|  |  |
| --- | --- |
|  | **Кому:** Некоммерческому акционерному обществу "Центр поддержки гражданских инициатив" **От кого**: ОЮЛ Гражданский Альянс г. Шымкент |

**Заявка**  
**на участие в конкурсе на предоставление краткосрочных и среднесрочных грантов для неправительственных организации**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1. Заявитель** | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. БИН | | | | 181040016083 | | | | | | | | | | | | | |
| 2. Дата регистрации организации | | | | 18 октября 2018 года | | | | | | | | | | | | | |
| 3. Полное наименование организации | | | | Обьединение Юридических Лиц Гражданский Альянс города Шымкент | | | | | | | | | | | | | |
| 4. Юридический адрес организации | | | | 160000 г.Шымкент ул Бейбитшилик 3, 4 этаж | | | | | | | | | | | | | |
| 5. Руководитель организации | | | | Билисбеков | | | Жумагали | | | | | Даулетбекович | | | | Председатель |
| 6. Основные виды деятельности организации согласно Уставу | | | | • Содействие созданию, деятельности, объединению и развитию, обеспечение взаимодействия членов ассоциации, усиление их социально защитных функций.  • Представление и защита интересов членов ассоциации в государственных органах власти и управлениях, судах, межгосударственных, неправительственных и иных организациях.  • Консолидация и координация деятельности членов ассоциации.  • Работа с населением, по вопросам развития и поддержки гражданских инициатив.  • Представление интересов и защита нрав субъектов Ассоциации во взаимоотношениях с государственными, хозяйственными и другими органами и общественными объединениями.  • Пропаганда деятельности Ассоциации через средства массовой информации, издательская деятельность.  • Осуществление совместных скоординированных действий с целью взаимодействия с Маслихатом города Шымкент и органами местной власти при принятии постановлений и решений с учетом интересов юридических лиц, входящих в Ассоциацию.  • Оказание содействия в формировании среднего класса казахстанского общества путём поддержки здоровой коммерческой инициативы.  • Участие в конкурсах государственных социальных заказов, грантов и премий.  • Реализация проектов в области науки, образования, техники, экологии, здравоохранения, экономики, культуры, спорта, социальной сферы и поддержки НПО. | | | | | | | | | | | | | |
| 7. Целевые группы, опыт работы с которыми имеет организация | | | | НПО города Шымкент, члены Альянса, Инициативные группы граждан, блогеры и гражданские активисты | | | | | | | | | | | | | |
| 8. Контактный телефон организации | | | | +7 701 362 36 12 | | | | | | | | | | | | | |
| 9. Адрес электронной почты | | | | [ga.shymkent@gmail.com](mailto:ga.shymkent@gmail.com) | | | | | | | | | | | | | |
| 10. Веб-сайт заявителя | | | | нет | | | | | | | | | | | | | |
| 11. Страницы (группы, аккаунты) в социальных сетях | | | | <https://www.instagram.com/civil_alliance_of_shymkent?igsh=bG0wdGZnYXFuaTFh>  <https://www.facebook.com/profile.php?id=100090049174857&mibextid=JRoKGi> | | | | | | | | | | | | | |
| 12. Основные реализованные проекты и программы \*  Примечание.  \*  Документами, подтверждающими реализацию проектов и опыт работы заявителя, являются электронные копии актов оказанных услуг и счетов-фактур. В случае реализации социальных проектов за счет иностранных источников и в случае реализации грантов через Оператора - копии договоров и иных документов, подтверждающих реализацию социального проекта. | | | | |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | № | Название социального проекта | Объем  финансирования  (в тенге.) | Источник/Заказчик финансирования | Период выполнения | | Основные результаты | | Начало | Окончание |  | | 1 | Разработка и проведение Базового курса по вопросам организационного развития, финансовго и пректного менеджмента в НПО по Юг-Западу Казахстана регионы страны (Шымкент, Туркестанская, Жамбылская, Кызылординская, Мангыстауская области, Атырауская, Актюбинская области). Данный курс в рамках реализации проекта "Академия НПО" для не менее 400 активных представителей НПО | 8 800 000 | ОО "Центр Гражданской Инициативы",  Алматы, Бостандыкский район, МИКРОРАЙОН АЛМАГУЛЬ, 33, КВ 28 | 1.02.2024г | 28.06.2024 г | Проект в процессе реализации. Запланировано обучить 400 представителей НПО южных и западных регионов РК организационном и институциональнму развитию, разработке проектов и оказание консультаций по участию в грантовых конкурсах, в конкурсах на выполнение государственного социального заказа | | 2 | Государственный Социальный заказ Дорожная карта развития гражданского общества. Социальный проект по организации деятельности ресурсного центра для неправительственных организаций, г. Шымкент | 23 560 000 | «Управление внутренней политики и по делам молодежи города Шымкент» | 23.07.2023 | 31.12.2023 | Создание и оказание услуг Гражданского Ресурсного Центра для НПО города, технческое сдействие и информационная поддержка НПО, проведение конкурса на освещение деятельности НПО города, проведен конкурс грантов по номинациям для НПО соглсасно технической спецификации, организованы и проведены 10 тематических дней открытых дверей по темам развития НПО и по услугам от НПО. Подготовлены 10 видеороликов по деятельности НПО и различным программам государственной поддержки НПО. | | 3 | Организация и проведение Гражданского Форума в г.Шымкент | 9 653 500 | «Управление внутренней политики и по делам молодежи города Шымкент» | 15.08.2023 | 30.08.2023 | Организован и проведен ГФ на тему Вызовы молодежи и преспективы взаимодействия заинтересованных сторон.  Участвовали 250 человек из регионов РК, организовано 8 диалоговоых площадок.  Подготовлены и направлены рекомендации для госструктур, НПО, экспертов.  В работе ряд рекомендаций для Ресурсного Центра | | 4 | разработка курса и обучение по Южно-Казахстанскому региону страны (Шымкент, Туркестанская, Жамбылская, Кызылординская области) по программе "Подготовка к участию в конкурсах и реализация проектов НАО "Центр поддержки гражданских инициатив" (в рамках реализации проекта "Академия НПО") для не менее 200 активных представителей НПО | 4 800 000 | ОО "Центр Гражданской Инициативы",  Алматы, Бостандыкский район, МИКРОРАЙОН АЛМАГУЛЬ, 33, КВ 28 | 25.02.2023 | 30.05.2023 | Обучено 200 учасников из регионов по курсу, оказано техническое содействие и консультации для данных участников, оформлены 4 истории успеха | | 5 | Организация и проведение Баркамп 2023 в Шымкент по поведению итогов 1 этапа реализации Концепции развития Гражданского Общества 2025 | 814 165 | Собственные средства организации | 10.06.2022 | 20.08.2022 | Приглашены модераторы и спикеры из ЦА, США. Организованы и проведены диалоговые площадки по обсуждению благоприятной среды развития организаций гражданского общества. Участовали региональные Гражданские Альянсы.  Создана Коалиция “Арман Аланы” из организаций оказывающих и поддерживающих семей имеющих инвалидов | | 6 | Государственный Социальный заказ Дорожная карта развития гражданского общества. Социальный проект по организации деятельности ресурсного центра для неправительственных организаций, г. Шымкент | 23 560 000 | «Управление внутренней политики и по делам молодежи города Шымкент» | 24.04.2022 | 31.12.2022 | Создание и оказание услуг Гражданского Ресурсного Центра для НПО города, технческое сдействие и информационная поддержка НПО, проведение конкурса на освещение деятельности НПО города, проведен конкрс грантов по номинациям для НПО согласно технической спецификации, организованы и проведены 10 тематических Дей открытых дверей по темам развития НПО и по услугам от НПО | | 7 | Государственный Социальный заказ Акция «Чистый город» | 4 300 000 | «Управление внутренней политики и по делам молодежи города Шымкент» | 10.04.2022 | 31.12.2022 | В 4 районах города Шымкент созданы рабочие группы из числа местных активистов и акимата. Проведен конкурсный отбор номинантов награждения за вклад в развитие города. | | 8 | Организация и развитие деятельности республиканского гражданского центра для поддержки неправительственных организаций | 350 000 | ОЮЛ в форме ассоциации Гражданский Альянс Казахстана | 01.05.2022 | 30.11.2022 | Подготовлены ресурсные книги и методические пособия для НПО, оказана 1500 консультаций по верификации, откртыию и закрытию НПО, разработке проектных предложений, предоставлено помещение для мероприятияй НПО | | 9 | Дорожная карта развития гражданского общества. Социальный проект по организации деятельности ресурсного центра для неправительственных организаций | 17 330 357.14 | «Управление внутренней политики и по делам молодежи города Шымкент» | 12.08.2021 | 31.12.2021 | Открыт в городе Шымкент ресурсный Центр с сервисными услугами для НПО города. Организованы и проведены 12 тренингов, конференция по межсекторальному взаимодействию, консультации для НПО города по государственной поддержке для НПО | | 10 | Государственный социальный заказ Акция «Чистый город» | 6 044 000 | «Управление внутренней политики и по делам молодежи города Шымкент» | 20.04.2021 | 31.12.2021 | В 4 районах города Шымкент созданы рабочие группы из числа местных активистов и акимата. Проведен конкурсный отбор номинантов награждения за вклад в развитие города. | |  | Социальный проект по поддержке лучших грантовых проектов НПО | 4 000 000 | «Управление внутренней политики и по делам молодежи города Шымкент» | 12.04.2020 | 31.12.2020 | Проведен кокурс среди НПО по номинациям о деятельности НПО города. 12 номинантов были награждены ценными поарками согласно Технической спецификации | | 11 | Государственный социальный заказ Акция «Чистый город» | 6 573 000 | «Управление внутренней политики и по делам молодежи города Шымкент» | 27.04.2019 | 31.12.2019 | В 4 районах города Шымкент проведен конкурсный отбор номинантов награждения за вклад в развитие города. | |  |  |  |  |  |  |  | | | | | | | | | | | | | | |
| **2. Команда социального проекта** | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. ФИО члена команды и должность участника команды в заявленном проекте | | | | **Имбарова Сара Есенбековна- Руководитель Ресурсного центра** | | | | | | | | | | | | | |
| 2. Опыт работы | | | | * ОЮЛ Гражданский Альянс г.Шымкент, руководитель Ресурсного Центра с августа 2021 года по настоящее время; * ОО “Мартебе Plus” 2009 – 2019 гг. Исполнительный директор; * АО Алтыналмас, социолог, с 2013 по 2019 гг; * Руководитель проекта по развитию приграничных сообществ и создание РЦ в Нукусе, Юсаид/Каутерпарт Консорциум 1994-2001 гг. * Институт Биоэкологии Академии Наук СССР, Нукус, биосферный заповедник, младший научный сотрудник с 1992-1994 гг | | | | | | | | | | | | | |
| 3. Дополнительные сведения | | | | Специалист по социальным защитным мерам в проектах инфрастуктурного строительства.  Тренер, фасилитатор процессов развития сообществ. Проводит социальные, экологические и по безопасности аудиты на проектах дорожного строительства.  Аналитик исследователь процессов развития Гражданского Общества.  Руководитель исследовательских проектов поддержанных Арго 2021-2022, Монгольский Независимый исследовательский Институт (2021), Форум женских НПО Кыргызстана 2021 г.  Разработка методического пособия по развитию сообществ “С миру - по нитке” (ФЕЦА, в соавторстве)  Член Рабочей группы по совершенствованию механизмов государственной поддержки НПО при Министерстве культуры и инфрмации.  ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ КУРСЫ: сертификаты могут быть представлены представить при затребовании   * ТоТ по общественному мониторингу госзакупок,Kun Jarygy, Digital Society, февраль – март 2024 год; * Cеминар по Энергоаудиту в РК, ОО Эхо, Алматы, январь 2024 год; * тренинг UNFA “Гендерное равенство и противодействие гендерному насилию” Туркестан, февраль 2023 год; * Курс Введение в социальные инновации для НПО, Фонд Евразия. Казахстан, 2022 год; * Курс по процедурам проведения общественных слушаний, 2021 год, ОО Эком, Казахстан; * Курс по проведению публичных компаний в защиту общественного интереса, Freedom Hous Казахстан, 2021 год; * Тренинг “Методы Бизнес-тренера” MTraining International. 8.11.2018 – 9.11.2018 гг. * Тренинг “Навыки деловой коммуникации” ICBT Международная Школа Бизнес-тренеров, 15.12.2017 – 18.12.2017 гг. * Тренинг “Инструменты повышения операционной эффективности”, Эрнстэнд янг-Оценка и консультационные услуги. 18.08.2016 – 21.08.2016г. * Тренинг по подготовке отчетности в области устойчивого развития GRI/G4, 12.05.2015-13.05.2015 гг. | | | | | | | | | | | | | |
| 4. Ссылки на профили в социальных сетях | | | | [**HTTPS://INSTAGRAM.COM/SARAESENBEKOVNA?IGSHID=YMMYMTA2M2Y**](HTTPS://INSTAGRAM.COM/SARAESENBEKOVNA?IGSHID=YMMYMTA2M2Y)  [**https://www.facebook.com/capa.imbarova?mibextid=JRoKGi**](https://www.facebook.com/capa.imbarova?mibextid=JRoKGi)  [**https://youtu.be/KnQE2nhhT5E?si=9WDoFwoPhWb-LyqO**](https://youtu.be/KnQE2nhhT5E?si=9WDoFwoPhWb-LyqO) | | | | | | | | | | | | | |
| 1. ФИО члена команды и должность участника команды в заявленном проекте | | | | **Билисбеков Жумагали Даулетбекович, специалист по внешним связям, консультант** | | | | | | | | | | | | | |
| 2. Опыт работы | | | | ОЮЛ Гражданский Альянс г.Шымкент , председатель с 2018 года по настоящее время | | | | | | | | | | | | | |
| 3. Дополнительные сведения | | | | Руководитель программ развития НПО, разработчик механизма Общественного контроля в сферах образования и госсоцзаказов, учредитель ЧУ Казазстанский Институт Общественного контроля. Награжден за вклад в равитие НПО города от акимата города, профильные министерства, Международный Фонд им Кунаева, от имени Президента К.Ж.Токаева благодарственными письмами, грамотами, медалями. | | | | | | | | | | | | | |
| 4. Ссылки на профили в социальных сетях | | | | <https://www.instagram.com/zhumagali_bil?igsh=MWd5ZWU2aWdsbmZ5Yw>== | | | | | | | | | | | | | |
| 1. ФИО члена команды и должность участника команды в заявленном проекте | | | | **Арзыханов Юсуп Рустамович, консультант по организационному развитию** | | | | | | | | | | | | | |
| 2. Опыт работы | | | | * ОЮЛ Гражданский Альянс г.Шымкент с мая 2018 года по настоящее время; * Областное общество инвалидов ЮКО с 2012-2014 гг. Координатор волонтеров; * ОО “Мартебе Plus” 2010-2012 гг. руководитель проекта по правовому просвещению несовершеннолетних. В 20212 году руководитель проекта по Молодежному Бизнес-инкубатору (ОО Арго) | | | | | | | | | | | | | |
| 3. Дополнительные сведения | | | | * Образование: Южно-Казахстанский Государственный Университет им М.Ауезова Факультет “Юриспруденция и международные отношения” 2010-2014 гг. * Дополнительное образование: курсы и сертифицированные тренинги по развитию сообществ, по оценке нужд и потребности населения, менеджмент процессов выкупа и переселения, основы развития и управления конфликтами, процедуры государственных закупок. * Тренер по государственным закупкам, консультант по работе на портале госзакупок и по заполнению Базы данных НПО РК, BI аналитик. Юрист. * Награжден благодарственными письмами и грамотами от Акимата, профильных министерств, ГАК. Организатор и программный директор ежегодных Баркампов по развитию НПО, Гражданских Форумов г.Шымкент. | | | | | | | | | | | | | |
| 4. Ссылки на профили в социальных сетях | | | | <https://www.instagram.com/arzikhanov_yussup?igsh=eXZxYTUwN3FqNDJ5> | | | | | | | | | | | | | |
| 1. ФИО члена команды и должность участника команды в заявленном проекте | | | | **Касымова Наргиза Талхатовна** | | | | | | | | | | | | | |
| 2. Опыт работы | | | | * ОЮЛ Гражданский Альянс г.Шымкент, Бухгалтер с 2023 года (совмещение); * Региональная палата предпринимателей Атамекен Туркестанской области, Эксперт І категории 2020 по настоящее время * Региональная палата предпринимателей Атамекен г.Шымкент, Старший координатор 2019-2020 гг. * Общественное объединение «Дарья» Заместитель директора 2014-2017 гг * ТОО «Замана-Инвест» Бухгалтер, 2014-2017 гг совмещение * Областное общественное объединение «Ару-Аналар», Заместитель председателя по общим вопросам с 2007 по 2014 гг | | | | | | | | | | | | | |
| 3. Дополнительные сведения | | | | Имеет сертификаты о прохождении обучения в рамках программ обучения персонала НПА Атамкен. Сертфикаты могут представлены по требованию | | | | | | | | | | | | | |
| 4. Ссылки на профили в социальных сетях | | | | <https://www.facebook.com/share/794f2LcdgQ49kSLV/?mibextid=oFDknk>  <https://www.instagram.com/nargiza_tashpulatova?igsh=cXk5NHJ2ZHpreTFv> | | | | | | | | | | | | | |
| 1. ФИО члена команды и должность участника команды в заявленном проекте | | | | **Накмұхамедов Нұрдәулет Болатұлы, специалист IT** | | | | | | | | | | | | | |
| 2. Опыт работы | | | | С августа 2021 года в ОЮЛ Гражданский Альянс г.Шымкент по настоящее время  2019г. – 2022г. Beeline, TM Должность: Инженер BSS  2016г. – 2019г. AVKO TRADE HOUSE Должность: Инженер- наладчик | | | | | | | | | | | | | |
| 3. Дополнительные сведения | | | | АУЭС(Алматинский Университет Энергетики и Связи) 2010-2014гг Бакалавриат  ТУСУР(Томский Государственный Университет Систем Управления и Радиоэлектроники) 2014-2016 магистратура | | | | | | | | | | | | | |
| 4. Ссылки на профили в социальных сетях | | | | <https://www.instagram.com/nakmukhamedovnurdaulet?igsh=bjVhZ28wNXFnbnV1&utm_source=qr> | | | | | | | | | | | | | |
| 1. ФИО члена команды и должность участника команды в заявленном проекте | | | | **Нұғжан Асылзат Мадиқызы, СММ специалист** | | | | | | | | | | | | | |
| 3. О проекте | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.Приоритетное направление государственного гранта (выписывается из перечня приоритетных направлений государственных грантов) | | | | Социальный проект организации деятельности Ресурсного центра для НПО в рамках «Дорожная карта развития гражданского общества» | | | | | | | | | | | | | |
| 2. Название социального проекта, на реализацию которого запрашивается грант | | | | Институциональное и организационное развитие НПО города Шымкент | | | | | | | | | | | | | |
| 3. Описание проблемы с обоснованием социальной значимости социального проекта (проблема должна быть обоснована объективными данными, выявленными путем исследований, анализа статистической и аналитической информации, публикаций в СМИ и др.) | | | | Согласно официальному выступлению руководителя Управления Внутренней политки и по делам молодежи города Шымкент 8 января 2024 года (<https://www.instagram.com/reel/C11l5Qyts0H/?igsh=Z3Jndm9wZmIzdWlr>), в городе зарегистрированы 840 НПО. Но мы исходим из реестра данных Базы данных НПО РК (Министерства Культуры и информации <https://infonpo.gov.kz/web/guest/otkrytyj-reestr>. За 2020 год верификацию прошли – 126 НПО, в 2021 году- 106 , в 2022 году – 97 НПО. За 2023 год срок сдачи данных в реестр до 31 марта. Данные пока не выгружены. Так мы видим что количество прошедших верификацию с каждым годом уменьшается. Интервью и фокус групповые дискуссии с лидерами НПО показали что в этом кроются 3 причины:   1. руководители НПО не подготовили смену для передачи более молодым людям управление НПО. Пока они все еще в активном поиске смены. Сами они постепенно снизили активность в силу возраста, прихода новых гражданских айтитехнологий и иных личных причин; 2. НПО не осознают важность, ответственность и обязательство прохождения верификации; 3. Неверие и демотивация лидеров и активистов НПО сектора в нужности и необходимости участия в построении гражданского общества.   Анализ по базе данных НПО (<https://infonpo.gov.kz/web/guest/otkrytyj-reestr>), по порталу госзакупок (<https://goszakup.gov.kz/>),социальные сети, регистрационные анкеты посещения Гражданского Ресурсного Центра, показал что НПО города по сравнению с до пандемийным периодом показал в целом сектор заметно снизил свою активность, нет широкой представленности на различных уровнях взаимодействия с госорганами. И эта динамика идет на снижение активности сектора. Данная тенденция не относится к НПО имеющим стабильное финансирование от международных фондов и так называемых бизнес-НПО.  В своем исследовании мы выделили порядка 25 организаций осуществляющих свою деятельность на различном уровне. Есть 3 НПО работающие при поддержке международных фондов и они имеют постоянное финансирование и соответственно они устойчивы и ведут свою программную деятельность. Они активны и участвуют в жизни сектора НПО посещяя мероприятия коллег, приглашая на свои мероприятия и тренинги.  Порядка 15 НПО работают исключительно на основе своих внутренних ресурсов, вкладывают свои денежные средства на свои программы и свою активность. Это ветеранские организации, молодежные волонтерские группы, организации поддерживающие семей имеющих членов семьи с инвалидностью.  За последние три года сформировалась хорошо организованная звездная группа НПО города Шымкент, которые картелью заходят во многие конкурсы управлений не только города но и соседних областей и выигрывают государственные социальные заказы и распространяют свою картельную деятельность в ряде регионов Казахстана, причиняя вред не только имиджу НПО города Шымкент, но и в целом сектору НПО. <https://www.instagram.com/p/CmZCkxHjZ0B/?igsh=MWNzbWNyN3JvenAxdQ>== Данной группе слаженно и в тесном взаимодействии с государственными структурами, удалось львиную долю финансирования перетянуть на свои организации в ущерб движению НПО. В среднем фигурируют суммы от 98 млн до 350 млн тенге. Но их деятельность совсем не освещается на информационном пространстве. Как только Гражданский Альянс города Шымкент начинает направлять свои официальные запросы о результатах реализации социальных заказов, мы наблюдаем рапортовые фото отчеты представителей картеля. Но мы не видим реальных результатов и индикаторов воздействия всех социальных проектов на среду развития гражданского общества. Сотрудники Гражданского Альянса на постоянной основе ведут анализ реализации госсоцзаказов УВП и по делам молодежи. Мы публикуем данные мониторинга на своих страницах и в СМИ. Также мы предприняли определенные меры по нейтрализации картельной деятельности группы НПО, которые фактически закрыли другим НПО доступ к финансовым ресурсам госсоцзаказа. Мы оспариваем эффективность деятельности таких госсоцзаказов путем направления запросов в департаменты государственного внутреннего аудита, путем направления официальных запросов отчетов программных для анализа результата и эффекивности освоения бюджетных средств. Паралельно мы обучаем и готовим наших НПО быть конкурентносопосбными в конкурсе на госзакупках. В текущем году мы продолжим данную работу чтобы создать благоприятные условия для деятельности НПО города, обеспечить мониторинг соблюдения принципов государственных закупок через наделение знаниями и полномочиями которые будут даны НПО в рамках Нормативно-правовых документов. Просто НПО не пользуются ими в связи с отсутствием необходимых базовых знаний и умений. Также обеспечим знаниями, методологией и инструментами подготовки и подачи проектов на гранты ЦПГИ, а также проведем в рамках данного проекта конкурс среди НПО с награждением активных и результативных НПО, что значительно поднимет мотиацию, активность и имидж работников НПО. | | | | | | | | | | | | | |
| 4. Цель социального проекта | | | | Усилить потенциал НПО города Шымкент посредством обеспечения благоприятных условий развития, через оказание методической, консультационной поддержки и содействия в разработке эффективных проектов на госсоцзаказы и гранты от государственных структур и международных фондов. | | | | | | | | | | | | | |
| 5. Задачи социального проекта | | | | - Обеспечить функционирование Ресурсного Центра с широким спектром услуг: консультации, методическая и техническая помощь в верификации в Базе данных НПО, подготовке заявок для участия в конкурсе на реализацию госсоцзаказов и грантов, информационное сопровождение деятельности НПО путем мессенждера ватсап, телеграмм;  - Разработать методическую базу: буклеты/памятки по верификации в Базе данных, по участию в ГосСоцЗаказах, работы на портале госзакупок для повышения организационного потенциала НПО города;  - Повысить имидж и мотивацию у НПО города путем организации для них конкурсов по 4 номинациям конкурсного гранта ЦПГИ; | | | | | | | | | | | | | |
| 6. Описание социального проекта: механизмы (методы) реализации (необходимо ответить на вопросы: каким образом будут достигнуты намеченные цели, как будут выполняться поставленные задачи, кто будет осуществлять их решение, какие ресурсы будут при этом задействованы) | | | | Ресурсный Центр будет работать по прежнему адресу, ул Бейбитшилик 3, поскольку данное расположение удобно для пользователей, маршруты автобусов и центр города значительно облегчают доступ для НПО и граждан. Помещение в 240 кв.метров обустроено и удобно для коворкинг зоны оснащенной 8 рабочими местами мониторами и соотвествющей мебелью, 2 помещений для меропряитий и проведения индивидуальных и групповых консультаций. Специалистами Ресурсного Цетра будут подготовлены на государственом и русском языках методические материалы по прохождению верификации в Базе данных, по подготовке проектных заявок ля участия в конкурсах на гранты и памятка Работа на портале госзакупок. Штат проекта будет укомплектован сотрудниками имеющие опыт работы в ресурсном центре.  По разработке проектных заявок и работе на госзакупках будут проведены практикумы в формате офлайн в офисе РЦ.  У нас имеется опыт с 2019 года проведения конкурсов среди НПО. Отработан механизм обьявления, подготовки положений, процедур, отбора номинантов и собственно сценарии проведения награждения приуроченные к событиям гражданского сектора с приглашением СМИ, блогеров и граждан. В состав экспертной группы вошли 3 местных независимых экспертов, 1 из международного фонда и 1 эксперт из соседней области. В рамках данного проекта мы проведем Конкурс согласно указанным номинациям конкурса по 4 видам. Денежные призы будут перечислены на счета победителей.  Все меропряития будт широко освещены в социальных сетях. Подготовлены рилсы, интервью подкасты с публикацией на ютуб канале. | | | | | | | | | | | | | |
| 7. Территория реализации социального проекта | | | | Город Шымкент, 5 административных районов города Шымкент: Абайский, Енбекшинский, Аль Фарабийский,Каратаусский и Туран | | | | | | | | | | | | | |
| 8. Дата начала реализации социального проекта | | | | 3 июня 2024 года | | | | | | | | | | | | | |
| 9. Дата окончания реализации социального проекта | | | | 28 ноября 2024 | | | | | | | | | | | | | |
| 10. Целевые группы социального проекта | | | | НПО города Шымкент | | | | | | | | | | | | | |
| 11. Результаты социального проекта, направленные на исполнение целевых индикаторов | | | | целевой индикатор согласно Перечню:  • Повышение осведомленности среди не менее чем 25% представителей НПО из общего числа НПО в городе Шымкент о мерах государственной поддержки.  ожидаемые результаты согласно Перечню:  • Организация офиса Гражданского центра для оказания консультационной, методической и  иных услуг по вопросам создания и деятельности НПО (по предоставлению сведений в Базу  данных НПО, реализации государственного социального заказа и государственных грантов,  присуждению премии, деятельности общественных советов, и др.);  • Создание рабочей команды из пяти человек (руководитель ресурсного центра, специалист  по внешним связям, консультант по организационному развитию, IT специалист, бухгалтер);  • Разработка методических материалов по вопросам деятельности НПО (по сдаче отчетов  НПО в Базу данных НПО, по вопросу закрытия неработающих НПО, участия в государственных  социальных заказах и грантах и по работе на портале государственных закупок).  • Организация конкурса с целью повышения активности НПО в городе Шымкент (Призовой  фонд по каждой номинации, а именно «Лучший социальный проект», «Лучшая молодая НПО»,  «Лучшая НПО», «Лучшая инициатива»:  Главный приз - 250 000 тенге;  І место - 200 000 тенге;  ІІ место - 150 000 тенге;  III место - 100 000 тенге;).  • Организация широкой информационной кампании о деятельности Гражданского центра в  социальных сетях и СМИ;  • Организация фото и видео съемки каждого мероприятия. | | | | | | | | | | | | | |
| Количественные результаты | | | | * 97 НПО будут охвачены информационной поддержкой (чаты, телеграмм канал) о мерах господдержки; * 12 НПО будут отмечены денежными призами согласно конкурсной документации ЦПГИ; * 5 аналитических статей и обзоров деятельности НПО города; * Ежегодный Доклад о НПО города Шымкент; * Еженедельно по 2 поста, сторис и 1 подкаст интервью на утуб канале | | | | | | | | | | | | | |
| Качественные результаты и способы их измерения | | | | **Результат проекта**:   * активизация НПО города в продвижении своих прорамм и проектов нацеленных на нужды целевой группы. Способ замера: регистр посещений в ГРЦ, интервью с лидерами НПО, обратная связь с мероприятий проекта, публикации на соцсетях самих НПО; * истории успеха и признание результатов деятельности НПО города. Замер через сбор историй успеха, проведение ежеквартальных онлайн опросов уровня удовлетворенности работой РЦ; | | | | | | | | | | | | | |
| 12. Партнеры социального проекта\*  \* Данный пункт заполняется только для **среднесрочных грантов** и подтверждается письмами партнеров | | | | Партнер | | | | | | Вид поддержки | | | | | | | |
| 13. Как будет организовано информационное сопровождение социального проекта | | | | За годы работы в гражданском секторе мы выдали аккредитации журналистам из 3 печатных изданий на казахском языке и на русском. Эти издания имеют наибольшее количество тиража. Это печатные издания Южный Казахстан, Рабат и Отырар.  Местный телевизионный канал будем привлекать для сьемки репортажей. Это канал Отырар, Онтустик, Хан ТВ.  Также будут публикации в социальных сетях заявителя проекта, ю туб канал. | | | | | | | | | | | | | |
| 4. Календарный план | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| №  п\н | Решаемая задача | | Мероприятие,  его содержание,  место проведения | | Дата  Начала | | | Дата  Окончания | | | Ожидаемые результаты | | | | | | |
|  | **Задача 1.**  Обеспечить функционирование Ресурсного Центра с широким спектром услуг: консультации, методическая и техническая помощь в верификации в Базе данных НПО, подготовке заявок для участия в конкурсе на реализацию госсоцзаказов и грантов, информационное сопровождение деятельности НПО путем мессенждера ватсап, телеграмм; | | Ресурсный Центр площадью 240 кв метров по адресу Бейбитшилик 3.  Заключение трудовых договоров  Штат из 5 персонала как прописано в конкурсной документации  Ведение соцсетей по проекту. | | 01.05.2024  01.05.2024  01.05.2024 | | | 30.11.2024  30.11.2024  20.11.2024 | | | Посещение 96 НПО города с различными своими нуждами.  Групповые и индивидуальные консультации для визитеров РЦ.  Посетители получили знания и приняли ответственность за прохождение верификации в Базе данных НПО РК.  10 НПО подали заявки на конкурсы грантов в ЦПГИ, 25 НПО активно и свободно ориентируются в портале госзакупок и участвуют в конкурсах на выполнение госсоцзаказа.  Персонал программный имеет на руках экземпляры Трудовых договоров. Организация загрузила на портал е-енбек подписанные договора с персоналом. Имеются должностные инструкции персонала, ведется внутренний мониторинг программных работ персонала.  Составлен и утвержден план масс-медиа/контент медиа. На еженедельной основе публикация аналитических постов, выпуск рилсов, подкастов для ютуб канала. | | | | | | |
|  | **Задача 2.**  Разработать методическую базу: буклеты/памятки по верификации в Базе данных, по участию в ГосСоцЗаказах, работы на портале госзакупок для повышения организационного потенциала НПО города; | | * Сбор материалов, систематизация, структуризация и макет методического пособия по Базе данных НПО РК. Перевод на государственный язык и выпуск как на печатном так и в виде ролика в соцсети * Подготовка буклета о Государственном социальном заказе. * Проведение офлайн   практикума по работе на портале госзакупок | | 20.05.2024  10.06.2024  25.07.2024 | | | 30.05.2024  20.06.2024  30.07.2024 | | | Выпущен на бумажном носителе методическая разработка для НПО о процедуре верификации.  Для НПО будет доступен материал для самостоятельного изучения подходов, процедур, механизма госсоцзаказа.  НПО города смогут на практике под кураторством координаторов участвовать на портале госзакупок в конкурсах на выполнение госсоцзаказа и как инструмент фандрайзинга освоят другие методы закупа и участия в них как поставщиков товаров, работ и услуг. | | | | | | |
|  | **Задача 3.**  Повысить имидж и мотивацию у НПО города путем организации для них  конкурсов по 4 номинациям конкурсного гранта ЦПГИ (*название номинаций в редакции конкурсной дкументации ЦПГИ*); | | * Обьявление конкурса по 4 номинациям: Лучший социальный проект, Лучшая молодая НПО, Лучшее НПО, Лучшая инициатива * Технический отбор поданных заявок на предмет соблюдения комплектности поданных документов; * Заседание экспертов комиссии по рассмотрению и опреелению победителей; * Церемония награждения победителей конкурса * Заключение договоров и Перечисление денежных призов на счета победителей | | 1.09.2024  27.09.2024  15.10.2024  10.11.2024  15.11.2024 | | | 25.09.2024  10.09.2024  20.10.2024  10.11.2024  20.11.2024 | | | На каждую номинацию подали не менее 5 претендентов;  12 номинантов получили денежные вознаграждения за достижения и признание их результатов работы;  Широкое освещение о конкурсе в СМИ, публикация портфолио Конкурса 2024 года и распространение среди стейкхолдеров и партнеров. | | | | | | |
| 5. Смета расходов социального проекта | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| № | | Статьи расходов | | Единица измерения | Количество | Стоимость,  в тенге | | | Всего, в тенге | | | | Источники финансирования | | Обоснование/ комментарий | | | |
|  |  |  | | |  | | | | Заявитель (собственный вклад) | Средства гранта |  | |
| 1 | | **Заработная плата сотрудников проекта включая обязательные отчисления в фискальные органы, пенсионные взносы.** | |  |  |  | | |  | | | |  |  | В Фонд оплаты труда включены все обязательные отчисления | |
|  | | Руководитель РЦ | | мес | 7 | 180 000 | | | 1 260 000 | | | |  | 1 260 000 |  | |
|  | | Специалист по внешним связям | | мес | 7 | 130 000 | | | 910 000 | | | |  | 910 000 |  | |
|  | | Консультант по оргразвитию | | мес | 7 | 180 000 | | | 1 260 000 | | | |  | 1 260 000 |  | |
|  | | IT специалист/СММ | | мес | 7 | 150 000 | | | 1 050 000 | | | |  | 1 050 000 |  | |
|  | | бухгалтер | | мес | 7 | 80 000 | | | 560 000 | | | |  | 560 000 |  | |
|  | | **Организационное и институциональное развитие программных сотрудников** | | человека | 4 | 100 000 | | | 400 000 | | | |  | 400 000 | Обучение персонала программных сотрудников: оплата вебинаров по сертифицированным тематикам. Персонал представит план своего обучения с обоснованием выбранных тем | |
|  | | Оргтехника в коворкинг зоне на 8 рабочих мест | |  | 8 | 300 000 | | | 2 400 000 | | | | 2 400 000 | - | Мониторы по 300 000 | |
|  | | **Программные расходы** | |  |  |  | | |  | | | |  |  |  | |
|  | | Аренда помещения под РЦ | | мес | 5 | 510 000 | | | 2 550 000 | | | | 0 | 2 550 000 | 240 кв метров помещение РЦ с коммунальными расходами. | |
|  | | Конкурс среди НПО | | номинации | 4 | 700 000 | | | 2 800 000 | | | |  | 2 800 000 | В каждой номинации Лучший -250 000  за 1 место 200 000 тн  2 место-150 000  3 место 100 000 | |
|  | | Услуги связи, интернет | | мес | 7 | 10 000 | | | 70 000 | | | |  | 70 000 | Интернет -10 000 | |
|  | | Оплата экспертам 5 человек | | человек | 5 | 24 000 | | | 120 000 | | | |  | 120 000 | За рассмотрение заявок отметить сувенирными подарками с логотипом проекта и ЦПГИ | |
|  | | Банковские расходы | | услуга | 1 | 20 000 | | | 20 000 | | | |  | 20 000 | Согласно тарифу обслуживающего банка | |
|  | | Итого: | |  |  |  | | | 11 000 000 | | | | 2 400 000 | 11 000 000 |  | |
| \* в соответствии с пунктом 5 статьи 6-1 Закона расходы на материально-техническое обеспечение и институциональное развитие составляет не более 10 % от общей стоимости краткосрочного и среднесрочного гранта.  Под материально-техническим обеспечением понимается приобретение товаров, работ и услуг, направленных на развитие организации в соответствии с целями социального проекта, за исключением текущих и капитальных форм ремонтов и строительства, приобретения недвижимого имущества. Под институциональным развитием понимается приобретение товаров, работ и услуг, направленных на обучение и повышение квалификации сотрудников грантополучателя, а также затраты на проезд до места обучения, приобретение учебно-методических материалов. | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 6. Подтверждение заявки | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Подписывая данную заявку заявитель подтверждает:  – согласие с условиями и порядком проведения конкурса на предоставление государственных грантов для неправительственных организации (далее – конкурс), которые определены настоящими Правилами;  – актуальность и достоверность информации, представленной в составе настоящей заявки;  – отсутствие в представленном на конкурс настоящей заявкой проекте мероприятий, осуществление которых нарушает требования законодательства РК;  – отсутствие в настоящей заявке информации, использование которой нарушает требования законодательства РК;  – отсутствие в настоящей заявке персональных данных, предоставление и обработка которых нарушает права и законные интересы субъекта персональных данных;  – осуществление организацией в соответствии с ее уставом одного или нескольких видов деятельности, соответствующих приоритетному направлению, указанному в настоящей заявке;  – отсутствие процедуры ликвидации организации, производства по делу о несостоятельности (банкротстве) организации, приостановления ее деятельности;  – отсутствие у организации просроченной задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Республики Казахстан, срок исполнения по которым наступил (за исключением задолженности, обжалуемой организацией в установленном порядке, при отсутствии решения по соответствующему заявлению организации на дату подачи настоящей заявки) находящихся в процессе ликвидации  – что руководители, учредители организации не являются супругом (супругой), близкими родственниками, свойственниками уполномоченных лиц государственного органа и (или) оператора;  – что руководители, учредители организации не включены в список лиц, причастных к террористической деятельности, а также перечень организаций и лиц, связанных с финансированием распространения оружия массового уничтожения, и (или) перечень организаций и лиц, связанных с финансированием терроризма и экстремизма. | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ "\_13\_" \_марта\_\_ 2024год  (должность руководителя организации) (подпись) (расшифровка подписи) (дата заполнения) | | | | | | | | | | | | | | | | | | |