Приложение № 3

к Договору о предоставлении государственного гранта

от «14» марта 2024 года № 16

# ДЕТАЛЬНОЕ ОПИСАНИЕ СОЦИАЛЬНОГО ПРОЕКТА БЛОК I

## Общая информация о проекте

|  |  |
| --- | --- |
| **Грантополучатель:** | Ассоциация детских и молодёжных организаций Павлодарской области (далее – Ассоциация) |
| **Приоритетное направление гранта:** | Развитие гражданских инициатив на селе |
| **Тема гранта:** | **Ауыл аманаты/Благополучие села** |
| **Цель проекта:** | Вовлечение и стимулирование граждан, в том числе молодёжи, НПО, местных органов власти и  собраний местного сообщества в развитие местного самоуправления, гражданских инициатив на сельской территории |
| **Территория реализации проекта:** | Территория Павлодарской области, в частности сельская зона г. Павлодара: п. Кенжеколь, с.  Павлодарское, п. Мойылды, п. Ленинский/ Атамекен, п. Железнодорожный и/или др. |
| **Целевая группа проекта:** | Население местного сообщества, трудоспособного возраста, не состоявших в НПО и/или инициативной группе желающие принять участие, в развитии одного или более сельских населённых пунктов, расположенных в сельской зоне Павлодара, Павлодарской области |
| **Период реализации социального проекта:** | 15 марта 2024 года-15 ноября 2024 года |
| **Ожидаемый результат от реализации проекта:** | В ходе реализации социального проекта будут достигнуты следующие результаты:   * Подготовлены и проведены: не менее 7 основных мероприятий социального проекта. * Организована деятельность Центра местного самоуправления, в рамках деятельности которого:   - увеличен не менее чем на 10% уровень вовлечённости граждан местного сообщества трудоспособного возраста, не состоящих в НПО и/или инициативной группе, в управлении и |

|  |  |
| --- | --- |
|  | развитии одного или более сельских населенных пунктов, расположенных на территории сельской зоны г. Павлодара, Павлодарской области:   * определён уровень вовлечённости граждан местного сообщества трудоспособного возраста, в том числе молодёжи, не состоящих в НПО и инициативных группах, в управлении и развитии соответствующей территории, т.е. сельской зоны г. Павлодара, Павлодарской области; * повышена осведомленность граждан по вопросам принятия участия в управлении и развитии территории реализации социального проекта, т.е. сельской зоны г. Павлодара, Павлодарской области; * выявлены и решены конкретные проблемы, затрагивающие интересы, в том числе молодёжи, на территории реализации социального проекта, т.е. на территории сельской зоны г. Павлодара, Павлодарской области, с активным вовлечением местного сообщества; * созданы устойчивые инициативные группы и/или НПО, в том числе с участием людей молодого возраста, по решению различных вопросов местного сообщества, в том числе на территории реализации социального проекта, т.е. на территории сельской зоны г. Павлодара, Павлодарской области; * разработаны положительные кейсы (success story) участия граждан в решении проблем местного сообщества и др. |
| **Количество и наименование партнеров социального проекта:** | * ГУ «Управление координации занятости и социальных программ Павлодарской области». * ГУ «Отдел занятости и социальных программ города Павлодара». * Международное Антиядерное Движение «Невада-Семипалатинск». * Общественное объединение «Союз Чернобыль» Павлодарской области». * Общественный фонд «Будущее поколение». * Общественный фонд «Молодая гвардия». * Медицинский центр «Мардалейшвили», Республики Грузия. * Общественный фонд «Союз детских и пионерских организаций Павлодарской области». * ТОО «Рекламист» и/или др. |

*Данные поля обязательно для заполнения. Информация о проекте заполняется согласно заявке. Наименование Грантополучателя, приоритетное направление гранта и тему социального проекта следует указать без кавычек с заглавной буквы и без точки в конце.*

# БЛОК II

## Информация о проектной команде

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Штатные сотрудники организации** | | | | |
| **ФИО** | **Должность** | **Контактная информация** | **Обязанности** | **Занятость в проекте** |
| Махметова Мадина Сериковна | Руководитель социального проекта | 87013983018 | Общее руководство социальным проектом, координация действий привлекаемых  специалистов/лекторов/консультант ов/экспертов и волонтёров, взаимодействие с партнёрами, государственными органами, НПО, СМИ, задействованными в социальном проекте и др. | 20% |
| Сыздыкова Руфия Ренатовна | Координатор социального проекта | 87017233957 | Ведение координирующей работы привлеченных  специалистов/лекторов/консультант ов/ экспертов по социальному проекту, в соответствии с утверждённым планом работы, указаниями руководителя социального проекта и др. | 20% |
| Журавлёва Татьяна Николаевна | Бухгалтер/финансист социального проекта | 87775332866 | Ведение финансового планирования, бухгалтерского учёта, подготовка отчётов по социальному проекту, в соответствии с нормами  действующего законодательства, требованиями «Грантодателя» и др. | 20% |
| Дорошенко Анатолий Павлович | Методист-организатор социального проекта | 8772757440 | Ведение методической работы, разработка плана мероприятий, методического материала, | 20% |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | взаимодействие со  специалистами/лекторами/консульт антами/ экспертами и волонтерами по деятельности социального проекта и др. |  |
| Омарова Светлана Дюсеновна | Менеджер/специалист по связям с общественностью социального проекта | 87071280521 | Информационное сопровождение реализации социального проекта. Подготовка материалов для освещения мероприятий в СМИ, социальных сетях и др. | 20% |
| **Привлекаемые специалисты по договору гражданско-правового характера** | | | | |
| **ФИО** | **Должность** | **Контактная информация** | **Обязанности** | **Занятость в проекте** |
| Павленко Юрий Фёдорович (предварительно) | Специалист/лектор/ консультант/эксперт социального проекта | 8 701 501 92 39 | Взаимодействие с руководителем, координатором, методистом-  организатором социального проекта, оказание услуг/выполнение работы, на основании условий заключаемого договора гражданско- правового характера и др. | Согласно условиям  заключаемого договора  гражданско- правового  характера |
| Петров Владимир Алексеевич (предварительно) | Специалист/лектор/ консультант/эксперт социального проекта | 8 775 297 14 10 | Взаимодействие с руководителем, координатором, методистом-  организатором социального проекта, оказание услуг/выполнение работы, на основании условий заключаемого договора гражданско- правового характера и др. | Согласно условиям  заключаемого договора  гражданско- правового  характера |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Григораш Алексей Владимирович | Специалист/лектор/ консультант/ эксперт социального проекта | 8 701 512 53 20 | Взаимодействие с руководителем, координатором, методистом-  организатором социального проекта, оказание услуг/ выполнение работы, на основании условий заключаемого договора гражданско-правового характера и  др. | Согласно условиям  заключаемого договора  гражданско- правового  характера |

*Данные поля обязательно для заполнения. Необходимо указать всех штатных работников организации и привлекаемых специалистов, которые будут участвовать в реализации гранта.*

# БЛОК III

## План мониторинга реализации социального проекта

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Задача 1. Обеспечение условий для деятельности по социальному проекту** | | | | | |
|  | **Мероприятие (Краткое описание мероприятия)1** | **Место проведения2** | **Количественные и**  **качественные показатели (к мероприятиям)3** | **Планируемые индикаторы4** | **Сроки выполнения5** |
| **1.** | Мероприятие:1 Привлечение  квалифицированных специалистов/лекторов/конс ультантов/ экспертов и партнёров по социальному | Место  проведения: Республика  Казахстан, в  частности: г. Павлодар: ул. | Привлечение квалифицированных специалистов (административные работники) | Не менее 5 административных работников  (резюме) | 15 марта 2024 года-  15 ноября 2024года |

1Необходимо указать название мероприятия и и описать его с указанием цели, участников и содержания.

2 Необходимо указать территорию/место проведения мероприятия.

3Необходимо указать качественные и количественные показатели, которые ожидаются получить в рамках проведения мероприятия и будут соответствовать достижению поставленных задач.

4 Необходимо указать числовое значение к каждому количественному и качественному показателю.

5 Необходимо указать в какие сроки будет проведено мероприятие.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1.1  1.2 | проекту, подготовка к мероприятиям и др.:   * заключение трудовых договоров/соглашений с техническими заданиями с квалифицированными специалистами   (административные  работники): руководитель социального проекта,  бухгалтер/финансист социального проекта, координатор социального проекта, методист-  организатор социального проекта,  менеджер/специалист по связям с  общественностью.   * заключение договоров/ соглашений гражданского правового характера с другими   квалифицированными специалистами/лекторами/ консультантами/экспертами. | Ген. Дюсенова, 106 и др.  Примечание: сельская зона  г. Павлодара: п.Кенжекол, с.Павлодарское, п.Мойылды, п.Ленинский/ Атамекен, п.Железнодорожный и/или др. | Привлечение специалистов/лекторов/ консультантов /экспертов  Заключение с партнёрами по социальному проекту возмездных договоров | Не менее 5 договоров/ соглашений  (резюме, дипломы, сертификаты)  Не менее 7 возмездных договоров |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1.3  1.4  1.5 | * заключение возмездных договоров и безвозмездных соглашений/меморандумов с партнёрами социального проекта. * привлечение волонтёров. * создание и   распространение изданных экземпляров  информационной продукции:  ✔разработка и изготовление проектного баннера;  ✔разработка и изготовление информационного буклета. |  | Заключение с партнёрами по социальному проекту безвозмездных соглашений/меморандумов  Составление списка волонтеров (с указанием контактных данных и мероприятий)  Разработка и изготовление проектного баннера  Разработка и издание информационных буклетов | Не менее 8  безвозмездных соглашений/ меморандумов  Не менее 20 волонтеров  1 эскиз проектного баннера  1 эскиз  информационного буклета  Не менее 400 экземпляров  информационного буклета (на государственном и русском языках)  1 ведомость выдачи информационных  буклетов  1 фотоотчет (не  менее 20 фото) |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1.6 | - проведение публичных презентаций по реализации социального проекта в  онлайн формате, с участием всех заинтересованных сторон (на начало  деятельности,  промежуточная реализация и окончание социального проекта). |  | Проведение публичных презентаций по социальному проекту (начало деятельности, промежуточная реализация, окончание социального проекта) | Не менее 3 публичных презентаций  Не менее 3 «прямых эфиров»  Не менее 3 пресс-  релизов публичных презентаций  Не менее 5 фото/скриншотов (с каждой публичной презентации)  Не менее 60  человек, участников публичных  презентаций |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Задача 2. Организация деятельности Центра местного самоуправления** | | | | | |
|  | **Мероприятие (Краткое описание мероприятия)** | **Место проведения** | **Количественные и**  **качественные показатели (к мероприятиям)** | **Планируемые индикаторы** | **Сроки выполнения** |
| **1.**  1.1  1.2 | Организация деятельности Центра местного самоуправления:   * увеличение не менее чем на 10% уровня вовлечённости граждан местного сообщества трудоспособного возраста, не состоящих в НПО и/или инициативной группе, в управлении и развитии одного или более сельских населенных пунктов, расположенных на территории сельской зоны города Павлодара, Павлодарской области. * определение уровня вовлечённости граждан местного сообщества трудоспособного возраста, в том числе молодёжи, не состоящих в НПО и/или инициативных группах, в управлении и развитии соответствующей территории, т. е. сельской | Место проведения: Республика Казахстан,  В частности: г. Павлодар: ул. Ген. Дюсенова, 106 и др.  Примечание: сельская зона  г. Павлодара: п.Кенжекол, с.Павлодарское, п.Мойылды, п.Ленинский/ Атамекен, п.Железнодорожный и/или др. | Организация Центра местного самоуправления  Определение уровня вовлечённости граждан местного сообщества  трудоспособного возраста, в том числе молодёжи, не  состоящих в НПО и/или инициативных группах, в управлении и развитии  соответствующей территории, т. е. сельской зоны города | 1 Центр местного самоуправления  1 положение о деятельности Центра  Отчёт деятельности Центра (в рамках предоставляемой  отчётности  «Грантодателю»)  Статистические  данные/информация органов местного  государственного управления и др. 1 срез/анализ на начальном этапе реализации социального  проекта | 01 апреля 2024 года-  15 ноября 2024 года |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1.3  1.4  1.5 | зоны города Павлодара, Павлодарской области.   * повышение осведомлённости граждан по вопросам принятия участия в управлении и развитии территории реализации социального проекта, т. е. сельской зоны города Павлодара, Павлодарской области. * выявление и решение конкретных проблем, в том числе касающихся молодёжи, на территории реализации социального проекта, т. е. на территории сельской зоны города Павлодара, Павлодарской области, с активным вовлечением местного сообщества.   создание устойчивых инициативных групп и/или НПО, в том числе с участием молодёжи, по решению различных вопросов местного сообщества на территории реализации социального проекта, т.е. на территории сельской зоны города Павлодара, Павлодарской области. |  | Павлодара, Павлодарской области  Повышение  осведомлённость граждан по вопросам принятия участия в управлении и развитии территории реализации социального проекта, т. е. сельской зоны города  Павлодара, Павлодарской области и др.  Увеличение уровня вовлечённости граждан местного сообщества  трудоспособного возраста, не состоящих в НПО и/или инициативной группе, в  управлении и развитии одного или более сельских  населенных пунктов,  расположенных на территории сельской зоны города  Павлодара, Павлодарской области  Выявление и решение конкретных проблем, в том  числе касающиеся  молодёжи, с активным вовлечением местного сообщества  Создание устойчивых инициативных групп, в том числе с участием  молодёжи, по решению  различных вопросов местного сообщества | Разработка и  распространение 1 методического  пособия,  посредством публикаций в СМИ, сети интернет, WEB- групп и др.  5 писем от МИО (подтверждение повышения осведомленности граждан)  Не менее чем на 10  %, посредством опроса в онлайн- формате  Не менее 2 конкретных проблем  Не меньше 2 устойчивых  инициативных групп |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1.6  1.7 | Проведение онлайн-тренингов, для бенефициаров, (проектное управление, навыки работы в социальной сфере, написание конкурсных заявок,  деятельность инициативных групп по созданию НПО и навыкам работы НПО и/или др.)  - разработка положительных кейсов (success story) участия граждан в решении проблем местного сообщества и/или др. | Сельская зона  г. Павлодара: п.Кенжекол, с.Павлодарское, п.Мойылды, п.Ленинский/ Атамекен, п.Железнодорожный и/или др. | Проведение онлайн-тренингов, для бенефициаров, (проектное управление, навыки работы в социальной сфере, написание конкурсных заявок,  деятельность инициативных групп по созданию НПО и навыкам работы НПО и/или др.)  Разработка положительных кейсов (successstory) участия граждан в решении проблем местного сообщества и др.  Проведение анализа удовлетворённости бенефициаров  предоставленными услугами | Не менее 2 онлайн- тренингов с охватом не менее 25  участников на каждом  Не менее 2 списков участников  Не менее 2 пресс-релизов  Не менее 5 фото/скриншотов (с каждого онлайн- тренинга, 2 видеозаписи)  Не менее 4 положительных кейсов (successstory)  Достижение уровня удовлетворённости участников мероприятий социального проекта:  не менее 85 % (анкеты обратной связи / отзывы в социальных сетях) и др. |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Задача 3. Информационное освещение мероприятий социального проекта в СМИ, сети интернет, социальных сетях и др.** | | | | | |
|  | **Мероприятие (Краткое описание мероприятия)** | **Место проведения** | **Количественные и**  **качественные показатели (к мероприятиям)** | **Планируемые индикаторы** | **Сроки выполнения** |
| **1.**  1.1  1.2  1.3  1.4 | Мероприятие 1:  Информационное  освещение мероприятий социального проекта в СМИ, сети интернет, социальных сетях и др.:   * освещение тематики социального проекта в телевизионных СМИ; * освещение мероприятий социального проекта в социальных сетях; * освещение мероприятий социального проекта на интернет- ресурсах; * изготовление и публикации видеоролика в социальных сетях; | Место проведения: Республика Казахстан,  в частности, г. Павлодар: ул. Ген.Дюсенова, 106 и др.  Примечание: сельская зона г. Павлодара: п.Кенжекол, с.Павлодарское, п.Мойылды, п.Ленинский/ Атамекен, п.Железнодорожный и/или др.. | Медиаплан с пресс-релизами  Освещение тематики социального проекта в телевизионных СМИ  Освещение мероприятий социального проекта в социальных сетях  Освещение мероприятий социального проекта на интернет-ресурсах | 1 медиаплан  Не менее 1 телесюжет  Не менее 20 публикаций  Не менее 18 публикаций | 15 марта 2024 года-15  ноября 2024 года |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1.5 | - размещение постов в сети интернет и др. |  | Изготовление и публикации видеоролика в социальных сетях  Пост в сети интернет  Уникальные просмотры страниц в социальных сетях и мессенджерах  Информационный охват, посредством освещения мероприятий социального  проекта в СМИ, сети интернет и социальных сетях (за срок  реализации социального проекта) | Не менее 1 видеоролик  Не менее 20 постов  Не менее 2 000  просмотров (подтверждение скриншотами)  Не менее 200 000 человек/просмотров (подтверждение скриншотами/эфирн ыми справками) |  |
| **Задача 4. Оценка эффективности проводимой работы на старте, в процессе и по итогам социального проекта** | | | | | |
|  | **Мероприятие (Краткое описание мероприятия)** | **Место проведения** | **Количественные и**  **качественные показатели (к мероприятиям)** | **Планируемые индикаторы** | **Сроки выполнения** |
| **1.** | Мероприятие 1: Проведение промежуточного мониторинга/анализа для корректировки проводимой работы | Место  проведения: Республика Казахстан,  в частности: г. Павлодар:  ул.Ген.  Дюсенова, 106 и др.  Примечание: Другие места реализации мероприятий | Проведение промежуточного мониторинга/анализа оценки проводимой работы, с целью своевременной корректировки деятельности по социальному проекту (в случае необходимости) | Не менее 2  промежуточных мониторингов/анали зов | 26 июля 2024 года-15  ноября 2024 года |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | социального  проекта, в основном  расположенные на территории сельской зоны города  Павлодара,  Павлодарской  области, будут определены в рабочем порядке, исходя из возникшей необходимости и сложившихся  условий |  |  |  |
| **2.** | Мероприятие 2: Проведение мониторинга/анализа конечного исполнения цели и задач социального проекта | Место проведения: Республика Казахстан,  в частности: г. Павлодар: ул. Ген. Дюсенова, 106 и др.  Примечание: Другие места реализации мероприятий социального проекта, в основном | Проведение  мониторинга/анализа исполнения цели и задач по завершении социального проекта и планированию работы в дальнейшем | Не менее 1 итоговый  мониторинг/анализ | 15 марта 2024 года-  15 ноября 2024 года |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | расположенные на территории сельской зоны города Павлодара, Павлодарской области, будут определены в рабочем порядке, исходя из возникшей необходимости и сложившихся условий |  |  |  |
| **Задача 5. Обеспечение прозрачности и подотчетность в рамках реализуемого социального проекта** | | | | | |
|  | **Мероприятие (Краткое описание мероприятия)** | **Место проведения** | **Количественные и**  **качественные показатели (к мероприятиям)** | **Планируемые индикаторы** | **Сроки выполнения** |
| **1.** | Мероприятие 1:  Предоставление  промежуточной отчётности по социальному проекту | Место  проведения: Республика Казахстан,  в частности: г. Павлодар: ул. Ген. Дюсенова, 106 и др.  Примечание: Другие места реализации мероприятий | Подготовка и предоставление промежуточных программного и финансового отчетов  «Грантодателю» | Не менее 1  промежуточный  программный отчёт  Не менее 1  промежуточного финансового отчёта | Не позднее 25 июля 2024 год |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | социального  проекта, в основном  расположенные на территории сельской зоны города  Павлодара,  Павлодарской  области, будут определены в рабочем порядке, исходя из возникшей необходимости и сложившихся  условий |  |  |  |
| **2.** | Мероприятие 2:  Предоставление итоговой отчётности по социальному проекту | Место  проведения: Республика Казахстан,  в частности: г. Павлодар: ул. Ген. Дюсенова, 106 и др. | Подготовка и предоставление заключительных программного и финансового отчетов, по завершению мероприятий социального проекта | Не менее 1 заключительный программный отчёт  Не менее 1 заключительного финансового отчета | Не позднее 15 ноября 2024 года |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Итоговая публичная презентация результатов проекта в соответствии с условиями договора** | | | | | |
|  | **Мероприятие (Краткое описание мероприятия)** | **Место проведения** | **Количественные и**  **качественные показатели (к мероприятиям)** | **Планируемые индикаторы** | **Сроки выполнения** |
| **1.** | Мероприятие 1:  Проведение публичной презентации по итогам реализации социального проекта в онлайн формате, с участием всех  заинтересованных сторон и др. | Место проведения: Республика Казахстан,  в частности: г. Павлодар: ул. Ген.Дюсенова, 106 и др./онлайн формат | Проведение итоговой презентации | Не менее 1  публичная презентация  Не менее 1 пресс- релиз публичной презентации  Не менее 1 «прямой эфир»  Не менее 5  фото/скриншотов  Не менее 20 человек, участников публичной  презентации | Ноябрь (до 15 ноября) 2024 года |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Информационная работа о ходе реализации проекта в соответствии с условиями договора** | | | | | |
|  | **Мероприятие (Краткое описание мероприятия)** | **Канал коммуникации6** | **Количественные и**  **качественные показатели (к мероприятиям)** | **Планируемые индикаторы** | **Сроки выполнения** |
| **1.**  1.1  1.2  1.3  1.4  1.5 | Мероприятие 1:  Информационное  освещение мероприятий социального проекта в СМИ, сети интернет, социальных сетях и др:   * освещение тематики социального проекта в телевизионных СМИ; * освещение мероприятий социального проекта в социальных сетях; * освещение мероприятий социального проекта на интернет- ресурсах; * изготовление и публикация видеоролика в социальных сетях; * размещение постов в сети интернет и др. | На страницах в социальных сетях и/или на сайтах:   1. https://www.inst agram.com/samal\_ proekt/ 2. https://www.yout ube.com/channel/ UCW3PgNl9lUJY   92mNppdE5XA   1. https://adimo- pvl.kz 2. http://www.goro dpavlodar.kz 3. https://www.face book.com/samal.pr oekt и/или др. | Медиа план с пресс-релизами  Освещение тематики социального проекта в телевизионных СМИ  Освещение мероприятий социального проекта в социальных сетях  Освещение мероприятий социального проекта на интернет-ресурсах  Изготовление и публикации видеоролика в социальных сетях  Пост в сети интернет  Уникальные просмотры страниц в социальных сетях и мессенджерах  Информационный охват, посредством освещения мероприятий социального | 1 медиа план  Не менее 1  телесюжет  Не менее 20  публикаций  Не менее 18  публикаций  Не менее 1  видеоролик  Не менее 20 постов    Не менее 2 000  просмотров (подтверждение скриншотами)  Не менее 200 000  человек/просмотров (подтверждение | 15 марта 2024 года- 15  ноября 2024 года |

6 Необходимо указать через какие доступные каналы будет распространена информация о проекте (наименование СМИ, Web-ресурсов и SMS-рассылок )

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | проекта в СМИ, сети интернет и социальных сетях (за срок реализации социального проекта) | скриншотами/эфир ными справками) |  |

# БЛОК IV

## Социальный эффект проекта

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Индикатор** | **Единица измерения** | **Планируемый уровень** |
| **1.** | Количество прямых бенефициаров | человек | Не менее 200, в основном из числа сельских жителей, в том числе молодёжи, проживающих на  территории сельской зоны  Павлодара, Павлодарской области.  Также, в данном социальном  проекте планируется задействовать не менее 10% граждан местного сообщества, трудоспособного возраста, не состоящих в НПО и/или инициативной группе, в  развитии одного или более сельских пунктов, расположенных на территории сельской зоны  Павлодара, Павлодарской области |
| **2.** | Количество косвенных бенефициаров (за счет освещения в СМИ) | человек | Не менее 200 000 |
| **3.** | Количество работников, привлеченных в рамках трудовых договоров | человек | Не менее 5 |
| **4.** | Количество привлеченных специалистов | человек | Не менее 3, на условиях 5 договоров ГПХ |
| **5.** | Количество охваченных НПО | организация | Не менее 4 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **6.** | Количество партнеров социального проекта (юридические и/или физические лица) | организация/человек | Не менее 8 |

С Приложением № 3 ознакомлен и согласен:

## Ассоциация детских и молодёжных организаций Павлодарской области Исполнительный директор

**Коряк Д.В.**

**М.П.**

# «СОГЛАСОВАНО»

## Грантодатель:

### Грантодатель: НАО «Центр поддержки гражданских инициатив»

### Председатель Правления Диас Л.

**М.П.**

### И.о. заместителя председателя Правления Каримова А.Е.

### Директор Департамента управления проектами Куликов Д.А.

### Главный менеджер Департамента управления проектами Утебаев Д.Е.