

№ 2 мемлекеттік грант беру туралы шарт

Астана қ.

«15» наурыз 2023 жыл

Бұдан әрі «Грант беруші» деп аталатын «Азаматтық бастамаларды қолдау орталығы» коммерциялық емес акционерлік қоғамы, бұдан әрі «Грант беруші» деп аталатын, 14.03.2023 жылғы №10-дбұ ҚР Ақпарат және қоғамдық даму Министрінің бұйрығы негізінде әрекет ететін Басқарма төрағасының м.а. Рахимжанов Арман Берикович, бір тараптан, және "Казахстанская Ассоциация Даму" заңды тұлғалардың бірлестігі, бұдан әрі «грант алушы» деп аталатын тұлғада басшысы Битебаева Анара Аргыновна, негізінде әрекет етуші (лер) Жарғы екінші жағынан, бұдан әрі «Тараптар» деп аталатын, қалыптастыру, ұсыну ережелеріне сәйкес, Қазақстан Республикасы Ақпарат және қоғамдық даму министрінің 2022 жылғы 26 қыркүйектегі №406 бұйрығымен бекітілген мемлекеттік гранттардың тиімділігіне мониторинг жүргізу және бағалау «07» наурыз 2023ж. мемлекеттік грант беру туралы осы Шартты жасасты (бұдан әрі-Шарт).

### 1. КЕЛІСІМ ШАРТТЫҢ МӘНІ

1.1. Грант беруші Грант алушының (бұдан әрі – Грант) мақсатты пайдалануы үшін ақшалай қаражатты қайтарымсыз береді, ал Грант алушы Грантты қабылдап, осы Келісімшартта қарастырылған шарттарға және тәртіпке сәйкес, жұмсайды.

1.2 Грант грант алушы тақырып бойынша әлеуметтік жобаны іске асыру үшін беріледі "Тиімді қайырымдылық" басым бағыттар тізбесіне сәйкес бекітілген 2023 жылға арналған мемлекеттік гранттар Қазақстан Республикасы Ақпарат және әлеуметтік даму министрлігі бастап «30» желтоқсан 2022 жыл № 571.

### 2. ТЕХНИКАЛЫҚ ШАРТТАР

2.1. Грант алушының әлеуметтік жобаны жүзеге асыруы осы Келісімшарттың және оның ажырамас бөлігі саналатын қосымшаларының талаптарына сәйкес орындалады:

№1 қосымша «Төлемдер кестесі мен есепті ұсыну»;

№2 қосымша «Әлеуметтік жобаны жүзеге асыру бойынша шығындар сметасы»;

№3 қосымша «Әлеуметтік жобаның жан-жақты сипаттамасы»

№4 қосымша «Аралық бағдарламалық есеп»;

№5 қосымша «Ақшалай қаражатты іс жүзінде шығындау туралы аралық/ қорытынды есеп»;

№6 қосымша «Есепті қабылдау-тапсыру актісі»;

### Договор

о предоставлении государственного гранта № 2

г. Астана

«15» марта 2023года

Некоммерческое акционерное общество «Центр поддержки гражданских инициатив», именуемое в дальнейшем «Грантодатель», в лице и.о. Председателя Правления Рахимжанова Армана Бериковича, действующего на основании приказа Министра информации и общественного развития РК от 14.03.2023 года, №10-дбұ, с одной стороны, и ОЮЛ «Казахстанская Ассоциация Даму», именуемое в дальнейшем «Грантополучатель», в лице исполнительного директора Битебаевой Анары Аргыновны, действующей на основании Устава с другой стороны, в дальнейшем именуемые «Стороны», в соответствии с Правилами формирования, предоставления, мониторинга и оценки эффективности государственных грантов, утвержденных приказом Министра информации и общественного развития Республики Казахстан от 26 сентября 2022 года 406, и на основании Решения экспертной комиссии от «07» марта 2023 года, заключили настоящий Договор о предоставлении государственного гранта (далее - Договор).

### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Грантодатель безвозмездно передает денежные средства для целевого использования Грантополучателем (далее – Грант), а Грантополучатель обязуется принять Грант и распорядиться им в соответствии с условиями и в порядке, предусмотренными настоящим Договором.

1.2 Грант предоставляется для реализации Грантополучателем социального проекта по теме «Эффективная благотворительность» в соответствии с Перечнем приоритетных направлений государственных грантов на 2023 год, утвержденным приказом и.о. Министра информации и общественного развития Республики Казахстан от «30» декабря 2022 года № 571.

### 2. ТЕХНИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ

2.1. Реализация социального проекта Грантополучателем выполняется в соответствии с условиями настоящего Договора и приложений к нему, которые являются его неотъемлемой частью: приложение № 1 «График платежей и предоставление отчетностей»; приложение № 2 «Смета расходов по реализации социального проекта»; приложение № 3 «Детальное описание социального проекта»; приложение № 4 «Промежуточный программный отчет»; приложение № 5 «Промежуточный/ заключительный отчет о фактическом расходовании денежных средств»;

№7 қосымша «Шығындар сметасын түзеуге арналған салыстырмалы кесте»;  
№8 қосымша «Мемлекеттік гранттарды іске асыру қорытындылары бойынша қорытынды есеп».

### 3. ГРАНТ БЕРУ ТӘРТІБІ

3.1. Грант беруші Грант беретін уәкілетті органның бюджеттік қаражаты есебінен Грант алушыға Грант беруді іске асырады.

3.2. Жобаны іске асыру бойынша 2023 жылға арналған грант сомасы:

17 204 000 (он жеті миллион екі жүз төрт мың) теңге. 2024 жылға - 17 204 000 (он жеті миллион екі жүз төрт мың)

3.2.1. Грант қаражаты жеке №KZ44601A871002588571 банктік шотына аударылады, ал осы Келісімшартты бекіткен сәтте аталған шотта Грант алушы банктік шотының нөлдік балансын және операцияның 1 (бір) ай бойы болмағанын растайды.

3.3. Осы Келісімшарт бойынша әлеуметтік жобаны ары қарай жүзеге асыру үшін ақшалай қаражаттың жетіспеушілігіне байланысты барлық тәуекелдер осы Келісімшарттың 3.2 т. қарастырылғандай, Грант сомасын арттыру талабын қоюға құқығы жоқ Грант алушыға жүктеледі.

3.4. Грант осы Шарттың №1 Қосымшасында көрсетілген тәртіппен, мерзімде және шарттарда Грант алушының 3.2.1 тармағында көрсетілген банктік шотына ақшалай қаражатты қолма-қол ақшасыз аудару арқылы Грантпен беріледі. Грант берушінің есеп айырысу шотына мемлекеттік органның грант қаражаты келіп түскен және Грант алушы телеуге шот-фактура ұсынған күннен бастап 7 (жұмыс) күн ішінде осы Шарттың күшін жою.

3.5. Грант қаражаттары Грант алушымен осы Келісімшарттың 1.2. тармағында көрсетілгендей тек әлеуметтік жобаны жүзеге асыруға шығындалады.

3.6. Грант қаражаттары жеке банктік шотқа салынады, Грант қаражаттарын жинақ ақша шотына салуға, құнды қағаздарға немесе басқа да қаржылық құралдарға инвестициялауға тыйым салынады.

3.7. Грант қаражаттарын аудару Грант тоқтатылған жағдайда және (немесе) Грант алушының төлем жүргізуі мүмкін болмаған жағдайда, алайда Грант берушіге қатысы жоқ, оның ішінде үшінші тұлғалардың кесірінен (донорлар, екінші деңгейлі банктер, мемлекеттік органдар және тағы басқа) осы жағдай туындаса, сондай-ақ осы Келісімшарттың 8.1. тармағында айқындалған жағдайларды есептегенде жүргізілмейді.

приложение № 6 «Акт приема-передачи отчета»;  
приложение № 7 «Сравнительная таблица для корректировки сметы расходов»;  
приложение № 8 «Заключительный отчет по итогам реализации государственных грантов».

### 3. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГРАНТА

3.1. Грантодатель осуществляет предоставление Гранта Грантополучателю за счет бюджетных средств государственного органа, выдавшего Грант.

3.2. Сумма Гранта по реализации проекта на 2023г.- 17 204 000 (семнадцать миллионов двести четыре тысячи) тенге, на 2024г. - 17 204 000 (семнадцать миллионов двести четыре тысячи) тенге.

3.2.1. Средства гранта перечисляются на отдельный банковский счет №KZ44601A871002588571, на момент заключения настоящего Договора на указанном счете Грантополучатель подтверждает нулевой баланс банковского счета и отсутствие операций в течение 1 (один) месяца.

3.3. Все риски, связанные с недостаточностью денежных средств для дальнейшей реализации социального проекта по настоящему Договору, возлагаются на Грантополучателя, который не вправе требовать увеличения суммы Гранта, указанной в п. 3.2. настоящего Договора.

3.4. Предоставление Гранта осуществляется Грантодателем в порядке, сроки и на условиях, указанных в приложении № 1 к настоящему Договору, путем безналичного перечисления денежных средств на банковский счет Грантополучателя, указанный в пункте 3.2.1. настоящего Договора в течение 7 (рабочих) дней с момента поступления грантовых средств на расчетный счет Грантодателя от государственного органа и предоставления Грантополучателем счета на оплату.

3.5. Средства Гранта расходуются Грантополучателем исключительно на реализацию социального проекта, указанную в пункте 1.2. настоящего Договора.

3.6. Средства Гранта размещаются на отдельном банковском счете, запрещается размещение средств Гранта на сберегательных счетах, инвестирование в ценные бумаги и другие финансовые инструменты.

3.7. Перечисление средств Гранта не производится в случае приостановления Гранта и (или) ввиду иных причин, по которым осуществление платежей Грантодателем не представляется возможным, включая, но, не ограничиваясь случаями, не зависящими от Грантодателя, в том числе по вине третьих лиц (доноры, банки второго уровня, государственные органы и иные), а также случаями, определенными в пункте 8.1. настоящего Договора.

3.8. В случае отсутствия замечаний со стороны Грантодателя к предоставленным

3.8. Грант беруші тарапынан Грант алушының ұсынған есебіне ескертулер болмаған жағдайда осы Келісімшарттың № 6 сәйкес келесі Тараптар арасында келесі траншты аударуға негіз болатын қабылдау-тапсыру актісіне қол қойылады.

3.9. Транштардың төлемі дәлме-дәл Келісімшарттың № 1 Қосымшасына сәйкес жүргізіледі.

3.10. Осы Келісімшарт бойынша Грант беруші үшінші тұлғаға орындау бергелі отырған жұмыстардың (қызметтердің) шекті түрлері мен көлемдерінің жиынтығы келісімшартта қарастырылған жұмыс құнының (тікелей шығындардың) үштен екі бөлігінен асып кетпеуі керек, ақылы қызмет көрсету шарты шеңберінде жеке тұлғалар көрсететін қызметтерді қоспағанда.

#### **4. ӘЛЕУМЕТТІК ЖОБАНЫ ЖҮЗЕГЕ АСЫРУ МЕРЗІМДЕРІ МЕН НӘТИЖЕЛЕРІ**

4.1. Әлеуметтік жобаны іске асыру кезеңі: «15» наурыздан 2023 ж. «31» желтоқсанға 2024 ж.

4.2. Әлеуметтік жобаны жүзеге асыру мерзімдері Грант алушы тарапынан біржақты тәртіпте өзгертуге жатпайды.

4.3. Грант алушының осы Келісімшарттың №4, 5 және 8 қосымшаларына сәйкес аралық және қорытынды есептерін қабылдауы және Келісімшарттың № 6 қосымшасына сәйкес есептің қабылдау-тапсыру актісіне қолдың қойылуы әлеуметтік жобаның жүзеге асырылғанын растаушы бола алады.

#### **5. ТАРАПТАРДЫҢ ҚҰҚЫҚТАРЫ МЕН МІНДЕТТЕМЕЛЕРІ**

5.1. Грант беруші құқылы:

5.1.1. Грант алушыдан осы Келісімшарт бойынша міндеттемелердің тиісті деңгейде орындалуын талап етуге;

5.1.2. Грант алушыдан әлеуметтік жобаның кез келген сатыда жүзеге асыру барысы туралы ақпаратты, оның ішінде Грант қаражаттарының негізділігінің расталып, мақсатты пайдаланылуы үшін бастапқы құжаттардың барлық көшірмесін сұратуға және т. б.;

5.1.3. Грант алушының төлем жүргізуі мүмкін болмаған жағдайда, алайда Грант берушіге қатысы жоқ, оның ішінде үшінші тұлғалардың кесірінен (донорлар, екінші деңгейлі банктер, мемлекеттік органдар және тағы басқа) осы жағдай туындаса, сондай-ақ осы Келісімшарттың 8.1. тармағында айқындалған, соның ішінде үшінші тұлғалардың кінәсі болған жағдайларда, әлеуметтік жоба аяқталғанша Грант қаражаттарын кез келген уақытта аудармауға;

Грантополучателем отчетам, между Сторонами подписывается акт приема-передачи отчета в соответствии с приложением № 6 к настоящему Договору, который является основанием для перечисления следующего транша.

3.9. Выплата траншей производится в строгом соответствии с Приложением № 1 к Договору.

3.10. По настоящему Договору предельные виды и объемы работ (услуг), которые Грантополучатель намеревается передать на исполнение третьим лицам не должны превышать в совокупности более двух третей предусмотренных договором стоимости работ (прямых затрат), за исключением услуг, оказываемых физическими лицами в рамках договора возмездного оказания услуг.

#### **4. СРОКИ И РЕЗУЛЬТАТЫ РЕАЛИЗАЦИИ СОЦИАЛЬНОГО ПРОЕКТА**

4.1. Период реализации социального проекта: с «15» марта 2023 года по «31» декабря 2024 года.

4.2. Сроки реализации социального проекта не могут быть изменены Грантополучателем в одностороннем порядке.

4.3. Подтверждением реализации социального проекта являются принятые Грантодательем промежуточные и заключительные отчеты согласно приложениям №4, 5 и 8 к настоящему Договору и подписанием акта приема-передачи отчета согласно Приложению №6 Договора.

#### **5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

5.1. Грантодатель имеет право:

5.1.1. требовать от Грантополучателя надлежащего исполнения обязательств по настоящему Договору;

5.1.2. запрашивать у Грантополучателя любую информацию о ходе реализации социального проекта на любой его стадии, в том числе все копии первичных документов для подтверждения обоснованности и целевого использования средств Гранта и др.;

5.1.3. не перечислять средства Гранта в любое время до завершения социального проекта, по которым осуществление платежей Грантодательем не представляется возможным, включая, но, не ограничиваясь случаями, не зависящими от Грантодателя, в том числе по вине третьих лиц (доноры, банки второго уровня, государственные органы и иные), а также случаями, определенными в пункте 8.1. настоящего Договора, и не зависящими от Грантодателя, в том числе по вине третьих лиц;

5.1.4. в случаях неисполнения Грантополучателем условий, предусмотренных пунктами 5.1.2. и 5.4. настоящего Договора приостановить на срок до 60

<p>5.1.4. Грант алушы 5.1.2 және 5.4. -тармақтарда көзделген шарттарды орындамаған жағдайда Грант алушыны осы Шарт бойынша міндеттемелерді орындаудан босатпай, осы Шартты 60 күнтізбелік күнге дейін тоқтата тұруға немесе ақша аударуды тоқтатуға;</p> <p>5.1.5. осы Келісімшартта қарастырылған басқа да құқықтарды іске асыруға.</p> <p><b>5.2. Грант беруші міндетті:</b></p> <p>5.2.1. Грант алушы 5.4.1. т. сәйкес ұсынылған құжаттарға тараптар қол қойғаннан кейін осы Келісімшарттың № 1 қосымшасына сәйкес Грантты беруге;</p> <p>5.2.2. Қазақстан Республикасы Ақпарат және қоғамдық даму министрінің 2022 жылғы 26 қыркүйектегі №406 бұйрығымен бекітілген мемлекеттік гранттарды қалыптастыру, ұсыну, мониторингiлеу және олардың тиімділігін бағалау қағидаларына сәйкес гранттың іске асырылуына мониторинг жүргізу.</p> <p>5.2.3. Грант қаражаттары мақсатты түрде пайдаланылмаған, Грант қаражаттарының шығындарын растайтын құжаттар болмаған, сондай-ақ Грант берушіге жалған ақпарат ұсынылған жағдайда Грант алушыдан Грант сомасын қайтаруды талап етуге. Грант алушыдан қаражаттарды қайтарып алу хабарландыру алған сәттен бастап 30 (отыз) күнтізбелік күні ішінде іске асырылады.</p> <p>5.2.4. осы Келісімшарттың 5.4.1 тармағына сәйкес Грант алушы ұсынған құжаттарды Грант алушы берген күннен бастап 5 (бес) жұмыс күні ішінде мақұлдауға немесе жетілдіруге бағыттауға;</p> <p>5.2.5. әлеуметтік жобаны жүзеге асыру бойынша шығындар сметасын түзетілуін Грант алушы ұсынған күннен бастап 10 (он) жұмыс күні ішінде мақұлдауға;</p> <p>5.2.6. 10 (он) жұмыс күні ішінде грант алушы ұсынған аралық бағдарламалық және қаржылық есептерді қажет болған жағдайда нақтылауымен және пікірлерімен бірге қарауға.</p> <p>5.2.7. әлеуметтік жобаны іске асыру шеңберінде жасалған ұсынылатын ақпараттық өнімдерді үйлестіру.</p> <p><b>5.3. Грант алушы құқылы:</b></p> <p>5.3.1. тараптар осы Келісімшарттың №2 және №3 Қосымшаларын мақұлдағаннан (қол қойғаннан) кейін осы Келісімшарттың № 1 қосымшасына сәйкес Грантты алуға;</p> <p>5.3.2. алынған қаражаттың бір бөлігін материалдық-техникалық қамтамасыз етуге және институционалдық дамытуға пайдалану:</p> <p>1) қысқа мерзімді және орта мерзімді гранттар үшін 10% - дан (он пайыздан) аспайды;</p> <p>2) ұзақ мерзімді гранттар үшін 5% (бес пайыз) артық емес.</p>	<p>календарных дней без освобождения Грантополучателя от выполнения обязательств, предусмотренных настоящим Договором, либо прекратить перечисление денежных средств;</p> <p>5.1.5. осуществлять иные права, предусмотренные настоящим Договором.</p> <p><b>5.2. Грантодатель обязан:</b></p> <p>5.2.1. предоставить Грант согласно приложению № 1 к настоящему Договору, после подписания сторонами документов, предоставленных Грантополучателем согласно п.5.4.1.;</p> <p>5.2.2. проводить мониторинг за реализацией Гранта согласно Правил формирования, предоставления, мониторинга и оценки эффективности государственных грантов, утвержденных приказом Министра информации и общественного развития Республики Казахстан от 26 сентября 2022 года 406.</p> <p>5.2.3. в случае нецелевого использования средств Гранта, отсутствия обосновывающих документов подтверждающих расходы средств Гранта, а также предоставления недостоверной информации Грантодателю потребовать от Грантополучателя возврат суммы Гранта. Возврат средств Грантополучателем осуществляется в течение 30 (тридцати) календарных дней с момента получения уведомления;</p> <p>5.2.4. согласовать либо направить на доработку документы, предоставленные Грантополучателем согласно п.5.4.1 к настоящему Договору в течении 5 (пяти) рабочих дней с момента получения Грантодателем;</p> <p>5.2.5. согласовать корректировку Сметы расходов по реализации социального проекта в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента получения Грантодателем;</p> <p>5.2.6. рассмотреть с момента получения в течение 10 (десяти) рабочих дней, предоставленный Грантополучателем промежуточный программный и финансовый отчеты с указанием при необходимости уточнений к нему и комментариями;</p> <p>5.2.7. согласовывать предоставленные информационные продукты, создаваемые в рамках реализации социального проекта.</p> <p><b>5.3. Грантополучатель имеет право:</b></p> <p>5.3.1. получить Грант согласно приложению № 1 к настоящему Договору, после согласования (подписания) сторонами Приложения №2 и №3 к настоящему Договору;</p> <p>5.3.2. использовать часть полученных средств на материально-техническое обеспечение и институциональное развитие:</p> <p>1) не более 10% (десяти процентов) для краткосрочных и среднесрочных грантов;</p> <p>2) не более 5% (пяти процентов) для долгосрочных грантов.</p>
--	--

5.3.3. осы Келісімшарттың 7.2. және 7.3 тармақтарында қарастырылған тәртіпте шығындар сметасына түзету жүргізуге;

5.3.4. артында Грант беруші өтейтін өзінің ақшалай қаражаттарын әлеуметтік жобаның жүзеге асырылуына салуға. Грант алушының әлеуметтік жоба бойынша өз қаражаттарын пайдалануының расталуы ақшалай қаражаттарды шығындау туралы қорытынды есепте көрсетіледі.

**5.4. Грант алушы міндетті:**

5.4.1. қол қойылған Келісім шартпен грант берушіге әлеуметтік жобаны іске асыру жөніндегі шығыстардың қол қойылған сметасын (Шартқа 2-қосымшаға сәйкес), әлеуметтік жобаның егжей-тегжейлі ББ-сын (Шартқа 3-қосымшаға сәйкес грант алушы толтырған), төлемдер мен есептерді ұсыну кестесін (Шартқа 1-қосымшаға сәйкес грант алушы толтырған) мемлекеттік органмен келісу қажеттілігін қоспағанда, Келісім шартты алған сәттен бастап 3 (үш) жұмыс күні ішінде.

5.4.2. қысқа мерзімді/ орта мерзімді/ұзақ мерзімді мемлекеттік гранттар беру үшін грант алушының өтініміне сәйкес толтырылған әлеуметтік жобаны іске асыру бойынша шығыстар сметасын ұсыну.

5.4.3. №4, 5 және 8 Қосымшаларына сәйкес форма бойынша осы Келісімшарттың №1 Қосымшасына сәйкес аралық және қорытынды бағдарламалық есеп пен шығындау туралы есепті ұсынуға;

5.4.4. Грант берушіге мақұлдайтын құжаттарды міндетті түрде қоса отырып, есептерді ұсынуға. Есептер уақытында, яғни осы Келісімшартта айқындалған мерзімде берілмеген жағдайда Грант алушы осы Келісімшарттың 6.4. тармағына сәйке жауапкершілікті көтереді;

5.4.5. Грант қаражаттарын қатаң түрде осы Келісімшарттың талаптарына сәйкес пайдалануға және Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес бухгалтерлік есеп пен қаржылық есептілікті жүргізуді қамтамасыз етуге;

5.4.6. үшінші тұлғаларға төлем жүргізуге және берілген Грант аясында іске асырылған барлық шығынды қолма-қол ақшасыз өтеуге. Қолма-қол есеп жүргізу мүмкіндігі болмаған жағдайда грант қаражаттарын келесі талаптар бойынша шешуге жол беріледі:

- грант сомасы АЕК-тің үш мың еселенген мөлшерінен аспаған кезде грант қаражатын алу 20 (жиырма) еселенген АЕК-ке дейінгі мөлшерде;
- грант сомасы он мың еселенген АЕК мөлшерінен аспайтын болса – 40 (қырық) еселенген АЕК-ке дейін.
- грант сомасы АЕК-тің он мың еселенген мөлшерінен кем емес болғанда-60 (алпыс) еселенген АЕК-ке дейін.

5.4.7. материалдық-техникалық қамтамасыз ету және институционалдық даму ретінде грант қаражаты есебінен сатып алынған негізгі құралдар

5.3.3. производить корректировку сметы расходов в порядке, предусмотренном пунктами 7.2. и 7.3. настоящего Договора;

5.3.4. вкладывать собственные денежные средства в реализацию социального проекта с последующим возмещением от Грантодателя. Подтверждение использования Грантополучателем собственных средств по социальному проекту отражается в заключительном отчете о расходовании денежных средств.

**5.4. Грантополучатель обязан:**

5.4.1. предоставить Грантодателю с подписанным Договором подписанную Смету расходов по реализации социального проекта, (согласно приложению 2 к Договору), Детальное описание социального проекта (заполненное Грантополучателем согласно Приложению 3 к Договору), график платежей и предоставления отчетов (заполненное Грантополучателем согласно Приложению 1 к Договору) в течение 3 (трех) рабочих дней с момента получения Договора, за исключением необходимости согласования с государственным органом.

5.4.2. предоставить Смету расходов по реализации социального проекта, заполненную согласно заявке Грантополучателя для предоставления краткосрочных/среднесрочных/долгосрочных государственных грантов.

5.4.3. предоставить промежуточный и заключительный программный отчеты и отчет о расходовании денежных средств согласно Приложению №1 к настоящему Договору, по форме согласно Приложениям №4, 5 и 8.

5.4.4. предоставлять Грантодателю отчеты с обязательным приложением подтверждающих документов. За несвоевременное предоставление отчетов в сроки, определенные настоящим Договором, Грантополучатель несет ответственность в соответствии с пунктом 6.4. настоящего Договора;

5.4.5. использовать средства Гранта в строгом соответствии с условиями настоящего Договора и обеспечить ведение бухгалтерского учета и финансовой отчетности в соответствии с законодательством Республики Казахстан;

5.4.6. производить платежи третьим лицам и оплату всех расходов в безналичной форме, осуществляемых в рамках предоставленного Гранта. В случае отсутствия возможности произвести безналичный расчет допускается снятие средств гранта со счета при следующих условиях:

- при сумме гранта не более трехтысячекратного размера МРП снятие средств гранта в размере до 20 (двадцать) кратного МРП;
- при сумме гранта не более десятитысячекратного размера МРП – до 40 (сорок) кратного МРП.
- при сумме гранта не менее десятитысячекратного размера МРП - до 60 (шестьдесят) кратного МРП.

<p>мен материалдық емес активтерді үшінші тұлғаларға беру құқығынсыз өз балансына қою және жарғылық қызметте пайдалануға.</p> <p>5.4.8. грант берушінің грантты іске асыру мониторингін, оның ішінде қоғамдық мониторингті жүзеге асыруы үшін жағдайларды қамтамасыз ету;</p> <p>5.4.9. Гранттың сомасын хабарландыру алған күннен бастап 30 (отыз) күнтізбелік күн ішінде қайтаруды іске асыруға. Грант мақсатсыз пайдаланылған жағдайда, Грант қаражаттарының шығандарын растайтын негізді құжаттар болмаса, сондай-ақ Грант берушіге жалған ақпараттар берілсе, егер Грант алушы талап етілген соманы қайтаруды іске асырмаса, Грант беруші Грант алушының келісімінсіз келесі транштан талап етілетін соманы ұстап қалады.</p> <p>5.4.10. әдебиеттерден алынған мәліметтерді, тұжырымдарды, қанатты сөздерді және басқа да материалдарды пайдаланған кезде бастапқы дереккөзге сілтеме жасай отырып авторлық құқықты сақтауға және Грант берушіге ұсынылған есепте әлеуметтік жобаны жүзеге асыру барысында алынған барлық нәтижені, оның ішінде жасалған интеллектуалдық меншік нысанын көрсетуге;</p> <p>5.4.11. Тараптардың келісімі бойынша Грант берген уәкілетті органға әлеуметтік жобаны жүзеге асыру барысында жасалған интеллектуалдық меншікті, сондай-ақ сайтты (логин/пароль), доменді, оқу және әдістемелік оқулықтарды және т.б. беруге;</p> <p>5.4.12. Грант пен Грант берушіні қолжетімді бұқаралық ақпарат құралдарында және әлеуметтік желілерде, көрмелерде, таныстырылымдарда, конференцияларда және осы Келісімшарттың № 3 қосымшасына сәйкес әлеуметтік жоба аясында өткізілген басқа да іс-шараларда насихаттауға. Қоғамдық іс-шараларда логотиптерді пайдалану және орналастыру бойынша Нұсқаулыққа сәйкес әлеуметтік жобаның тақырыбын, Грант берушінің, Грант беруші мен Грант беретін мемлекеттік органның логотиптері мен атауларын міндетті түрде көрсете отырып баннер орналастыруға;</p> <p>5.4.13. Грант берушіге жариялы іс-шара өткізерден бұрын кем дегенде 7 (жеті) жұмыс күні ішінде алдағы іс-шаралардың мерзімі, қатысушылары, бағдарламасы мен өткізу орыны туралы ақпаратымен бірге қағаз жүзінде хабар беруге;</p> <p>5.4.14. Грант алушыдан тоқтату керектігі туралы хабар алған күннен бастап әлеуметтік жобаны жүзеге асыру бойынша жұмысты іске асырмауға;</p> <p>5.4.15. Грант болып саналмайтын басқа қаражаттардың есебінен жоспарланған индикаторлар мен нәтижелерге қол жеткізілмеген жағдайда Грант берушінің талабы бойынша іс-</p>	<p>5.4.7. поставить на свой баланс и использовать в уставной деятельности без права передачи третьим лицам основные средства и нематериальные активы, приобретенные за счет средств Гранта в качестве материально-технического обеспечения и институционального развития.</p> <p>5.4.8. обеспечить условия для осуществления Грантодателем мониторинга реализации Гранта, в том числе общественного мониторинга;</p> <p>5.4.9. осуществить возврат суммы Гранта в течение 30 (тридцати) календарных дней с момента получения уведомления. В случае нецелевого использования Гранта, отсутствия обосновывающих документов подтверждающих расходы средств Гранта, а также предоставления недостоверной информации Грантодателю, в случае если Грантополучателем не осуществлен требуемый возврат суммы, Грантодатель удерживает без согласия Грантополучателя требуемую сумму со следующего транша.</p> <p>5.4.10. соблюдать авторские права при использовании заимствованных из литературы данных, выводов, цитат и прочего материала, ссылаясь на первоначальный источник и отражать в отчетности предоставляемой Грантодателю все результаты, полученные в ходе реализации социального проекта, включая созданные объекты интеллектуальной собственности;</p> <p>5.4.11. передать по соглашению Сторон государственному органу, выдавшему Грант, созданные в ходе реализации социального проекта объекты интеллектуальной собственности, а также сайты (логин/пароль), домены, учебные и методические пособия и др.;</p> <p>5.4.12. освещать Грант и Грантодателя в доступных средствах массовой информации и социальных сетях, выставках, презентациях, конференциях и иных мероприятиях, проводимых в рамках социального проекта, в соответствии с приложением № 3 к настоящему Договору. Размещать на общественных мероприятиях баннер с обязательным указанием темы социального проекта, логотипов и наименований Грантодателя, Грантополучателя и государственного органа, выдавшего Грант согласно Руководства по использованию и размещению логотипов;</p> <p>5.4.13. письменно уведомить Грантодателя не менее чем за 7 (семь) рабочих дней до проводимого публичного мероприятия (пресс-конференция, семинар, конференция, круглый стол, слет, лагерь и др.) о сроках, участниках, программе и месте проведения с предоставлением информации о предстоящих мероприятиях;</p> <p>5.4.14. не осуществлять деятельность по реализации социального проекта, с даты получения уведомления от Грантодателя о его приостановлении;</p>
---	---

шараны қайта өткізуге. Іс-шараларды қайта өткізуге мүмкіндік болмаған жағдайда аталмыш іс-шараны өткізу үшін жоспарланған Грант қаражатын қайтаруды іске асыруға;

5.4.16. ай сайын әр айдың 5-не дейін Грант берушіге жобаның іске асырылу барысы туралы ақпарат, іс-шаралар жоспары және өткізілген іс-шаралар туралы бұқаралық ақпарат құралдарының дайджесті грант берушімен келісім бойынша MS Office форматында қоғаммен байланыс жөніндегі менеджерге ұсынуға;

5.4.17. Грант берушінің талабы бойынша бастапқы құжаттардың көшірмесін беруге;

5.4.18. осы Келісімшартта қарастырылған басқа да міндеттемелерді іске асыруға;

5.4.19. әлеуметтік жоба аясында әзірленген кез келген ақпараттық өнім (видеороликтер, флаерлер, кітапшалар, инфографикалар, мақалалар, жарияланымдар және т.б.) Грант берушімен мақұлданыуы керек;

5.4.20. Грантты іске асыру қорытындылары бойынша Грант берушіге шартқа №8 қосымшаға сәйкес нысан бойынша есеп берілісін және грант алушының ресми интернет-ресурсында орналастырылсын.

## 6. ТАРАПТАРДЫҢ ЖАУАПКЕРШІЛІГІ

6.1. Тараптар осы Келісімшарт бойынша өз міндеттемелерін орындамаған немесе тиісті деңгейде орындамаған жағдайда Қазақстан Республикасының қазіргі заңнамасына және осы Келісімшартқа сәйкес жауапкершілікті көтереді.

6.2. Грант алушы грантты мақсатсыз пайдаланғаны, толық және дұрыс есептерді уақтылы ұсынбағаны, сондай-ақ ұсынылған шығыстарды растайтын құжаттардың түпнұсқаларына сәйкес келмегені үшін жауапты болады.

6.3. Секвестр және (немесе) ағымдағы шотта ақшаның жетіспеушілігі, Грант алушының осы Келісімшарт талаптарын ақшаның аударылмауы себебінен орындамаған және (немесе) ақша Грант берушімен байланысты емес себеппен аударылмаса, оның ішінде үшінші тұлғалардың кінәсі болған жағдайларды есептегенде, егер Грант беруші Грант алушыға Грантты осы Келісімшарттың № 1 қосымшасында көрсетілген мерзімде бермесе Грант беруші Грант алушыға мерзімі өткен әр күнгізбелік күн үшін еншілес соманың 0,1% мөлшерінде айыпақы төлейді, бірақ ол сома осы Келісімшарттың жалпы сомасының 10 (он) % асып кетпеуі керек.

6.4. Есептерді беру мерзімдері бұзылған жағдайда, есептерді мониторингтеу нәтижесінде анықталған ескертулер уақтылы жойылмаса, Грант алушы Грант берушіге мерзімі өткен әр күнгізбелік күн

5.4.15. повторно провести мероприятие по требованию Грантодателя в случае не достижения запланированных индикаторов и результатов за счет иных средств, не являющихся Грантом. В случае невозможности повторного проведения мероприятия, осуществить возврат средств Гранта, запланированных на проведение данного мероприятия;

5.4.16. ежемесячно до 5 числа каждого месяца предоставлять Грантодателю информацию о ходе реализации проекта, План мероприятий и дайджест средств массовой информации о проведенных мероприятиях менеджеру по связям с общественностью в формате MS Office по согласованию с Грантодателем;

5.4.17. предоставить копию первичных документов по требованию Грантодателя;

5.4.18. осуществлять иные обязанности, предусмотренные настоящим Договором;

5.4.19. любые информационные продукты (видеоролики, флаера, брошюры, инфографики, статьи, публикация и т.д.), создаваемые в рамках социального проекта должны согласовываться с Грантодателем;

5.4.20. по итогам реализации Гранта предоставить отчет Грантодателю по форме согласно приложению №8 к Договору и разместить на официальном интернет-ресурсе Грантополучателя.

## 6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Договору, Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан и настоящим Договором.

6.2. Грантополучатель несет ответственность за нецелевое использование Гранта, несвоевременное предоставление полных и достоверных отчетов, а также за несоответствие представленных подтверждающих расходы документов их оригиналам.

6.3. За исключением случаев секвестра и (или) недостаточности денег на текущем счете, и (или) не перечисления средств по причинам невыполнения условий настоящего Договора Грантополучателем, и (или) не перечисления средств по причинам, не зависящим от Грантодателя, в том числе по вине третьих лиц, если Грантодатель не предоставляет Грантополучателю Грант в сроки, указанные в приложении № 1 настоящего Договора, Грантодатель выплачивает Грантополучателю неустойку по задержанным платежам в размере 0,1% от причитающейся суммы за каждый календарный день просрочки, но не более 10 (десяти) % от общей суммы настоящего Договора.

үшін еншілес соманың 0,1% мөлшерінде айыпақы төлейді, бірақ ол сома осы Келісімшарттың жалпы сомасының 10 (он) % асып кетпеуі керек.

6.5. Осы Шартқа 3-қосымшада көзделген іс-шараларды орындау мерзімдері кешіктірілген жағдайда грант беруші грант алушы міндеттемелерді толық орындамаған жағдайда грант алушыдан шарттың жалпы сомасының 0,1% мөлшерінде тұрақсыздық айыбын (айыппұлды, өсімпұлды) ұстайды (өндіріп алады) не грант алушы міндеттемелерді толық орындамаған жағдайда, шарттың жалпы сомасының 0,1% мөлшерінде тұрақсыздық айыбын (айыппұлды, өсімпұлды) ұстайды (өндіріп алады) міндеттемелерді тиісінше орындамаған (ішінара орындамаған) жағдайда Мерзімі өткен әрбір күн үшін орындалмаған міндеттемелердің сомалары. Бұл ретте тұрақсыздық айыбының (айыппұлдың, өсімпұлдың) жалпы сомасы шарттың жалпы сомасының 10% - нан аспауға тиіс.

6.6. Пайдаланылмаған немесе мақсатты тұрғыда пайдаланылмаған грант сомасын уақытында қайтармаған жағдайда Грант алушы Грант берушіге мерзімі өткен әр күнтізбелік күн үшін осы Келісімшарттың жалпы сомасының 0,1% мөлшеріндегі өсімпұлды төлейді, бірақ ол сома осы Келісімшарттың жалпы сомасының 10 (он) % асып кетпеуі керек.

6.7. Айыпақыны төлеуді Грант алушы өзінің қаражаттары есебінен іске асырады және бұл Грант алушыны осы Келісімшартта қарастырылған міндеттемелерді орындаудан босатпайды.

6.8. Грант беруші Грант алушының үшінші тұлғалар, оның ішінде Грант алушы әлеуметтік жобаны жүзеге асыру бойынша іс-шараларды орындау үшін тартқан мердігерлер алдындағы міндеттемелері үшін жауапкершіліктен босатылады, өйткені осы Келісімшарт тек Грант алушы мен Грант беруші арасындағы келісім саналады.

6.9. Грант берушіге осы Келісімшарттың талаптарын Грант алушы орындау кезінде үшінші тұлғалардың құқықтары бұзылғаны туралы үшінші тұлғалардан арыздар мен шағымдар түскен жағдайда, Грант алушы өз күшімен және өз қаражатымен аталған арыздар мен шағымдарды білдірген тұлғалармен барлық даулы мәселелерді реттеуге, сондай-ақ Грант берушіге үшінші тұлғалардың берген талаптарына байланысты барлық залалды қалпына келтіруге міндеттеледі.

6.10. Тараптар өзінің заңды және (немесе) пошталық мекенжайларының, сондай-ақ ұйымдастырушылық-құқықтық құрылымының және банктік реквизиттерінің өзгергенін бір-біріне уақытында, осындай өзгерістер туындағаннан

6.4. В случае нарушения сроков предоставления отчетов, несвоевременного устранения выявленных в результате мониторинга отчетов замечаний, Грантополучатель выплачивает Грантодателю неустойку в размере 0,1 % от общей суммы настоящего Договора за каждый календарный день просрочки, но не более 10 (десяти) % от общей суммы настоящего Договора.

6.5. В случае просрочки сроков выполнения мероприятий, предусмотренных приложением 3 к настоящему Договору Грантодатель удерживает (взыскивает) с Грантополучателя неустойку (штраф, пеню) в размере 0,1 % от общей суммы договора за каждый день просрочки в случае полного неисполнения Грантополучателем обязательств либо удерживает (взыскивает) неустойку (штраф, пеню) в размере 0,1 % от суммы неисполненных обязательств за каждый день просрочки в случае ненадлежащего исполнения (частичного неисполнения) обязательств. При этом общая сумма неустойки (штрафа, пени) не должна превышать 10 % от общей суммы Договора.

6.6. В случае несвоевременного возврата неиспользованных или использованных не по целевому назначению сумм грантов Грантополучатель выплачивает Грантодателю пеню в размере 0,1% от общей суммы настоящего Договора за каждый календарный день просрочки, но не более 10 (десяти) % от общей суммы настоящего Договора.

6.7. Уплата неустойки осуществляется Грантополучателем за счет собственных средств и не освобождает Грантополучателя от выполнения обязательств, предусмотренных настоящим Договором.

6.8. Грантодатель освобождается от ответственности за обязательства Грантополучателя перед третьими лицами, в том числе перед привлекаемыми Грантополучателем подрядчиками для выполнения мероприятий по реализации социального проекта, поскольку настоящий Договор является сделкой исключительно между Грантополучателем и Грантодателем.

6.9. В случае предъявления Грантодателю претензий или исков третьими лицами за нарушения прав третьих лиц при выполнении Грантополучателем условий настоящего Договора, Грантополучатель обязуется своими силами и за свой счет урегулировать все спорные вопросы с лицами, предъявившими указанные претензии и иски, а также возместить Грантодателю все убытки, связанные с предъявлением требований третьими лицами.

6.10. Стороны обязуются своевременно извещать друг друга об изменениях своего юридического и (или) почтового адреса, а также организационно-правовой структуры и банковских реквизитов в течение 3 (трех) рабочих дней с момента возникновения таких изменений, с предоставлением подтверждающих документов.



кейін 3 (үш) жұмыс күні ішінде, растайтын құжаттарды бере отырып хабарлауға міндеттеледі.

6.12. Грантты жүзеге асыру аясында мүдделер қақтығысы болжанатын келісім коммерциялық емес ұйымның уәкілетті органымен бекітілуі керек. Грант алушы Грант берушіге мүдделер қақтығысын туындатуы мүмкін келісімнің барын келісім бекітілген сәттен бастап қағаз жүзінде 3 (үш) жұмыс күні ішінде хабарлауы тиіс.

Грант алушы мен мүдделі тұлғалардың арасындағы мүдделер қақтығысы болжанатын келісім Қазақстан Республикасының «Коммерциялық емес ұйымдар» туралы Заңының 36 және 37 бабы бойынша реттеледі.

6.13. Грант беруші осы Шартқа № 1 қосымшада көрсетілген әлеуметтік жобаны іске асыру мерзімі аяқталғаннан кейін шығындарды, бекітілген шығыстар сметасын қабылдамайды.

## **7. КЕЛІСІМШАРТТЫҢ ӨЗГЕРУІ МЕН БҰЗЫЛУЫ**

7.1. Осы Шартқа кез келген өзгерістер және (немесе) толықтырулар әлеуметтік жобаның мақсаттары, міндеттері мен күтілетін нәтижелері өзгермеген жағдайда Тараптардың бірінің жазбаша сұрау салуы негізінде қосымша келісімдермен ресімделеді.

7.2. Грант алушы қаражатты сметаның шығыс баптары арасында ауыстыру немесе шығыстардың жаңа бабын жасау, сондай-ақ еңбекақы төлеу қоры бойынша шығыстарды өзгерту жолымен шығыстар сметасына түзетулер енгізеді, жеке және заңды тұлғалар тартқан кеңсе үй-жайын, коммуналдық қызметтер мен қызметтерді жалға алу осы Шарттың жалпы сомасы, сондай-ақ осы Шарттың жалпы сомасы сақталған жағдайда әлеуметтік жобаның міндеттері мен күтілетін нәтижелері, грант берушінің келісімі бойынша жүргізіледі.

7.3. Осы Шарттың 7.2-тармағына сәйкес шартты өзгерту грант алушының қажеттілік туындағанға дейін 5 (бес) жұмыс күнінен кешіктірмей грант берушіге жіберген жазбаша сұрау салуы негізінде, осы Шартқа № 7 қосымшаға сәйкес салыстырмалы кестенің міндетті қосымшасымен жүргізіледі.

7.4. Шығындар сметасын түзетуге Грант берушімен келесі жағдайда жол беріледі:

- 1) ұзақтығы үш айдан бір жылға дейінгі қысқа мерзімді гранттар бойынша – әлеуметтік жобаны іске асыру кезеңінде екі реттен көп емес;
- 2) ұзақтығы бір жылдан екі жылға дейінгі орта мерзімді гранттар бойынша-тиісті күнтізбелік жылға арналған әлеуметтік жобаны іске асыру кезеңінде үш реттен артық емес;
- 3) ұзақтығы екі жылдан үш жылға дейінгі ұзақ мерзімді гранттар бойынша-тиісті күнтізбелік

6.12. Сделка, в которой предполагается конфликт интересов в рамках реализации гранта, должна быть утверждена уполномоченным органом некоммерческой организации. Грантополучатель обязан письменно уведомить в течение 3 (трех) рабочих дней с момента заключения сделки Грантодателя о наличии сделки, предполагающей конфликт интересов.

Сделка между Грантополучателем и заинтересованными лицами, в которой предполагается конфликт интересов, регулируется статьями 36 и 37 Закона Республики Казахстан «О некоммерческих организациях».

6.13. Грантодатель не принимает затраты, утвержденной сметы расходов, после окончания срока реализации социального проекта, указанной в Приложение № 1 к настоящему Договору.

## **7. ИЗМЕНЕНИЕ И РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА**

7.1. Любые изменения и (или) дополнения к настоящему Договору, оформляются дополнительными соглашениями на основании письменного запроса одной из Сторон при условии неизменности целей, задач и ожидаемых результатов от социального проекта.

7.2. Грантополучатель производит корректировку сметы расходов путем перемещения средств между расходными статьями сметы или создание новой статьи расходов, а также изменения расходов по фонду оплаты труда, аренда офисного помещения, коммунальных услуг и услуг, привлеченных физических и юридических лиц, производится по согласованию с Грантодателем, при условии сохранения общей суммы настоящего Договора, а также целей, задач и ожидаемых результатов от социального проекта.

7.3. Изменения Договора согласно пункту 7.2 настоящего Договора производится на основании письменного запроса Грантополучателя, направленного Грантодателю не позднее 5 (пяти) рабочих дней до возникновения потребности, с обязательным приложением сравнительной таблицы, согласно приложению № 7 к настоящему Договору.

7.4. Корректировка сметы расходов допускается Грантодателем в следующих случаях:

- 1) по краткосрочным грантам продолжительностью от трех месяцев до одного года - не более двух раз за период реализации социального проекта;
- 2) по среднесрочным грантам продолжительностью от одного года до двух лет - не более трех раз за период реализации социального проекта на соответствующий календарный год;
- 3) по долгосрочным грантам продолжительностью от двух до трех лет – не более трех раз за период реализации социального проекта на соответствующий календарный год.

жылға арналған әлеуметтік жобаны іске асыру кезеңінде үш реттен артық емес.

Не рассматривается Грантодателем документы по корректировке сметы расходов за 15 (пятнадцать) рабочих дней до сдачи заключительных отчетов согласно настоящему Договору.

7.5. Грант берушімен Келісімшартқа сәйкес қорытынды есептерді өткізгенге дейін 15 (он бес) жұмыс күні ішінде шығындар сметасын түзету бойынша құжаттар қаралмайды.

7.6. Осы Шартқа Тараптардың өзара келісімі бойынша өзгерістер енгізуге жол беріледі:

- 1) төлем және есеп беру кестесін түзету;
- 2) төтенше жағдайдың не карантиндік шектеулердің енгізілуіне байланысты шартты орындау мерзімдерін өзгерту бөлігінде. Грант беру туралы жасалған шартты мұндай өзгертуге грант алушыны хабардар ету бойынша ағымдағы қаржы жылы шегінде жол беріледі;
- 3) осы Шарт сомасының өзгермейтіндігін ескере отырып, жылдар бойынша қаржыландыру өзгерген жағдайда осы Шартты орындау шарттарын өзгерту бөлігінде.

7.7. Мемлекеттік грант беру туралы жасалған шартқа грант алушыны таңдауға негіз болған әлеуметтік жобаның мақсаттарын, міндеттерін және күтілетін нәтижелерді өзгертуге әкеп соғатын өзгерістер енгізуге жол берілмейді.

7.8. Осы Келісім шарт келесі жағдайларда мерзімінен бұрын тоқтатылуы мүмкін:

- 1) Тараптардың жазбаша келісімі бойынша;
- 2) сот шешімі бойынша;
- 3) осы Шартта және Қазақстан Республикасының заңнамасында көзделген өзге де жағдайларда.

7.9. Грант беруші әлеуметтік жобаны іске асырудың кез келген кезеңінде біржақты тәртіпте, соттан тыс тәртіпте, келесі жағдайларда Грантты немесе оның бір бөлігін осы Шартты бұзу арқылы тоқтата тұруға немесе беруден бас тартуға құқылы:

- 1) Грант берушінің Грант алушының грант қаражатын әлеуметтік жобаның мақсаттары мен міндеттеріне сәйкес емес пайдалану фактілерін анықталғанда;
- 2) осы Шарттың талаптарына сәйкес толық емес қаржылық және бухгалтерлік есептілікті растайтын құжаттарды ұсыну;
- 3) Грант қаражатының жұмсалғанын растайтын құжаттардың болмауы, сондай-ақ жалған мәліметтер ұсынылған жағдайда;
- 4) грант алушының есептер мониторингі барысында анықталған ескертулерді жоюдан бас тартуы;
- 5) егер Грант алушыға қарсы банкроттық немесе мәжбүрлеп тарату рәсімі жарияланған болса;

Не рассматривается Грантодателем документы по корректировке сметы расходов за 15 (пятнадцать) рабочих дней до сдачи заключительных отчетов согласно настоящему Договору.

7.5. В случае перемещения средств без соблюдения требований, предусмотренных пунктами 7.2. и 7.3. настоящего Договора, Грантодатель не принимает скорректированную сумму и удерживает ее с последующего транша.

7.6. Внесение изменения в настоящий Договор допускается по взаимному согласию сторон в части:

- 1) корректировки графика платежей и предоставления отчетов;
- 2) в части изменения сроков исполнения Договора в связи с введением чрезвычайного положения либо карантинных ограничений. Такое изменение заключенного договора о предоставлении гранта допускается в пределах текущего финансового года по уведомлению грантополучателя;
- 3) в части изменения сроков исполнения настоящего Договора в случае изменения финансирования по годам при условии неизменности суммы настоящего Договора.

7.7. Не допускается внесение в заключенный договор о предоставлении государственного гранта изменений, влекущих изменение цели, задач и ожидаемых результатов от социального проекта, явлившейся основой для выбора грантополучателя.

7.8. Настоящий Договор, может быть, расторгнут досрочно в следующих случаях:

- 1) по письменному соглашению Сторон;
- 2) по решению суда;
- 3) в иных случаях, предусмотренных настоящим Договором и законодательством Республики Казахстан.

7.9. Грантодатель вправе на любой стадии реализации социального проекта в одностороннем внесудебном порядке приостановить или отказаться от выдачи Гранта или его части, расторгнув настоящий Договор, в следующих случаях:

- 1) выявления Грантодателем фактов использования Грантополучателем средств Гранта не в соответствии с целями и задачами социального проекта;
- 2) предоставление подтверждающих документов к финансовой и бухгалтерской отчетности не в полном объеме в соответствии с условиями настоящего Договора;
- 3) отсутствия обосновывающих документов, подтверждающих расходы средств Гранта, а также в случае представления недостоверной информации;
- 4) отказа Грантополучателя устранить замечания, выявленные в ходе мониторинга отчетов;
- 5) если в отношении Грантополучателя объявлена процедура банкротства или принудительной ликвидации;

6) Грант алушының уәкілетті органының Грант алушыны ерікті түрде тарату туралы шешім қабылдауы;

7) Грант алушы осы Шарттың талаптарын қайталап бұзған жағдайда;

8) Жалға берушінің Шарт бойынша үшінші тұлғалардың (донорлар, Екінші деңгейдегі банктер, мемлекеттік органдар және т. б.) кінәсінен міндеттемелерін орындай алмауы;

9) Грант алушыға қатысты әлеуметтік жобаларды іске асыруға байланысты қызметті немесе жекелеген қызмет түрлерін тоқтата тұру немесе оған тыйым салу туралы заңды күшіне енген сот шешімі (үкімі) болса;

10) Грант алушы күнтізбелік 20 (жиырма) күннен астам уақыт ішінде қаржылық және бағдарламалық есептерді уақтылы ұсынбаған жағдайда;

11) 30 (отыз) күнтізбелік күн ішінде көрсетілген байланыстар (телефон байланысы, жоба жетекшісіне берілген электрондық пошта және т.б.) бойынша Грант алушыдан кері байланыс болмаған жағдайда;

12) Қазақстан Республикасының заңнамасында көзделген өзге де жағдайларда.

7.10. Грант алушы күтілетін нәтижелерді алу мүмкін болмаған және (немесе) әлеуметтік жобаны іске асыруды жалғастырудың орынсыздығы анықталған жағдайда грант берушіге алынған Грант сомасы толық көлемде қайтарылған жағдайда осы Шартты бұзуға құқылы. Мұндай жағдайда осы Шартты орындаудан бас тарту орындалды деп танылады, ал осы шарттан бас тарту құқығы – грант сомасы грант берушінің банктік шотына әлеуметтік жобаны орындау тоқтатылғаннан кейін тараптар келіскен мерзімдерде толық көлемде келіп түскен сәттен бастап іске асырылды деп танылады.

7.11. Грант қаражатын қайтару себебі мен тәртібін көрсете отырып, осы Шартты орындаудан біржақты бас тарту туралы хабарламаны Грант алушы жазбаша нысанда жібереді.

7.12. Ақшалай қаражатты қайтаруды грант алушы грант берушінің банктік шотына қолма-қол ақшасыз аудару жолымен жүргізеді.

7.13. Қорытынды есептер мониторингінің нәтижелері бойынша грант беруші соңғы транштан пайдаланылмаған, толық пайдаланылмаған және үнемделген грант сомасын ұстайды.

## 8. ЕҢСЕРІЛМЕЙТІН КҮШ ЖАҒДАЙЛАРЫ

8.1. Тараптар осы Келісімшарт бойынша өз міндеттемелерін ішінара немесе толық орындамағаны немесе тиісінше орындамағаны үшін, егер ол осы Келісімшарт күшіне енгеннен

6) принятия уполномоченным органом Грантополучателя решения о добровольной ликвидации Грантополучателя;

7) в случае неоднократных нарушений Грантополучателем условий настоящего Договора;

8) невозможности исполнения Грантодателем обязательств по Договору по вине третьих лиц (доноры, банки второго уровня, государственные органы и др.);

9) в отношении Грантополучателя имеется вступившее в законную силу решение (приговор) суда о приостановлении или запрещении деятельности или отдельных видов деятельности, связанных с реализацией социальных проектов;

10) при несвоевременном предоставлении Грантополучателем финансовых и программных отчетов в срок более 20 (двадцать) календарных дней;

11) при отсутствии обратной связи от Грантополучателя согласно указанным контактам (телефонная связь, электронная почта, предоставленная менеджеру по проекту и др.) в течение 30 (тридцать) календарных дней;

12) в иных случаях, предусмотренных законодательством Республики Казахстан.

7.10. Грантополучатель в случае невозможности получить ожидаемые результаты и (или) выявления нецелесообразности продолжения реализации социального проекта вправе расторгнуть настоящий Договор при условии возврата Грантодателю полученной суммы Гранта в полном объеме. Отказ от исполнения настоящего Договора в таком случае признается свершившимся, а право на отказ от настоящего Договора реализованным – с момента поступления суммы Гранта в полном объеме на банковский счет Грантодателя в согласованные сторонами сроки после приостановления исполнения социального проекта.

7.11. Уведомление об одностороннем отказе от исполнения настоящего Договора с указанием причины и порядка возврата средств Гранта направляется Грантополучателем в письменной форме.

7.12. Возврат денежных средств производится Грантополучателем путем безналичного перечисления на банковский счет Грантодателя.

7.13. По результатам мониторинга заключительных отчетов Грантодатель удерживает с последнего транша неиспользованную, недоиспользованную и сэкономленную сумму Гранта.

## 8. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

8.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное невыполнение либо ненадлежащее выполнение своих обязательств по настоящему Договору, если оно явилось следствием наступления обстоятельств непреодолимой силы,

кейін еңсерілмейтін күш жағдайлары туындаған жағдайда: дүлей зілзалалардың, блокадалардың, ереуілдердің, әскери іс-қимылдардың, террористік актілердің және Тараптар болжай алмаған және осы Келісімшарттың орындалуына тікелей әсер еткен өзге де осыған ұқсас мән-жайлардың туындау салдары болып табылса, жауапкершіліктен босатылады. Осы Келісімшартты орындау мерзімдері осындай мән-жайлардың қолданылу кезеңіне ұзартылады.

8.2. Еңсерілмейтін күш жағдайларына байланысты осы Келісімшарт бойынша өз міндеттемелерін орындауы мүмкін болмайтын Тарап дереу, бірақ еңсерілмейтін күш жағдайлары туындаған және тоқтатылған күннен бастап 3 (үш) жұмыс күнінен кешіктірмей, сол жағдай жалпыға мәлім әрі жаппай сипатқа ие болып, дәлелді қажет етпейтін жағдайды есептегенде 8.1. тармақта көрсетілген мән-жайлардың басталғаны және тоқтатылғаны туралы екінші Тарапты жазбаша түрде хабардар етіп, мұндай мән-жайларды растайтын, уәкілетті орган берген тиісті құжаттарды ұсынуға міндетті.

8.3. Хабарламау немесе уақтылы хабарламау форс-мажор жағдайынан тікелей туындаған жағдайларды қоспағанда, мұндай сипатта хабарламау немесе уақтылы хабарламау тарапты осы Келісімшарт бойынша кез келген мән-жайға сілтеме жасау құқығынан айырады.

8.4. Стороны должны предпринять все разумные меры для того, чтобы устранить существующую неспособность выполнять свои обязательства по настоящему Договору, свести к минимуму последствия любых форс-мажорных событий.

## 9. ЖЕМҚОРЛЫҚҚА ҚАРСЫ

9.1. Осы Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындау кезінде тараптар мен олардың қызметкерлері қандай да бір заңсыз артықшылықтар немесе өзге де заңсыз мақсаттар алу мақсатында осы адамдардың іс-әрекеттеріне немесе шешімдеріне ықпал ету үшін кез келген тұлғаларға тікелей немесе жанама түрде қандай да бір ақша қаражатын немесе құндылықтарды төлемейді, төлеуді ұсынбайды және төлеуге рұқсат бермейді.

9.2. Осы Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындау кезінде тараптар мен олардың қызметкерлері пара беру/алу, коммерциялық пара беру сияқты осы Шарттың мақсаттары үшін қолданылатын заңнамамен сараланатын әрекеттерді, сондай-ақ Қылмыстық жолмен алынған кірістерді заңдастыруға (жылыстатуға) қарсы іс-қимыл туралы қолданылатын заңнама мен халықаралық актілердің талаптарын бұзатын әрекеттерді жүзеге асырмайды.

возникших после вступления настоящего Договора в силу: стихийных бедствий, блокад, забастовок, военных действий, террористических актов и иных подобных обстоятельств, которые Стороны не могли предвидеть и которые непосредственно повлияли на исполнение настоящего Договора. Сроки исполнения настоящего Договора продлеваются на период действия таких обстоятельств.

8.2. Сторона, для которой станет невозможным исполнение своих обязательств по настоящему Договору в силу обстоятельств непреодолимой силы незамедлительно, но не позднее 3 (трех) рабочих дней с даты возникновения и прекращения обстоятельств непреодолимой силы обязана письменно уведомить другую Сторону о начале и прекращении обстоятельств, указанных в пункте 8.1. настоящего Договора и предоставить соответствующие документы, выданные уполномоченным органом, подтверждающие данные обстоятельства, за исключением случаев, когда такие обстоятельства носят общеизвестный и массовый характер и не требуют доказательств.

8.3. Не уведомление или несвоевременное уведомление лишает Сторону права ссылаться на любое обстоятельство по настоящему Договору, за исключением случаев, когда такое уведомление или несвоевременное уведомление прямо вызвано обстоятельством форс-мажора.

8.4. Стороны должны предпринять все разумные меры для того, чтобы устранить существующую неспособность выполнять свои обязательства по настоящему Договору, свести к минимуму последствия любых форс-мажорных событий.

## 9. ПРОТИВОДЕЙСТВИЕ КОРРУПЦИИ

9.1. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору, Стороны и их работники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам, для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели.

9.2. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору, Стороны и их работники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей настоящего Договора законодательством, как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, а также действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

9.3. Каждая из Сторон настоящего Договора отказывается от стимулирования каким-либо образом работников другой Стороны, в том числе путем

9.3. Осы шарт тараптарының әрқайсысы басқа Тараптың қызметкерлерін қандай да бір жолмен, оның ішінде ақшалай сомалар, сыйлықтар беру, олардың атына жұмыстарды (көрсетілетін қызметтерді) өтеусіз орындау арқылы және қызметкерді белгілі бір тәуелділікке салатын және осы қызметкердің оны ынталандыратын пайдасына қандай да бір іс-әрекеттерді орындауын қамтамасыз етуге бағытталған басқа да тәсілдермен ынталандырудан бас тартады.

9.4. Егер қандай да бір Тарап сыбайлас жемқорлыққа қарсы шарттарды бұзу орын алды немесе орын алуы мүмкін деп күдіктенсе, тиісті Тарап екінші Тарапты жазбаша түрде немесе +7 (7172) 790827 немесе +7 771 3488384 телефоны арқылы хабардар етуге міндеттенеді.

9.5. Жазбаша хабарламада Тарап контрагент, оның қызметкерлері білікті әрекеттерде көрсетілген осы шарттардың кез келген ережелерін бұзу орын алған немесе орын алуы мүмкін деп сенуге негіз беретін фактілерге немесе материалдарды ұсынуға міндетті. қолданыстағы заңнамаға сәйкес пара беру немесе алу, коммерциялық пара алу, сондай-ақ қолданыстағы заңнаманың және қылмыстық жолмен алынған кірістерді заңдастыруға қарсы күрес жөніндегі халықаралық актілердің талаптарын бұзатын әрекеттер.

9.6. Осы Шарттың Тараптары сыбайлас жемқорлықтың алдын алу жөніндегі рәсімдердің жүргізілуін таниды және олардың сақталуын бақылайды. Бұл ретте тараптар сыбайлас жемқорлық қызметіне тартылуы мүмкін контрагенттермен іскерлік қатынастардың тәуекелін азайту үшін ақылға қонымды күш-жігер жұмсайды, сондай-ақ сыбайлас жемқорлықтың алдын алу мақсатында бір-біріне өзара жәрдем көрсетеді.

Тараптар сыбайлас жемқорлық қызметіне тараптарды тарту тәуекелдерін болғызбау мақсатында тексерулер жүргізу жөніндегі рәсімдердің іске асырылуын қамтамасыз етуге міндеттенеді.

## 10. ДАУЛАРДЫ ШЕШУ

10.1. Осы Келісімшарт бойынша міндеттемелерді орындау процесінде келіспеушіліктер туындаған жағдайда, Тараптар оларды соттан тыс тәртіпте реттеу үшін барлық қажетті шараларды қолдануға міндеттеледі.

10.2. Келіспеушіліктерді келіссөздер жолымен реттеу мүмкін болмаған жағдайда, олар Қазақстан Республикасының заңнамасында көзделген тәртіппен Астана қ. уәкілетті соттарында шешіледі.

## 11. ҚОРЫТЫНДЫ ЕРЕЖЕЛЕР

11.1. Келісімшарт қол қойылған күннен бастап күшіне енеді және Тараптар осы Келісімшартта көзделген өз міндеттемелерін толық орындағанға дейін қолданылады.

предоставления денежных сумм, подарков, безвозмездного выполнения в их адрес работ (услуг) и другими способами, ставящего работника в определенную зависимость, и направленными на обеспечение выполнения этим работником каких-либо действий в пользу стимулирующей его Стороны.

9.4. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо антикоррупционных условий, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме или по телефону +7 (7172) 790827 или +7 771 3488384.

9.5. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящих условий контрагентом, его работниками, выражающееся в действиях, квалифицируемых применимым законодательством, как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также действиях, нарушающих требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации доходов, полученных преступным путем.

9.6. Стороны настоящего Договора признают проведение процедур по предотвращению коррупции и контролируют их соблюдение. При этом Стороны прилагают разумные усилия, чтобы минимизировать риск деловых отношений с контрагентами, которые могут быть вовлечены в коррупционную деятельность, а также оказывают взаимное содействие друг другу в целях предотвращения коррупции.

Стороны обязуются обеспечить реализацию процедур по проведению проверок в целях предотвращения рисков вовлечения Сторон в коррупционную деятельность.

## 10. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

10.1. В случае возникновения разногласий в процессе исполнения обязательств по настоящему Договору, Стороны обязуются предпринять все необходимые меры для их урегулирования во внесудебном порядке.

10.2. В случае невозможности разрешения разногласий путем переговоров, они разрешаются в порядке, предусмотренном законодательством Республики Казахстан в уполномоченных судах г. Астана.

## 11. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

11.1. Договор вступает в силу с даты подписания и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств, предусмотренных настоящим Договором.

11.2. Все материалы, опубликованные Грантодателем по социальному проекту в рамках настоящего Договора, не являются рекламой.

11.2. Осы Келісімшарт шеңберінде әлеуметтік жоба бойынша Грант беруші жариялаған барлық материалдар жарнама болып табылмайды.

11.3. Осы Келісімшарттың ережелерін, оған қосымша келісімдерді, құжаттаманы және оны орындауға байланысты ақпаратты Тараптар тарапынан тек Грант берген уәкілетті органға және Қазақстан Республикасының заңнамасында көзделген жағдайларда ғана ашылуға жатады.

11.4. Осы Келісімшарт екі Тарап үшін де бірдей заңды күшке не екі төлнұсқа данамен орыс тілінде, әр Тарап үшін 1 (бір) данадан жазылды.

11.5. Осы Келісімшартта қарастырылған қалған барлық мәселеде Тараптар Қазақстан Республикасының заңнамасына жүгінеді.

## 12. ТАРАПТАРДЫҢ ЗАҢДЫ МЕКЕНЖАЙЫ МЕН БАСҚА ДА РЕКВИЗИТТЕРІ

### Грант беруші:

«Азаматтық бастамаларды қолдау орталығы»  
коммерциялық емес акционерлік қоғамы

Заңды мекенжай: пошта индексі Z05T9X8, Есіл ауданы, Астана қ., Қабанбай батыр пр., 11/5 үй, 5 қабат

БСН: 160240029125

ЖСК: KZ566010111000081583

«Қазақстан Халық Банкі» АҚ

БСК: HSBKZKX

Кбе: 18  
М.П. **Басқарма Төрағасы м.а.**

**Рахимжанов А.Б.**

### Грант алушы:

Ұйымның атауы

ЗТБ «Казахстанская Ассоциация Даму»

Заңды мекенжайы: Астана қ.,

Кошкарбаев пр., 45 үй

БСН: 190140004479

ЖСК: KZ44601A871002588571

БСК: HSBKZKX

Кбе: 18

М.П. **Басшы**

**Битебаева А.А.**

МО

11.3. Положения настоящего Договора, дополнительные соглашения к нему, документация и информация, связанная с его исполнением, подлежат раскрытию Сторонами только государственному органу выдавшего Грант и в случаях, предусмотренных законодательством Республики Казахстан.

11.4. Настоящий Договор составлен в 2 (двух) экземплярах на казахском и русском языке, имеющих одинаковую юридическую силу, по 1 (одному) экземпляру для каждой из Сторон.

11.5. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются законодательством Республики Казахстан.

## 12. ЮРИДИЧЕСКИЙ АДРЕС И ДРУГИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

### Грантодатель:

Некоммерческое акционерное общество «Центр поддержки гражданских инициатив»

Юридический адрес: почтовый индекс Z05T9X8, г. Астана, район Есиль, пр. Кабанбай Батыра, д. 11/5, 5 этаж

БИН: 160240029125

ИИК KZ566010111000081583

АО «Народный Банк Казахстана»

БИК: HSBKZKX

Кбе: 18

М.П. **Председателя Правления**

**Рахимжанов А.Б.**

**Рахимжанов А.Б.**

### Грантополучатель:

ОЮЛ «Казахстанская Ассоциация Даму»

Юридический адрес:

Город Астана, проспект Кошкарбаева, д. 45

БИН: 190140004479

ИИК: KZ44601A871002588571

БИК: HSBKZKX

АО «Народный Банк Казахстана»

Кбе: 18

### Исполнительный директор

**Битебаева А.А.**

М.П. **Исполнительный директор**

**Битебаева А.А.**