

ДЕТАЛЬНОЕ ОПИСАНИЕ СОЦИАЛЬНОГО ПРОЕКТА

БЛОК I Общая информация о проекте

Грантополучатель:	Региональное общественное объединение «Сергали-Туркестан»
Приоритетное направление гранта:	Реализация проекта «Fitness Park KZ» по формированию здорового образа жизни среди молодежи
Тема гранта:	Реализация проекта «Fitness Park KZ» по формированию здорового образа жизни среди молодежи
Цель проекта:	Повышение мотивации молодежи города Шымкент к здоровому образу жизни (прямой охват - не менее 5 000 человек)
Территория реализации проекта:	Город Шымкент
Целевая группа проекта:	1. Молодежь в возрасте 14-35 лет 2. Молодые семьи 3. Интернет пользователи
Период реализации социального проекта:	Июнь-октябрь 2024 года
Ожидаемый результат от реализации проекта:	1) Проведены 32 спортивных тренировок (не реже 2 раз в неделю в течение 4 месяцев) в 4 парках города Шымкент с охватом не менее 5 000 человек 2) 10 лучших участников спортивных тренировок награждены памятными призами. 3) Разработаны и распространены не менее 2 рекламных видеороликов для вовлечения молодежи к участию в спортивных тренировках 4) Организованы спортивные соревнования с участием 15 молодых семей города Шымкент и обеспечение специальных командных форм для каждого члена семьи 5) Организовано торжественное награждение участников соревнований с призовым фондом: 1 место - 150 000 тенге; 2 место - 100 000 тенге; 3 место - 70 000 тенге. За участие для 12 семей - экипированная спортивная сумка. Награждение 15 семей/команд благодарственными письмами, рамками, букетами цветов.

	6) Разработаны и распространены тематические информационные листовки в количестве 1 000 экземпляров 7) Проведение информационного освещения проекта, посредством размещения не менее 2 материалов в СМИ и 30 в социальных сетях. 8) Организована фото и видео съемки каждого мероприятия, по результатам подготовлен фотоальбом.
Количество и наименование партнеров социального проекта:	Управление образования города Шымкент

БЛОК II
Информация о проектной команде

Штатные сотрудники организации				
ФИО	Должность	Контактная информация	Обязанности	Занятость в проекте
Усманова Шолпан Абдыфаритовна	Руководитель проекта	+7 775 407 10 12	Стратегическое управление и координация проекта, осуществление взаимодействия с партнерами, мониторинг деятельности по достижению целей и задач проекта, подготовка и сдача программных отчетов.	50 %
Отеген Айымгуль Ерболатовна	Бухгалтер проекта	+7 778 794 18 18	Финансовое управление проекта, подготовка и сдача итогового, промежуточного финансового отчета.	25%
Бейсен Аружан Ратпекқызы	Менеджер проекта	+7 771 443 38 16	Организация и проведения мероприятий проекта, ведение учетно-отчетных документаций	50%

Привлекаемые специалисты по договору гражданско-правового характера				
ФИО	Должность	Контактная информация	Обязанности	Занятость в проекте

Данные поля обязательно для заполнения. Необходимо указать всех штатных работников организации и привлекаемых специалистов, которые будут участвовать в реализации гранта.

БЛОК III

План мониторинга реализации социального проекта

Задача 1. Организация спортивных тренировок с тренерами в парках города с награждением лучших участников					
	Мероприятие (Краткое описание мероприятия)	Место проведения	Количественные и качественные показатели (к мероприятиям)	Планируемые индикаторы	Сроки выполнения
1.	Проведение спортивных тренировок с тренерами не реже 2 раз в неделю в 4 парках города в течение 4 месяцев с охватом не менее 5 000 человек	Парки города Шымкент	Согласованная с Заказчиком программа тренировок Количество спортивных тренировок Количество привлеченных, профессиональных тренеров (World Class workout Basqazhol) Продолжительность тренировок Количество локаций для тренировок Журнал регистрации участников Публикации в СМИ Пресс-релиз	4 (1 на каждый месяц) не менее 32 4 4 месяца не менее 4 1 с каждого мероприятия 1 1	Июнь-октябрь 2024 года

			Общий охват участников	не менее 5 000		
			Анкета обратной связи	не менее 50		
			Анализ учета посещений	1		
			Публикации в соц.сети	не менее 8		
			Фотоотчет и видеоотчет	не менее 3 фото и 1 видео с каждого мероприятия		
			Уровень удовлетворенности	70%		
2.	Награждение участников тренировок призами	10 лучших спортивных памятных призами	Парки города Шымкент	Согласованная с Заказчиком программа награждения	1	Июнь-октябрь 2024 года
				Количество награжденных участников	10	
				Список награжденных участников	1	
				Количество памятных призов	10	
				Ведомость выдачи памятных призов	1	
				Согласованный с Заказчиком дизайн баннера	1	
				Публикации в соц.сети	1 в каждой соц.сети	
				Фотоотчет и видеоотчет	не менее 3 фото и 1 видео	

Задача 2. Организация комплексной информационной работы, направленной на популяризацию здорового образа жизни, массового спорта, пропаганда физической культуры и здорового питания среди молодежи.

	Мероприятие (Краткое описание мероприятия)	Место проведения	Количественные и качественные показатели (к мероприятиям)	Планируемые индикаторы	Сроки выполнения
1.	Разработка и распространение не менее 2 рекламных видеороликов для вовлечения молодежи к участию в спортивных тренировках	г.Шымкент	Согласованный с Заказчиком сценарий рекламных видеороликов	2	Июнь-август 2024 года
Телеканал Ontustik (Казахстан-Шымкент)		Согласованные с Заказчиком рекламные видеоролики для вовлечения молодежи к участию в спортивных тренировках	2		
		Количество привлеченных телеканалов	1		
		Продолжительность трансляции видеороликов на местном телеканале	1 месяц		
		Эфирная справка	1		
		Медиа план	1		
		Канал распространения	3 (социальные сети, видеохостинги, телевизионные рекламные блоки)		
	Охват просмотра	не менее 2000 на каждый видеоролик			

			<p>Количество отзывов и комментариев</p> <p>Оценка числа просмотров рекламных видеороликов</p> <p>Публикации в соц.сети</p> <p>Таргет</p> <p>Количество привлеченных популярных страницы соц. сетях для размещения</p> <p>Фотоотчет и видеоотчет процесса съятия видеороликов</p>	<p>не менее 20</p> <p>1</p> <p>2 в каждой соц.сети</p> <p>1</p> <p>не менее 2</p> <p>не менее 4 фото и 1 видео</p>	
2.	Разработка и распространение тематических информационных листовок в количестве 1000 экземпляров	<p>г.Шымкент</p> <p>Парки г.Шымкент</p>	<p>Согласованная с Заказчиком информационная листовка на каз/рус языках</p> <p>Тираж информационных листовок на государственном и русском языке</p> <p>Локации распространения</p> <p>Публикации в соц.сетях</p>	<p>1</p> <p>1 000 экземпляров</p> <p>не менее 5 (спортивные комплексы, школы, Университеты, молодежные центры, места массового скопления людей, общественные места)</p> <p>1 в каждой соц. сети</p>	Июль-октябрь 2024 года

			Фотоотчет и видеотчет распространения информационных листовок	не менее 3 фото и 2 видео	
Задача 3. Организация спортивных соревнований с участием молодых семей города Шымкент					
	Мероприятие (Краткое описание мероприятия)	Место проведения	Количественные и качественные показатели (к мероприятиям)	Планируемые индикаторы	Сроки выполнения
1.	Организация спортивных соревнований с участием 15 молодых семей города Шымкент и обеспечение специальных командных форм для каждого члена семьи	г.Шымкент	Согласованная с Заказчиком программа проведения спортивных соревнований на каз/рус языках Количество проведенных соревнований Список регистрации участников Количество участников Список членов жюри с информацией Количество членов жюри Пресс-релиз Протокол Командная форма Публикации в СМИ Публикации в соц. сетях Ведущий мероприятия	1 1 1 15 семей (4 человека) 1 не менее 3 человек 1 1 60 (1 на каждого участника) 1 3 в каждой соц. сети 1	Сентябрь 2024 года

			Фотоотчет и видеотчет Количество анкетирования и интервью участников Оценка уровня участия	не менее 5 фото и 1 видео не менее 15 не менее 80%	
2.	Организация торжественного награждения участников соревнований (Призовой фонд: 1 место - 150 000 тенге; 2 место - 100 000 тенге; 3 место - 70 000 тенге. За участие для 12 семей - экипированная спортивная сумка. Награждение 15 семей/команд благодарственными письмами, рамками, букетами цветов)	г.Шымкент	Общая сумма призового фонда Согласованный с Заказчиком дизайн брендированной продукции (экипированная сумка, благодарственные письма) Количество сертификатов денежных призов Количество сертификатов за участие с рамками и букетом цветов Количество экипированных спортивных сумок Ведомость выдачи призов	320.000 тенге 1 3 15 12 1	Сентябрь 2024 года
Задача 4. Организация информационного освещения проекта, фото и видео съемки каждого мероприятия					
1.	Организация информационного освещения проекта в СМИ и социальных сетях	Социальные сети инстаграм и фейсбук	Публикации Материал в СМИ	30 2	Июнь-октябрь 2024 года
2.	Организация фото и видео съемки каждого мероприятия.	г.Шымкент	Фото альбом Количество фотографий в фотоальбоме	1 не менее 60 (с каждого мероприятия)	Июнь-октябрь 2024 года

		Видеосъемка		6	
Итоговая публичная презентация результатов проекта в соответствии с условиями договора					
	Мероприятие (Краткое описание мероприятия)	Место проведения	Количественные и качественные показатели (к мероприятиям)	Планируемые индикаторы	Сроки выполнения
1.	Проведение итоговой публичной презентации проекта	г.Шымкент	Итоговая публичная презентация Итоговый отчет Публикации в соц.сети	1 1 1	Октябрь 2024 года
Информационная работа о ходе реализации проекта в соответствии с условиями договора					
	Мероприятие (Краткое описание мероприятия)	Канал коммуникации	Количественные и качественные показатели (к мероприятиям)	Планируемые индикаторы	Сроки выполнения
1.	Систематическое размещение информации с целью информирования широкой аудитории о реализации проекта	Социальные сети инстаграм и фейсбук Интернет СМИ	Публикации Статьи Просмотры	30 2 Не менее 5 000	Июнь-октябрь 2024 года

БЛОК IV
Социальный эффект проекта

	Индикатор	Единица измерения	Планируемый уровень
1.	Количество прямых бенефициаров	человек	5 0000
2.	Количество косвенных бенефициаров (за счет освещения в СМИ)	человек	10 000
3.	Количество работников, привлеченных в рамках трудовых договоров	человек	3
4.	Количество привлеченных специалистов	человек	Не менее 2
5.	Количество охваченных НПО	организация	Не менее 2
6.	Количество партнеров социального проекта (юридические и/или физические лица)	организация/человек	1

С Приложением № 3 ознакомлен и согласен:

Грантополучатель:

Председатель

_____ Усманова Ш.А.

м.п.

«СОГЛАСОВАНО»

Грантодатель:

НАО «Центр поддержки гражданских инициатив»

Председатель Правления

_____ Диас Лима

МП

Заместитель Председателя Правления

_____ Каримова А.Е.

Директор Департамента управления проектами

_____ Куликов Д.А.

Ответственный исполнитель Департамента управления проектами:

_____ Садвокасова А.К.