|  |  |
| --- | --- |
|  | **Мемлекеттік гранттарды қалыптастыру, беру, мониторингтеу және олардың тиімділігін бағалау қағидаларына 7-қосымша** |
|  | **Нысан** |
|  | **Кімге: «Азаматтық бастамаларды қолдау** |
|  | **орталығы» коммерциялық емес акционерлік қоғамына** |
|  | **Кімнен: «Түпқараған жастары» жастар қоғамдық бірлестігі** |

**Үкіметтік емес ұйымдар үшін қысқа мерзімді және орта мерзімді гранттар беруге арналған конкурсқа қатысуға өтінім**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. Өтініш беруші | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. БСН | | | 140940029078 | | | | | | | | | | | | |
| 2. Ұйымның тіркелген күні | | | 30.09.2014 ж. | | | | | | | | | | | | |
| 3. Ұйымның толық атауы | | | «Түпқараған жастары» жастар қоғамдық бірлестігі | | | | | | | | | | | | |
| 4. Ұйымның заңды мекенжайы | | | Маңғыстау облысы, Түпқараған ауданы, Форт-Шевченко қаласы, Е.Өмірбаев 34 үй | | | | | | | | | | | | |
| 5. Ұйымның басшысы | | | Тегі  Шамқұлова | Аты  Гауһар | | | Әкесінің аты  Сәрсенқызы | | | | | | Лауазымы  Атқарушы директор | | |
| 6. Ұйымның Жарғысына сәйкес негізгі қызмет түрлері | | | «Түпқараған жастары» жастар қоғамдық бірлестігі 2014 жылдан бері жастар саясатын дамыту мен қолдау, азаматтық қоғамды дамыту мақсатында қызмет атқарып келеді.  **Бірлестік қызметінің басты мәні** – жастар саясатын дамыту және жастар бастамаларын қолдау.  Бірлестік қызметінің мақсаты – жастардың құқықтарын, заңды мүдделерін қорғау, жастардың жұмысқа орналасуына жәрдемдесу, жастар бойындағы шығармашалық қабілетін дамыту, жастар кәсіпкерлігін қолдау, дамыту.  Жарғылық мақсаттарға жету үшін Бірлестік қызметтің келесі түрлерін жүзеге асырады:   * Жобаларды өз еркімен әзірлеу және іске асыру; * Мемлекеттік әлеуметтік тапсырыстарға, гранттарға, байқауларға, конкурстарға қатысу мен әлеуметтік жобаларды іске асыру; * NEET санатындағы жастардың үлесін төмендетуге бағытталған іс-шараларды ұйымдастыру, сол санаттағы жастармен жүйелі жұмыс жүргізу; * Халықаралық тәжірбиені қолдана отырып, ұлттық және халықаралық ұйымдарды тартумен жергілікті өзін- өзі басқаруды қалыптастыру мен дамыту жөніндегі өңірлік және басқа да іс-шараларды дайындауға, ұйымдастыруға және өткізуге қатысу; * Жас қоғамдық пікір көшбасшыларын, белсенді жастарды қолдау. * Жастардың қабілеттерін, шығармашылық, зияткерлік, рухани әлеуетін дамыту үшін жағдай туғызу; | | | | | | | | | | | | |
| 7. Ұйымның жұмыс тәжірибесі бар нысаналы топтар | | | Маңғыстау облысының жастары, облыс тұрғындары | | | | | | | | | | | | |
| 8. Ұйымның байланыс телефоны | | | +7 778 656 44 02  + 7 700 271 21 73 | | | | | | | | | | | | |
| 9. Электрондық пошта мекенжайы | | | [tupkaraganzhastary@mail.ru](mailto:tupkaraganzhastary@mail.ru) | | | | | | | | | | | | |
| 10. Интернет желісінде өтініш берушінің веб-сайты | | | <http://tupkaraganzhastary.kz/> | | | | | | | | | | | | |
| 11. Әлеуметтік желілердегі парақшалар (топтар, аккаунттар) | | | «Инстаграм» әлеуметтік желісінде: <https://www.instagram.com/tupkaragan_zhastary>  «Фейсбук» әлеуметтік желісінде: <https://www.facebook.com/tupkaraganzhastary1>  «Телеграм» әлеуметтік желісінде: <https://t.me/tupkaragan_zhastary>  «Youtube» әлеуметтік желісінде: <http://www.youtube.com/@tupkaraganzhastari>  «TikTok» әлеуметтік желісінде: <https://www.tiktok.com/@tupkaragan_zhastary> | | | | | | | | | | | | |
| 12. Іске асырылған негізгі жобалар мен  бағдарламалар | | | |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | № | Әлеуметтік жобаның атауы | Қаржыландыру көлемі (теңге) | Қаржыландыру көзі/ Тапсырыс беруші | Орындау кезеңі | | Негізгі  нәтижелері | | Басталуы | Аяқталуы |  | | 1. | Жастарды ұлттық құндылықтарға баулу және зиялы қауыммен жастар арасындағы байланысты нығайту іс-шараларын ұйымдастыру | 970 000 (тоғыз жүз жетпіс мың) | «Түпқараған аудандық ішкі саясат және тілдерді дамыту бөлімі» ММ, | 01.03.2015 | 31.12.2015 | Жобаға 550 аудан тұрғыны қатысты. 120 аудан жасы жоба бойынша семинарға қатысты. Жастар арасында зиялы қауыммен байланыс орнату бойынша шаралар ұйымдастырылды. | | 2. | Жастардың бәсекеге қабілеттілігін қолдау мен дамыту | 3 500 000 (үш миллион бес жүз мың) | «Маңғыстау облыстық жастар саясаты мәселелері басқармасы» ММ | 01.06.2016 | 31.12. 2016 | Жобаның мақсаты жастардың бәсекеге қабілеттілігін қолдау және дамыту. Жоба шеңберінде тиісті мемлекеттік органдарға 10 ұсыным әзірленді, жастар арасында өзекті мәселелерді анықтау жөнінде семинарлар өткізілді. | | 3. | Халықтың арасында ҚР Мемлекеттік рәміздерін құрметтеу және патриотизмді қалыптастыруға бағытталған іс-шараларды жүзеге асыру | 3 500 000 (үш миллион бес жүз мың) | «Маңғыстау облыстық ішкі саясат басқармасы» ММ | 01.03.2017 | 31.12. 2017 | ҚР Мемлекеттік рәміздерін қолдану және пайдалану саласындағы мемлекеттік саясатты іске асыру барысы туралы диск және имидждік альбом әзірленіп, халық арасында таратылды. 5 семинар, 500-ден астам әдістемелік құралдар мен үлестірме материалдар таратылды. Жоба аясында 9075 адамның қатысуымен 25 іс-шара өткізілді. | | 4. | Сыбайлас жемқорлықтың алдын алуға бағытталған іс шараларды ұйымдастыру мен өткізу | 750 000 (жеті жүз елу мың) | «Түпқараған аудандық ішкі саясат және тілдерді дамыту бөлімі» ММ | 01.03.2018 | 31.12. 2018 | Жоба аясында 883 аудан тұрғындарының қатысуымен 15 іс-шара ұйымдастырылды. Жоба жоспарына сәйкес 3 баннер орнатылып, 250 таратпа материалдары таратылды, аудандық газетте 10 мақала жарияланды. | | 5. | Мемлекеттiк әлеуметтiк тапсырыс шеңберiнде үш тілділікті меңгерту аясында мемлекеттік қызметшілерді және мемлекеттік қызмет көрсету ұйымдарының қызметкерлерін оқыту және тілдерді дамыту саласына бағытталған іс- шаралар ұйымдастыру | 1 200 000 (бір миллион екі жүз мың) | «Түпқараған аудандық ішкі саясат және тілдерді дамыту бөлімі» ММ | 01.03. 2019 | 30.11.2019 | Жоба аясында 9 іс-шара өткізіліп, оған 359 қатысушы қатысты. 2 бейнеролик түсірілді, қаралым саны 2045. | | 6 | Түпқараған ауданының әлеуметтік – экономикалық даму мүмкіндіктері мен қоғамдық – саяси ахуалына әлеуметтік зерттеулер жүргізу | 600 000 (алты жүз мың) | «Түпқараған аудандық ішкі саясат және тілдерді дамыту бөлімі» ММ | 01.03.2020 | 30.11.2020 | Жоба аясында үш тілді меңгерген тұрғындардың үлесін анықтау және Түпқараған ауданының тұрғындары арасында мемлекеттік органның жұмысына қатысты және тағы да басқа әртүрлі салада 9 зерттеу жүргізлді, қатысушылар саны 1000. Жоба қорытындысы бойынша ұсыныстар мемлекеттік органға тапсырылды. | | 7 | Жастар арасында отбасы мен некенің оң бейнесін қалыптастыруға бағытталған ісшараларды өткізу | 850 000 (сегіз жүз елу мың) | «Түпқараған аудандық ішкі саясат және тілдерді дамыту бөлімі» ММ | 01.03.2020 | 30.11.2020 | Жоба аясында ұйымдастырылған акцияға Ақшұқыр ауылы мен Форт-Шевченко қаласынан 50 жас отбасы қатысты. Жастар арасында отбасы мен некенің жағымды бейнесін қалыптастыру үшін әлеуметтік бейнеролик жасалып, әлеуметтік желілерде таратылды. «Сана» танымдық клубы ашылды, онда мектеп оқушылары Е.Өмірбаева ардагер ұстаз Гүлсім Рамашевамен кездесті. Жобаға 300 адам қатысты. Жанама қамту 2000 адам. | | 8 | Мемлекеттік әлеуметтік тапсырыс шеңберінде отбасы мен некенің жағымды бейнесін насихаттау, адамгершілік құндылықтарды жаңғырту мен отбасы мәртебесін арттыру | 2 200 000 (екі миллион екі жүз мың) | «Түпқараған аудандық ішкі саясат және тілдерді дамыту бөлімі» ММ | 01.03.2021 | 30.11.2021 | Жоба аясында 25-тен астам іс-шара өткізіліп, жобаға 1000-нан астам аудан тұрғындары қатысты. Отбасының құндылығын арттыру туралы бейнеролик дайындалды және әлеуметтік желілерде орналастырылды.Аудан ауылдарында тұрмыстық зорлық-зомбылықтың алдын алуға бағытталған биллборд шығарылды және орнатылды. | | 9 | Маңғыстау облысында гранттар беру рәсімдерінің барынша ашықтығын қамтамасыз ете отырып, «ZHAS PROJECT» жастардың әлеуметтік осал топтары арасында пилоттық жобаны іске асыру» | 90 745 545 (тоқсан миллион жеті жүз қырық бес бес жүз қырық бес) | ҚР Ақпарат және қоғамдық даму министрлігі мен «Азаматттық бастамаларды қолдау орталығы» КЕАҚ | 11.07.2022 | 15.12.2022 | Жоба аясында Маңғыстау облысы аумағында  жобалық кеңсе және шағын грант жеңімпаздарының ұйымдастыруымен 500-ден астам іс-шара өткізілді. Жоба аясында ашық конкурстық іріктеу негізінде 63 жас, оның ішінде 47 адам осал топтағы жастар үшін әлеуметтік маңызы бар жобаларды қаржыландыруға жағдай жасалды. Шағын гранттар байқауын онлайн режимінде өткізу барлық жастар тобына жеңімпаз атану үшін тең мүмкіндіктер берді. Облыс аудандарында әлжуаз топтағы жастарға 22 ақпараттық түсіндіру кездесулері өткізілді. Іске асырылған 63 шағын грант шеңберінде 2730 адамға тегін өнім түріндегі әлеуметтік қолдау алуға, жұмысқа орналасу және жұмысқа орналастыру дағдыларын алуға жағдай жасалды. | | 10 | Әлеуметтік жобаларды іске асыруға арналған шағын гранттар жобасы | 24 733 904 (жиырма төрт миллион жеті жүз отыз үш тоғыз жүз төрт) | Маңғыстау облыстық жастар саясаты мәселелері басқармасы мен «Азаматттық бастамаларды қолдау орталығы» КЕАҚ | 12.08.2022 | 30.11.2022 | Жобаның мақсаты - Маңғыстау облысы аумағында әлеуметтік жобаларды акселерациялау бағдарламасы арқылы жастарды азаматтық бастамаларға тарту. Жастар үшін  call-орталық үздіксіз жұмыс жасап 247 телефон қоңырауын қабылдап, 253 whatsapp хабарламасына жауап берілді. Барлығы 500-ден астам жасқа кеңес берілді.Байқаудың өтінім қабылдау кезеңінде жастардан 175 өтінім түсті. Оның ішінде техникалық іріктеу кезеңінде 34 өтінім конкурс талаптарына, жас ерекшеліктеріне сәйкес келмеуі, толық толтырылған жоба өтінімінің болмауы және т.б. себептермен қабылданбады. | | 11 | Алматы қаласында және Маңғыстау облысында грант беру рәсімдерінің барынша ашықтығын қамтамасыз етіп «ZHAS PROJECT» жастар корпусын дамыту жөніндегі жобаны іске асыру | 34 490 370 (отыз төрт миллион төрт жүз тоқсан мын үш жүз жетпіс) | ҚР Ақпарат және мәдениет министрлігі мен «Азаматтық бастамаларды қолдау орталығы» КЕАҚ | 23.09.2023 | 30.11.2024 | Бірлестік Маңғыстау облысының Алматы және Ақтау қалаларында жобалық кеңселердің жұмысын ұйымдастырды. Жобаның ақпараттық кезеңінде Алматы қаласында – 5, Маңғыстау облысында – 6 кездесу өтті. Кездесуге 1000-нан астам жас қатысты. Есепті кезеңде байланыс орталығы 170-тен астам қоңырауға және 100-ден астам хабарламаға жауап берді. Шағын гранттар байқауына 112 өтініш келіп түсті. Техникалық іріктеу арқылы 72 жоба іріктеліп, өтінімдерді қабылдаудың екінші кезеңі өтіп, жеңімпаздар анықталды. 28 грант алушымен шарт жасалып, бірінші транштың қаражаты аударылды. | | 12 | Жастар тағылымдамасы 2.0 | 10 020 000  (он миллион жиырма мың теңге) | Маңғыстау облыстық жастар саясаты мәселелері басқармасы мен «Азаматттық бастамаларды қолдау орталығы» КЕАҚ | 09.08.2023 | 30.11. 2023 | Жоба аясында Маңғыстау облысы бойынша жас көшбасшылар арасында байқау ұйымдастырылды. Байқау жеңімпаздарының қатысуымен 15 жас Түркия мен Әзірбайжан Республикасы және Республикалық маңызы бар қала Алматы қаласында ҮЕҰ-мен және әлеуметтік кәсіпкерлік нысандарында тағылымда бойынша сапар ұйымдастырылды. Тағылымдама аясында 20-дан ұйымдармен серіктестік орнатып, ұйымдармен танысты. | | 13 | Бәсекеге қабілетті кадрларды сапалы даярлауды қамтамасыз ету | 10 048 328  (он миллион қырық сегіз мың үш жүз жиырма сегіз) | Маңғыстау облыстық білім басқармасы мен «Азаматттық бастамаларды қолдау орталығы» КЕАҚ | 05.04.2023 | 30.11. 2023 | Педагогтардың кәсіби құзыреттілігін арттыру, эмоционалды тұрақтылығын қамтамасыз ету бойынша оқыту курстары өткізілді. Облыс бойынша әр ауданнан 35 мұғалім қамтылды. «Педагогтардың кәсіби құзыреттілігін арттыру, эмоционалды тұрақтылығын қамтамасыз ету» тақырыбында аудандар мен қалалардағы мұғалімдерге арналған оқыту басталды. Оқыту-тренингінің тренері – тәжірибелі тренер Арман Ақбердиев. Жоба барысында білім беру ұйымдарының басшыларына арналған арнайы оқыту-тренингі өткізілді. Оқыту-тренингін арнайы кәсіби педагог-тренер Ибраимов Саят Нұрқасымұлы өткізді. | | 14 | Өңір жастары арасында көшбасшылық қабілеттерін дамыту және жас көшбасшылардың әлеуетін арттыру | 10 004 995  (он миллион төрт мың тоғыз жүз тоқсан бес) | Маңғыстау облыстық жастар саясаты мәселелері басқармасы мен «Азаматттық бастамаларды қолдау орталығы» КЕАҚ | 28.03.2023 | 30.11.2023 | Жоба аясында жас көшбасшылардың әлеуетін арттыру, көшбасшылық қабілеттерін дамыту мақсатында 7 көп компонентті оқыту өткізілді Байқауға 50 жастан өтінім түсіп, комиссия отырының шешімімен 26 көшбасшы жас іріктеліп алынды. Жобаға қатысушы жастар 7 көп компонентті оқытудан өтіп, ТОТ жаттықтырушы атанды. Әрбір оқытудан соң ментор және жобаларды басқару сарапшысымен жұмыстар жүргізілді. | | 15 | «Тәуелсіздік ұрпақтары» әлеуметтік жобасы | 26 500 000  (жиырма алты миллион бес жүз мың) | Маңғыстау облыстық жастар саясаты мәселелері басқармасы | 16.11.2023 | 31.12. 2023 | «Түпқараған жастары» жастар қоғамдық бірлестігі аталған жобаны іске асыруды келісім-шартқа қол қойылғаннан күннен бастап жұмысты бастады. Алдымен жобаның жұмыс жоспары жасақталды. Бірлестік аталған жобаны іске асыру барысында шағын грант алуға үміткерлерлерге арналған «Тәуелсіздік ұрпақтары» жастарға грант беру конкурсы» туралы ережені дайындады. Жобаның ақпараттандыру кезеңінде бірлестік мүшелері Маңғыстау облысына қарасты қала мен аудандарды жастар, жастар ұйымдарының, бастамашыл топтардың мүшелерімен 9 кездесу ұйымдастырды. Кездесулерге 705 жас қатысты. Байқауға 192 өтінім түсіп, 184 комиссияға жолданды. Конкурстық комиссия отырысында байқау қатысушылары арасынан үздік 25 жоба жеңімпаз болып танылды. | | | | | | | | | | | | | |
| 2. Әлеуметтік жобаның командасы | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. Команда мүшесінің аты-жөні және мәлімделген жобадағы команда қатысушысының лауазымы | | | **Мағдатов Наурызбек Серікұлы**  **Жоба жетекшісі**  *Жобаның іске асырылуын жалпы үйлестіру және бақылау. Жобаны іске асыру бойынша облыстық жобалық кеңсенің қызметін ұйымдастыру. Жоба бойынша барлық талап етілетін құжаттарды оператормен,тапсырыс берушімен бекіту және келісу. Жоба міндеттері бойынша іс-шараларды ұйымдастыру, бақылау жасау. Жобаның шығармашылық есебін тапсыру* | | | | | | | | | | | | |
| 2. Жұмыс тәжірибесі | | | 23.09.2023-30.11.2024 жыл аралығы**, «Алматы қаласында және Маңғыстау облысында грант беру рәсімдерінің барынша ашықтығын қамтамасыз етіп «ZHAS PROJECT» жастар корпусын дамыту жөніндегі жобаны іске асыру» әлеуметтік жобасы**, жоба жетекшісі (Тапсырыс беруші ҚР Мәдениет және Ақпарат министрлігі мен «Азаматтық бастамаларды қолдау орталығы» КЕАҚ)  09.08.2023-30.11.2023 жыл аралығы, **«Жастар тағылымдамасы 2.0» әлеуметтік жобасы,** жоба жетекшісі (Тапсырыс беруші Маңғыстау облысының жастар саясаты мәселелері басқармасы мен «Азаматтық бастамаларды қолдау орталығы» КЕАҚ)  11.07.2022-30.11.2022 жыл аралығы, **«Маңғыстау облысында гранттар беру рәсімдерінің барынша ашықтығын қамтамасыз ете отырып, «ZHAS PROJECT» жастардың әлеуметтік осал топтары арасында пилоттық жобаны іске асыру» әлеуметтік жобасы**, жоба жетекшісі (Тапсырыс беруші ҚР Ақпарат және қоғамдық даму министрлігі мен «Азаматтық бастамаларды қолдау орталығы» КЕАҚ )  **12.08.2022-30.11.2022 жыл аралығы, «Әлеуметтік жобаларды іске асыруға арналған шағын гранттар жобасы» әлеуметтік жобасы**, жоба жетекшісі (Тапсырыс беруші Маңғыстау облыстық жастар саясаты мәселелері басқармасы мен «Азаматтық бастамаларды қолдау орталығы» КЕАҚ)  2015-2021 жыл аралығы, Мемлекеттік әлеуметтік тапсырыс шеңберінде Маңғыстау облысы бойынша жастарға арналған әлеуметтік жобалардың жоба жетекшісі  2016 жыл, БҰҰ Даму бағдарламасы шеңберінде «Қызылөзен ауылының теңіз жағалауын абаттандыру» жобасының жоба жетекшісі  2016 жыл, NCOC компаниясының «Түпқараған ауданы ауыл жастарының әлеуеттілігін арттыру» жобасының жоба менеджері  2018-2019 жыл аралығы, «Орталық Азиядағы Евразия қорының» «Қоғамдық кеңістіктер» жобасының жергілікті координаторы (Тапсырыс беруші «Теңізшевройл» компаниясы)  2019-2022 жыл «Amanat» партиясы жастар қанатының Маңғыстау облыстық филиалының төрағасы  **Біліктілігі:** бакалавр, КАЗИИТУ, «Экономика және бизнес» факультеті, Мемлекеттік және жергілікті өзін-өзі басқару | | | | | | | | | | | | |
| 3. Қосымша мәліметтер | | | + 7708 404 23 40  [naurizbek.magdatov@gmail.com](mailto:naurizbek.magdatov@gmail.com) | | | | | | | | | | | | |
| 4. Әлеуметтік желілердегі бейіндерге сілтеме | | | <https://www.instagram.com/magdatov.n.s/>  <https://www.facebook.com/magdatov> | | | | | | | | | | | | |
| 1. Команда мүшесінің аты-жөні және мәлімделген жобадағы команда қатысушысының лауазымы | | | **Ноғаев Дәурен Амангелдіұлы Жоба есепшісі**  *Жоба сметасын жасақтау, тексеру. Жоба бойынша іске асыру шеңберінде алынған қаражатты мақсатты пайдалану. Жоба бюджетіне сәйкес қажетті төлем шоттарының негізінде жабдықтарды, тауарлар мен қызметтерді жеткізушілерге бергені үшін ақы төлеуді жүргізу. Оператордың рәсімдеріне сәйкес растайтын құжаттармен (бухгалтерлік есеп нормаларын сақтай отырып, банктен үзінді көшірме және бастапқы қаржылық құжаттардың көшірмелерін қоса бере отырып, қаржылық операциялар тізілімі) жобаны іске асыру туралы қаржылық есепті дайындау* | | | | | | | | | | | | |
| 2. Жұмыс тәжірибесі | | | 2020-2023 жыл «Түпқараған гуманитарлық-кәсіптік колледжі», экономист  2021-2023 жыл «Түпқараған гуманитарлық-кәсіптік колледжі», экономика пәні мұғалімі  2022-2023 жыл «Түпқараған гуманитарлық-кәсіптік колледжі» бас есепшісі  01.09.2023-қазірге дейін «Түпқараған жастары» жастар қоғамдық бірлестігінің есепшісі  16.11.2023-31.12.2023-«Тәуелсіздік ұрпақтары» әлеуметтік жобасының қаржы жөнінде эксперті  **Біліктілігі:** бакалавр, "Каспий Қоғамдық" университеті (2020),есеп және аудит | | | | | | | | | | | | |
| 3. Қосымша мәліметтер | | | +7 775 423 1998 [nogaevdauren2699@gmail.com](mailto:nogaevdauren2699@gmail.com) | | | | | | | | | | | | |
| 4. Әлеуметтік желілердегі бейіндерге сілтеме | | | [https://www.instagram.com/nogaevdauren](https://www.instagram.com/nogaevdauren?igsh=MXFsb2dnaHluNTY1dw==) <https://www.facebook.com/dauren.nogaev> | | | | | | | | | | | | |
| 1. Команда мүшесінің аты-жөні және мәлімделген жобадағы команда қатысушысының лауазымы | | | **Қаражігітова Жайнагүл Төлепқызы PR менеджер**  *Ақпараттық науқан стратегиясын, оның ішінде мониторинг жоспары мен медиа- жоспарды әзірлеу. Ақпараттық компанияның медиа- жоспары мен стратегиясын орындау. Жоба бойынша түсіндіру кездесулерін өткізу. Әлеуметтік желілерде жоба беттерін жүргізу және ақпараттық ресурс беттерін толтыру. Жеделхатта чат-бот құру. БАҚ жариялау үшін материалдар дайындау.* | | | | | | | | | | | | |
| 2. Жұмыс тәжірибесі | | | 2019-2022 жыл, Түпқараған аудандық мәдениет үйі, мәдени ұйымдастыру  2022-2023 жыл, «Түпқараған жастары» жастар қоғамдық бірлестігі, жоба координаторы  **Біліктілігі:** колледж, Маңғыстау облыстық гуманитарлық колледжі, аударма ісі | | | | | | | | | | | | |
| 3. Қосымша мәліметтер | | | +7 708 245 11 02 [Zh.tolepova@mail.ru](mailto:Zh.tolepova@mail.ru) | | | | | | | | | | | | |
| 4. Әлеуметтік желілердегі бейіндерге сілтеме | | | <https://www.instagram.com/zh.tolepova?igsh=ZmcxeWFqb2RtMWp5> | | | | | | | | | | | | |
| 3. Жоба туралы | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. Жоба бойынша жоспарланған қызмет сәйкес келетін мемлекеттік гранттың басым бағыты | | | Жас көшбасшыларға арналған шетелдік тағылымдамалар ұйымдастыру | | | | | | | | | | | | |
| 2. Іске асыруға грант сұралатын әлеуметтік жобаның атауы | | | «Жастар тағылымдамасы 3.0» | | | | | | | | | | | | |
| 3. Мәселенің сипаттамасы, әлеуметтік жобаның әлеуметтік маңыздылығын негіздеу (мәселе зерттеу, статистикалық және аналитикалық ақпаратты талдау, БАҚ-та жариялау және т. б. жолымен анықталған объективті деректермен негізделуі тиіс.) | | | «Түпқараған жастары» жастар қоғамдық бірлестігі Маңғыстау облысындағы белсенді әрі тәжірибелі жастар ұйымдарының бірі болып табылады.  Бірлестік осыған дейін өңірдегі белсенді жастардың әлеуметтік бастамаларын қолдау бойынша әлеуметтік жобаларды іске асырып келеді. Соңғы жылдары жастар айтарлықтай өзгерістерге ұшырады. Жастардың жаңа қажеттіліктері пайда болды және жастарға қатысты жобаларды жүзеге асыру жолдары да өзгерді, жастар арасында жеке бірегейлік пен мәдени тәжірибелерге сұраныс артты. Қарама-қайшылықтар мен қақтығыстардың жаңа көзінің пайда болуы, жастардың белгілі бір іс-әрекетінің мотивациясы мен формаларының өзгеруі байқалады.  Маңғыстау облысы бойынша 14 пен 35 жас аралығындағы жастардың саны – 231 137, ол облыс халқының 29,8%-ын құрайды. Оның ішінде – 101 477 қалада, 129 660 ауылдық елді – мекендерде тұрады.  Бүгінгі таңда, Маңғыстау облысы бойынша Әділет Департаментінің мәліметіне сәйкес, 857 ҮЕҰ (оның ішінде, қоғамдық бірлестіктер-445, қоғамдық қорлар-355, заңды тұлғалар бірлестігі-11, жеке тұлғалар бірлестігі-41, жеке және заңды тұлғалар бірлестігі-5) тіркелген. Оның 602-сі Ақтау қаласына, ал 107 Жаңаөзен қаласына тиесілі. Ал 148-і аудандарда (Мұнайлы -45, Маңғыстау-38, Түпқараған-33, Бейнеу-21, Қарақия-11) жұмыс жасайды. Аймақта әлеуметтік маңызы бар бастамаларды көтеріп, жобаларды жүзеге асырып жүрген жастардың саны – 100 ден асады. Жастарға арналған жобалар мен бағдарламаларды жүзеге асырып жүрген белсенді қоғамдық ұйымдардың саны-30-ға жуықтайды. Аталған жас көшбасшылардың, жастар ұйымдарының жетекшілерінің әлеуетін арттыру мәселесі жылдар бойы артып келеді.  Жастар ұйымының негізгі проблемаларының бірі оның қызметін қамтамасыз ету үшін қаражат пен ресурстардың жетіспеушілігі болуы мүмкін. Бұл іс-шараларды өткізуге, оқыту бағдарламаларына, жобаларды әзірлеуге және жаңа қатысушыларды тартуға шектеулерге әкелуі мүмкін. Сондай-ақ жастар ұйымдары тиімді менеджментті ұйымдастыруда, команданы басқаруда, жанжалдарды шешуде және стратегиялық шешімдер қабылдауда тәжірибенің болмауында қиындықтарға тап болуы мүмкін. Қоғам, мемлекет немесе басқа құрылымдар тарапынан қолдаудың болмауы да жастар ұйымдары үшін күрделі мәселе.  Маңғыстау облысында 857-ҮЕҰ тіркелген, оның ішінде – жастар ұйымдары – 200-ден асады. Алайда, 200 жастар ұйымдарының тек қана 30%-ғана белсенді. Көп ұйымдар құжат жүзінде ашылған, ешқандай жоба немесе бастама іске асырмаған. Іске асырмауының басты себебі жастар ұйымдарының біліктіліктін арттыру, үздік тәжірбиелерді меңгеруіне мүмкіндіктер болмаған.  Қазақстанның жас азаматтарының мемлекеттің жастар саясатынан хабардар болуы мен оларды іске асыру жөніндегі жобалар мен бағдарламаларға тікелей қатысуы деңгейі төмен екенін халықаралық және шетелдік донорлық құрылымдардың қолдауымен түрлі үкіметтік емес ұйымдар және жекелеген сарапшылар жүргізген жастарға қатысты мәселелер бойынша зерттеулер нәтижелері де белгілі бір дәрежеде растайды.  Атап айтқанда, «Ozgeris YCI» жастар социомәдени және білім жобасы аясында жүргізілген «Қазақстандағы Z буыны: мотивация, өзін-өзі айқындау, құндылықтар» әлеуметтанулық зерттеуіне назар аударсақ. Бұл жобаны 2019–2021 жылдары Қазақстандағы АҚШ Дипломатиялық миссиясының қолдауымен «КОМУНИТИПЛЮС» қоғамдық қоры іске асырып, анкета және фокус-топтардағы пікірталас арқылы барлығы 884 респондентке сауалнама жүргізген болатын. Сауалнама қорытындысы бойынша 884 респонденттің жастарға арналған жобаларға тікелей қатысуы деңгейі төмен екені көрсетілген. («Қазақстан жастары» Ұлттық баяндамасы 2022 жыл)  <https://eljastary.kz/upload/iblock/200/ss0ch6z94jqzeuwr3c51l08sflizdngb.pdf>  Сонымен қоса, соңғы жылдары Маңғыстау облысында ҮЕҰ-дарға арналған мемлекеттік қолдаулардың легі артып келеді. Мемлекет басшысы Қасым-Жомарт Тоқаев Қазақстан халқына Жолдауында реформаларды жүзеге асыру және мемлекет пен қоғам арасындағы диалогты орнатуда қоғамдық ұйымдар мен белсенді азаматтарды тарту қажеттігін атап өтті. Облыс әкімі Нұрлан Ноғаев азаматтық қоғамды дамытуда ҮЕҰ маңызды рөл атқаратынын жеткізген.  Мемлекеттік қолдау шараларының арқасында облыстағы үкіметтік емес ұйымдар білім, денсаулық сақтау, әлеуметтік қорғау, жастар саясаты, экология, мәдениет және әлеуметтік кәсіпкерлік салаларында әлеуметтік жобаларды жүзеге асыруда. Жастар шетелде тағылымдамадан өтуге мүмкіндік алды, азаматтарымыз әлеуметтік кәсіпкерлікпен айналысып, өзекті әлеуметтік мәселелерді шешуде өз идеяларын белсенді түрде жүзеге асыруда, ал мұғалімдер білім берудегі озық тәжірибелерді меңгеруде. Бұл жұмыс ең маңызды мемлекеттік мәселелерді шешу үшін қоғамдық ұйымдардың мүмкіндіктері мен әлеуетін барынша пайдалануға бағытталған», - деді Нұрлан Ноғаев. <https://www.gov.kz/memleket/entities/mangystau/press/news/details/715753?lang=kk>.  2023 жылы «Түпқараған жастары» жастар қоғамдық бірлестігі «Жастар тағылымдамасы» атты әлеуметтік жобаны іске асырды. Жобаға қатысушы 15 жас 2 шетелелде, 1 республикалық маңызы бар қалада тағылымдамадан өтті. Тағылымдамадан өткен жастар арасында жобаға қатысушылардың қанағаттану деңгейі бойынша қорытынды сауалнама <https://forms.gle/aL1w9JsjTw9VL8kt7> жүргізді.  Сұрақ. Қатысқан тағылымдама сіз басқаратын ұйымның дамуына қаншалықты септігін тигізді? Қатысушы жастардың 100% үлесі бойынша 13 адам 86,7% тағылымдама әсерін жоғары бағалаған.  Төмендегі диаграммадан танысуға болады.    Сонымен қоса, жобаға қатысушы жастар арасында Сұрақ. Тағылымдама жобасы бойынша келесі жылға арналған ұсыныс пен пікірлер жинақталды. Ұсыныс-пікірлерді төмендегі фотосурет арқылы танысуға болады.    Жоғарыда көрсетілген деректер – Маңғыстау облысында жастар ұйымдарына олардың қызметіне консультативтік, ақпараттық және әкімшілік қолдау көрсету, жастар арасында беделге ие, белсенді әрі білімді жас қоғамдық пікір көшбасшыларына қалыптастыру арқылы қоғамдық қызметпен айналысуды насихаттау, қоғамдық ұйымдардың мүмкіндігі мен әлеуетін арттыру мақсатында отандық немесе шетелдік тәжірибе алмасу алаңдарын ұйымдастыру қажеттілігін көрсетеді. | | | | | | | | | | | | |
| 4. Әлеуметтік жобаның мақсаты | | | Жас көшбасшыларға арналған шетелдік тағылдама ұйымдастыру арқылы аймақтық жастар саясатында кемінде 4 халықаралық серіктестікке қол жеткізу | | | | | | | | | | | | |
| 5. Әлеуметтік жобаның міндеттері | | | 1.Жастар ұйымдарының 10 басшысына арналған кемінде 2 елде шетелдік тағылымдама ұйымдастыру.  2.Аймақтағы жас көшбасшылар кемінде 4 шетелдік және отандық серіктестікке қол жеткізу.  3.Тағылымдамадан өтушілердің кемінде 5 авторлық қысқа мерзімді әлеуметтік жобасын жүзеге асыруын үйлестіру және сүйемелдеу.  4.Аймақтағы жас көшбасшылардың әр елде кемінде 6 қоғамдық ұйымның, 3 әлеуметтік кәсіпкерлік нысандарының қызметімен танысуын қамтамасыз ету. | | | | | | | | | | | | |
| 6. Әлеуметтік жобаның сипаттамасы: жобаны іске асырудың тетіктері (әдістері) (мына сұрақтарға жауап беру қажет: межеленген мақсаттарға қалай қол жеткізуге болады, қойылған міндеттер қалай орындалады, олардың шешу жолдарын кім жүзеге асырады, бұл ретте қандай ресурстар тартылатын болады). | | | **Жоба міндеттерін толық іске асыру үшін келесідей іс-шаралар ұйымдастырылады:**  **1 міндет.Жастар ұйымдарының 10 басшысына арналған кемінде 2 елде шетелдік тағылымдама ұйымдастыру.**  **№1 іс-шара.** Тапсырыс берушінің келісімімен жобаның жұмыс жоспары әзірленеді және бекітіледі. Жобалық кеңсе жасақталады. Жастар арасында байқау ережесі жасақалынады. Ереже тапсырыс берушімен келісіледі.  **№2 іс-шара.** Өңірдегі белсенді жас азаматтардың (жастар ұйымдарының жетекшілері, студенттік өзін-өзі басқару ұйымдарының мүшелері, жастар қызметкерлері, жас қоғамдық көшбасшылар, жас мамандар, жас депутаттар, жас саяси белсенділер, волонтерлер) арасында тағылымдамадан өту мүмкіндігі жөнінде кешенді ақпараттық жұмыстар ұйымдастырылады.Тағылымдамадан өтуге арналған ашық конкурс жарияланады**.**  **№3 іс-шара.** Тағылымдамаға қатысушы үміткерлердің құжаттарын қабылдау үшін арнайы электрондық почта ашылады және өтінім қабылдау сол почта арқылы жүргізіледі және техникалық іріктеу ұйымдастырылады.  *Инновация: Жобаға қызығушылық танытқан барлық азаматтар үшін мессенджерлерде байланыс тетігі (Телеграм Whatsap чат-бот) пайдалануға беріледі;*  **№4 іс-шара.** Техникалық іріктеуден өткен жастар арасында оқыту өткізіледі. Оқытудан өткен жастар арасында шағын әлеуметтік жобаларды іске асыру бойынша міндеттер жүктеледі.  *Инновация: Техникалық іріктеуден өткен жастар арасында «Ұйым.Грант.Жоба» тақырыбында және «Әлеуметтік желі» тақырыбында арнайы 2 күндік оқыту ұйымдастырылады. Оқытудан өткен жастар өз ауыл, қала, аудан бойынша шағын әлеуметтік жобаларды іске асырады.*  **№5 іс-шара.** Бірлестік тағылымдамаға қатысушыларды іріктеу бойынша критерийлерді анықтайды және қоғам белсенділерінің, мемлекеттік органдардың, БАҚ саласының кәсіби әрі беделді өкілдерінің қатысуымен конкурстық комиссия құрамын жасақтайды. Жобалық топ Конкурстық комиссия бекіткен тағылымдама қатысушыларымен тағылымдама бағдарламасын жасақтау мақсатында сұхбаттасу ұйымдастырады.  *Инновация: Конкурстық комиссия отырысына қатысушы жастар өз жетістіктері және оқытудан соң іске асырған шағын әлеуметтік жобаларының қорытындысын таныстырады.Бірлестік конкурстық комиссия жұмысын ұйымдастырады және ашықтығы мен әділдігін, есептілігін қамтамасыз ету мақсатында комиссия отырысы бірлестіктің әлеуметтік желлердегі ресми парақшаларында тікелей эфирде көрсетеді.*  **Жобаның негізгі бөлімінде өңірдегі жастар ұйымдарының жетекшілері Ресей Федерациясы (Мәскеу, Санкт-Петербург қаласына) және Чех Республикасы (Прага қаласына) ҮЕҰ-ына және әлеуметтік кәсіпкерлік нысандарына тағылымдамалар ұйымдастырылады.**  **№6 іс-шара.** Жобалық топ азаматтық қоғам институттары дамыған, әлеуметтік жобаларды жүзеге асыруда және мемлекет пен ҮЕҰ арасындағы байланыс нәтижесінде айтарлықтай жетістікке жеткен **Тапсырыс берушінің келісімімен Ресей Федерациясы (Мәскеу, Санкт-Петербург қаласына) және Чех Республикасы (Прага қаласына)** ҮЕҰ-нда және әлеуметтік кәсіпкерлік нысандарында үш күндік сапар ұйымдастыру бойынша дайындық жұмысын жүргізеді. Яғни, жобалық топ қатысушыларды ілеспе құжаттармен, жол жүру, жатын-орнын және тамақтануын қамтамасыз етеді және қажетті имидждік материалдарды дайындайды. Оларды тағылдамаға қатысушы делегаттардың барып-келуін ұйымдастырады және қатысушылардың тағылымдама бағдарламасына толық қатысуына ықпал етеді. Сонымен қатар, қатысушыларды баратын елдің әлеуметтік-мәдени аспектілері туралы ақпаратпен қамтамасыз етеді.  **№7 іс-шара.** Жобалық топ үш жақты (қатысушы-ұйымдастырушы-серіктес) келісім негізінде Тапсырыс берушінің келісімімен сапардың алғаш күнінде кемінде 3 ҮЕҰ қызметтік кеңсесіне барып, олардың қызметімен танысады. Екінші күні кемінде 3 жастар ұйымы мен волонтерлік ұйымының фронт-офистерімен және олардың табысты жобаларымен танысады. Үшінші күні кемінде 3 әлеуметтік кәсіпкерлік нысанмен, жастарға арналған мәдени-демалыс кешенінің (коуоркиң, арт-студиялар, бизнес инкубаторлар) қызметімен танысады.  *Инновация: Жобаның ашықтығы мен танымалдылығын арттыру бағытында конкурс жеңімпазы атанып, тағылымдамадан өткен қатысушылар өңірдегі белсенді жастармен тәжірибе алмасуы, шетелдік әріптестерінен алған білімімен бөлісуі үшін ашық кездесу ұйымдастырылады.*  **2 міндет.Аймақтағы жас көшбасшылар кемінде 4 шетелдік және отандық серіктестікке қол жеткізу.**  **№1 іс-шара.** Тағылымдама барысында 4 шетелдік және отандық серіктестерге қол жеткізу мақсатында меморандум жасақталады, шетелдік серіктестермен бекітіледі.  **№2 іс-шара.** Тағылымдама барысында жас көшбасшылар пулін жасақтайды. Жас көшбасшылар пулі өңір жастары үшін әлеуметтік лифт рөлін атқарады. Осы мақсатта мүше жастар өңірдегі қоғамдық кеңестердің, жастарды дамыту бойынша үйлестіру кеңестерінің мүшелігін еніп, аймақтағы қоғамдық-саяси өмірге жаңа қарқын әкеледі.  **3 міндет.Тағылымдамадан өтушілердің кемінде 5 авторлық қысқа мерзімді әлеуметтік жобасын жүзеге асыруын үйлестіру және сүйемелдеу.**  **№1 іс-шара.** Жобалық кеңсе мамандары тағылымдамадан өткен жастар арасында онлайн және оффлайн кездесу отырыстарын ай сайын өткізеді.  **№2 іс-шара.** Кемінде 5 авторлық қысқа мерзімді әлеуметтік жобаны іске асыру бойынша қоғамдық негізде менторлар қатыстыру арқылы сүйемелдейді.  *Инновация: Бірлестік қоғамдық негізде жобаларды басқару бойынша менторлар тағайындайды. Тағайындалған менторлар тағылымдамадан өтушілермен онлайн және офлайн кездесу өткізеді. Кездесу барысында әлеуметтік жобаларды іске асыру сұрақтарға жауаптар тұрақты түрде беріліп отырады.*  **4 міндет. Аймақтағы жас көшбасшылардың әр елде кемінде 6 қоғамдық ұйымның, 3 әлеуметтік кәсіпкерлік нысандарының қызметімен танысуын қамтамасыз ету.**  **№1 іс-шара.** Жобалық топ үш жақты (қатысушы-ұйымдастырушы-серіктес) келісім негізінде әр елде кемінде 6 қоғамдық ұйымның, 3 әлеуметтік кәсіпкерлік нысандарының қызметімен танысуын қамтамасыз етеді.  **№2 іс-шара.** Серіктестермен бірлесе тағылымдамадан өтушілерге арналған нұсқаулық (қала картасы, жаяу жүргіншілерге арналған мобилді бағдарламалар тізімі, серіктестер мен қабылдаушы ел туралы ақпарат) дайындалады.  *Инновация: Бірлестік мамандары жоба шеңберінде жүргізілген жұмыстар туралы әлеуметтік желілер мен БАҚ-та белсенді SMM жылжыту, материалдар мен роликтер дайындау және тарату жұмысын ұйымдастырады. Тарату жұмысына өңірдегі жастар арасында танымал инфлюенсерлер шақырылады. Әлеуметтік жобаға арнайы парақша ашу арқылы «Тағылымдама күнделігі» айдарын жүргізіп отырады.* | | | | | | | | | | | | |
| 7. Әлеуметтік жобаны іске асыру аумағы | | | Маңғыстау облысы | | | | | | | | | | | | |
| 8. Әлеуметтік жобаны іске асырудың басталу күні | | | 1 сәуір 2024 жыл, | | | | | | | | | | | | |
| 9. Әлеуметтік жобасы іске асырудың аяқталу күні | | | 30 қараша 2024 жыл, | | | | | | | | | | | | |
| 10. Әлеуметтік жобаның нысаналы топтары | | | * 18 бен 35 жас аралығындағы өңірдегі белсенді жас азаматтар * Жастар ұйымдарының жетекшілері, * Студенттік өзін-өзі басқару ұйымдарының мүшелері, * Жастар қызметкерлері, * Жас қоғамдық көшбасшылар, * Жас мамандар, * Жас депутаттар, * Жас саяси белсенділер, * Волонтерлер | | | | | | | | | | | | |
| 11. Нысаналы индикаторларды орындауға бағытталған әлеуметтік жобаның нәтижелері | | | 1.Жастар ұйымдарының 10 басшысына арналған 2 елде шетелдік тағылымдама ұйымдастырылады.  2.Аймақтағы жас көшбасшылар кемінде 4 шетелдік және отандық серіктестікке қол жеткізіледі.  3.Тағылымдамадан өтушілердің кемінде 5 авторлық қысқа мерзімді әлеуметтік жобасын жүзеге асыруын үйлестіру және сүйемелдеу жүргізіледі.  4.Аймақтағы жас көшбасшылардың әр елде кемінде 6 қоғамдық ұйымның, 3 әлеуметтік кәсіпкерлік нысандарының қызметімен танысады. | | | | | | | | | | | | |
| Сандық нәтижелері | | | Тікелей қамту – 10 қатысушы  Жанама қамту - (әлеуметтік желілер, БАҚ арқылы) – 1000 адам  Әлеуметтік желілер және БАҚ жариялымдар саны –100 тен кем емес.  Бейнероликтер саны – 10-нан емес. | | | | | | | | | | | | |
| Сапалық нәтижелер және оларды өлшеу тәсілдері | | | 1. Жобаға қатысатын жастар 100%-ы көшбасшы жастар (берілген өтінім негізінде анықталады). 2. Жоба аясында шараларға қатысу бойынша қанағаттану деңгейі (конкурстық рәсімдер) кемінде 60% құрайды (сауалнама, фокус-топтар). 3. Жобаны жастардың білу деңгейі мақсатты аудитория (сауалнама) арасында кемінде 80% құрайды. 4. Жобаны жалпы іске асыруға серіктестерді тарту коэффициенті кемінде 60% құрайды (жоба бойынша бағдарлама есебі). | | | | | | | | | | | | |
| 12. Әлеуметтік жобаның серіктестері | | | Серіктес | | | | | | | Қолдау түрі | | | | | |
| 13. Әлеуметтік жобаны ақпараттық қолдау қалай ұйымдастырылатын болады | | | Жобаны ақпараттық қамтамасыз ету әртүрлі байланыс арналары арқылы жүзеге асырылады:  - жобаның ақпараттық ресурсы (бірлестіктің сайты), онда жоба туралы жаңалықтар, жоба бойынша барлық құжаттамалар, жобаның барлық кезеңдерінің нәтижелері және т.б. тұрақты негізде орналастырылады;  - контент-жоспарға сәйкес күн сайын жаңартылатын Instagram және Facebook әлеуметтік желілеріндегі жоба аккаунттары;  -жоба және оның қатысушылары туралы мақалалар/әңгімелер жариялайтын жергілікті БАҚ, әсіресе облыстық және қалалық БАҚ;  - әлеуметтік желілердегі танымал аймақтық қауымдастықтар/ қоғамдар/ арналар және жедел мессенджерлер (Telegram арналары);  - Оператордың әлеуметтік желілердегі аккаунттары, Оператордың веб-сайты – белгілі бір уақыт аралығында жобаның нәтижелері туралы баспасөз материалдары дайындалады;  - мессенджерлердегі топтарда жоба туралы ақпараттық бюллетеньдер.  - Жоба туралы аймақтық брифингтер жобалық кеңсе, жергілікті БАҚ, мемлекеттік органдар және т.б. өкілдерінің қатысуымен өтеді.  - Жоба тобында қоғаммен байланыс жөніндегі маман жобаны ақпараттық қамтуға жауапты болады. | | | | | | | | | | | | |
| 4. Күнтізбелік жоспар | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | |
| №  Р\с | | Шешілетін міндет | Іс-шара, оның мазмұны, өткізу орны | | | Басталу күні | | | Аяқталу күні | | | Күтілетін нәтижелер | | | |
| 1 | | **1 міндет. Жастар ұйымдарының 10 басшысына арналған кемінде 2 елде шетелдік тағылымдама ұйымдастыру.** | * Тапсырыс берушінің келісімімен жобаның жұмыс жоспары әзірленеді және бекітіледі. Жобалық кеңсе жасақталады. Жастар арасында байқау ережесі жасақалынады. Ереже тапсырыс берушімен келісіледі. * Өңірдегі белсенді жас азаматтардың (жастар ұйымдарының жетекшілері, студенттік өзін-өзі басқару ұйымдарының мүшелері, жастар қызметкерлері, жас қоғамдық көшбасшылар, жас мамандар, жас депутаттар, жас саяси белсенділер, волонтерлер) арасында тағылымдамадан өту мүмкіндігі жөнінде кешенді ақпараттық жұмыстар ұйымдастырылады.Тағылымдамадан өтуге арналған ашық конкурс жарияланады**.** * Тағылымдамаға қатысушы үміткерлердің құжаттарын қабылдау үшін арнайы электрондық почта ашылады және өтінім қабылдау сол почта арқылы жүргізіледі және техникалық іріктеу ұйымдастырылады * Техникалық іріктеуден өткен жастар арасында оқыту өткізіледі. Оқытудан өткен жастар арасында шағын әлеуметтік жобаларды іске асыру бойынша міндеттер жүктеледі. * Бірлестік тағылымдамаға қатысушыларды іріктеу бойынша критерийлерді анықтайды және қоғам белсенділерінің, мемлекеттік органдардың, БАҚ саласының кәсіби әрі беделді өкілдерінің қатысуымен конкурстық комиссия құрамын жасақтайды. Жобалық топ Конкурстық комиссия бекіткен тағылымдама қатысушыларымен тағылымдама бағдарламасын жасақтау мақсатында сұхбаттасу ұйымдастырады. * Жобалық топ азаматтық қоғам институттары дамыған, әлеуметтік жобаларды жүзеге асыруда және мемлекет пен ҮЕҰ арасындағы байланыс нәтижесінде айтарлықтай жетістікке жеткен **Тапсырыс берушінің келісімімен Ресей Федерациясы (Мәскеу, Санкт-Петербург қаласына) және Чех Республикасы (Прага қаласына)** ҮЕҰ-нда және әлеуметтік кәсіпкерлік нысандарында үш күндік сапар ұйымдастыру бойынша дайындық жұмысын жүргізеді. Яғни, жобалық топ қатысушыларды ілеспе құжаттармен, жол жүру, жатын-орнын және тамақтануын қамтамасыз етеді және қажетті имидждік материалдарды дайындайды. Оларды тағылдамаға қатысушы делегаттардың барып-келуін ұйымдастырады және қатысушылардың тағылымдама бағдарламасына толық қатысуына ықпал етеді. Сонымен қатар, қатысушыларды баратын елдің әлеуметтік-мәдени аспектілері туралы ақпаратпен қамтамасыз етеді. * Жобалық топ үш жақты (қатысушы-ұйымдастырушы-серіктес) келісім негізінде Тапсырыс берушінің келісімімен сапардың алғаш күнінде кемінде 3 ҮЕҰ қызметтік кеңсесіне барып, олардың қызметімен танысады. Екінші күні кемінде 3 жастар ұйымы мен волонтерлік ұйымының фронт-офистерімен және олардың табысты жобаларымен танысады. Үшінші күні кемінде 3 әлеуметтік кәсіпкерлік нысанмен, жастарға арналған мәдени-демалыс кешенінің (коуоркиң, арт-студиялар, бизнес инкубаторлар) қызметімен танысады. | | | Сәуір,  2024 жыл | | | Қараша,  2024 жыл | | | **Қысқа мерзімді нәтижелер:**  Жоба басталғаны жөнінде кешенді және ақпараттық жұмыс жүргізілді. Тағылдамадан өтуге арналған конкурс жарияланды. Тағылымдамаға қатысушыларды іріктеу бойынша конкурстық комиссия жасақталды. Конкурс комиссия тағылымдамадан өтетін 10 жасты іріктеді.  Тағылымдамаға қатысушы үміткерлердің құжаттарын қабылдау үшін арнайы электрондық почта ашылады және өтінім қабылдау сол почта арқылы жүргізіледі және техникалық іріктеу ұйымдастырылады.  Техникалық іріктеуден өткен жастар арасында оқыту өткізіледі. Оқытудан өткен жастар арасында шағын әлеуметтік жобаларды іске асыру бойынша міндеттер жүктеледі.  Бірлестік тағылымдамаға қатысушыларды іріктеу бойынша критерийлерді анықтайды және қоғам белсенділерінің, мемлекеттік органдардың, БАҚ саласының кәсіби әрі беделді өкілдерінің қатысуымен конкурстық комиссия құрамын жасақтайды.  Жобалық топ азаматтық қоғам институттары дамыған, әлеуметтік жобаларды жүзеге асыруда және мемлекет пен ҮЕҰ арасындағы байланыс нәтижесінде айтарлықтай жетістікке жеткен **Тапсырыс берушінің келісімімен Ресей Федерациясы (Мәскеу, Санкт-Петербург қаласына) және Чех Республикасы (Прага қаласына)** ҮЕҰ-нда және әлеуметтік кәсіпкерлік нысандарында үш күндік сапар ұйымдастыру бойынша дайындық жұмысын жүргізеді. Яғни, жобалық топ қатысушыларды ілеспе құжаттармен, жол жүру, жатын-орнын және тамақтануын қамтамасыз етеді және қажетті имидждік материалдарды дайындайды.  Жобалық топ үш жақты (қатысушы-ұйымдастырушы-серіктес) келісім негізінде Тапсырыс берушінің келісімімен сапардың алғаш күнінде кемінде 3 ҮЕҰ қызметтік кеңсесіне барып, олардың қызметімен танысады. Екінші күні кемінде 3 жастар ұйымы мен волонтерлік ұйымының фронт-офистерімен және олардың табысты жобаларымен танысады. Үшінші күні кемінде 3 әлеуметтік кәсіпкерлік нысанмен, жастарға арналған мәдени-демалыс кешенінің (коуоркиң, арт-студиялар, бизнес инкубаторлар) қызметімен танысады. | | | |
| 2 | | **2 міндет.Аймақтағы жас көшбасшылар кемінде 4 шетелдік және отандық серіктестікке қол жеткізу.** | * Тағылымдама барысында 4 шетелдік және отандық серіктестерге қол жеткізу мақсатында меморандум жасақталады, шетелдік серіктестермен бекітіледі. * Тағылымдама барысында жас көшбасшылар пулін жасақтайды. Жас көшбасшылар пулі өңір жастары үшін әлеуметтік лифт рөлін атқарады. Осы мақсатта мүше жастар өңірдегі қоғамдық кеңестердің, жастарды дамыту бойынша үйлестіру кеңестерінің мүшелігін еніп, аймақтағы қоғамдық-саяси өмірге жаңа қарқын әкеледі. | | | Сәуір,  2024 жыл | | | Қараша,  2024 жыл | | | Тағылымдама барысында 4 шетелдік және отандық серіктестерге қол жеткізу мақсатында меморандум жасақталады, шетелдік серіктестермен бекітілді. | | | |
| 3 | | **3 міндет. Тағылымдамадан өтушілердің кемінде 5 авторлық қысқа мерзімді әлеуметтік жобасын жүзеге асыруын үйлестіру және сүйемелдеу** | * Жобалық кеңсе мамандары тағылымдамадан өткен жастар арасында онлайн және оффлайн кездесу отырыстарын ай сайын өткізеді. * Кемінде 5 авторлық қысқа мерзімді әлеуметтік жобаны іске асыру бойынша қоғамдық негізде менторлар қатыстыру арқылы сүйемелдейді. | | | Сәуір,  2024 жыл | | | Қараша,  2024 жыл | | | Тағылымдамадан өтушілердің кемінде 5 авторлық қысқа мерзімді әлеуметтік жобасын жүзеге асыруын үйлестіру және сүйемелдеу жүргізілді. | | | |
| 4 | | **4 міндет. Аймақтағы жас көшбасшылардың әр елде кемінде 6 қоғамдық ұйымның, 3 әлеуметтік кәсіпкерлік нысандарының қызметімен танысуын қамтамасыз ету.** | * Жобалық топ үш жақты (қатысушы-ұйымдастырушы-серіктес) келісім негізінде әр елде кемінде 6 қоғамдық ұйымның, 3 әлеуметтік кәсіпкерлік нысандарының қызметімен танысуын қамтамасыз етеді. * Серіктестермен бірлесе тағылымдамадан өтушілерге арналған нұсқаулық (қала картасы, жаяу жүргіншілерге арналған мобилді бағдарламалар тізімі, серіктестер мен қабылдаушы ел туралы ақпарат) дайындалады. | | | Сәуір,  2024 жыл | | | Қараша,  2024 жыл | | | Аймақтағы жас көшбасшылардың әр елде кемінде 6 қоғамдық ұйымның, 3 әлеуметтік кәсіпкерлік нысандарының қызметімен танысуын қамтамасыз етіледі. | | | |
| 5. Әлеуметтік жоба шығыстарының сметасы | | | | | | | | | | | | | | | |
| № | Шығыстардың баптары | | Өлшем бірлігі | | Саны | Құны, теңге | | Барлығы, теңге | | | Қаржыландыру көздері | | | | Негіздеме/түсініктеме |
|  | |  | | | Өтініш беруші (жеке салым) | | | Грант қаражаты |  |
| 1 | Әкімшілік шығындар | |  | |  |  | |  | | |  | | |  |  |
|  | *Еңбекақы, соның ішінде* | |  | |  |  | | *3 300 000* | | |  | | |  |  |
|  | *Жоба жетекшісі (міндетті медициналық сақтандыру, әлеуметтік салық және әлеуметтік аударымдар)* | | *ай* | | *8* | *162 500* | | *1 300 000* | | |  | | | *1 300 000* |  |
|  | *Бухгалтер (міндетті медициналық сақтандыру, әлеуметтік салық және әлеуметтік аударымдар* | | *ай* | | *8* | *120 000* | | *960 000* | | |  | | | *960 000* |  |
|  | *PR менеджер(міндетті медициналық сақтандыру, әлеуметтік салық және әлеуметтік аударымдар* | | *ай* | | *8* | *130 000* | | *1 040 000* | | |  | | | *1 040 000* |  |
| 2 | Тікелей шығындар, соның ішінде | |  | |  |  | |  | | |  | | |  |  |
|  | **Жастар ұйымдарының 10 басшысына арналған кемінде 2 елде шетелдік тағылымдама ұйымдастыру.** | |  | |  |  | |  | | |  | | |  |  |
|  | *Ұшақ билеті (бару мен қайту) (10 қатысушы+2 жетекші)* | | *адам* | | *12* | *250 000* | | *3 000 000* | | |  | | | *3 000 000* |  |
|  | *Қонақ үй, тамақтану, жол шығыны (10 қатысушы+2 жетекші)* | | *адам* | | *12* | *200 000* | | *2 400 000* | | |  | | | *2 400 000* |  |
|  | *Аударма қызметі* | | *қызмет* | | *2* | *300 000* | | *600 000* | | |  | | | *600 000* |  |
|  | **Аймақтағы жас көшбасшылар кемінде 4 шетелдік және отандық серіктестікке қол жеткізу.** | |  | |  |  | |  | | |  | | |  |  |
|  | *Типографиялық өнімдер (рюкзак, блокнот, қалам, сертификат, power bank) дайындау)* | | *дана* | | *10* | *50 000* | | *500 000* | | |  | | | *500 000* |  |
|  | *Видеограф қызметі* | | *қызмет* | | *10* | *50 000* | | *500 000* | | |  | | | *500 000* |  |
|  | *Шетелдік ұйымдарға естелік сыйлықтар алу* | | *дана* | | *30* | *14 000* | | *420 000* | | |  | | | *420 000* |  |
|  | *Әлеуметтік желілерде БАҚ-жарнама орналастыру* | | *қызмет* | | *1* | *280 000* | | *280 000* | | |  | | | *280 000* |  |
|  | **Барлығы:** | |  | |  |  | | **11 000 000** | | |  | | | **11 000 000** |  |
| Заңның 6-1-бабының 5-тармағына сәйкес материалдық-техникалық қамтамасыз етуге және институционалдық дамытуға арналған шығыстар қысқа мерзімді және орта мерзімді гранттардың жалпы құнының 10 %-ынан аспайды.  Материалдық-техникалық қамтамасыз ету деп жөндеу мен құрылыстың ағымдағы және күрделі нысандарын, жылжымайтын мүлікті сатып алуды қоспағанда, әлеуметтік жобаның мақсаттарына сәйкес ұйымды дамытуға бағытталған тауарларды, жұмыстар мен көрсетілетін қызметтерді сатып алу түсініледі. Институционалдық даму деп грант алушының қызметкерлерін оқытуға және олардың біліктілігін арттыруға бағытталған тауарларды, жұмыстар мен көрсетілетін қызметтерді сатып алу, сондай-ақ оқу орнына дейінгі жол жүру шығындары, оқу-әдістемелік материалдарды сатып алу түсініледі. | | | | | | | | | | | | | | | |
| 6. Өтінімді растау | | | | | | | | | | | | | | | |
| Осы өтінімге қол қою арқылы өтініш беруші:  - Осы Қағидаларда айқындалған үкіметтік емес ұйымдарға арналған мемлекеттік гранттар беруге арналған конкурсты (бұдан әрі – конкурс) өткізу шарттары мен тәртібіне келісім беруін;  – осы өтінімнің құрамында ұсынылған ақпараттың өзектілігі мен анықтығын;  - жүзеге асырылуы ҚР заңнамасының талаптарын бұзатын осы өтініммен конкурсқа ұсынылған іс-шаралар жобасында болмауын;  – осы өтінімде пайдаланылуы ҚР заңнамасының талаптарын бұзатын ақпараттың болмауын;  – осы өтінімде ұсынылуы және өңделуі дербес деректер субъектісінің құқықтары мен заңды мүдделерін бұзатын дербес деректердің болмауын;  - ұйымның жарғысына сәйкес осы өтінімде көрсетілген басым бағытқа сәйкес келетін қызметтің бір немесе бірнеше түрін жүзеге асыруын;  - ұйымды тарату, ұйымның дәрменсіздігі (банкроттығы) туралы іс бойынша іс жүргізу, оның қызметін тоқтата тұру рәсімінің болмауын;  - ұйымның Қазақстан Республикасының бюджет жүйесінің бюджеттеріне орындау мерзімі басталған салықтар, алымдар және өзге де міндетті төлемдер бойынша мерзімі өткен берешегінің болмауын (осы өтінім берілген күнге ұйымның тиісті арызы бойынша шешім болмаған кезде ұйым белгіленген тәртіппен шағым жасайтын берешекті қоспағанда);  - ұйымның басшылары, құрылтайшылары, мемлекеттік органның және (немесе) оператордың уәкілетті адамдарының жұбайы (зайыбы), жақын туыстары, жекжаттары болып табылмайтынын;  - ұйымның басшылары, құрылтайшылары террористік әрекетке қатысы бар адамдардың тізіміне, сондай-ақ жаппай қырып-жою қаруын таратуды қаржыландырумен байланысты ұйымдар мен адамдардың тізбесіне және (немесе) терроризмді және экстремизмді қаржыландырумен байланысты ұйымдар мен адамдардың тізбесіне енгізілмегенін растайды. | | | | | | | | | | | | | | | |
| **«Түпқараған жастары» ЖҚБ атқарушы директоры Г.Шамқұлова**  **06 наурыз 2024 жыл** | | | | | | | | | | | | | | | |