Приложение № 3

к Договору о предоставлении

государственного гранта

от «14» марта 2024 года №19

**ДЕТАЛЬНОЕ ОПИСАНИЕ СОЦИАЛЬНОГО ПРОЕКТА**

**БЛОК I**

**Общая информация о проекте**

|  |  |
| --- | --- |
| **Грантополучатель:**  | Общественный фонд «Устойчивое развитие местных сообществ» |
| **Приоритетное направление гранта:** | Содействие развитию гражданского общества, в том числе повышению эффективности деятельности неправительственных организаций |
| **Тема гранта:**  | Активизация гражданских инициатив в сельских районах Алматинской области |
| **Цель проекта:** | Активизация гражданских инициатив в сельских районах Алматинской областиЦелевой индикатор: Увеличение не менее чем на 10% уровня вовлеченности граждан местного сообщества трудоспособного возраста, не состоящих в НПО и инициативной группе, в управлении и развитии одного или более сельских населенных пунктов в рамках реализации проекта не менее в 3х районах Алматинской области |
| **Территория реализации проекта:**  | Балхашский, Жамбылский, Райымбекский, Кегенский и Уйгурский районы Алматинской области |
| **Целевая группа проекта:** | Местные сообщества и инициативные группы в Балхашском, Жамбылском, Райымбекском, Кегенском и Уйгурском районах Алматинской области |
| **Период реализации социального проекта:** | Март 2024- ноября 2024 |
| **Ожидаемый результат от реализации проекта:** | Определен уровень вовлеченности граждан местного сообщества трудоспособного возраста, не состоящих в НПО и инициативных группах, в управлении и развитии соответствующей территории; Повышена осведомленность граждан по вопросам принятия участия в управлении и развитии территории реализации проекта;  Выявлены и решены конкретные проблемы в территории реализации проекта с активным вовлечением местного сообщества; (СОН)Созданы устойчивые инициативные группы или НПО по решению различных вопросов местного сообщества в территории реализации проекта;Разработаны положительные кейсы (success story) участия граждан в решении проблем местного сообщества. |
| **Количество и наименование партнеров социального проекта:** | Члены Коалиции НПО (9 активных организаций)- МОО «Союз молодежи «VECTOR» в лице Кенесова Ж.Х., ОО «Союз сельских женщин Талгарского района» в лице Джалимбетовой М.М., ОО «Поколение» в лице Екибаевой Н.Ш., ООИ «Самға-Н» в лице Рысбаевой Н.С., ОО «A kind heard» в лице Молчановой Л.С., ОО «Жауказын» в лице Буткеевой Д.С., ОО «Маралсай» в лице Пухкой Е.А., ООДИ «Кәусар бұлақ», в лице Аукен А.Б. |

*Данные поля обязательно для заполнения. Информация о проекте заполняется согласно заявке. Наименование Грантополучателя, приоритетное направление гранта и тему социального проекта следует указать без кавычек с заглавной буквы и без точки в конце.*

**БЛОК II**

**Информация о проектной команде**

|  |
| --- |
| **Штатные сотрудники организации**  |
| **ФИО**  | **Должность**  | **Контактная информация** | **Обязанности** | **Занятость в проекте**  |
| Кенесова Елена Борисовна | Руководитель проекта | +77073330144 | Контроль и управление всех этапов реализации проекта  | 100% |
| **Привлекаемые специалисты по договору гражданско-правового характера** |
| **ФИО**  | **Должность**  | **Контактная информация** | **Обязанности** | **Занятость в проекте**  |
| Жукупбаев Галым Узакпаевич | Эксперт- методист | +77053079047 | Разработка и внедрение эффективных методик и подходов к реализации проекта | 70% |
| Ким Лилия Евгеньевна | Бухгалтер проекта | +77071985667 | Ведение бухгалтерского учёта, документооборота, подготовка и отправка отчетности по проекту. | 100% |
| Курмангалиева Назерке Багдаткызы | Специалист по связям с общественностью | +77078271698 | Формирование и поддержание положительного имиджа проекта среди целевой аудитории, партнеров и СМИ | 70% |
| Пухкая Елизавета Александровна | Менеджер проекта | +77775882651 | Планирование, организация и координация всех этапов реализации проекта | 100% |

*Данные поля обязательно для заполнения. Необходимо указать всех штатных работников организации и привлекаемых специалистов, которые будут участвовать в реализации гранта.*

**БЛОК III**

**План мониторинга реализации социального проекта**

|  |
| --- |
| **Задача 1. Определить уровень вовлеченности граждан местного сообщества трудоспособного возраста, не состоящих в НПО и инициативных группах, в управлении и развитии соответствующей территории**  |
|  | **Мероприятие (Краткое описание мероприятия)[[1]](#footnote-1)** | **Место проведения[[2]](#footnote-2)** | **Количественные и качественные показатели (к мероприятиям)[[3]](#footnote-3)** | **Планируемые индикаторы[[4]](#footnote-4)** | **Сроки выполнения[[5]](#footnote-5)** |
| **1.** | Проведение опроса среди граждан местного сообщества по определению уровня вовлеченности (онлайн формат) | Балхашский, Жамбылский, Райымбекский, Кегенский и Уйгурский районы Алматинской области | Разработка опросника Разработанная/актуализированная методология исследования СОНПроведение исследования с применением методологии СОН (совместная оценка нужд)Количество респондентовКоличество интервьюАналитический отчетПрезентация результатов исследования и рекомендаций для заинтересованных сторонОхват районов области | 1 опросник1 методология1 исследованиеНе менее 150 респондентане менее 15 интервью1 анализ3 презентации5 районов | Март2024- Июнь2024 |
| **Задача 2. Повышение осведомленности граждан по вопросам принятия участия в управлении и развитии территории реализации проекта. Создание интерактивной социально-инфраструктурной карты (СИК) каждого района, создание телеграмм канала, чат-боты с информацией** |
|  | **Мероприятие** **(Краткое описание мероприятия)** | **Место проведения**  | **Количественные и качественные показатели** **(к мероприятиям)** | **Планируемые индикаторы** | **Сроки выполнения** |
|  | Организация информационной кампании в СМИ с целью информирования населения о возможностях и преимуществах участия в принятии решений | (Онлайн встречи) Балхашский, Жамбылский, Райымбекский, Кегенский и Уйгурский районы Алматинской области | Информационные встречи с представителями местных органов власти и общественных организацийСоздание интерактивной социально-инфраструктурной карты (СИК)ФотоотчетСоздание телеграмм канала, чат-бот с информацией | 3 встречи1 карта (с указанием 5 районов)не менее 10 фото (с каждой встречи)не менее 1го канала с чат ботом (с 3 информациями) | Апрель 2024- Июнь2024 |
|  | Создание информационных материалов (брошюры, буклеты, листовки) и распространение их среди населения | Балхашский, Жамбылский, Райымбекский, Кегенский и Уйгурский районы Алматинской области | Распространение и печать брошюрРаспространение и печать буклетовРаспространение и печать листовокЭскизы (брошюры, буклеты, листовки)Фотоотчет о распространении брошюр, буклетов, листовокВедомость выдачи | 1000 шт. (на государственном и русском языках)1000 шт. (на государственном и русском языках)1000 шт. (на государственном и русском языках)3 эскизов5 отчетов5 ведомостей | Апрель 2024- Ноябрь2024 |
|  | Организация 3 обучающих семинар-тренингов по вопросам принятия участия в управлении и развитии территории реализации проекта | Балхашский, Жамбылский, Райымбекский, Кегенский и Уйгурский районы Алматинской области | Обучающие семинар-тренингиПрограмма Списки участниковКоличество участниковРезюме тренераПре-тестПост-тестСкриншотыАнализ уровня осведомленности населения граждан Охват территории | 3 семинар-тренинга 3 программы3 списка участниковне менее 152 участников (76 сельских округов)3 резюме1 тест1 тестне менее 5 скриншотов (с каждого семинар-тренинга)1 анализ (на основе пре/пост тестов)не менее 5 районов области | Май2024- Сентябрь 2024 |

|  |
| --- |
| **Задача 3. Выявить и определить и решение конкретных проблем в территории реализации проекта с активным вовлечением местного сообщества (с применением методологии совместной оценки нужд населения (СОН)** |
|  | **Мероприятие** **(Краткое описание мероприятия)** | **Место проведения**  | **Количественные и качественные показатели** **(к мероприятиям)** | **Планируемые индикаторы** | **Сроки выполнения** |
|  | Проведение опроса и анкетирования среди населения с целью выявления существующих проблем и определения их приоритетов(оффлайн формат проведения) | Балхашский, Жамбылский, Райымбекский, Кегенский и Уйгурский районы Алматинской области | Разработка и проведение опроса среди населенияАнкета-опросникКоличество респондентовАнализ потребностей и определение проблем сельских сообществОхват районов области | 3 опроса (на начало, середину, и конец)1 анкета3 списка1 анализне менее 5 районов | Май2024- Сентябрь 2024 |
|  | Организация 3 круглых столов с привлечением экспертов и специалистов для консультации по выявлению проблем и поиска возможных решений | Балхашский, Жамбылский, Райымбекский, Кегенский и Уйгурский районы Алматинской области | Организация круглых столовСписок участниковПривлеченные эксперты Скриншоты/фотоПротоколы с выработкой предложений и рекомендаций по решению проблем сельских сообществНаправление писем с пакетом рекомендаций в МИО реализации проектной территории | 3 круглых стола3 списка3 эксперта с резюме не менее 5 скриншотов/фото (с каждого мероприятия)3 протокола с рекомендациямине менее 5 писем | Май2024- Сентябрь 2024 |
|  | Разработка и реализация проектов и программ, направленных на решение выявленных проблем, с привлечением местного сообщества и общественных организаций | Балхашский, Жамбылский, Райымбекский, Кегенский и Уйгурский районы Алматинской области | Разработка и реализация проектов/программОтчет о реализации с фото/видеоотчетамиОхват районов области | 6 проектов/программне менее 6 отчетов5 районов | Май2024- Сентябрь 2024 |
|  | Проведение мониторинг и оценка результатов реализации проектов и программ для определения их эффективности и необходимости внесения корректировок. |  | Акты мониторингаОценка результатов реализации проектов для определения их эффективности и необходимости внесения корректировокФотоотчеты мониторингов проектов/программа | 6 актов 1 отчет с предложениями и рекомендациямине менее 5 фото (с каждого мониторинга) | Май2024- Сентябрь 2024 |
| **Задача 4. Создание устойчивых инициативных групп или НПО по решению различных вопросов местного сообщества в территории реализации проекта** |
|  | **Мероприятие (Краткое описание мероприятия)** | **Место проведения** | **Количественные и качественные показатели (к мероприятиям)** | **Планируемые индикаторы** | **Сроки выполнения** |
|  | Проведение анализа потребностей сообщества и выявить проблемы, которые требуют решения с разработкой стратегии создания и поддержки инициативных групп и НПО.(Выработка итогового анализа на основе проведенных всех опросов) | Балхашский, Жамбылский, Райымбекский, Кегенский и Уйгурский районы Алматинской области | Анализ потребностей сообщества для создания устойчивых инициативных групп или НПОВыработка стратегии создания и поддержки инициативных групп и НПООхват районов области | 1 итоговый анализ потребностей1 стратегияне менее 5 районов | Июль2024- Октябрь 2024 |
|  | Организация и проведение онлайн обучающих семинар-тренингов для активистов сообщества по вопросам организации и работы инициативных групп | Онлайн формат(Балхашский, Жамбылский, Райымбекский, Кегенский и Уйгурский районы Алматинской области) | Обучающие онлайн семинар-тренингиПрограмма Резюме тренеровСписки участниковКоличество участниковПре-тестПост-тестФото/скриншотыАнализ уровня осведомленоости граждан | 3 семинар-тренинга 3 программы3 резюме3 спискане менее 76 участников 1 тест1 тестне менее 5 фото/скриншотов (с каждого семинар-тренинга)1 анализ (на основе пре/пост тестов) | Июль2024- Октябрь 2024 |
|  | Оказание поддержки инициативным группам в разработке и реализации проектов, направленных на решение выявленных проблем | Балхашский, Жамбылский, Райымбекский, Кегенский и Уйгурский районы Алматинской области | Создание инициативных группКонсультационная поддержкаПривлеченный специалистКоличество разработанных проектов | 6 групп1 журнал (еженедельно)1 консультант с резюме6 проектов | Июль2024- Октябрь 2024 |
|  | Обеспечение взаимодействия между инициативными группами и органами местного самоуправления для эффективного решения вопросов сообщества | Балхашский, Жамбылский, Райымбекский, Кегенский и Уйгурский районы Алматинской области | Создание групп (чатов) Скриншоты Списки участников | 3 чатане менее 1 скриншота (с каждого чата)3 списка | Июль 2024 |
| **Задача 5. Разработка положительных кейсов (success story) участия граждан в решении проблем местного сообщества** |
|  | **Мероприятие** **(Краткое описание мероприятия)** | **Место проведения** | **Количественные и качественные показатели (к мероприятиям)** | **Планируемые индикаторы** | **Сроки выполнения** |
| **1.** | Разработать положительные кейсы (success story) участия граждан в решении проблем местного сообщества | Балхашский, Жамбылский, Райымбекский, Кегенский и Уйгурский районы Алматинской области | Выявление и решение конкретных проблем в территории реализации проектаМетодика и подходы по решению проблемРазработка положительных кейсов (success story)Распространение среди населения положительных кейсов на бумажном и электронных носителяхТираж сборникаНаправление писем со сборником успешных кейсов в районные МИОКаналы публикации сборника (ссылка для распространения сборника) | 6 пакетов документов с рекомендациями1 пакет документовне менее 6 кейсов1 сборникне менее 5 шт.не менее 5 писем со сборникомСоциальные сети организации и онлайн информационные ресурсы (Республиканский бюллетень информационно Ресурсный центр) | Август 2024- Ноябрь2024 |
| **Итоговая публичная презентация результатов проекта в соответствии с условиями договора** |
|  | **Мероприятие (Краткое описание мероприятия)** | **Место проведения**  | **Количественные и качественные показатели (к мероприятиям)** | **Планируемые индикаторы** | **Сроки выполнения** |
| **1.** | Итоговая публичная презентация результатов проекта  | Алматинская область Талгарский район | Итоговая презентация проектаКоличество участниковВыставка историй успеховФото и видеоотчет | 1 презентацияне менее 50 человек1 выставка1 отчет | Ноябрь 2024 |
|  | Итоговая онлайн презентация | Онлайн формат | Презентация проектаСкриншоты | 1 презентация2 скриншота | Ноябрь 2024 |
| **Информационная работа о ходе реализации проекта в соответствии с условиями договора** |
|  | **Мероприятие** **(Краткое описание мероприятия)** | **Канал коммуникации[[6]](#footnote-6)** | **Количественные и качественные показатели** **(к мероприятиям)** | **Планируемые индикаторы** | **Сроки выполнения** |
| **1.** | Составлена PR стратегия и медийный план | Ютуб, инстаграмм, Фейсбук, Областная газета «Огни Алатау» | PR-стратегияМедиа план | 1 PR-стратегия1 медиа план | Март 2024 |
| **2.** | Мероприятия согласно состаленному медийному плану | Ютуб, инстаграм, Фейсбук, Областная газета «Огни Алатау» | Посты в социальных сетяхПубликация в видеосюжета на Ютубе Публикации в областной газетеСоздание новостной ленты | 3 поста (еженедельно)2 видеосюжета (ежеквартально)1 статья (ежеквартально)1 новостная лента | Март – ноябрь 2024 |

**БЛОК IV**

## Социальный эффект проекта

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Индикатор** | Единица измерения | **Планируемый уровень** |
| **1.** | Количество прямых бенефициаров | человек | 380 |
| **2.** | Количество косвенных бенефициаров (за счет освещения в СМИ) | человек | Более 3000 человек |
| **3.** | Количество работников, привлеченных в рамках трудовых договоров | человек | 1 |
| **4.** | Количество привлеченных специалистов | человек | 6 тренеров |
| **5.** | Количество охваченных НПО | организация | 9 организаций |
| **6.** | Количество партнеров социального проекта (юридические и/или физические лица) | организация/человек | 5 районных акиматов |

С Приложением № 3 ознакомлен и согласен:

**Грантополучатель: ОФ «Устойчивое развитие местных сообществ»**

**Исполнительный директор\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Кенесова Е.Б.**

 М.П.

«**СОГЛАСОВАНО»**

**Грантодатель: НАО «Центр поддержки гражданских инициатив»**

**Председатель Правления\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Диас Л.**

 М.П.

**И.о. заместителя председателя Правления\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Каримова А.Е.**

**Директор Департамента управления проектами \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Куликов Д.А.**

**Главный менеджер Департамента управления проектами \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Утебаев Д.Е.**

1. *Необходимо указать название мероприятия и и описать его с указанием цели, участников и содержания.* [↑](#footnote-ref-1)
2. *Необходимо указать территорию/место проведения мероприятия.*  [↑](#footnote-ref-2)
3. *Необходимо указать качественные и количественные показатели, которые ожидаются получить в рамках проведения мероприятия и будут соответствовать достижению поставленных задач.* [↑](#footnote-ref-3)
4. *Необходимо указать числовое значение к каждому количественному и качественному показателю.* [↑](#footnote-ref-4)
5. *Необходимо указать в какие сроки будет проведено мероприятие.* [↑](#footnote-ref-5)
6. *Необходимо указать через какие доступные каналы будет распространена информация о проекте (наименование СМИ, Web-ресурсов и SMS-рассылок )* [↑](#footnote-ref-6)