Мемлекеттік грант беру туралы
№ ___ шарт

Астана қ. «30» сәуір 2024 жыл

Бұдан әрі «Грант беруші» деп аталатын «**Азаматтық бастамаларды қолдау орталығы» коммерциялық емес акционерлік қоғамы** атынан Жарғының негізінде әрекет ететін **Басқарма төрағасы** Лима Диас тұлғасында бір жағынан және бұдан әрі «Грант алушы» деп аталатын **«7 жұрт» қоғамдық бірлестігі**, Жарғы негізінде әрекет ететін **төрағасы** Мұратхан Жұлдыз Закарияқызы екінші жағынан, бұдан әрі «Тараптар» деп аталып, Қазақстан Республикасы Ақпарат және қоғамдық даму министрінің 2022 жылғы 26 қыркүйектегі №406 бұйрығымен бекітілген Мемлекеттік гранттарды қалыптастыру, беру, мониторингтеу және олардың тиімділігін бағалау қағидаларына сәйкес және Сараптама комиссиясының 2024 жылғы «23» сәуірдегі №13 шешімінің негізінде Мемлекеттік грант беру туралы осы шартты жасасты (бұдан әрі – Шарт).

1. ШАРТТЫҢ МӘНІ

1.1. Грант беруші Грант алушының нысаналы пайдалануы үшін ақшалай қаражатты (бұдан әрі – Грант) қайтарымсыз береді, ал Грант алушы Грантты қабылдауға және осы Шартта көзделген талаптарға сәйкес және тәртіппен оны жұмсауға міндеттенеді.

1.2. Грант Грант алушыға **«Ұлттық құндылық - ұлттың қазынасы»** тақырыбы бойынша әлеуметтік жобаны іске асыру үшін «Маңғыстау облысының жастар саясаты мәселелері жөніндегі басқармасы» ММ басшысының 2024 жылғы «14» ақпандағы №02-03/6 бұйрығымен бекітілген 2024 жылға арналған үкіметтік емес ұйымдарға берілетін мемлекеттік гранттардың басым бағыттарының тізбесіне сәйкес **«Аймақ жастарының бойында ұлттық құндылықтарды қалыптастыру»** басым бағыты бойынша беріледі.

2. ТЕХНИКАЛЫҚ ШАРТТАР

2.1. Грант алушының әлеуметтік жобаны іске асыруы осы Шарттың талаптарына және оның ажырамас бөлігі болып табылатын қосымшаларға сәйкес орындалады:
«Төлемдер кестесі және есептерді ұсыну» № 1 қосымшасы;
«Әлеуметтік жобаны іске асыру бойынша шығындар сметасы» № 2 қосымшасы;
«Әлеуметтік жобаның толық сипаттамасы» № 3 қосымшасы;
«Аралық бағдарламалық есеп» № 4 қосымшасы;
«Аралық/қорытынды қаржылық есеп» № 5 қосымшасы;
«Есепті қабылдау-тапсыру актісі» № 6 қосымшасы;
«Әлеуметтік жобаны іске асыру нәтижелері бойынша қорытынды есеп» № 7 қосымшасы;
«Мемлекеттік грант қаражатының нысаналы пайдаланылуына мониторинг жүргізу үшін растайтын құжаттарға қойылатын талаптар» № 8 қосымшасы.

3. ГРАНТ БЕРУ ТӘРТІБІ

3.1. Грант беруші Грантты берген мемлекеттік органның бюджеттік қаражаты есебінен Грант алушыға Грант беруді жүзеге асырады.

Договор о предоставлении
государственного гранта №__

г. Астана «30» апреля 2024 года

Некоммерческое акционерное общество «Центр поддержки гражданских инициатив», именуемое в дальнейшем «Грантодатель», в лице **председателя Правления** Диас Лимы, действующей на основании Устава, с одной стороны, и **Общественное объединение «7 жұрт»**, именуемое в дальнейшем «Грантополучатель», в лице **председателя** Мұратхан Жұлдыз Закариякызы, действующей на основании Устава с другой стороны, в дальнейшем именуемые «Стороны», в соответствии с Правилами формирования, предоставления, мониторинга и оценки эффективности государственных грантов, утвержденными приказом Министра информации и общественного развития Республики Казахстан от «26» сентября 2022 года №406, и на основании решения Экспертной комисии от «23» апреля 2024 года №13 заключили настоящий Договор о предоставлении государственного гранта (далее - Договор).

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Грантодатель безвозмездно передает денежные средства (далее – Грант) для целевого использования Грантополучателю, а Грантополучатель обязуется принять Грант и распорядиться им в соответствии с условиями и в порядке, предусмотренными настоящим Договором.

1.2. Грант предоставляется для реализации Грантополучателем социального проекта по теме **«Национальная ценность – сокровище нации»** по приоритетному направлению **«Формирование национальных ценностей у молодежи региона»** в соответствии с Перечнем приоритетных направлений государственных грантов для неправительственных организаций на 2024 год, утвержденным приказом руководителя ГУ «Управления по вопросам молодежной политики Мангистауской области» от «14» февраля 2024 года №02-03/6.

2. ТЕХНИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ

2.1. Реализация социального проекта Грантополучателем выполняется в соответствии с условиями настоящего Договора и приложениями, которые являются его неотъемлемой частью:
приложение № 1 «График платежей и предоставление отчетов»;
приложение № 2 «Смета расходов по реализации социального проекта»;
приложение № 3 «Детальное описание социального проекта»;
приложение № 4 «Промежуточный программный отчет»;
приложение № 5 «Промежуточный/заключительный финансовый отчет»;
приложение № 6 «Акт приема-передачи отчета»;
приложение № 7 «Заключительный отчет по итогам реализации социального проекта»;
приложение № 8 «Требования к подтверждающим документам для проведения мониторинга целевого использования государственных грантовых средств».

3. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГРАНТА

3.1. Грантодатель осуществляет предоставление Гранта

3.2. Жобаны іске асыру бойынша Грант сомасы: 2024 жылға 10 200 000 (он миллион екі жүз мың) теңге. 3.2.1. Грант қаражаты жеке **KZ1096511F0008706713** банктік шотына аударылады, ал осы Шарт бекітілген сәтте аталған шотта Грант алушы банктік шотының нөлдік балансын және операцияның 1 (бір) ай бойы болмағанын растайды. 3.3. Осы Шарт бойынша әлеуметтік жобаны одан әрі іске асыру үшін ақшалай қаражаттың жеткіліксіздігімен байланысты барлық тәуекелдер Грант алушыға жүктеледі, оның осы Шарттың 3.2-тармағында көрсетілген Грант сомасын ұлғайтуды талап етуге құқығы жоқ. 3.4. Грантты Грант беруші осы Шарттың № 1 қосымшасында көрсетілген тәртіпке, мерзімдерге және шарттарға сәйкес, осы Шарттың 3.2.1.-тармағында көрсетілген Грант алушының банктік шотына ақшалай қаражатты банктік аудару жолымен Грант берушінің есеп айырысу шотына мемлекеттік органнан грант қаражаты түскен және Грант алушы төлем үшін шот берген сәттен бастап 7 (жұмыс) күн ішінде береді. 3.5. Грант қаражатын Грант алушы осы Шарттың 1.2.-тармағында көрсетілгендей тек әлеуметтік жобаны жүзеге асыруға жұмсайды. 3.6. Грант қаражаты жеке банктік шотқа салынады, Грант қаражатын жинақ шотына салуға, құнды қағаздарға және басқа да қаржылық құралдарға инвестициялауға тыйым салынады. 3.7. Грант қаражатын аудару Грант тоқтатылған жағдайда және (немесе) Грант берушінің төлем жүргізуі мүмкін болмаған жағдайда, алайда Грант берушіге қатысы жоқ, оның ішінде үшінші тұлғалардың кесірінен (донорлар, екінші деңгейлі банктер, мемлекеттік органдар және тағы басқа) осы жағдай туындаса, сондай-ақ осы Шарттың 8.1.-тармағында айқындалған жағдайларды есептегенде жүргізілмейді. 3.8. Грант беруші тарапынан Грант алушының ұсынған есебіне ескертулер болмаған жағдайда Тараптар арасында осы Шарттың №6 қосымшасына сәйкес келесі траншты аударуға негіз болатын қабылдау-тапсыру актісіне қол қойылады. 3.9. Транштардың төлемі осы Шарттың № 1 қосымшасына сәйкес жүргізіледі. Аралық бағдарламалық және қаржылық есептер белгіленген мерзімдерден бұрын келіп түскен жағдайда Грант беруші есеп айырысу шотына Грантты берген мемлекеттік органнан грант қаражаты түскен жағдайда транштарды төлейді. 3.10. Осы Шарт бойынша Грант алушы үшінші тұлғалардың орындауына беруге ниеттеніп отырған жұмыстардың (көрсетілетін қызметтердің) шектеулі түрлері мен көлемдерінің жиынтығы ақылы қызмет көрсету шарты шеңберінде жеке тұлғалар көрсететін	Грантополучателю за счет бюджетных средств государственного органа, выдавшего Грант. 3.2. Сумма Гранта по реализации проекта: на 2024 год составит 10 200 000 (десять миллионов двести тысяч) тенге. 3.2.1. Средства гранта перечисляются на отдельный банковский счет **KZ1096511F0008706713** на момент заключения настоящего Договора на указанном счете Грантополучатель подтверждает нулевой баланс банковского счета и отсутствие операций в течение 1 (одного) месяца. 3.3. Все риски, связанные с недостаточностью денежных средств для дальнейшей реализации социального проекта по настоящему Договору, возлагаются на Грантополучателя, который не вправе требовать увеличения суммы Гранта, указанной в п. 3.2. настоящего Договора. 3.4. Предоставление Гранта осуществляется Грантодателем в порядке, сроки и на условиях, указанных в приложении № 1 к настоящему Договору, путем безналичного перечисления денежных средств на банковский счет Грантополучателя, указанный в пункте 3.2.1. настоящего Договора в течение 7 (рабочих) дней с момента поступления грантовых средств на расчетный счет Грантодателя от государственного органа и предоставления Грантополучателем счета на оплату. 3.5. Средства Гранта расходуются Грантополучателем исключительно на реализацию социального проекта, указанного в пункте 1.2. настоящего Договора. 3.6. Средства Гранта размещаются на отдельном банковском счете, запрещается размещение средств Гранта на сберегательных счетах, инвестирование в ценные бумаги и другие финансовые инструменты. 3.7. Перечисление средств Гранта не производится в случае приостановления Гранта и (или) ввиду иных причин, по которым осуществление платежей Грантодателем не представляется возможным, включая, но, не ограничиваясь случаями, не зависящими от Грантодателя, в том числе по вине третьих лиц (доноры, банки второго уровня, государственные органы и иные), а также случаями, определенными в пункте 8.1. настоящего Договора. 3.8. В случае отсутствия замечаний со стороны Грантодателя к предоставленным Грантополучателем отчетам, между Сторонами подписывается акт приема-передачи отчета в соответствии с приложением № 6 к настоящему Договору, который является основанием для перечисления следующего транша. 3.9. Выплата траншей производится в соответствии с приложением № 1 к настоящему Договору. В случае поступления промежуточных программных и финансовых отчетов ранее установленных сроков Грантодатель оплачивает транши при условии поступления грантовых средств на расчетный счет Грантодателя от государственного органа, выдавшего Грант. 3.10. По настоящему Договору предельные виды и

қызметтерді қоспағанда Шартта көзделген соманың үштен екісінен аспауға тиіс.	объемы работ (услуг), которые Грантополучатель намеревается передать на исполнение третьим лицам, не должны превышать в совокупности более двух третей предусмотренной Договором суммы, за исключением услуг, оказываемых физическими лицами в рамках договора возмездного оказания услуг.
4. ӘЛЕУМЕТТІК ЖОБАНЫ ЖҮЗЕГЕ АСЫРУ МЕРЗІМДЕРІ МЕН НӘТИЖЕЛЕРІ	**4. СРОКИ И РЕЗУЛЬТАТЫ РЕАЛИЗАЦИИ СОЦИАЛЬНОГО ПРОЕКТА**
4.1. Әлеуметтік жобаны іске асыру кезеңі: 2024 жылдың «30» сәуір мен 2024 жылдың «29» қараша аралығы.	4.1. Период реализации социального проекта: с «30» апреля 2024 года по «29» ноября 2024 года.
4.2. Әлеуметтік жобаны жүзеге асыру мерзімдері Грант алушы тарапынан біржақты тәртіпте өзгертуге жатпайды.	4.2. Сроки реализации социального проекта не могут быть изменены Грантополучателем в одностороннем порядке.
4.3. Осы Шарттың № 4, 5 және 7-қосымшаларына сәйкес Грант беруші қабылдаған аралық және қорытынды есептер және осы Шарттың №6 қосымшасына сәйкес есепті қабылдау-тапсыру актісіне қол қою әлеуметтік жобаның іске асырылуын растау болып табылады.	4.3. Подтверждением реализации социального проекта являются принятые Грантодателем промежуточные и заключительные отчеты согласно приложениям № 4, 5 и 7 к настоящему Договору и подписание акта приема-передачи отчета согласно приложению № 6 к настоящему Договору.
5. ТАРАПТАРДЫҢ ҚҰҚЫҚТАРЫ МЕН МІНДЕТТЕРІ	**5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**
5.1. Грант беруші құқылы: 5.1.1. Грант алушыдан осы Шарт бойынша міндеттемелердің тиісті деңгейде орындалуын талап етуге;	**5.1. Грантодатель имеет право:** 5.1.1. требовать от Грантополучателя надлежащего исполнения обязательств по настоящему Договору;
5.1.2. Грант алушыдан әлеуметтік жобаның кез келген сатыда іске асырылу барысы туралы кез келген ақпаратты, оның ішінде Грант қаражатының негізділігі мен нысаналы пайдаланылуын растау үшін бастапқы құжаттардың барлық көшірмелерін және т.б. сұратуға;	5.1.2. запрашивать у Грантополучателя любую информацию о ходе реализации социального проекта на любой его стадии, в том числе все копии первичных документов для подтверждения обоснованности и целевого использования средств Гранта и др.;
5.1.3. Әлеуметтік жоба аяқталғанға дейін Грант берушінің төлем жүргізуі мүмкін болмаған жағдайда, сонымен қатар Грант берушіге тәуелді емес жағдайларды, оның ішінде үшінші тұлғалардың (донорлар, екінші деңгейдегі банктер, мемлекеттік органдар және басқалар) кінәсінен, сондай-ақ осы Шарттың 8.1.-тармағында айқындалған жағдайларды қоса есептегенде және онымен шектелмей, Грант қаражатын кез келген уақытта аудармауға;	5.1.3. не перечислять средства Гранта в любое время до завершения социального проекта, по которым осуществление платежей Грантодателем не представляется возможным, включая, но, не ограничиваясь случаями, не зависящими от Грантодателя, в том числе по вине третьих лиц (доноры, банки второго уровня, государственные органы и иные), а также случаями, определенными в пункте 8.1. настоящего Договора;
5.1.4. Грант алушы осы Шарттың 5.1.2. және 5.4.-тармақтарында көзделген талаптарды орындамаған жағдайда, Грант алушы осы Шартта көзделген міндеттемелерді орындаудан босатылмай, 60 күнтізбелік күнге дейінгі мерзімге тоқтата тұруға немесе ақша қаражатын аударуды тоқтатуға;	5.1.4. в случаях неисполнения Грантополучателем условий, предусмотренных пунктами 5.1.2. и 5.4. настоящего Договора, приостановить на срок до 60 календарных дней без освобождения Грантополучателя от выполнения обязательств, предусмотренных настоящим Договором, либо прекратить перечисление денежных средств;
5.1.5. осы Шартта қарастырылған басқа да құқықтарды іске асыруға.	5.1.5. осуществлять иные права, предусмотренные настоящим Договором.
5.2. Грант беруші міндетті: 5.2.1. Грант алушы 5.4.1.-тармағына сәйкес ұсынған құжаттарға Тараптар қол қойғаннан кейін осы Шарттың № 1 қосымшасына сәйкес Грантты беруге;	**5.2. Грантодатель обязан:** 5.2.1. предоставить Грант согласно приложению № 1 к настоящему Договору после подписания Сторонами документов, предоставленных Грантополучателем согласно п.5.4.1.;
5.2.2. Қазақстан Республикасы Ақпарат және қоғамдық даму министрінің 2022 жылғы 26 қыркүйектегі №406 бұйрығымен бекітілген Мемлекеттік гранттарды қалыптастыру, беру, мониторингтеу және олардың тиімділігін бағалау қағидаларына сәйкес Гранттың іске	5.2.2. проводить мониторинг за реализацией Гранта согласно Правилам формирования, предоставления,

асырылуына мониторинг жүргізуге;	мониторинга и оценки эффективности государственных грантов, утвержденным приказом Министра информации и общественного развития Республики Казахстан от 26 сентября 2022 года № 406;
5.2.3. Грант қаражаты мақсатты түрде пайдаланылмаған, Грант қаражатының шығындарын растайтын негіздеуші құжаттар болмаған, сондай-ақ Грант берушіге жалған ақпарат ұсынылған жағдайда Грант алушыдан Грант сомасын қайтаруды талап етуге. Грант алушы қаражатты қайтуды хабарландыру алған сәттен бастап 30 (отыз) күнтізбелік күн ішінде жүзеге асырады;	5.2.3. в случае нецелевого использования средств Гранта, отсутствия обосновывающих документов, подтверждающих расходы средств Гранта, а также предоставления недостоверной информации Грантодателю потребовать от Грантополучателя возврат суммы Гранта. Возврат средств Грантополучателем осуществляется в течение 30 (тридцати) календарных дней с момента получения уведомления;
5.2.4. Грант алушының бағдарламалық және қаржылық есептерін 10 (он) жұмыс күні ішінде қарастыруға және қажет болған жағдайда ескертулерді жою үшін Грант алушыға ұсынылған құжаттарды пысықтауға жіберуге;	5.2.4. рассмотреть в течение 10 (десяти) рабочих дней программные и финансовые отчеты Грантополучателя и в случае необходимости направить на доработку Грантополучателю предоставленные документы для устранения замечаний;
5.2.5. Грант беруші алған сәттен бастап 10 (он) жұмыс күні ішінде осы Шарттың «Әлеуметтік жобаны іске асыру бойынша шығындар сметасы» №2 қосымшасын келісуге не пысықтауға жіберуге не түзетуді қабылдамауға;	5.2.5. согласовать либо направить на доработку, либо не принять корректировку приложения № 2 к настоящему Договору «Смета расходов по реализации социального проекта» в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента получения Грантодателем;
5.2.6. Грант алушыға 10 (он) жұмыс күні ішінде әлеуметтік жобаны іске асыру шеңберінде құрылатын ұсынылған ақпараттық, талдамалық, әдістемелік және басқа да өнімдерді (әдістемелік ұсынымдар, талдаулар, бейнероликтер, флайерлер, брошюралар, инфографикалар, мақалалар, жарияланым және т.б.) бойынша келісуге немесе пысықтау үшін ескертулерді жіберуге. Егер жоғарыда көрсетілген өнімдерде ақпараттың үлкен көлемі болса, Грант беруші көрсетілген мерзімдерді ұзарту құқығын өзіне қалдырады.	5.2.6. в течение 10 (десяти) рабочих дней согласовать либо направить Грантополучателю замечания для доработки по предоставленным информационным, аналитическим, методическим и др. продуктам (методические рекомендации, анализы, видеоролики, флаеры, брошюры, инфографики, статьи, публикация и т.д.), создаваемым в рамках реализации социального проекта. В случае если представленные вышеуказанные продукты имеют большой объем информации, Грантодатель оставляет за собой право продлить указанные сроки.
5.3. Грант алушы құқылы: 5.3.1. осы Шарттың № 1 қосымшасына сәйкес Грантты алуға;	**5.3. Грантополучатель имеет право:** 5.3.1. получить Грант согласно приложению № 1 к настоящему Договору;
5.3.2. алынған қаражаттың бір бөлігін материалдық-техникалық қамтамасыз етуге және институционалдық дамытуға пайдалануға; 1) қысқа мерзімді және орта мерзімді гранттар үшін 10% - дан (он пайыз) артық емес; 2) ұзақ мерзімді гранттар үшін 5%-дан (бес пайыз) артық емес.	5.3.2. использовать часть полученных средств на материально-техническое обеспечение и институциональное развитие: 1) не более 10% (десяти процентов) для краткосрочных и среднесрочных грантов; 2) не более 5% (пяти процентов) для долгосрочных грантов.
5.3.3. осы Шарттың 7.2, 7.3 және 7.4-тармақтарында қарастырылған тәртіпте шығындар сметасына түзету жүргізуге;	5.3.3. производить корректировку сметы расходов в порядке, предусмотренном пунктами 7.2, 7.3 и 7.4 настоящего Договора;
5.3.4. кейіннен Грант берушіден өтемақы ала отырып, әлеуметтік жобаны іске асыруға өз ақшалай қаражатын салуға. Грант алушының әлеуметтік жоба бойынша өз қаражатын пайдаланғанын растау қорытынды қаржылық есепте көрсетіледі.	5.3.4. вкладывать собственные денежные средства в реализацию социального проекта с последующим возмещением от Грантодателя. Подтверждение использования Грантополучателем собственных средства по социальному проекту отражается в заключительном финансовом отчете.
5.4. Грант алушы міндетті: 5.4.1. Шарттың жобасын және осы Шарттың 2.1.-тармағында көрсетілген қосымшаларды алған сәттен бастап 3 (үш) жұмыс күні ішінде қол қоюға; 5.4.2. Грант берушіге осы Шарт жасалған күннен бастап 7 (жеті) жұмыс күні ішінде Грант алушы конкурсқа қатысу үшін ұсынған көрсеткіштер мен басқа да мәліметтер негізінде толтырылған және қол қойылған «Төлемдер кестесі және есептерді ұсыну» №	**5.4. Грантополучатель обязан:** 5.4.1. подписать в течение 3 (трех) рабочих дней с момента получения проекта Договора и приложений к нему, указанные в пункте 2.1. настоящего Договора;

1 қосымшасын, «Әлеуметтік жобаны іске асыру жөніндегі шығыстар сметасы» № 2 қосымшасын және «Әлеуметтік жобаның толық сипаттамасы» № 3 қосымшасын жіберуге;	5.4.2. направить Грантодателю в течение 7 (семи) рабочих дней с даты заключения настоящего Договора подписанные приложения № 1 «График платежей и предоставление отчетов», № 2 «Смета расходов по реализации социального проекта» и № 3 «Детальное описание социального проекта», заполненные на основании предложенных Грантополучателем показателей и других сведений для участия в конкурсе;
5.4.3. осы Шарттың № 4, 5 және 7-қосымшаларына сәйкес нысан бойынша есеп беруге;	5.4.3. предоставить отчеты по форме согласно приложениям № 4, 5 и 7 к настоящему Договору;
5.4.4. растайтын құжаттарды міндетті түрде қоса отырып, Грант берушіге есеп беруге. Грант алушы есепті осы Шартта белгіленген мерзімдерде уақытылы ұсынбағаны үшін осы Шарттың 6.4.-тармағына сәйкес жауапты болады;	5.4.4. предоставлять Грантодателю отчеты с обязательным приложением подтверждающих документов. За несвоевременное предоставление отчетов в сроки, определенные настоящим Договором, Грантополучатель несет ответственность в соответствии с пунктом 6.4. настоящего Договора;
5.4.5. Грант қаражатын қатаң түрде осы Шарттың талаптарына сәйкес пайдалануға және Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес бухгалтерлік есеп пен қаржылық есептілікті жүргізуді қамтамасыз етуге;	5.4.5. использовать средства Гранта в строгом соответствии с условиями настоящего Договора и обеспечить ведение бухгалтерского учета и финансовой отчетности в соответствии с законодательством Республики Казахстан;
5.4.6. берілген Грант шеңберінде жүзеге асырылатын үшінші тұлғаларға арналған төлемдерді және барлық шығындарды қолма-қол ақшасыз нысанда төлеуге. Қолма-қол ақшасыз есеп жүргізу мүмкіндігі болмаған жағдайда Грант қаражатын келесі шарттар бойынша шешуге жол беріледі: - грант сомасы АЕК-тің үш мың еселенген мөлшерінен аспаған кезде грант қаражатын шешу 20 (жиырма) еселенген АЕК-ке дейінгі мөлшерде; - грант сомасы он мың еселенген АЕК мөлшерінен аспайтын болса – 40 (қырық) еселенген АЕК-ке дейін; - грант сомасы АЕК-тің он мың еселенген мөлшерінен кем емес болғанда - 60 (алпыс) еселенген АЕК-ке дейін.	5.4.6. производить платежи третьим лицам и оплату всех расходов в безналичной форме, осуществляемых в рамках предоставленного Гранта. В случае отсутствия возможности произвести безналичный расчет допускается снятие средств Гранта со счета при следующих условиях: - при сумме гранта не более трехтысячекратного размера МРП снятие средств гранта в размере до 20 (двадцать) кратного МРП; - при сумме гранта не более десятитысячекратного размера МРП – до 40 (сорок) кратного МРП; - при сумме гранта не менее десятитысячекратного размера МРП - до 60 (шестьдесят) кратного МРП.
5.4.7. материалдық-техникалық қамтамасыз ету және институционалдық даму ретінде Грант қаражаты есебінен сатып алынған негізгі құралдар мен материалдық емес активтерді үшінші тұлғаларға беру құқығынсыз өз балансына қоюға және жарғылық қызметте пайдалануға;	5.4.7. поставить на свой баланс и использовать в уставной деятельности без права передачи третьим лицам основные средства и нематериальные активы, приобретенные за счет средств Гранта в качестве материально-технического обеспечения и институционного развития;
5.4.8. Грант берушінің Грантты іске асыру мониторингін, оның ішінде қоғамдық мониторингті жүзеге асыруы үшін жағдайды қамтамасыз етуге;	5.4.8. обеспечить условия для осуществления Грантодателем мониторинга реализации Гранта, в том числе общественного мониторинга;
5.4.9. Грантты мақсатсыз пайдаланған, Грант қаражатының шығындарын растайтын негіздеуші құжаттар болмаған, сондай-ақ жалған ақпарат берілген жағдайда Грант берушіден хабарлама алған сәттен бастап күнтізбелік 30 (отыз) күн ішінде Грант сомасын қайтаруды жүзеге асыруға. Грант алушы талап етілетін Грант сомасын қайтаруды жүзеге асырмаған кезде Грант беруші Грант алушының келісімінсіз келесі транштан талап етілетін соманы ұстап қалады;	5.4.9. в случае нецелевого использования Гранта, отсутствия обосновывающих документов, подтверждающих расходы средств Гранта, а также предоставления недостоверной информации осуществить возврат суммы Гранта в течение 30 (тридцати) календарных дней с момента получения уведомления от Грантодателя. При неосуществлении Грантополучателем требуемого возврата суммы Гранта, Грантодатель удерживает без согласия Грантополучателя сумму со следующего транша;
5.4.10. әдебиеттен алынған деректерді, тұжырымдарды, қанатты сөздерді және басқа материалдарды пайдалану кезінде бастапқы дереккөзге сілтеме жасай отырып, авторлық құқықты сақтауға және Грант берушіге берілетін есепте құрылған интеллектуалдық меншік объектілерін қоса алғанда, әлеуметтік жобаны іске асыру барысында алынған барлық нәтижелерді көрсетуге;	5.4.10. соблюдать авторские права при использовании заимствованных из литературы данных, выводов, цитат и прочего материала, ссылаясь на первоначальный

5.4.11. Тараптардың келісімі бойынша Грант берген мемлекеттік органға әлеуметтік жобаны іске асыру барысында жасалған интеллектуалдық меншікті, сондай-ақ сайттарды (логин/пароль), доменді, оқу және әдістемелік оқулықтарды және т.б. беруге;	источник и отражать в отчетности, предоставляемой Грантодателю, все результаты, полученные в ходе реализации социального проекта, включая созданные объекты интеллектуальной собственности;
	5.4.11. передать по соглашению Сторон государственному органу, выдавшему Грант, созданные в ходе реализации социального проекта объекты интеллектуальной собственности, а также сайты (логин/пароль), домены, учебные и методические пособия и др.;
5.4.12. Грантты, Грант берушіні және Грант берген мемлекеттік органды осы Шарттың №3 қосымшасына сәйкес қолжетімді бұқаралық ақпарат құралдарында және әлеуметтік желілерде, көрмелерде, презентацияларда, конференцияларда және әлеуметтік жоба шеңберінде өткізілетін өзге де іс-шараларда жариялауға. Қоғамдық іс-шаралардағы баннерлерде әлеуметтік жобаның тақырыбын, Грант берушінің, Грант алушының және Грант берген мемлекеттік органның логотиптері мен атауларын міндетті түрде көрсете отырып орналастыруға;	5.4.12. освещать Грант, Грантодателя и государственного органа, выдавшего Грант, в доступных средствах массовой информации и социальных сетях, выставках, презентациях, конференциях и иных мероприятиях, проводимых в рамках социального проекта, в соответствии с приложением № 3 к настоящему Договору. Размещать на общественных мероприятиях баннер с обязательным указанием темы социального проекта, логотипов и наименований Грантодателя, Грантополучателя и государственного органа, выдавшего Грант;
5.4.13. Грант берушіні өткізілетін жариялы іс-шараға дейін (баспасөз конференциясы, семинар, конференция, дөңгелек үстел, слет, лагерь және т. б.) кемінде 7 (жеті) жұмыс күні бұрын алдағы іс-шаралар туралы ақпарат бере отырып, өткізу мерзімі, қатысушылары, бағдарламасы және орны туралы жазбаша хабардар етуге;	5.4.13. письменно уведомить Грантодателя не менее чем за 7 (семь) рабочих дней до проводимого публичного мероприятия (пресс-конференция, семинар, конференция, круглый стол, слет, лагерь и др.) о сроках, участниках, программе и месте проведения с предоставлением информации о предстоящих мероприятиях;
5.4.14. Грант берушіден оны тоқтата тұру туралы хабарлама алған күннен бастап әлеуметтік жобаны іске асыру жөніндегі қызметті жүзеге асырмауға;	5.4.14. не осуществлять деятельность по реализации социального проекта с даты получения уведомления от Грантодателя о его приостановлении;
5.4.15. жоспарланған индикаторлар мен нәтижелерге Грант болып табылмайтын өзге де қаражат есебінен қол жеткізілмеген жағдайда, Грант берушінің талабы бойынша іс-шараны қайта өткізуге. Іс-шараларды қайта өткізу мүмкін болмаған жағдайда, осы іс-шараны өткізуге жоспарланған Грант қаражатын қайтаруды жүзеге асыруға;	5.4.15. повторно провести мероприятие по требованию Грантодателя в случае недостижения запланированных индикаторов и результатов за счет иных средств, не являющихся Грантом. В случае невозможности повторного проведения мероприятия, осуществить возврат средств Гранта, запланированных на проведение данного мероприятия;
5.4.16. ай сайын әр айдың 5-не дейін Грант берушіге жобаның іске асырылу барысы туралы ақпаратты, Іс-шаралар жоспарын және Грант берушімен келісім бойынша өткізілген және жоспарланып отырған іс-шаралар туралы бұқаралық ақпарат құралдарының MS Office форматындағы дайджестін ұсынуға;	5.4.16. ежемесячно до 5 числа каждого месяца предоставлять Грантодателю информацию о ходе реализации проекта, План мероприятий и дайджест средств массовой информации о проведенных и планируемых мероприятиях в формате MS Office по согласованию с Грантодателем;
5.4.17. Грант берушінің талабы бойынша бастапқы құжаттардың көшірмесін беруге;	5.4.17. предоставить копию первичных документов по требованию Грантодателя;
5.4.18. осы Шартта қарастырылған басқа да міндеттемелерді жүзеге асыруға;	5.4.18. осуществлять иные обязанности, предусмотренные настоящим Договором;
5.4.19. әлеуметтік жоба аясында әзірленетін ақпараттық, әдістемелік және басқа да өнімдерді (әдістемелік ұсынымдар, талдаулар, видеороликтер, флаерлер, кітапшалар, инфографикалар, мақалалар, жарияланымдар және т.б.) Грант берушімен келісіп отыруға;	5.4.19. согласовывать с Грантодателем информационные, аналитические, методические и др. продукты (методические рекомендации, анализы, видеоролики, флаеры, брошюры, инфографики, статьи, публикация и т.д.), создаваемые в рамках социального проекта;
5.4.20. Грант берушінің алдын ала келісімі бойынша әлеуметтік жобаны іске асыру шеңберінде, оның ішінде зерттеулер, мемлекеттік органдардың ұсынылатын шешімдерді қабылдауының әлеуметтік және өзге де салдарларын болжау (оң/теріс) нәтижесінде алынған құжаттар бойынша мемлекеттік органдармен коммуникацияларды жүзеге асыруға;	5.4.20. Осуществлять коммуникации с государственными органами в рамках реализации социального проекта, в том числе по документам, полученным в результате исследований, прогноза социальных и иных последствий

5.4.21. Грантты іске асыру қорытындылары бойынша Грант берушіге осы Шарттың №5 және 7-қосымшаларына сәйкес нысан бойынша есеп беруге және Грант алушының ресми интернет-ресурсына орналастыруға;

5.4.22. 5 (бес) жұмыс күні ішінде Грант берушінің ескертулерімен пысықталған қорытынды және аралық бағдарламалық және қаржылық есептерді ұсынуға.

6. ТАРАПТАРДЫҢ ЖАУАПКЕРШІЛІГІ

6.1. Тараптар осы Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындамаған немесе тиісті деңгейде орындамаған жағдайда Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына және осы Шартқа сәйкес жауапты болады.

6.2. Грант алушы Грантты мақсатсыз пайдаланғаны, толық және дұрыс есептерді уақтылы ұсынбағаны, сондай-ақ ұсынылған шығындарды растайтын құжаттардың түпнұсқаларға сәйкес келмегені үшін жауапты болады.

6.3. Ағымдағы шотта секвестр және (немесе) ақша жеткіліксіз болған және (немесе) Грант алушының осы Шарттың талаптарын орындамау себептері бойынша қаражатты аудармаған және (немесе) Грант берушіге тәуелді емес себептер бойынша, оның ішінде үшінші тұлғалардың кінәсінен қаражатты аудармаған жағдайларды қоспағанда, егер Грант беруші Грант алушыға осы Шарттың № 1 қосымшасында көрсетілген мерзімдерде Грант бермесе, Грант беруші Грант алушыға кешіктірілген төлемдер бойынша мерзімі өткен әрбір күнтізбелік күн үшін тиесілі соманың 0,1% мөлшерінде, бірақ осы Шарттың жалпы сомасының 10 (он) %-нан аспайтын тұрақсыздық айыбын төлейді.

6.4. Есептерді беру мерзімдері бұзылған, есептерді мониторингтеу нәтижесінде анықталған ескертулер уақтылы жойылмаған жағдайда, Грант алушы Грант берушіге мерзімі өткен әр күнтізбелік күн үшін тиесілі соманың 0,1% мөлшерінде, бірақ осы Шарттың жалпы сомасының 10 (он) %-нан аспайтын тұрақсыздық айыбын төлейді.

6.5. Осы Шарттың № 3 қосымшасында көзделген іс-шараларды орындау мерзімдері кешіктірілген жағдайда, Грант беруші Грант алушыдан мерзімі өткен әрбір күн үшін осы Шарттың жалпы сомасының 0,1% мөлшерінде тұрақсыздық айыбын (айыппұл, өсімпұл) ұстайды (өндіріп алады).
Осы Шарттың № 3 қосымшасында көзделген осы Шарт бойынша іс-шаралар орындалмаған жағдайда Грант беруші осы Шарттың жалпы сомасының 0,1% мөлшерінде тұрақсыздық айыбын (айыппұл, өсімпұл) ұстайды (өндіріп алады).
Бұл ретте тұрақсыздық айыбының (айыппұлдың, өсімпұлдың) жалпы сомасы осы Шарттың жалпы сомасының 10%-нан аспауға тиіс.

6.6. Пайдаланылмаған немесе мақсатты түрғыда пайдаланылмаған Грант сомасын уақытында

принятия предлагаемых решений государственными органами (положительных/отрицательных), по предварительному согласованию с Грантодателем;

5.4.21. по итогам реализации Гранта предоставить отчет Грантодателю по форме согласно приложениям №5 и 7 к настоящему Договору и разместить на официальном интернет-ресурсе Грантополучателя;

5.4.22. в течение 5 (пяти) рабочих дней предоставить доработанные с замечаниями Грантодателя заключительные и промежуточные программные и финансовые отчеты.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан и настоящим Договором.

6.2. Грантополучатель несет ответственность за нецелевое использование Гранта, несвоевременное предоставление полных и достоверных отчетов, а также за несоответствие представленных подтверждающих расходы документов их оригиналам.

6.3. За исключением случаев секвестра и (или) недостаточности денег на текущем счете, и (или) неперечисления средств по причинам невыполнения условий настоящего Договора Грантополучателем, и (или) неперечисления средств по причинам, не зависящим от Грантодателя, в том числе по вине третьих лиц, если Грантодатель не предоставляет Грантополучателю Грант в сроки, указанные в приложении № 1 к настоящему Договору, Грантодатель выплачивает Грантополучателю неустойку по задержанным платежам в размере 0,1% от причитающейся суммы за каждый календарный день просрочки, но не более 10 (десяти) % от общей суммы настоящего Договора.

6.4. В случае нарушения сроков предоставления отчетов, несвоевременного устранения выявленных в результате мониторинга отчетов замечаний, Грантополучатель выплачивает Грантодателю неустойку в размере 0,1% от общей суммы настоящего Договора за каждый календарный день просрочки, но не более 10 (десяти) % от общей суммы настоящего Договора.

6.5. В случае просрочки сроков выполнения мероприятий, предусмотренных приложением № 3 к настоящему Договору, Грантодатель удерживает (взыскивает) с Грантополучателя неустойку (штраф, пеню) в размере 0,1% от общей суммы настоящего Договора за каждый день просрочки.
В случае неисполнения мероприятий по настоящему Договору, предусмотренных приложением № 3 к настоящему Договору, Грантодатель удерживает (взыскивает) неустойку (штраф, пеню) в размере 0,1% от общей суммы настоящего Договора.
При этом общая сумма неустойки (штрафа, пени) не должна превышать 10 (десяти) % от общей суммы Договора.

қайтармаған жағдайда Грант алушы Грант берушіге мерзімі өткен әр күнтізбелік күн үшін осы Шарттың жалпы сомасының 0,1% мөлшерінде, бірақ осы Шарттың жалпы сомасының 10 (он) %-нан аспайтын тұрақсыздық айыбын төлейді.

6.7. Тұрақсыздық айыбын төлеуді Грант алушы өз қаражаты есебінен жүзеге асырады және бұл Грант алушыны осы Шартта көзделген міндеттемелерді орындаудан босатпайды.

6.8. Грант беруші Грант алушының үшінші тұлғалар алдындағы, оның ішінде Грант алушы әлеуметтік жобаны іске асыру бойынша іс-шараларды орындау үшін тартатын мердігерлер алдындағы міндеттемелері үшін жауапкершіліктен босатылады, өйткені осы Шарт тек Грант алушы мен Грант беруші арасындағы келісім болып табылады.

6.9. Грант берушіге осы Шарттың талаптарын Грант алушы орындау кезінде үшінші тұлғалардың құқықтары бұзылғаны туралы үшінші тұлғалардан арыздар мен шағымдар түскен жағдайда, Грант алушы өз күшімен және өз қаражатымен аталған арыздар мен шағымдарды білдірген тұлғалармен барлық даулы мәселелерді реттеуге, сондай-ақ Грант берушіге үшінші тұлғалардың берген талаптарына байланысты барлық шығынды өтеуге міндеттенеді.

6.10. Тараптар өзінің заңды және (немесе) пошталық мекенжайларының, сондай-ақ ұйымдастырушылық-құқықтық құрылымының және банктік реквизиттерінің өзгергені туралы бір-біріне уақытылы, осындай өзгерістер туындағаннан сәттен бастап 3 (үш) жұмыс күні ішінде растайтын құжаттарды бере отырып, хабарлауға міндеттенеді.

6.11. Грантты жүзеге асыру аясында мүдделер қақтығысы болжанатын келісім коммерциялық емес ұйымның уәкілетті органымен бекітілуі тиіс. Грант алушы Грант берушіге мүдделер қақтығысын туындатуы мүмкін келісімнің бар екенін келісім бекітілген сәттен бастап 3 (үш) жұмыс күні ішінде жазбаша хабарлауға міндетті.
Грант алушы мен мүдделі тұлғалардың арасындағы мүдделер қақтығысы болжанатын келісім «Коммерциялық емес ұйымдар туралы» Қазақстан Республикасы Заңының 36 және 37-баптары бойынша реттеледі.

6.12. Грант беруші осы Шарттың 4.1.-тармағында көрсетілген әлеуметтік жобаны іске асыру мерзімі аяқталғаннан кейін жұмсалған шығындарды қабылдамайды.

7. ШАРТТЫ ӨЗГЕРТУ ЖӘНЕ БҰЗУ

7.1. Осы Шартқа кез келген өзгерістер және (немесе) толықтырулар әлеуметтік жобаның мақсаттары, міндеттері мен күтілетін нәтижелері өзгермеген жағдайда Тараптардың бірінің жазбаша сұрау салуы негізінде қосымша келісімдермен ресімделеді.

7.2. Грант алушы еңбекақы төлеу қоры бойынша шығындар баптарын қоспағанда, ауыстырылатын сома

6.6. В случае несвоевременного возврата неиспользованных или использованных не по целевому назначению сумм Гранта, Грантополучатель выплачивает Грантодателю пеню в размере 0,1% от общей суммы настоящего Договора за каждый календарный день просрочки, но не более 10 (десяти) % от общей суммы настоящего Договора.

6.7. Уплата неустойки осуществляется Грантополучателем за счет собственных средств и не освобождает Грантополучателя от выполнения обязательств, предусмотренных настоящим Договором.

6.8. Грантодатель освобождается от ответственности за обязательства Грантополучателя перед третьими лицами, в том числе перед привлекаемыми Грантополучателем подрядчиками для выполнения мероприятий по реализации социального проекта, поскольку настоящий Договор является сделкой исключительно между Грантополучателем и Грантодателем.

6.9. В случае предъявления Грантодателю претензий или исков третьими лицами за нарушения прав третьих лиц при выполнении Грантополучателем условий настоящего Договора, Грантополучатель обязуется своими силами и за свой счет урегулировать все спорные вопросы с лицами, предъявившими указанные претензии и иски, а также возместить Грантодателю все убытки, связанные с предъявлением требований третьими лицами.

6.10. Стороны обязуются своевременно извещать друг друга об изменениях своего юридического и (или) почтового адреса, а также организационно-правовой структуры и банковских реквизитов в течение 3 (трех) рабочих дней с момента возникновения таких изменений с предоставлением подтверждающих документов.

6.11. Сделка, в которой предполагается конфликт интересов в рамках реализации гранта, должна быть утверждена уполномоченным органом некоммерческой организации. Грантополучатель обязан письменно уведомить в течение 3 (трех) рабочих дней с момента заключения сделки Грантодателя о наличии сделки, предполагающей конфликт интересов.
Сделка между Грантополучателем и заинтересованными лицами, в которой предполагается конфликт интересов, регулируется статьями 36 и 37 Закона Республики Казахстан «О некоммерческих организациях».

6.12. Грантодатель не принимает затраты, произведенные после окончания срока реализации социального проекта, указанного в п.4.1. настоящего Договора.

7. ИЗМЕНЕНИЕ И РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА

7.1. Любые изменения и (или) дополнения к настоящему Договору оформляются дополнительными соглашениями на основании письменного запроса одной из Сторон при условии неизменности целей, задач и ожидаемых результатов от социального проекта.

7.2. Грантополучатель производит корректировку сметы расходов путем перемещения средств между расходными статьями сметы без согласования с Грантодателем только в случаях, когда перемещаемая сумма не превышает 100

100 (жүз) еселенген АЕК-тен аспайтын жағдайларда ғана Грант берушінің келісімінсіз сметаның шығын баптары арасындағы қаражатты ауыстыру жолымен шығындар сметасына түзетулер енгізеді.	(сто) кратного МРП, за исключением статей расходов по фонду оплаты труда.
7.3. 100 (жүз) еселенген АЕК-тен жоғары қаражатты ауыстыру немесе еңбекақы төлеу қоры бойынша шығындардың өзгерістерін қоспағанда, шығындардың жаңа бабын жасау Грант беруші мақұлдағаннан кейін Грант алушыға қажеттілік туындағанға дейін 3 (үш) жұмыс күнінен кешіктірмей жіберілген Грант алушының жазбаша сұрау салуы негізінде жүргізіледі.	7.3. Перемещение средств свыше 100 (сто) кратного МРП или создание новой статьи расходов, за исключением изменений расходов по фонду оплаты труда, производится после одобрения Грантодателем на основании письменного запроса Грантополучателя, направленного Грантодателю не позднее 3 (трех) рабочих дней до возникновения потребности.
7.4. Шығындар сметасын түзетуге Грант беруші келесі жағдайларда жол береді: 1) ұзақтығы үш айдан бір жылға дейінгі қысқа мерзімді гранттар бойынша – әлеуметтік жобаны іске асыру кезеңінде үш реттен көп емес; 2) ұзақтығы бір жылдан екі жылға дейінгі орта мерзімді гранттар бойынша – тиісті күнтізбелік жылға арналған әлеуметтік жобаны іске асыру кезеңінде үш реттен артық емес; 3) ұзақтығы екі жылдан үш жылға дейінгі ұзақ мерзімді гранттар бойынша – тиісті күнтізбелік жылға арналған әлеуметтік жобаны іске асыру кезеңінде үш реттен артық емес.	7.4. Корректировка сметы расходов допускается Грантодателем: 1) по краткосрочным грантам продолжительностью от трех месяцев до одного года - не более трех раз за период реализации социального проекта; 2) по среднесрочным грантам продолжительностью от одного года до двух лет - не более трех раз за период реализации социального проекта на соответствующий календарный год; 3) по долгосрочным грантам продолжительностью от двух до трех лет – не более трех раз за период реализации социального проекта на соответствующий календарный год.
7.5. Осы Шарттың 7.2., 7.3. және 7.4.-тармақтарында көзделген талаптарды сақтамай қаражатты ауыстырған жағдайда Грант беруші түзетілген соманы қабылдамайды.	7.5. В случае перемещения средств без соблюдения требований, предусмотренных пунктами 7.2., 7.3. и 7.4. настоящего Договора, Грантодатель не принимает скорректированную сумму.
7.6. Осы Шартқа өзгерістер енгізуге 7.2.-тармақта көзделген жағдайларды қоспағанда, тиісті іс-әрекеттер жүргізілгенге дейін Тараптардың өзара келісімі бойынша жол беріледі, оны тиісті шығындар жүргізілгеннен кейін Тараптар жүзеге асырады.	7.6. Внесение изменения в настоящий Договор допускается по взаимному согласию Сторон до проведения соответствующих действий, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 7.2. настоящего Договора, которые производятся Сторонами после проведения соответствующих расходов.
7.7. Шарттың талаптары болып табылатын міндеттерге, күтілетін нәтижелерге, Гранттың нысаналы индикаторларына қол жеткізбеуді болдырмау үшін Грантты іске асырудың аралық нәтижелерін талдау қорытындылары бойынша Тараптар осы Шарттың №2 және (немесе) №3 қосымшаларына тиісті өзгерістер және (немесе) толықтырулар енгізеді. Грант берушінің келісімінсіз осы Шартқа әлеуметтік жобаның мақсатын, міндеттерін және күтілетін нәтижелерін өзгертуге әкеп соғатын өзгерістер енгізуге жол берілмейді.	7.7. По итогам анализа промежуточных результатов реализации Гранта во избежание недостижения задач, ожидаемых результатов, целевых индикаторов Гранта, явившихся условиями Договора, Стороны вносят соответствующие изменения и (или) дополнения в приложения № 2 и (или) № 3 к настоящему Договору. Не допускается внесение в настоящий Договор изменений, влекущих изменение цели, задач и ожидаемых результатов от социального проекта, без согласования с Грантодателем.
7.8. Осы Шарт келесі жағдайларда мерзімінен бұрын бұзылуы мүмкін: 1) Тараптардың жазбаша келісімі бойынша; 2) сот шешімі бойынша; 3) осы Шартта және Қазақстан Республикасының заңнамасында көзделген өзге де жағдайларда.	7.8. Настоящий Договор может быть расторгнут досрочно в следующих случаях: 1) по письменному соглашению Сторон; 2) по решению суда; 3) в иных случаях, предусмотренных настоящим Договором и законодательством Республики Казахстан.
7.9. Грант беруші әлеуметтік жобаны іске асырудың кез келген кезеңінде біржақты соттан тыс тәртіпте, келесі жағдайларда Грантты немесе оның бір бөлігін осы Шартты бұзу арқылы тоқтата тұруға немесе Грант беруден бас тартуға құқылы: 1) Грант беруші Грант алушының Грант қаражатын әлеуметтік жобаның мақсаттары мен міндеттеріне	7.9. Грантодатель вправе на любой стадии реализации социального проекта в одностороннем внесудебном порядке приостановить или отказаться от выдачи Гранта или его части, расторгнув настоящий Договор, в следующих случаях: 1) выявления Грантодателем фактов использования Грантополучателем средств Гранта не в соответствии с целями и задачами социального проекта; 2) предоставление подтверждающих документов к финансовой и бухгалтерской отчетности не в полном

сәйкес емес пайдалану фактілерін анықтағанда;
2) осы Шарттың талаптарына сәйкес қаржылық және бухгалтерлік есептілікті растайтын құжаттарды толық емес ұсынғанда;
3) Грант қаражатының жұмсалғанын растайтын құжаттар болмағанда, сондай-ақ жалған мәліметтер ұсынылған жағдайда;
4) Грант алушы есептерді мониторингтеу барысында анықталған ескертулерді жоюдан бас тартқанда;
5) егер Грант алушыға қарсы банкроттық немесе мәжбүрлеп тарату рәсімі жарияланған болса;
6) Грант алушының уәкілетті органы Грант алушыны ерікті түрде тарату туралы шешім қабылдағанда;
7) Грант алушы осы Шарттың талаптарын бірнеше рет бұзған жағдайда;
8) Грант беруші осы Шарт бойынша үшінші тұлғалардың (донорлар, екінші деңгейдегі банктер, мемлекеттік органдар және т.б.) кінәсінен міндеттемелерді орындай алмағанда;
9) Грант алушыға қатысты әлеуметтік жобаларды іске асыруға байланысты қызметті немесе жекелеген қызмет түрлерін тоқтата тұру немесе оған тыйым салу туралы заңды күшіне енген сот шешімі (үкімі) болса;
10) Грант алушы күнтізбелік 20 (жиырма) күннен астам уақыт ішінде қаржылық және бағдарламалық есептерді уақытылы ұсынбаған жағдайда;
11) 30 (отыз) күнтізбелік күн ішінде көрсетілген байланыстар (телефон байланысы, электрондық пошта және т.б.) бойынша Грант алушыдан кері байланыс болмаған жағдайда;
12) Қазақстан Республикасының заңнамасында көзделген өзге де жағдайларда.

7.10. Грант алушы күтілетін нәтижелерді алу мүмкін болмаған және (немесе) әлеуметтік жобаны іске асыруды жалғастырудың орынсыздығы анықталған жағдайда Грант берушіге алынған Грант сомасын толық көлемде қайтарған жағдайда осы Шартты бұзуға құқылы. Мұндай жағдайда осы Шартты орындаудан бас тарту орындалды деп танылады, ал осы Шарттан бас тарту құқығы – Грант сомасы Грант берушінің банктік шотына әлеуметтік жобаны орындау тоқтатылғаннан кейін тараптар келіскен мерзімдерде толық көлемде келіп түскен сәттен бастап іске асырылды деп танылады.

7.11. Грант қаражатын қайтарудың себебі мен тәртібін көрсете отырып, осы Шартты орындаудан біржақты бас тарту туралы хабарламаны Грант алушы жазбаша нысанда жібереді.

7.12. Ақшалай қаражатты қайтаруды Грант алушы Грант берушінің банктік шотына қолма-қол ақшасыз аудару жолымен жүргізеді.

7.13. Қорытынды есептерді мониторингтеудің нәтижелері бойынша Грант беруші соңғы траншта пайдаланылмаған, толық пайдаланылмаған және үнемделген Грант сомасын ұстап қалады.

8. ЕҢСЕРІЛМЕЙТІН КҮШ ЖАҒДАЙЛАРЫ

8.1. Тараптар осы Шарт бойынша өз міндеттемелерін ішінара немесе толық орындамағаны немесе тиісінше орындамағаны үшін, егер ол осы Шарт күшіне

объеме в соответствии с условиями настоящего Договора;
3) отсутствия обосновывающих документов, подтверждающих расходы средств Гранта, а также в случае представления недостоверной информации;
4) отказа Грантополучателя устранить замечания, выявленные в ходе мониторинга отчетов;
5) если в отношении Грантополучателя объявлена процедура банкротства или принудительной ликвидации;
6) принятия уполномоченным органом Грантополучателя решения о добровольной ликвидации Грантополучателя;
7) в случае неоднократных нарушений Грантополучателем условий настоящего Договора;
8) невозможности исполнения Грантодателем обязательств по настоящему Договору по вине третьих лиц (доноры, банки второго уровня, государственные органы и др.);
9) в отношении Грантополучателя имеется вступившее в законную силу решение (приговор) суда о приостановлении или запрещении деятельности или отдельных видов деятельности, связанных с реализацией социальных проектов;
10) при несвоевременном предоставлении Грантополучателем финансовых и программных отчетов в срок более 20 (двадцать) календарных дней;
11) при отсутствии обратной связи от Грантополучателя согласно указанным контактам (телефонная связь, электронная почта, и др.) в течение 30 (тридцать) календарных дней;
12) в иных случаях, предусмотренных законодательством Республики Казахстан.

7.10. Грантополучатель в случае невозможности получить ожидаемые результаты и (или) выявления нецелесообразности продолжения реализации социального проекта вправе расторгнуть настоящий Договор при условии возврата Грантодателю полученной суммы Гранта в полном объеме. Отказ от исполнения настоящего Договора в таком случае признается свершившимся, а право на отказ от настоящего Договора реализованным – с момента поступления суммы Гранта в полном объеме на банковский счет Грантодателя в согласованные сторонами сроки после приостановления исполнения социального проекта.

7.11. Уведомление об одностороннем отказе от исполнения настоящего Договора с указанием причины и порядка возврата средств Гранта направляется Грантополучателем в письменной форме.

7.12. Возврат денежных средств производится Грантополучателем путем безналичного перечисления на банковский счет Грантодателя.

7.13. По результатам мониторинга заключительных отчетов Грантодатель удерживает с последнего транша неиспользованную, недоиспользованную и сэкономленную сумму Гранта.

8. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

8.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное невыполнение либо ненадлежащее выполнение своих обязательств по настоящему Договору, если оно явилось следствием наступления обстоятельств непреодолимой силы, возникших после вступления

енгеннен кейін еңсерілмейтін күш жағдайлары туындаған жағдайда: дүлей зілзалалардың, блокадалардың, ереуілдердің, әскери іс-қимылдардың, террористік актілердің және Тараптар болжай алмаған және осы Шарттың орындалуына тікелей әсер еткен өзге де осыған ұқсас мән-жайлардың туындау салдары болып табылса, жауапкершіліктен босатылады. Осы Шарттың орындалу мерзімдері осындай мән-жайлардың әрекет ету кезеңіне ұзартылады.	настоящего Договора в силу: стихийных бедствий, блокад, забастовок, военных действий, террористических актов и иных подобных обстоятельств, которые Стороны не могли предвидеть и которые непосредственно повлияли на исполнение настоящего Договора. Сроки исполнения настоящего Договора продлеваются на период действия таких обстоятельств.
8.2. Еңсерілмейтін күш жағдайларына байланысты осы Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындауы мүмкін болмайтын Тарап тез арада, бірақ еңсерілмейтін күш жағдайлары туындаған және тоқтатылған күннен бастап 3 (үш) жұмыс күнінен кешіктірмей, сол жағдай жалпыға мәлім әрі жаппай сипатқа ие болып, дәлелді қажет етпейтін жағдайды есептемегенде, осы Шарттың 8.1.-тармағында көрсетілген мән-жайлардың басталғаны және тоқтатылғаны туралы екінші Тарапты жазбаша түрде хабардар етіп, мұндай мән-жайларды растайтын, уәкілетті орган берген тиісті құжаттарды ұсынуға міндетті.	8.2. Сторона, для которой станет невозможным исполнение своих обязательств по настоящему Договору в силу обстоятельств непреодолимой силы незамедлительно, но не позднее 3 (трех) рабочих дней с даты возникновения и прекращения обстоятельств непреодолимой силы обязана письменно уведомить другую Сторону о начале и прекращении обстоятельств, указанных в пункте 8.1. настоящего Договора и предоставить соответствующие документы, выданные уполномоченным органом, подтверждающие данные обстоятельства, за исключением случаев, когда такие обстоятельства носят общеизвестный и массовый характер и не требует доказательств.
8.3. Хабардар етпеу немесе уақтылы хабарламау осындай хабардар етпеу немесе уақтылы хабарламау форс-мажордың тиісті жағдайынан тікелей туындаған жағдайды қоспағанда, Тарапты осы Шарт бойынша кез келген мән-жайға сілтеме жасау құқығынан айырады	8.3. Неуведомление или несвоевременное уведомление лишает Сторону права ссылаться на любое обстоятельство по настоящему Договору, за исключением случаев, когда такое не уведомление или несвоевременное уведомление прямо вызвано обстоятельством форс-мажора.
8.4. Тараптар осы Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындай алмауды жою, кез келген форс-мажорлық оқиғалардың салдарын барынша азайту үшін барлық ақылға қонымды шараларды қабылдауы тиіс.	8.4. Стороны должны предпринять все разумные меры для того, чтобы устранить существующую неспособность выполнять свои обязательства по настоящему Договору, свести к минимуму последствия любых форс-мажорных событий.
9. СЫБАЙЛАС ЖЕМҚОРЛЫҚҚА ҚАРСЫ ІС-ҚИМЫЛ	**9. ПРОТИВОДЕЙСТВИЕ КОРРУПЦИИ**
9.1. Осы Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындай отырып, Тараптар және олардың қызметкерлері кез-келген немесе заңсыз артықшылықтар алу немесе басқа да заңсыз мақсаттар үшін кез-келген тұлғалардың әрекеттеріне немесе шешімдеріне әсер ету мақсатында қандай да бір тұлғаға тікелей немесе жанама ақшалай немесе құнды зат төлеуді ұсынбайды немесе төлеуге рұқсат бермейді.	9.1. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору, Стороны и их работники, не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам, для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели.
9.2. Осы Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындау кезінде Тараптар мен олардың қызметкерлері пара беру/алу, коммерциялық пара беру сияқты осы Шарттың мақсаттары үшін қолданылатын заңнамамен сараланатын әрекеттерді, сондай-ақ қылмыстық жолмен алынған кірістерді заңдастыруға (жылыстатуға) қарсы іс-қимыл туралы қолданылатын заңнама мен халықаралық актілердің талаптарын бұзатын әрекеттерді жүзеге асырмайды.	9.2. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору, Стороны и их работники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей настоящего Договора законодательством, как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, а также действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.
9.3. Осы шарт Тараптарының әрқайсысы басқа Тараптың қызметкерлерін қандай да бір жолмен, оның ішінде ақшалай сомалар, сыйлықтар беру, оларға қатысты жұмыстарды (көрсетілетін қызметтерді) ақысыз орындау арқылы және қызметкерді белгілі бір тәуелділікке салатын және осы қызметкердің оны ынталандыратын пайдасына қандай да бір іс-әрекеттерді орындауын қамтамасыз етуге бағытталған басқа да тәсілдермен ынталандырудан бас тартады.	9.3. Каждая из Сторон настоящего Договора отказывается от стимулирования каким-либо образом работников другой Стороны, в том числе путем предоставления денежных сумм, подарков, безвозмездного выполнения в их адрес работ (услуг) и другими способами, ставящего работника в определенную зависимость, и направленными на обеспечение выполнения этим работником каких-либо действий в пользу стимулирующей его Стороны.

9.4. Егер Тарап қандай да бір сыбайлас жемқорлыққа қарсы шарттарды бұзу орын алды немесе орын алуы мүмкін деп күдіктенсе, тиісті Тарап екінші Тарапты жазбаша түрде немесе +7 (7172) 79 08 27 немесе +7 771 348 83 84 телефоны арқылы хабардар етуге міндеттенеді.	9.4. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо антикоррупционных условий, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме или по телефону +7 (7172) 79 08 27 или +7 771 348 83 84.
9.5. Жазбаша хабарламада Тарап пара беру немесе алу, коммерциялық пара беру, сондай-ақ қолданыстағы заңнаманың және қылмыстық жолмен алынған кірістерді заңдастыруға қарсы іс-қимыл туралы халықаралық актілердің талаптарын бұзатын іс-әрекеттер ретінде қолданыстағы заңнамамен сараланатын іс-әрекеттерде көрініс табатын, контрагенттің, оның қызметкерлерінің осы шарттардың қандай да бір ережелерінің бұзылғанын немесе орын алуы мүмкін екенін растайтын немесе болжауға негіз беретін фактілерге сілтеме жасауға немесе материалдарды беруге міндетті.	9.5. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящих условий контрагентом, его работниками, выражающееся в действиях, квалифицируемых применимым законодательством, как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также действиях, нарушающих требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации доходов, полученных преступным путем.
9.6. Осы Шарттың Тараптары сыбайлас жемқорлықтың алдын алу жөніндегі рәсімдердің жүргізілуін таниды және олардың сақталуын бақылайды. Бұл ретте Тараптар сыбайлас жемқорлық қызметіне тартылуы мүмкін контрагенттермен іскерлік қатынастардың тәуекелін азайту үшін ақылға қонымды күш-жігер жұмсайды, сондай-ақ сыбайлас жемқорлықтың алдын алу мақсатында бір-біріне өзара жәрдем көрсетеді. Тараптар сыбайлас жемқорлық қызметіне Тараптарды тарту тәуекелдерін болғызбау мақсатында тексерулер жүргізу жөніндегі рәсімдердің іске асырылуын қамтамасыз етуге міндеттенеді.	9.6. Стороны настоящего Договора признают проведение процедур по предотвращению коррупции и контролируют их соблюдение. При этом Стороны прилагают разумные усилия, чтобы минимизировать риск деловых отношений с контрагентами, которые могут быть вовлечены в коррупционную деятельность, а также оказывают взаимное содействие друг другу в целях предотвращения коррупции. Стороны обязуются обеспечить реализацию процедур по проведению проверок в целях предотвращения рисков вовлечения Сторон в коррупционную деятельность.
10. ДАУЛАРДЫ ШЕШУ	**10. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ**
10.1. Осы Шарт бойынша міндеттемелерді орындау процесінде келіспеушіліктер туындаған жағдайда, Тараптар оларды соттан тыс тәртіпте реттеу үшін барлық қажетті шараларды қолдануға міндеттенеді.	10.1. В случае возникновения разногласий в процессе исполнения обязательств по настоящему Договору, Стороны обязуются предпринять все необходимые меры для их урегулирования во внесудебном порядке.
10.2. Келіспеушіліктерді келіссөздер жолымен реттеу мүмкін болмаған жағдайда, олар Қазақстан Республикасының заңнамасында көзделген тәртіппен Астана қаласының уәкілетті соттарында шешіледі.	10.2. В случае невозможности разрешения разногласий путем переговоров, они разрешаются в порядке, предусмотренном законодательством Республики Казахстан в уполномоченных судах г. Астана.
11. ҚОРЫТЫНДЫ ЕРЕЖЕЛЕР	**11. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**
11.1. Шарт қол қойылған күннен бастап күшіне енеді және Тараптар осы Шартта көзделген өз міндеттемелерін толық орындағанға дейін қолданылады.	11.1. Договор вступает в силу с даты подписания и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств, предусмотренных настоящим Договором.
11.2. Осы Шарт шеңберінде әлеуметтік жоба бойынша Грант беруші жариялаған барлық материалдар жарнама болып табылмайды.	11.2. Все материалы, опубликованные Грантодателем по социальному проекту в рамках настоящего Договора, не являются рекламой.
11.3. Осы Шарттың ережелерін, оған қосымша келісімдерді, құжаттаманы және оны орындауға байланысты ақпаратты Тараптар тек Грант берген мемлекеттік органға және Қазақстан Республикасының заңнамасында көзделген жағдайларда ғана танысу үшін ұсына алады.	11.3. Положения настоящего Договора, дополнительные соглашения к нему, документация и информация, связанная с его исполнением, подлежат раскрытию Сторонами только государственному органу, выдавшего Грант, и в случаях, предусмотренных законодательством Республики Казахстан.
	11.4. Настоящий Договор составлен на государственном и русском языках, имеющих одинаковую юридическую силу, по 1 (одному) экземпляру для каждой из Сторон.

11.4. Осы Шарт Тараптардың әрқайсысы үшін бірдей заңды күші бар мемлекеттік және орыс тілдерінде 1 (бір) данадан жасалды. 11.5. Осы Шартта көзделмеген барлық басқа жағдайларда Тараптар Қазақстан Республикасының заңнамасын басшылыққа алады. **12. ТАРАПТАРДЫҢ ЗАҢДЫ МЕКЕНЖАЙЫ МЕН БАСҚА ДА РЕКВИЗИТТЕРІ** **Грант беруші:** **«Азаматтық бастамаларды қолдау орталығы» коммерциялық емес акционерлік қоғамы** Заңды мекенжайы: пошта индексі 010000, Астана қ., Қабанбай батыр даңғылы, 11/5 үй, 5 қабат БСН: 160240029125 ЖСК: KZ566010111000081583 «Қазақстан Халық Банкі» АҚ БСК: HSBKKZKX Кбе: 18 Тел.: 8 7172 79 08 24 **Басқарма Төрағасы** ________________ **Диас Л.** М.О. **Грант алушы:** **«7 жұрт» қоғамдық бірлестігі** Заңды мекенжайы: Маңғыстау облысы, Жаңаөзен қаласы, Есенберлин көшесі, 15 БСН: 171140033134 ЖСК: №KZ1096511F0008706713 «ForteBank» АҚ БСК: IRTYKZKA Кбе: 19 **Төраға** ________________**Ж.З.Мұратхан**	11.5. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются законодательством Республики Казахстан. **12. ЮРИДИЧЕСКИЙ АДРЕС И ДРУГИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН** **Грантодатель:** **Некоммерческое акционерное общество «Центр поддержки гражданских инициатив»** Юридический адрес: почтовый индекс 010000, г.Астана, пр.Кабанбай Батыра, д. 11/5, 5 этаж БИН: 160240029125 ИИК: KZ566010111000081583 АО «Народный Банк Казахстана» БИК: HSBKKZKX Кбе: 18 Тел.: 8 7172 79 08 24 **Председатель Правления** ________________ **Диас Л.** М.П. **Грантополучатель:** **Общественное объединение «7 жұрт»** Юридический адрес: 130000, Мангистауская область, город Жанаозен, улица Есенберлин, 15. БИН: 171140033134 ЖСК: №KZ1096511F0008706713 АО «ForteBank» БСК:IRTYKZKA Кбе: 19 **Председатель** ________________**Ж.З.Мұратхан**

Мемлекеттік грант беру туралы
202__ жылғы «___»__________№___
Шарттың № 1 қосымшасы

ТӨЛЕМДЕР КЕСТЕСІ ЖӘНЕ ЕСЕПТЕРДІ ҰСЫНУ 2024 ЖЫЛ

Грант алушы: «7 жұрт» қоғамдық бірлестігі
Грант тақырыбы: «Ұлттық құндылық - ұлттың қазынасы»

Мерзімі	Кезеңдер
Шартты алған сәттен бастап 3 (үш) жұмыс күні ішінде	Грант беру туралы Шартқа қол қою
Грант берушінің есеп айырысу шотына мемлекеттік органнан грант қаражаты түскен және Грант алушы төлем үшін шот берген сәттен бастап 10 (он) жұмыс күні ішінде	Аванстық төлем Грант сомасының 50 (елу) % мөлшерінде
2024 жылғы «9» тамыздан кешіктірмей	Грант алушының аралық бағдарламалық есепті және аралық қаржылық есепті ұсынуы
Грант алушы аралық бағдарламалық есепті және аралық қаржылық есепті ұсынғаннан кейін 10 (он) жұмыс күні ішінде	Грант берушінің аралық бағдарламалық есепті және аралық қаржылық есепті қарауы және қажет болған жағдайда ескертулерді жою үшін пысықтауға жіберуі
Мемлекеттік органнан Грант берушінің есеп айырысу шотына Грант қаражаты түскен сәттен бастап 5 (бес) жұмыс күні ішінде/ Грант берушінің есеп айырысу шотында қаражат болған жағдайда, Тараптар есепті қабылдау-тапсыру актісіне қол қойған сәттен бастап 5 (бес) жұмыс күні ішінде	Бұрын төленген аванстық төлемді пропорционалды ұстай қалу арқылы аралық бағдарламалық және қаржылық есептерді қабылдау-беру актісі негізінде ақша қаражатын аудару
2024 жылғы «29» қарашадан кешіктірмей	Грант алушының әлеуметтік жобаны іске асыру қорытындылары бойынша қорытынды есепті және қорытынды қаржылық есепті ұсынуы
Әлеуметтік жобаны іске асыру нәтижелері бойынша қорытынды есепті және қорытынды қаржылық есепті ұсынғаннан кейін 10 (он) жұмыс күні ішінде	Грант берушінің әлеуметтік жобаны іске асыру нәтижелері бойынша қорытынды есепті және қорытынды қаржылық есепті қарауы және қажет

	болған жағдайда ескертулерді жою үшін пысықтауға жіберуі
Мемлекеттік органнан Грант берушінің есеп айырысу шотына грант қаражаты түскен сәттен бастап 5 (бес) жұмыс күні ішінде/ Грант берушінің есеп айырысу шотында қаражат болған жағдайда, Тараптар есепті қабылдау-тапсыру актісіне қол қойған сәттен бастап 5 (бес) жұмыс күні ішінде	Бұрын төленген авансты қ төлемді пропорционалды ұстай қалу арқылы қорытынды бағдарламалық және қаржылық есептерді қабылдау-беру актісі негізінде ақша қаражатын аудару

№1 қосымшамен таныстым және келістім:

Тараптардың қолдары:

Грант беруші:

«Азаматтық бастамаларды қолдау орталығы» КЕАҚ

Басқарма Төрағасы

_______________ **Л. Диас**

М.О.

Грант алушы:

«7 жұрт» қоғамдық бірлестігі

Төраға

_______________ **Ж.З.Мұратхан**

М.О.