

Приложение №2

к Договору о предоставлении  
государственного займа  
от "19" марта 2023 года № 55

Смета расходов по реализации социального проекта

Грантополучатель: ООО "Общественное движение против коррупции" "ЖАНАРУ"

Тема: Проведение комплекса мероприятий по повышению правовой грамотности молодежи и уровня доверия правоохранительным органам

Сумма Гранта: 33 000 000 тенге.

| №     | Статья расходов*  | Единица измерения | Количество | Стоимость, в тенге | Всего, в тенге | Источники финансирования      |                                 |                 |
|-------|---|-------------------|------------|--------------------|----------------|-------------------------------|---------------------------------|-----------------|
|       |   |                   |            |                    |                | Заявитель (собственный вклад) | Другие источники финансирования | Средства гранта |
| 2023  |   |                   |            |                    |                |                               |                                 |                 |
| 1     | Административные расходы:   |                   |            |                    | 12 021 528,90  |                               |                                 | 12 021 529      |
| 1.1   | заработная плата, в том числе:  |                   |            |                    | 9 800 000      |                               |                                 | 9 800 000       |
| 1.1.1 | Руководитель проекта  | мес               | 10         | 400 000            | 4 000 000      |                               |                                 | 4 000 000       |
| 1.1.2 | Бухгалтер проекта   | мес               | 10         | 200 000            | 2 000 000      |                               |                                 | 2 000 000       |
| 1.1.3 | Менеджер  | мес               | 10         | 200 000            | 2 000 000      |                               |                                 | 2 000 000       |
| 1.1.4 | Специалист по связью с общественностью  | мес               | 10         | 180 000            | 1 800 000      |                               |                                 | 1 800 000       |
| 2     | Социальный налог и социальные отчисления в том числе:   |                   |            |                    | 819 280        |                               |                                 | 819 280         |
| 2.1.1 | Социальный налог  | мес               | 10         | 51058              | 510 580        |                               |                                 | 510 580         |
| 2.1.2 | Социальные отчисления (ФОТ-10%)*3,5%  | мес               | 10         | 30870              | 308 700        |                               |                                 | 308 700         |
| 3     | Отчисления обязательное медицинское страхование ФОТ*3%  |                   |            |                    | 294 000        |                               |                                 | 294 000         |
| 4     | Банковские услуги   | усл.              | 230        | 350                | 80 500         |                               |                                 | 80 500          |
| 5     | Расходы на оплату услуг связи   | усл.              | 10         | 37 000             | 370 000        |                               |                                 | 370 000         |
| 6     | Коммунальные услуги и (или) эксплуатационные расходы  | усл.              | 10         | 25 000             | 250 000        |                               |                                 | 250 000         |
| 7     | Расходы на оплату аренды за помещения   |                   |            |                    |                |                               |                                 |                 |
| 8     | Расходные материалы, приобретение товаров, необходимых для обслуживания и содержания основных средств и другие запасы, в том числе: (1 МРЛ *3450*5*10) норма 517500 в год | шт                |            |                    | 332 724        |                               |                                 | 332 724         |
| 8.1   | Канцелярские товары   | шт                | 233        | 1 428              | 332 724        |                               |                                 | 332 724         |
| 9     | Прочие расходы, в том числе:  |                   |            |                    | 75 024,90      |                               |                                 | 75 025          |
| 9.1   | Почтовые расходы  | усл.              | 15         | 1 600              | 24 000         |                               |                                 | 24 000          |

|            |  |          |     |           |                   |                   |
|------------|--|----------|-----|-----------|-------------------|-------------------|
| 9.2        | Услуги по ремонту принтера и заправка картриджа/картриджа  | усл      | 15  | 3 401,66  | 51 024,90         | 51 025            |
| <b>2</b>   | <b>Материально-техническое обеспечение</b>   |          |     |           | <b>3 300 000</b>  | <b>3 300 000</b>  |
| 2.1.1      | Камера – CANON R 6 markII  | шт       | 1   | 1 700 000 | 1 700 000         | 1 700 000         |
| 2.1.2      | Столка журавель  | шт       | 1   | 60 000    | 60 000            | 60 000            |
| 2.1.3      | Штатив детский с видеоголовкой   | шт       | 1   | 160 000   | 160 000           | 160 000           |
| 2.1.4      | Студийный микрофон комплект 2 штучки   | шт       | 2   | 90 000    | 180 000           | 180 000           |
| 2.1.5      | Программное обеспечение  | шт       | 1   | 1 200 000 | 1 200 000         | 1 200 000         |
| <b>3</b>   | <b>Прямые расходы:</b>   |          |     |           | <b>17678471</b>   | <b>17 678 471</b> |
| 3.1        | Мероприятие 1 Привлечение стейкхолдеров для реализации проекта   |          |     |           |                   |                   |
| 3.2        | Мероприятие 2 Организация и проведение семинар-тренинга Установочное совещание Презентация проекта   |          | 1   | -         | -                 |                   |
| 3.2.1      | Проведение семинар тренинга  |          | 1   | -         | -                 |                   |
|            | <b>Расходы на служебные командировки, в том числе:</b>   |          |     |           | <b>941 802</b>    | <b>941 802</b>    |
| 3.2.2      | Суточные : (количество командировок -6 командировки ; количество человек 4 по 3 дня):2млн *6900 Туркестан,Актобнск,ЗКО,ВКО,Алмат,Пымкент   | чел-дней | 5   | 6 900     | 34 500            | 34 500            |
| 3.2.3      | проживание (количество командировок -2 командировки ; количество человек6 по 3 дня * 7 млн):Алматы,Пымкент. (1МРП 3450*7*3   | чел-дней | 2   | 72 450    | 144 900           | 144 900           |
| 3.2.4      | проживание (количество командировок -4 командировки ; количество человек 4 по 3 дня * 6 млн):Туркестан,Актобнск,ЗКО,ВКО  | чел-дней | 3   | 62 100    | 186 300           | 186 300           |
| 3.2.5      | проезд (количество командировок -6 командировки ; количество человек 6.) в том числе:  | чел-дней | 6   | 96 017    | 576 102           | 576 102           |
| <b>3.3</b> | <b>Приобретение раздаточного материала для круглого стола (1500-2000шт) в том числе : круглый стол-5; дискуссионные мероприятия -4;семинар-тренинг 1;общее собрание -1;встречи10</b> |          |     |           | <b>305964</b>     | <b>305 964</b>    |
| 3.3.1      | вода бут   |          | 200 | 180       | 36000             | 36 000            |
| 3.3.2      | ручки  |          | 200 | 50        | 10000             | 10 000            |
| 3.3.3      | стаканы одноразовые  |          | 200 | 20        | 4000              | 4 000             |
| 3.3.4      | папки конверт  |          | 200 | 200       | 40000             | 40 000            |
| 3.3.5      | блочки на спираль А6 60 листов   |          | 200 | 280       | 56000             | 56 000            |
| 3.3.6      | сувениры   |          | 200 | 799,82    | 159964            | 159 964           |
| 5.1        | Кофе-брейк круглый стол-5; дискуссионные мероприятия -4;встречи 10;семинаров 1;общее собрание 1 Презентационные расходы в том числе: 1040гг*1чел                                     | усл      | 21  | 5 143     | 108 003           | 108 003           |
| 5.2.1      | Услуги типографии по нанесению логотипов на ручки,блочки,сувениры с символикой (раздаточный материал круглый стол)   | усл      | 2   | 150 000   | 300 000           | 300 000           |
| 5.2.2      | Платформа ЗУМ  | усл      | 15  | 8 000     | 120 000           | 120 000           |
| 3.4        | Расходы по оплате работ и услуг, оказываемых юридическими и физическими лицами, в том числе: (мер3.5+мер5+мер7+мер8+мер9+мер11+мер12+мер13+мер14)                                    |          |     |           | <b>15 902 702</b> | <b>15 902 702</b> |

|        |  |        |      |           |           |           |           |           |
|--------|--|--------|------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| 3.5    | Мероприятие 3. Организация и проведение встреч, дискуссионных площадок, лекций, круглых столов с участием представителей органов правоохраны, общественных советов, экспертного сообщества. Проведение различных молодежных акций, флеш-мобов. |        |      |           |           | 9 960 000 |           | 9 960 000 |
| 3.5.1  | Работы и услуги физических лиц регионов в том числе: услуги тренеров 20чел   | усл    | 20   | 200 000   | 4 000 000 |           | 4 000 000 |           |
| 3.5.2  | Тренер по координации региональных филиалов 1 чел  | усл    | 10   | 300 000   | 3 000 000 |           | 3 000 000 |           |
| 3.5.3  | Услуги физических лиц по проведению лекции 10чел   | усл    | 12   | 80 000    | 960 000   |           | 960 000   |           |
| 3.5.4  | услуги эксперта 1 чел  | усл    | 10   | 200 000   | 2 000 000 |           | 2 000 000 |           |
| 4      | Мероприятие 4. Диалог с представителями органов государственного управления  | усл    |      |           |           |           |           |           |
| 5      | Мероприятие 5. Участие молодежных лидеров и местных лиц ,журналистов,кинематографистов и писателей   | усл    | 10   | 250 667   | 2 506 670 |           | 2 506 670 |           |
| 6      | Мероприятие 6. Сопровождение мероприятий символикой гранта   |        |      |           | 120 000   |           | 120 000   |           |
| 6.1.1  | услуги по изготовлению банера  | услуга | 2    | 40 000    | 80 000    |           | 80 000    |           |
| 6.1.2  | услуги по изготовлению научка  | шт     | 2    | 20 000    | 40 000    |           | 40 000    |           |
| 7      | Мероприятие 7. Распространение наглядных материалов правового характера  |        |      |           | 350 000   |           | 350 000   |           |
| 7.1.1  | услуги по изготовлению флайера   | шт     | 3000 | 80        | 240 000   |           | 240 000   |           |
| 7.1.2  | услуги по изготовлению буклетов  | шт     | 2000 | 55        | 110 000   |           | 110 000   |           |
| 8      | Мероприятие 8. Ротация видеороликов правового характера  |        |      |           | 1 266 000 |           | 1 266 000 |           |
| 8.1.1  | услуги по изготовлению видеоролика   | усл    | 2    | 600 000   | 1 200 000 |           | 1 200 000 |           |
| 8.1.2  | услуги по ротации видеоролика  | усл    | 2    | 33 000    | 66 000    |           | 66 000    |           |
| 9      | Мероприятие 9 Информационная поддержка в печатных СМИ  | усл    |      |           | 50 000    |           | 50 000    |           |
| 9.1.1  | услуги по выпуску газеты тираж 1000экз.  | усл    | 1    | 50 000    | 50 000    |           | 50 000    |           |
| 10     | Мероприятие 10 Направление рекомендации в адрес государственных органов  | усл    |      |           |           |           |           |           |
| 11     | 11. Распространение брошюр и методических пособий, адаптированных для молодежи с целью разъяснения норм законодательства, а также патристическому воспитанию подрастающего поколения   | усл    |      |           | 73 334    |           | 73 334    |           |
| 11.1.1 | услуги по изготовлению брошюры и методических рекомендаций   | усл    | 2    | 36 667    | 73 334    |           | 73 334    |           |
| 11.1.2 | услуги разработчикам методического пособия   | усл    |      |           |           |           |           |           |
| 12     | Мероприятие 12 Анализ внимания социальных сетей и информационных агентств к проблемам взаимоотношений молодежи и силовых структур  | усл    | 1    | 120 000   | 120 000   |           | 120 000   |           |
| 13     | Мероприятие 13 Ознакомление с работой органов МВД, воинской части Зрейда, 3 посещения  | усл    | 6    | 42783     | 256 698   |           | 256 698   |           |
| 14     | Мероприятие 14 Проведение анализа реализации проекта организации проведения собрания   | усл    | 1    | 1 200 000 | 1 200 000 |           | 1 200 000 |           |
| 15     | Мероприятие 15 Сдача промежуточного отчета   | усл    |      |           |           |           | 0         |           |
| 16     | Мероприятие 16 Проведение социального опроса   | усл    |      |           |           |           | 0         |           |
| 16.1.1 | услуги по проведению соц.опроса  | усл    |      |           |           |           | 0         |           |

|               |                                       |     |  |  |  |  |  |            |            |
|---------------|---------------------------------------|-----|--|--|--|--|--|------------|------------|
| 16.1.2        | услуги по изготовлению бланков анкеты | усл |  |  |  |  |  |            | 0          |
| 16.1.3        | услуги руководителей соопроса         | усл |  |  |  |  |  |            | 0          |
| <b>Итого:</b> |                                       |     |  |  |  |  |  | 33 000 000 | 33 000 000 |

Грамотолог/датель:

Руководитель проекта

Согласован: *Семидинов М.З.*

Грантолог/датель:

НАО "Центр поддержки гражданских инициатив"

Куратор проекта/датель:

М.Б. Кемельханов А.Б.

М.Б. Кемельханов А.Б.

М.Б. Кемельханов А.Б.

М.Б. Кемельханов А.Б.

М.Б. Кемельханов А.Б.

М.Б. Кемельханов А.Б.

М.Б. Кемельханов А.Б.

М.Б. Кемельханов А.Б.

М.Б. Кемельханов А.Б.

М.Б. Кемельханов А.Б.

М.Б. Кемельханов А.Б.

М.Б. Кемельханов А.Б.

М.Б. Кемельханов А.Б.

М.Б. Кемельханов А.Б.

М.Б. Кемельханов А.Б.

М.Б. Кемельханов А.Б.

М.Б. Кемельханов А.Б.

М.Б. Кемельханов А.Б.

М.Б. Кемельханов А.Б.

М.Б. Кемельханов А.Б.

М.Б. Кемельханов А.Б.

М.Б. Кемельханов А.Б.

М.Б. Кемельханов А.Б.

М.Б. Кемельханов А.Б.

М.Б. Кемельханов А.Б.

М.Б. Кемельханов А.Б.

М.Б. Кемельханов А.Б.

М.Б. Кемельханов А.Б.

М.Б. Кемельханов А.Б.

М.Б. Кемельханов А.Б.

М.Б. Кемельханов А.Б.

М.Б. Кемельханов А.Б.

М.Б. Кемельханов А.Б.

М.Б. Кемельханов А.Б.

М.Б. Кемельханов А.Б.

М.Б. Кемельханов А.Б.

М.Б. Кемельханов А.Б.

М.Б. Кемельханов А.Б.

М.Б. Кемельханов А.Б.

*Байжиева А.М.*

Байжиева А.М.

Главный менеджер Департамента Управления проектами