, мемлекеттік орган тарапынан жобаға қолдау білдіру  Жобаны ақпараттық қамтамасыз ету  Жобаны ақпараттық қамтамасыз ету  Жобаны ақпараттық қамтамасыз ету | | | |
| 13. Әлеуметтік жобаны ақпараттық қолдау қалай ұйымдастырылатын болады | | | Әлеуметтік жобаны ақпараттық тұрғыда қолдау жобаның жүзеге асу барысында тұрақты түрде жүргізілетін болады. Әлеуметтік жоба жұмысының алғашқы айында жобаның ашылуын хабардар ету туралы бұқаралық ақпарат құралдары өкілдеріне брифинг өткізіледі. Брифингте жерглікті телеарналар мен интернет сайттарды, мерзімді баспасөз өкілдерін қамту көзделуде. Жобаның ашылуы туралы хабардар ету сонымен қатар әлеуметтік желі арқылы жобаның арнайы парақшаларында да, жобаны жүзеге асырушы жеке меншік мекеменің парақшаларында да жүзеге асады.  Бұған қоса, төмендегі күнтізбелік жоспарда көрсетілетіндей, ақпараттық қолдау жоба барысында тұрақты жүргізіледі. Ай сайын республикалық және жергілікті баспасөзге материал дайындап, жарыққа шығару жоспарланды. Жобаның қорытындысын жария ету және қол жеткізген нәтижелер туралы баяндау үшін жобаның соңғы айында да баспасөз брифингін өткізу, брифингте жергілікті БАҚ өкілдерін қамту көзделіп отыр. | | | | | | | | | | |
| 4. Күнтізбелік жоспар | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | |
| № Р\с | Шешілетін міндет\* | Іс-шара, оның мазмұны, өткізу орны | Басталу күні | | | Аяқталу күні | | | Күтілетін нәтижелер | | | | |
| 1 | Дайындық кезеңін жүзеге асыру | Жобалық топтың жұмысын ұйымдастыру, жұмыс бөлінісін қамтамасыз ету | 1 наурыз, 2023 жыл | | | 5 наурыз, 2023 жыл | | | Жұмыс тобы құрылады, медиа-план, контент-жоспар жасақталады | | | | |
| 2 | Ақпараттық кезеңді бастау | Серіктестермен, өзге де медиа  порталдармен, ақпарат  агенттіктерімен ақпараттық қолдау  мақсатындағы келіссөздер жүргізу | 6 наурыз, 2023 жыл | | | 15 наурыз, 2023 жыл | | | Әлеуметтік жобаның қол жеткізген нәтижелері мен жобаның жүзеге асу барысын БАҚ-қа жариялау бойынша серіктестер айқындалады | | | | |
| 3 | Ақпараттық кезеңді жүзеге асыру | Жобаның ашылуын хабардар ету туралы БАҚ өкілдеріне брифинг өткізу | 10 наурыз, 2023 жыл | | | 15 наурыз, 2022 жыл | | | Брифинг өткізіліп, БАҚ-та жарияланады | | | | |
| 4 | Жобаны жүзеге асыру |  | 1 наурыз, 2023 жыл | | | 31 тамыз, 2023 жыл | | |  | | | | |
| 5 | Жобаның жүзеге асу барысын ақпараттандыру | Жобаның жүзеге асу барысы туралы ақпараттық фото, видео материалдар дайындау, өңдеу, жариялау | 1 наурыз, 2023 жыл | | | 31 тамыз, 2023 жыл | | | Жобаның жүзеге асу барысы туралы ақпараттық фото, видео материалдар жарияланады | | | | |
| 6 | Жобаны аяқтау кезеңін жүзеге асыру | Жобаның қорытындысы мен қол жеткізген нәтижелер туралы хабардар ету мақсатындағы БАҚ өкілдеріне брифинг өткізу | 10 тамыз, 2023 жыл | | | 31 тамыз, 2023 жыл | | | Жобаның қорытындылары мен қол жеткізген нәтижелер туралы БАҚ-тың қатысуымен арнайы брифинг өткізіледі | | | | |
| 5. Әлеуметтік жоба шығыстарының сметасы | | | | | | | | | | | | | |
| № | Шығыстардың баптары | | Өлшем бірлігі | Саны | | | Құны, теңге | Барлығы, теңге | | | Қаржыландыру көздері | | Негіздеме/түсініктеме |
| Өтініш беруші (жеке салым) | Грант қаражаты |
| **1** | **Административные расходы:** | |  |  | | |  |  | | |  | **2 510 800,00** | |
|  | **Заработная плата, в том числе:** | |  |  | | |  |  | | |  | **2 238 708,00** | |
|  | Руководитель проекта | | месяц | 6 | | | 158 043 | 948 258 | | |  | 948 258,00 | |
|  | Smm-менеджер | | месяц | 6 | | | 120 164 | 720 984 | | |  | 720 984,00 | |
|  | Бухгалтер | | месяц | 6 | | | 94 911 | 569 466 | | |  | 569 466,00 | |
|  | **Социальный налог и социальные отчисления** | | месяц | 6 | | | 31 193 | 187 158 | | |  | 187 158,00 | |
|  | **Обязательное социальное-медицинское страхование** | | месяц | 6 | | | 11 194 | 67 164 | | |  | 67 164,00 | |
|  | **Банковские услуги** | | услуга | 6 | | | 2 000 | 12 000 | | |  | 12 000,00 | |
|  | **Прочие расходы, в том числе:** | |  |  | | |  |  | | |  | **5 770,00** | |
|  | Почтовые услуги | | услуга | 1 | | | 5 770 | 5 770 | | |  | 5 770,00 | |
| **2** | **Прямые расходы:** | |  |  | | |  |  | | |  | **7 739 200,00** | |
|  | **Меропрятие 1. Организация и проведение выездных встреч (в г.Актау, Жанаозен, и в 3 районах)** | |  |  | | |  |  | | |  | **4 712 800,00** | |
|  | Аренда помещении для проведения тренингов | | услуга | 20 | | | 80 000 | 1 600 000 | | |  | 1 600 000,00 | |
|  | Услуга по изготовлению баннера 5\*3 | | шт | 4 | | | 95 000 | 380 000 | | |  | 380 000,00 | |
|  | Услуга по изготовлению видеоролика | | услуга | 4 | | | 110 000 | 440 000 | | |  | 440 000,00 | |
|  | Суточные (не более 2 МРП х 2 сотрудника) | | день | 16 | | | 13 800 | 220 800 | | |  | 220 800,00 | |
|  | Проживание (не более 5 МРП х 2 сотрудника) | | день | 16 | | | 34 500 | 552 000 | | |  | 552 000,00 | |
|  | Транспортные услуги для тренеров и сотрудников | | услуга | 20 | | | 60 000 | 1 200 000 | | |  | 1 200 000,00 | |
|  | Тренинговые материалы, канцтовары и принадлежности | | услуга | 20 | | | 16 000 | 320 000 | | |  | 320 000,00 | |
|  | **Меропрятие 2. Финансовая грамотность.** | |  |  | | |  |  | | |  | **756 600,00** | |
|  | Услуги тренера-спикера (100 000 тг х 5 тренинг) | | услуга | 1 | | | 500 000 | 500 000 | | |  | 500 000,00 | |
|  | Авиабилеты (в 2-х направлениях) | | услуга | 2 | | | 80 000 | 160 000 | | |  | 160 000,00 | |
|  | Проживание (4 дня не более 5 МРП) | | день | 4 | | | 17 250 | 69 000 | | |  | 69 000,00 | |
|  | Суточные (не более 2 МРП) | | день | 4 | | | 6 900 | 27 600 | | |  | 27 600,00 | |
|  | **Меропрятие 3. Правовая грамотность.** | |  |  | | |  |  | | |  | **756 600,00** | |
|  | Услуги тренера-спикера (100 000 тг х 5 тренинг) | | услуга | 1 | | | 500 000 | 500 000 | | |  | 500 000,00 | |
|  | Авиабилеты (в 2-х направлениях) | | услуга | 2 | | | 80 000 | 160 000 | | |  | 160 000,00 | |
|  | Проживание (4 дня не более 5 МРП) | | день | 4 | | | 17 250 | 69 000 | | |  | 69 000,00 | |
|  | Суточные (не более 2 МРП) | | день | 4 | | | 6 900 | 27 600 | | |  | 27 600,00 | |
|  | **Меропрятие 4. Семья, семейные ценности** | |  |  | | |  |  | | |  | **756 600,00** | |
|  | Услуги тренера-спикера (100 000 тг х 5 тренинг) | | услуга | 1 | | | 500 000 | 500 000 | | |  | 500 000,00 | |
|  | Авиабилеты (в 2-х направлениях) | | услуга | 2 | | | 80 000 | 160 000 | | |  | 160 000,00 | |
|  | Проживание (4 дня не более 5 МРП) | | день | 4 | | | 17 250 | 69 000 | | |  | 69 000,00 | |
|  | Суточные (не более 2 МРП) | | день | 4 | | | 6 900 | 27 600 | | |  | 27 600,00 | |
|  | **Меропрятие 5. Религиозная грамотность.** | |  |  | | |  |  | | |  | **756 000,00** | |
|  | Услуги тренера-спикера (100 000 тг х 5 тренинг) | | услуга | 1 | | | 500 000 | 500 000 | | |  | 500 000,00 | |
|  | Авиабилеты (в 2-х направлениях) | | услуга | 2 | | | 80 000 | 80 000 | | |  | 160 000,00 | |
|  | Проживание (4 дня не более 5 МРП) | | день | 4 | | | 17 250 | 69 000 | | |  | 69 000,00 | |
|  | Суточные (не более 2 МРП) | | день | 4 | | | 6 900 | 27 600 | | |  | 27 600,00 | |
|  | **Итого:** | |  |  | | |  |  | | |  | **10 250 000,00** | |
| \* Заңның 6-1-бабының 5-тармағына сәйкес материалдық-техникалық қамтамасыз етуге және институционалдық дамытуға арналған шығыстар қысқа мерзімді және орта мерзімді гранттардың жалпы құнының 10 %-ынан аспайды. Материалдық-техникалық қамтамасыз ету деп жөндеу мен құрылыстың ағымдағы және күрделі нысандарын, жылжымайтын мүлікті сатып алуды қоспағанда, әлеуметтік жобаның мақсаттарына сәйкес ұйымды дамытуға бағытталған тауарларды, жұмыстар мен көрсетілетін қызметтерді сатып алу түсініледі. Институционалдық даму деп грант алушының қызметкерлерін оқытуға және олардың біліктілігін арттыруға бағытталған тауарларды, жұмыстар мен көрсетілетін қызметтерді сатып алу, сондай-ақ оқу орнына дейінгі жол жүру шығындары, оқу-әдістемелік материалдарды сатыпалу түсініледі. | | | | | | | | | | | | | |
| 6. Өтінімді растау | | | | | | | | | | | | | |
| Осы өтінімге қол қою арқылы өтініш беруші: - Осы Қағидаларда айқындалған үкіметтік емес ұйымдарға арналған мемлекеттік гранттар беруге арналған конкурсты (бұдан әрі – конкурс) өткізу шарттары мен тәртібіне келісім беруін; – осы өтінімнің құрамында ұсынылған ақпараттың өзектілігі мен анықтығын; - жүзеге асырылуы ҚР заңнамасының талаптарын бұзатын осы өтініммен конкурсқа ұсынылғані с-шаралар жобасында болмауын; – осы өтінімде пайдаланылуы ҚР заңнамасының талаптарын бұзатын ақпараттың болмауын; – осы өтінімде ұсынылуы және өңделуі дербес деректер субъектісінің құқықтары мен заңды мүдделерін бұзатын дербес деректердің болмауын; - ұйымның жарғысына сәйкес осы өтінімде көрсетілген басым бағытқа сәйкескелетін қызметтің бір немесе бірнеше түрін жүзеге асыруын; - ұйымды тарату, ұйымның дәрменсіздігі (банкроттығы) туралы іс бойынша іс жүргізу, оның қызметін тоқтата тұру рәсімінің болмауын; - ұйымның Қазақстан Республикасының бюджет жүйесінің бюджеттеріне орындау мерзімі басталған салықтар, алымдар және өзге де міндетті төлемдер бойынша мерзімі өткен берешегінің болмауын (осы өтінім берілген күнге ұйымның тиісті арызы бойынша шешім болмаған кезде ұйым белгіленген тәртіппен жасайтын берешекті қоспағанда); - ұйымның басшылары, құрылтайшылары, мемлекеттік органның және (немесе) оператордың уәкілетті адамдарының жұбайы (зайыбы), жақын туыстары, жекжаттары болыпта былмайтынын; - ұйымның басшылары, құрылтайшылары террористік әрекетке қатысы бар адамдардың тізіміне, сондай-ақ жаппай қырып-жою қаруынтара туды қаржыландыру мен байланысты ұйымдар мен адамдардың тізбесінежәне (немесе) терроризмді және экстремизмді қаржыландыру мен байланысты ұйымдар мен адамдардың тізбесіне енгізілмегенін растайды. | | | | | | | | | | | | | |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ж. "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ұйым басшысының лауазымы) (қолы) (қолдың толық жазылуы) (толтыру күні) | | | | | | | | | | | | | |