

Кому: Некоммерческому акционерному обществу
"Центр поддержки гражданских инициатив"
От кого: Объединение юридических лиц в форме
ассоциации «Гражданский Альянс Казахстана»

Заявка на участие в конкурсе на предоставление краткосрочных и среднесрочных грантов для неправительственных организаций

1. Заявитель			
1. БИН	051040011849		
2. Дата регистрации организации	04.10.2005		
3. Полное наименование организации	Объединение юридических лиц в форме ассоциации «Гражданский Альянс Казахстана»		
4. Юридический адрес организации	Республика Казахстан, город Астана, проспект Мәңгілік Ел 10, БЦ «Самрук Тауэрс», 18 этаж		
5. Руководитель организации	Омашев	Мурат	Аманжолович Директор
6. Основные виды деятельности организации согласно Уставу	<p>Основными целями Альянса являются:</p> <p>1) объединение усилий членов и партнеров ГАК в целях эффективного использования имеющихся и привлекаемых ресурсов и возможностей для устойчивого развития и продвижения демократических процессов в Казахстане, содействия развитию неправительственного сектора, повышению эффективности и качества работы НПО Казахстана;</p> <p>2) консолидация совместных действий для более эффективной работы и создание механизмов по взаимодействию и сотрудничеству с Представительными и Исполнительными органами власти всех уровней.</p> <p>Основными видами деятельности Альянса являются:</p> <p>1) консолидация и координация общественных структур, входящих в Альянс, в целях развития институтов гражданского общества и углубления процесса демократических реформ во всех сферах общества;</p> <p>2) участие в формировании устойчивой долгосрочной системы взаимодействия общества, бизнеса и власти, инициирование и создание новых форм участия в процессе выработки решений и общественного мониторинга органов власти;</p> <p>3) продвижение и реализация Целей устойчивого развития на международном и национальном уровнях;</p> <p>4) консолидация совместных действий для обеспечения эффективной работы и создание механизмов по взаимодействию и сотрудничеству с государственными и негосударственными организациями и учреждениями всех уровней;</p> <p>5) работа с населением по вопросам развития и поддержки гражданских инициатив;</p> <p>6) разработка программ и проектов по обучению и профессионализации НПО и гражданских активистов;</p> <p>7) осуществление совместных действий с целью взаимодействия с Парламентом Республики Казахстан, Правительством Республики Казахстан и местными органами власти при принятии постановлений и решений с учетом интересов неправительственных и некоммерческих организаций;</p> <p>8) продвижение партнерства в интересах устойчивого развития системы взаимодействия общества, бизнеса и</p>		

	<p>власти; участие в формировании устойчивой системы и механизма общественного контроля;</p> <p>9) представление и защита интересов членских и партнерских организаций в государственных органах власти и управления, судах, межгосударственных, негосударственных, международных и иных организациях;</p> <p>10) разработка предложений по внесению изменений в законодательство по вопросам деятельности неправительственных некоммерческих организаций, профсоюзов и экономического стимулирования бизнеса в вопросах благотворительности;</p> <p>11) участие в формировании культуры благотворительности в Республике Казахстан на основе сочетания социальной ответственности, экономической и нравственной заинтересованности;</p> <p>12) пропаганда деятельности Альянса через средства массовой информации, издательская деятельность, пропагандистская деятельность по всем сферам жизнедеятельности общества и в различных формах, не запрещенных законодательством Республики Казахстан;</p> <p>13) осуществление экспертизы, мониторинга и оценки законопроектов, нормативных и правовых актов, стратегических планов, государственных и бюджетных программ, направленных на совершенствование отношений «власть-общество»;</p> <p>14) организация и поддержка прямых международных контактов и связей, заключение соответствующих соглашений и вступление в качестве коллективного члена в международные союзы, общественные объединения и фонды;</p> <p>15) иная деятельность, не противоречащая законодательству Республики Казахстан, Уставу Альянса и Учредительному договору, и способствующая достижению целей, поставленных перед Гражданским Альянсом.</p>						
7. Целевые группы, опыт работы с которыми имеет организация	Некоммерческие организации, в том числе неправительственные организации, СМИ, политические партии, профсоюзы, экспертное сообщество, гражданские активисты, лидеры общественных мнений, члены Национального курултая при Президенте РК, члены общественных советов, представители международных организаций, государственных органов, квазигосударственного сектора, бизнес-сообщества						
8. Контактный телефон организации	87774289638						
9. Адрес электронной почты	Civilalliance20@gmail.com						
10. Веб-сайт заявителя	www.civilalliance.kz						
11. Страницы (группы, аккаунты) в социальных сетях	Facebook https://www.facebook.com/azamattyk.alliance Instagram https://www.instagram.com/civil.alliance/ Телеграм https://t.me/civilalliancekz YouTube https://www.youtube.com/@user-ww9xe4qo1x						
12. Основные реализованные проекты и программы * Примечание. *	№	Название социального проекта	Объем финансирования (в тенге.)	Источник/Заказчик финансирования	Период выполнения		Основные результаты
					Начало	Окончание	
Документами, подтверждающими реализацию проектов и опыт работы	1	Услуги по организации деятельности	17 410 756, 32	Министерство информации и	25.08.2022	28.12.2022	Организация деятельности Национального курултая при Президенте Республики Казахстан

заявителя, являются электронные копии актов оказанных услуг и счетов-фактур. В случае реализации социальных проектов за счет иностранных источников и в случае реализации грантов через Оператора - копии договоров и иных документов, подтверждающих реализацию социального проекта.		Национального курултая при Президенте РК		общественного развития РК			
	2	Разработка контента для образовательного модуля “Экспертиза социальных проектов”	1 583 840,16	НАО "Центр поддержки гражданских инициатив"	01.11.2022	28.11.2022	Разработан контент для образовательного модуля “Экспертиза социальных проектов”, проведена запись обучающихся видеокурсов, разработаны тестовые вопросы для обучающихся, разработаны текстовые обучающие модули.
Подтверждающие документы приложены к настоящей заявке	3	«Организация и развитие деятельности республиканского гражданского центра для поддержки неправительственных организаций»	33 822 724,38	НАО "Центр поддержки гражданских инициатив"	31/03/2022	30/11/2022	Функционирует республиканский гражданский, была возобновлена работы 16 региональных ресурсных центров. В ходе работы Республиканского гражданского центра было оказано 1329 консультационных услуг, и з г о т о в л е н о 20 методических пособий на двух языках с учетом запроса. По итогам консультаций в рамках проекта, были открыты 10 НПО. Был проведен анализ деятельности региональных гражданских (ресурсных) центров с выработкой рекомендаций по совершенствованию их деятельности. В рамках проекта разработаны: методика оценки потребностей населения. Подготовлены аналитические отчеты: 1. По результатам оценки потребностей в совершенствовании механизмов государственного финансирования НПО; 2. По апробированию методики оценки потребностей населения. Проведены 10 обучающих

						онлайн семинаров для местных исполнительных органов и представителей гражданского общества, общее количество участников составило – более 200 человек. Заключены 6 меморандумов о сотрудничестве и взаимодействии в вопросах содействия развитию институтов гражданского общества с центральными государственными органами, ВУЗами и профильными НПО. Разработаны рекомендации по совершенствованию механизмов государственного финансирования социальных проектов.
4	«Проведение общественно-политических мероприятий по укреплению гражданского общества».	15 870 945,31	Некоммерческое Акционерное общество "Центр поддержки гражданских инициатив"	31/03/2022	30/11/2022	В рамках проекта были организованы и проведены: 8 круглых столов в онлайн/офлайн формате на базе ГАК, 17 региональных мероприятий, 37 прямых эфиров с участием именитых экспертов в разных сферах жизнедеятельности, 5 дискуссионных площадок в стенах ВУЗов. По итогам были выработаны рекомендации и предложения с отравкой в местные исполнительные органы. Выпущен сборник докладов, поведено информационное сопровождение проекта с охватом более 100 тысяч косвенных бенефициаров, записаны и загружены на ютубканал 8 видео подкастов на актуальные темы. Проведена массовая разъяснительная работа в сфере

						общественно-политической жизни страны.
5	Организация деятельности Национального Совета общественного доверия при Президенте РК	26 575 000.43	Министерство информации и общественного развития РК	10.02.2022	08.06.2022	Организация заседаний, рабочих встреч, выездных заседаний членов Национального Совета общественного доверия при Президенте Республики Казахстан
6	«Услуги по организации и проведению X Гражданского Форума Казахстана»	53 571 428	Министерство информации и общественного развития РК	01/10/2021	10/12/2021	Проведен X Гражданский Форум Казахстана на тему «30 лет партнёрства в интересах устойчивого развития общества и государства». Форум проходил в гибридном формате в города Нур-Султан и Алматы. В рамках форума была организована деятельность более 30 площадок и участие свыше 100 спикеров. Также, в Форуме приняли участие представители международных организаций (ОБСЕ, UNDP и т.д.) и представители дипломатической миссий.
7	«Услуги по организации проведения деятельности Национального совета общественного доверия при Президенте РК»	47 256 990	Министерство информации и общественного развития РК	12/02/2021	25/12/2021	Организация проведения рабочих заседаний НСОД. Организация проведения ключевых заседаний НСОД с участием Главы государства.
8	«Организация комплекса мероприятий, направленных на развитие системы общественного контроля»	40 953 000	Некоммерческое Акционерное общество "Центр поддержки гражданских инициатив"	01/03/2021	30/11/2021	Проведена глубокая проработка и анализ объектов общественного контроля. Сформированы 17 региональных групп общественного контроля. Проведён конкурс малых грантов. Выстроена система обучающих мероприятий. тренингов и семинаров по вопросам

						общественного контроля для победителей грантов. Проведен контроль за исполнением грантополучателями задач в рамках общественного контроля – 60 грантополучателей из всех регионов Республики Казахстан.
9	«Организация и развитие деятельности республиканского гражданского центра для неправительственных организаций по принципу «одного окна»»	32 099 000	Некоммерческое Акционерное общество "Центр поддержки гражданских инициатив"	01/03/2021	30/11/2021	Была организована деятельность Республиканского гражданского центра для неправительственных организаций по принципу «одного окна». Оказаны свыше 500 консультаций Республиканским центром и свыше 3000 консультаций региональными центрами. Так же, были оказаны 20 методических услуг и 8 образовательных мероприятий. Так же, была возобновлена работы 17 гражданских центров. Проведен анализ деятельности гражданских центров за 2018-2020 года по достижению индикаторов КРІ. Разработаны стандарты работы гражданских (ресурсных) центров, рецензированы с институтами гражданского общества.
10	Роль диалоговых площадок в развитии гражданского общества: международный опыт	22 287 000	НАО "Центр поддержки гражданских инициатив"	09/08/2021	30/11/2021	Повышение имиджа Казахстана посредством расширения представленности казахстанских НПО на международных площадках по продвижению достижений в социально-экономической и общественно-политических сферах
11	Проведение комплекса мероприятий по развитию экспертного	9 002 000	Некоммерческое Акционерное общество "Центр	19.09.2020	20/11/2020	Подготовлен аналитический отчет об актуальных проблемах в стране, посредством контент-анализа СМИ

	сообщества и диалога с институтами гражданского общества		поддержки гражданских инициатив			и социальных сетей. Составлен пул экспертов, общественных деятелей и лидеров общественного мнения. Проведено 11 онлайн диалоговых площадок с участием 250 экспертов, представителей гражданского общества и государственных органов. Выработаны рекомендации по решению актуальных вопросов общественного развития.
1 2	«Республиканская школа молодых политологов «Республиканский форум политологов Policy Camp»	4 749 920	РГУ Министерство информации и общественного развития Республики Казахстан	20.10.2020	30.11.2020	Организована и проведена онлайн летняя школа по актуальным политологическим вопросам; Организованы 4 обучающих онлайн семинар-тренингов с участием ведущих политологов, аналитиков, зарубежных и Казахстанских макроэкономистов и 4 онлайн-дебатов среди участников онлайн-школы по актуальным политологическим вопросам на казахском и на русском языках
1 3	«Услуга по организации деятельности Национального совета общественного доверия при Президенте РК»	21 026 351	РГУ Министерство информации и общественного развития РК	13.10.2020	15.12.2020	Организация и проведение 4-х рабочих групп и 1-го основного заседания НСОД при Президенте РК
1 4	«Республиканский молодежный образовательный лагерь ZEREN - 2019».	200 000 000	РГУ Министерство информации и общественного развития РК	13.06.2019	31.07.2019	Организован летний лагерь для молодежи. Общее количество участников составило 600 человек. Общий призовой фонд 27 миллионов тенге
1 5	"Подготовка комплексного доклада о деятельности	15 816 000	НАО "Центр поддержки гражданских инициатив"	29.04.2019	29.11.2019	Проведены выездные мероприятия в регионах, а также подготовлен комплексный доклад о деятельности общественных советов в РК

	общественных советов в Республике Казахстан"					
1 6	"Организация мероприятия по продвижению государственного языка среди НПО"	4 997 450	НАО "Центр поддержки гражданских инициатив"	29.04.2019	29.11.2019	Разработано методическое пособие с конкретными рекомендациями, проведены семинары в 6 регионах. Снята видео-инфографика.
1 7	Организация и проведение республиканской конференции по вопросам деятельности общественных советов	7 300 000	РГУ «Комитет по делам гражданского общества Министерства общественного развития РК»	29.08.2018	30.11.2018	Обмен положительной практикой, выработаны рекомендаций по совершенствованию деятельности общественных советов, а также определены механизмы и направления дальнейшего сотрудничества общественных советов и государственных органов
1 8	Повышение устойчивости и развитие республиканских и местных общественных советов	10 000 000	НАО «Центр поддержки гражданских инициатив»	25.04.2018	25.10.2018	Были разработаны рекомендации Правительству РК по дальнейшему развитию института общественных советов
1 9	Организация и проведение республиканской конференции по вопросам развития сельских НПО в рамках государственного социального заказа	7 100 000	РГУ «Комитет по делам гражданского общества Министерства общественного развития РК»	11.10.2018	06.12.2018	Организована и проведена республиканская конференция на тему «Роль местных НПО в программе сельского хозяйства». 150 участников конференции из регионов РК Подписан Меморандум о сотрудничестве с Министерством сельского хозяйства Создана Коалиция сельских НПО. Выработаны рекомендации для Министерства общественного развития и Министерства сельского хозяйства.

20	Оценка деятельности республиканских и местных общественных советов и выработка рекомендаций для повышения их потенциала для усиления их роли	10 000 000	Некоммерческое Акционерное общество "Центр поддержки гражданских инициатив"	31.03.2017	27.12.2017	Оценена деятельность республиканских и местных общественных советов, выработаны рекомендации для повышения потенциала общественных советов для усиления их роли
21	Организация работы информационно-аналитического и методического центра по координации деятельности общественных советов	15 000 000	Некоммерческое Акционерное общество "Центр поддержки гражданских инициатив"	20.09.2016	30.11.2016	Подготовлены аналитические отчеты по деятельности ОС, разработаны методические пособия. Организована деятельность информационно-аналитического, методического центра по координации деятельности ОС для усиления и укрепления потенциала
22	Развитие общенационального диалога и гражданского участия в процессах гос управления. Проведение 7 Гражданского форума Казахстана	30 000 000	Некоммерческое Акционерное общество "Центр поддержки гражданских инициатив"	20.09.2016	30.11.2016	Организация диалоговых площадок с участием представителей гос органов и НПО. Проведение 7 гражданского форума с выработкой рекомендаций и предложений для дальнейшего укрепления гражданского общества
23	Услуги в рамках государственного социального заказа по проведению научно-практической конференции «Астана – консолидирующий фактор национального	1 668 800	ГУ «Управление внутренней политики города Астаны»	27.04.2015	13.05.2015	Организована и проведена конференция «Астана – консолидирующий фактор национального единства народа Казахстана»

	единства народа Казахстана»					
2 4	Услуга по проведению оценки потребностей ресурсных центров НПО	1 180 000	КФ «Фонд Евразия Центральной Азии»	22.11.2012	10.01.2013	Проведен анализ оценки потребностей ресурсных центров НПО
2 5	Оценка качества оказания государственных услуг Министерства труда и социальной защиты населения РК в разрезе регионов с привлечением НПО	6 708 800	ГУ «Министерство труда и социальной защиты РК»	13.08.2013	15.11.2013	Проведена оценка качества оказания государственных услуг Министерства труда и социальной защиты населения РК в разрезе регионов с привлечением НПО
2 6	Организация и проведение Гражданского Форума Казахстана	32 411 120	ГУ «Министерство культуры и информации РК»	10.07.2013	03.12.2013	Организован и проведен Гражданский Форум Казахстана
2 7	Проведение исследований по мониторингу и оценке исполнения региональных стратегических документов, реализующихся в районах ВКО	580 118	ПРООН Казахстана	23.10.2013	10.12.2013	Проведено исследование по мониторингу и оценке исполнения региональных стратегических документов, реализующихся в районах ВКО
2 8	Услуги по организации и проведению 4-х тренингов для НПО г. Астаны	1 300 000	ЧФ «Центр поддержки НПО-Астана»	16.01.2012	20.04.2012	Организовано и проведено 4 тренинга для неправительственных организаций

2. Команда социального проекта	
1. ФИО члена команды и должность участника команды в заявленном проекте	Омашев Мурат Аманжолович, Руководитель проекта
2. Опыт работы	<ul style="list-style-type: none"> – Организация: ОЮЛ «Гражданский Альянс Казахстана» – Должность: Директор – Год начала: 2021 – Год окончания: по настоящее время - Организация: Национальный научный центр травматологии и ортопедии имени академика Батпенова Н.Д. – Должность: Медицинский брат отделения по борьбе с коронавирусной инфекцией – Год начала: март 2021 – Год окончания: сентябрь 2021 – Организация: Фрилансер – Должность: Фрилансер. Предоставление услуг фрилансера для юридических организаций по работе с государственными закупками. Полное сопровождение всех документов на портале государственных закупок. Представление интересов Поставщика во время обсуждения проектной документации. – Год начала: 2019 – Год окончания: 2021 – Организация: Индивидуальный предприниматель – Должность: Деятельность в качестве индивидуального предпринимателя в сфере фармацевтики – Год начала: 2019 – Год окончания: 2021 – Организация: «Противотуберкулезный диспансер города Астаны» – Должность: Медицинский брат ОАРИТ – Год начала: 2014 – Год окончания: 2019 – Организация: ОФ «Центр исследования и консалтинга КАМЕДА» – Должность: Менеджер проектов – Год начала: 2013 – Год окончания: 2018 – Организация: «Противотуберкулезный диспансер города Павлодар»

	<ul style="list-style-type: none"> – Должность: Медицинский брат ОАРИТ – Год начала: 2010 – Год окончания: 2014
3. Дополнительные сведения	<p>10 лет работы в некоммерческом секторе. Участвовал в мониторинге государственных услуг, государственного социального заказа (ГСЗ), разработке Руководства по мониторингу и оценке для Министерства культуры и спорта РК. Опыт реализации проекта Всемирного Банка в рамках соглашения с Республикой Казахстан. Прошел серию тренингов по организационному развитию, проведению прикладных исследований, мониторингу и оценке, ИПДО, медиации, участие в государственных закупках. Под моим руководством реализовано более 10 социальных проектов. В рамках реализации проекта Национальный курултай при Президенте РК выстроены партнерские отношения с членами общественных советов всех областей. Входил в рабочую группу по разработке законопроекта об общественном контроле.</p>
4. Ссылки на профили в социальных сетях	<p>Facebook https://www.facebook.com/profile.php?id=100009911432296</p>
1. ФИО члена команды и должность участника команды в заявленном проекте	<p>Нургазиева Бану Ганиевна, Ведущий эксперт, модератор/администратор/куратор постоянно действующей диалоговой площадки</p>
2. Опыт работы	<ul style="list-style-type: none"> – Организация: ОЮЛ «Гражданский Альянс Казахстана» – Должность: Президент – Год начала: 17.09.2020 – Год окончания: по настоящее время – Организация: Администрация Президента Республики Казахстан – Должность: Руководитель офиса Общественной приемной при Отделе по рассмотрению обращений граждан Администрации Президента Республики Казахстан – Год начала: 01.2020 – Год окончания: 09.2020 – Организация: Агентство Республики Казахстан по делам государственной службы и противодействию коррупции – Должность: генеральный директор АО «Национальный центр по управлению персоналом государственной службы» – Год начала: 09.2017 – Год окончания: 12.2019 – Организация: Акимат Мангистауской области – Должность: Заместитель акима Мангистауской области – Год начала: 04.2014 – Год окончания: 08.2017 – Организация: Министерство культуры и спорта Республики Казахстан

	<ul style="list-style-type: none"> – Должность: Директор Департамента общественно-политической работы Министерства культуры Республики Казахстан – Год начала: 04.2010 – Год окончания: 04.2014 – Организация: Министерство культуры и спорта Республики Казахстан – Должность: Исполняющий обязанности директора Департамента общественно-политической работы Министерства культуры и спорта Республики Казахстан – Год начала: 2008 – Год окончания: 2010 – Организация: Народно-демократическая партия «Нур Отан» – Должность: Директор ТОО «Восточный Медиа Экспресс»; заведующий отделом политической работы центрального аппарата Народно-демократической партии «Нур Отан» – Год начала: 2007 – Год окончания: 2008 – Организация: Департамент внутренней политики Восточно-Казахстанской области – Должность: Директор Департамента внутренней политики Восточно-Казахстанской области – Год начала: 2005 – Год окончания: 2007
<p>3. Дополнительные сведения</p>	<p>За период трудовой деятельности накоплен опыт законотворческой работы. Участвовала в разработке закона РК «Об Ассамблее народа Казахстана», внесении изменений и дополнений в закон «О политических партиях», «О государственном социальном заказе» и др.</p> <p>Работала в пяти регионах страны, при этом везде, в дополнение к основным должностным функциям, инициировала социальные проекты и реализовала на практике.</p> <p>Создала в октябре 1997 года Координационный совет по защите прав и интересов инвалидов при Акиме города Алматы.</p> <p>Принимала непосредственное участие в подготовке и защите в Комитете ООН сводного периодического доклада о выполнении Республикой Казахстан Международной конвенции о ликвидации всех форм расовой дискриминации.</p> <p>Принимала неоднократно личное участие в Обзорных конференциях ОБСЕ по человеческому измерению, включающих такие процессы, как демократизация, защита и обеспечение фундаментальных прав и свобод человека, образование, борьба с торговлей людьми, независимость судебной системы, выборы, продвижение гендерного баланса.</p> <p>В настоящее время в соответствии с Указом Президента РК от 8 февраля 2021 года утверждена в качестве члена Комиссии по правам человека при Президенте Республики Казахстан.</p> <p>Кроме того, являюсь членом Национального курултая Республики Казахстан, членом Попечительского совета ОФ «Қазақстан халқына», членом Консультативно-совещательного органа при Министерстве иностранных дел РК.</p> <p>Вхожу в состав Координационного совета при Уполномоченном по правам человека РК.</p> <p>Являюсь заместителем Председателя Координационного совета по взаимодействию с НПО Министерства информации и общественного развития РК.</p>

	<p>Вхожу в состав Комиссии по вопросам доступа к информации Министерства информации и общественного развития РК.</p> <p>С 2021 года участвую в работе Диалоговой площадки по улучшению правового климата для организаций гражданского общества (ОГО) Казахстана, организованного представительством Американской ассоциации юристов в Казахстане (ABA ROLI) в рамках Казахстанской программы по верховенству права при поддержке Агентства США по международному развитию (USAID).</p> <p>С 2022 года вхожу в состав Общественного совета Агентства по стратегическому планированию и реформам РК. На данный момент работаю в составе рабочих групп по разработке и внесению поправок ряда нормативных правовых актов.</p>
4. Ссылки на профили в социальных сетях	<p>Nbg11@mail.ru Facebook: https://www.facebook.com/banuganievna.nurgaziyeva.9</p>
1. ФИО члена команды и должность участника команды в заявленном проекте	<p>Нигметова Айжан Каиргельдиновна, Координатор проекта</p>
2. Опыт работы	<ul style="list-style-type: none"> – Организация: ОЮЛ «Гражданский Альянс Казахстана» – Должность: Менеджер проектов – Год начала: 2022 – Год окончания: по настоящее время – Организация: «Фонд информационной поддержки социальных инициатив «Biik Qamal» – Должность: главный редактор, член попечительского совета – Год начала: 2020 – Год окончания: 2022 – Организация: телеканал «Хабар» – Должность: редактор программы «Давайте говорить» – Год начала: 2018 – Год окончания: 2020 - Организация: Казахский агротехнический университет им. С.Сейфуллина – Должность: Преподаватель кафедры «Оценка», координатор департамента послевузовского образования землеустроительного факультета – Год начала: 2005 – Год окончания: 2018
3. Дополнительные сведения	<p>Проектный менеджер, магистр наук. 10 лет опыт работы в сфере образования и более 5 лет редактор социальных проектов. Автор 10 научных статей.</p>

	<p>Была преподавателем лекций и координатором департамента послевузовского образования КАТУ им. С. Сейфуллина, ответственной за сайт и систему менеджмента качества землеустроительного факультета. Автор методических указаний по дисциплинам «Рынок недвижимого имущества», «Планирование и устройство территории», автор учебно-методического комплекса дисциплины «Методы анализа данных».</p> <p>Главный редактор полнометражного фильма «Подари детям жизнь», который был номинирован на премию «Тұмар».</p> <p>Редактор социального проекта «Давайте говорить» на телеканале Хабар. Один из редакторов проекта «Еленген есім» на 7 канале, получившей гран-при Московского фестиваля телевизионных программ. Главный редактор цикла документальных фильмов Фонда информационной поддержки социальных инициатив «Biik Qamal», премьера которых проходит в кинотеатрах Алматы и Астаны.</p> <p>Прошла обучение с получением сертификатов: - в Национальной палате предпринимателей РК «Атамекен» по освещению общественно-политических тем;</p>
<p>4. Ссылки на профили в социальных сетях</p>	<p>anigmatowa@mail.ru Instagram: 28aizhannigmatova</p>
<p>1. ФИО члена команды и должность участника команды в заявленном проекте</p>	<p>Оспанова Шынар Зекеповна, Бухгалтер</p>
<p>2. Опыт работы</p>	<ul style="list-style-type: none"> – Организация: ОЮЛ «Гражданский Альянс Казахстана» – Должность: Бухгалтер – Год начала: 2021 – Год окончания: по настоящее время – Организация: НАО «Казахстанский институт общественного развития «Рухани жаңғыру»; – Должность: руководитель управления бюджетного планирования – Год начала: 2019 – Год окончания: 2021 – Организация: АО «Национальный центр по управлению персоналом государственной службы»; – Должность: главный бухгалтер – Год начала: 2018 – Год окончания: 2019 – Организация: АО «Научно-технологический центр «Парасат»; – Должность: старший бухгалтер – Год начала: 2016 – Год окончания: 2018 – Организация: ГКП на ПХВ «Городская больница №1» акимата города Астана; – Должность: заместитель главного бухгалтера

	<ul style="list-style-type: none"> – Год начала: 2015 – Год окончания: 2016 – Организация: АО «Фонд духовного развития народа Казахстана»; – Должность: ведущий экономист – Год начала: 2013 – Год окончания: 2015 – Организация: ТОО «Богатырь Аксес Комир», Павлодарская обл., г.Экибастуз. – Должность: бухгалтер, ведущий экономист – Год начала: 2000 – Год окончания: 2010
3. Дополнительные сведения	<p>Составление бухгалтерских/финансовых отчетов, ведение налогового учета, проведение финансового анализа, бюджетирование и управление денежными потоками. Разработка, утверждение планов развития контролируемых государством АО и ТОО, государственных предприятий, мониторинг и оценка их реализации, а также разработка и представления отчетов по их исполнению. Планирование и выполнение государственных заданий в рамках реализации утвержденных республиканских бюджетных программ, с достижением указанных показателей. Участие в подготовке и реализации государственных социальных заказов и грантов, предоставление и сдача отчетов по целевому расходованию денежных средств. Прохождение ежегодных курсов повышения квалификации профессионального бухгалтера, наличие сертификатов в сфере бухгалтерского учета.</p>
4. Ссылки на профили в социальных сетях	<p>Shynar_2007@mail.ru, Instagram: nameshynar, Facebook: Shynar S-a</p>
1. ФИО члена команды и должность участника команды в заявленном проекте	<p>Шукеева Гульжанар Булатовна, Менеджер обучающего компонента</p>
2. Опыт работы	<ul style="list-style-type: none"> – Организация: ОЮЛ «Гражданский Альянс Казахстана» – Должность: Менеджер проектов – Год начала: 2023 – Год окончания: по настоящее время – Организация: Академия государственного управления при Президенте Республики Казахстан по Западно-Казахстанской области – Должность: Преподаватель-внештатный лектор – Год начала: 2021 – Год окончания: 2023

	<ul style="list-style-type: none"> – Организация: Управление внутренней политики Акмолинской области – Должность: Начальник – Год начала: 2010 – Год окончания: 2017 – Организация: Секретариат Ассамблеи народа Казахстана Администрации Президента Республики Казахстан – Должность: Консультант – Год начала: 2008 – Год окончания: 2010 – Организация: Министерство культуры и информации Республики Казахстан – Должность: Главный эксперт, Начальник Управления общественно-политической работы и связи с общественностью – Год начала: 2006 – Год окончания: 2008 Организация: Департамент внутренней политики г. Алматы – Должность: Главный специалист, Начальник отдела Департамента внутренней политики города Алматы по Турксибскому району – Год начала: 2004 – Год окончания: 2006 – Организация: Система образования г. Алматы – Должность: Преподаватель, Заместитель директора школ №84, №20, Профессионального лицея №16 г.Алматы – Год начала: 1993 – Год окончания: 2004
3. Дополнительные сведения	<p>Имеет 15-летний опыт преподавательской деятельности в Академии государственного управления при Президенте (АГУ) направления: разъяснение основных идей Концепции «Слыщащее государство», Местное самоуправление, Оценка деятельности работы государственных органов, 10 Национальных проектов, в том числе по 3 направлению «Ұлттық рухани жаңғыру», как важных программных документов, утвержденных Главой государства. В преддверии референдума участвовала в лекториях на базе данного учебного заведения с участием депутатского корпуса по разъяснению основных идеи Нового Казахстана, озвученного Президентом страны. Интересен опыт участия в обсуждений принципов местного самоуправления и развития гражданского общества в контексте взаимодействия с государственными органами на разных диалоговых площадках (ГАК, НПО, ОС).</p> <p>Имеет более 14 лет работы в системе государственного управления. За годы работы принимала участие в организации общенациональных мероприятий с участием Президента страны, международного уровня под эгидой Генеральной прокуратуры, Конституционного Совета РК. В кейсе имеет практику организации более 30 имиджевых мероприятий общенационального значения.</p> <p>Прошла курсы повышения квалификации госслужащих на базе Академии государственного управления при Президенте РК.</p>

4. Ссылки на профили в социальных сетях	Shukeeva.gb@mail.ru
1. ФИО члена команды и должность участника команды в заявленном проекте	Исламова Асель Аликкызы, SMM менеджер
2. Опыт работы	<ul style="list-style-type: none"> – Организация: ОЮЛ «Гражданский Альянс Казахстана» – Должность: SMM менеджер – Год начала: 2022 – Год окончания: по настоящее время – Организация: Интернет-редакция TENGRINEWS.KZ – Должность: Пресс-секретарь – Год начала: 2021 – Год окончания: по настоящее время – Организация: Партия ADAL – Год начала: 2020 – Год окончания: 2021 – Организация: Международная федерация QAZAQ KURESI – Должность: PR менеджер. – Год начала: 2019 – Год окончания: 2021
3. Дополнительные сведения	5 лет работы в некоммерческом секторе. Участвовала в организации республиканских и международных форумов, разработке курсов по медиа-менеджменту и PR. Имеет опыт в GR (Government Relations). Есть опыт в реализации предвыборных кампаний. Прошла серию тренингов по медиа грамотности, копирайтингу, антикризисным коммуникациям, фактчекингу и анализу информации.
4. Ссылки на профили в социальных сетях	islamovaaas@gmail.com
1. ФИО члена команды и должность участника команды в заявленном проекте	Оспанов Бауыржан Нурланович IT специалист
2. Опыт работы	<ul style="list-style-type: none"> – Организация: ОЮЛ «Гражданский Альянс Казахстана» – Должность: IT специалист – Год начала: 2022 – Год окончания: по настоящее время

	<ul style="list-style-type: none"> - Организация: TOO Prime Source - Должность: Бизнес-аналитик тимлид / ПМ - Год начала: 2022 - Год окончания: по настоящее время - Организация: Open Systems Development - Должность: Бизнес-аналитик - Год начала: 2018 - Год окончания: 2022 - Организация: АО НИТ - Должность: Ведущий специалист - Год начала: 2017 - Год окончания: 2018 - Организация: Евразийский национальный университет имени Л. Н. Гумилёва - Должность: Преподаватель - Год начала: 2016 - Год окончания: 2017
3. Дополнительные сведения	<p>"Бизнес-аналитика на базе SAP Lumira" и "Интегрированное управление предприятием на базе SAP ERP" Университетский альянс SAP Россия/СНГ, 2016г. Новосибирский национальный исследовательский государственный университет, г.Новосибирск, 2015г. Факультет информационных технологий, Компьютерное моделирование в экономике Евразийский национальный университет имени Л. Н. Гумилёва, г.Астана, 2013г. Информационные технологии, Информационные системы</p>
4. Ссылки на профили в социальных сетях	<p>ospanovbaur@gmail.com</p>
1. ФИО члена команды и должность участника команды в заявленном проекте	<p>Махаббат Еспенова, Эксперт, тренер</p>
2. Опыт работы	<ul style="list-style-type: none"> - Организация: ОФ «Центр исследования и консалтинга КАМЕДА» - Должность: Исполнительный Директор - Год начала: 2011 - Год окончания: по настоящее время - Организация: ОФ «Центр исследования и консалтинга КАМЕДА»

- Должность: Менеджер проектов
- Год начала: 2006
- Год окончания: 2011

- Организация: GFA Consulting Group GmbH
- Должность: Консультант проектов I и II «Содействие Национальной Программе по борьбе с туберкулезом»
- Оказание технической поддержки в реализации проекта Министерству здравоохранения РК
- Год начала: 2005
- Год окончания: 2009

- Организация: Республиканский Центр по профилактике и борьбе со СПИД, Группа Реализации Проекта ГФСТМ, компонент ВИЧ (Алматы)
- Должность: Менеджер по мониторингу и оценке
- Год начала: январь 2009
- Год окончания: июль 2009

- Организация: Проект ПОТЕНЦИАЛ/ЮСАИД
- Должность: Региональный координатор по мобилизации гражданского общества
- Год начала: февраль 2007
- Год окончания: июль 2007

- Организация: Международная неправительственная организация Counterpart International (г. Алматы)
- Должность: Менеджер программы развития НПО в сфере здравоохранения
- Год начала: 2002
- Год окончания: 2005

- Организация: Международная неправительственная организация Counterpart International (г. Алматы)
- Должность: Координатор программы развития НПО в сфере здравоохранения
- Год начала: 2000
- Год окончания: 2002

- Организация: Врачи без границ (Medecins Sans Frontieres)(Алматы).
- Должность: Медицинский ассистент/Переводчик
- Год начала: 1999
- Год окончания: 2000

- Организация: Городская больница № 1 (Жезказган)
- Должность: Медсестра
- Год начала: 1992

	– Год окончания: 1995
3. Дополнительные сведения	<p>Член ОС г. Астаны. Входила в состав рабочей группы по разработке законопроекта об общественных советах Специалист с 26 летним опытом работы управления проектами и программами через вовлечение населения; опытом управления грантовыми программами; 15 лет опыта разработки и проведения мониторинга и оценки проектов/программ, услуг; консалтинг и тренинги в области организационного развития. Профессиональный медиатор. Сертифицированный тренер по курсу «Основы бизнеса» (№ сертификата 546021OBE-KSBD). Социальный предприниматель. Отличные коммуникационные навыки на русском и английском языках.</p> <p>Программа повышения квалификации «Адаптация современных подходов к менеджменту НКО и повышение эффективности третьего сектора», Высшая Школа Экономики РФ</p> <p>Программа «Повышение квалификации руководящих работников и менеджеров в сфере экономики Республики Казахстан»;</p> <p>Программа стажировки «Модель Израиля - профилактика употребления психоактивных веществ».</p> <p>7 курсов и тренингов по теме «Мониторинг и оценка», в том числе программ по ВИЧ (MEASURE EVALUATION);</p> <p>3 тренинга, включая ToT, по вопросам гендерной политики (гендерно ориентированное бюджетирование, политическое участие, профилактика всех форм дискриминаций и т.д.); 5 тренингов по фокусной профилактике ВИЧ и туберкулезу;</p> <p>Серия тренингов по мобилизации сообществ и продвижению адвокаты кампаний; 4 тренинга по организационному развитию; 4 тренинга для тренеров; 4 тренинга в рамках ИПДО (Инициатива Прозрачности добывающих отраслей)</p> <p>2 тренинга по управлению конфликтными ситуациями; 2 курса по медиации в социально-трудовых отношениях (56 часов, 80 часов); 2 тренинга для тренеров по развитию малого и среднего бизнеса (40 часов, 56 часов); 1 тренинг по международному мониторингу составления списка избирателей.</p>
4. Ссылки на профили в социальных сетях	<p>e-mail: m.yespenova@gmail.com</p> <p>Facebook: https://www.facebook.com/makhabbat.yespenova</p>
1. ФИО члена команды и должность участника команды в заявленном проекте	<p>Асанова Жанна Бейсентаевна, Эксперт</p>
2. Опыт работы	<ul style="list-style-type: none"> – Организация: Парламент РК – Должность: Депутат Сената РК – Год начала: 2023 – Год окончания: по настоящее время <ul style="list-style-type: none"> – Организация: Апрель 2022 АО «Центр развития Алматы» – Должность: Советник Председателя – Год начала: 2022 – Год окончания: 2023 <ul style="list-style-type: none"> – Организация: ТОО «EcoAlmaty» – Должность: Директор – Год начала: 06.2019

- Год окончания: Март 2022
- Организация: АО «Центр развития Алматы» (курация - Open Almaty)
- Должность: заместитель Председателя Правления АО «Центр развития Алматы» (курация - Open Almaty)
- Год начала: 12.2017
- Год окончания: 06.2019
- Организация: Избирательная комиссия г. Алматы,
- Должность: заместитель председателя избирательной комиссии г.Алматы,
Председатель избирательной комиссии г. Алматы,
- Год начала: 2005
- Год окончания: 2016
- Организация: ТОО ИнтерФинИнвест, г.Алматы
- Должность: директор
- Год начала: 12.2016
- Год окончания: 12.2017
- Организация: Благотворительный фонд «Парыз», г.Алматы
- Должность: вице-президент общественного благотворительного фонда «Парыз», г.Алматы
- Год начала: 01.2015
- Год окончания: 11.2016
- Организация: Турксибский районный филиал Палаты предпринимателей города Алматы.
- Должность: директор
- Год начала: 01.2014
- Год окончания: 02.2015
- Организация: Производственно-эксплуатационное предприятие (ПЭП) Акимата города Алматы
- Должность: специалист
- Год начала: 2006
- Год окончания: 2009
- Организация: Управление Комитета по миграции по г. Алматы
- Должность: главный специалист
- Год начала: 2004
- Год окончания: 2006
- Организация: Городская поликлиника №16, г.Алматы

	<ul style="list-style-type: none"> – Должность: врач-педиатр – Год начала: 2003 – Год окончания: 2004 – Организация: ТОО «Фармэкс», г.Алматы – Должность: менеджер – Год начала: 1999 – Год окончания: 2003
3. Дополнительные сведения	<p>Депутат Сената Парламента Республики Казахстан.</p> <p>Эксперт в области гражданского общества, стратегического планирования. Является тренером-фасилитатором по следующим направлениям: Общественный мониторинг государственных услуг; Подотчетность НПО, подготовка эффективных отчетов; Фандрайзинг; Поведение исследований; Общественное участие на разных уровнях; Публичные выступления; Ведение переговоров</p>
4. Ссылки на профили в социальных сетях	<p>zhannaas76@mail.ru</p> <p>Facebook: https://www.facebook.com/profile.php?id=100005797237281</p>
1. ФИО члена команды и должность участника команды в заявленном проекте	<p>Терентьева Ирина Михайловна, Эксперт, региональный координатор</p>
2. Опыт работы	<ul style="list-style-type: none"> – Организация: Фирма «Конструктивное решение», лекции и семинары для государственных и гражданских служащих – Должность: Преподаватель – Год начала: 2018 – Год окончания: 2021 – Организация: КГУ им. Ш.Уалиханова – Должность: преподаватель кафедры психологии и социальной работы – Год начала: 2007 – Год окончания: 2014 – Организация: ОЮЛ «Ассоциация «Гражданский альянс Акмолинской обл.» – Должность: председатель – Год начала: 2016 – Год окончания: 2022 – Организация: ОФ «Развитие и поддержка психологической культуры» – Должность: председатель – Год начала: 2005

	<ul style="list-style-type: none"> – Год окончания: 2022 – Организация: КГУ «Общеобразовательная школа № 4 г. Кокшетау» – Должность: педагог-психолог – Год начала: 1997 – Год окончания: 2022
3. Дополнительные сведения	Создание и управление проектами в рамках госсоцзаказа и грантового финансирования, психологическое консультирование, ведение групп личностного и профессионального роста, организация и модерация семинаров, конференций и форумов, написание и редактирование статей, оценка проектов, межведомственное взаимодействие в рамках оказания специальных социальных услуг
4. Ссылки на профили в социальных сетях	e-mail: cultura.psi@mail.ru Facebook: https://www.facebook.com/teren.ira
1. ФИО члена команды и должность участника команды в заявленном проекте	Утебаева Динара Каирбековна, Эксперт, региональный координатор
2. Опыт работы	<ul style="list-style-type: none"> – Организация: ОФ «Гражданский альянс Костанайской области «ГрИн», – Должность: председатель ФИПЮЛ «РА «Асыл бала» по Костанайской области» – Год начала: 10.12.2014 – Год окончания: на настоящее время – Организация: ТОО «Д-Консалтинг» – Должность: директор – Год начала: 05.06.2012 – Год окончания: 10.12.2014 – Организация: ТОО «Алгабас» – Должность: директор – Год начала: 14.07.2008 – Год окончания: 04.06.2012 – Организация: ТОО «Алгабас-Трейд» – Должность: директор производства – Год начала: 18.04.2006 – Год окончания: 14.07.2008 – Организация: ТОО «Алгабас» – Должность: финансовый директор

	<ul style="list-style-type: none"> – Год начала: 11.04.2004 – Год окончания: 18.04.2006 – Организация: ГУ «Областное Управление Казначейства Министерства финансов Республики Казахстан» – Должность: ведущий специалист отдела финансов – Год начала: 12.05.2003 – Год окончания: 10.08.2004 – Организация: ТОО «Алгабас» – Должность: главный бухгалтер – Год начала: 26.06.2000 – Год окончания: 10.02.2003 – Организация: ТОО «Жас-талап» – Должность: главный бухгалтер – Год начала: 17.09.2000 – Год окончания: 26.06.2000 – Организация: АО «Турмыс» – Должность: бухгалтер – Год начала: 18.05.1998 – Год окончания: 19.07.1999 – Организация: ОФ «Центр Алдамжарова» – Должность: оператор ЭВМ – Год начала: 30.06.1997 – Год окончания: 12.05.1998
3. Дополнительные сведения	<p>Член комиссии по делам женщин и семейно-демографической политике при акиме Костанайской области (с 2013)</p> <p>Член комиссии по взаимодействию с НПО при акиме Костанайской области (с 2014)</p> <p>Член комиссии по делам несовершеннолетних при акиме Костанайской области (с 2015)</p> <p>Член комиссии по охране памятников культуры при акиме Костанайской области (с 2015).</p> <p>Член Областного Совета матерей при Ассамблее Народа Казахстана (с 2015)</p> <p>Руководитель специальной мониторинговой группы внешнего анализа и оценки реализации Антикоррупционной стратегии Республики Казахстан на 2015-2025 годы по Костанайской области (с 2017)</p> <p>Член Межведомственной группы по вопросам оказания государственных услуг Департамента Агентства Республики Казахстан по делам государственной службы и противодействию коррупции по Костанайской области (с 2017)</p> <p>Член Совета по этике Костанайской области при Департаменте по делам государственной службы по Костанайской области (с 2018 года)</p> <p>Председатель Попечительского Совета Областного Дома юношества (с 2018)</p>

	<p>Член попечительского совета Костанайского приюта для детей и подростков города Костаная, Дома ребенка «Дельфин» (с 2019)</p> <p>Член ОНК при Департаменте уголовно-исполнительной системы по Костанайской области (с 2019)</p> <p>Член Общественного Совета Костанайской области (с марта 2019, с февраля 2022)</p> <p>Руководитель областного штаба гражданской платформы «Аманат» по мониторингу за выборами (2019)</p> <p>Председатель Общественного совета по противодействию коррупции при КОФ партии «Нур Отан» (с 5 марта 2020)</p>
4. Ссылки на профили в социальных сетях	<p>grin_kost@mail.ru</p> <p>utebaeva-d@mail.ru</p> <p>Facebook: https://www.facebook.com/profile.php?id=100001153191459</p>
1. ФИО члена команды и должность участника команды в заявленном проекте	<p>Арзыханов Юсуп, Региональный координатор</p>
2. Опыт работы	<ul style="list-style-type: none"> – Организация: ТОО «Сине Мидас Строй» – Должность: Специалист по защитным мерам и социальному воздействию Проект реконструкции автомобильной дороги “Балхаш - Алматы” Карагандинская область. Финансирование WB. – Год начала: 01.04.2022 – Год окончания: по настоящее время – Организация: – Должность: Группа исследователей. ИПДО (Инициатива Прозрачности Добывающих Отраслей) – Год начала: 01.02.2022 – Год окончания: по настоящее время – Организация: ООО «Азериншатсервис» – Должность: Специалист по защитным мерам и социальному воздействию Проект реконструкции автомобильной дороги “Узынагаш-Отар” Алматинская область. Финансирование WB. – Год начала: 1.06.2019 – Год окончания: 04.04.2020 – Организация: ОЮЛ «Гражданский альянс г.Шымкент» – Должность: исп. Директор – Год начала: 14.05.2019 – Год окончания: по настоящее время – Организация: Шанхай Констракшн Груп Ко. Лтд Актобе-Макад. – Должность: Специалист по защитным мерам и социальному воздействию. Финансирование АБР. – Год начала: Март 2019 – Год окончания: по настоящее время

	<ul style="list-style-type: none"> – Организация: ТОО “КазахДорстрой “ – Должность: Специалист по защитным мерам и социальному воздействию <p>Проект реконструкции автомобильной дороги “Узынагаш-Отар” Алматинская область. Финансирование WB.</p> <ul style="list-style-type: none"> – Год начала: сентябрь 2018 – Год окончания: декабрь 2018 <ul style="list-style-type: none"> – Организация: ТОО “Alina Trade” – Должность: Торговый представитель категории В, С,РР г.Шымкент – Год начала: 2015 – Год окончания:2016 <ul style="list-style-type: none"> – Организация: Проект “Западная Европа-Западный Китай” в Джамбульской и Алматинской областях. – Должность: Ассистент специалиста по социальному развитию в проектах “Западная Европа-Западный Китай” в Джамбульской и Алматинской областях. – Год начала: 2014 – Год окончания:2017 <ul style="list-style-type: none"> – Организация: НПО” Областное Общество инвалидов” – Должность: координатор группы волонтеров и образовательного компонента по развитию сообществ – Год начала: 2012 – Год окончания:2014
3. Дополнительные сведения	Членство в Профессиональных Ассоциациях и Публикациях: “Школа молодого предпринимателя” организованный Министерством экономического развития и торговли Республики Казахстан, АО ФНБ “Самрук-Казына”, АО «Фонд развития предпринимательства Даму» и Общественным молодежным объединением «Даму».
4. Ссылки на профили в социальных сетях	Facebook: https://www.facebook.com/profile.php?id=100012319536817
1. ФИО члена команды и должность участника команды в заявленном проекте	Заурбекова Айнур Орынтаевна, Эксперт, тренер
2. Опыт работы	<ul style="list-style-type: none"> – Организация: ИП Заурбекова А.О. – Должность: Трекер, консультант, бизнес-тренер, региональный партнер инкубационной программы поддержки стартапов международного технопарка IT- стартапов «Astana_Hub» – Год начала: ноябрь 2020 – Год окончания: декабрь 2020 <ul style="list-style-type: none"> – Организация: ОЮЛ «Ассоциация НКО Жамбылской области»

	<ul style="list-style-type: none"> – Должность: Председатель – Год начала: 2006 – Год окончания: по настоящее время <ul style="list-style-type: none"> – Организация: ОО «Диабет» – Должность: Исполнительный директор – Год начала: 1994 – Год окончания: 2006 <ul style="list-style-type: none"> – Организация: ТОО «Инсулин» – Должность: Исполнительный директор – Год начала: 1994 – Год окончания: 2000
3. Дополнительные сведения	<p>Общественная деятельность: в некоммерческом секторе с 1994 года, стаж работы 27 лет, начинала добровольцем, в последствии стала исполнительным директором ОО «Диабет». В настоящее время председатель ОЮЛ «Ассоциация НКО Жамбылской области».</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Член Общественного Совета министерства информации и общественного согласия Республики Казахстан. <input type="checkbox"/> Член Совета по работе с НПО при акиме Жамбылской области. <input type="checkbox"/> Член Совета партии «АМАНАТ» по работе с предпринимателями. <input type="checkbox"/> Член Рабочей группы Министерства информации и общественного согласия Республики Казахстан по внесению изменений и дополнений в Закон О государственном социальном заказе, грантах и премиях. <input type="checkbox"/> Экс-участник рабочей группы по разработке 2-х Региональных программ поддержки неправительственных организаций Жамбылской области. <input type="checkbox"/> Экс-участник Рабочей группы по разработке Закона О государственном социальном заказе в 2001-2002 годах. <input type="checkbox"/> Экс-председатель Совета молодежного предпринимательства Палаты предпринимателей по Жамбылской области.
4. Ссылки на профили в социальных сетях	<p>zaurbekova-a@mail.ru Facebook: https://www.facebook.com/zaurbekova.a</p>
1. ФИО члена команды и должность участника команды в заявленном проекте	Кобеева Алтынай Орманкалиевна, Эксперт, тренер
2. Опыт работы	<ul style="list-style-type: none"> – Организация: Общественный фонд «Информационно-ресурсный центр» города Алматы. – Должность: руководитель – Год начала: 2005 – Год окончания: по настоящее время <ul style="list-style-type: none"> – Организация: ОЮЛ «Национальная сеть информационно-ресурсных центров НПО Казахстана» после перерегистрации «Almaty Azmattyq Alliance»

	<ul style="list-style-type: none"> – Должность: председатель, член координационного совета Гражданского Альянса Казахстан, представитель в городе Алматы. – Год начала: 2010 – Год окончания:2019 – Организация: КГУ «Қоғамдық келісім» аппарата акима города Алматы. – Должность: директор – Год начала: 2014 – Год окончания:2017 – Организация: Партия «Nur Otan». – Должность: Член, Секретарь Общественного совета по противодействию коррупции при Алматинском филиале партии «Nur Otan». – Год начала: 2008 – Год окончания:2009 – Организация: Департамент Агентства Республики Казахстан по делам государственной службы и противодействию коррупции по г.Алматы. – Должность: член Совета по этике при Департаменте Агентства Республики Казахстан по делам государственной службы и противодействию коррупции по г.Алматы. – Год начала: 2016 – Год окончания:2019 – Организация: Общественный совет г.Алматы – Должность: член и секретарь – Год начала: 2016 – Год окончания:2021 – Организация: Министерство информации и общественного развития РК – Должность: член Координационного совета по взаимодействию с НПО при Министерстве информации и общественного развития РК – Год начала: 2018 – Год окончания: по настоящее время
3. Дополнительные сведения	Председатель ОС города Алматы. Эксперт в области общественного контроля. Тренер.
4. Ссылки на профили в социальных сетях	database2005@mail.ru Facebook: https://www.facebook.com/altynajk https://instagram.com/kobeevaaltynai?igshid=9q24cp28zm2b

1. ФИО члена команды и должность участника команды в заявленном проекте	Ушакова Светлана, Эксперт, тренер
2. Опыт работы	<ul style="list-style-type: none"> – Организация: ОФ «Институт Национальных и Международных Инициатив Развития» – Должность: Глава ОФ «Институт Национальных и Международных Инициатив Развития» – Год начала: июнь 2012 года – Год окончания: по настоящее время – Организация: Коалиция НПО Казахстана «Нефтяные доходы под контроль общества!» – Должность: Координатор коалиции НПО Казахстана «Нефтяные доходы под контроль общества!» – Год начала: 2007 – Год окончания: 2013 – Организация: ОО «Эхо» – Должность: Исполнительный директор – Год начала: 2010 – Год окончания: 2012 – Организация: «Каунтрепарт Интернешнл» – Должность: Эдвакиси-специалист, – Год начала: 2008 – Год окончания: 2010 – Организация: Международная Ассоциация «Elections& Democrasy» (г.Алматы), – Должность: Координатор проектов – Год начала: 2005 – Год окончания: 2007 – Организация: Центр анализа и прогнозирования ВКО – Должность: Эксперт-аналитик – Год начала: 2006 – Год окончания: 2009 – Организация: Республиканская Сеть Независимых Наблюдателей – Должность: Координатор проектов центрального офиса – Год начала: 2004 – Год окончания: 2005 – Организация: Общественный Фонд «Центр Развития Местного Самоуправления» (г.Усть-Каменогорск)

	<ul style="list-style-type: none"> – Должность: Программный менеджер – Год начала: 2003 – Год окончания: 2004 – Организация: ОО Федерация женщин «Status» (Усть-Каменогорск) – Должность: координатор проектов, эксперт по правам человека и гендерным вопросам, исполнительный директор газеты «Разные и Равные» – Год начала: 2002 – Год окончания: 2003 – Организация: ВКГТУ(Усть-Каменогорск) – Должность: Преподаватель права и Политологии кафедры философии и социально-политических теорий, ВКГТУ(Усть-Каменогорск) – Год начала: 1999 – Год окончания: 2002
3. Дополнительные сведения	<p>Взаимодействие с государственными органами Взаимодействие со значимым окружением Информационные кампании и PR Корпоративная Социальная Ответственность Мониторинг и оценка проектов Оценка проектов и программ Общественный мониторинг государственных услуг Подотчетность НПО, подготовка эффективных отчетов Фандрайзинг Поведение исследований Общественное участие на разных уровнях Инициатива Прозрачности Добывающих Отраслей Публичные выступления Ведение переговоров Подготовка и проведение пресс-конференций/брифингов Противодействие домашнему насилию Независимое наблюдение за выборами</p>
4. Ссылки на профили в социальных сетях	<p>svetlanaushakova808@gmail.com, ushakova_sveta@mail.ru Facebook: https://www.facebook.com/svetlana.ushakova.31</p>
1. ФИО члена команды и должность участника команды в заявленном проекте	<p>Дюсенова Айгуль Егизбаевна, Региональный координатор</p>

2. Опыт работы	<ul style="list-style-type: none"> – Организация: ОЮЛ «Ассоциация НПО Актыобинской области – Должность: Президент – Год начала: 2013 – Год окончания: по настоящее время – Организация: ОЮЛ «Ассоциация НПО Актыобинской области», – Должность: Исполнительный директор – Год начала: 2010 – Год окончания: 2013 – Организация: Управление внутренней политики Актыобинской области, направленные на деятельность кризисного центра по профилактике домашнего насилия, торговли людьми. – Должность: Руководитель проектов – Год начала: 2003 – Год окончания: 2010
3. Дополнительные сведения	Опыт в координации проектов, тесное сотрудничество с членами ОС Актыобинской области.
4. Ссылки на профили в социальных сетях	Facebook: https://www.facebook.com/aigul.dyussenova
1. ФИО члена команды и должность участника команды в заявленном проекте	Сахимов Айсултан Кажмуханович, Администратор сайта, офис-менеджер
2. Опыт работы	<ul style="list-style-type: none"> – Организация: ОЮЛ «Гражданский Альянс Казахстана» – Должность: офис-менеджер – Год начала: 01.08.2022 – Год окончания: по настоящее время – Организация: Частный фонд «Общественная приёмная по мониторингу обращению граждан при «Администрации Президента» РК – Должность: специалист – Год начала: 30.01.2020 – Год окончания: 31.08.2022 – Организация: Аппарат акима сельского округа Баскудука, Мангистауской области – Должность: делопроизводитель – Год начала: 22.01.2018 – Год окончания: 03.07.2018

	<ul style="list-style-type: none"> – Организация: Департамент Юстиций Мангистауская область, г.Актау – Должность: помощником специалиста – Год начала: 19.05.2016 – Год окончания: 03.04.2017
3. Дополнительные сведения	Проработал 3 года в отделе контроля рассмотрения обращений в Администрации президента, в сфере приема заявлений и их регистрации. Опыт в администрировании работы сайта Гражданского Альянса Казахстана и координация поступающих запросов.
4. Ссылки на профили в социальных сетях	Email: ice.ice.92@list.ru https://www.instagram.com/ais_362_12/
1. ФИО члена команды и должность участника команды в заявленном проекте	Ахметова Жибек Аманбаевна, Тренер, эксперт
2. Опыт работы	<ul style="list-style-type: none"> – Организация: ОЮЛ «Гражданский Альянс Мангистауской области» – Должность: Президент – Год начала: 2016 – Год окончания: по настоящее время – Организация: Мангистауский филиал Академии государственной службы при Президенте РК – Должность: Лектор – Год начала: 2015 – Год окончания: по настоящее время – Организация: ОЮЛ «Гражданский Альянс Мангистауской области» – Должность: Исполнительный директор, координатор проектов – Год начала: 2009 – Год окончания: 2016 – Организация: Общественный фонд «Жастар жетістіктері» г.Актау – Должность: Координатор проектов – Год начала: 2009 – Год окончания: 2015 – Организация: Мангистауский энергетический колледж г. Актау – Должность: Преподаватель экономики – Год начала: 2008 – Год окончания: 2010

	<ul style="list-style-type: none"> – Организация: ТОО «Таразский механический завод» г.Тараз – Должность: Экономист – Год начала: 2003 – Год окончания: 2008
3. Дополнительные сведения	<p>С 2021 года по настоящее время – член координационного совета при Министерстве информации и общественного развития</p> <p>С 2021 года по настоящее время – член комиссии по выдаче гос. грантов на предпринимательства города Актау</p> <p>С 2022 года по настоящее время – член совета по взаимодействию с НПО города Актау</p> <p>С 2021 года по настоящее время – член консультативно-совещательного органа при Министерстве иностранных дел (Диалоговая площадка по человеческому измерению)</p> <p>С 2021 года – по настоящее время – член рабочей группы по МСУ при Министерстве национальной экономики</p> <p>С 2021 года по настоящее время – член областной комиссии по делам женщин и семейно-демографической политике</p> <p>С 2017 года по настоящее время – член Национального Совета заинтересованных сторон по ИПДО</p> <p>С 2017 по настоящее время – член совета по этике при Департаменте государственной службы</p> <p>С 2016 года по настоящее время- член совета по взаимодействию с НПО</p> <p>С 2017 года по настоящее время – член комиссии по образовательным грантам акима области</p> <p>С 2017 года по настоящее время – член совета по противодействию коррупции при акиме области</p> <p>С 2018 года –по настоящее время - член областной дисциплинарной комиссии адвокатов</p> <p>С 2017 по настоящее время – член совета по защите прав предпринимателей при НПП Атамекен</p> <p>2015 г. по настоящее время – член комиссии по рассмотрению жалоб заемщиков касательно полученных отказов в рефинансировании ипотечного жилищного займа/ипотечного займа</p>
4. Ссылки на профили в социальных сетях	<p>jibek_aktau@mail.ru</p> <p>Facebook: https://www.facebook.com/profile.php?id=100000939592678</p>
3. О проекте	
1. Приоритетное направление государственного гранта (выписывается из перечня приоритетных направлений государственных грантов)	Содействие развитию гражданского общества, в том числе повышению эффективности деятельности неправительственных организаций
2. Название социального проекта, на реализацию которого запрашивается грант	Развитие института общественных советов
3. Описание проблемы с обоснованием социальной значимости социального проекта (проблема должна быть обоснована объективными данными,	<p>Общественные советы (<i>далее</i> - ОС) функционируют практически в каждом правовом государстве как важное звено во взаимодействии государства и общества, выступают в качестве платформы для выработки и принятия совместного решения.</p> <p>В Казахстане создание в 2016 году ОС позволило создать условия для системного участия гражданского сектора в государственном управлении. Однако в процессе практической реализации, закон подвергся справедливой критике со стороны экспертного сообщества. Неправительственными организациями при поддержке государства, а также международными экспертами ОЭСР были выработаны</p>

выявленными путем исследований, анализа статистической и аналитической информации, публикаций в СМИ и др.)

рекомендации в части введения открытой и независимой конкурсной процедуры выборов в ОС; развития инфраструктуры для обеспечения публичности и информационного сопровождения деятельности ОС и др.

На основе анализа рекомендаций Законом от 3 января 2021 года принят ряд изменений, направленных на совершенствование деятельности ОС. В частности, сформирована необходимая правовая основа для создания ОС в квазигосударственном секторе (*далее - КГС*). Определен уполномоченный орган по вопросам деятельности ОС, введена подготовка на ежегодной основе Национального доклада Главе государства о деятельности ОС. Расширены полномочия ОС, права и обязанности членов. К примеру, члены ОС наделены правами участвовать в процессе государственных закупок и закупок КГС, а также заслушивать на местном уровне руководителей правоохранительных органов и руководителей подведомственных организаций госорганов.

Определены основания для процедуры прекращения членства в ОС, регламентированы формы общественного контроля, решены вопросы организационного обеспечения и финансирования отдельных аспектов деятельности ОС.

Рекомендации ОС обязательны для рассмотрения госорганами и субъектами КГС, которые принимают предусмотренные законодательством решения и дают мотивированные ответы.

Поправки в Закон способствовали выходу института ОС на качественно новый уровень.

По состоянию на январь 2023 года в Казахстане функционируют 256 ОС разных категорий, включая 22 республиканского уровня (в министерствах и агентствах), 221 - областей, районов, столицы республики, городов республиканского и областного значения и 13 – в субъектах КГС, в совокупном составе порядка 4 тыс. человек являются членами ОС. В 2022 году был сформирован третий созыв большинства ОС, чья деятельность осуществляется с 2016 года, в результате состав ОС обновился до 90%.

Тем не менее, в условиях мирового геополитического и экономического кризиса; трагических январских событий 2022 года; начатых системных преобразований, глубоких политических и экономических реформ; перезагрузки государственных институтов, деятельность института ОС требует адекватного перемена повышения эффективности.

В Послании народу Казахстана от 16 марта 2022 года Президент страны поставил задачу «укреплять общественные советы – консультативно-совещательные органы при государственных органах и квазигосударственном секторе, имеющих большой институциональный потенциал, который требуется в полной мере реализовать», а также призвал «пробудить гражданскую активность в стране и запустить процесс осознанного и конструктивного партнерства между государством и обществом».

Глава государства акцентировал на необходимости более широкого и глубокого вовлечения общественных организаций и активистов в подготовку и реализацию реформ, что предполагает открытые обсуждения национальных проектов и стратегических документов без имитации диалога.

В целом построение Справедливого Казахстана выдвигает на передний план задачи по укреплению внутривнутриполитической стабильности и повышению качества жизни населения.

В данной ситуации ОС, представляющие интересы гражданского общества, могли бы выступить связующим мостом между населением и органами государственного управления, способствовать укреплению доверия между ними.

Вместе с тем, на сегодняшний день в деятельности ОС присутствует целый ряд проблемных вопросов, решение которых могло бы значительно снизить градус социальной напряженности в обществе, повысить авторитет органов управления.

Главная проблема заключается в обоюдном недоверии власти и общества. Несмотря на требования Президента страны и его личный пример руководствоваться принципом «слышащего» государства, то есть «слышать и оперативно реагировать на конструктивные запросы общества», представители власти зачастую бюрократизируют самый простой процесс от обращения граждан до встреч, болезненно реагируют на любую, в том числе обоснованную критику. Прилагают максимум усилий, чтобы свести работу ОС к формализму, с момента отбора членов общественных советов.

Тогда как члены ОС могли бы своей активностью и неравнодушием взять на себя ответственность донести до населения имеющиеся реальные социально-экономические проблемы, информировать население о том, что делает госорган для их решения. Вызвать в обществе желание оказать содействие и объединить усилия по исправлению ситуации.

В свою очередь, члены ОС в процессе своей деятельности должны постоянно повышать свою квалификацию. Должны, прежде всего, руководствоваться принципами автономности, самостоятельности, публичности, честности; уметь влиять на принимаемые решения. Принимать активное участие в обсуждении плана развития региона, правильном распределении бюджетных средств для решения наиболее острых вопросов.

Приоритетом в работе ОС должны быть вопросы повышения цен на социально-значимые продукты, проблемы строительства социальных объектов, жилищно-коммунального хозяйства, безработицы и т.д. Эти вопросы определяют уровень социального самочувствия населения. Непринятие своевременных мер реагирования и работы на опережение, ситуация может привести к непредсказуемым последствиям.

Так, еще в начале 2022 года в публичном поле была информация о плачевном состоянии тепловых сетей в г. Экибастуз, но данная проблема не была серьезно воспринята, как государственными органами, так и ОС.

Авария в середине зимы на ТЭЦ городов Экибастуза, Риддера и теплотрассы в г. Рудном, которые привели к снижению температурного режима в квартирах жителей, говорит о том, что не было мониторинга со стороны ОС за целевым использованием выделенных средств из бюджета на проведение ремонтных работ и замену тепловых сетей.

Не было контроля за выполнением обязательств собственниками стратегических объектов, что привело к тяжелым последствиям и негативному резонансу в обществе.

Митинги, связанные с нехваткой угля в Туркестанской области, забастовки работников нефтяной сферы в ЗКО, постоянные сбои в работе жилищно-коммунальных хозяйств, практически одновременно во всех регионах страны, являются свидетельством отсутствия анализа социально-экономического развития, общественного мониторинга работы по обеспечению готовности объектов к зимним условиям не только со стороны госорганов, но и ОС.

В «Национальном докладе о деятельности общественных советов в Республике Казахстан за 2022 год» (далее - Нацдоклад), разработанным НАО «Казахстанский институт общественного развития» представлены выводы и рекомендации, полученные путем социологических опросов и анализа опыта работы ОС, которые подтверждают актуальность и социальную значимость темы государственного гранта «Развитие института общественных советов». Нижеперечисленные проблемные аспекты, такие как:

«Эффективность работы советов всецело зависит от сознательности, работоспособности и влияния самих членов совета – само законодательство не стимулирует их к этому и не позволяет исключать из составов советов тех их членов, которые фактически не работают; В пользу кандидатур пенсионеров, которые часто были руководителями и госслужащими, говорит также их квалификация и понимание того, как работает государственный аппарат. В силу слабости высшего образования и отсутствия внутренних семинаров для повышения квалификации многие молодые активисты с этими аспектами крайне слабо знакомы; У подавляющего большинства ОС наблюдаются существенные проблемы с документами (письма, протоколы, рекомендации, отчеты), что приводит, с одной стороны, к тому, что затруднительным оказывается вычленение и опубликование информации о достигнутых советами результатах, а с другой стороны, отсутствует преемственность между разными составами советов; Внутри каждого совета должна реализовываться обучающая программа, которая позволяла бы передавать знания новым членам ОС, не имеющим опыта работы в таких органах; Влиятельность ОС и его членов зависит не только от личных качеств и активности, но у каждого вида ОС есть также и специфические проблемы, происходящие от их особенностей» свидетельствуют о том, что существует потребность в разработке и проведении обучающих мероприятий, направленных на повышение компетенции и потенциала членов ОС всех уровней.

На сегодня нет необходимых критериев отбора членов ОС, отсутствует программы их обучения и повышения квалификации, что значительно снижает в целом эффективность работы советов. В Нацдокладе отмечено, что при отборе кандидатов в ОС отсутствуют необходимые критерии, например, «несмотря на то, что объем документов для членов ОС больше, чем для депутатов Парламента РК, в нем отсутствует главное – проверка знания законодательства, соответствующих каждому уровню ОС. И как показывает практика, это происходит потому, что отсутствуют программы их обучения».

Несмотря на то, что уровни ОС сохранились, а ОС есть на уровне районов, городов республиканского значения и областей, до сих пор законодательная база полноценно не отражает данного разнообразия. Не отработан сам Закон, нет связи с другими нормативными правовыми актами, остается неполным перечень подзаконных актов.

Слабым местом всех ОС является документооборот и юридический статус, а точнее, отсутствие документальной фиксации проведенных мероприятий. Это связано как с недостатком времени, так и низкой квалификацией членов советов и секретариата.

Популяризация деятельности ОС идет только за счет деятельности членов советов, работающих в социальных сетях.

Следует отметить, что все выводы и рекомендации подтверждают актуальность и социальную значимость темы государственного гранта «Развитие института общественных советов».

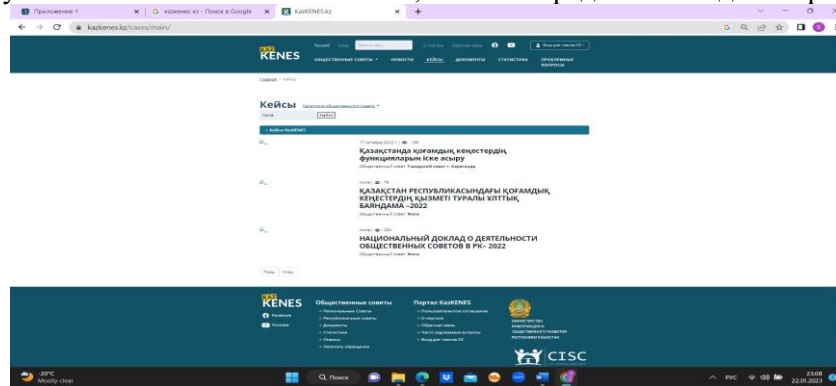
При подготовке проекта нами проанализирована работа интернет-портале www.kazkenes.kz (далее – сайт).

На текущий момент на сайте размещена информация о составе ОС всех уровней, но отсутствует информация о конкретной деятельности того или иного ОС.

Более того, на сайте нет информации о проведении III Мажилиса общественных советов РК, который состоялся 14 октября 2022 года. Между тем, как отмечалось в СМИ, на мероприятии было представлено не менее 150 наиболее успешных практик в деятельности ОС по проведению различных форм общественного контроля и налаживанию механизма взаимодействия с населением. По итогам работы была принята Резолюция, в которой рекомендовано улучшить механизмы правового, организационного и информационного характера для реформирования деятельности ОС всех категорий, которая также не опубликована.

Итоговая резолюция III-го Мажилиса общественных советов Республики Казахстан размещена на сайте МИОР РК и в режиме демопросмотра на портале <https://online.zakon.kz/>.

На сайте во вкладке «кейсы ОС» опубликовано только 3 кейса о деятельности ОС, тем самым 150 положительных практик, озвученных на III Мажилисе ОС РК, не были представлены для широкой аудитории.



По данным социологического опроса, указанном в Нацдокладе на вопрос «О деятельности ОС какого уровня Вам известно?» - 38,7% респондентов из числа опрашиваемых по выборке ответили, что затрудняются дать ответ на данный вопрос, а на вопрос «Каково Ваше доверие к нынешнему составу ОС?» - 38,1% респондентов ответили, что «ничего не знают о составе и членах ОС».

Выводы напрашиваются сами, почти 40% населения не знают о существовании института ОС.

В этой связи считаем необходимым активизировать работу интернет портала www.kazkenes.kz.

Как правило, многие СМИ не испытывают надобности освещать деятельность ОС, чаще всего сами ОС не приглашают журналистов на свои мероприятия. Массу информации журналисты могли бы брать с сайта.

Разработанные обучающие программы должны быть размещены на интернет-портале www.kazkenes.kz в открытом доступе, что позволит ознакомиться с ними не только членам ОС, но и любым гражданам.

В условиях развития новых информационных технологий, активного влияния социальных сетей (*далее* - соцсети) на массовое сознание, члены ОС должны использовать электронные ресурсы в работе с населением, обеспечить оперативное реагирование на негативные материалы, выражать свою гражданскую позицию в виде комментариев через социальные сети и официальные СМИ.

Публичность является одним из ключевых принципов деятельности ОС, определенных в Законе «Об ОС». Это соответствует основному предназначению их деятельности, связанному с представлением интересов гражданского общества, выражением его мнения по общественно значимым вопросам и осуществлением общественного контроля за деятельностью государственных и квазигосударственных структур.

Публичные выступления на открытых площадках по актуальным темам становится также требованием времени, и от этого блока работы зависит личный авторитет, узнаваемость каждого члена ОС и отношение общества в целом к ОС.

Предусмотренные в проекте мероприятия по усилению присутствия ОС в информационном поле направлены на решение данной проблемы. Для привлечения аудитории на сайт и проявление заинтересованности у населения необходим контент, недостаточно информации только о составе членов ОС.

Интерес у читателей вызовет информация с подтвержденными конкретными примерами, публикацией фото-аудио-видео материалов.

В современном мире существует много способов популяризации сайта, в интернет-пространстве элементарно вбив в поисковик ключевые слова можно найти тысячи способов, и действенными из них является сочетание таргетированной и контекстной рекламы, основанных на технологиях искусственного интеллекта, которые позволяют показывать рекламу разным аудиториям.

В век цифровизации очень быстро меняются тренды, если более старшее поколение предпочитает такие социальные площадки как Одноклассники, Facebook и «В контакте», то молодое поколение больше времени проводят в Instagram и Tiktok, из чего следует, что надо попытаться охватить вышеуказанные социальные сети.

Стоимость же рекламы варьируется от 1\$ до 1000\$, и цена устанавливается самостоятельно за необходимое количество просмотров. Соответственно, чем она выше, тем больше будет охват. В сфере продаж маркетологи Международной Маркетинговой Группы советуют вкладывать в рекламу 5% от дохода компании со ссылкой на мировой опыт.

Допустим, популяризировать сайт возможно за счет рекламы, но как повысить активности членов ОС в социальных сетях. Вопрос низкой активности членов ОС в соцсетях напрашивается из данных приведенных в Нацдокладе, так как в рейтинге источников информации о деятельности ОС, социальные сети – занимают лишь 4-ую позицию с долей 18,3%, уступая телевидению (31,7%), информации от родственников и/или друзей (21%) и информации от соседей (18,5%).

Активными пользователями сайта были и остаются определенный законом в качестве уполномоченного органа по вопросам деятельности общественных советов Министерство информации и общественного развития РК, и в основном, члены ОС центральных государственных органов.

Активное написание и размещение постов членами ОС в соцсетях позволит повысить уровень информированности, доверия и привлечения населения к деятельности ОС при рассмотрении ими социально-значимых вопросов.

Отсутствие единого #хэштега, логотипа, цветовой гаммы и ряда других факторов влияет на полное растворение и уничтожение любой информации о деятельности ОС во всемирной паутине интернет. Чтобы ознакомиться с постом, опубликованным членом ОС, необходимо быть подписанным на его персональную страницу в соцсетях, т.е. состоять в «друзьях», а иными способами найти определенный пост от члена ОС (физического лица) просто невозможно.

Если рассмотреть такой фактор как возраст членов ОС, то картина складывается следующим образом. По данным Нацдоклада преобладают представители возрастных категорий от 45 лет и старше – в среднем их 77,1% от общего числа членов советов, в то время как молодежи, в среднем, всего 3,7%. При этом возрастной состав членов ОС местного уровня в разрезе регионов, то доля членов ОС старше 60 лет составляет 42,7%.

По данным мировой статистики только 15% людей старше 60 лет зарегистрированы в соцсетях, из чего следует, что у более 25% членов ОС отсутствуют персональные страницы.

Следовательно, существует явная проблема отсутствия членов ОС в соцсетях, и необходима программа обучения по вовлечению и активизации членов ОС в интернет-пространстве в целом.

Согласно оценкам самих членов отдельных ОС, основные проблемы с информационным сопровождением деятельности данных органов выражаются в следующем:

- проведение заседаний и других мероприятий ОС без приглашения представителей СМИ;
- отсутствие какого-либо вообще или объективного освещения работы ОС, несмотря на присутствие представителей СМИ на их заседаниях или иных мероприятиях;
- ограниченность освещения деятельности ОС преимущественно официальными сайтами соответствующих государственных органов;
- отсутствие интереса к освещению деятельности ОС со стороны телеканалов;
- неучастие членов ОС из числа журналистов в освещении деятельности данных органов.

По данным Нацдоклада, среди предпочтительных источников информации о деятельности ОС чаще всего выделяются телевидение (50,3%), социальная сеть Instagram (32,9%) и интернет-издания (31,1%).

Таким образом, первым стратегическим направлением работы ОС в публичной сфере следует считать усиление информационного сопровождения деятельности ОС всех категорий.

1. Обновление официальных сайтов ОС областей, районов, столицы республики, городов республиканского и областного значения по образцу сайта ОС города Алматы.

2. Увеличение уровня информации о деятельности ОС в разделах официальных сайтов министерств, агентств, акиматов и маслихатов областей, столицы республики, городов республиканского и областного значения, НХ и НК.

3. Обеспечение онлайн-трансляций заседаний, общественных слушаний и иных мероприятий ОС всех категорий с использованием YouTube.

4. Создание на республиканских, региональных и городских телеканалах еженедельных программ (передач) с участием членов ОС соответствующих категорий.

5. Создание и обновление на регулярной основе аккаунтов (страниц) ОС всех категорий в социальных сетях Facebook и Instagram.

6. Обновление интернет-портала «KazKENES» на регулярной основе.

7. Наделение Комитета по делам гражданского общества МИОР функциями и полномочиями координации и контроля по вопросам информационного сопровождения деятельности ОС всех категорий.

Успешность любого общества определяется человеческими ресурсами, его потенциалом и умением вести конструктивный диалог с институтами власти для достижения устойчивого развития справедливого государства.

Несмотря на определенные трудности и проблемы, которые неизбежно сопровождают любой процесс, ОС продолжают укрепляться в системе принятия управленческих решений, тем самым повышая гражданскую и политическую культуру, укрепляя демократию. Это во многом является результатом политики по планомерному и целенаправленному расширению деятельности ОС, их компетенций. Постоянно совершенствуется нормативная правовая база, инициируется и поддерживается активная экспертная и общественная дискуссия, расширяется кейсовый бэкграунд, в работу ОС вовлекается все больше людей.

Все это, безусловно, с одной стороны, генерирует запрос на укрепление института ОС, с другой стороны, предопределяет их дальнейшее развитие.

Все мероприятия, предусмотренные в рамках реализации данного проекта, нацелены на достижение конечной цели проекта.

Ссылки:

1. <https://ru.kipd.kz/2023/01/11/nacionalnyi-doklad-o-deiatelnosti-obshestvennyh-sovetov-v-respublike-kazahstan-2022/>
2. www.kazkenes.kz
3. <https://www.gov.kz/memleket/entities/akk/documents/details/389565?lang=ru>
4. https://online.zakon.kz/Document/?doc_id=34889643
5. <https://adilet.zan.kz/rus/docs/Z1500000383>
6. <https://orda.kz/obshhestvennye-sovety-fars-ili-effektivnyj-institut-uchastiya-grazhdan/#part=2>

4. Цель социального проекта

Содействовать повышению уровня участия граждан в реализации государственной политики путем повышения потенциала и эффективности деятельности членов общественных советов (далее ОС) (не менее 50 % членов ОС).

5. Задачи социального проекта

Все задачи проекта были разработаны с учетом рекомендаций Национального доклада о деятельности ОС в РК за 2022 год и резолюции III Мажилиса ОС Республики Казахстан

1. Провести оценку потребностей в обучении членов ОС с дальнейшей разработкой плана обучения (8 недель с момента подписания проекта)
2. Обучить не менее 50 % членов ОС согласно разработанного плана (начиная с 3 месяца проекта до сентября 2024 года)
3. Разработать и запустить постоянно действующую площадку по взаимодействию членов общественных советов всех уровней (4 неделя с момента реализации проекта и на протяжении всего срока реализации).
4. Инициировать институционализацию опыта работы ОС путем систематизации положительных практик деятельности ОС всех уровней и организации обмена опытом между ОС всех уровней посредством организации стади-туров. (с июля 2023 года по октябрь 2024 года)
5. Обеспечить популяризацию и продвижение интернет-портала www.kazkenes.kz с использованием различных методов продвижения (на протяжении всего срока реализации проекта)
6. Повысить уровень информированности граждан о деятельности ОС (о наличии механизма с 40,4 % до 45 %; функциях, полномочиях с 60,1 % до 65 %) через использование различных форм работы с населением, через активизацию членов ОС в социальных сетях. (начиная с 4 месяца реализации проекта и на протяжении всего срока реализации проекта)
7. Разработать и внедрить КРІ деятельности членов ОС. (август 2023 по февраль 2024 года)
8. Провести промежуточную оценку эффективности проекта. (январь 2024 года по март 2024 года)

	<p>9. Подготовить не менее 10 предложений/ рекомендаций по дальнейшему институциональному укреплению ОС на основе анализа практической их деятельности и представить предложения/рекомендации по итогам реализации проекта в уполномоченные государственные органы, депутатам нового Парламента Республики Казахстан для усовершенствования деятельности ОС. (на протяжении всего срока реализации проекта)</p>
<p>6. Описание социального проекта: механизмы (методы) реализации (необходимо ответить на вопросы: каким образом будут достигнуты намеченные цели, как будут выполняться поставленные задачи, кто будет осуществлять их решение, какие ресурсы будут при этом задействованы)</p>	<p>Задача 1. Провести оценку потребностей в обучении членов ОС с дальнейшей разработкой плана обучения (12 недель с момента подписания проекта)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Привлечь экспертов из числа опытных членов ОС, гражданского общества обладающие необходимыми навыками и компетенциями в области ОС. 2. Провести оценку потребностей среди членов ОС посредством Google-опросника для определения тематик, времени и языка обучения направленных на повышение компетенции и потенциала. 3. Провести анализ оценки потребностей и разработать общий план обучения с определением тем, языка, времени обучения <p>Задача 2. Обучить не менее 50 % членов ОС согласно разработанного плана (начиная с 3 месяца проекта до сентября 2024 года)</p> <p>Данная задача будет включать в себя 2 основных блока:</p> <p>I блок: Разработать обучающий модуль и обучить действующих членов ОС</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Провести вводное анкетирование (пре-тест) для определения уровня знаний членов ОС и распределить участников на две группы: начальная и продвинутая. 2. Разработать индивидуальный обучающий модуль для каждой группы с учетом анализа пре-теста и предложений самих членов ОС. 3. Провести обучающие онлайн семинары для членов ОС с последующим проведением пост анкетирования для определения уровня полученных знаний с выдачей сертификатов. <p>II блок: Разработать обучающие видеокурсы для новых членов ОС.</p> <ol style="list-style-type: none"> 4. По итогам проведенных обучающих мероприятий с учетом рекомендаций и предложений экспертов из числа членов Общественных советов, разработать контент программу обучающих видеороликов. 5. Записать обучающие видеоуроки по базовым темам на двух языках. 6. Разместить готовые видеоматериалы на сайте www.kazkenes.kz <p>Задача 3. Разработать и запустить постоянно действующую площадку по взаимодействию членов общественных советов всех уровней (Первый месяц проекта и до конца реализации).</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Создать постоянно действующую диалоговую площадку на базе ГАК (ГАК имеет у себя конференц-зал, а также комплект оборудования для проведения встреч в гибридном формате офлайн/онлайн, что снимает автоматически затраты на аренду помещений и оборудования для проведения данных встреч) для обмена мнений и повышения взаимодействия между ОС разных уровней. 2. Проведение первой диалоговой площадки для составления Плана и частоты встреч. 3. Создание единого окна информирования (группа в WatsApp), для извещения участников о предстоящих диалоговых площадках и тем встреч. 4. Координация работы диалоговой площадки

Задача 4. Инициировать институционализацию опыта работы ОС путем систематизации положительных практик деятельности ОС всех уровней и организации обмена опытом между ОС всех уровней посредством организации стади-туров. (Апрель 2023 – ноябрь 2024)

1. Провести анализ представленных положительных практик на III Мажилисе ОС РК и систематизация по сферам направления (здравоохранения, экология, образование, социальная защита и др.)
2. Усовершенствовать вкладки Кейсы на сайте www.kazkenes.kz путем добавления подразделов по сферам направления.
3. Разместить в вновь созданных подразделах положительные кейсы по сферам направления, таким образом данная систематизация положительных практик позволит повысить деятельность ОС, путем оперативного поиска нужной информации для применения на практике.
4. Обновлять подразделы во вкладке Кейсы сайта www.kazkenes.kz не реже 1 раза в квартал.
5. В рамках организации стади-туров будет разработано Положение о проведении конкурса среди членов общественных советов всех уровней для отбора участников в стади-турах.
6. Из числа членов ОС и уполномоченного органа (КДГО МИОР) будет создана комиссия по отбору участников стади-туров.
7. Проведение конкурса среди наиболее активных членов ОС, прошедших обучающую программу
8. Организация стади-туров будет осуществляться не менее 4 раз в год и с участием не менее 20 членов ОС.

Задача 5. Обеспечить популяризацию и продвижение интернет-портала www.kazkenes.kz с использованием различных методов продвижения. (на протяжении всего срока реализации проекта).

1. Будет проведен мониторинг и обновление www.kazkenes.kz в части:
 - на актуальность данных действующих членов ОС;
 - НПА относящихся к деятельности ОС РК;
 - данных по статистике.
2. Будет осуществляться техническое сопровождение сайта на работоспособность и обеспечиваться наполняемость контентом в части публикаций актуальных новостей, положительных кейсов, обращений граждан и др.
3. Для членов ОС по пользованию сайта www.kazkenes.kz будут разработан и размещен на You-tube канале обучающий видеоролик пользования функционалом личного кабинета и размещения информации на своей странице.
4. В рамках данной задачи будет использована таргетированная и контекстная реклама по продвижению сайта в социальных сетях: Facebook, Instagram, Одноклассники, Tik-tok и др. Данное таргетирование позволит популяризировать сайт среди населения через популярные интернет-платформы.

Задача 6. Повысить уровень информированности граждан о деятельности ОС через использование различных форм работы с населением, а также через активизацию членов ОС в социальных сетях. (На протяжении всего срока реализации проекта)

1. В целях повышения уровня информированности граждан о деятельности общественных советов будут организованы на базе СЦК брифинги с обеспечением участия членов ОС всех уровней и для обсуждения и выявления проблем, волнующих население, изучения ситуации и общественного настроения в целом.
2. Будет обеспечено участие членов ОС в различных телевизионных и интернет программах:
 - прямые эфиры на телевидении (например: Хабар 24, KAZAKHSTAN, KZ24, Atameken Bussines и др.);

- прямые эфиры в социальных сетях (например: Rezonans.kz, Ошакбаев LIVE, Parasat ideas и др.);
- 3. При организации выездных мероприятий (стади-туров) также будут проводиться брифинги на региональном уровне и приглашаться местные СМИ для повышения информированности населения.
- 4. Для обеспечения понимания обществом специфики деятельности ОС будет проведена разъяснительная работа в информационном поле на республиканском уровне.
- 5. Для активизации членов ОС в социальных сетях, вначале будет проведен мониторинг на определение присутствия и наличие аккаунтов членов ОС в социальных сетях, и по результатам мониторинга, будет оказана помощь в открытии аккаунта в социальных сетях тем, у кого он отсутствует;
- 6. Будет создан единый #хэштег, при вводе которого будут доступны все посты и информация размещенная в социальных сетях о деятельности ОС, таким образом поиск информации о деятельности ОС будет упрощен;
- 7. Создание единого окна информирования, где будет находиться актуальная информация о деятельности ОС всех уровней, и позволит членам ОС писать публикации для постов;
- 8. Так как, аккаунт каждого члена ОС должен транслировать экспертность, а информация должна подаваться корректно, для этого будет организовано и проведено обучение в виде курсов, тренингов или семинаров/вебинаров по SMM, как и в оффлайн, так и в онлайн формате. На обучении тренер поделится основными трендами социальных сетей и расскажет, как писать «вкусно».
- 9. По итогам реализации обучения, будет проведена оценка полученных результатов на определение основных причин инертного поведения членов ОС в соцсетях (например: отсутствие времени, незаинтересованность и др.)

Задача 7. Разработать КРІ деятельности членов ОС для определения уровня активности участия каждого члена в работе ОС. (январь 2024 – октябрь 2024)

1. Разработать с участием опытных членов ОС и экспертов гражданского общества КРІ деятельности членов ОС.
2. Провести апробирование разработанной КРІ.
3. Результаты персональной оценки позволят выявить активность участия каждого члена в деятельности ОС, с последующей выработкой рекомендаций для включения дополнительных критериев при осуществлении отбора и работы в последующие созывы ОС.

Задача 8. Провести промежуточную оценку эффективности проекта. (январь 2024 – февраль 2024)

1. Провести промежуточную оценку для определения уровня эффективности реализации проекта
2. По результатам оценки при необходимости и по согласованию с Заказчиком внести изменения в план реализации проекта.

Задача 9. Подготовить не менее 15 предложений/ рекомендаций по дальнейшему институциональному укреплению ОС на основе анализа практической их деятельности и представить предложения/рекомендации по итогам реализации проекта в уполномоченные государственные органы, депутатам нового Парламента Республики Казахстан для совершенствования деятельности ОС. (на протяжении всего срока реализации проекта)

	<ol style="list-style-type: none"> 1. Создать экспертную группу из числа действующих членов ОС (Кобеева А.О., Еспенова М.М., Башимов М.С. и т.д.), уполномоченного органа (МИОР КДГО) и экспертов, принимавших участие в разработки законопроекта об ОС (ОФ «ИНМИР», ОЮЛ «АРГО», АВА ROLI и т.д.) для разработки рекомендаций/предложений по дальнейшему усовершенствованию деятельности ОС и внесение поправок в действующие НПА. 2. Проведение встреч Экспертной группы с участием депутатов Мажилиса Парламента РК, Сената Парламента РК и другими заинтересованными сторонами по усовершенствованию деятельности ОС. 3. Выработка рекомендаций/предложений по результатам проекта и работы Экспертной группы.
7. Территория реализации социального проекта	17 областей и 3 города республиканского значения: Астана, Алматы, Шымкент
8. Дата начала реализации социального проекта	01 апреля 2023 года
9. Дата окончания реализации социального проекта	30 ноября 2024 года
10. Целевые группы социального проекта	<ul style="list-style-type: none"> • Члены общественных советов местного и республиканского уровня, а также квазигосударственного сектора; • Население Республики Казахстан; • Экспертное сообщество, в том числе казахстанские и международные неправительственные организации; • Местные исполнительные органы, центральные государственные органы и квазигосударственные организации; • Средства массовой информации; • Депутаты Парламента Республики Казахстан
11. Результаты социального проекта, направленные на исполнение целевых индикаторов	<p>Краткосрочные результаты:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Проведение оценки потребностей членов ОС • Разработка программы обучения • Проведение обучения членов ОС • Создание постоянно действующей площадки • Усовершенствование сайт www.kazkenes.kz • Популяризация интернет-портала www.kazkenes.kz через таргетированую и контекстную рекламу • Создание персональных аккаунтов для членов ОС не имевших страниц в соц сетях • Разработка обучающих видеороликов • Проведение стади-туров • Разработка КРІ деятельности членов ОС <p>Долгосрочные результаты:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Повышение потенциала не менее 50% членов общественных советов всех уровней • Активизация ведения своих аккаунтов в социальных сетях не менее 500 членами ОС

	<ul style="list-style-type: none"> • Повышение имиджа института ОС в РК • Повышение взаимодействия между членами ОС разных уровней • Выработка рекомендаций/предложений по развитию ОС в уполномоченный орган • Улучшение качественного состава ОС, через внедрение КРІ • Повышение информированности о деятельности ОС • Укрепление доверия граждан к институту ОС • Создание пула экспертов из числа членов ОС
Количественные результаты	<ul style="list-style-type: none"> • Повышение потенциала не менее 50% членов общественных советов всех уровней • Разработка обучающих видеороликов - не менее 10 • Разработка программы обучения – не менее 1 • Проведение обучения членов ОС – не менее 10 онлайн семинаров • Проведение стади-туров – не менее 4 • Разработка КРІ деятельности членов ОС – не менее 1 • Выработка рекомендаций/предложений по развитию ОС – не менее 15 • Создание пула экспертов из числа членов ОС – не менее 10 • Создание постоянно действующей площадки – не менее 1 • Охват целевой аудитории посредством таргетированной и контекстной рекламы – не менее 700 000 • Количество публикаций о деятельности ОС на популярных страницах в социальных сетях – не менее 100 • Проведение стади-туров - не менее 10 • Участие членов ОС в брифингах не менее – 10 • Участие членов ОС на разных телевизионных площадках - не менее 10 • Активизация ведения своих аккаунтов в социальных сетях не менее 500 членами ОС • Увеличение публикаций о деятельности ОС с личных аккаунтов членов ОС – не менее 1000
Качественные результаты и способы их измерения	<ul style="list-style-type: none"> • Повышение потенциала не менее 50% членов общественных советов всех уровней, посредством проведения пре- и пост- тестирования • Создание персональных аккаунтов для членов ОС не имевших страниц в соц сетях через мониторинг соц сетей • Популяризация интернет-портала www.kazkenes.kz, через результаты аналитики просмотра и охвата аудитории • Создание постоянно действующей площадки. Измерение: улучшение взаимодействия ОС разных уровней по решению социально-значимых вопросов • Создание пула экспертов из числа членов ОС, эксперты, прошедшие обучение и активно участвующие в работе ОС и взаимодействующие с экспертным сообществом и институтами власти • Повышение информированности населения о деятельности ОС, посредством участия членов ОС в различных телевизионных программах и участия в прямых эфирах в соц сетях, а также путем участия в брифингах на республиканском и областных уровнях • Улучшение качественного состава ОС, через внедрение КРІ

	<ul style="list-style-type: none"> Выработка рекомендаций/предложений по развитию ОС в уполномоченный орган, посредством активной работы экспертной группы из числа членов ОС, уполномоченного органа и представителей казахстанских и международных неправительственных организаций 	
12. Партнеры социального проекта* * Данный пункт заполняется только для среднесрочных грантов и подтверждается письмами партнеров	Партнер	Вид поддержки
Общественные организации <i>Подтверждающие документы приложены к настоящей заявке</i>	ОФ «КАМЕДА»	Экспертное содействие в реализации проекта
	ОФ «ИНМИР»	Экспертное содействие в реализации проекта
	ОФ «Информационно-ресурсный центр»	Экспертное содействие в реализации проекта
	ОЮЛ в форме ассоциации «ALMATY AZAMATTYQ ALLIANCE»	Содействие реализации проекта в регионах
	ОЮЛ «Альянс НПО г.Астана»	Содействие реализации проекта в регионах
	ОЮЛ «Гражданский альянс г. Шымкент»	Содействие реализации проекта в регионах
	ОЮЛ «Гражданский Альянс Акмолинской области»	Содействие реализации проекта в регионах
	ОЮЛ «Ассоциация НПО Актюбинской области»	Содействие реализации проекта в регионах
	ОЮЛ «Гражданский Альянс Алматинской области»	Содействие реализации проекта в регионах
	ОЮЛ «Гражданский Альянс Атырауской области»	Содействие реализации проекта в регионах
	ОЮЛ «Ассоциация НКО Жамбылской области»	Содействие реализации проекта в регионах
	ОФ «Гражданский альянс Костанайской области «ГрИн»	Содействие реализации проекта в регионах
	ОЮЛ «Ассоциация Альянс Неправительственных организаций Кызылординской области»	Содействие реализации проекта в регионах
	ОЮЛ «Гражданский Альянс Мангыстауской области»	Содействие реализации проекта в регионах
	ОЮЛ «Гражданский Альянс Павлодарской области»	Содействие реализации проекта в регионах
	ОЮЛ «Гражданский Альянс Северо-Казахстанской области»	Содействие реализации проекта в регионах
	ОЮЛ «Гражданский Альянс Туркестанской области»	Содействие реализации проекта в регионах
ОЮЛ «Гражданский Альянс Восточно-Казахстанской области»	Содействие реализации проекта в регионах	

	ОО «Жайық Таңы»	Содействие реализации проекта в регионах
	ОЮЛ "Гражданский Альянс области Абай"	Содействие реализации проекта в регионах
	ОО «Заман Жарғысы»	Содействие реализации проекта в регионах
	ОЮЛ «Гражданский Альянс области Жетісу»	Содействие реализации проекта в регионах
	ОЮЛ «Ассоциация предпринимателей креативных индустрий города Алматы «Алматы креатив», в рамках заключенного меморандума о сотрудничестве и взаимодействии	Содействие реализации проекта в регионах
	Международный Центр геополитического прогнозирования «ВОСТОК-ЗАПАД», в рамках заключенного меморандума о сотрудничестве и взаимодействии	Экспертное содействие в реализации проекта, участие в мероприятиях
	РОО «Единая детско-юношеская организация «Жас Ұлан»	Информационная поддержка
	ОЮЛ Ассоциация «Гражданский Альянс Карагандинской области»	Содействие реализации проекта в регионах
	ОО «Попечительский совет организаций образования «QOLDAU»	Информационная поддержка, участие в мероприятиях
Государственные органы, квазигосударственный сектор	ГУ «Агентство РК по противодействию коррупции «Антикоррупционная служба», в рамках заключенного меморандума о сотрудничестве и взаимодействии	Информационная поддержка, взаимодействие с членами ОС
	РГП на ПХВ «Институт Парламентаризма» Управления материально-технического обеспечения Управления делами Президента РК, в рамках заключенного меморандума о сотрудничестве и взаимодействии	Экспертное содействие в реализации проекта, участие в мероприятиях
	Уполномоченный по правам человека в РК, в рамках заключенного меморандума о сотрудничестве и взаимодействии	Информационная поддержка, взаимодействие с членами ОС
	АО «Институт экономических исследований», в рамках заключенного меморандума о сотрудничестве и взаимодействии	Экспертное содействие в реализации проекта, участие в мероприятиях

	Управление внутренней политики города Астана, в рамках заключенного меморандума о сотрудничестве и взаимодействии	Содействие реализации проекта в регионах
	Управление общественного развития города Алматы, в рамках заключенного меморандума о сотрудничестве и взаимодействии	Содействие реализации проекта в регионах
Общественные советы	Кобеева Алтынай Орманкалиевна, председатель ОС г.Алматы	Экспертная поддержка, участие в мероприятиях
	Алтеев Бауыржан, председатель ОС г.Шымкент	Услугополучатели, участие в мероприятиях, обучение членов ОС
	Нугманов Ермек Бекенович, председатель ОС Акмолинской области	Услугополучатели, участие в мероприятиях, обучение членов ОС
	Талаева Таттыгуль Жаксыбаевна, председатель ОС Актыубинской области	Услугополучатели, участие в мероприятиях, обучение членов ОС
	Бектурганов Серик Чингисович, председатель ОС Костанайской области	Услугополучатели, участие в мероприятиях, обучение членов ОС
	Петухова Надежда Михайловна, Председатель ОС Министерства здравоохранения РК (МЗ РК)	Услугополучатели, участие в мероприятиях, обучение членов ОС
	Куспан Айгуль Сайфоллаевна, Председатель ОС по вопросам деятельности Министерства иностранных дел РК (МИД РК)	Услугополучатели, участие в мероприятиях, обучение членов ОС
	Гаипов Зулфухар Султанович, председатель ОС г.Астаны	Услугополучатели, участие в мероприятиях, обучение членов ОС
	Башимов Марат Советов, Председатель ОС Агентства Республики Казахстан по противодействию коррупции	Экспертная поддержка, участие в мероприятиях
	Тарасенко Елена Ивановна, член ОС АО НУХ «Байтерек»	Услугополучатели, участие в мероприятиях, обучение членов ОС
Жамишев Болат Бидахметович, Председатель ОС АО ФНБ «Самрук-Казына»	Услугополучатели, участие в мероприятиях, обучение членов ОС	

	Айнабеков Мейрамхат Карибекович, Председатель ОС области Абай	Услугополучатели, участие в мероприятиях, обучение членов ОС
	Утешев Нурлан Сулейменович, председатель ОС АО НК «KazakhTourism»	Услугополучатели, участие в мероприятиях, обучение членов ОС
Международные и зарубежные организации	Международный женский общественный фонд «Шарк Аёли» - «Женщина Востока», в рамках заключенного меморандума о сотрудничестве и взаимодействии	Экспертная поддержка, международный опыт
	Общественная палата Российской Федерации	Экспертная поддержка, международный опыт
	Международный союз неправительственных организаций «Ассамблея народов Евразии», в рамках соглашения о сотрудничестве	Экспертная поддержка, международный опыт
13. Как будет организовано информационное сопровождение социального проекта	<p>Общая работа</p> <p>1. Пошаговая PR-стратегия развития институтов ОС</p> <ul style="list-style-type: none"> - позиционирование - риторика вещания, основные месседжи кампании, публичные выходы, генерация инфоповодов; - риск-менеджмент (разработка антикризисных сценариев для оперативного реагирования в информационном пространстве) - информационная политика (индивидуальная адаптация месседжей под каждый канал коммуникаций и инструменты --продвижения); - формирование медиа-плана для якорных информационных поводов и наращивание вокруг них PR-ивентов) <p>2. Стратегические коммуникации</p> <ul style="list-style-type: none"> - подбор и взаимодействие с лидерами мнений, инфлюенсерами (нано-микро-макро); - написание ТЗ для работы инфлюенсеров, формирование нативных месседжей кампании; <p>3. Работа со спикерами</p> <ul style="list-style-type: none"> - подготовка официальных представителей к публичным выступлениям, взаимодействию со СМИ и общественностью (пресс-конференции, пресс-подходы, выступления на заседаниях, интервью, ток-шоу); - читка и рерайтинг материалов для выступления в медиапространстве; <p>4. Работа в регионах</p> <ul style="list-style-type: none"> - подбор региональных площадок для взаимодействия с общественностью и СМИ - коммуникация с региональными журналистами и лидерами мнений <p>5. Мониторинг инфополя и анализ</p> <ul style="list-style-type: none"> - отслеживание уровня лояльности и медиа присутствия членов ОС; - мониторинг инфополя членов ОС в СМИ и соцсетях; - изучение резонанса инфоповодов; - оценка влиятельности площадок; - реагирование на негативные информационные поводы. 	

Разработка материалов для социальных сетей (паблики, telegram-каналы, страницы инфлюенсеров)

1. Подготовка материалов (шортридов) на казахском языке для публикаций в Telegram, Instagram пабликах (адаптация и рерайт официальных материалов в шортриды и лонгриды с кликбейт-заголовками под разные каналы коммуникаций)
2. Подготовка материалов (шортридов) на русском языке для публикаций в Telegram, Instagram пабликах (адаптация и рерайт официальных материалов в шортриды и лонгриды с кликбейт-заголовками под разные каналы коммуникаций)
3. Подготовка материалов (лонгридов) на казахском языке для публикаций в СМИ
4. Подготовка материалов (лонгридов) на русском языке для публикаций в СМИ

4. Календарный план

№ п/п	Решаемая задача	Мероприятие, его содержание, место проведения	Дата Начала	Дата Окончания	Ожидаемые результаты
1	Задача 1. Провести оценку потребностей в обучении членов ОС с дальнейшей разработкой плана обучения	Привлечь экспертов из числа опытных членов ОС, гражданского общества обладающие необходимыми навыками и компетенциями в области ОС.	Апрель 2023	Апрель 2023	Привлечены ведущие эксперты в области ОС, принимавшие участие в разработке законопроекта, а также в обучении членов ОС ранее.
		Провести оценку потребностей среди членов ОС посредством Google-опросника для определения тематик, времени и языка обучения направленных на повышение компетенции и потенциала.	Май 2023	Июнь 2023	Будут выявлены потребности членов ОС в обучении, деятельности и т.д.
		Провести анализ оценки потребностей и разработать общий план обучения с определением тем, языка, времени обучения	Июнь 2023	Июль 2023	Проведен анализ оценки потребностей, разработан общий план обучения с определением тем, языка, времени обучения
2	Задача 2. Обучить не менее 50 % членов ОС согласно разработанного плана	Провести вводное анкетирование (пре-тест) для определения уровня знаний членов ОС и распределить участников на две группы: начальная и продвинутая.	Июль 2023	Август 2023	Определен уровень каждого участника образовательного модуля, распределены учащиеся по группам
		Разработать индивидуальный обучающий модуль для каждой группы с учетом анализа пре-теста и предложений самих членов ОС.	Август 2023	Август 2023	Разработан индивидуальный обучающий модуль для каждой группы с учетом анализа пре-теста и предложений самих членов ОС.
		Провести обучающие онлайн семинары для членов ОС с последующим проведением	Август 2023	Январь 2024	Проведены обучающие семинары по повышению компетенций членов ОС,

		пост анкетирования для определения уровня полученных знаний с выдачей сертификатов.			выданы сертификаты о прохождении курсов
		По итогам проведенных обучающих мероприятий с учетом рекомендаций и предложений экспертов из числа членов Общественных советов, разработать контент программу обучающих видеоуроков.	Февраль 2024	Апрель 2024	Разработан обучающий контент для видеоуроков
		Записать обучающие видеоуроки по базовым темам на двух языках.	Май 2024	Июль 2024	Записаны видеоуроки на двух языках
		Разместить готовые видеоматериалы на сайте www.kazkenes.kz	Август 2024	Август 2024	Размещены готовые видеоматериалы на сайте www.kazkenes.kz
3	Задача 3. Разработать и запустить постоянно действующую площадку по взаимодействию членов общественных советов всех уровней.	Создать постоянно действующую диалоговую площадку на базе ГАК (<i>ГАК имеет у себя конференц-зал, а также комплект оборудования для проведения встреч в гибридном формате офлайн/онлайн, что снимает автоматически затраты на аренду помещений и оборудования для проведения данных встреч</i>) для обмена мнений и повышения взаимодействия между ОС разных уровней.	Апрель 2023	Ноябрь 2024	На базе ГАКа создана постоянно действующая диалоговая площадка для обмена мнений и повышения взаимодействия между ОС разных уровней.
		Проведение первой диалоговой площадки для составления Плана и частоты встреч.	Май 2023	Июнь 2023	Проведена первая диалоговая площадка, выработаны основные механизмы работы данной площадки
		Создание единого окна информирования (группа в WhatsApp), для извещения участников о предстоящих диалоговых площадках и тем встреч.	Апрель 2023	Май 2023	Создана группа в WhatsApp, для извещения участников о предстоящих диалоговых площадках и тем встреч.
		Координация работы диалоговой площадки	Апрель 2023	Ноябрь 2024	Постоянная координация работы диалоговой площадки и взаимодействие со всеми ее участниками
4	Задача 4. Инициировать институционализацию опыта работы ОС путем	Провести анализ представленных положительных практик на III Мажилисе ОС РК и систематизация по сферам направления	Апрель 2023	Июнь 2023	Отобраны актуальные положительные кейсы по направления

	систематизации положительных практик деятельности ОС всех уровней и организации обмена опытом между ОС всех уровней посредством организации стади-туров.	(здравоохранения, экология, образование, социальная защита и др.)			
		Усовершенствовать вкладки Кейсы на сайте www.kazkenes.kz путем добавления подразделов по сферам направления	Апрель 2023	Июнь 2023	Усовершенствован раздел Кейсы с добавлением подразделов, для оптимизации и улучшению деятельности ОС
		Разместить в вновь созданных подразделах положительные кейсы по сферам направления, таким образом данная систематизация положительных практик позволит повысить деятельность ОС, путем оперативного поиска нужной информации для применения на практике.	Июнь 2023	Июль 2023	Обновлен и наполнен подраздел раздела Кейсы с учетом разделения практик по направлениям
		Обновлять подразделы во вкладке Кейсы сайта www.kazkenes.kz не реже 1 раза в квартал.	Июль 2023	Ноябрь 2024	Постоянное обновление подразделов с актуальной информацией
		В рамках организации стади-туров будет разработано Положение о проведении конкурса среди членов общественных советов всех уровней для отбора участников в стади-турах.	Январь 2024	Январь 2024	Разработанное положение о конкурсе среди членов ОС
		Из числа членов ОС и уполномоченного органа (КДГО МИОР) будет создана комиссия по отбору участников стади-туров.	Январь 2024	Февраль 2024	Создана комиссия из числа независимых и авторитетных лиц по отбору участников стади-тура
		Проведение конкурса среди наиболее активных членов ОС, прошедших обучающую программу	Февраль 2024	Март 2024	Отобрано не менее 20 человек для участия в стади-турах
		Организация стади-туров будет осуществляться не менее 4 раз в год (или 1 раз в квартал).	Апрель 2024	Октябрь 2024	Организовано не менее стади-туры для обмена опытом между членами ОС всех уровней
5	Задача 5. Обеспечить популяризацию и продвижение интернет-портала www.kazkenes.kz с	Будет проведен мониторинг и обновление www.kazkenes.kz в части: <ul style="list-style-type: none"> • на актуальность данных действующих членов ОС; • НПА относящихся к деятельности ОС РК; 	Апрель 2023	Май 2024	Сайт обладает актуальными данными и достоверной информацией, для удобного пользования

	<p>использованием различными методов продвижения.</p>	<p>• данных по статистике.</p> <p>Будет осуществляться техническое сопровождение сайта на работоспособность и обеспечиваться наполняемость контентом в части публикаций актуальных новостей, положительных кейсов, обращений граждан и др.</p> <p>Для членов ОС по пользованию сайта www.kazkenes.kz будут разработаны и размещены на Youtube канале обучающий видеоролик пользования функционалом личного кабинета и размещения информации на своей странице.</p> <p>В рамках данной задачи будет использована таргетированная и контекстная реклама по продвижению сайта в социальных сетях: Facebook, Instagram, Одноклассники, Tiktok и др. Данное таргетирование позволит популяризировать сайт среди населения через популярные интернет-платформы.</p>	<p>Апрель 2024</p> <p>Май 2023</p> <p>Май 2023</p>	<p>Ноябрь 2024</p> <p>Июнь 2023</p> <p>Ноябрь 2024</p>	<p>Бесперебойная работа сайта, постоянное обновление информации и актуальных данных, мониторинг и техническое сопровождение сайта</p> <p>Готовые обучающие видеоролики на двух языках для пользования функционалом личного кабинета и размещения информации на своей странице.</p> <p>Увеличено число посетителей сайта за счет рекламы</p>
6	<p>Задача 6. Повысить уровень информированности граждан о деятельности ОС через использование различных форм работы с населением, а также через активизацию членов ОС в социальных сетях.</p>	<p>В целях повышения уровня информированности граждан о деятельности общественных советов будут организованы на базе СЦК брифинги с обеспечением участия членов ОС всех уровней и для обсуждения и выявления проблем, волнующих население, изучения ситуации и общественного настроения в целом.</p> <p>Будет обеспечено участие членов ОС в различных телевизионных и интернет программах:</p> <p>- прямые эфиры на телевидении (например: Хабар 24, EL ARNA, KZ24 и др.);</p>	<p>Апрель 2023</p> <p>Апрель 2023</p>	<p>Ноябрь 2024</p> <p>Ноябрь 2024</p>	<p>Увеличение число информированных граждан о деятельности ОС, через участие членов ОС в брифингах на республиканском и областных уровнях</p> <p>Увеличение число информированных граждан о деятельности ОС, через участие членов ОС в различных телевизионных и интернет программах</p>

	- прямые эфиры в социальных сетях (например: Rezonans.kz, Ошакбаев LIVE, Parasat ideas и др.);			
	При организации выездных мероприятий (стади-туров) также будут проводиться брифинги на региональном уровне и приглашаться местные СМИ для повышения информированности населения.	Апрель 2024	Октябрь 2024	Увеличение число информированных граждан о деятельности ОС, через участие членов ОС в брифингах на областном уровне
	Для обеспечения понимания обществом специфики деятельности ОС будет проведена разъяснительная работа в информационном поле на республиканском уровне.	Апрель 2023	Ноябрь 2024	Повышен уровень информированности граждан о деятельности ОС
	Для активизации членов ОС в социальных сетях, вначале будет проведен мониторинг на определение присутствия и наличие аккаунтов членов ОС в социальных сетях, и по результатам мониторинга, будет оказана помощь в открытии аккаунта в социальных сетях тем, у кого он отсутствует;	Апрель 2023	Июль 2023	Выявлено количество и качество личных аккаунтов членов ОС в социальных сетях, открыты и активизированы не менее 500 аккаунтов
	Будет создан единый #хэштег, при вводе которого будут доступны все посты и информация размещенная в социальных сетях о деятельности ОС, таким образом поиск информации о деятельности ОС будет упрощен;	Апрель 2023	Апрель 2023	Создан единый хэштег для удобства пользования и быстрого поиска информации о деятельности ОС
	Кроме того, будет создано единое окно информирования, где будет находиться актуальная информация о деятельности ОС всех уровней, и позволит членам ОС писать публикации для постов;	Апрель 2023	Ноябрь 2024	Создано и постоянно действующее окно информирования для членов ОС
	Так как, аккаунт каждого члена ОС должен транслировать экспертность, а информация	Июль 2023	Сентябрь 2023	Проведено обучение в виде курсов, тренингов или семинаров/вебинаров по

		должна подаваться корректно, для этого будет организовано и проведено обучение в виде курсов, тренингов или семинаров/вебинаров по SMM, как и в оффлайн, так и в онлайн формате. На обучении тренер поделится основными трендами социальных сетей и расскажет, как писать «вкусно»			SMM, как и в оффлайн, так и в онлайн формате.
		По итогам реализации обучения, будет проведена оценка полученных результатов на определение основных причин инертного поведения членов ОС в соцсетях (например: отсутствие времени, незаинтересованность и др.)	Октябрь 2023	Ноябрь 2023	Выявлены основные причины инертного поведения членов ОС в соцсетях, выработаны рекомендации и переданы в уполномоченный орган
7	Задача 7. Разработать KPI деятельности членов ОС для определения уровня активности участия каждого члена в работе ОС.	Разработать с участием экспертного состава из числа опытных членов ОС и экспертов гражданского общества KPI деятельности членов ОС.	Февраль 2024	Март 2024	Разработанная KPI анкета для персональной оценки члена ОС
Провести апробирование разработанной KPI.		Апрель 2024	Июнь 2024	Проведена апробация KPI	
Результаты персональной оценки позволят выявить активность участия каждого члена в деятельности ОС, с последующей выработкой рекомендаций для включения дополнительных критериев при осуществлении отбора в последующие созывы ОС.		Июль 2024	Август 2024	На основе результатов апробирования разработаны предложения уполномоченному органу, о внедрении данной оценки на постоянной основе для всех членов ОС	
8	Задача 8. Провести промежуточную оценку эффективности проекта. начало января	Провести промежуточную оценку для определения уровня эффективности реализации проекта	Январь 2024	Февраль 2024	Получены промежуточные результаты реализации проекта
		По результатам оценки при необходимости и по согласованию с Заказчиком внести изменения в план реализации проекта.	Февраль 2024	Март 2024	Согласованные с Заказчиком дальнейший план реализации проекта
9	Задача 9. Подготовить не менее 15 предложений/рекомендаций по дальнейшему	Создать экспертную группу из числа действующих членов ОС, уполномоченного органа (МИОР КДГО) и экспертов, принимавших участие в разработке	Март 2023	Ноябрь 2024	Работает постоянно действующая площадка из числа членов ОС, уполномоченного органа и экспертов

институциональному укреплению ОС на основе анализа практической их деятельности и представить предложения/рекомендации по итогам реализации проекта в уполномоченные государственные органы, депутатам нового Парламента Республики Казахстан для усовершенствования деятельности ОС.	законопроекта об ОС (ABA ROLI, ОФ «ИНМИР», ОЮЛ «АРГО», и т.д.) для разработки рекомендаций/предложений по дальнейшему усовершенствованию деятельности ОС и внесение поправок в действующие НПА.			для выработки рекомендаций по улучшению деятельности работы ОС
	Проведение встреч Экспертной группы с участием депутатов Мажилиса Парламента РК, Сената Парламента РК и другими заинтересованными сторонами по усовершенствованию деятельности ОС.	Апрель 2023	Ноябрь 2024	На постоянной основе и базе ГАК проводятся встречи экспертной группы с участием депутатов Мажилиса Парламента РК, Сената Парламента РК и другими заинтересованными сторонами по усовершенствованию деятельности ОС.
	Выработка рекомендаций/предложений по результатам проекта и работы экспертной группы.	Август 2024	Октябрь 2024	Выработано не менее 15 предложений/рекомендаций по дальнейшему институциональному укреплению ОС

5. Смета расходов социального проекта

№	Статьи расходов	Единица измерения	Количество	Стоимость, в тенге	Всего, в тенге	Источники финансирования		Обоснование/комментарий
						Заявитель (собственный вклад)	Средства гранта	
СМЕТА РАСХОДОВ НА 2023 ГОД								
1	Административные расходы:				9 712 008		9 712 008	
	Зарботная плата, в том числе:				6 715 008		6 715 008	
	Руководитель проекта	месяц	9	250 000	2 250 000		2 250 000	Занятость в проекте 100%, оплата установлена ниже среднестат. заработной в регионе
	Координатор проекта	месяц	9	220 000	1 980 000		1 980 000	
	Бухгалтер проекта	месяц	9	200 000	1 800 000		1 800 000	
	Социальный налог и социальные отчисления	месяц	9	56 012	504 108		504 108	В соответствии со ставками, установленными законодательством на 2023 год
	Обязательное социальное медицинское страхование	месяц	9	20 100	180 900		180 900	

	Банковские услуги	услуга	9	15 000	135 000		135 000	Согласно тарифам БВУ
	Расходы на оплату аренды за помещения г. Нур-Султан (52,5кв.м. * 5 000 тг)	месяц	9	262 500	2 362 500		2 362 500	Офис ГАК находится в г.Астана, пр.Мангилик Ел 10, БЦ Samruk Towers, цена аренды за 1м2 ниже рыночной в этой локации/районе, из норм положенности 7,5 м2 на 1 сотрудника
	Услуги связи	месяц	9	26 000	234 000		234 000	Согласно тарифам АО Казахтелеком
	Расходные материалы, приобретение товаров, необходимых для обслуживания и содержания основных средств и другие запасы, в том числе:				265 500	-	265 500	
	Почтовые услуги	услуга	9	12 000	108 000		108 000	Отправка корреспонденции в регионы, стоимость указана исходя из анализа цен на рынке
	Подписка на лицензионный ZOOM канал	услуга	9	8 000	72 000		72 000	Официальная Лицензионная подписка, для проведения встреч в онлайн формате
	Канцелярские товары	месяц	9	9 500	85 500		85 500	Необходимые канцтовары, бумага А4, для ведения документооборота
2	Материально-техническое обеспечение:				1 279 000	-	1 279 000	Расходы на МТО не превышает 5%
	Микшер для аудиоконференции	штук	1	490 000	490 000		490 000	Для улучшения качества проведения мероприятий (онлайн/оффлайн) в рамках проекта, стоимость указана из
	МФУ	штук	1	259 000	259 000		259 000	
	Моноблок	штук	1	320 000	320 000		320 000	
	Жесткий диск 1 трб	штук	6	35 000	210 000		210 000	

								открытых интернет-магазинов (Мечта, Технодом)
3	Прямые расходы:				23 826 992	630 000	23 196 992	Ссылки на стоимость оказываемых услуг- Head Hunter, Енбек.КЗ, Работа.КЗ, Market.kz
	Задача 1. Провести оценку потребностей в обучении членов ОС с дальнейшей разработкой плана обучения				1 200 000	-	1 200 000	
	Услуги экспертов для разработки и проведения оценки потребностей	услуга	4	300 000	1 200 000		1 200 000	Разработка гайда, проведение, сбор и анализ оценки потребностей
	Задача 2. Обучить не менее 50 % членов ОС согласно разработанного плана				6 800 000	-	6 800 000	
	Услуги тренеров	услуга	10	500 000	5 000 000		5 000 000	Подготовка и проведение обучающих семинаров/тренингов/вебинаров на республиканском уровне
	Услуги менеджера обучающего компонента	месяц	9	200 000	1 800 000		1 800 000	Ведение переговоров и обзвон, составление списков, графиков обучения и др.
	Задача 3. Разработать и запустить постоянно действующую площадку по взаимодействию членов общественных советов всех уровней				2 250 000	630 000	1 620 000	
	Услуги модератора/администратора/куратора	месяц	9	180 000	1 620 000		1 620 000	Модерирование и курирование организационных вопросов

Аренда конференц зала	месяц	9	50 000	450 000	450 000		На базе ГАК, наличие конференц зала, интерфейса с выходом в интернет
Аренда звукового оборудования	месяц	9	20 000	180 000	180 000		
Задача 4. Инициировать институционализацию опыта работы ОС путем систематизации положительных практик деятельности ОС всех уровней и организации обмена опытом между ОС всех уровней посредством организации стади-туров.				5 040 000	-	5 040 000	
Услуги IT специалиста	месяц	9	200 000	1 800 000		1 800 000	Оперативное устранение ошибок, обновление сайта, своевременная публикация, добавление новых вкладок/разделов, правка, перевод, верстка, мониторинг безопасности сайта и др.
Услуги администратора сайта	месяц	9	160 000	1 440 000		1 440 000	
Техническое сопровождение сайта	месяц	9	200 000	1 800 000		1 800 000	
Задача 5. Обеспечить популяризацию и продвижение интернет-портала www.kazkenes.kz с использованием различных методов продвижения.				3 270 000	-	3 270 000	
Услуги СММ специалиста	месяц	9	250 000	2 250 000		2 250 000	Создание и размещение публикаций, проведение СММ активностей настройка таргетированной рекламы, аналитика, взаимодействие с аудиторией.

								Разработка обучающего видео ролика по использованию функционалом личного кабинета и размещению информации на своей странице для членов ОС (каз-русс)
	Разработка обучающего видео ролика	услуга	1	300 000	300 000		300 000	
	Таргетированная и контекстная реклама	месяц	9	80 000	720 000		720 000	Продвижение и популяризация сайта Казкенес.КЗ
	Задача 6. Повысить уровень информированности граждан о деятельности ОС через использование различных форм работы с населением через активизацию членов ОС в социальных сетях.				5 266 992	-	5 266 992	
	Услуги по мониторингу соцсетей и открытие аккаунтов членов ОС	услуга	1	500 000	500 000		500 000	Мониторинг соцсетей, содействие в открытие аккаунтов на всех уровнях
	Услуги тренера	услуга	1	841 992	841 992		841 992	Разработка и проведение обучающих программ
	Организация пресс-службы	месяц	9	200 000	1 800 000		1 800 000	Связь с СМИ, ТВ, формирование единого окна информирования в рамках реализации проекта
	Услуги регионального координатора	услуга	17	125 000	2 125 000		2 125 000	Привлечение партнеров с регионов для координирования деятельности в регионах
					34 818 000	630 000	34 188 000	

ИТОГО НА 2023 ГОД								
№	Статьи расходов	Единица измерения	Количество	Стоимость, в тенге	Всего, в тенге	Источники финансирования		Обоснование/комментарий
						Заявитель (собственный вклад)	Средства гранта	
СМЕТА РАСХОДОВ НА 2024 ГОД								
1	Административные расходы:				10 255 784		10 255 784	
	Зарботная плата, в том числе:				6 614 784		6 614 784	
	Руководитель проекта	месяц	11	200 000	2 200 000		2 200 000	Занятость в проекте 100%, оплата установлена ниже среднестат. заработной в регионе
	Координатор проекта	месяц	11	180 000	1 980 000		1 980 000	
	Бухгалтер проекта	месяц	11	160 000	1 760 000		1 760 000	
	Социальный налог и социальные отчисления	месяц	11	45 144	496 584		496 584	В соответствии со ставками, установленными законодательством на 2023 год
	Обязательное социальное медицинское страхование	месяц	11	16 200	178 200		178 200	
	Банковские услуги	услуга	11	13 000	143 000		143 000	Согласно тарифам БВУ
	Расходы на оплату аренды за помещения г. Нур-Султан (52,5кв.м. * 5 000 тг)	месяц	11	262 500	2 887 500		2 887 500	Офис ГАК находится в г.Астана, пр.Мангилик Ел 10, БЦ Samruk Towers, цена аренды за 1м2 ниже рыночной в этой локации/районе, из норм положенности 7,5 м2 на 1 сотрудника
	Услуги связи	месяц	11	26 000	286 000		286 000	Согласно тарифам АО Казахтелеком
	Расходные материалы,приобретение товаров,необходимых для обслуживания и содержания				324 500	-	324 500	

	основных средств и другие запасы, в том числе:							
	Почтовые услуги	услуга	11	12 000	132 000		132 000	Отправка корреспонденции в регионы, стоимость указана исходя из анализа цен на рынке
	Подписка на лицензионный ZOOM канал	услуга	11	8 000	88 000		88 000	Официальная Лицензионная подписка, для проведения встреч в онлайн формате
	Канцелярские товары	месяц	11	9 500	104 500		104 500	Необходимые канцтовары, бумага А4, для ведения документооборота
2	Материально-техническое обеспечение:				1 790 000	-	1 790 000	
	Офисная мебель	штук	1	800 000	800 000		800 000	Расходы на МТО не превышает 6%
	Ноутбук	штук	2	495 000	990 000		990 000	
3	Прямые расходы:				23 512 216	1 370 000	22 142 216	Ссылки на стоимость оказываемых услуг- Head Hunter, Енбек.КЗ, Работа.КЗ, Market.kz
	Задача 2. Обучить не менее 50 % членов ОС согласно разработанного плана				6 050 000	600 000	5 450 000	
	Услуги эксперта по разработке программы обучающих видеоуроков	услуга	10	350 000	3 500 000		3 500 000	Разработка и участие в создании обучающих видеоуроков
	Запись и монтаж видеоуроков	услуга	1	1 950 000	1 950 000		1 950 000	Привлечение специалистов с техническим оборудованием для выпуска видеороликов

	Аренда студии	услуга	10	60 000	600 000	600 000		На базе ГАК, наличие конференц-зала
	Задача 3. Разработать и запустить постоянно действующую площадку по взаимодействию членов общественных советов всех уровней				2 530 000	770 000	1 760 000	
	Услуги модератора/администратора/куратора	месяц	11	160 000	1 760 000		1 760 000	Модерирование и курирование организационных вопросов
	Аренда конференц зала	месяц	11	50 000	550 000	550 000		На базе ГАК, наличие конференц зала, интерфейса с выходом в интернет
	Аренда звукового оборудования	месяц	11	20 000	220 000	220 000		
	Задача 4. Инициировать институционализацию опыта работы ОС путем систематизации положительных практик деятельности ОС всех уровней и организации обмена опытом между ОС всех уровней посредством организации стади-туров.				6 487 216	-	6 487 216	
	Услуги администратора сайта	месяц	11	150 000	1 650 000		1 650 000	Оперативное устранение ошибок, обновление сайта, своевременная публикация, правка, перевод, верстка, мониторинг безопасности сайта и др.
	Техническое сопровождение сайта	месяц	11	200 000	2 200 000		2 200 000	
	Приобретение проездных документов для стадитуров (20 чел * 2напр)	чел/напр	40	35 000	1 400 000		1 400 000	Необходимые расходы для организации стади-туров для обмена опытом: приобретение проездных
	Проживание участников стадитуров (20 чел * 2 сут) бмрп	чел/сут	40	21 000	840 000		840 000	
	Питание участников стадитуров (20 чел * 2 сут) 2мрп	чел/сут	40	7 000	280 000		280 000	

	Автотранспортные услуги (внутри города)	услуга	4	29 304	117 216		117 216	документов, организация питания, обеспечение проживанием и трансфер
	Задача 5. Обеспечить популяризацию и продвижение интернет-портала www.kazkenes.kz с использованием различных методов продвижения.				3 230 000	-	3 230 000	
	Услуги СММ специалиста	месяц	11	250 000	2 750 000		2 750 000	Создание и размещение публикаций, проведение СММ активностей настройка таргетированной рекламы, аналитика, взаимодействие с аудиторией.
	Таргетированная и контекстная реклама	месяц	6	80 000	480 000		480 000	Продвижение и популяризация сайта Казкенес.КЗ
	Задача 6. Повысить уровень информированности граждан о деятельности ОС через использование различных форм работы с населением через активизацию членов ОС в социальных сетях.				3 475 000	-	3 475 000	
	Организация пресс-службы	месяц	9	150 000	1 350 000		1 350 000	Связь с СМИ, ТВ, формирование единого окна информирования в рамках реализации проекта
	Услуги регионального координатора	услуга	17	125 000	2 125 000		2 125 000	Привлечение партнеров с регионов для координирования деятельности в регионах

	Задача 7. Разработать KPI деятельности членов ОС для определения уровня активности участия каждого члена в работе ОС.				400 000		400 000	
	Услуги по разработке персональной оценки деятельности членов ОС	услуга	1	400 000	400 000		400 000	Разработка KPI/персональной оценки деятельности членов ОС для определения уровня активности участия каждого члена в работе ОС.
	Задача 8. Провести промежуточную оценку эффективности проекта				500 000		500 000	
	Услуги аналитика	услуга	1	500 000	500 000		500 000	Проведение промежуточного анализа по итогам реализации проекта за 2023 год для выявления проблемных аспектов
	Задача 9. Подготовить не менее 10 предложений/ рекомендаций по дальнейшему институциональному укреплению ОС на основе анализа практической их деятельности и представить предложения/рекомендации по итогам реализации проекта в уполномоченные государственные органы, депутатам нового Парламента Республики Казахстан для усовершенствования деятельности ОС.				840 000		840 000	
	Услуги эксперта	месяц	3	280 000	840 000		840 000	Подготовка и выработка предложений/рекомендаций по укреплению

								ОС на основе анализа деятельности ОС, внесение в уполномоченные органы
ИТОГО НА 2024 ГОД						35 558 000	1 370 000	34 188 000

* в соответствии с пунктом 5 статьи 6-1 Закона расходы на материально-техническое обеспечение и институциональное развитие составляет не более 10 % от общей стоимости краткосрочного и среднесрочного гранта.

Под материально-техническим обеспечением понимается приобретение товаров, работ и услуг, направленных на развитие организации в соответствии с целями социального проекта, за исключением текущих и капитальных форм ремонтов и строительства, приобретения недвижимого имущества. Под институциональным развитием понимается приобретение товаров, работ и услуг, направленных на обучение и повышение квалификации сотрудников грант ополучателя, а также затраты на проезд до места обучения, приобретение учебно-методических материалов.

6. Подтверждение заявки

Подписывая данную заявку заявитель подтверждает:

- согласие с условиями и порядком проведения конкурса на предоставление государственных грантов для неправительственных организации (далее – конкурс), которые определены настоящими Правилами;
- актуальность и достоверность информации, представленной в составе настоящей заявки;
- отсутствие в представленном на конкурс настоящей заявкой проекте мероприятий, осуществление которых нарушает требования законодательства РК;
- отсутствие в настоящей заявке информации, использование которой нарушает требования законодательства РК;
- отсутствие в настоящей заявке персональных данных, предоставление и обработка которых нарушает права и законные интересы субъекта персональных данных;
- осуществление организацией в соответствии с ее уставом одного или нескольких видов деятельности, соответствующих приоритетному направлению, указанному в настоящей заявке;
- отсутствие процедуры ликвидации организации, производства по делу о несостоятельности (банкротстве) организации, приостановления ее деятельности;
- отсутствие у организации просроченной задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Республики Казахстан, срок исполнения по которым наступил (за исключением задолженности, обжалуемой организацией в установленном порядке, при отсутствии решения по соответствующему заявлению организации на дату подачи настоящей заявки) находящихся в процессе ликвидации
- что руководители, учредители организации не являются супругом (супругой), близкими родственниками, свойственниками уполномоченных лиц государственного органа и (или) оператора;
- что руководители, учредители организации не включены в список лиц, причастных к террористической деятельности, а также перечень организаций и лиц, связанных с финансированием распространения оружия массового уничтожения, и (или) перечень организаций и лиц, связанных с финансированием терроризма и экстремизма.

Директор ОЮЛ в форме ассоциации «Гражданский Альянс Казахстана»

Мурат Омашев "01" февраля 2023 год

(должность руководителя организации) (подпись) (расшифровка подписи) (дата заполнения)

