Приложение № 3

к Договору о предоставлении

государственного гранта

от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_ года № \_\_\_

**ДЕТАЛЬНОЕ ОПИСАНИЕ СОЦИАЛЬНОГО ПРОЕКТА**

**БЛОК I**

**Общая информация о проекте**

|  |  |
| --- | --- |
| **Грантополучатель:**  |  |
| **Приоритетное направление гранта:** |  |
| **Тема гранта:**  |  |
| **Цель проекта:** |  |
| **Территория реализации проекта:**  |  |
| **Целевая группа проекта:** |  |
| **Период реализации социального проекта:** |  |
| **Ожидаемый результат от реализации проекта:** |  |
| **Количество и наименование партнеров социального проекта:** |  |

*Данные поля обязательно для заполнения. Информация о проекте заполняется согласно заявке. Наименование Грантополучателя, приоритетное направление гранта и тему социального проекта следует указать без кавычек с заглавной буквы и без точки в конце.*

**БЛОК II**

**Информация о проектной команде**

|  |
| --- |
| **Штатные сотрудники организации**  |
| **ФИО**  | **Должность**  | **Контактная информация** | **Обязанности** | **Занятость в проекте**  |
|  | Руководитель проекта |  |  |  |
|  | Бухгалтер проекта |  |  |  |
|  | Специалист по связям с общественностью |  |  |  |
| **Привлекаемые специалисты по договору гражданско-правового характера** |
| **ФИО**  | **Должность**  | **Контактная информация** | **Обязанности** | **Занятость в проекте**  |
|  |  |  |  |  |

*Данные поля обязательно для заполнения. Необходимо указать всех штатных работников организации и привлекаемых специалистов, которые будут участвовать в реализации гранта.*

**БЛОК III**

**План мониторинга реализации социального проекта**

|  |
| --- |
| **Задача 1.** |
|  | **Мероприятие (Краткое описание мероприятия)[[1]](#footnote-1)** | **Место проведения[[2]](#footnote-2)** | **Количественные и качественные показатели (к мероприятиям)[[3]](#footnote-3)** | **Планируемые индикаторы[[4]](#footnote-4)** | **Сроки выполнения[[5]](#footnote-5)** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **Задача 2.** |
|  | **Мероприятие (Краткое описание мероприятия)** | **Место проведения**  | **Количественные и качественные показатели (к мероприятиям)** | **Планируемые индикаторы** | **Сроки выполнения** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **Задача 3.** |
|  | **Мероприятие (Краткое описание мероприятия)** | **Место проведения**  | **Количественные и качественные показатели (к мероприятиям)** | **Планируемые индикаторы** | **Сроки выполнения** |
| **1.** |  |  |  |  |  |
| **2.** |  |  |  |  |  |
| **Итоговая публичная презентация результатов проекта в соответствии с условиями договора** |
|  | **Мероприятие (Краткое описание мероприятия)** | **Место проведения**  | **Количественные и качественные показатели (к мероприятиям)** | **Планируемые индикаторы** | **Сроки выполнения** |
|  |   |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **Информационная работа о ходе реализации проекта в соответствии с условиями договора** |
|  | **Мероприятие (Краткое описание мероприятия)** | **Канал коммуникации[[6]](#footnote-6)** | **Количественные и качественные показатели (к мероприятиям)** | **Планируемые индикаторы** | **Сроки выполнения** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**БЛОК IV**

## Социальный эффект проекта

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Индикатор** | Единица измерения | **Планируемый уровень** |
| **1.** | Количество прямых бенефициаров | человек |  |
| **2.** | Количество косвенных бенефициаров (за счет освещения в СМИ) | человек |  |
| **3.** | Количество работников, привлеченных в рамках трудовых договоров | человек |  |
| **4.** | Количество привлеченных специалистов | человек |  |
| **5.** | Количество охваченных НПО | организация |  |
| **6.** | Количество партнеров социального проекта (юридические и/или физические лица) | организация/человек |  |

С Приложением № 3 ознакомлен и согласен:

**Грантополучатель:**

|  |
| --- |
| Должность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ф.И.О. |
| М.П. |

«**СОГЛАСОВАНО»**

**Грантодатель:**

**НАО «Центр поддержки гражданских инициатив»**

Председатель Правления

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ф.И.О.

МП

Заместитель Председателя Правления

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ф.И.О.

Директор Департамента управления проектами

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ф.И.О.

Ответственный исполнитель Департамента управления проектами:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ф.И.О.

1. *Необходимо указать название мероприятия и и описать его с указанием цели, участников и содержания.* [↑](#footnote-ref-1)
2. *Необходимо указать территорию/место проведения мероприятия.*  [↑](#footnote-ref-2)
3. *Необходимо указать качественные и количественные показатели, которые ожидаются получить в рамках проведения мероприятия и будут соответствовать достижению поставленных задач.* [↑](#footnote-ref-3)
4. *Необходимо указать числовое значение к каждому количественному и качественному показателю.* [↑](#footnote-ref-4)
5. *Необходимо указать в какие сроки будет проведено мероприятие.* [↑](#footnote-ref-5)
6. *Необходимо указать через какие доступные каналы будет распространена информация о проекте (наименование СМИ, Web-ресурсов и SMS-рассылок )* [↑](#footnote-ref-6)