

Приложение 7
к Правилам формирования,
предоставления, мониторинга и
оценки эффективности грантов

Форма

Кому: Некоммерческому
акционерному
обществу "Центр поддержки
гражданских инициатив"
От кого: _ От Общественного объединения
«Тамшыбулак»

Заявка

на участие в конкурсе на предоставление краткосрочных и среднесрочных грантов для неправительственных организаций

1. Заявитель - Общественное объединение «Тамшыбулак»				
1. БИН	171 240 018 441			
2. Дата регистрации организации	20 декабря 2017 года			
3. Полное наименование организации	Общественное объединение «Тамшыбулак» / «Тамшыбулак» қоғамдық бірлестігі			
4. Юридический адрес организации	040000, Область Жетісу, г.Талдыкорган, мкр-н «Восточный», д.25, кв.13			
5. Руководитель организации	Фамилия	Имя	Отчество (при его наличии)	Должность
	Тулемисова	Жанат	Ерхановна	Президент
6. Основные виды деятельности организации согласно Уставу	Согласно Устава ОО «Тамшыбулак» п.2.1. Предметом деятельности Объединения являются: ✓ проведение мероприятий, направленных на поддержку социально уязвимых слоев населения и лиц (семей), находящихся в трудной жизненной ситуации и профилактики наркомании, суицида в целях формирования здорового образа жизни			

	<p>среди молодежи;</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ поддержка молодежной политики и детских инициатив; ✓ реализация социально-значимых проектов по содействию службам пробации по оказанию социально-правовой помощи лицам, состоящим на их учете, содействию в трудоустройстве граждан и по проведению общественного мониторинга качества оказания государственных услуг; ✓ проведение семинаров, конференции, круглых столов, опросов и исследований, и других мероприятий для достижения целей в области образования, науки, информации, физической культуры и спорта, для решения демографических и гендерных проблем, поддержки молодежной политики; ✓ создание служб по информационной, юридической и психологической поддержке и других мероприятий для населения и для отдельных категорий нуждающихся граждан (малообеспеченные, молодежь, женщины, одинокие престарелые, инвалиды, дети -инвалиды и др.), маргинальных групп; и т.д. ✓ защита прав, законных интересов граждан и организаций; <p>укрепление общественного согласия и национального единства</p>
7. Целевые группы, опыт работы с которыми имеет организация	<p>Согласно Устава целевой группой является: население и отдельные категории нуждающихся граждан, в том числе социально уязвимые (малообеспеченные, молодежь, женщины, одинокие престарелые, инвалиды, дети –инвалиды, дети-сироты, дети из неполных и многодетных семей и др.), члены маргинальных групп; лица (семьи), находящиеся в трудной жизненной ситуации и т.д.</p> <p>За период всей деятельности ОО «Тамшыбулак» работало со всеми указанными целевыми группами.</p>
8. Контактный телефон организации	+7 707 181 11 79
9. Адрес электронной почты	tulemisova_zhanat@mail.ru
10. Веб-сайт заявителя	нет
11. Страницы (группы, аккаунты) в социальных сетях	<p>Фейсбук – Тамшыбулак Қоғамдық Бірлестірі - https://www.facebook.com/profile.php?id=100072353626739</p> <p>Инстаграм - https://instagram.com/konsalting_centra_npo?igshid=YmMyMTA2M2Y=</p> <p>https://www.facebook.com/100072353626739/posts/pfbid0XGXth2K96HbJRmPLTs3gWffUGmNUunTjMMFVQjroiPYq3YHtjqscdVEmf5x6t2Myl/?d=w</p>

12. Основные реализованные проекты и программы * Примечание. *	№	Название социального проекта	Объем финансирования (в тенге.)	Источник/Заказчик финансирования	Период выполнения		Основные результаты
					Начало	Окончание	
Документами, подтверждающими реализацию проектов и опыт работы заявителя, являются электронные копии актов оказанных услуг и счетов-фактур. В случае реализации социальных проектов за счет иностранных источников и в случае реализации грантов через Оператора - копии договоров и иных документов, подтверждающих реализацию социального проекта.	1	Реализация пилотного проекта среди уязвимых групп молодежи «ZHAS PROJECT» с обеспечением максимальной прозрачности и процедур предоставления грантов в Алматинской и Жетысуской областях	91 556 000	НАО «Центр поддержки гражданских инициатив» при поддержке МИОР РК	Июль 2022г	Ноябрь 2022г.	Создан Call-Center, а также информационный ресурс https://zhasproject-almobl.kz Были проведены 2 брифинга, 23 информационно-разъяснительные встречи в сельских местностях с участием 552 человек, из них 60% (272 человека) относились к уязвимым группам населения. Молодым людям предоставлено 63 малых гранта на сумму до 1 млн тенге каждый, из них 48 грантов молодым людям из социально-уязвимых категорий. Информационный охват – более 500 тыс. чел. Проведение онлайн и офлайн обучения для участников. 20 консультантов – менторов привлечено для оказания менторской

							<p>и консультативной поддержки участникам. Разработаны и апробированы политики и программные документы по дальнейшей реализации проекта в регионе, направлены письма в областные акиматы Алматинской области и области Жетісу о дальнейшей поддержке проектов, а также привлечение молодежи, подавших заявки на проект и не получивших гранты. Сформирована профессиональная сеть экспертов по взаимодействию и обучению молодежи, в том числе из уязвимых групп, в Алматинской области и области Жетісу. В СМИ и социальных сетях всего было опубликовано 504 материалов. Проведен областной Форума лучших практик</p>
--	--	--	--	--	--	--	---

						и идей «ZHAS PROJECT-2022» с участием представителей МИОР РК, ЦПГИ и областного акимата. В рамках Форума подписаны 3 меморандума о сотрудничестве между предпринимателями и участниками проекта ZHAS PROJECT.
2	Проведение мероприятий по Панфиловскому району в рамках реализации Концепции семейной и гендерной политики в Республике Казахстан до 2030 года	1 254 489,0	ГУ «Отдел внутренней политики Панфиловского района»	октябрь 2020г	декабрь 2020г.	В рамках реализации проекта разработан план, составлены программы и положения, проведено 16 мероприятий (2 семинара, 3 круглых стола, 7 встречи, 3 конкурса, 1 акция) по реализации Концепции семейной и гендерной политики в Панфиловском районе. Основные участники мероприятий: женщины, многодетные и одинокие родители, малообеспеченные граждане, молодежь, представители общественности и

						<p>общественных организаций.</p> <p>В рамках проекта сделана Гендерная Карта Панфиловского района. По итогам проведенного анализа выпущено информационное пособие по реализации концепции гендерной политики (100 штук). На основании полученных данных разработаны информационные буклеты.</p> <p>В рамках Акции «Ақниетпен қабылалыңыз!» 10 многодетных и неполных семей обеспечены 10 продуктовыми пакетами.</p>
3	<p>Организация Консалтингового Центра НПО Алматинской области</p>	54 990 000,0	<p>ГУ «Управление внутренней политики Алматинской области»</p>	<p>Август 2021г</p>	<p>Декабрь 2023г</p>	<p>Основным направлением работы Центра является оказание консультационных, информационных и правовых услуг для региональных НПО, привлечение потенциала НПО к решению актуальных социальных и общественно</p>

						<p>значимых задач в регионах, поддержка гражданских инициатив, в особенности в сельской местности, а также эффективное взаимодействие НПО и государственных органов.</p> <p>Организована сетевая работа с региональными НПО во всех 20 районах и городах Алматинской (бывшей) области. Для эффективного взаимодействия и налаживания обратной связи с гражданским сектором на местах работают 5 районных координаторов. За 2021-2022 годы проконсультированы более 1000 граждан по разным аспектам деятельности НПО; Проведены два Конкурса социальных идей и проектов НПО Алматинской области по пяти номинациям. Выданы 20 мини-грантов на общую сумму</p>
--	--	--	--	--	--	--

						<p>20 млн тенге. Было получено более 100 заявок от НПО.</p> <p>Проведены два областных конкурса среди НПО на «Лучшую реализацию социального проекта» по 5 номинациям по 200 тыс.тенге с общим призовым фондом 2 млн. тенге (2021-2022гг).</p> <p>Было получено более 70 заявок.</p> <p>Проведены ежегодные два областных 2-х дневных Форума НПО Алматинской области с участием более 200 человек, организованы 8 панельных сессий, при участии заместителя акима Алматинской области. В рамках форума организована выставка лучших проектов НПО.</p> <p>Выпущено 8-методических пособий для НПО, на казахском и русском языках по юридическим аспектам деятельности НПО;</p>
--	--	--	--	--	--	--

						СМИ и работе с информационными технологиями для НПО; финансам и экономической устойчивости НПО; эффективному управлению НПО и тд. Проведены 8 «Школ для НПО» с привлечением сертифицированных тренеров для более 200 представителей НПО. За это период к услугам консалтингового центра НПО Алматинской области за консультацией в сфере некоммерческой деятельности обратились более 1000 человек. Организована «телефонная линия» по вопросам информационной и правовой поддержки деятельности НПО;
4	Организация комплекса мероприятий	500 000,0	ОЮЛ в форме ассоциации «Гражданский Альянс	Июнь 2021 г.	июль 2021 г.	С целью проведения мониторинга доступа к чистой питьевой воде жителей в сельских

	направленны х на развитие системы общественно го контроля		Казахстана»			регионах Аксуского района было организовано и проведено социологическое исследование среди сельских жителей (150 человек) Аксуского района. Разработаны программа и анкета. По итогам анализа и оценки полученных данных выявлена реальная ситуация в районе, внесены предложения по обеспечению жителей питьевой водой в районный акимат и МИО.
5	Проведение социологических исследований с целью выявления объективных причин принятия некоторыми представителями	2 400 000,0	Государственное учреждение «Управление по делам религий Алматинской области»	Июнь 2021 г.	ноябрь 2021 г.	Основными целями исследований было: <ul style="list-style-type: none"> • выявить тенденции и условия развития религиозной ситуации в Алматинской области и проблемных зон на религиозной основе в регионе; • изучить уровень и причины распространения

	<p>маргинально й части населения идеологии деструктивн ых религиозных течений</p>				<p>деструктивных течений в Алматинской области, изучить причины перехода населения к нетрадиционным религиозным течениям;</p> <ul style="list-style-type: none"> • уровень их религиозности в ходе информационно-разъяснительной работы, а также выработать рекомендации и предложения по борьбе с деструктивными религиозными течениями. <p>Исследования проведены путем анкетирования среди жителей 11 районов, организации 6 фокус-групп в формате "facetoface" и телефонного опроса. Разработаны гайды по проведению каждого метода исследования. Общий охват респондентов 1650 человек. По итогам исследований с выявленными объективными</p>
--	---	--	--	--	---

						причинами принятия некоторыми представителями маргинальной части населения идеологии деструктивных религиозных течений, составлен аналитический отчет, выработаны рекомендации для местных исполнительных органов и выпущены информационные брошюры
6	Организация комплекса мер по активизации участия граждан в общественно-политических мероприятиях с целью электорального обучения граждан для повышения	9 600 000,0	ГУ «Управление внутренней политики Алматинской области»	май 2022г	июнь 2022г	Организована 2-х дневная областная Школа тренеров с привлечением 2-х квалифицированных преподавателей-экспертов для подготовки 20 тренеров для дальнейшего электорального обучения граждан. Проведены обучающие курсы в районах, городах области для 1103 человек с привлечением 20

	правовой культуры избирателей.					сертифицированных тренеров, обучившихся в областной школе. На Республиканском Референдуме приняли участие более 2000 человек в качестве представителей от общественных организаций, подготовленных в рамках проекта.
7	Организация спортивно-игровой площадки для детей и молодежи в селе Капал Аксуского района	1 000 000,0	ОЮЛ «Гражданский альянс Алматинской области»	апрель 2019г.	Декабрь 2019г.	Для организации активного отдыха, оздоровления, развития интереса у молодежи к спорту, а также совместного проведения свободного времени всей семьей была организована спортивно-игровая площадка для детей и молодежи в селе Капал Аксуского района. Спортивно-игровой комплекс состоит из нескольких игровых и спортивных снарядов: комплекс «Теремок» (горка, качели, баскетбольное кольцо, верёвочная лестница,

						канат); комплекс «Fitness» (брусья, груша, турник, кольца гимнастические, тренажер, кольцо), качалка РОМАНА, качалка Машинка, скамья для пресса, тренажер для спины.
8	Организация Консалтингового Центра НПО области Жетысу	54 990 000,0	ГУ «Управление Общественного развития области Жетысу»	Апрель 2023г	Декабрь 2023г	Проект действующий

2. Команда социального проекта

1. ФИО члена команды и должность участника команды в заявленном проекте

Тулемисова Жанат Ерхановна

Руководитель проекта

2. Опыт работы

с 2017- Руководитель ООО «Тамшыбулак»,
с 2021г.-2023г Руководитель Консалтингового Центра НПО Алматинской области,
2020г-Ментор Проекта развития молодежного корпуса ZHAS PROJECT
2018-2020гг. – Юрист Консалтингового Центра НПО Алматинской области, Юрист Гражданского Центра Алматинской области по гранта ЦПГИ от ОЮЛ «Гражданский альянс Алматинской области,
2018г. Аналитик по проекту «Осуществление мониторинга реализации государственного социального заказа в Южном регионе», ОЮЛ в форме ассоциации «Конгресс молодежи Казахстана», гранта ЦПГИ
2018г. Консультант-эксперт по проведению оценки проектов ГСЗ в рамках Дорожной карты по реализации Меморандума о сотрудничестве между Ассоциацией Развития Гражданского общества «АРГО» и

Комитетом по делам гражданского общества Министерства по делам религий и гражданского общества, АРГО совместно с МДРГО РК и Академией государственного управления при Президенте РК 2017г. Менеджер проекта «Новые подходы по оптимизации социальной помощи через усиление ее адресности», ОФ «Талдыкорганский региональный Фонд содействия занятости», 2017г. Менеджер проекта, в рамках проекта «Государственные услуги - доступно для всех» при финансовой поддержке Фонда Евразия Центральной Азии (ФЕЦА) КФ «ЕрекшеТандауШелек», Алматинская область, 20 лет стажа в госслужбе в системе соцзащиты 2014-2017гг. Начальник отдела социальной помощи и реабилитации инвалидов Управления координации занятости и социальных программ Алматинской области, с 2013 года – 7 летний стаж по координации работы по реализации социальных проектов в рамках государственного социального заказа.
05.2018-10.2018 Тулемисовой Ж.Е. проведена пилотная экспертная оценка 4-х проектов, реализованных в рамках госсоцзаказов Алматинской области по заданию в рамках проекта Министерства общественного развития РК совместно ОЮЛ «Ассоциация Развития Гражданского общества «АРГО».

3. Дополнительные сведения

Опыт управления проектными процессами: разработка концепций проектов, стратегических и операционных планов, разработка систем мониторинга и оценки, ведение программной и финансовой отчетности. Опыт разработки внутриорганизационных политик и процедур как: политика по управлению персоналом, политика финансового контроля, политика по закупкам, политика по служебным командировкам, коммуникационная политика, разработка PR-стратегии, политика по мониторингу и оценке проектов и программ организации. Опыт консультирования по вопросам организационного развития некоммерческих и соцпредпринимательства, системы мотивации и политики по развитию лидерства.
Медали и награды: «Лучший социальный работник» – Министерства труда и социальной защиты РК, Почетная грамота акима области, Юбилейные медали «25 лет Независимости», благодарственные письма управлений внутренней политики
Сертификаты:Ментор Проекта развития молодежного корпуса ZHAS PROJECT, Использование метода познания и действия с участием населения в общинном планировании ПРООН, Эффективная адвокатура *USAID*, *ФЕЦА*, Социальный маркетинг в НКО *USAID*, *ФЕЦА*, Внутренняя и социальная политика, Организационно-правовые основы госзакупок, Бухгалтерский учет и финансовая отчетность в соответствии с МСФООС по методу начисления – **Счетный комитет МинФИН РК**, Государственный финансовый контроль, Использование системного мышления в социальном проектировании и оценке проектов и программ *USAID*, *ФЕЦА*, Опыт проведения оценки воздействия проекта, Оценка госсоцзаказа Республики Казахстан *USAID АРГО*.
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ ОПЫТ
 Программное и административно-финансовое руководство организацией.

- Управление персоналом;
- Привлечение финансовых средств.
- Финансовая и программная отчетность.
- Обеспечение соответствия деятельности организации всем требованиям казахстанского законодательства
- Установление и поддержание партнерских взаимоотношений с местными коммерческими и некоммерческими организациями, государственными структурами
- Разработка и проведение тренингов, консультирование НКО

Образование и квалификация: Казахстанский институт правоведения и международных отношений, г. Алматы

Бакалавр юриспруденции, юрист, 2003г.

Реализация социальных проектов:

1. Организация информационной кампании, направленных на сохранение здоровья, на формирование здорового образа жизни и спорта среди жителей района и молодежи. Алматинская область, Балхашский район ГУ "Отдел внутренней политики Балхашского района"
2. «Социальная реабилитация людей с ограниченными возможностями через обучение и трудоустройство» Алматинская область, ГУ «Управление внутренней политики Алматинской области»
3. Организация спортивно-игровой площадки для детей и молодежи в селе Капал
4. «Проведение мониторинга реализации и оценки результатов проектов в рамках государственного социального заказа Алматинской области. Алматинская область, ГУ «Управление внутренней политики Алматинской области»
5. «Проведение мероприятий по Панфиловскому району в рамках реализации Концепции семейной и гендерной политики в Республике Казахстан до 2030 года»
Алматинская область, ГУ «Отдел внутренней политики Панфиловского района»
6. «Мир без звука» - трудоустройство студентов с нарушением слуха» Фонд Президента Нурсултана Назарбаева».
7. «Услуги по проведению адвокаты кампании «Обеспечение и доступ к качественной чистой питьевой воде женщинам, находящимся в домашних хозяйствах сельских регионов Алматинской области» ОО «ЭХО».
8. «Организация комплекса мероприятий направленных на развитие системы общественного контроля» ОЮЛ «Гражданский Альянс Казахстана»
9. Проведение социологических исследований с целью выявления объективных причин принятия некоторыми представителями маргинальной части населения (тәуекел топтары) идеологии деструктивных религиозных течений. ГУ «Управление по делам религии Алматинской области»

	<p>10. «Организация Консалтингового Центра НПО Алматинской области» . Алматинская область, ГУ «Управление внутренней политики Алматинской области»</p> <p>11. Организация комплекса мер по активизации участия граждан в общественно-политически мероприятиях с целью электорального обучения граждан для повышения правовой культуры избирателей. Алматинская область, ГУ «Управление внутренней политики Алматинской области» Реализация пилотного проекта среди уязвимых групп молодежи «ZHAS PROJECT» с обеспечением максимальной прозрачности процедур предоставления грантов в Алматинской и области Жетісу</p>
4. Ссылки на профили в социальных сетях	<p>Фейсбук — https://www.facebook.com/profile.php?id=100072353626739</p> <p>Инстаграм - https://www.instagram.com/reel/CnMissVIRNx/?igshid=MDJmNzVkMjY=</p>
2. ФИО члена команды и должность участника команды в заявленном проекте	
Курмангалиева Алия Кудайбергеновна	Координатор проекта по области Жетісу
Опыт работы	<p>С 02.2019г. -эксперт Центра анализа и прогнозирования Алматинской области;</p> <p>2014-2018 гг.- секретарь Совета по взаимодействию с институтами гражданского общества при акимате области, делегат VI, VI, VIII Гражданских форумов Казахстана, сертификаты различных краткосрочных курсов;</p> <p>2019 г. – Сертификат №ALOBAF00038 Академии государственного управления при Президенте РК «Проектный менеджмент в соответствии с Национальным стандартом РК ISO-21500-2014»;</p> <p>Соавтор брошюр «Методика и механизмы проведения социологических исследований в электоральный период», «Семья в современном обществе: состояние и перспективы», автор ряда публикаций в региональных СМИ</p> <p>ГУ «Управление внутренней политики Алматинской области»</p> <ul style="list-style-type: none"> • 2003-2011 гг. - ведущий, главный специалист, начальник отдела анализа и мониторинга Департамента внутренней политики Алматинской области; • 2011г. -2012 гг- начальник отдела информационной политики и мониторинга СМИ Управления внутренней политики Алматинской области; • 2012-29.10.2018 гг. - руководитель отдела по работе с политическими партиями и неправительственными организациями Управления внутренней политики Алматинской области • 02.2019г.-эксперт Центра анализа и прогнозирования Алматинской области;

	<ul style="list-style-type: none"> • 2022 г.-руководитель проекта НАО «Центр поддержки гражданских инициатив» при поддержке Министерства информации и общественного развития РК. «Центр Реализация пилотного проекта среди уязвимых групп молодежи «ZHAS PROJECT» с обеспечением максимальной прозрачности процедур предоставления грантов в Алматинской и Жетысуской областях. • С апреля 2023г.-консультант Консалтингового центра НПО области Жетысу. <p>Обязанности:</p> <ul style="list-style-type: none"> - организация мониторинга, анализа и прогнозирования процессов в молодежной среде области; - разработка технической документации для проектного финансирования НПО области через механизм государственного социального заказа; - организаций и проведение конкурсов по государственному социальному заказу, на присуждение именных стипендий акима области социально-уязвимым группам молодежи; - обеспечение стратегического и оперативного планирования реализации государственной молодежной политики на региональном уровне.
<p>Дополнительные сведения</p>	<p>Опыт экспертной деятельности, сертификаты 2014-2018 гг.- секретарь Совета по взаимодействию с институтами гражданского общества при акимате области, делегат VI, VI, VIII Гражданских форумов Казахстана, сертификаты различных краткосрочных курсов</p> <p>Профессиональный опыт: Программное и административно-финансовое руководство организацией. Управление персоналом; Программная отчетность. Установление и поддержание партнерских взаимоотношений с местными госорганами, некоммерческими организациями. Разработка и проведение тренингов, консультирование НКО</p> <p>Медали и награды: Юбилейные медали «25 лет Независимости», «20 летие Астаны», благодарственные письма Первого Президента РК Н.Назарбаева, акима Алматинской области, заместителя акима области, управлений внутренней политики, молодежной политики, Агентства РК по делам государственной службы и противодействию коррупции, секретариата Ассамблеи народа Казахстана и другие.</p> <ul style="list-style-type: none"> • <u>Образование и Квалификация:</u> • 1982 г. - Казахский Государственный сельскохозяйственный институт, по специальности «инженер-энергетик»-очно; • 2005 г. – Казахский Государственный Женский Педагогический институт по специальности «социология»-заочно • Курсы повышения квалификации Академии государственного управления в г.Алматы <p>2018 г. - стажировка в Министерстве Общественного развития РК</p>

	2019г- курсы Проектного Менеджмента областного филиала Академии Государственного управления РК
Ссылки на профили в социальных сетях	Фейсбук – https://www.facebook.com/kurmangalievaak Инстаграм - https://instagram.com/aliya_tdk29?utm_source=qr&igshid=MzNlNGNkZWQ4Mg%3D%3D
3. ФИО члена команды и должность участника команды в заявленном проекте	
Ашимова Аяужан Турсьнбековна	Координатор проекта по Восточно-Казахстанской области
Опыт работы	<ul style="list-style-type: none"> • КГКП «Рауан-Заря», выпускающий редактор приложения «Болашак», 2004-2006гг. • КГКП «Центр анализа и прогнозирования ВКО», специалист отдела по связям с общественностью, 2006-2007 г. • Председатель молодежного ОО «Ұлагат» с 2007 г. • Главный редактор молодежной газеты «Жаңа элем жастары» с 2008 г. • ТОО «Институт анализа и прогнозирования ВКО», начальник отдела общественно-политической и организационной работы, 2007-2010гг. • Главный редактор газеты «Менің өлкем» ТОО «Издательский дом «Регион», 2010-2012гг • Руководитель Информационного центра ВКО ТОО «Институт анализа и прогнозирования ВКО» с 2013 г. • Руководитель пресс-центра, ведущий кружка юных журналистов КГКП «Дворец творчества школьников» с 2013 г. • Пресс-секретарь акима города Усть-Каменогорска, с 30.05.2014г. по 30.07.15г. • Менеджер по персоналу ТОО «Премиум плюс» с 01.01.2016г. по 30.05.16г. • Заместитель директор КГУ «РгЦНТО» УО ВКО» от 01.06.2016г. • ТОО «Институт анализа и прогнозирования ВКО», начальник отдела общественно-политической и организационной работы с 01.04.2017г. • Руководитель ГУ «Отдел внутренней политики города Усть-Каменогорска» 01.02.2022г. • Директор ТОО «Институт анализа и прогнозирования ВКО» от 01.01.2023 • Преподаватель филиала Академии Госуправления при Президенте РК с 2017 года • Председатель ОЮЛ «Гражданский Альянс ВКО» 01.05.2023г. по н/время

Дополнительные сведения	<p>Член Совета по этике Департамента АДГС по ВКО</p> <ul style="list-style-type: none"> • Член Наблюдательного совета Реабилитационного центра ВКО • Член комиссии по делам женщин и семейно-демографической политике акимата ВКО • Награждена Медаль «Халық алғысы» - 2021 г. • Контентное наполнение информационных ресурсов, подготовка информационных материалов на государственном и русском языках, работа в социальных сетях, организация и проведение мероприятий, сертифицированный тренер
Ссылки на профили в социальных сетях	<p>https://www.instagram.com/ashimova01/ https://www.facebook.com/profile.php?id=100005180285757</p>
3. ФИО члена команды и должность участника команды в заявленном проекте	
Амренова Ботагоз Дуйсенбековна	Эксперт по финансовому контролю (бухгалтер)
2. Опыт работы	<p>с 2017г. Внештатный тренер учебного центра ТОО «Didakt-kz» по совместительству бухгалтер ТОО «Didakt-kz»:</p> <p>Разработка и проведение семинаров-тренингов по вопросам налогообложения некоммерческих организаций; основам предпринимательства и составления бизнес-планов; консультирование НКО, политика по закупкам.</p> <p>Функции: Проведение краткосрочных курсов в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса; формирование у обучающихся профессиональных умений и навыков. Опыт реализации ГСЗ. Организация, ведение бухгалтерского учета и финансовой отчетности проекта, работа с банком. Качественное ведение финансово-бухгалтерских операций, своевременное предоставление ежемесячных и итоговых отчетов грантодателю, составление, сдача текущей, квартальной, годовой финансовой и налоговой отчетности.</p> <p>2013-2014 г. Гуманитарно-экономический колледж, Преподаватель спецдисциплин</p> <p>Функции: Обеспечение выполнения учебных планов и программ в соответствии с требованиями ГОСО; проведение обучения на научно-методическом уровне; организация и контроль самостоятельной работы обучающихся; участие в разработке и выполнении образовательных программ, в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса; формирование у обучающихся профессиональных умений и навыков</p>
3. Дополнительные сведения	Образование: 1980-1984 гг., Алма-Атинский институт народного хозяйства

	<p>Факультет: Планово-экономический Специальность: Планирование сельского хозяйства Квалификация: Экономист Курсы повышения квалификации, семинары, стажировки: Республиканская ассоциация частных организаций образования, «Профессиональная и трудовая педагогика дуального обучения» в рамках проекта профессионального обучения Ремесленной палаты г. Трир (Германия) и учреждений профессионального обучения в РК РЦПП «Налоги»</p>
4. Ссылки на профили в социальных сетях	<p>https://instagram.com/bota_goz1612?igshid=YmMyMTA2M2Y= https://www.facebook.com/botagoz.amrenova?mibextid=LQQJ4d</p>
4. ФИО члена команды и должность участника команды в заявленном проекте	
БарibaеваАсель Максuтовна	Специалист по связям с общественностью
2. Опыт работы	<p>с 2022г. -PR-менеджерКонсалтингового Центра НПО Алматинской области с 2020г.- Руководитель ОО "Алматинское областное общество инвалидов" 2020г. Ментор Проекта развития молодежного корпуса ZHAS PROJECT 2005-2018 бухгалтер</p>
3. Дополнительные сведения	<p>Опыт управления проектными процессами: разработка стратегических, ведение программной отчетности. Опыт разработки внутриорганизационных политик и процедур как: политика по управлению персоналом, коммуникационная политика, разработка PR-стратегии, политика по мониторингу и оценке проектов. Опыт консультирования по вопросам организационного развития некоммерческих, системы мотивации и политики по развитию лидерства. Наличие опыта руководства сотрудниками и проектными группами, включая ежедневное управление персоналом, разработку планов индивидуального развития сотрудников, оценку деятельности персонала, разработку мотивационных пакетов.</p>
4. Ссылки на профили в социальных сетях	<p>https://www.instagram.com/tv/CgE0gbWgWTq/?igshid=YmMyMTA2M2Y= https://www.instagram.com/reel/CgFHojdJfR6/?igshid=NTdlMDg3MTY=</p>
3. О проекте	
1.Приоритетное направление	Реализация проекта по развитию молодежного корпуса «ZHAS PROJECT» с обеспечением максимальной

государственного гранта (выписывается из перечня приоритетных направлений государственных грантов)	прозрачности процедур предоставления грантов в Жетысуской и Восточно-Казахстанской областях
2. Название социального проекта, на реализацию которого запрашивается грант	Реализация проекта по развитию молодежного корпуса «ZHAS PROJECT» в Жетысуской и Восточно-Казахстанской областях
3. Описание проблемы с обоснованием социальной значимости социального проекта (проблема должна быть обоснована объективными данными, выявленными путем исследований, анализа статистической и аналитической информации, публикаций в СМИ и др.)	<p>Сейчас остро стоит проблема безработицы среди молодежи, со множеством причин, среди которых низкий уровень осведомленности, базовых знаний, низкая квалификация, неверие в себя и в будущее, иждивенческие настроения, семейные проблемы, и т.д.</p> <p>Самый низкий уровень жизни (среднедушевые номинальные денежные доходы, обеспеченность доступным жильем, питанием, качественным лечением) наблюдается в сельской местности, где наибольший избыток трудовых ресурсов и наибольшее количество многодетных семей. В таких условиях дети, молодежь из многодетных семей имеют меньше стартовых возможностей для образования и профессионального роста, трудоустройства и т.д.</p> <p>Традиционные проблемы, с которыми сталкиваются сельские начинающие и молодые предприниматели, связаны с недостатком бизнес-компетенций, дороговизной заемных средств, нехваткой залоговой базы и т.д. наиболее остро проявляются в аулах и селах. Слабая осведомленность сельской молодежи об имеющихся государственных грантовых программах, бесплатных курсах, онлайн-курсах и тд. Продолжается разрыв в доходах между городской и сельской молодежью.</p> <p>По данным исследования, проведенным во 2 квартале 2023 года Центром коммуникаций и мониторинга области Жетысу, самыми актуальными проблемами, волнующих молодых людей, названы материальные трудности (низкая заработная плата, стипендии и т. д.) – 54,3%; проблемы занятости, безработица-50,4%; большой миграционный поток молодежи из села в город-39,0%; жилищный вопрос-36,6%; проблемы досуга молодежи, нет места для досуга (22,4%) (16%) и безработица (15%) и т.д.</p> <p>Половина опрошенных считает сложностью трудоустройства по своей специальности (50,0%) и отсутствием опыта работы (49,6%), недостаточностью рабочих мест (33,5%), отсутствием знакомств (22,8%).</p> <p>Следующая часть-это те, кто не получил поддержки со стороны государства (14,2%) и те, кто жалуется на недостаточную информацию о рынке труда (10,2%) от центров занятости. Респонденты также считают, что трудности с трудоустройством вызваны отсутствием у современной молодежи навыков делового общения, недоверием (9,4%).</p> <p>Трудностями при устройстве на работу каждый пятый респондент (20-22% из числа опрошенных) назвал</p>

причину отсутствия трудового стажа, отсутствие вакансий по их специальностям, а также, что нужны определенные связи.

По данным социологического исследования ТОО "Институт анализа и прогнозирования ВКО" наиболее актуальные проблемы молодежи ВКО также носят экономический характер: рост цен на продукты и товары первой необходимости (33,9%), отсутствие возможности устроиться на работу с достойным заработком (31,9%), отсутствие возможности устроиться на работу по специальности без опыта (29,7%), низкая заработная плата (23,6%), отсутствие возможности приобрести жилье (18,7%). Стоит отметить, что проблемы, указываемые респондентами в сфере образования, также часто связаны с материальным фактором: высокая стоимость обучения в вузе, колледже (22,3%), низкий размер стипендии (19,9%). Участниками «Zhasproject» в Области Жетысу и ВКО станут такие ребята из сельской регионов, которые будут работать над своими проектами. Это время дано для того, чтобы проверить свою задумку на жизнеспособность и при этом ничем не рисковать.

При поддержке МИОР РК и НАО «Центр поддержки гражданских инициатив» в 2022 году в рамках проведенного конкурса малых грантов, организованные Общественным Объединением «Тамшыбулак» и направленные на реализацию социальных проектов для поддержки уязвимых групп молодежи «Zhasproject», от молодежи Алматинской области и области Жетысу поступило 682 заявки, из них лишь 9 % или 63 молодых людей получили возможность реализации своих проектов и идей. Оставшиеся 91% - это показатель активной невостребованной молодежи, желающих получить возможность для старта собственной деятельности. Именно эта категория станет целевой аудиторией данного проекта.

Так, среди основных причин участия в проекте ZHAS PROJECT участники 2022 года из Алматинской и Жетысуской области отмечали следующее:

- Я хотел (-а) построить социальный бизнес, из которого можно будет в будущем извлекать материальную пользу -22,8%

Я хотел (-а) реализовать проект и тем самым как-то улучшить уровень и качество жизни в обществе - 33.7%

Я хотел (-а) реализовать проект, который поможет решить какую-то проблему в обществе - 33.7%

Данный проект станет новым импульсом в региональном развитии и позволит усилить потенциал уязвимых молодых людей, также живущих в сельской местности, вдали от городов, и которые испытывают сложности в трудоустройстве или имеют низкие доходы. В этом и есть уникальность проекта и высокая социальная значимость данного проекта.

Основная цель проекта – вовлечение молодежи в жизнь сообщества, чтобы они поверили в себя, научились жизненно важным навыкам и знали, что они собственными силами могут что-то изменить.

4. Цель социального проекта

Создание стартовых условий для уязвимых групп молодежи, поддержка молодежных инициатив, выявление и поддержка молодежных идей и проектов, представляющих практический интерес и значимость для

	<p>социально-экономического развития республики, создание банка данных о молодежных проектах и их авторах, приобретение новых знаний и навыков по социальному и профессиональному ориентированию.</p>
<p>5. Задачи социального проекта</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Организация деятельности 2 проектных офисов по реализации проекта «ZHAS PROJECT» в области Жетысу и ВКО (ежегодно). 2. Предоставление на конкурсной основе 28 малых грантов на социальные проекты для молодежи из категории NEET (временно неустроенная молодежь), направленные на решение социальных проблем местных сообществ на сумму до 1 000 000 тенге на один малый грант, в том числе в Восточно-Казахстанской – 14 малых грантов (ежегодно), Жетысуской – 14 малых грантов (ежегодно). 3. Обеспечение организации юридической и консультативной (менторской) поддержки молодежи в течении периода реализации малых грантов с приглашением квалифицированных тренеров, менторов, психологов и специалистов по реализации, продвижению и развитию социальных проектов (ежегодно). 4. Организация и проведение Форума победителей «ZHAS PROJECT» в области Жетысу и ВКО в формате TED-X; с выставкой социальных проектов молодежи из категории NEET (временно неустроенная молодежь). 5. Обеспечение организации работы ежегодного колл-центра и механизма обратной связи и разрешения проблем. 6. Информационный охват - ежегодно 140 тыс человек.(ежегодно)
<p>6. Описание социального проекта: механизмы (методы) реализации (необходимо ответить на вопросы: каким образом будут достигнуты намеченные цели, как будут выполняться поставленные задачи, кто будет осуществлять их решение, какие ресурсы будут при этом задействованы)</p>	<p>Этап 1. Подготовительный этап.</p> <p>На данном этапе будет созданы 2 проектных офиса по реализации проекта «ZHAS PROJECT» в области Жетысу и ВКО со всем необходимым кадровым и материально-техническим оснащением.</p> <p>Будут разработаны и утверждены все необходимые документы по проекту:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Положение о конкурсе малых грантов «ZHAS PROJECT». - Положение по реализации малых грантов «ZHAS PROJECT» и критерии отбора заявок на предоставление малых грантов. - Проект меморандума для партнеров проекта. - Проект договора для получателей малых грантов. - Структура банка данных о молодежных проектах и их авторах. - Эскизы полиграфической продукции (плакаты, буклеты, др.). - Инструкция по подтверждению уязвимого статуса претендента на малый грант. - Положение по отбору менторов. - Техническое задание на создание (обновление) информационного ресурса по приему проектных заявок, проведению этапов конкурсного отбора, приему отчетности по проектам и обратной связи с получателями.

- Стратегия информационной кампании, в том числе реализация медиа-плана по проекту.
- Инструкции по менторской поддержке.
- Сценарии видеороликов.
- Скрипты для оператора колл-центра.

Указанные документы при необходимости будут согласованы с Оператором.

Будет создан (обновлен) информационный ресурс (веб-сайт проекта) по приему проектных заявок, проведению этапов конкурсного отбора по предоставлению малых грантов, приему отчетности по проектам и обратной связи с получателями.

Инновации: При наличии технической возможности на веб-сайте проекта будет внедрена функция заключения электронных договоров с получателями малых грантов с использованием ЭЦП.

Будет организована работа колл-центра посредством определения единого телефонного номера для предоставления консультаций по проекту и получения обратной связи. *Инновации:* кроме телефонного номера, будет открыт чат в мессенджере WhatsApp, на который будут приниматься текстовые сообщения. Формирование специальной комиссии по вопросам проекта, которая будет рассматривать результаты мониторинга малых грантов, жалобы и предложения их получателей, другие вопросы.

Этап 2. Информационная и адресная работа среди целевых групп.

В соответствии с разработанной Стратегией информационной кампании будут проведены следующие мероприятия, направленные на привлечение участников конкурса малых грантов:

- привлечение лидеров общественного мнения для обмена идеями, вовлечения аудитории, в том числе блогеров;
- открытие и ведение аккаунтов проекта в социальных сетях (Instagram и Facebook). На страницах проекта на постоянной основе будет публиковаться вся актуальная информация о проекте. Будет разработан контент-план публикаций;
- выпуск визуальной продукции проекта (плакаты, буклеты, видеоролики, и др.). Визуальная продукция будет распространяться по районам области;
- проведение широкой информационной кампании по разъяснению участия в конкурсе, используя местные и региональные СМИ, социальные сети, блогеров и тд. *Инновации:* к участию во встречах будут привлечены победители ZhasProject 2022 года;
- составление детальных списков уязвимой молодежи области по категориям совместно с региональным Молодежным ресурсным центром;
- публикация статей, постов о проекте и его успешных кейсах в СМИ, в социальных сетях и мессенджерах (по отдельному медиплану).

Инновации:

- открытие Telegram-бота проекта для получения актуальной информации о грантовом конкурсе;

Этап 3. Проведение конкурса на предоставление малых грантов «ZHAS PROJECT».

Конкурс на предоставление малых грантов будет состоять из следующих фаз:

1. Объявление о конкурсе.

Объявление о конкурсе будет распространено по всем доступным каналам оповещения: через местные печатные СМИ, через популярные паблики и группы в социальных сетях, через информационный ресурс проекта и сайты партнеров, через массовую рассылку в мессенджерах. *Инновации:* будут подготовлены короткие видеоролики с инструкцией по подготовке и подаче проектной заявки.

2. Сбор конкурсных заявок.

Прием проектных заявок от претендентов будет осуществляться в онлайн формате на информационном ресурсе проекта. Каждому претенденту для подачи заявки необходимо будет пройти регистрацию с приложением требуемых документов (удостоверение личности, скрин с портала егоров о прописке, документы, подтверждающие статус уязвимости, др.) и заполнить онлайн-форму проектной заявки.

3. Отбор конкурсных заявок.

Отбор проектных заявок будет проходить в два этапа:

- технический отбор. На данном этапе сотрудники Грантополучателя будут осуществлять проверку заявок на соответствие требованиям Положения о конкурсе малых грантов «ZHAS PROJECT», проверку представленного бюджета на целесообразность расходов, а также подтверждение статуса уязвимости участника.

Инновации: учитывая уровень целевой аудитории, на этапе технического отбора претендентам будет предоставляться возможность доработки проектной заявки при необходимости.

Проектные заявки, которые не будут соответствовать условиям грантового конкурса, будут отклонены на этапе технического отбора.

Все результаты технического отбора будут оформлены протоколом, который будет опубликован на веб-сайте проекта.

- конкурсная комиссия. Проектные заявки, прошедшие технический отбор, будут переданы на рассмотрение членам конкурсной комиссии (критерии и состав будут согласованы с Оператором), которая будет сформирована из представителей государственных органов и организаций, представителей бизнес-сектора и НПО, журналистов и блогеров, др. Состав конкурсной комиссии будет согласован с Оператором. Каждому члену комиссии на веб-сайте проекта будет открыт личный кабинет для рассмотрения и оценки заявок в онлайн режиме.

Для определения обладателей малых грантов будут проведены заседания конкурсной комиссии. *Инновации:*

по опыту Оператора в целях обеспечения прозрачности и подотчетности будут организованы онлайн-трансляции заседаний конкурсной комиссии на странице проекта в социальных сетях.

Результаты работы конкурсной комиссии будут оформлены протоколом, который будет размещен на веб-сайте проекта.

Инновации: в случае, если после технического отбора на рассмотрение конкурсной комиссии придет большое количество заявок, Оператору будет предложено проведение промежуточного этапа отбора – рандомизации, которая подразумевает независимую компьютерную выборку проектов. Подробный сценарий рандомизации будет представлен Оператору в случае его согласия на проведение данного этапа отбора.

Этап 4. Реализация и финансирование малых грантов.

С претендентами, получившим малый грант, будут заключены договоры о реализации представленной проектной заявки, будет профинансировано не менее 28 молодежных проектов в сумме до 1 000 000 тенге на один малый грант (в течение 5-10 календарных дней с момента выхода протокола об итогах проведения конкурса малых грантов) и обеспечивает целевое использование полученных средств по проекту и в рамках реализации малых грантов (в течение всего периода реализации проекта). *Инновации:* при наличии технической возможности на веб-сайте проекта будет внедрена функция заключения электронных договоров с получателями малых грантов с использованием ЭЦП.

На основании предложенных претендентами бюджетов проектов будет осуществляться их финансирование. Грантополучатель обеспечивает выделение малых грантов без перевода денежных средств непосредственно получателям малых грантов в рамках представленных им заявок и предусмотренного финансирования путем произведения оплаты за поставку оборудования, товаров и услуг поставщикам на основе представленных получателями малых грантов счетов на оплату (в течение всего периода реализации проекта).

Перед началом финансирования с каждым получателем малого гранта будет проведена встреча с разъяснением всех юридических и финансовых процедур.

Инновации: в период реализации проектов для участников будут организованы Development Day - мастер-классы, открытые консультации, воркшопы по повышению знаний и навыков участников в проектном управлении с привлечением экспертов из разных направлений.

Будет создан банк данных о молодежных проектах и их авторах.

Этап 5. Организация юридической и консультативной (менторской) поддержки для получателей малых грантов.

Обеспечение организации юридической и консультативной (менторской) поддержки молодежи в течение периода реализации малых грантов будет с приглашением квалифицированных тренеров, менторов, психологов и специалистов по реализации, продвижению и развитию социальных проектов (ежегодно). За каждым получателем малого гранта будет закреплен ментор, который будет оказывать ему поддержку в течение реализации проекта.

Менторы будут отобраны на конкурсной основе по согласованию с Оператором. С отобранными менторами будет проведен инструктаж по работе с получателями малых грантов.

Будет привлечено не менее 8-ми консультантов (4 – ВКО, 4 – в области Жетысу) для оказания менторской и консультативной поддержки участникам Проекта.

Этап 6. Мониторинг и контроль малых грантов.

Будет создана мониторинговая группа с привлечением партнеров проекта для осуществления проверки качества реализации молодежных проектов на местах, оценки достижения результатов проектов.

Членами мониторинговых групп будут охвачены все 28 проектов, выезды будут проходить по специальному графику по всем 28 проектам малых грантов (14 – ВКО, 14 – в области Жетысу), при необходимости с видеосъемкой.

Кроме этого, в рамках мониторинга проектов для оценки реализации малых грантов будут проводиться выборочные интервью с бенефициарами, телефонные опросы, «тайные покупатели», мониторинг соц.сетей страничек и т.д.

Этап 7. Организация и проведение Форума победителей «ZHAS PROJECT» в области Жетысу и ВКО

По итогам реализации молодежных проектов будет проведен Форум победителей «ZHAS PROJECT» в области Жетысу и ВКО в формате TED-X; с выставкой социальных проектов молодежи из категории NEET (временно неустроенная молодежь) (по отдельному согласованному плану). Также ежегодно.

Инициативы: в рамках Форума будет организована выставка проектов с демонстрацией результатов и достижений участников, создан онлайн-каталог лучших молодежных проектов для их дальнейшего продвижения. Ожидается, что в рамках форума будут изысканы возможности для дальнейшей поддержки проектов, подписание меморандумов, соглашений и тп.

Этап 8. Завершение проекта.

Будет сформирован и направлен Оператору творческий (при необходимости промежуточный и итоговый) отчет о реализации проекта с подтверждающими документами (списки участников малых грантов, информация о реализованных проектах, материалы о проведенной работе конкурсной комиссии, медиа

	<p>отчет, дайджесты, материалы проведенной работы по сопровождению и мониторингу проектов, фото и видео материалы о проекте) согласно процедурам Оператора.</p> <p>Будет сформирован и направлен Оператору финансовый (при необходимости промежуточный и итоговый) отчет о реализации проекта с подтверждающими документами (с соблюдением норм бухгалтерского учета, выписку с банка и реестр финансовых операции с приложением копии первичных финансовых документов) согласно процедурам Оператора.</p> <p>Все мероприятия, указанные в данной заявке запланированы на 2023 и 2024 год.</p>
7. Территория реализации социального проекта	Область Жетысу и ВКО
8. Дата начала реализации социального проекта	«_01_»_сентябрь_2023г
9. Дата окончания реализации социального проекта	01 июля 2024г.
10. Целевые группы социального проекта	<p>В проекте можно выделить несколько целевых групп:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Основная целевая группа – молодежь области Жетысу и ВКО, в том числе уязвимые группы молодежи. Категории уязвимых групп молодежи: <ul style="list-style-type: none"> - молодые люди от 18 до 29 лет, имеющие статус зарегистрированного безработного лица; - молодые люди от 18 до 29 лет, проживающие в малообеспеченных семьях, сироты и инвалиды; - родители в возрасте от 18 до 29 лет, воспитывающие ребенка-инвалида; - многодетные молодые матери от 18 до 29 лет, награжденные подвесками «Алтын алқа» и «Күміс алқа» и молодые многодетные семьи. Подтверждение статуса соответствующими документами. 2. Менторы (консультанты). 3. Молодежные ресурсные центры области Жетысу и ВКО . 4. Население области Жетысу и ВКО (получатели услуг).
11. Результаты социального проекта, направленные на исполнение целевых индикаторов	<ol style="list-style-type: none"> 1. Заключение договоров на предоставление на конкурсной основе 28 малых грантов на социальные проекты для молодежи из категории NEET (временно неустроенная молодежь), направленные на решение социальных проблем местных сообществ на сумму до 1 000 000 тенге на один малый грант, в том числе в Восточно-Казахстанской – 14 малых грантов (ежегодно), Жетысуской – 14 малых грантов (ежегодно). Общий (прямой) охват – 28 чел. (получатели малых грантов). Информационный охват – более 140 тыс. чел.(ежегодно) Охват молодежи разъяснительными встречами в период конкурса – не менее 250 чел.(ежегодно)

	<p>Охват получателей услуг в рамках малых грантов, в том числе из уязвимых групп – не менее 500 чел. (ежегодно)</p> <p>2. Не менее 8 консультантов (4 – ВКО, 4 – в области Жетысу) привлечено для оказания менторской и консультативной поддержки участникам Проекта.</p> <p>4. Разработаны и апробированы политики и программные документы по дальнейшей реализации проекта в регионе с подготовкой рекомендаций для МИО.</p> <p>5. Сформирована профессиональная сеть экспертов (менторов) по взаимодействию и обучению молодежи, в том числе из уязвимых групп, создание банка данных о молодежных проектах и их авторах;</p> <p>6. Проведение итогового Форума «ZHAS PROJECT-2022»</p> <p>7. не менее 60% социальных проектов будут стартовым бизнесом и устойчивым;</p> <p>9. будет создано не менее 50 рабочих мест;</p> <p>10. 28 молодых людей будет социализированы, получают навыки предпринимателя, начнут свой бизнес.</p>
<p>Количественные результаты</p>	<p>Заключение договоров на предоставление на конкурсной основе 28 малых грантов на социальные проекты для молодежи из категории NEET (временно неустроенная молодежь), направленные на решение социальных проблем местных сообществ на сумму до 1 000 000 тенге на один малый грант, в том числе в Восточно-Казахстанской – 14 малых грантов (ежегодно), Жетысуской – 14 малых грантов (ежегодно). Общий (прямой) охват – 28 чел. (получатели малых грантов). Информационный охват – более 140 тыс. чел. (ежегодно) Охват молодежи разъяснительными встречами в период конкурса – не менее 250 чел. (ежегодно) Охват получателей услуг в рамках малых грантов, в том числе из уязвимых групп – не менее 500 чел. (ежегодно) 8 консультантов привлечено для оказания менторской и консультативной поддержки участникам Проекта. Проведение 2-х Форумов «ZHAS PROJECT-2022» (в Оскемене и Талдыкоргане) 8. не менее 60% социальных проектов будут стартовым бизнесом и устойчивым; 9. будет создано не менее 50 рабочих мест; 10. 28 молодых людей будет социализированы, получают навыки предпринимателя, начнут свой бизнес.</p>
<p>Качественные результаты и способы их измерения</p>	<p>Создание условий для уязвимых групп молодежи через участие в информационных встречах. Поддержка молодежных инициатив (подача заявок на информационный ресурс проекта). Выявление и поддержка молодежных идей и проектов, представляющих практический интерес и значимость для социально-экономического развития республики (поддержка наиболее эффективных проектов через подписание не менее 4-х меморандумов и соглашений с бизнес-структурами). Создание банка данных о молодежных проектах и их авторах.</p>

Приобретение новых знаний и навыков по социальному и профессиональному ориентированию через обучение
 Формирование положительного восприятия общественности об успешных кейсах в СМИ, в том числе и на республиканском уровне, социальных сетях и мессенджерах
 Повышение уровня информированности молодежи о потребностях рынка труда, мировых трендах в сфере профессиональной карьеры, возможностях получения грантов и других мер государственной поддержки;
 Начинающие молодые предприниматели узнали о возможностях, создаваемых как за счет усилий государства, так и в порядке частных местных и национальных инициатив через информационные буклеты и брошюры;
 Повышение осведомленности и доверия к государственным и региональным программам через реальное участие в них;
 Участники получают признание в обществе, повышение собственной значимости через реализацию своего проекта, своего потенциала через освещение в соцсетях и СМИ;

12. Партнеры социального проекта	Партнер	Вид поддержки
	Управление Общественного развития области Жетысу (письмо поддержки прилагается)	Взаимодействие с районными и сельскими акиматами, бизнес-структурами, СМИ и т.д. области Жетісу, оказание консультативной, технической и информационной поддержки
	Молодежный ресурсный центр Алматинской области (письмо поддержки прилагается)	Участие в разработке Положения по реализации малых грантов «ZHAS PROJECT» и критериев отбора заявок. Участие в конкурсной комиссии по отбору заявок на предоставление малых грантов. Информационная поддержка проекта. Проведение адресной работы с уязвимыми группами молодежи. Сбор сведений об уязвимой молодежи. Участие в мониторинге реализации малых грантов.
	ТОО «Телеканал «Жетысу» (письмо поддержки прилагается)	Информационная поддержка проекта – выпуск сюжетов в новостных лентах. Оказание содействия в подготовке видеороликов.

		Информационная поддержка проекта.
	ТОО «Институт анализа и прогнозирования Восточно-Казахстанской области» (письмо поддержки прилагается)	Участие в разработке положения о конкурсе «Zhas project» Участие в конкурсной комиссии Предоставление помещения для проведения обучающих мероприятий для участников из г. Усть-Каменогорска
	ОФ «Центр развития местного самоуправления»	Проведение образовательных мероприятий Информационная поддержка Консультативная поддержка Техническая поддержка Менторская поддержка
	Молодежное общественное объединение «Ұлағат»	Проведение образовательных мероприятий Информационная поддержка Консультативная поддержка Техническая поддержка Менторская поддержка
13. Как будет организовано информационное сопровождение социального проекта	(По отдельному медиа-плану) Информационный продукт - статья в СМИ и социальных сетях, интервью, афиши, видеоролик, баннер, постеры, бюллетень, др. Количество информационных продуктов – не менее 100 публикаций ежегодно Каналы освещения – областное телевидение, печатные издания, интернет-порталы, собственный сайт, социальные сети, радио, рассылки, др. Частота распространения информации – 2-3 раза в неделю	

4. Календарный план (все мероприятия запланированы на 2023-2024гг.)

№ п\п	Решаемая задача	Мероприятие, его содержание, место проведения	Дата Начала	Дата Окончания	Ожидаемые результаты
-------	-----------------	---	-------------	----------------	----------------------

1.	Организация деятельности областного 2-х проектных офисов по реализации проекта «ZHAS PROJECT» в ВКО и области Жетысу по предоставлению 28 малых грантов	1.1. Организация деятельности 2-х областных проектных офисов (в г.Оскемен и г.Талдыкорган) и привлечение проектной команды	С момент подписания договора	до 5 сентября 2023г.	- Создание 2-х областных проектных офисов (в г.Оскемен и г.Талдыкорган); - Подписание трудовых договоров с членами проектной команды; - Взаимодействие с основными партнерами проекта.
		1.2 Разработка и утверждение Грантополучателем основного Положения о конкурсе малых грантов «ZHAS PROJECT». Согласование Положения с Оператором.	5 сентября 2023г. (1 февраля 2024г.)	15 сентября 2023г. (28 февраля 2024г.)	- Разработаны основные программные документы и софт для реализации проекта и технического сопровождения, обеспечивающие максимальную прозрачность процедур предоставления грантов
		1.3 Создание (обновление) информационного ресурса по приему проектных заявок, проведению этапов конкурсного отбора по предоставлению малых грантов, приему отчетности по проектам и обратной связи с получателями (в течение всего периода реализации проекта) и обеспечениетехнической поддержки, администрирование деятельности данного ресурса.	1 сентября 2023г. (1 февраля 2024г.)	15 сентября 2023г. (28 февраля 2024г.)	- Обеспечена доступность потенциальных участников конкурса малых грантов для получения информации в офисе, а также последующей реализации малых грантов
		1.4. Разработка и утверждение Положения по реализации малых грантов «ZHAS PROJECT» и критериев отбора заявок на предоставление малых грантов совместно с заинтересованными государственными структурами и другими организациями по	1 сентября августа 2023г. (1 февраля 2024г.)	15 сентября 2023г. (28 февраля 2024г.)	Разработано и утверждено Положение по реализации малых грантов «ZHAS PROJECT» и критериев отбора заявок на предоставление малых грантов совместно с заинтересованными государственными структурами и другими организациями по согласованию с Оператором

		согласованию с Заказчиком			
2.	Информационная и адресная работа среди целевых групп.	<p>2.1. Привлечение лидеров общественного мнения для обмена идеями, вовлечения аудитории, в том числе блогеров;</p> <p>2.2. Открытие и ведение аккаунтов проекта в социальных сетях (Instagram и Facebook).</p> <p>2.3. Выпуск визуальной продукции проекта (плакаты, буклеты, видеоролики, и др.). Визуальная продукция будет распространяться по районам ВКО и области Жетысу;</p> <p>2.4. Проведение разъяснительных встреч для молодежи в каждом районе области по участию в конкурсе малых грантов, подготовке и формированию проектной заявки. Всего не менее 20 встреч (10 встреч в области Жетысу, 10 встреч- ВКО).</p> <p>2.5. Составление детальных списков уязвимой молодежи области по категориям совместно с региональным Молодежным ресурсным центром;</p>	1 сентября 2023г. (1 марта 2024г.)	30 сентября 2023г. (30 марта 2024г.)	<p>Всего не менее 20 встреч (10 встреч в области Жетысу, 10 встреч- ВКО) с общим охватом не менее 250 чел. по специальному графику.</p> <p>Количество информационных продуктов – не менее 100 публикаций ежегодно</p> <p>Выпуск визуальной продукции проекта на казахском и русском языках:</p> <ul style="list-style-type: none"> - - плакаты - ...шт , - буклеты, ...шт - видеоролики, - не менее 2-х и др.). <p>Список уязвимой молодежи области Жетысу по категориям</p> <p>Список уязвимой молодежи ВКО по категориям</p>
3.	Объявление и проведение конкурса на предоставление малых грантов	3.1. Объявление и организация конкурса с обеспечением процедур максимальной прозрачности и отчетности (в	15 сентября 2023г. (1 марта 2024г.)	30 сентября 2023г. (30 марта 2024г.)	<p>Количественные результаты:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Количество участников в конкурсе малых грантов – не менее 200 чел. 2. Количество членов Комиссии по

	«ZHAS PROJECT»	течение 10 - 14 календарных дней с момента подписания договора). Для участия в конкурсе на предоставление малых грантов претендентам необходимо иметь социальный проект.			отбору – не менее 15 человек (из ВКО – 7 чел. и из области Жетысу – 8 чел.) из числа компетентных партнеров и заинтересованных сторон. 3. Количество заседание комиссии по отбору проектов – не менее 2 (1-техотбор, 1 членами комиссии).
		3.2. Проведение конкурса малых грантов «ZHAS PROJECT» среди физических лиц, граждан Республики Казахстан в возрасте от 18 до 35 лет, имеющих постоянную/временную прописку в ВКО и области Жетысу, на реализацию социальных проектов для поддержки уязвимых групп молодежи, либо проектов молодежи из числа уязвимых групп молодежи, направленные на решение социальных проблем местных сообществ, реализуемых сроком не менее 3 (три) месяцев и суммой не более 1 миллиона тенге. Категории уязвимых групп молодежи: - молодежь, имеющая статус зарегистрированного безработного лица; - молодые люди от 18 до 35 лет, проживающие в малообеспеченных семьях, сироты и инвалиды; - молодые родители,	15 сентября 2023г. (1 марта 2024г.)	30 сентября 2023г. (30 марта 2024г.)	4. Количество обладателей малых грантов – 28 чел. Качественные результаты: 5. Созданы условия для реализации грантового конкурса для прозрачного и качественного отбора. Долгосрочный результат: вовлечение в проект уязвимых категорий молодежи для решения социальных проблем. Не менее 60% из числа обладателей гранта из уязвимых категорий (проверка социального статуса).

	<p>воспитывающие ребенка-инвалида;</p> <p>- многодетные матери, награжденные подвесками «Алтын алқа» и «Күміс алқа» и многодетные семьи.</p> <p>Подтверждение статуса соответствующими документами.</p>			
	<p>3.3. Сбор проектных заявок от претендентов в соответствии с утвержденным Положением о конкурсе малых грантов «ZHAS PROJECT» (не более 30 календарных дней).</p> <p>Претенденты на получение малого гранта вносят грантополучателю конкурсную заявку согласно утвержденному Грантополучателем и согласованный с Оператором Положению о конкурсе малых грантов «ZHAS PROJECT».</p>	<p>15 сентября 2023г. (1 январь 2024г.)</p>	<p>30 сентября 2023г. (30 июнь 2024г.)</p>	<p>Проектные заявки от претендентов в соответствии с утвержденным Положением о конкурсе малых грантов «ZHAS PROJECT» (не менее 200 проектов)</p>
	<p>3.4. Грантополучатель обеспечивает проведение конкурсных процедур по предоставлению малых грантов с обеспечением принципов прозрачности и подотчетности (на 31-35 календарный день после заключения договора грантополучателя и Заказчика), в частности:</p>	<p>15 сентября 2023г. (1 январь 2024г.)</p>	<p>30 сентября 2023г. (30 июнь 2024г.)</p>	<ul style="list-style-type: none"> - заседания конкурсной комиссии; - рассмотрение конкурсных заявок комиссией; - определение обладателей малых грантов по итогам работы конкурсной комиссии. - публикация в сми и социальных сетях

		<ul style="list-style-type: none"> - формирование конкурсной комиссии по согласованию с Оператором; - организация заседаний конкурсной комиссии; - рассмотрение конкурсных заявок комиссией; - определение обладателей малых грантов по итогам работы конкурсной комиссии. 			
4.	Организация работы колл-центра и механизма обратной связи и разрешения проблем (в течение всего периода реализации проекта).	4.1. Организация работы колл-центра и механизма обратной связи и разрешения проблем	15 сентября 2023г. (1 марта 2024г.)	30 сентября 2023г. (30 марта 2024г.)	<p>Количественные результаты:</p> <p>1. Количество консультаций – не менее 500.</p> <p>Качественные результаты:</p> <p>4. Уровень удовлетворенности МОСРП и колл-центром – не менее 80%.</p>
5.	Финансирование малых грантов	5.1. Подписание договоров и финансирование не менее 28 молодежных проектов в сумме до 1 000 000 тенге на один малый грант и обеспечение целевого использования полученных средств по проекту и в рамках реализации малых грантов (в течение всего периода реализации проекта).	3 октября 2023г.	7 октября 2023г.	Заключение договоров на предоставление на конкурсной основе 28 малых грантов на социальные проекты для молодежи из категории NEET (временно неустроенная молодежь), направленные на решение социальных проблем местных сообществ на сумму до 1 000 000 тенге на один малый грант, в том числе в Восточно-Казахстанской – 14 малых грантов (ежегодно), Жетысуской – 14 малых грантов (ежегодно).
		5.2. Выделение малых грантов без перевода денежных средств непосредственно получателям малых грантов в рамках	7 октября 2023г.	20 октября 2023г.	поставка оборудования, товаров и услуг поставщикам на основе представленных получателями малых грантов счетов на оплату

		представленных им заявок и предусмотренного финансирования путем произведения оплаты за поставку оборудования, товаров и услуг поставщикам на основе представленных получателями малых грантов счетов на оплату (в течение всего периода реализации проекта).			
6.	Организация юридической и консультативной (менторской) поддержки молодежи в течении периода реализации проектов с приглашением квалифицированных тренеров, менторов, психологов и специалистов по реализации, продвижению и развитию социальных проектов	6.1. Подбор менторов по специальным критериям	С момента подписания договора	5 сентября 2023г.	8 менторов (4 – ВКО, 4 – в области Жетысу)
		6.2. Организация юридической и консультативной (менторской) поддержки молодежи в течении периода реализации проектов	В течении всего срока реализации проекта	В течении всего срока реализации проекта	Организация юридической и консультативной (менторской) поддержки молодежи в течении периода реализации проектов
7.	Мониторинг и контроль малых грантов.	7.1. Организация работы мониторинговой группы с привлечением партнеров проекта для осуществления проверки качества реализации молодежных проектов на местах, оценки	10 ноября 2023года	10 декабря 2023 года	Членами мониторинговых групп охвачены все 28 проектов, выезды по специальному графику по всем 28 проектам малых грантов (14 – ВКО, 14 – в области Жетысу), с фото и видеосъемкой., интервью с авторами проектов,

		достижения результатов проектов. Членами мониторинговых групп будут охвачены все 28 проектов, выезды будут проходить по специальному графику по всем 28 проектам малых грантов (14 – ВКО, 14 – в области Жетысу),			опросы бенефициаров о качестве предоставленных услуг и т.д.
8.	Организация и проведение Форума победителей «ZHAS PROJECT» в области Жетысу и ВКО (по отдельному согласованному плану).	8.1. Организация Форума победителей «ZHAS PROJECT» в области Жетысу (Талдыкорган) и ВКО (Оскемен) в формате TED-X; 8.2. Организация выставки товаров и услуг по итогам реализации социальных проектов 8.3. Создание онлайн-каталог лучших молодежных проектов для их дальнейшего продвижения. 8.4. Для дальнейшей поддержки проектов, подписание меморандумов, соглашений и тп.	Ноябрь 2023года	декабрь 2023г	Краткосрочный результат: Подведены итоги реализации Проекта в регионе, выставлены товары и услуги по итогам реализации социальных проектов. Долгосрочный результат: участники получают признание в обществе, повышение собственной значимости через реализацию своего проекта
9.	Информационное продвижение проекта	9.1 Формирование положительного восприятия общественности об успешных кейсах в СМИ, в том числе и на республиканском уровне, социальных сетях и мессенджерах (по отдельному медиа-плану)	С момента подписания договора	До окончания проекта	Информационный продукт - статья в СМИ и социальных сетях, интервью, афиши, видеоролик, баннер, постеры, бюллетень, др. Количество информационных продуктов – не менее 100 публикаций ежегодно Каналы освещения – областное телевидение, печатные издания, интернет-порталы, собственный сайт, социальные сети, радио,

		9.2. Ведение в регионе аккаунтов ZHASPROJECT в социальных сетях (Instagram, Facebook) (в течение всего периода реализации проекта).			рассылки, др. Частота распространения информации – 2-3 раза в неделю Общий информационный охват – не менее 140 чел (ежегодно)
10	Формирование необходимых отчетов Оператору	10. 1. Формирование и направление Оператору творческого отчета о реализации проекта с подтверждающими документами (списки участников малых грантов, информация о реализованных проектах, материалы о проведенной работе конкурсной комиссии, медиа отчет, дайджесты, материалы проведенной работы по сопровождению и мониторингу проектов, фото и видео материалы о проекте) согласно процедурам Оператора.	В соответствии с графиком	В соответствии с графиком	Итоговый творческий отчет-1 Итоговый финансовый отчет-1
		10.2. Формирование и направление Оператору финансового отчета о реализации проекта с подтверждающими документами (с соблюдением норм бухгалтерского учета, выписку с банка и реестр финансовых операции с приложением копии первичных финансовых документов) согласно процедурам Оператора			

**5. Смета расходов социального проекта 2023год
2024 год**

Статьи расходов	Единица измерения	Количество	Стоимость, в тенге	Всего, в тенге	Источники финансирования		Обоснование/ комментарий
					Заявитель (собственный вклад)	Средства гранта	
Административные затраты:				3 317 792		3 317 792	3 317 792
1.заработная плата, в том числе:							
Руководитель проекта	месяц	4	180 000	720 000		720 000	Исходя из возможностей бюджета проекта и объема работ
2. Социальный налог и социальные отчисления	месяц	4	15 048	60 192		60 192	Расчет согласно законодательства РК
3. Отчисления на обязательное медицинское страхование	месяц	4	5 400	22 600		22 600	Расчет согласно законодательства РК
Выплаты физ.лицам по договорам ГПХ, в т.ч.:							
Эксперт по финансовому контролю (бухгалтер)	месяц	4	150 000	600 000		600 000	Исходя из возможностей бюджета проекта и объема работ
Менеджер по проектному менеджменту - 1	месяц	4	150 000	600 000		600 000	Исходя из возможностей бюджета проекта и объема работ
Менеджер по проектному менеджменту - 2	месяц	4	150 000	600 000		600 000	Исходя из возможностей

							бюджета проекта и объема работ
Специалист по связям с общественностью	месяц	4	150 000	600 000		600 000	Исходя из возможностей бюджета проекта и объема работ
5. банковские услуги	месяц	4	5 000	20 000		20 000	Исходя из опыта «Jasproject-2022»
7. канцелярские товары	услуга	1	60 000	60 000		60 000	Исходя из опыта «Jasproject-2022»
9. почтово-курьерские расходы	услуга	1	36 000	36 000		36 000	Исходя из опыта «Jasproject-2022»
Прямые расходы:				31 182 208		31 182 208	31 182 208
<i>Мероприятие 1. Организация работы Колл-центра и МОСРП</i>	месяц	4	150 000	600 000		600 000	
1. Услуги по организации работы колл-центра	месяц	4	150 000	600 000		600 000	Исходя из возможностей бюджета проекта и объема работ
<i>Мероприятие 2. Создание информационного ресурса</i>							
Расходы по оплате работ и услуг, оказываемых юридическими и физическими лицами, в том числе:	услуга	1	500 000	500 000		500 000	
1. Услуги по созданию, технической поддержке и продвижению информационного ресурса	услуга	1	500 000	500 000		500 000	Предварительный договор
<i>Мероприятие 3. Подписание договоров и финансирование (без перевода денежных средств непосредственно получателям малых грантов)</i>							
Выплаты по малым грантам	штук	28	1 000 000	28 000 000		28 000 000	Согласно договора о

							предоставлении гранта
Мероприятие 4. Организация консультативной (менторской) поддержки молодежи							
работы и услуги физических лиц, в том числе:							
Услуги менторской поддержки (3,5 проекта*3 мес*6000 тг*8 менторов)	человек	8	63 000	504 000		504 000	3,5 проекта*3 мес*6000 тг*8 менторов
Транспортные расходы менторов для встречи с проектами (3 месяца*3,5 проекта*5 000-6 000 тг.) У 1 ментора 3,5 проекта)	человек	8	52 500	420 000		420 000	3 месяца*3,5 проекта*5 000-6 000 тг. У 1 ментора 3,5 проекта)
Мероприятие 5. Организация мониторинга реализации молодёжных проектов, получивших малые гранты							
1 расходы на служебные командировки в районы, в том числе:							
- суточные (10 командировок по 2 дня каждая у 2 человек по 2 МРП)	день	40	6 900	276 000		276 000	суточные (10 командировок по 2 дня каждая у 2 человек по 2 МРП)
- проживание (10 командировок по 2 дня каждая у 2 человек по 2 МРП)	день	40	6 900	276 000		276 000	суточные (10 командировок по 2 дня каждая у 2 человек по 2 МРП)
2. расходы по аренде транспорта для проведения мониторинга реализации малых грантов (10 выездов в среднем по 39 000-60 000 тенге)	услуга	1	400 000	400 000		400 000	(10 выездов в среднем по 39 000-60 000 тенге) с учетом опыта

							«Jasproject-2022»
Мероприятие 8. Организация и проведение информационно-разъяснительной кампании							
1. Полиграфические и рекламные услуги	услуга	1	206 208	206 208		206 208	Исходя из возможностей бюджета проекта и объема работ
Итого за 2023 год:				34 500 000		34 500 000	34 500 000
Административные затраты:				4 974 000		4 974 000	4 974 000
1. заработная плата, в том числе:							
Руководитель проекта	месяц	6	180 000	1 080 000		1 080 000	Исходя из возможностей бюджета проекта и объема работ
2. Социальный налог и социальные отчисления	месяц	6	15 048	90 288		90 288	Расчет согласно законодательства РК
3. Отчисления на обязательное медицинское страхование	месяц	6	5 400	32 400		32 400	Расчет согласно законодательства РК
Выплаты физ.лицам по договорам ГПХ, в т.ч.:							
Эксперт по финансовому контролю (бухгалтер)	месяц	6	150 000	900 000		600 000	Исходя из возможностей бюджета проекта и объема работ
Менеджер по проектному менеджменту - 1	месяц	6	150 000	600 000		600 000	Исходя из возможностей бюджета проекта

							и объема работ
Менеджер по проектному менеджменту - 2	месяц	6	150 000	600 000		600 000	Исходя из возможностей бюджета проекта и объема работ
Специалист по связям с общественностью	месяц	6	150 000	600 000		600 000	Исходя из возможностей бюджета проекта и объема работ
5. банковские услуги	месяц	6	5 000	30 000		20 000	Исходя из опыта «Jasproject-2022»
7. канцелярские товары	услуга	1	37 312	37 312		37 312	Исходя из опыта «Jasproject-2022»
9. почтово-курьерские расходы	услуга	1	54 000	54 000		54 000	Исходя из опыта «Jasproject-2022»
Прямые расходы:				31 526 000		31 526 000	31 182 208
Мероприятие 1. Организация работы Колл-центра и МОСРП	месяц	4	150 000	600 000		600 000	
1. Услуги по организации работы колл-центра	месяц	4	150 000	600 000		600 000	Исходя из возможностей бюджета проекта и объема работ
Мероприятие 2. Создание информационного ресурса							
Расходы по оплате работ и услуг, оказываемых юридическими и физическими лицами, в том числе:	услуга	1	750 000	750 000		750 000	
1. Услуги по созданию, технической поддержке и продвижению информационного ресурса	услуга	1	750 000	750 000		750 000	Предварительный договор
Мероприятие 3. Подписание договоров и финансирование (без перевода денежных средств)							

непосредственно получателям малых грантов							
Выплаты по малым грантам	штук	28	1 000 000	28 000 000		28 000 000	Согласно договора о предоставлении гранта
Мероприятие 4. Организация консультативной (менторской) поддержки молодежи							
работы и услуги физических лиц, в том числе:							
Услуги менторской поддержки (3,5 проекта*3 мес*6000 тг*8 менторов)	человек	8	63 000	504 000		504 000	3,5 проекта*3 мес*6000 тг*8 менторов
Транспортные расходы менторов для встречи с проектами (3 месяца*3,5 проекта*5 000-6 000 тг.) У 1 ментора 3,5 проекта)	человек	8	52 500	420 000		420 000	3 месяца*3,5 проекта*5 000-6 000 тг. У 1 ментора 3,5 проекта)
Мероприятие 5. Организация мониторинга реализации молодёжных проектов, получивших малые гранты							
2 расходы на служебные командировки в районы, в том числе:							
- суточные (10 командировок по 2 дня каждая у 2 человек по 2 МРП)	день	40	6 900	276 000		276 000	суточные (10 командировок по 2 дня каждая у 2 человек по 2 МРП)
- проживание (10 командировок по 2 дня каждая у 2 человек по 2 МРП)	день	40	6 900	276 000		276 000	суточные (10 командировок по 2 дня каждая у 2 человек по 2 МРП)

2. расходы по аренде транспорта для проведения мониторинга реализации малых грантов (10 выездов в среднем по 30 000-60 000 тенге)	услуга	1	300 000	300 000	300 000	(10 выездов в среднем по 30 000-60 000 тенге) с учетом опыта «Jasproject-2022»
Мероприятие 8. Организация и проведение информационно-разъяснительной кампании						
1. Полиграфические и рекламные услуги	услуга	-	-	-	-	Исходя из возможностей бюджета проекта и объема работ
Итого за 2024 год:				36 050 000	36 050 000	36 050 000
ИТОГО за 2023-2024 гг.				70 550 000	70 550 000	70 550 000

* в соответствии с пунктом 5 статьи 6-1 Закона расходы на материально-техническое обеспечение и институциональное развитие составляет не более 10 % от общей стоимости краткосрочного и среднесрочного гранта.

Под материально-техническим обеспечением понимается приобретение товаров, работ и услуг, направленных на развитие организации в соответствии с целями социального проекта, за исключением текущих и капитальных форм ремонтов и строительства, приобретения недвижимого имущества. Под институциональным развитием понимается приобретение товаров, работ и услуг, направленных на обучение и повышение квалификации сотрудников грантополучателя, а также затраты на проезд до места обучения, приобретение учебно-методических материалов.

6. Подтверждение заявки

Подписывая данную заявку заявитель подтверждает:

- согласие с условиями и порядком проведения конкурса на предоставление государственных грантов для неправительственных организаций (далее – конкурс), которые определены настоящими Правилами;
- актуальность и достоверность информации, представленной в составе настоящей заявки;
- отсутствие в представленном на конкурс настоящей заявкой проекте мероприятий, осуществление которых нарушает требования законодательства РК;
- отсутствие в настоящей заявке информации, использование которой нарушает требования законодательства РК;
- отсутствие в настоящей заявке персональных данных, предоставление и обработка которых нарушает права и законные интересы субъекта

персональных данных;

- осуществление организацией в соответствии с ее уставом одного или нескольких видов деятельности, соответствующих приоритетному направлению, указанному в настоящей заявке;
- отсутствие процедуры ликвидации организации, производства по делу о несостоятельности (банкротстве) организации, приостановления ее деятельности;
- отсутствие у организации просроченной задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Республики Казахстан, срок исполнения по которым наступил (за исключением задолженности, обжалуемой организацией в установленном порядке, при отсутствии решения по соответствующему заявлению организации на дату подачи настоящей заявки) находящихся в процессе ликвидации
- что руководители, учредители организации не являются супругом (супругой), близкими родственниками, свойственниками уполномоченных лиц государственного органа и (или) оператора;
- что руководители, учредители организации не включены в список лиц, причастных к террористической деятельности, а также перечень организаций и лиц, связанных с финансированием распространения оружия массового уничтожения, и (или) перечень организаций и лиц, связанных с финансированием терроризма и экстремизма.

Президент ОО «Тамшыбулак»

Түлемисова Жанат Ерхановна " 14 " августа 2023 год

(должность руководителя организации) (подпись) (расшифровка подписи) (дата заполнения)

