

Приложение № 3
к Дополнительному соглашению
от « » _____ 2024 года
№ 2 к Договору о предоставлении государственного
гранта от «25» сентября 2023 года № 131

Приложение № 3
к Договору о предоставлении государственного
гранта от 25 сентября 2023 года № 131

ДЕТАЛЬНОЕ ОПИСАНИЕ СОЦИАЛЬНОГО ПРОЕКТА НА 2024 ГОД

БЛОК I

Общая информация о проекте

Грантополучатель:	Объединение юридических лиц «Гражданский Альянс Алматинской области»
Тема гранта:	Реализация проекта по развитию молодежного корпуса «ZNAS PROJECT» в Алматинской и Абайской областях
Сумма гранта:	36 050 000 (тридцать шесть миллионов пятьдесят тысяч) тенге
Цель проекта:	Создание стартовых условий для уязвимых групп молодежи, поддержка молодежных инициатив, выявление и поддержка молодежных идей и проектов, представительских практический интерес и значимость для социально-экономического развития республики, создание банка данных о молодежных проектах и их авторах, приобретение новых знаний и навыков по социальному и профессиональному ориентированию.
Ожидаемый результат от реализации проекта:	Заключение договоров на предоставление на конкурсной основе 28 малых грантов на социальные проекты для молодежи из категории NEET (временно неустроенная молодежь), направленные на решение социальных проблем местного сообщества на сумму до 1 000 000 тенге на один малый грант, в том числе в области Абай – 8 малых грантов (ежегодно), Алматинской области – 20 малых грантов (ежегодно). Общий (прямой) охват – 28 чел. (получатели малых грантов). Информационный охват – более 140 тыс. чел. Охват молодежи разьяснительными встречами в период конкурса – не менее 250 чел. Охват получателей услуг в рамках малых грантов, в том числе из уязвимых групп – не менее 500 чел. 8 консультантов привлечено для оказания менторской и консультативной поддержки участникам Проекта.

		<p>Проведение Форума «ZNAS PROJECT-2024» области Абай и Алматинской области не менее 60% социальных проектов будут стартовым бизнесом и устойчивым; бюджет создано не менее 60 рабочих мест; 28 молодых людей будут социализированы, получают навыки предпринимателя, начнут свой бизнес.</p> <p>Организация деятельности областного проектного офиса по реализации проекта «ZNAS PROJECT» (ежегодно).</p> <p>Обеспечение организации юридической и консультативной (менторской) поддержки молодежи в течение периода реализации малых грантов с приглашением квалифицированных тренеров, менторов, психологов и специалистов по реализации, продвигая и развивая социальные проекты.</p> <p>Обеспечение организации работы ежегодного колл-центра и механизма обратной связи и разрешения проблем.</p>
Количество и наименование партнеров социального проекта:	4 партнера	
Партнер	Вид поддержки	
Управление по делам молодежи Алматинской области (письмо поддержки прилагается)	Взаимодействие с районными и сельскими акиматами, бизнес-структурами, СМИ и т.д., оказание консультативной, технической и информационной поддержки	
Молодежный ресурсный центр Алматинской области (письмо поддержки прилагается)	Участие в разработке Положения по реализации малых грантов «ZNAS PROJECT» и критериев отбора заявок. Участие в конкурсной комиссии по отбору заявок на предоставление малых грантов. Информационная поддержка проекта. Проведение адресной работы с уязвимыми группами молодежи. Сбор сведений об уязвимой молодежи. Участие в мониторинге реализации малых грантов.	
Молодежный ресурсный центр Абайской области (письмо поддержки прилагается)	Участие в разработке Положения по реализации малых грантов «ZNAS PROJECT» и критериев отбора заявок. Участие в конкурсной комиссии по отбору заявок на предоставление малых грантов. Информационная поддержка проекта. Проведение адресной работы с уязвимыми группами молодежи. Сбор сведений об уязвимой молодежи. Участие в мониторинге реализации малых грантов.	
Гражданский Альянс области Абай	Проведение образовательных мероприятий Информационная поддержка Консультативная поддержка Техническая поддержка Менторская поддержка	

БЛОК II
Информация о проектной команде

Штатные сотрудники организации				
ФИО	Должность	Контактная информация	Обязанности	Занятость в проекте
Досалы Ерболкызы	Балжан Руководитель проекта	Президент Гражданского Альянса Алматинской области	Общая координация и контроль за реализацией проекта. Организация деятельности областного проектного офиса по реализации проекта «ZHAS PROEST» в Алматинской области. Утверждение и согласование с Оператором всех требуемых документов по проекту. Поиск партнеров и заключение с ними меморандумов в части проведения обучения, менторства, реализации и мониторинга малых грантов, информационно-разъяснительной кампании. Формирование конкурсной комиссии по согласованию с Оператором. Проведение разъяснительных встреч, помощь в написании заявок. Создание мониторинговой группы и проведение	100%
Привлекаемые специалисты по договору гражданско-правового характера				
ФИО	Должность	Контактная информация	Обязанности	Занятость в проекте
Джумашева Айсулу	Менеджер	по	Консультант-тренер	Разработка Положения о 100%

Узақбайқызы	проектному менеджеру-1		<p>конкурс малых грантов «ZHAS PROJECT», Положения по реализации малых грантов «ZHAS PROJECT» и критерий отбора заявок на предоставление малых грантов.</p> <p>Организация конкурса малых грантов.</p> <p>Формирование конкурсной комиссии по согласованию с Оператором.</p> <p>Разработка положения по отбору менторов.</p> <p>Проведение конкурса по отбору менторов.</p> <p>Разработка инструкции по менторской поддержке.</p> <p>Инструктаж менторов.</p> <p>Разработка скриптов для колл центра.</p> <p>Разработка механизма обратной связи и разрешения проблем.</p> <p>Прием конкурсных заявок и техническая проверка на соответствие условиям конкурса.</p> <p>Проверка отчетности по проектам.</p> <p>Подготовка творческого отчета о реализации проекта с подтверждающими документами (списки участников малых грантов, информация о реализованных проектах,</p>	
-------------	------------------------	--	--	--

			<p>Материалы о проведенной работе конкурсной комиссии, медиа отчет, материалы проведенной работы по сопровождению и мониторингу проектов, фото и видео материалы о проекте)</p> <p>процедурам Оператора</p>	
<p>Жунусова Ауесхановна</p>	<p>Эльзира</p> <p>Менеджер проектному менеджменту-2</p>	<p>по</p> <p>Председатель ОЮЛ «Гражданский Альянс ВКО»</p>	<p>Проведение информационно-разъяснительной работы среди молодежи ВКО, продвижение проекта по области.</p> <p>Адресная работа с уязвимыми группами молодежи для привлечения к конкурсу</p> <p>Разработка механизма обратной связи и разрешения проблем.</p> <p>Присем конкурсных заявок из ВКО и техническая проверка на соответствие условиям конкурса.</p> <p>Инструктаж менторов.</p> <p>Проверка отчетности по проектам из ВКО в соответствии с требуемыми критериями Оператора.</p> <p>Проведение Форума по ВКО с организацией выставки лучших победителей проекта.</p> <p>Подготовка творческого отчета о реализации проекта с подтверждающими документами (списки</p>	<p>100%</p>

			<p>участников малых грантов, информация о реализованных проектах, материалы о проведенной работе конкурсной комиссии, медиа отчет, материалы проведенной работы по сопровождению и мониторингу проектов, фото и видео материалы о проекте)</p> <p>процедурам Оператора</p>	
<p>Тойлыбаева Ролатовна</p> <p>Эльмира</p>	<p>Эксперт по финансовому контролю (Бухгалтер)</p>	<p>Эксперт по финансовому контролю (бухгалтер)</p>	<p>Составление и проверка смет проектов.</p> <p>Целевое использование полученных средств по проекту и в рамках реализации малых грантов.</p> <p>Произведение оплаты за поставку оборудования, товаров и услуг поставщикам на основе представленных покупателями малых грантов счетов на оплату.</p> <p>Подготовка финансового отчета о реализации проекта с подтверждающими документами (с соблюдением норм бухгалтерского учета, выписку с банка и реестр финансовых операций с приложением копии первичных финансовых документов)</p> <p>процедурам Оператора</p>	<p>100%</p>
<p>Исрайлова Аблезовна</p> <p>Гузаль</p>	<p>Специалист по организации</p>	<p>Специалист</p>	<p>Принимать звонки и отвечать участникам</p>	<p>100%</p>

Кожабекова Карлыгаш Толлебергеновна	центра Специалист по связям с общественностью	Специалист	вопросу по поводу проекта Прием конкурсных заявок и техническая проверка на соответствие условиям конкурса. Разработка технического задание по сайту (функционал, дизайн, механика). Подготовка творческого отчета о реализации проекта с подтверждающими документами (списки участников малых грантов, информация о реализованных проектах, материалы о проведенной работе о конкурсной комиссии, медиа отчет, материалы проведенной работы по сопровождению и мониторингу проектов, фото и видео материалы о проекте) процедурам Оператора	
--	---	------------	--	--

БЛОК III
План мониторинга реализации социального проекта

Задача 1. Организация деятельности областных 2-х проектных офисов по реализации проекта «ZNAS PROJECT» в Алматинской и Абайской области по предоставлению 28 малых грантов					
Мероприятие (Краткое описание мероприятия)	Количественные и качественные индикаторы (к мероприятиям)	Планируемые индикатор	Сроки выполнения	Стоимость мероприятия	
1. Организация деятельности 2-х областных проектных офисов (в Алматинской и Абайской области) и привлечение проектной команды	Функционирование проектных офисов Специалисты проектных офисов	2 проектных офиса (Алматинской и Абайской области) 6 специалистов	Февраль-март 2024 года	Согласно приложению № 2	
2. Разработка или актуализация рабочих документов	Положение проектного офиса Инструкции по подтверждению узаконного статуса претендента на малый грант Положение по отбору менторов Стратегия информационной кампании Инструкции по менторской поддержке Скрипты для оператора колл-центра	2 положения 1 инструкция 1 положение 1 стратегия 1 инструкция 1	Март-апрель 2024 года	Согласно приложению № 2	
Задача 2. Проведение информационной и адресной работы среди целевых групп					
1. Проведение информационной и адресной работы среди целевых групп.	Привлечение лидеров общественного мнения для обмена идеями, вовлечение аудитории в том числе блогеров Аккаунты проекта Публикации статей в местных и	не менее 5 Instagram и Facebook 2 публикации	Февраль-сентябрь 2024 года	Согласно приложению №2	

		<p>республиканских СМИ</p> <p>Публикации в социальных сетях (Facebook/Instagram/Tik-Tok/Telegram)</p> <p>Списки уязвимой молодежи (Алматинская область и область Абай)</p> <p>Публикации видеороликов в социальных сетях</p> <p>Эскизы постеров и плакатов (на государственном и русском языках)</p> <p>Распечатка и распространение плакатов (в Алматинской области и области Абай)</p> <p>Распечатка и распространение буклетов (в Алматинской области и области Абай)</p> <p>Фотоотчет о размещении плакатов и постеров</p> <p>Дайджесты</p>	<p>Не менее 100 публикаций</p> <p>2 детальных списка (1-Алматинской и 1-области Абай)</p> <p>не менее 2х роликов</p> <p>2 эскиза</p> <p>не менее 200 шт</p> <p>не менее 500 шт</p> <p>2 отчета</p> <p>1 отчет</p>	<p>Февраль 2024 года</p>	
2.	<p>Проведение онлайн пресс-конференции о запуске реализации проекта в 2024 году.</p>	<p>Наличие пресс-релизов</p> <p>Участие в брифинге (Алматинской области и области Абай)</p> <p>Пресс-клиппинг</p>	<p>2 пресс-релиза</p> <p>2</p> <p>1 отчет</p>	<p>Февраль 2024 года</p>	-
3.	<p>Проведение разъяснительных встреч для молодежи в</p>	<p>Разъяснительные встречи для молодежи</p>	<p>10 районов и городов Алматинской области и 11 городов и</p>	<p>Февраль-сентябрь 2024 года</p>	<p>Согласно приложению № 2</p>

<p>каждом районе области по участию в конкурсе малых грантов, подготовке и информированию проектной заявки</p>	<p>Количество проведенных встреч</p> <p>Количество участников</p> <p>Списки участников</p> <p>Фотоотчеты</p> <p>Видеоотчеты</p>	<p>районов области Абай</p> <p>21 встреча</p> <p>не менее 250 человек</p> <p>21 списков</p> <p>не менее 5 фото (с каждой встречи)</p> <p>не менее 1 видео (с каждой встречи)</p>	<p>Публикации в социальных сетях</p> <p>не менее 2х</p>	<p>Задача 3. Предоставление на конкурсной основе 28 малых грантов на социальные проекты для молодежи из категории NEET (временно неустроенная молодежь), направленные на решение социальных проблем местных сообществе на сумму до 1 000 000 тенге на один малый грант, в том числе в Алмагинской – 20 малых грантов (ежегодно), Абайской – 8 малых грантов (ежегодно).</p>
<p>Мероприятие (Краткое описание мероприятия)</p>	<p>Количественные и качественные индикаторы (к мероприятиям)</p>	<p>Планируемые индикаторы</p>	<p>Сроки выполнения</p>	<p>Стоимость мероприятия</p>
<p>1. Функционирование информационного ресурса по приему проектных заявок, проведению этапов конкурсного отбора по предоставлению малых грантов, приему отчетности по проектам и обратной связи с получателями</p>	<p>Наличие веб-портала с активной ссылкой (Алмагинская область и область Абай)</p> <p>Электронная подача заявок</p>	<p>1 веб-портал (на государственном и русском языках)</p> <p>1 форма (на государственном и русском языках)</p>	<p>На постоянной основе</p>	<p>Согласно приложению № 2</p>
<p>2. Разработка и утверждение Грантополучателем основного Положения о конкурсе малых</p>	<p>Разработка Положения о конкурсе малых грантов</p> <p>Размещение Положения и анкеты-заявления на сайте и аккаунтах</p>	<p>1 (на государственном и русском языках)</p> <p>2 ссылки</p>	<p>Февраль 2024 года</p>	<p>Согласно приложению № 2</p>

Грантов ПРОЕКТ». Согласование Положения с Грантодателем	соцсетей			
3. Объявление о приема заявок конкурса малых грантов	Публикации в социальных сетях	2 публикации (на государственном и русском языках)	Апрель 2024 года	Согласно приложению № 2
4. Организация конкурса малых грантов и формирование конкурсной комиссии по отбору малых грантов	Состав экспертной комиссии Резюме конкурсной комиссии Список заявителей на конкурс малых грантов Заседания комиссии по отбору проектов Формирование конкурса протокола Список победителей малых грантов	10 экспертов 10 резюме 200 заявок не менее 2 (1- техотбор, 1 членами конкурсной комиссии) 2 протокола 1 список	Апрель-май 2024 года	Согласно приложению № 2
5. Финансирование малых грантов	Заключение договоров с победителями малых грантов	28 заключенных договоров (Алматинская область – 20, область Абай – 8) не менее 2х публикаций	Май-июнь 2024 года	Согласно приложению №2
	Доля победителей из числа социально уязвимых категорий	не менее 60%		

		Акты приема передачи материальных ценностей и услуг	28 актов		
		Наличие финансовых документов	28		
		Наличие отчетов и фото/видеоотчетов	28		
		Отзывы в письменном виде/видеосинтервью получателей малых грантов с размещением в социальных сетях Организации	28 отзывов		
		Охват получателей услуг в рамках малых грантов, в том числе из уязвимых групп	не менее 500 человек (список)		
		Создание рабочих мест в рамках реализации малых грантов	60 рабочих мест		
		Устойчивость проектов малых грантов	не менее 60% проектов		
6.	Организация работы мониторинговой группы с привлечением партнеров проекта для осуществления проверки качества реализации проектов на местах, оценки достижения результатов	Составление графика выездов мониторинговой группы Протокола мониторинга Отчет об итогах оценки реализации «малых грантов» Фотоотчеты Видеоотчет	2 мониторинговые группы (Алмагынская область и область Абай) 28 протоколов 1 отчет не менее 5 фото (с каждого мониторинга малого гранта) не менее 1 видео (с каждого мониторинга)	Июнь-август 2024 года	Согласно приложению №2

		Отчет-презентация о реализации малых грантов	малого гранта)	28 отчет-презентаций с фотографиями	Сентябрь 2024 года	Согласно приложению № 2
7.	Создание банка данных о молодежных проектах и их авторах	Разработанный банк данных с информацией о реализованных проектах и их авторах	1 банк данных с фотографиями	28 проектов		
		Включение проектов в банк данных, реализованных за 2023 год	28 проектов	28 проектов		
		Включение проектов в банк данных, реализованных за 2024 год	не менее 28 проектов	не менее 10 историй успеха		
		Размещение информации в социальных сетях				
		Истории успеха получателей малых грантов				
Задача 3. Обеспечение организации работы ежегодного колл-центра и механизма обратной связи и разрешения проблем в 2024 году.						
1.	Организация работы колл-центра и механизма обратной связи и разрешения проблем	Организация работы колл-центра и механизма обратной связи и разрешения проблем	1 колл-центр	На постоянной основе	Согласно приложению № 2	
		Журнал консультаций	не менее 200 консультаций			
		Уровень удовлетворенности МОСРП и колл-центром	не менее 80%			

Задача 4. Обеспечение организации юридической и консультативной (менторской) поддержки молодежи в течении периода реализации малых грантов с привлечением квалифицированных тренеров, менторов, психологов и специалистов по реализации, продвижению и развитию социальных проектов (ежегодно).

Мероприятие (Краткое описание мероприятия)	Количественные и качественные индикаторы (к мероприятиям)	Планируемые индикаторы	Сроки выполнения	Стоимость мероприятия
1. Организация юридической и консультативной (менторской) поддержки молодежи в течении периода реализации проектов	<p>Протокол отбора менторов</p> <p>Привлечение менторов проекта</p> <p>Резюме менторов</p> <p>Количество участников</p> <p>Журнал консультаций</p> <p>Анализ удовлетворенности участников</p> <p>Отчеты менторов</p>	<p>1 протокол</p> <p>8 менторов (3 – в области Абай, 5 – в Алматинской области)</p> <p>8 резюме менторов</p> <p>28 победителей (Алматинская область и область Абай)</p> <p>1 список консультаций</p> <p>не менее чем на 80%</p> <p>8 отчетов</p>	<p>Май-сентябрь 2024 года</p>	<p>Согласно приложению №2</p>

Задача 5. Организация итогового мероприятия с выставкой социальных проектов молодежи из категории NEET (временно неустраиваемая молодежь).

1. Организация и проведение итогового Форума с выставкой социальных проектов молодежи из категории NEET (временно неустраиваемая молодежь)	Организация и проведение итогового Форума в г. Астане (фестиваль успешной молодежи) с участием лучших проектов малых грантов	1 Форум	Ноябрь 2024 года	Согласно приложению №2
<p>Программа мероприятия</p> <p>Список участников</p>	<p>1 программа</p> <p>1 список участников (количество участников по</p>			

Итоговая публичная презентация результатов проекта в соответствии с условиями договора				
Мероприятие (Краткое описание мероприятия)	Количественные и качественные индикаторы (к мероприятиям)	Планируемые индикаторы	Сроки выполнения	Стоимость мероприятия
1. Прямой эфир в социальных сетях с результатами проекта	Информирование общественности о результатах прямого эфира в социальных сетях Количество участников прямого эфира Скриншоты с указанием количества участников	1 эфир не менее 5 человек не менее 5 скриншотов	Ноябрь 2023 года	-
	Общая отчетная презентация о всех проектах Онлайн каталог лучших молодежных проектов Подписание меморандумов/соглашений Разработанные и апробированные политика и программные документы с рекомендациями для МИО Письма Публикации в СМИ и социальных сетях	1 1 онлайн каталог 4 1 2 не менее 2	согласованию)	

