

Мемлекеттік грант беру туралы
2024 жылғы «28» мамыр №88
Шарттың №3 қосымшасы

ӘЛЕУМЕТТІК ЖОБАНЫҢ ТОЛЫҚ СИПАТТАМАСЫ

I БЛОК Жоба туралы жалпы ақпарат

Грантты алушы:	«Алтын орда» қайырымдылық қоғамдық қоры
Гранттың басым бағыты:	Елдің қоғамдық-саяси өміріндегі әйелдердің ролін ілгерілету жөніндегі әлеуметтік жобаны іске асыру
Грант тақырыбы:	«Әйел. Қоғам. Саясат» жобасы
Жоба мақсаты:	Кем дегенде 100 адамның қатысуымен Елдің қоғамдық-саяси өмірінде жетістіктерге жеткен әйелдер форумын ұйымдастыру
Жобаның іске асырылу аумағы:	Шымкент қаласы
Жобаның мақсатты тобы:	18-60 жас аралығындағы әйел адамдар
Әлеуметтік жобаны іске асыру кезеңі:	Маусым-қараша, 2024 ж.
Жобаны іске асыруда күтілетін нәтиже:	1) Шымкент қаласының кемінде 50 жас қызына көшбасшылық дағдыларды, коммуникацияларды, шешендік өнерді және т. б. дамытуға бағытталған 3 күндік курсты ұйымдастыру. 2) форум тұжырымдамасын әзірлеу және форумды ілгерілету жөніндегі ауқымды ақпараттық нақанды ұйымдастыру; 3) форумда сөз сөйлеу үшін табысты әйел көшбасшылар қатарынан кемінде 3 республикалық спикерді тарту; 4) елдің қоғамдық-саяси өміріндегі әйелдердің ролін арттыру бойынша ақпараттық қолдау; 5) тақырыптық ақпараттық парақшалар дайындау (отбасылық құндылықтар туралы - 2000 дана, гендерлік саясат туралы-2000 дана) Тақырыптық ақпараттық буклеттер дайындау (отбасылық құндылықтар туралы - 2000 дана, гендерлік саясат туралы-2000 дана); 6) 10 дана тақырыптық баннерлер дайындау және қаланың орталық көшелерінде кемінде бір ай мерзімге орналастыру. 7) қоғамдық-саяси өмірде табысты әйелдердің кемінде 5 табысты кейстерін тарату; 8) әрбір іс-шараның фото және бейне түсірілімін ұйымдастыру.
Әлеуметтік жоба әріптестерінің саны және атауы:	Шымкент қаласы «Жастар ресурстық орталығы» КММ «Аманат» партиясы жанындағы Жастар рухы Жастар қанаты қоғамдық бірлестігі Шымкент қалалық филиалы

Бұл жолдар міндетті түрде толтырылады. Жоба туралы ақпарат өтінімге сәйкес толтырылады. Грант алушының атауы, гранттың басым бағыты және әлеуметтік жобаның тақырыбы бас әріппен тырнақшасыз және соңында нүктесіз көрсетілуі керек.

II БЛОК Жоба командасы туралы ақпарат

Ұйымның штаттық қызметкерлері

ТАӘ	Лауазымы	Байланыс ақпараттары	Міндеттері	Жобадағы қызметі
Бораш Лаура	Жоба жетекшісі	8 700 360 96 00	Жобаны басқару, жоба шарттарының сақталуын бақылау: сапа, мерзімдер, бюджет және т.б., іс-шараларды үйлестіру, бақылау және талдау, қаржылық және шығармашылық есептілікті тексеру.	Толық 100%
Муханова Лаура	Жоба бухгалтері	8701 768 97 10	Жоба бойынша іске асыру шеңберінде алынған қаражатты мақсатты пайдалану. Тауарларды сатып алу және қызметтерді төлеу үшін төлемдерді жүзеге асыру. Оператордың рәсімдеріне сәйкес растайтын құжаттармен (бухгалтерлік есеп стандарттарына, банктік көшірмеге және бастапқы қаржылық құжаттардың көшірмелері қоса берілген қаржылық операциялар тізіліміне сәйкес) жобаны іске асыру туралы қаржылық есептілікті дайындау.	Толық 100%

Бұл жолдар міндетті түрде толтырылады. Грантты іске асыруға қатысатын ұйымның барлық штаттық қызметкерлерін және тартылатын мамандарды көрсету қажет

III БЛОК

Әлеуметтік жобаны іске асыру мониторингінің жоспары

1 міндет. Кем дегенде 100 адамның қатысуымен Елдің қоғамдық-саяси өмірінде жетістіктерге жеткен әйелдер форумын ұйымдастыру;					
	Іс-шара (Іс-шараның қысқаша сипаттамасы) ¹	Өткізілу орны ²	Сандық және сапалық көрсеткіштер (іс-шаралар бойынша) ³	Жоспарланып отырған индикаторлар ⁴	Орындалу мерзімі ⁵
1.	Форумға дайындық жұмыстары	Шымкент қаласы	Тапсырыс берушімен келісілген форумның тұжырымдамасын даярлау Форум аясында ауқымды ақпараттық науқан жұмысы Әлеуметтік желідегі анонс-жарияланым	1 1 2 (екі тілде)	Тамыз-қыркүйек, 2024 ж.

¹ Іс-шараның атауын көрсету және оны мақсатын, қатысушылары мен мазмұнын көрсете отырып сипаттау қажет.

² Іс-шараның аумағын/өткізілу орнын көрсету қажет.

³ Іс-шараны өткізу шеңберінде алынатын және қойылған міндеттерге қол жеткізуге сәйкес келетін сапалық және сандық көрсеткіштерді көрсету қажет.

⁴ Әрбір сандық және сапалық көрсеткішке сандық мәнді көрсету қажет.

⁵ Іс-шара қандай мерзімде өткізілетінін көрсету қажет.

			Пресс-анонс БАҚ-тағы жарияланым Фото/бейнеесеп	1 (екі тілде) 1 3/1	
2	«Гендерлік теңдікті ілгерілету және қоғамдағы стереотиптерді еңсеру» тақырыбында форумы	Шымкент қаласы	Тапсырыс берушімен келісілген форумның тақырыбы және өтетін орны Тапсырыс берушімен келісілген көшбасшы әйелдер қатарынан республикалық спикер (тізімі, түйіндемесі, дипломы) Спикерлердің форум материалдары Форумның хаттамасы Фото/бейнеесеп Бейнепікір Әлеуметтік желідегі жарияланым БАҚ-тағы жарияланым Пресс-релиз Қатысушылар саны, тізімі Жанама қамту Таргет	1 3-тен кем емес 3-тен кем емес 1 10/2 3 3 1 1 (2 тілде) 100-ден кем емес 10 000 1	Қыркүйек, 2024 ж.
2 міндет. «Ұрпақ теңдігі» атты 3 күндік курсты ұйымдастыру					
	Іс-шара (Іс-шараның қысқаша сипаттамасы)	Өткізілу орны	Сандық және сапалық көрсеткіштер (іс-шаралар бойынша)	Жоспарланып отырған индикаторлар	Орындалу мерзімі

1.	«Ұрпақ теңдігі» курсы. Көшбасшылық дағдыларды, коммуникацияларды, шешендік өнерді және т. б. дамытуға бағытталған 3 күндік курсты ұйымдастыру	Шымкент қаласы	Тапсырыс берушімен келісілген курс бағдарламасы Тапсырыс берушімен келісілген курс тренерлері (тізімі, дипломы, түйіндемесі) Курсты өткізу күні Күнделікті курсқа қатысушыларды тіркеу журналы Тренерлердің курста қолданған материалдары Қатысушылар саны, тізімі Бейнепікір Пресс-релиз Әлеуметтік желідегі жарияланым Фото/бейнеесеп Қорытынды ақпарат Тапсырыс берушімен келісілген сертификат Таргет Жанама қамту	1 2-ден кем емес 3 күннен кем емес 1 2-ден кем емес 150-ден кем емес 3 1 3 8/2 1 1 1 15 000	Казан
3. міндет. Тақырыптық ақпараттық парақшалар дайындау (отбасылық құндылықтар туралы - 2000 дана, гендерлік саясат туралы-2000 дана) Тақырыптық ақпараттық буклеттер дайындау (отбасылық құндылықтар туралы - 2000 дана, гендерлік саясат туралы-2000 дана)					
	Іс-шара (Іс-шараның қысқаша сипаттамасы)	Өткізілу орны	Сандық және сапалық индикаторлар (іс-шаралар бойынша)	Жоспарының отырған индикаторлар	Орындау мерзімі
1.	Тақырыптық ақпараттық парақшалар дайындау (Отбасылық құндылықтар туралы - 2000 дана, гендерлік саясат туралы-2000 дана);	Шымкент қаласы	Мазмұны мен үлгісі тапсырыс берушімен келісілген тақырыптық ақпараттық парақшалар (отбасылық құндылықтар туралы - 2000 дана, гендерлік саясат туралы-2000 дана) жалпы саны – 4000 дана	2	Шілде – қыркүйек

	Тақырыптық ақпараттық буклеттер дайындау (отбасылық құндылықтар туралы - 2000 дана, гендерлік саясат туралы-2000 дана)		Мазмұны мен үлгісі тапсырыс берушімен келісілген тақырыптық ақпараттық буклеттер (отбасылық құндылықтар туралы - 2000 дана, гендерлік саясат туралы-2000 дана) Жалпы саны – 4000 дана Шаралар барысында таратылғанының фотосы/бейнесі Шараға тікелей/жанама қамту саны Әлеуметтік желідегі жарияланым Қорытынды ақпарат Таргет	2 40/10 10 000/20 000 4 1 1	
4 міндет. 10 дана тақырыптық баннерлер дайындау					
	Іс-шара (Іс-шараның қысқаша сипаттамасы)	Өткізілу орны	Сандық және сапалық индикаторлар (іс-шаралар бойынша)	Жоспаранып отырған индикаторлар	Орындау мерзімі
1.	10 дана тақырыптық баннерлер дайындау	Шымкент қаласының орталық көшелері	Тапсырыс берушімен келісілген тақырыпта баннер шығару Тапсырыс берушімен келісілген мекен-жайларда баннерлерді орналастыру Баннерлердің ілініп тұру мерзімі Фото/бейнеесеп Әлеуметтік желідегі жарияланым Жанама қамту Таргет	10 10 1 ай 10/2 3 1 млн 1	Шілде – Тамыз
5 міндет. Қоғамдық-саяси өмірде табысты әйелдердің кемінде 5 табысты кейстерін тарату;					
	Іс-шара (Іс-шараның қысқаша сипаттамасы)	Өткізілу орны	Сандық және сапалық индикаторлар (іс-шаралар бойынша)	Жоспаранып отырған индикаторлар	Орындау мерзімі

1.	5 табысты әйелдердің кейстері	Шымкент қаласы	Тапсырыс берушімен келісілген табысты әйелдердің кейсі ретінде бейнероликтер әзірлеу Әлеуметтік желідегі табысты әйелдер туралы бейнероликті тарату	5 Әр бейнеролик 3-тен кем емес	Шілде – қыркүйек 2024 ж.
2.	Елдің қоғамдық-саяси өміріндегі әйелдердің рөлін арттыру бойынша ақпараттық қолдау	Шымкент қаласы	Тапсырыс берушімен келісілген елдің қоғамдық-саяси өміріндегі әйелдердің рөлін арттыруға байланысты подкаст әзірлеу Әлеуметтік желідегі жарияланым Тапсырыс берушімен келісілген елдің қоғамдық-саяси өміріндегі әйелдердің рөлін арттыруға байланысты постерлер әзірлеу Әлеуметтік желідегі жарияланым Дайджест (сілтемелер, скриндар)	3 3 5 Әр постерді 3-тен кем емес 1	Шілде-қыркүйек 2024 ж.
3.	Сауалнама	Шымкент қаласы	Сауалнама Сауалнама қорытындысы	1 Қанағаттану деңгейі 80%	Шілде-қыркүйек 2024 ж.
4.	Әрбір іс-шараның фото және бейне түсірілімін ұйымдастыру	Шымкент қаласы	Фотоесеп Бейнеесеп	68-ден кем емес 16-дан кем емес	Шілде-қыркүйек 2024 ж.
Шарт талаптарына сәйкес жоба нәтижелерінің қорытынды жария презентациясы					
	Іс-шара (Іс-шараның қысқаша сипаттамасы)	Өткізілу орны	Сандық және сапалық индикаторлар (іс-шаралар бойынша)	Жоспаранып отырған индикаторлар	Орындау мерзімі
1.	Жоба аяқталу кезінде Бейнеролик дайындалады	Шымкент қаласы	Жоба соңында әлеуметтік желілерде жоба туралы шығарылыммен арнайы бейнеролик дайындалады. Әлеуметтік желідегі жарияланым	1 2	Қазан 2024 ж.

Шарт талаптарына сәйкес жобаның орындалу барысы туралы ақпараттық жұмыс					
	Іс-шара (Іс-шараның қысқаша сипаттамасы)	Байланыс арнасы ⁶	Сандық және сапалық индикаторлар (іс-шаралар бойынша)	Жоспаранып отырған индикаторлар	Орындау мерзімі
1.	Жобаның орындалу барысы туралы ақпараттық жұмыс	Instagram: Altynorda_kk Facebook: Алтын Орда ҚҚ	Әлеуметтік желілерде (Instagram және Facebook) Медиа-жоба Контент-жоспар	10-нан кем емес 1 1	Жоба аясында

IV БЛОК
Жобаның әлеуметтік әсері

	Индикатор	Өлшем бірлігі	Жоспарланған деңгейі
1.	Тікелей бенефициарлар саны	адам	250
2.	Жанама бенефициарлар саны (БАҚ-та жариялау есебінен)	адам	20 000-нан кем емес
3.	Еңбек шарттары шеңберінде тартылған қызметкерлер саны	адам	2
4.	Тартылған мамандар саны	адам	10
5.	Қамтылған ҰЕҰ саны	ұйым	2
6.	Әлеуметтік жоба серіктестерінің саны (заңды және/немесе жеке тұлғалар)	ұйым/адам	2

№ 3 қосымшамен таныстым және келісемін:

Грант алушы:
Президент

М.С.

«КЕЛІСІДІ»

Грант беруші:

«Азаматтық бастамаларды қолдау орталығы» КЕАҚ

басқарма Төрағасы

Л. Диас

⁶ Жоба туралы ақпарат қандай қолжетімді арналар арқылы таратылатынын көрсету қажет (БАҚ, Web-ресурстар және SMS-хабарламалар атауы)

Баскарма Төрағасы орынбасарының м.а.
ay А. Каримова

Жобаларды басқару департаментінің директоры
ay Д. Куликов

Жобаларды басқару департаментінің жауапты орындаушысы:
ay А. Айтмамбетова