Приложение № 3 к Договору о

предоставлении государственного гранта

от «\_\_\_\_» апреля 2023 года № \_\_\_

**ДЕТАЛЬНОЕ ОПИСАНИЕ СОЦИАЛЬНОГО ПРОЕКТА НА 2024 ГОД**

**БЛОК I**

**Общая информация о проекте**

|  |  |
| --- | --- |
| **Грантополучатель:** | Общественное объединение «Попечительский совет организаций образования «QOLDAU» |
| **Тема гранта:** | Укрепление семейных ценностей среди молодежи через комплекс мер по совершенствованию деятельности Центров поддержки семьи и поддержка семей с детьми, находящимися в трудной жизненной ситуации использованием инновационного метода по приоритетному направлению: «Укрепление семейных ценностей среди молодежи через комплекс мер по совершенствованию деятельности Центров поддержки семьи и поддержка семей с детьми, находящимися в трудной жизненной ситуации» |
| **Сумма гранта:** | 54 420 000 (пятьдесят четыре миллиона четыреста двадцать тысяч) тенге |
| **Цель проекта:** | Укрепление семейных ценностей среди молодежи через комплекс мер по совершенствованию деятельности Центров поддержки семьи и поддержка семей с детьми, находящимися в трудной жизненной ситуации.  Охват центров поддержки семьи, не менее 90% от общего числа зарегистрированных центров. |
| **Ожидаемый результат от реализации проекта:** | * Определен модельный центр поддержки семьи, на базе которого разрабатывается и апробируется методология по работе с семьями в различных жизненных ситуациях; * Проводится обучение и повышение квалификации сотрудников центров по поддержке семьи. * Оценка эффективности проводимой работы на старте, в процессе и по итогам проекта с предоставлением отчета. * Обеспечена прозрачность и подотчетность в рамках реализуемого грантового проекта. |
| **Количество и наименование партнеров социального проекта:** | 1. Акиматы городов Астана, Алматы и Шымкент и 17-ти областей Казахстана 2. Управление координации занятости и социальных программ Восточно- Казахстанской области 3. КГУ «Центр поддержки института семьи «Жанұя» 4. ГУ Управление занятости и социальной защиты города акимата г. Астана 5. ОО «JANYM» 6. РОО «Евразийский союз юристов и медиаторов «Praktikos» 7. КГУ «Центр поддержки детей, находящихся в трудной жизненной ситуации» акимата г. Астана 8. КГУ «Центр поддержки детей, находящихся в трудной жизненной ситуации» Управления образования города Алматы 9. КГУ «Центр поддержки детей, находящихся в трудной жизненной ситуации №2» Управления образования города Шымкент 10. КГУ «Центр поддержки детей, находящихся в трудной жизненной ситуации» Акмолинская область 11. КГУ «Областной центр поддержки детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, село Сандыктау» Акмолинской области 12. ГУ «Центр адаптации несовершеннолетних Карагандниской области» 13. КГУ «Центр поддержки детей, находящихся в трудной жизненной ситуации города Костаная» Управления образования акимата Костанайской области 14. КГУ «Центр поддержки детей, находящихся в трудной жизненной ситуации Житикаринского района» Управления образования акимата Костанайской области 15. КГУ ««Аяла» центр поддержки детей, находящихся в трудной жизненной ситуации» ГУ Управления образования Актюбинской области 16. КГУ «Центр поддержки детей, находящихся в трудной жизненной ситуации города Экибастуза» Управления образования Павлодарской области 17. КГУ «Мангистауский областной центр адаптации несовершеннолетних» Управления образования Мангистауской области 18. ГУ «Центр адаптации несовершеннолетних Атырауской области» 19. КГУ «Центр поддержки детей, находящихся в трудной жизненной ситуации» УО акимата ЗКО 20. КГУ «Центр поддержки детей, с особыми образовательными потребностями» Управления образования ВКО 21. КГУ ««Центр поддержки детей, находящихся в трудной жизненной ситуации «Үміт» Управления образования ВКО 22. КГУ «Центр адаптации несовершеннолетних» Управления образования ВКО 23. КГУ «Центр адаптации несовершеннолетних области Жетісу» 24. КГУ «Центр поддержки детей, находящихся в трудной жизненной ситуации» Управления образования акимата Жамбылской области 25. КГУ «Кызылординский областной центр адаптации несовершеннолетних» Управления образования Кызылординской области 26. КГУ «Детская деревня семейного типа им. Т.Тажибаева» Туркестанской области 27. КГУ «Областной Дом юношества» Туркестанской области |

**БЛОК II**

**Информация о проектной команде**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Штатные сотрудники организации** | | | | |
| **ФИО** | **Должность** | **Контактная информация** | **Обязанности** | **Занятость в проекте** |
| **Сағындық Фарида** | Руководитель проекта | +7 775 449 6081 | Руководство проектом, общая координация, контроль реализации проекта по развитию и популяризации сферы благотворительности, переговоры, встречи и др. | 100 % |
| **Махметова Лаура Кабдылгазиевна** | Бухгалтер проекта | +77784855186 | Ведение финансового, бухгалтерского, налогового, кадрового документооборота.  Проводит платежи согласно проектам. Сдача налоговых/ статистических отчетов.  Начисление заработной платы; налогов и других платежей, ведение банк-клиент. | 80% |
| **Аубакирова Аягоз Каиртайевна** | Координатор проекта | +7 700 088 1025 | Координация, мониторинг и контроль за реализацией проекта, поставленных задач. Формирование отчетов о ходе и промежуточных результатах работ, ведение деловой переписки.  Подготовка и сдача ежемесячных, промежуточных, итоговых отчетов по проекту | 100% |
| **Агитаева Жанат Бегалиевна** | Специалист по связям с общественностью | +7073675888 | Организация информационного сопровождения реализации проекта, освещение мероприятий, связанных с реализацией проекта в СМИ, социальных сетях. Содействие в разработке и написании сценариев для видеороликов в рамках реализации проекта. Работа с регионами. | 100% |
| **Привлекаемые специалисты по договору гражданско-правового характера** | | | | |
| **ФИО** | **Должность** | **Контактная информация** | **Обязанности** | **Занятость в проекте** |
|  |  |  |  |  |

**БЛОК III**

**План мониторинга реализации социального проекта**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Задача 1. Определение модельного центра поддержки семьи** | | | | | |
|  | **Мероприятие (Краткое описание мероприятия)** | **Количественные и качественные индикаторы (к мероприятиям)** | **Планируемые индикаторы** | **Сроки выполнения** | **Стоимость мероприятие** |
|  | Интеграционное сотрудничество со стейкхолдерами для достижения положительного социального эффекта в реализации проекта | Меморандумы о партнерстве на долгосрочной основе (нем менее одного года) или письма согласия о сотрудничестве | Не менее 5 меморандумов с профильными организациями | Январь – Ноябрь 2024 год |  |
|  | Подготовительная работа по проекту: сбор и актуализация данных и информации | Общее количество регионов  Актуальные данные и информация с целевых групп  Оценка эффективности проводимой работы (в процессе реализации проекта) | 17 и 3 города республиканского значения  (не менее 90% от общего числа зарегистрированных центров)  1  1 | Январь- Май 2024 год |  |
| **Задача 2. Совершенствование методологии по работе с семьями в различных жизненных ситуациях** | | | | | |
|  | **Мероприятие (Краткое описание мероприятия)** | **Количественные и качественные индикаторы (к мероприятиям)** | **Планируемые индикаторы** | **Сроки выполнения** | **Стоимость мероприятие** |
|  | Проведение круглого стола по обсуждению единой концепции деятельности Центров Поддержки семей | Протокол об итогах круглого стола  Количество участников | 1  Не менее 30 | Апрель  2024 год |  |
|  | Формирование оценки потребностей целевых групп | Проблемы и оценка потребностей целевых групп | 1 | Март- Апрель 2024 год |  |
|  | Методические рекомендации по работе с семьями в тжс для целевой аудитории | Концепция деятельности ЦПС | 1 | Май- Июнь  2024 год |  |
|  | Разработка и проведение обучения для целевых групп (на государственном и русском языках) | Общее количество регионов  Количество семинаров (вебинаров) | 17 и 3 города республиканского значения  51 | Июнь-Сентябрь 2024 год |  |
|  | Мониторинг, супервизия и обеспечение качества услуги | Общее количество регионов | 17 и 3 города республиканского значения | Октябрь– Ноябрь  2024 год |  |
|  | Составление сборника по кейсам ТЖС | Количество сборников | Не менее 100 | Октябрь- Ноябрь 2024 год |  |
| **Задача 3. Обучение и повышение квалификации сотрудников центров по поддержке семьи** | | | | |  |
|  | **Мероприятие (Краткое описание мероприятия)** | **Количественные и качественные индикаторы (к мероприятиям)** | **Планируемые индикаторы** | **Сроки выполнения** | **Стоимость мероприятие** |
| 1. | Реализация непрерывной подготовки специалистов-психотерапевтов и консультантов полимодального профиля | Количество семинаров (вебинаров) | 24 | Февраль- Апрель 2024 год |  |
| 2. | Реализация Программы дополнительного образования по психотерапии «Интегративная (полимодальная) психотерапия» | Количество образовательных модулей  (теоретический и практический блок) | 2250 академических часов  (теоретический блок- 750 академических часов, практический блок- 1575 академических часов) | Январь- Ноябрь 2024 год |  |
| **Задача 4. Оценка эффективности проводимой работы Центров поддержки семьи** | | | | | |
|  | **Мероприятие (Краткое описание мероприятия)** | **Количественные и качественные индикаторы (к мероприятиям)** | **Планируемые индикаторы** | **Сроки выполнения** | **Стоимость мероприятие** |
| 1. | Проведение анализа удовлетворенности | Анализ уровня удовлетворенности | Не менее 80% | Октябрь - Ноябрь 2024 год |  |
| 2. | Разработка и тиражирование методического пособия | Количество методических пособий | Не менее 200 | Февраль - Ноябрь 2024 год |  |
| **Задача 5. Обеспечение прозрачности и подотчетности работы** | | | | | |
|  | **Мероприятие (Краткое описание мероприятия)** | **Количественные и качественные индикаторы (к мероприятиям)** | **Планируемые индикаторы** | **Сроки выполнения** | **Стоимость мероприятие** |  |  |
| 1. | Написание сценариев и запись 6 видеороликов, популяризирующих деятельность Центров поддержки семей  (хронометраж не менее 2 минут, в качестве FullHD) | Написание сценариев и запись видеороликов | 6 видеороликов (хронометраж не менее 2 минут, в качестве FullHD) | Январь- Ноябрь 2024 год |  |  |  |
| **Итоговая публичная презентация результатов проекта в соответствии с условиями договора** | | | | | |
|  | **Мероприятие (Краткое описание мероприятия)** | **Количественные и качественные индикаторы (к мероприятиям)** | **Планируемые индикаторы** | **Сроки выполнения** | **Стоимость мероприятие** |
|  | Итоговая публичная презентация результатов | Презентация об итогах проекта | 1 | Ноябрь 2024 год |  |
| **Информационная работа о ходе реализации проекта в соответствии с условиями договора** | | | | | |
|  | **Мероприятие (Краткое описание мероприятия)** | **Количественные и качественные индикаторы (к мероприятиям)** | **Планируемые индикаторы** | **Сроки выполнения** | **Стоимость мероприятие и канал коммуникации** |
|  | Разработка и реализация контент плана и продвижение проекта в СМИ. Активное продвижения в социальных сетях Facebook (страница), профили в Instagram, Youtube и Telegram-каналы, размещение статей в СМИ, проведение прямых эфиров в социальных сетях. | Посты  Статьи в СМИ  Прямые эфиры | 85  Не менее 6  Не менее 5 | Январь - Ноябрь 2024 год |  |

С Приложением № 3 ознакомлен и согласен:

**Грантополучатель:**

|  |
| --- |
| Должность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Сағындық Ф. |
| М.П. |

«**СОГЛАСОВАНО»**

**Грантодатель:**

**НАО «Центр поддержки гражданских инициатив»**

Председатель Правления

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.К.Оспанова

Заместитель Председателя Правления

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.Б.Рахимжанов

Директор Департамента управления проектами

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Шамшадинова С.С.

Главный менеджер Департамента управления проектами:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Байжиенова А.М.