Приложение № 3

к Договору о предоставлении

государственного гранта

от «14» марта 2024 года № 21

**ДЕТАЛЬНОЕ ОПИСАНИЕ СОЦИАЛЬНОГО ПРОЕКТА**

**БЛОК I**

**Общая информация о проекте**

|  |  |
| --- | --- |
| **Грантополучатель:**  | Общественный Фонд «Гражданский альянс Костанайской области «ГрИн» |
| **Приоритетное направление гранта:** | Развитие гражданских инициатив на селе |
| **Тема гранта:**  | Развитие гражданских инициатив на селе |
| **Цель проекта:** | Увеличение не менее чем на 10% уровня вовлеченности граждан местного сообщества трудоспособного возраста, не состоящих в НПО и инициативной группе, в управлении и развитии одного или более сельских населенных пунктов в рамках реализации проекта |
| **Территория реализации проекта:**  | Сельские регионы Костанайской области |
| **Целевая группа проекта:** | Граждане местного сообщества трудоспособного возраста, а также представители НПО и инициативные группы сельских регионов области |
| **Период реализации социального проекта:** | Апрель-ноябрь 2024 |
| **Ожидаемый результат от реализации проекта:** | 1) Определение уровня вовлеченности граждан местного сообщества трудоспособного возраста, не состоящих в НПО и инициативных группах, в управлении и развитии соответствующей территории;2) Повышение осведомленности граждан по вопросам принятия участия в управлении и развитии территории реализации проекта;3) Выявление и решение конкретных проблем в территории реализации проекта с активным вовлечением местного сообщества; 4) Создание устойчивых инициативных групп или НПО по решению различных вопросов местного сообщества в территории реализации проекта;5) Разработка положительных кейсов (success story) участия граждан в решении проблем местного сообщества. |
| **Количество и наименование партнеров социального проекта:** | * ТОО «Редакция газеты «Әулиекөл»
* ТОО «Редакция общественной газеты «Қамысты жаңалықтары-Камыстинские новости»
* ТОО «Редакция Карасуской районной газеты «Қарасу өңірі»
* ТОО «Редакция районной газеты «Меңдіқараүні»,
* ТОО «Науырзым тынысы»
* ТОО «Газета «Наш Костанай»
* ТОО «Редакция газеты «Сарыкөл»
* ТОО «БіздіңТорғай».
* ТОО «Редакция Узункольской районной газеты «Нұрлы жол»
* ТОО «Костанай.Медиа»
* ОФ «Экологический клуб «NECO» (Федоровский район)
* ОО «Волонтерский Центр «ДИС» (Сарыкольский район)
* Молодежный ресурсный центр Костанайской области
* ОФ «Умит 2050» (район Б.Майлина)
 |

*Данные поля обязательно для заполнения. Информация о проекте заполняется согласно заявке. Наименование Грантополучателя, приоритетное направление гранта и тему социального проекта следует указать без кавычек с заглавной буквы и без точки в конце.*

**БЛОК II**

**Информация о проектной команде**

|  |
| --- |
| **Штатные сотрудники организации**  |
| **ФИО**  | **Должность**  | **Контактная информация** | **Обязанности** | **Занятость в проекте**  |
| **Утебаева Динара Каирбековна** | Руководитель проекта | +7 701 748 5601 | -Общее руководство деятельностью центра в соответствии с действующим законодательством и требованиями стандартауслуг неправительственных организаций по организации работы центров, -решение организационно-технических, экономических и кадровых вопросов в целях повышения качества предоставляемых услуг, эффективного использования материальных, финансовых и трудовых ресурсов, -отбор, прием и координация деятельности квалифицированных специалистов для работы в центре, -контроль за эффективностью расходования средств на деятельность центра, выделенных в рамках государственного социального заказа;-координирование работы сельских НПО | 20% |
| **Арбагулова Акмарал Сабыржановна** | Бухгалтер проекта | +7 706 615 0687 | -составление финансовой и налоговой отчетности, -предоставление отчетных финансовых материалов, -ведение работы с корреспонденцией центра: отправка и прием факсов, электронной почты, телефонных звонков, -набор, распечатка текстов, копирование документов, ведение (прием, отправка, регистрация) входящей и исходящей документации; | 20% |
| **Мазенова Асель Аманжоловна** | Специалист по связям с общественностью | +7 747 132 4249 | -осуществление мониторинга СМИ по вопросам деятельности центра, -подготовка информационных материалов для СМИ, рекламных сообщений;-фото/видео сопровождение мероприятий;-форматирование, тиражирование и формирование пакетов учебно-методических, информационных материалов для потребителей услуг, -организация публикацииинформации в социальных сетях о каждом победителе Конкурса;-изготовление и публикация в социальных сетях видеоролика о реализованных проектах Конкурса социальных идей и проектов;-выпуск методических пособий для НПО по развитию гражданских инициатив;-постоянное обновление информации о деятельности НПО области на сайте и страницах в социальных сетях;-осуществление курьерских функций (по необходимости) | 20% |
| **Анненков Егор Анатольевич**  | Координатор мероприятий | +7 702 300 9020 | -обучение, информирование о Конкурсе идей и проектов в регионах;-мониторинг реализации проектов по мини-грантам в регионах;-создание и обеспечение функционирования системы обратной связи с бенефициарами по вопросам качества предоставляемых услуг, -оценка качества работы специалистов, тренеров, экспертов;-оказание различных видов услуг потребителям (при необходимости).-обеспечение администрирования мероприятий: приглашение участников (телефонные звонки, факсовая и электронная рассылка), регистрация участников, составление списков, бронирование мест в гостинице и расселение участников, организация приезда и отъезда участников, встреч, обеспечение питания участников (заказ обедов, закуп продуктов и организация кофе-брейков, уборка посуды);-организация встреч/мероприятий с потребителями услуг (предварительные договоренности по указанию менеджера центра, подготовка помещения для встречи/мероприятия, копирование материалов); | 20% |

|  |
| --- |
| **Привлекаемые специалисты по договору гражданско-правового характера** |
| **ФИО**  | **Должность**  | **Контактная информация** | **Обязанности** | **Занятость в проекте**  |
| **Бирмагамбетов Наурызбек**  | Консультант по северному региону Костанайской области | +7 771 573 2300 | Консультации для НПО и инициативных групп Федоровского, Карабалыкского, Костанайского, Узункольского и Мендыкаринского районов. | 20% |
| **Есмагамбетов Асемхан Калмуканович**  | Консультант по восточному региону Костанайской области | +7 705 808 6626 | Консультации для НПО и инициативных групп Сарыкольского, Карасусского, Наурзумского, Аулиекольского, Алтынсаринского районов. | 20% |
| **Назаров Еркин Аушханович**  | Консультант по западному региону Костанайской области | +7 777 054 8849 | Консультации для НПО и инициативных групп Житикаринского, Денисовского, района Б.Майлина и г.Лисаковск | 20% |
| **Бәкір Марғұлан Абдоллаұлы**  | Консультант по южному региону Костанайской области | +7 702 797 4154 | Консультации для НПО и инициативных групп Жангельдинского, Амангельдинского районов, г.Аркалык | 20% |

*Данные поля обязательно для заполнения. Необходимо указать всех штатных работников организации и привлекаемых специалистов, которые будут участвовать в реализации гранта.*

**БЛОК III**

**План мониторинга реализации социального проекта**

|  |
| --- |
| **Задача 1. Информирование о начале проекта** |
|  | **Мероприятие (Краткое описание мероприятия)[[1]](#footnote-1)** | **Место проведения[[2]](#footnote-2)** | **Количественные и качественные показатели (к мероприятиям)[[3]](#footnote-3)** | **Планируемые индикаторы[[4]](#footnote-4)** | **Сроки выполнения[[5]](#footnote-5)** |
|  | Проведение общественных слушаний (презентация деятельности проекта) | Костанайская область (гибридный формат) | ПрограммаСписок участниковПрезентация проектаФото/скриншотовОхват регионов | 1 программа1 список1 презентацияне менее 10 фото/скриншотов4 региона | **апрель 2024 г.** |
| **Задача 2. Определение уровня вовлеченности граждан местного сообщества трудоспособного возраста, не состоящих в НПО и инициативных группах, в управлении и развитии соответствующей территории** |
|  | **Мероприятие****(Краткое описание мероприятия)** | **Место проведения** | **Количественные и качественные показатели****(к мероприятиям)** | **Планируемые индикаторы** | **Сроки выполнения** |
|  | Проведение опроса по определению уровня вовлеченности граждан местного сообщества трудоспособного возраста, не состоящих в НПО и инициативных группах, в управлении и развитии соответствующей территорииУвеличение не менее чем на 10% уровня вовлеченности граждан местного сообщества трудоспособного возраста, не состоящих в НПО и инициативной группе, в управлении и развитии **одного или более сельских** населенных пунктов в рамках реализации проекта | Онлайн(Костанайская область) | Опрос по определению уровня вовлеченнсти граждан Опрос по определению уровня вовлеченнсти граждан Списки респондентовИтоговый отчет проведения опроса  | 1 опрос (на начало реализации проекта)1 опрос (по окончанию реализации проекта)11 отчет (на государственном и русском языках) | **Апрель-октябрь 2024 г.** |
| **Задача 3. Проведение кустовых обучающих семинаров** |
|  | **Мероприятие** **(Краткое описание мероприятия)** | **Место проведения**  | **Количественные и качественные показатели** **(к мероприятиям)** | **Планируемые индикаторы** | **Сроки выполнения** |
|  | Организация деятельности координаторов | Костанайская область | Количество координаторовЖурнал консультаций и методической помощи (граждан и НПО по вопросам развития гражданского общества и решение социальных проблем)Анализ консультаций | не менее 4 координаторов с резюмене менее 4 журналов1 анализ  | **апрель-ноябрь 2024 г.** |
|  | Организация однодневных обучающих семинаров по кустовому принципу в 4-х. регионах области (север-юг-запад-восток) для ИГ и НПО16 районов и пригороды 2х городов | Костанайская область | Количество однодневных семинаров (государственный социальный заказ, анализ потребностей, составление технических спецификаций, создание проектов, отчетность)Программа обученияСписок участниковКоличество участниковПре-тестПост-тестПовышение уровня знанийФото-отчет  | не менее 4 семинаров (с охватом четырех регионов области)1 программа4 спискане менее 15 по каждому семинару 1 тест1 тест1 анализ (на основе проведения пре/пост тестов)Не менее 5 фото (с каждого семинара) | **Май-сентябрь****2024 г.** |
|  | Проведение обучающих семинаров для населения по вопросам принятия участия в управлении и развитии территории реализации проекта  | Костанайская область | Количество обучающих семинаровПрограмма обученияСписок участниковКоличество участниковПре-тестПост-тестПовышение уровня знанийФото/скриншоты  | 2 2 2 не менее 15 по каждому семинару222 анализа (на основе проведения пре/пост тестов)не менее 5 фото/скриншотов | **май-октябрь****2024 г.** |
| **Задача 4. Ярмарка идей и проектов** |
|  | **Мероприятие** **(Краткое описание мероприятия)** | **Место проведения**  | **Количественные и качественные показатели** **(к мероприятиям)** | **Планируемые индикаторы** | **Сроки выполнения** |
|  | Разработка и утверждение Грантополучателем Положения конкурса «Ярмарка идей и проектов» | Костанайская область | Разработка положения конкурса | 1 положение (на государственном и русском языках) | **Май-июль** **2024 г.** |
|  | Формирование конкурсной комиссии. Отбор заявок и защита проектов  | Костанайская область | Список заявителей на конкурс малых грантовФормирование состава конкурсной комиссииПротокол решения конкурсной комиссии   | 1 список1 список1 протокол | **Май-июль** **2024 г.** |
|  | Финансирование и мониторинг проектовВыдача мини грантов 4 проекта по 500 тыс. тенге | Костанайская область | Заключение договоров с победителями Акты приема передачи программного и финансового отчета Наличие отчетов и фото/видеоотчетовВидеоотзывы победителей с размещением в социальных сетях ОрганизацииАкты мониторингаФотоотчеты мониторинговАктивизация не менее 20% населения местного сообщество трудоспособного возраста в управлении соответствующей территории проекта в рамках малых грантовСоздание рабочих мест (в рамках малых грантов) | 4 договора4 акта4 отчета4 отзыва4 актане менее 3 фото (с каждого мониторинга)не менее 4 рабочих мест | **Июль-октябрь 2024 г.** |
|  | Выявление и решение не менее 2-х конкретных проблем с активным вовлечением местного сообщества в рамках малых грантов  | Костанайская область | Анализ потребностейРешение проблем Отчет  | Анализ в рамках малых грантов не менее 2х проблем местного сообщества1 (решение 2-х проблем с фото и видео материалами) | **Июль-октябрь 2024 г.** |
|  | Создание устойчивых инициативных групп или НПО по решению различных вопросов местного сообщества | Костанайская область | Обеспечение устойчивости инициативных групп  | не менее 2-х инициативных групп | **Июнь-ноябрь 2024 г.** |
|  | Разработка положительных кейсов (successstory) участия граждан в решении проблем местного сообщества) | Костанайская область | Наличие положительных кейсов (successstory)Публикации в социальных сетях | 4 кейса (по 1 кейсу на каждый регион)не менее 4х публикаций  | **Июль-ноябрь 2024 г.** |
|  | Отчетность о реализации проекта | Костанайская область | Отчетность (промежуточная и по итогу реализации проекта) | 2 отчета | **июль-ноябрь 2024 год** |
| **Итоговая публичная презентация результатов проекта в соответствии с условиями договора** |
|  | **Мероприятие** **(Краткое описание мероприятия)** | **Место проведения**  | **Количественные и качественные показатели** **(к мероприятиям)** | **Планируемые индикаторы** | **Сроки выполнения** |
| **1.** | Прямой эфир в соцальных сетях с результатами проекта  | Онлайн (платформа ZOOM) | Информирование общественности о результатах проекта посредством прямого эфира в социальных сетяхСкриншоты Итоговая презентация проекта | 1 эфирне менее 2 скриншотов1 презентация | **Ноябрь 2024 г.** |

|  |
| --- |
| **Информационная работа о ходе реализации проекта в соответствии с условиями договора** |
|  | **Мероприятие** **(Краткое описание мероприятия)** | **Канал коммуникации[[6]](#footnote-6)** | **Количественные и качественные показатели** **(к мероприятиям)** | **Планируемые индикаторы** | **Сроки выполнения** |
| **1.** | Информационное сопровождение проекта | Сайт организации [www.gakogrin.kz](http://www.gakogrin.kz) Аккаунты в социальных сетях Инстаграм @grinkost и @rcnpokostanay, а также страница в Фейсбук.В проекте задействовано 10 региональных СМИ области | Материалы в СМИ Публикации в социальных сетях Видеоролик Итоговый дайджест | не менее 4не менее 10 публикацийне менее 1 ролика1 отчет | **Апрель-ноябрь 2024 г.** |

**БЛОК IV**

## Социальный эффект проекта

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Индикатор** | Единица измерения | **Планируемый уровень** |
| **1.** | Количество прямых бенефициаров | человек | 140 |
| **2.** | Количество косвенных бенефициаров (за счет освещения в СМИ) | человек | 1000 |
| **3.** | Количество работников, привлеченных в рамках трудовых договоров | человек | 4 |
| **4.** | Количество привлеченных специалистов | человек | 4 |
| **5.** | Количество охваченных НПО | организация | 30 |
| **6.** | Количество партнеров социального проекта (юридические и/или физические лица) | организация/человек | 4 |

С Приложением № 3 ознакомлен и согласен:

**Грантополучатель: ОФ «Гражданский альянс Костанайской области «ГрИн»**

**Председатель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Утебаева Д.К.**

М.П.

«**СОГЛАСОВАНО»**

**Грантодатель: НАО «Центр поддержки гражданских инициатив»**

**Председатель Правления\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Диас Л.**

 М.П.

**И.о. заместителя председателя Правления\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Каримова А.Е.**

**Директор Департамента управления проектами \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Куликов Д.А.**

**Менеджер Департамента управления проектами \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ногайбаев С.**

1. *Необходимо указать название мероприятия и и описать его с указанием цели, участников и содержания.* [↑](#footnote-ref-1)
2. *Необходимо указать территорию/место проведения мероприятия.*  [↑](#footnote-ref-2)
3. *Необходимо указать качественные и количественные показатели, которые ожидаются получить в рамках проведения мероприятия и будут соответствовать достижению поставленных задач.* [↑](#footnote-ref-3)
4. *Необходимо указать числовое значение к каждому количественному и качественному показателю.* [↑](#footnote-ref-4)
5. *Необходимо указать в какие сроки будет проведено мероприятие.* [↑](#footnote-ref-5)
6. *Необходимо указать через какие доступные каналы будет распространена информация о проекте (наименование СМИ, Web-ресурсов и SMS-рассылок )* [↑](#footnote-ref-6)