

Приложение № 3
к Договору о предоставлении
государственного гранта
от « 13 » 04 2008 года № 67

ДЕТАЛЬНОЕ ОПИСАНИЕ СОЦИАЛЬНОГО ПРОЕКТА БЛОК I

Общая информация о проекте

Грантополучатель:	Женское общественное объединение «Ак босага»
Тема гранта:	«Подготовка к обществу безработных женщин с ограниченными возможностями Кзылординской области (психологическая поддержка, профессиональная адаптация и ориентация)»
Сумма гранта:	5 420 000 (пять миллионов четыреста двадцать тысяч) тенге
Цель проекта:	Не менее 20% людей с ограниченными возможностями, адаптированных в общество, из общего количество лиц с инвалидностью в соответствующем регионе в рамках реализации проекта
Ожидаемый результат от реализации проекта:	<ol style="list-style-type: none"> 1) Оказание консультационных услуг не менее 20 лицам с ограниченными возможностями по различным вопросам. 2) Создание не менее 5 успешных историй людей с ограниченными возможностями, адаптированных в общество в рамках реализации проекта. 3) Повышение знаний и компетенций не менее 20 лиц с ограниченными возможностями. 4) Содействие в трудоустройстве не менее 5 лиц с ограниченными возможностями
Количество и наименование партнеров социального проекта:	Городской отдел занятости и социальных программ, центр занятости «Бакытты отбасы», Областной центр реабилитации лиц с ограниченными возможностями, «Альянс неправительственных организаций» Кызылординской области

БЛОК II

Информация о проектной команде

Штатные сотрудники организации				
ФИО	Должность	Контактная информация	Обязанности	Занятость в проекте
Тажиева Зейнар Достановна	Руководитель проекта	zeinat@mail.ru 87771360186	Организация проектной деятельности, подбор специалистов для ее выполнения и контроль за	100%

Караева Гульсара Маратовна	Бухгалтер проекта	87014828272	<p>обеспечением техническими средствами, своевременным оформлением отчетных документов, контроль, управление освещением проекта в СМИ, Социальное взаимодействие с партнерами и участниками проекта. Своевременная отчетность. Оснащение и создание всех необходимых условий для проведения различных мероприятий проекта.</p>	50%
Смайл Насихат	Координатор проекта	+7 776 113 50 11, Email:95sm@mail.ru	<p>Составление и исполнение бюджета проекта. Составить и подготовить предварительные документы для исполнителей проекта, подготовка документов, подготовка бухгалтерских документов, согласно утвержденной проектной сметы. В соответствии с действующими нормативами, произвести платежи, обеспечить подотчетность</p>	100%

Привлекаемые специалисты по договору гражданско-правового характера			Обязанности	Занятость в проекте
ФИО	Должность	Контактная информация		
Элайдарова Айдана Алайдаровна	Тренер преподаватель	87051774847	Проведение профессионального обучения по ремесленничеству для безработных женщин с ограниченными возможностями	По договору
Қалдыбек Салима	Преподаватель-таркетолог	87073303903	Проведение обучения по приобретению навыков интернет специальности (SMM, таркетолог)	По договору
Шукенова Жадыра Сламхановна	юрист	87775978025	Консультация по правовым вопросам	По договору
Сүйіндік Аружан	Специальность по связям с общественностью	87714801332	SMM-менеджер. Публикация хода проекта в средствах массовых информации в в социальных сетях	По договору
Елшібаева Кулимжан	Тренер-психолог	87013977739	Проведение психологических семинаров тренингов	По договору
Абенова Гулзада	Тренер -психолог	87753391149	Психологическая поддержка участников проекта	По договору

БЛОК III

План мониторинга реализации социального проекта

Мероприятие (Краткое описание мероприятия) ¹	Количественные и качественные индикаторы (к мероприятиям) ²	Планируемые индикаторы ³	Сроки выполнения ⁴	Стоимость мероприятия ⁵
Задача 1. Подготовка и проведение опроса 40 безработных женщин с ограниченными возможностями для отбора работы в проекте				
Проведение опроса безработных женщин из Кызылординской области	Вопросник опроса Анализ результатов	40 1	Май 2023	-
2 Проведение семинар тренингов. Для оказания психологической поддержки (проведение онлайн и офлайн семинаров-тренингов с участием профессиональных психологов) по установленному графику.	Программа семинара-тренинга Тренер Участники семинара офлайн Участники семинара онлайн	2 2 25 От 50	Май 2023 г	Согласно приложению №2
Задача 2. Проведение занятий по ремесленничеству и навыкам интернет специальности				
Мероприятие (Краткое описание мероприятия)	Количественные и качественные индикаторы (к мероприятиям)	Планируемые индикаторы	Сроки выполнения	Стоимость мероприятия
1. Проведение семинар тренингов. Для оказания психологической поддержки (проведение онлайн и офлайн семинаров-тренингов с участием профессиональных психологов) по	Модульная программа обучения Список участников обучения Бенефициары Журнал посещения занятия	2 2 20 2	Май 2023 года- октябрь 2023 года	Согласно приложению №2
2.				

установленному графику. Обучение Интернет профессиям (SMM, таркетолог)						
Задача 3. Организация службы юридической консультации людям с ограниченными возможностями, Изготовление видеороликов об историях успеха 5 женщин, добившихся хороших успехов, работа SMM менеджера						
Мероприятие (Краткое описание мероприятия)	Количественные и качественные индикаторы (к мероприятиям)	Планируемые индикаторы	Сроки выполнения	Стоимость мероприятия		
1. Организация службы юридической консультации людям с ограниченными возможностями	Проведение консультации по юридическим проблемам людей с ограниченными возможностями Журнал регистрации Скриншоты вопросов полученных по ватсапу	50 человек 1 20		Согласно приложению №2		
2. Создание не менее 5 успешных историй людей с ограниченными возможностями, адаптированных в общество в рамках реализации проекта. Видео об историях успеха 5 женщин, добившихся хороших успехов, освоив профессию из числа участниц проекта, будет снято и опубликовано в социальной сети PR-менеджером проекта. Работа по информированию обществу	Видео об истории успеха по 5-ти темам Сценарий 5 Прсмотры Количество соц сети где поместили видеоролики- Отзыв- Соц. сети	5 5 2500 2 10 2	Сентябрь 2023 года	Согласно приложению №2		

осуществляется путем сбора комментариев и мнений		Итоговая публичная презентация результатов проекта в соответствии с условиями договора				
Мероприятие (Краткое описание мероприятия)	Количественные и качественные индикаторы (к мероприятиям)	Планируемые индикаторы	Сроки выполнения	Стоимость мероприятия		
1. Презентация результатов проделанной работы за 6 месяцев по плану проекта. Создание отчета с участием команды проекта. Трансляция 30-секундного видеоклипа	1. Программа	1	Октябрь .2023	Согласно приложению №2		
	2. Пресрелиз	1				
	3. Трансляция в соцсетях или видеосообщет	2				
	4. Число участников	50				
	5. Информации о мероприятиях	2				
Информационная работа о ходе реализации проекта в соответствии с условиями договора						
Мероприятие (Краткое описание мероприятия)	Количественные и качественные индикаторы (к мероприятиям)	Планируемые индикаторы	Сроки выполнения	Стоимость мероприятия и канал коммуникации		
1. Разместить информацию о проекте на странице FB О цели проекта, его задачах, сроках, требованиях выдавшей организации	Пост о начале работы проекта и проведения опроса среди участников проекта Комментарии к посту	4 10	Апрель 2023 года	Согласно приложению №2		
	Расместить пост о профессиональном обучении участников проекта в инстаграм Статья о проекте, где получают навыки рукоделия и обучаются	Пост Просмотр Комментарии Статья в СМИ Просмотр	4 500 Не менее 30 4 500	Май 2023 года Июнь 2023 года	Согласно приложению №2 Согласно приложению №2	

	ведение бизнеса безработные женщины с ограниченными возможностями				акшамы
4.	Трансляция видеороликов по истории успеха ютуб	Видеоролики Просмотр	5 1000	04.09-05.10.2023	Социальные сети

С Приложением № 3 ознакомлен и согласен:

Грантополучатель:
ЖОО «Ақ босаға»



Председатель правления: Ансагова М.Н.

«СОГЛАСОВАНО»

Грантодатель:
НАО «Центр поддержки гражданских инициатив»



Председатель Правления: А.С. Османова

Заместитель Председателя Правления: А.Б. Рахимжанов

Директор Департамента управления проектами
Шамшадинава С.С.

Главный менеджер Департамента управления проектами:
Байжиенова А.М.