|  |  |
| --- | --- |
|   | Приложение 7к Правилам формирования,предоставления, мониторинга иоценки эффективности грантов |
|   | Форма |
|   | Кому: Некоммерческомуакционерномуобществу "Центр поддержкигражданских инициатив"От кого: **Объединение юридических лиц в форме ассоциации «Гражданский центр Актюбинской области»**(указать полное наименованиезаявителя) |

**Заявка**
**на участие в конкурсе на предоставление краткосрочных и среднесрочных грантов для неправительственных организации**

|  |
| --- |
| 1. Заявитель |
| 1. БИН | 231240011061 |
| 2. Дата регистрации организации | 11 декабрь 2023 г. |
| 3. Полное наименование организации | Объединение юридических лиц в форме ассоциации «Гражданский центр Актюбинской области» |
| 4. Юридический адрес организации | Казахстан, Актюбинская область, город Актобе, район Астана, проспект Санкибай Батыра, дом 20А, почтовый индекс 030000 |
| 5. Руководитель организации | Фамилия | Имя | Отчество (при его наличии) | Должность |
| Мажит | Алишер | Мажитулы | Президент |
| 6. Основные виды деятельности организации согласно Уставу | Основным предметом деятельности ОЮЛ является участие в реализации государственной общественно-экономической и социальной политики, содействии в развитие гражданского общества (статья 4.1 Устава);*- повышение гражданской ответственности и социальной активности населения, направленных на конкурентоспособность, прагматизм каждого казахстанца и эволюционное развитие общества в целом, объединение усилий граждан, НПО, волонтеров, меценатов, бизнес-структур и государственных органов для решения актуальных вопросов;**- организации работы и участие в деятельности информационных групп, общественных советов и консультативно-совещательных органов, пропагандистских и разъяснительных групп;**- организация и развитие диалога и взаимодействия между государственными органами, бизнеса, СМИ и НПО;**- консультирование, методические и консалтинговые услуги инициативным группам, НПО и НКО;**- формирование антикоррупционного мировоззрения населения и «нулевой терпимости» к правонарушениям;* |
| 7. Целевые группы, опыт работы с которыми имеет организация | неправительственные и некоммерческие организации;представители местных исполнительных органов;инициативные группы и движения;представители СМИ и информационных сообществ, общественных советов и различных ИПГ;общественные советы республиканского и регионального уровней |
| 8. Контактный телефон организации | 8 706 605 5624 |
| 9. Адрес электронной почты | institute.kaz@gmail.com |
| 10. Веб-сайт заявителя | <https://hipolink.me/aktobe_centre> |
| 11. Страницы (группы, аккаунты) в социальных сетях | <https://www.instagram.com/ine_foundation/> <https://www.facebook.com/aktobecentre>  |
| 12. Основные реализованные проекты и программы \*Примечание.\* Документами, подтверждающими реализацию проектов и опыт работы заявителя, являются электронные копии актов оказанных услуг и счетов-фактур. В случае реализации социальных проектов за счет иностранных источников и в случае реализации грантов через Оператора - копии договоров и иных документов, подтверждающих реализацию социального проекта. |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Название социального проекта | Объемфинансирования(в тенге.) | Источник/Заказчик финансирования | Период выполнения | Основные результаты |
| Начало | Окончание |  |
| 1 | Ресурсный центр для НПО | 85 000 тенге | собственные источники,само финансирование/готовы предоставить любые подтверждающие документы/ | ноябрь 2023 | по н.в. | - свыше 40 НПО проконсультированы по различным вопросам;- около 20 граждан и инициативных групп получили консалтинговое сопровождение по институционализации деятельности;- проведены 2 зум семинара для более 100 НПО (спортивные федерации, ЭКО и ОФ) по сдаче отчетности в БД НПО, стат. отчетности 1Т;- организованы еженедельные приемы граждан |
| 2 | НЕ формальная встреча НПО и представителей МИО приуроченное ко всемирному дню НПО | --- | членские / вступительные взносы | 27 февраль 2024 года | 27 февраль 2024 года | торжественное мероприятие, основной целью которого являлось координации гражданских инициатив региона, и выработка совместных планов НПО |

 |
| 2. Команда социального проекта |
| 1. ФИО члена команды и должность участника команды в заявленном проекте | **Мажит Алишер Мажитулы**руководитель проекта, главный тренер (ТоТ) | **Ойнарова Амина Турехановна**бухгалтер проекта, специалист ТМЗ | **Мурзагереева Гулдана Сейткуловна**менеджер проекта, эксперт | **Нурбаева Айнур Жумабаевна**менеджер, координатор  |
| 2. Опыт работы | НИХ АО «Зерде» / НУЦ РК2011-2012менеджер по развитию ---РГП на ПХВ «Центр обслуживания населения» филиал по Актюбинской области2012-2013консультант, инспектор---ГУ «Управление по вопросам молодежной политики Актюбинской области»руководитель отдела2013-2017---Актюбинский областной филиал партии Nur Otanзаведующий отделом организационно-контрольной работы2017-2020---ОФ «Вместе с нами»управляющий делам2020-2022---Компания «Universal S-tech»коммерческий директор2022-2023---ЧФ «Институт независимых экспертов»директор2023 – по н.в.ОЮЛ «Гражданский центр Актюбинской области»Президент2023 – по н.в. | Богеткольский районный акимат (сейчас Айтеке би)главный экономист, оператор1993-1998---ТОО «Алматинское пусконаладочное управление»главный бухгалтер1999-2006---ТОО «Энергосервис»замдиректора по финансам, главбух2006-2011---ГККП ДО №35 «Балбулак»главный бухгалтер2011-2014---ГУ «Аппарат акима Нового сельского округа города Актобе»главный специалист2014-2018---КГУ «Центр по обслуживанию инвалидов»главный бухгалтер2021-2022---ОО «СЕНІМ ТІРЕК», 2022 – 2023---«Гражданский центр Актюбинской области»главный бухгалтер2023- по н.в. | ГУ «Хромтауский отдел внутренней политики»ведущий специалист2003-2005---Департамент внутренней политики,Главный специалист2005-2008---Агентство по делам государственной службы по Актюбинской областиВедущий специалист2008-2010---ОО «Центр исследований и проектов «Контакт»председатель2010- н.в. | Кобдинский районный СЭС (филиал)лаборант-бактериолог2001-2005---Актюбинский областной центр санитарно-эпидемиологической экспертизы, г.Актобе (РГКП АОЦ КГСН МЗ РК)эколог, специалист СЭС2005-2011---ГКП «Актюбинская областная больница», Клинико-диагностическая лаборатория, г.Актобе (ГКП Актюбинский медицинский центр)психолог, координатор по административным вопросам и взаимодействию с населением2016-2022---ОФ «Болашақ Мұра»руководитель, проектный координатор2018 – по н.в.---ОЮЛ «Гражданский центр Актюбинской области», исполнительный директор2023 – по н.в. |
| 3. Дополнительные сведения | член Общественного Совета Актюбинской области;член Общественного Совета при МКИ РК;независимый эксперт по социальным проекта, государственным закупкам;опыт проведения тренингов, семинаров и т.д.  | аутсорсинг бухгалтерия, трелло-смета для НПО Актюбинской области в рамках реализации проектов;уверенный пользователь MS word, excel, 1C;сертификаты по учету ТМЗ | практикующий «тренер для тренеров» (ТоТ);опыт открытия/закрытия ЮЛ, реорганизации ОПФ ЮЛ | член Гражданского Совета,навыки межличностного общения, медиаторства и взаимодействия с различными группами населения |
| 4. Ссылки на профили в социальных сетях | @ainaldymau | @aminaturekhanovna | @guldana\_murzagerey | @bolashakmura\_aktobe |
| 3. О проекте |
| 1.Приоритетное направление государственного гранта (выписывается из перечня приоритетных направлений государственных грантов) | Организация деятельности Гражданского центра Актюбинской области |
| 2. Название социального проекта, на реализацию которого запрашивается грант | Ресурсный центр НПО Актюбинской области  |
| 3. Описание проблемы с обоснованием социальной значимости социального проекта (проблема должна быть обоснована объективными данными, выявленными путем исследований, анализа статистической и аналитической информации, публикаций в СМИ и др.) | По информации акимата региона, в Актюбинской области зарегистрированы 885 НПО, из них проявляют активность не более 150 НПО, около 15% от общего числа. Вместе с этим, если изучить сайт www.infonpo.gov.kz (БД НПО) указанные 150 организаций, это те НПО, которые своевременно предоставляют отчет о своей деятельности, и, к сожалению, их количество уменьшается. Вместе с этим, стоит отметить, что практически половина зарегистрированных НПО (около 400) – это спортивные федерации по каждому виду спорта, и различные фонды, посвященные пропаганде историко-культурного наследия батыров, биев и т.д., практически не участвующие в общей жизнедеятельности гражданского общества, а их руководители непосредственно связанны с госучреждениями и госпредприятиями *(тренеры, руководители, заведующие библиотеками и другие должности)*. И планы работ указанных НПО тесно взаимосвязаны с различными календарями ДЮСШ, музеев, библиотек.  Низкая активность и среди организаций направленных на поддержку детских и молодежных инициатив. Если в период с 2005 по 2015 годы, в каждом из 12 районов области функционировали 1-2 молодежных организаций, а в городе Актобе активных МОО было до 10, то на сегодняшний день количество постоянно действующих молодежных НПО сократилось до 5 на весь регион (МОО СО «Атамекен», АМИДО, волонтерские организации). Ушли в стагнацию и организации – филиалы республиканский движений: Лига Кайсар, Жас Улан, Жас Кыран, АСК. В данной ситуации есть несколько первопричин, начиная от «смены поколений», заканчивая низким взаимодействием через инструменты господдержки с районными/городскими МРЦ, отделами внутренней политики, а также чехарда по открытию/закрытию управления молодежной политики при акимате области. Однако, справедливо считать, что сектор гражданского общества, и именно НПО должен быть в постоянной модернизации и изменениях. НПО создаются для достижения конкретных целей, участия в реализации различных социальных проектов и программ, в том числе на определенный период времени. После достижения целей открытия самого НПО, и/или утраты актуальности направления деятельности, предполагается ликвидация или реорганизации, поиск новых форм взаимодействия, источников финансирования и т.д.Если проанализировать вышеуказанную статистику и информацию по уменьшению количества активных НПО, а также путем опросов и кабинетных звонков, встреч с МИО, установлена следующая тенденция: 1) в большинстве случаев происходит закрытие (ликвидация) организаций, которые временно не работают или находятся на стадии ликвидации, силами органов юстиции и налоговых служб; 2) выявляется «уход» НПО из поля зрения местных исполнительных органов, или просто перестали взаимодействовать, следовательно забывается факт наличия НПО; 3) слияние, реорганизация и/или добровольное прекращение существования, что крайне редко. Однако именно данным путем пошли некогда сильные МОО «Жас Куат» и Молодежный маслихат города Актобе. И есть самые простые объяснения: абсолютное большинство активистов и руководителей НПО утратили связь с членами-инициаторами организации, утеряли учредительные (устав) и иные документы, сталкиваются с бюрократическими проволочками при ликвидации, отсутствием компетенций и знаний юридического законодательства и т.д. И в данный момент, им легче отложить вопрос закрытия/функционирования организации «на потом».Из чего следует первая проблема: нехватка компетенций и знаний самих представителей гражданского сектора, а также специализированных организаций, где можно получить консультации и/или сопровождение. К примеру, такие сервисные модели имеются во многих регионах Казахстана, в соседней Атырауской и Мангистауской областях функционируют отдельные КГУ, в Костанайской области трехгодичный проект: Ресурсный центр НПО /дом НПО за счет местного бюджета. В Актюбинской области также ежегодно предусматриваются средства на подобный проект, однако в рамках проекта при финансировании в разы меньше, чем в той же Костанайской области, и помимо деятельности самого ресурсного центра, предусмотрены другие затратные мероприятия, также период реализации менее 1 года, что приводит к низкой эффективности и постоянной смене администраторов проекта.Немаловажным фактором остается и вопрос институционализации самих НПО, в нынешних условиях для устойчивого развития гражданского сектора, НПО должно располагать 1) офисом/помещением; 2) постоянным штатом, минимум 3 чел.; 3) методическими пособиями и практическими кейсами; 4) источником финансирования, в т.ч. альтернативными; 5) постоянное обучение и повышение квалификации. Первые два пункта по своей сути решаются за счет достижения остальных трех, и государство при содействии должно делать упор именно на представление квалифицированной помощи сектору НПО. Если в последние 3 года мероприятия по типу семинаров и тренингов, начали активно проводиться на территории непосредственно районов, то в прошлом 2023 году, многие мероприятия направленные сельские инициативы перешли на онлайн формат и/или приглашением целевых групп в областной центр. Конечно, данное обстоятельство не противоречит принципам развития, но сказывается на качестве как самих мероприятиях, так и привлекаемой целевой группе (участвуют «традиционно» активные НПО). Остро ощущается разрыв в компетенциях между «молодыми» НПО и ветеранами отрасли, также обратно пропорциональны готовность их к условиям изменений различных НПА (в том, числе Закона о ГСЗ, грантах, премиях и страт. партнерстве). НПО зачастую не могут раскрыть свой потенциал, укрепить ведущие роли на территории (к примеру, их роль в Общественных Советах, участие в различных премиях и грантах).Не являются помощниками в данном и партнеры в лице МИО. На уровне городов и районов, работа с НПО сводится к привлечению их представителей в различные комиссии и ИПГ, а также взаимодействие в лице отделов внутренней политики и социальной защиты населения, и это не взирая на цели и миссию самого НПО. К сожалению, одной из причин указанной проблемы являются слабые компетенции чиновников. Но есть и хорошие тенденции, к примеру в прошлом году по инициативе ЧФ «Институт независимых экспертов» в рамках региональной конференции гражданского сектора, были предусмотрены отдельные секции для специалистов отделов ОВП, где спикерами приглашены ведущие эксперты отрасли (*руководители РЦ Костанайской области Д.Утебаева и Актюбинской области А.Мажит)*, а также впервые на подобные мероприятия приглашены представители региональных департаментов КВГА.Указанный тренинг получил хорошую обратную связь и запрос на дальнейшую имплементацию как от самих участников, так и от гостей в лице Президента ГАК – Б.Тлегеновой, Председателя Комитета гражданского общества МИОР РК М.Кожахмет и ветерана становления гражданского общества страны А.Соловьевой.Есть и первые результаты, где местные сельские НПО провели «перезагрузку» и стали активными участниками социально-культурных процессов, реализаторами проектов на своих территориях, и даже вышли на поставку услуг в соседние области. Создан Гражданский Совет по координации и взаимодействию НПО региона, в рамках которого поставлена цель на разъяснение инструментов поддержки и стимулирования НПО.Продолжение работы в данном направлении позволит активировать НПО всех уровней и направлений.  |
| 4. Цель социального проекта | - развитие и достижение социально-значимых задач гражданского общества (НПО) через инструменты «Ресурсного центра поддержки НПО Актюбинской области»;- активизировать проектную деятельность неправительственных организации Актюбинской области;- повышение осведомленности о государственной поддержке не менее 250 неправительственных организаций Актюбинской области.  |
| 5. Задачи социального проекта | Из требуемых условий (шаги) реализации проекта, выставленных Заказчиком: 1) Открытие и обеспечение функционирования регионального ресурсного центра для НПО в Актюбинской области;2) Оказание консультативной помощи не менее 200 гражданам в региональном ресурсном центре по различным вопросам, в том числе по вопросам подготовки заявок на государственный социальный заказ и грантовое финансирование, подготовки документов на соискание премии, закрытия бездействующих и находящихся на стадии ликвидации НПО;3) Разработка 150 брошюр и 3 видеоинструкций высокого качества по следующим 3 направлениям в целях распространения среди НПО и размещения в социальных сетях:*- по сдаче отчетов НПО в базу данных (50 брошюр, 1 видеоинструкция);**- по вопросу закрытия бездействующих НПО (50 брошюр, 1 видеоинструкция);**- по вопросам участия в государственных социальных заказах и грантах и по работе на портале государственных закупок (50 брошюр, 1 видеоинструкция).*4) Проведение обучающего семинара для сотрудников государственных органов и членов экспертного совета, с привлечением квалифицированного тренера и представителя РГУ «Департамент внутреннего государственного аудита по Актюбинской области» по вопросам проведения оценки социальных проектов, проведения конкурса через государственные закупки, работы с веб-порталом, качественной разработки технических спецификаций, по созданию экспертного совета, и др.;5) Организация региональной конференции НПО с привлечением спикера и участием не менее 70 человек, награждаются активные общественные организации и государственные служащие Актюбинской области;6) Организация выездного обучения не менее в 2 районах Актюбинской области с участием не менее 40 сельских НПО по вопросам участия в государственном социальном заказе и грантах с привлечением квалифицированного тренера;7) Проведение мероприятия по повышению финансовой грамотности представителей гражданского общества.Можно вывести 3 (три) конкретные задачи:Задача 1. Создание условий и возможностей для повышения потенциала НПО Актюбинской области;Задача 2. Оказание консультационной поддержки НПО, инициативным группам и активным гражданам региона;Задача 3. Стратегическое развитие и укрепление гражданского обществаГлавная задача и результат проекта: повышение осведомленности о государственной поддержке не менее 250 неправительственных организаций Актюбинской области |
| 6. Описание социального проекта: механизмы (методы) реализации (необходимо ответить на вопросы: каким образом будут достигнуты намеченные цели, как будут выполняться поставленные задачи, кто будет осуществлять их решение, какие ресурсы будут при этом задействованы) | **Задача 1. Создание условий и возможностей для повышения потенциала НПО Актюбинской области.** **Мероприятие 1. Функционирования регионального ресурсного центра для НПО в Актюбинской области (далее – РЦ).** ОЮЛ «Гражданский центр Актюбинской области» (далее – ОЮЛ) имеет опыт по организации ресурсного центра в инициативном порядке, и лишь немного переформатирует текущую работу с учетом предусмотренного финансирования проекта, также в составе ОЮЛ имеются квалифицированные специалисты с опытом работы в ресурсных центрах, которые с первых дней смогут вести проект.Следовательно, в апреле текущего года, будет проведено торжественное открытие РЦ в городе Актобе, с приглашением партнеров, НПО, представителей МИО и заинтересованных сторон. **Мероприятие 2. Подготовка методический пособий и медиа-материалов для НПО**В рамках создания условий постоянного повышения компетенций НПО, в том числе самостоятельного, силам Гражданского Совета будут разработаны методические пособия – брошюры с информацией и инструкциями по 1) сдаче отчетов НПО в базу данных; 2) по вопросу закрытия бездействующих НПО; 3) по вопросам участия в государственных социальных заказах и грантах и по работе на портале государственных закупок. Каждое направление по 50 экземпляров (всего 150), что позволит охватить не менее 50 граждан напрямую, а также свыше 100 представителей НПО, через распространение электронной версии. Вместе с этим, по итогам распространения брошюр, будут собраны отклики/обратная связь с техническими и узкими вопросами, ответы и разъяснения, на которые лягут в видеоинструкции, также по указанным трем направлениям.Все подготовленные материалы будут активно распространены среди НПО, опубликованы в социальных сетях ОЮЛ, партнеров – НПО, а также акиматов городов и районов области. **Мероприятие 3. Проведение обучающего семинара для государственных органов и заинтересованных сторон**В мае 2024 года, на базе РЦ будет проведен обучающий семинар «по вопросам проведения оценки социальных проектов, проведения конкурса через государственные закупки, работы с веб-порталом, качественной разработки технических спецификаций, по созданию экспертного совета», направленный для сотрудников государственных органов, чьи функционалы связаны со взаимодействием с НПО, членов экспертного совета при МИО и членов Общественного Совета, с привлечением квалифицированного тренера *(Мажит А.М., Мурзагереева Г.С.)* и представителя регионального ДВГА (отдел камерального контроля).  **Задача 2. Оказание консультационной поддержки НПО, инициативным группам и активным гражданам региона****Мероприятие 4. Оказание консультативной помощи не менее 200 гражданам в региональном ресурсном центре по различным вопросам**В рамках проекта, для неправительственных организации региона, будут организованы еженедельные приемы-консультации представителей НПО, на ежемесячной основе будут проводиться диалоговые площадки по различным вопросам с приглашением не менее 2 спикеров - представителей МИО/ЦГО (администраторов), где будут оказаны не менее 200 профессиональных, правовых консультаций охватят такие темы/вопросы как: открытие/регистрация неправительственной организаций, координирование социального проекта, подготовка/составление проектной заявки для участия в государственном социальном заказе и грантовых конкурсах, сбор документов для участия в конкурсе по присуждению Премий НПО, написание творческого отчета, формирование финансового отчета и т.д.Также в рамках проекта на постоянной основе будет осуществляться электронная рассылка, по которой будут рассылаться новости в сфере НПО, оперативная информация об изменениях в законодательстве, объявления о конкурсах, об обучении НПО и других мероприятиях, где неправительственные организации могут принять участие.**Мероприятие 5. Организация выездного обучения** В апреле-мая т.г. будут также организованы выездные обучающие семинар-тренинги по вопросам участия в государственном социальном заказе и грантах, для НПО и гражданского общества, кустового характера в Айтекебийском, Кобдинском и Байганинском районах, в которых примут участие свыше 40 сельских НПО. На тренинг будут привлечены квалифицированные специалисты республиканского уровня. **Мероприятие 6. Проведение мероприятия по повышению финансовой грамотности представителей гражданского общества**.Учитывая актуальность вопросов «финансовой грамотности», в рамках проекта будут проведены круглый стол «Қарызсыз қоғам», встреча с НПО на тему «Планирование бюджета / Инвестиции» и тренинг «стереотипы и тендер» по повышению финансовой грамотности представителей гражданского общества. По итогам которых участники получат знания по темам: финансовый менеджмент (основы бюджетирования, основы налогообложения, финансовое планирование, финансовый учет). В качестве спикеров будут приглашены представители партии аманат, учебного центра «profExpert», ЧФ «Арнау С.»**Задача 3. Стратегическое развитие и укрепление гражданского общества****Мероприятие 7. Организация региональной конференции НПО**В октябре-ноябре 2024 года будет организована региональная Конференция НПО в формате Форума и Панельной дискуссий, с участием не менее 70 человек из сектора НПО, гражданского общества. Конференция начнет работу с панельной дискуссией, с участием руководства области, представителей НПО региона, на которой будут обсуждаться вопросы стратегического развития гражданского общества Актюбинской области, проблемы и достижения неправительственных организаций. Также, в ходе мероприятия будут награждены активные представители общественных организаций и государственных служащих, отобранных на комиссии Гражданского Совета ОЮЛ, простым голосованием по итогам рассмотрения презентаций. Далее работа продолжится в формате Форума, где будет организована неформальная диалоговая площадка «Кофе – тайм» между НПО региона и госслужащими.На Конференцию также будут приглашены спикеры республиканского уровня, Гражданского альянса Казахстана и Министерства культуры и информации РК.  |
| 7. Территория реализации социального проекта | Актюбинская область, город Актобе и 12 районов области  |
| 8. Дата начала реализации социального проекта | апрель 2024 года |
| 9. Дата окончания реализации социального проекта | ноябрь 2024 года |
| 10. Целевые группы социального проекта | - представители НПО, ОС, инициативных групп и активные общественные деятели;- государственные служащие;- представители СМИ;- заинтересованные жители сельских территорий.  |
| 11. Результаты социального проекта, направленные на исполнение целевых индикаторов | **повышение осведомленности о государственной поддержке не менее 250 неправительственных организаций Актюбинской области**, в рамках функционирования и по итогам реализации проекта «Ресурсный центр поддержки НПО Актюбинской области» |
| Количественные результаты | повышение осведомленности о государственной поддержке не менее 250 неправительственных организаций Актюбинской области, путем:- открытие и обеспечение функционирования регионального 1 ресурсного центра для НПО в Актюбинской области;- оказание консультативной помощи не менее 200 гражданам (ведение журнала регистрации) в региональном ресурсном центре по вопросам подготовки заявок на государственный социальный заказ и грантовое финансирование, подготовки документов на соискание премии, закрытия бездействующих и находящихся на стадии ликвидации НПО;- разработка 150 брошюр и 3 видеоинструкций высокого качества по следующим 3 направлениям в целях распространения среди НПО и размещения в социальных сетях: по сдаче отчетов НПО в базу данных (50 брошюр, 1 видеоинструкция); по вопросу закрытия бездействующих НПО (50 брошюр, 1 видеоинструкция); по вопросам участия в государственных социальных заказах и грантах и по работе на портале государственных закупок (50 брошюр, 1 видеоинструкция);- проведение 1 обучающего семинара для сотрудников государственных органов и членов экспертного совета, с привлечением квалифицированного тренера и представителя РГУ «Департамент внутреннего государственного аудита по Актюбинской области» по вопросам проведения оценки социальных проектов, проведения конкурса через государственные закупки, работы с веб-порталом, качественной разработки технических спецификаций, по созданию экспертного совета, и др.;- организация 1 региональной конференции НПО с привлечением спикера и участием не менее 70 человек, награждаются активные общественные организации и государственные служащие Актюбинской области;- организация выездного обучения в не менее 2 районах Актюбинской области с участием не менее 40 сельских НПО по вопросам участия в государственном социальном заказе и грантах с привлечением квалифицированного тренера;- проведение 1 мероприятия по повышению финансовой грамотности представителей гражданского общества.  |
| Качественные результаты и способы их измерения | I. Повышение осведомленности о государственной поддержке не менее 250 неправительственных организаций Актюбинской области. 1) открытие и обеспечение функционирования регионального 1 ресурсного центра для НПО в Актюбинской области;*измерение:**- не менее 4 договоров ГПХ и резюме специалистов, в течении 5 дней с момента реализации;**- не менее 1 договора аренды помещения, в течении 5 дней с момента реализации;**- не менее 10 фото, видео – отзывов от НПО региона.**- не менее 25% НПО региона повысят свою квалификацию;**- количество соискателей Премии НПО будет вдвое больше по сравнению с 2023 годом;* 2) оказание консультативной помощи не менее 200 гражданам (ведение журнала регистрации) в региональном ресурсном центре по вопросам подготовки заявок на государственный социальный заказ и грантовое финансирование, подготовки документов на соискание премии, закрытия бездействующих и находящихся на стадии ликвидации НПО;*измерение:**- журнал регистрации обращений и консультаций;**- количество открытых/закрытых НПО;**- количество НПО предоставляющих данные в БД Инфо-НПО;**- 100% НПО, получившие консультационную поддержку, смогут решит свой вопрос/задачу.* 3) разработка 150 брошюр и 3 видеоинструкций высокого качества по следующим 3 направлениям в целях распространения среди НПО и размещения в социальных сетях: по сдаче отчетов НПО в базу данных (50 брошюр, 1 видеоинструкция); по вопросу закрытия бездействующих НПО (50 брошюр, 1 видеоинструкция); по вопросам участия в государственных социальных заказах и грантах и по работе на портале государственных закупок (50 брошюр, 1 видеоинструкция);*измерение:**- цветные брошюры, по 50 экз. в каждом направлении;**- 3 видеоролика, подготовленных с учетом запросов непосредственно бенефициаров;* 4) проведение 1 обучающего семинара для сотрудников государственных органов и членов экспертного совета, с привлечением квалифицированного тренера и представителя РГУ «Департамент внутреннего государственного аудита по Актюбинской области» по вопросам проведения оценки социальных проектов, проведения конкурса через государственные закупки, работы с веб-порталом, качественной разработки технических спецификаций, по созданию экспертного совета, и др.;*измерение:**- отклики и анкетный опрос участников;**- протокол с рекомендациями;**- подготовка 1 методического пособия (электронное).* 5) организация выездного обучения в не менее 2 районах Актюбинской области с участием не менее 40 сельских НПО по вопросам участия в государственном социальном заказе и грантах с привлечением квалифицированного тренера*- не менее 10 фото, видео отчеты, публикаций в СМИ;**- 1 семинар в Айтекебийском районе, май-июнь 2024 года;**- 1 семинар в Кобдинском районе, май-июнь 2024 года;**- 1 семинар в Байганинском районе, май-июнь 2024 года;**- не менее 40 участников семинаров, не 50% получат практический консалтинг в ходе семинара;**- не менее 3 написанных проектов.*6) проведение 1 мероприятия по повышению финансовой грамотности представителей гражданского общества. *измерение:**- не менее 10 фото, видео отчеты, публикаций в СМИ;*7) организация 1 региональной конференции НПО с привлечением спикера и участием не менее 70 человек, награждаются активные общественные организации и государственные служащие Актюбинской области;*- протокол заседания Конференции;**- не менее 10 награжденных участников;**- не менее 70 раздаточных материалов.*  |
| 12. Партнеры социального проекта\*\* Данный пункт заполняется только для среднесрочных грантов и подтверждается письмами партнеров | Партнер | Вид поддержки |
| ГУ «Управление внутренней политики Актюбинской области» | координационная, информационная |
| ЧФ «Институт независимых экспертов «Астана» | экспертная, административная |
| МОО студенческих отрядов «Атамекен» | привлечение волонтеров (все районы области), информационная |
| 13. Как будет организовано информационное сопровождение социального проекта | Все мероприятия по данному проекту будут освещаться в социальных страницах ОЮЛ «Гражданский центр Актюбинской области», в том числе: - не менее 10 постов;- не менее 3-х статьей в СМИ (рубрика об НПО и интервью);- не менее 3 видеороликов, которые будут транслироваться в социальных сетях ОЮЛ и партнеров;Вместе с этим, по каждому мероприятию будет организована рассылка пресс/пост релизов в региональные СМИ.  |
| 4. Календарный план |
| №п\н | Решаемая задача | Мероприятие, его содержание, место проведения | ДатаНачала | Дата Окончания | Ожидаемые результаты |
| 1 | **Создание условий и возможностей для повышения потенциала НПО Актюбинской области** | ***Мероприятие 1.***  торжественное открытие и функционирование регионального ресурсного центра для НПО в Актюбинской области,*г. Актобе, ул.* *Г. Жубановой 39Ж* | апрель 2024 года | ноябрь 2024 года | не менее 250 неправительственных организаций Актюбинской области будут иметь возможность получения консультационной и консалтинговой поддержки в режиме офлайн, квалифицированными специалистами и в здании адаптированным для ЛСИ;не менее трети НПО смогут провести аудит учредительным и иным документам;не менее 15% получат опыт участия в конкурсных проектах.  |
| 2 | ***Мероприятие 2.*** подготовка методический пособий и медиа-материалов для НПО*г. Актобе, ул.* *Г. Жубановой 39Ж* | апрель 2024 года | май 2024 года | В рамках создания условий постоянного повышения компетенций НПО, в том числе самостоятельного, силам Гражданского Совета будут разработаны методические пособия – брошюры с информацией и инструкциями по 1) сдаче отчетов НПО в базу данных; 2) по вопросу закрытия бездействующих НПО; 3) по вопросам участия в государственных социальных заказах и грантах и по работе на портале государственных закупок. Каждое направление по 50 экземпляров (всего 150), что позволит охватить не менее 50 граждан напрямую, а также свыше 100 представителей НПО, через распространение электронной версии. Вместе с этим, по итогам распространения брошюр, будут собраны отклики/обратная связь с техническими и узкими вопросами, ответы и разъяснения, на которые лягут в видеоинструкции, также по указанным трем направлениям.Все подготовленные материалы будут активно распространены среди НПО, опубликованы в социальных сетях ОЮЛ, партнеров – НПО, а также акиматов городов и районов области. |
| 3 | ***Мероприятие 3.***Проведение обучающего семинара для государственных органов и заинтересованных сторон*г. Актобе, ул.* *Г. Жубановой 39Ж* | сентябрь 2024 года | октябрь 2024 года | В мае 2024 года, на базе РЦ будет проведен обучающий семинар «по вопросам проведения оценки социальных проектов, проведения конкурса через государственные закупки, работы с веб-порталом, качественной разработки технических спецификаций, по созданию экспертного совета», направленный для сотрудников государственных органов, чьи функционалы связаны со взаимодействием с НПО, членов экспертного совета при МИО и членов Общественного Совета, с привлечением квалифицированного тренера *(Мажит А.М., Мурзагереева Г.С.)* и представителя регионального ДВГА (отдел камерального контроля). |
| 4 | **Оказание консультационной поддержки НПО, инициативным группам и активным гражданам региона** | ***Мероприятие 4.*** Оказание консультативной помощи не менее 200 гражданам в региональном ресурсном центре по различным вопросам*г. Актобе, ул.* *Г. Жубановой 39Ж* | апрель 2024 года | ноябрь 2024 года | В рамках проекта, для НПО региона, будут организованы еженедельные приемы-консультации представителей НПО, на ежемесячной основе будут проводиться диалоговые площадки по различным вопросам с приглашением не менее 2 спикеров - представителей МИО/ЦГО (администраторов), где будут оказаны не менее 200 профессиональных, правовых консультаций охватят такие темы/вопросы как: открытие/регистрация неправительственной организаций, координирование социального проекта, подготовка/составление проектной заявки для участия в государственном социальном заказе и грантовых конкурсах, сбор документов для участия в конкурсе по присуждению Премий НПО, написание творческого отчета, формирование финансового отчета и т.д.Также в рамках проекта на постоянной основе будет осуществляться электронная рассылка, по которой будут рассылаться новости в сфере НПО, оперативная информация об изменениях в законодательстве, объявления о конкурсах, об обучении НПО и других мероприятиях, где неправительственные организации могут принять участие. |
| 5 | ***Мероприятие 5.*** Организация выездного обучения*Айтекебийский район,**село им. Т.Жургенова,**районный Дом культуры**Кобдинский район,**село Кобда,**районная библиотека (коворкинг)**Байганинский район,**село Карауылкелды,**центр активного долголетия* | май 2024 года | апрель 2024 года | В апреле-мая т.г. будут также организованы выездные обучающие семинар-тренинги по вопросам участия в государственном социальном заказе и грантах, для НПО и гражданского общества, кустового характера в Айтекебийском, Кобдинском и Байганинском районах, в которых примут участие свыше 40 сельских НПО.На тренинг будут привлечены квалифицированные специалисты республиканского уровня. |
| 6 | ***Мероприятие 6.*** Проведение мероприятия по повышению финансовой грамотности представителей гражданского общества*г. Актобе, ул.* *Тургенева, здание партии Аманат**г. Актобе, мкрн. Батыс-2, здание УЦ* | апрель 2024 года | апрель 2024 года | Учитывая актуальность вопросов «финансовой грамотности», в рамках проекта будут проведены круглый стол «Қарызсыз қоғам», встреча с НПО на тему «Планирование бюджета / Инвестиции» и тренинг «стереотипы и тендер» по повышению финансовой грамотности представителей гражданского общества. По итогам которых участники получат знания по темам: финансовый менеджмент (основы бюджетирования, основы налогообложения, финансовое планирование, финансовый учет).В качестве спикеров будут приглашены представители партии аманат, учебного центра «profExpert», ЧФ «Арнау С.» |
| 7 | **Стратегическое развитие и укрепление гражданского общества** | ***Мероприятие 7.*** Организация региональной конференции НПО | октябрь 2024 года | ноябрь 2024 года | В октябре-ноябре 2024 года будет организована региональная Конференция НПО в формате Форума и Панельной дискуссий, с участием не менее 70 человек из сектора НПО, гражданского общества. Конференция начнет работу с панельной дискуссией, с участием руководства области, представителей НПО региона, на которой будут обсуждаться вопросы стратегического развития гражданского общества Актюбинской области, проблемы и достижения неправительственных организаций.Также, в ходе мероприятия будут награждены активные представители общественных организаций и государственных служащих, отобранных на комиссии Гражданского Совета ОЮЛ, простым голосованием по итогам рассмотрения презентаций. Далее работа продолжится в формате Форума, где будет организована неформальная диалоговая площадка «Кофе – тайм» между НПО региона и госслужащими.На Конференцию также будут приглашены спикеры республиканского уровня, Гражданского альянса Казахстана и Министерства культуры и информации РК.  |
| 5. Смета расходов социального проекта |
| № | Статьи расходов | Единица измерения | Количество | Стоимость, в тенге | Всего, в тенге | Источники финансирования | Обоснование/ комментарий |
|  |  |  |  | Заявитель (собственный вклад) | Средства гранта |  |
| **1** | **Административные расходы:**  |   |   |   | **5 325 372** |  |  |  |
| ***1.1.*** | ***Заработная плата (начисление 130,0 тыс.), в том числе:***  |  |  |  | ***3 284 944*** |  | ***3 284 944*** |  |
| ***1)*** | ***Руководитель проекта (по ИТД)*** |  | ***8*** | ***146 718*** | ***1 173 744*** |  | ***1 173 744*** |  |
|  | *Заработная плата ("на руки")* | *месяц*  | *8* | *108 129* | *865 032* |  | *865 032* |  |
|  | *ОПВ(Р)* | *месяц*  | *8* | *14 950* | *119 600* |  | *119 600* |  |
|  | *ИПН* | *месяц*  | *8* | *6 271* | *50 168* |  | *50 168* |  |
|  | *взносы/отчисления ОСМС* | *месяц*  | *8* | *6 500* | *52 000* |  | *52 000* |  |
|  | *СО и СН* | *месяц*  | *8* | *10 868* | *86 944* |  | *86 944* |  |
| ***2)*** | ***Бухгалтер (по договору ГПХ)*** |  | ***8*** | ***131 950*** | ***1 055 600*** |  | ***1 055 600*** |  |
|  | *Заработная плата ("на руки")* | *месяц*  | *8* | *102 960* | *823 680* |  | *823 680* |  |
|  | *ОПВ(Р)* | *месяц*  | *8* | *14 950* | *119 600* |  | *119 600* |  |
|  | *ИПН* | *месяц*  | *8* | *11 440* | *91 520* |  | *91 520* |  |
|  | *взносы/отчисления ОСМС* | *месяц*  | *8* | *2 600* | *20 800* |  | *20 800* |  |
| ***3)*** | ***Менеджер проекта (по договору ГПХ)*** | ***месяц***  | ***8*** | ***131 950*** | ***1 055 600*** |  | ***1 055 600*** |  |
|  | *Заработная плата ("на руки")* | *месяц*  | *8* | *102 960* | *823 680* |  | *823 680* |  |
|  | *ОПВ(Р)* | *месяц*  | *8* | *14 950* | *119 600* |  | *119 600* |  |
|  | *ИПН* | *месяц*  | *8* | *11 440* | *91 520* |  | *91 520* |  |
|  | *взносы/отчисления ОСМС* | *месяц*  | *8* | *2 600* | *20 800* |  | *20 800* |  |
| ***1.2.*** | ***Аренда помещения*** *для РЦ НПО* |  |  |  | ***2 007 200*** |  | ***2 007 200*** |  |
| *1)* | *кабинет для сотрудников из расчета (7,5 кв.м \* 3 ед.\* 1930 тг./кв.м)* | *месяц*  | *8* | *43 425* | *347 400* |  | *347 400* |  |
| *2)* | *зал мероприятий (актовый) для тренингов и т.д. (107,5 кв.м.\*1930 тг./кв.)* | *месяц*  | *8* | *207 475* | *1 659 800* |  | *1 659 800* |  |
| ***1.3.*** | ***Расходные материалы и другие запасы, в том числе:***  |  |  |  | ***33 228*** |  | ***33 228*** |  |
| *1)* | *канцелярские товары, из расчета по 3 МРП на каждого сотрудика (3)* | *комплект* | *3* | *11 076* | *33 228* |  | *33 228* |  |
| **2** | **Материально-техническое обеспечение:** |  |  |  | **740 000** |  | **740 000** |  |
| *1)* | *приобретение/изготовление конференц (овального) стола на 15 мест.*  | *штук* | *1* | *435 000* | *435 000* |  | *435 000* |  |
| *2)* | *приобретение стульев для конфренц зала / зал собраний*  | *штук* | *8* | *38 125* | *305 000* |  | *305 000* |  |
| **3** | **Прямые расходы, в том числе:**  |   |   |   | **1 588 932** | **54 304** | **1 534 628** |  |
| **3.1.** | **Торжественное открытие и функционирование РЦ для НПО в Актюбинской области** |  |  |  | **15 000** |  | **15 000** |  |
| *1)* | *услуги аренды звукоусилительной аппаратуры, микрофоны* | *услуга / день*  | *1* | *15 000* | *15 000* |  | *15 000* |  |
| **3.2.** | **Подготовка методический пособий и медиа-материалов для НПО** |  |  |  | **525 000** |  | **525 000** |  |
| *1)* | *изготовление брошюр (в т.ч. дизайн, верстка и печать)* | *экз./штук* | *150* | *2 500* | *375 000* |  | *375 000* |  |
| *2)* | *изготовление видеороликов (в т.ч. съемка, монтаж)* | *услуга* | *3* | *50 000* | *150 000* |  | *150 000* |  |
| **3.3.** | **Проведение обучающего семинара для государственных органов и заинтересованных сторон** |  |  |  | **114 400** |  | **114 400** |  |
| *1)* | *услуги лектора-тренера* | *услуга*  | *1* | *100 000* | *100 000* |  | *100 000* |  |
| *2)* | *вода 0,5* | *штук* | *48* | *300* | *14 400* |  | *14 400* |  |
| **3.4.** | **Оказание консультативной помощи не менее 200 гражданам в региональном ресурсном центре по различным вопросам** |  |  |  | **0** |  | **0** |  |
| **3.5.** | **Организация выездного обучения по районам Актюбинской области** |  |  |  | **162 912** | **54 304,00** | **108 608** |  |
| ***1)*** | ***выездное обучение в Айтекебийском районе*** |  |  |  | ***54 304*** |  | ***54 304*** |  |
| *-* | *Суточные /1МРП/ (1 командировка \* 1 человек \* 2 дней)* | *человек/дней* | *2* | *7 384* | *14 768* |  | *14 768* |  |
| *-* | *Проезд ЖД/такси (1 командировки\*1 человек\*2 билета )* | *билет*  | *2* | *5 000* | *10 000* |  | *10 000* |  |
| *-* | *Проживание /4МРП/ (1 командировка\*1 человек\*2 суток)* | *сутки* | *2* | *14 768* | *29 536* |  | *29 536* |  |
| ***2)*** | ***выездное обучение в Байганинском районе*** |  |  |  | ***54 304*** |  | ***54 304*** |  |
| *-* | *Суточные /1МРП/ (1 командировка \* 1 человек \* 2 дней)* | *человек/дней* | *2* | *7 384* | *14 768* |  | *14 768* |  |
| *-* | *Проезд ЖД/такси (1 командировки\*1 человек\*2 билета )* | *билет*  | *2* | *5 000* | *10 000* |  | *10 000* |  |
| *-* | *Проживание /4МРП/ (1 командировка\*1 человек\*2 суток)* | *сутки* | *2* | *14 768* | *29 536* |  | *29 536* |  |
| ***3)*** |  ***выездное обучение в Кобдинском районе*** |  |  |  | ***54 304*** | ***54 304,00*** | ***0*** |  |
| *-* | *Суточные /1МРП/ (1 командировка \* 1 человек \* 2 дней)* | *человек/дней* | *2* | *7 384* | *14 768* | *14 768,00* | *0* |  |
| *-* | *Проезд такси (1 командировки\*1 человек\*2 билета )* | *билет*  | *2* | *5 000* | *10 000* | *10 000,00* | *0* |  |
| *-* | *Проживание /4МРП/ (1 командировка\*1 человек\*2 суток)* | *сутки* | *2* | *14 768* | *29 536* | *29 536,00* | *0* |  |
| **3.6.** | **Проведение мероприятия по повышению финансовой грамотности представителей гражданского общества** |  |  |  | **65 000** |  | **65 000** |  |
| *1)* | *услуги лектора-тренера* | *услуга*  | *1* | *65 000* | *65 000* |  | *65 000* |  |
| **3.7.** | **Организация региональной конференции НПО** |  |  |  | **706 620** |  | **706 620** |  |
| *1)* | *аренда места проведения Конфренции* | *час* | *2* | *70 000* | *140 000* |  | *140 000* |  |
| *2)* | *благодарственные письма с рамками для награждаемых НПО* | *шутк* | *10* | *1 800* | *18 000* |  | *18 000* |  |
| *3)* | *цветы (букеты) для награждаемых* | *штук* | *10* | *4 500* | *45 000* |  | *45 000* |  |
| *4)* | *услуги фото-, видеоографа* | *услуга*  | *1* | *30 000* | *30 000* |  | *30 000* |  |
| *5)* | *раздаточные материалы, в том числе: блокнот, ручка, папка* | *комплект* | *70* | *2 400* | *168 000* |  | *168 000* |  |
| *6)* | *кофе-брейк для второй части мероприятия "Нетворкинг Кофе-тайм"* | *услуга/чел* | *70* | *3 500* | *245 000* |  | *245 000* |  |
| *7)* | *имижевая продукция: баннеры/паучки* | *штук* | *1* | *60 620* | *60 620* |  | *60 620* |  |
|  | Итого: |  |  |  | 7 654 304 | 54 304 | 7 600 000 |  |
| \* в соответствии с пунктом 5 статьи 6-1 Закона расходы на материально-техническое обеспечение и институциональное развитие составляет не более 10 % от общей стоимости краткосрочного и среднесрочного гранта.Под материально-техническим обеспечением понимается приобретение товаров, работ и услуг, направленных на развитие организации в соответствии с целями социального проекта, за исключением текущих и капитальных форм ремонтов и строительства, приобретения недвижимого имущества. Под институциональным развитием понимается приобретение товаров, работ и услуг, направленных на обучение и повышение квалификации сотрудников грантополучателя, а также затраты на проезд до места обучения, приобретение учебно-методических материалов. |
| 6. Подтверждение заявки |
| Подписывая данную заявку, заявитель подтверждает:– согласие с условиями и порядком проведения конкурса на предоставление государственных грантов для неправительственных организации (далее – конкурс), которые определены настоящими Правилами;– актуальность и достоверность информации, представленной в составе настоящей заявки;– отсутствие в представленном на конкурс настоящей заявкой проекте мероприятий, осуществление которых нарушает требования законодательства РК;– отсутствие в настоящей заявке информации, использование которой нарушает требования законодательства РК;– отсутствие в настоящей заявке персональных данных, предоставление и обработка которых нарушает права и законные интересы субъекта персональных данных;– осуществление организацией в соответствии с ее уставом одного или нескольких видов деятельности, соответствующих приоритетному направлению, указанному в настоящей заявке;– отсутствие процедуры ликвидации организации, производства по делу о несостоятельности (банкротстве) организации, приостановления ее деятельности;– отсутствие у организации просроченной задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Республики Казахстан, срок исполнения по которым наступил (за исключением задолженности, обжалуемой организацией в установленном порядке, при отсутствии решения по соответствующему заявлению организации на дату подачи настоящей заявки) находящихся в процессе ликвидации– что руководители, учредители организации не являются супругом (супругой), близкими родственниками, свойственниками уполномоченных лиц государственного органа и (или) оператора;– что руководители, учредители организации не включены в список лиц, причастных к террористической деятельности, а также перечень организаций и лиц, связанных с финансированием распространения оружия массового уничтожения, и (или) перечень организаций и лиц, связанных с финансированием терроризма и экстремизма. |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_год(должность руководителя организации) (подпись) (расшифровка подписи) (дата заполнения) |