

Смета расходов по реализации социального проекта

(согласно заявке на предоставления государственного грантов)

Грантополучатель: ОЮЛ "Ассоциация неправительственных организаций Актобинской области"

Тема гранта: Организация мероприятий по консолидации и развитию НПО, защита прав и законных интересов.

Организация деятельности Актобинского областного Гражданского центра

Сумма гранта: 8 000 000 тенге

№	Статьи расходов	Единица измерения	Количество	Стоимость, в тенге	Всего, в тенге	Источники финансирования	
						Заявитель (собственный вклад)	Средства гранта
	Административные расходы				4 751 264	0	4 751 264
	Руководитель проекта	месяц	7	150 000	1 050 000		1 050 000
	Бухгалтер	месяц	7	120 000	840 000		840 000
	Координатор	месяц	7	120 000	840 000		840 000
	Менеджер	месяц	7	100 000	700 000		700 000
	Специалист по связям с общественностью	месяц	7	80 000	560 000		560 000
	Социальный налог и социальные отчисления	месяц	7	47 652	333 564		333 564
	ООСМС	месяц	7	17 100	119 700		119 700
	Банковские услуги	месяц	7	5 000	35 000		35 000
	Вода питьевая	шт	300	80	24 000		24 000
	Почтовые услуги	услуга	4	3 000	12 000		12 000
	Канцелярские товары для Гражданского центра	месяц	7	10 000	70 000		70 000
	Услуги по сопровождению сайта	месяц	7	20 000	140 000		140 000
	Услуги по заправке картриджами	месяц	10	1 500	15 000		15 000
	Услуги по обслуживанию ИС бухгалтерия	месяц	3	4 000	12 000		12 000
	Материально-техническое обеспечение:				799 980		799 980
	Проектор портативный Samsung SP-LSP3BLAXCE Freestyle FHD Smart White	штук	1	499 990	499 990		499 990
	Портативная колонка JBL PartyBox	штук	1	229 990	229 990		229 990
	Микрофоны	штук	2	35 000	70 000		70 000
	Приобретение расходных материалов для обучающих семинаров - тренингов, в том числе:				3 748 756	1 300 000	2 448 756
	Флипчарты	штук	15	5 000	75 000		75 000
	Маркеры	штук	20	500	10 000		10 000
	Скотч	штук	5	500	2 500		2 500
	Ручка	штук	150	100	15 000		15 000
	Блокноты	штук	150	500	75 000		75 000
	Сертификаты	штук	25	1000	25 000		25 000
	Услуги 5 тренеров , разработка программы	услуга	5	120 000	600 000		600 000
	Услуги экспертов по оценке социальных проектов УВП	услуга	5	40 000	200 000		200 000
	Кофе-брейк для участников 5 семинаров - тренингов	человек	150	2 000	300 000		300 000
	Услуги видеосъемки и монтажа итогов конференции	услуга	1	50 000	50 000		50 000
	Аренда зала для проведения конференции	услуга	1	150 000	150 000		150 000
	Банер для оформления зала конференции	услуга	1	96 256	96 256		96 256
	Сертификаты и цветы для награждения на конференции	услуга	30	10 000	300 000		300 000
	Услуги видеосъемки – изготовление 2 видеороликов	услуга	2	50 000	100 000		100 000
	Аренда помещения и техники для Гражданского центра	услуга	7	150 000	1 050 000	600 000	450000
	Транспортные расходы	услуга	7	100 000	700 000	700 000	0
	Итого:				9 300 000	1 300 000	8 000 000

С Приложением №2 ознакомлен и согласен:

Грантополучатель: ОЮЛ "Ассоциация неправительственных организаций Актобинской области"

Руководитель организации Аймагамбетов Едил Конаевич

МП неправительственных организаций

Грантодатель: ОЮЛ "Ассоциация неправительственных организаций Актобинской области"

НАО «Центр поддержки гражданских инициатив»

Председатель Правления

А.К.Оспанова

МП

Заместитель Председателя Правления

А.А.Ашкин

Менеджер Департамента управления проектами

Молдашева А.Е.

ДЕТАЛЬНОЕ ОПИСАНИЕ СОЦИАЛЬНОГО ПРОЕКТА

БЛОК I

Общая информация о проекте

Грантополучатель:	ОЮЛ «Ассоциация неправительственных организаций Актюбинской области»
Тема гранта:	Организация мероприятий по консолидации и развитию НПО, защита прав и законных интересов. Организация деятельности Актюбинского областного Гражданского центра
Сумма гранта:	8 000 000 (восемь миллионов) тенге
Цель проекта:	Повышение качественного потенциала и профессионального уровня НПО Актюбинской области через объединение и концентрацию различных ресурсов, инструментов поддержки и развития посредством деятельности ресурсного Гражданского центра.
Ожидаемый результат от реализации проекта:	<ol style="list-style-type: none"> 1. В рамках проекта будет организована деятельность регионального ресурсного центра для неправительственных организаций, около 200 организациям будет оказана профессиональная, правовая, консультативная помощь по вопросам государственного социального заказа и подготовки заявок на грантовое финансирование, подготовки документов на соискание премии и др. 2. Будет проведено обучение всех неправительственных организаций, которые своевременно не сдали отчеты в Базу данных НПО в ресурсном Гражданском центре. 3. Будет организовано информационно-разъяснительная работа с организациями, которые бездействуют или находятся на стадии ликвидации (которые временно приостановили работу) совместно с департаментом государственных доходов по г. Актобе на базе Гражданского ресурсного центра. 4. Совместно с Управлением внутренней политики Актюбинской области проведен анализ проблем и выработаны пути их решения для увеличения количество сельских НПО, участвующих в государственных социальных заказах и грантовых проектах. Даны предложения в соответствующие отраслевые гос органы. 5. С участием опытных специалистов будет разработана и реализована

	<p>многокомпонентная (не менее 3) программа обучения для руководителей городских и сельских организаций «Тренинг для тренеров». Не менее 50% участников, прошедших данное обучение, смогут реализовать полученные навыки в качестве тренера</p> <p>6. В трех селах Актюбинской области (по согласованию с Заказчиком) будут организованы мероприятия в целях развития гражданских инициатив в селе, с участием опытных специалистов, тренеров.</p> <p>7. На постоянной основе – не менее 3 раз в неделю на страничке инстаграмм и Фейсбук, и один раз в месяц в рубрике «Ушніці сектор» - «Третий сектор» газеты «Актобе» и «Актюбинский вестник» - будет публиковаться информация о новостях и достижениях в области гражданского общества в регионе, деятельности и проектах организаций, лидерах общественных организаций. Будут подготовлены и опубликованы в социальных сетях 2 видеоролика о проводимых мероприятиях, реализуемых проектах сельских организаций.</p> <p>8. Проведена итоговая региональная конференция НПО, на которой будут поощрены не менее 30 активных общественных организаций.</p> <p>9. Не менее 50 сотрудников государственных органов, членов экспертного совета (при управлении внутренней политики Актюбинской области) получат знания на 2-х семинарах по вопросам проведения оценки социальных проектов, проведения конкурса через государственные закупки, работы с веб порталом, качественной разработки технических спецификаций, с получением сертификата о прохождении обучения.</p> <p>10. Проведено качественное заседание по оценке социальных проектов управления внутренней политики Актюбинской области членами экспертного совета (при управлении внутренней политики Актюбинской области)</p> <p>По итогам проекта будет представлен подробный отчет и анализ проведенной работы в целях выявления достижений, проблем и трудностей при реализации данного проекта.</p> <p>7 партнеров:</p> <p>ГУ «Управление внутренней политики Актюбинской области» РГУ «Департамент юстиции Министерства юстиции РК ТОО «Актобе медиа» Газета «Актобе» ОЮЛ «Гражданский Альянс Мангыстауской области» ОФ «Гражданский Альянс Костанайской области Грин» Общественный фонд «Информационный ресурсный центр» г. Алматы</p>
<p>Количество и наименование партнеров социального проекта:</p>	

Данные поля обязательно для заполнения. Цель проекта и ожидаемый результат заполняется из выигранной заявки. Грантополучателя и тему гранта следует писать без кавычек с заглавной буквы и без точки в конце.

БЛОК II Информация о проектной команде

Штатные сотрудники организации				
ФИО	Должность	Контактная информация	Обязанности	Занятость в проекте
Аймагамбетов Едил Конаевич	Руководитель проекта	+7 702 227 2168 Ayedii@mail.ru	Представительство. Общая координация и контроль за проектом.	
Задыбек Аян Задыбекулы	Координатор проекта	+7 708 627 8221 gak.aktobe@gmail.com	Ведение документации, составление отчетности, консультирование.	
	Бухгалтер проекта		Финансовый контроль, налоговая отчетность	
	Менеджер проекта		Взаимодействие с членами Ассоциации, подготовка мероприятий.	
	Специалист по связям с общественностью		Ведение соцсетей, рассылка писем, приглашений, взаимодействие с партнерами	
Привлекаемые специалисты по договору гражданско-правового характера				
ФИО	Должность	Контактная информация	Обязанности	Занятость в проекте

Данные поля обязательно для заполнения. Необходимо указать всех штатных работников организации и привлекаемых специалистов, которые будут участвовать в реализации гранта.

БЛОК III План мониторинга реализации социального проекта

Задача 1. Организация деятельности регионального ресурсного центра для неправительственных организаций, для оказания более 200 организациям профессиональной, правовой, 10 консультативной помощи по вопросам государственного социального заказа и подготовки заявок на грантовое финансирование, подготовки документов на соискание премии и др.

Мероприятие (Краткое описание мероприятия) ¹	Количественные и качественные индикаторы (к мероприятиям) ²	Планируемые индикаторы ³	Сроки выполнения ⁴	Стоимость мероприятия ⁵
I. На базе представленного в качестве своего вклада офиса ресурсного Гражданского центра, полностью оснащенного необходимой компьютерной техникой, командой Ассоциации НПО в составе руководителя проекта, бухгалтера, менеджера, координатора и специалиста по связям с общественностью будет организована деятельность	- консультации по управлению проектами, организации деятельности согласно действующего законодательства - оказана техническая поддержка - журнал консультаций - заявок на грантовое финансирование или ГСЗ - документов на соискание премии - 3 НПО на селе подадут документы на регистрацию Проектная команда на протяжении реализации проекта окажет 200 организациям профессиональную, правовую, консультативную помощь по вопросам государственного социального заказа и подготовки заявок на грантовое финансирование,	- 150 НПО - 50 - 1 - 10 - 5 - 3 НПО на селе подадут документы на регистрацию	Май-ноябрь 2023 года	Канцтовары 80 000 (восемьдесят тысяч) тенге Услуги по сопровождению сайта 160 000 (сто шестьдесят тысяч) тенге Услуги по заправке картриджей 12 000 (двенадцать тысяч тенге)

¹ Данное поле обязательно для заполнения. По сути, это текстовая презентация проекта, отражающая основную идею проекта, целевую группу, содержание проекта.

² При указании качественных индикаторов необходимо определить группы людей в связке с описываемыми положительными изменениями для них по итогам реализации проекта, и указать их планируемое количество. При указании количественных индикаторов важно конкретно ответить на вопрос «Что и как изменится у каждой из целевых групп после реализации мероприятий проекта?», а также продумать и описать способы измерения этих изменений и проверки, что запланированные качественные результаты будут достигнуты.

³ Необходимо указать сам количественный или качественный индикатор в цифровом значении.

⁴ Необходимо указать в какие сроки данное мероприятие будет проходить согласно Календарного плана проекта.

⁵ Необходимо указать стоимость данного мероприятия согласно Сметы расходов проекта.

	<p>регионального ресурсного центра для неправительственных организаций, в котором на протяжении 2023 года около 200 организаций получили консультации по актуальным вопросам.</p>	<p>подготовки документов на соискание премии и др. На постоянной основе в ресурсном Гражданском центре будут вести прием специалисты, оказывать техническую помощь и сопровождение. Это позволит увеличить количество поданных заявок на ГСЗ, премии, увеличит образовательный уровень лидеров НПО.</p>		<p>Услуги по обслуживанию ИС бухгалтерия 12 000 (двенадцать тысяч) тенге Вода питьевая 24 000 (двадцать четыре тысяч) тенге</p>
<p>Задача 2. Проведение обучения неправительственных организаций, которые своевременно не сдали отчеты в Базу данных НПО</p>				
	<p>Мероприятие (Краткое описание мероприятия)</p>	<p>Количественные и качественные индикаторы (к мероприятиям)</p>	<p>Планируемые индикаторы</p>	<p>Сроки выполнения</p>
<p>1. Проведение встречи в онлайн формате для неправительственных организаций, которые своевременно не сдали отчет в Базу данных НПО</p>	<p>Онлайн встреча</p>	<p>1 встреча онлайн 25 участников</p>	<p>Май-август 2023 года</p>	
<p>2. Проведение встречи в офлайн формате для неправительственных организаций, которые своевременно не сдали отчет в Базу данных НПО</p>	<p>Список участников (с контактными данными)</p>	<p>1 встреча офлайн 25 участников</p>	<p>Май-август 2023 года</p>	
<p>Задача 3. Информационно-разъяснительная работа с организациями, которые бездействуют или находятся на стадии ликвидации (которые временно приостановили работу)</p>				

	Мероприятие (Краткое описание мероприятия)	Количественные и качественные индикаторы (к мероприятиям)	Планируемые индикаторы	Сроки выполнения	Стоимость мероприятия
1.	Предварительная отправка запроса в Департамент юстиции для получения статистических данных по состоянию на начало проектной деятельности.	Запрос	1	Май-август 2023 года	
2.	Проведение встречи совместно с департаментом государственных доходов по г. Актобе, которые бездействуют или находятся на стадий ликвидации (которые временно приостановили работу).	Встреча Списки участников (с контактными данными) Предложения	1 20 2	Май-август 2023 года	
Задача 4. Увеличение количества сельских НПО, участвующих в государственных социальных заказах и грантовых проектах					
	Мероприятие (Краткое описание мероприятия)	Количественные и качественные индикаторы (к мероприятиям)	Планируемые индикаторы	Сроки выполнения	Стоимость мероприятия
1	Совместно с Управлением внутренней политики Актюбинской области будет проведен <i>анализ проблем и их решения</i> для увеличения количества сельских НПО, участвующих в	- свод анализ проблем - предложения в МЮ	1 3	Май-август 2023 года	

	государственных социальных заказах и грантовых проектах.				
Задача 5. С участием опытных специалистов страны будет разработана и реализована многокомпонентная (не менее 3) программа обучения для руководителей городских и сельских организаций. Не менее 50% участников, прошедших данное обучение, приобретают преподавательские навыки и получают профессию тренера.					
1	Мероприятие (Краткое описание мероприятия) Проведения обучения для «Тренинг тренеров» городских и сельских НПО	Количественные и качественные индикаторы (к мероприятиям) <i>Список участников(с контактными данными) тренера программа обучения тренинг повышение уровня и получают навыков тренера</i>	Планируемые индикаторы 25 2 1 1 50%	Сроки выполнения Май-ноябрь 2023 года	Стоимость мероприятия 100000
Задача 6. Публикация на постоянной основе в социальных сетях информации о новостях и достижениях в области гражданского общества в регионе, деятельности и проектах организаций, лидерах общественных организаций. Будут сняты и опубликованы в социальных сетях 2 видео ролика о проводимых мероприятиях, реализуемых проектах сельских организаций					
1.	Мероприятие (Краткое описание мероприятия) Популяризация и информационное сопровождение через instagram (подготовка публикации для размещения в информационных ресурсах и социальных сетях, разработка инфографики, роликов и постов в социальных	Количественные индикаторы (к мероприятиям) - публикации, публикации в СМИ - охват публикаций	Планируемые индикаторы - не менее 90 постов, - не менее 10 - 1 000	Сроки выполнения Май-ноябрь 2023 года	Стоимость мероприятия

	<p>сетях на страницах proaktobe и @aktobe_saiasat, а также периодически в рубрике «Үшінші сектор» - «Третий сектор» газеты «Ақтөбе» и «Ақтөбинский вестник» статьи о достижениях в области гражданского общества в регионе, деятельности и проектах организаций, лидерах общественных организаций. Подготовлены и опубликованы в социальных сетях</p>			
2.	<p>Подготовка и публикация 2-х видеороликов - о проводимых мероприятиях НПО и реализуемых проектах сельских организаций.</p>	<p>видеоролики</p>	2	
<p>Задача 7. Развитие гражданских инициатив в селе. В целях развития гражданских инициатив в селе, будут организованы мероприятия с участием опытных специалистов, тренеров (не менее 3 селах).</p>				
	<p>Мероприятие (Краткое описание мероприятия)</p>	<p>Количественные и качественные индикаторы (к мероприятиям)</p>	<p>Планируемые индикаторы</p>	<p>Сроки выполнения</p>
1.	<p><i>В трех селах Ақтөбинской</i></p>	<p><i>Список участников(с контактными данными</i></p>	25	<p>Май-сентябрь 2023 года</p> <p>300000</p>

	<p><i>области</i> (по согласованию с Заказчиком) будут организованы 3 тренинга «<i>Написание социальных проектов и участие в ГСЗ, госгрантах</i>» для 75 сельских НПО с привлечением 2-х опытных тренеров в данной сфере.</p>	<p><i>тренинг тренера</i></p>	<p>1 2</p>		
2.	<p>Проведение тренинга на тему «<i>Написание социальных проектов и участие в ГСЗ, госгрантах</i> в селе в Актюбинской области (по согласованию с Заказчиком), с привлечением 2-х опытных тренеров в данной сфере</p>	<p><i>Список участников(с контактными данными тренинг тренера</i></p>	<p>25 1 2</p>	<p>Май-сентябрь 2023 года</p>	
3.	<p>Проведение тренинга на тему «<i>Написание социальных проектов и участие в ГСЗ, госгрантах</i> в селе в Актюбинской области (по согласованию с Заказчиком), с привлечением 2-х опытных тренеров в данной сфере</p>	<p><i>Список участников(с контактными данными тренинг тренера</i></p>	<p>25 1 2</p>	<p>Май-сентябрь 2023 года</p>	

Задача 8. Региональная конференция. Организация итоговой региональной конференции НПО, награждение не менее 30 активных общественных организаций.					
	Мероприятие (Краткое описание мероприятия)	Количественные и качественные индикаторы (к мероприятиям)	Планируемые индикаторы	Сроки выполнения	Стоимость мероприятия
	Проведение итоговой региональной конференции с участием 100 НПО и госорганов с награждением не менее 30 активных общественных организаций. В течение года Ассоциацией НПО и Управлением внутренней политики будет проводиться мониторинг деятельности НПО для выявления самых лучших реализованных проектов.	- конференция - список участников конференции - награждения	- 1 - 100 НПО и госорганов - 30	Сентябрь 2023 года	700000
Задача 9. Обучение сотрудников госорганов. Обучение сотрудников государственных органов, членов экспертного совета (при Управлении внутренней политики Актюбинской области), по вопросам проведения оценки социальных проектов, проведения конкурса через государственные закупки, работы с веб порталом, качественной разработки технических спецификаций (участникам будут выданы сертификаты).					
	Мероприятие (Краткое описание мероприятия)	Количественные и качественные индикаторы (к мероприятиям)	Планируемые индикаторы	Сроки выполнения	Стоимость мероприятия
1.	Будет организован и проведен семинар-тренинг « <i>Мониторинг</i> »	сотрудников госорганов эксперты по оценке соцпроектов тренинг	25 5 1	Май-Сентябрь 2023 года	200000

	<p>и Оценка социальных проектов» для 25 сотрудников государственных органов и 5 членов экспертного совета (при Управлении внутренней политики Актюбинской области), с предоставлением сертификата о прохождении обучения. Будет привлечен 1 опытный тренер с соответствующей квалификацией. .</p>	<p>тренер</p>	1		
2.	<p>Будет организован и проведен семинар-тренинг «Проведение конкурсов через государственные закупки, работа с веб порталом, разработка технических спецификаций» для представителей госорганов и экспертов по оценке социальных проектов» для 25 сотрудников государственных органов и 5 членов экспертного совета (при Управлении</p>	<p>сотрудников госорганов эксперты по оценке соцпроектов тренинг тренер сертификагы по 2 тренингам</p>	<p>25 5 1 1 30</p>		

	внутренней политики Актуобинской области), с представлением сертификата о прохождении обучения. Будет привлечен 1 опытный тренер с соответствующей квалификацией. .					
Задача 10. Заседание по оценке социальных проектов УВП Актуобинской области. С привлечением членов экспертного совета (при Управлении внутренней политики Актуобинской области) будет организовано заседание по оценке социальных проектов управления внутренней политики Актуобинской области.						
	Мероприятие (Краткое описание мероприятия)	Количественные и качественные индикаторы (к мероприятиям)	Планируемые индикаторы	Сроки выполнения	Стоимость мероприятия	
	Заседание по оценке социальных проектов управления внутренней политики Актуобинской области с участием 5 членов экспертного совета (при Управлении внутренней политики Актуобинской области).	- 5 экспертов по оценке - 1 заседание	- 5 экспертов по оценке - 1 заседание	Октябрь-Ноябрь 2023 года		
Итоговая публичная презентация результатов проекта в соответствии с условиями договора						
	Мероприятие (Краткое описание мероприятия)	Количественные и качественные индикаторы (к мероприятиям)	Планируемые индикаторы	Сроки выполнения	Стоимость мероприятия	
1.	Презентация об итогах всей работы, проведенной в рамках	Презентация об итогах реализации проекта	1	Ноябрь 2023 года		

проекта						
Информационная работа о ходе реализации проекта в соответствии с условиями договора						
Мероприятие (Краткое описание мероприятия)	Количественные индикаторы (к мероприятиям)	Планируемые индикаторы	Сроки выполнения	Стоимость мероприятия и канал коммуникации		
1. Информационное сопровождение социального проекта будет осуществляться специальным членом команды специалистом по связям общественностью согласно контент плану в социальных сетях инстаграм @proaktobe, @aktobe_saiasat, Помимо этого, Общий охват всех публикации составит	Посты Общий охват	не менее 90 постов не менее 1 000	Май-ноябрь 2023 года			
2. Информационное сопровождение в средствах массовой информации в рубрике «Ущінші сектор» - «Третій сектор» газеты «Актебе» и «Актюбинский вестник».	статьи	не менее 8 статей	Май-ноябрь 2023 года			
3. Деятельность по проекту будет освещаться	Освещение мероприятий обучающихся	не менее 3	Май-ноябрь 2023 года			

	новостных программах «Актобе ТВ» и «РИКА ТВ» при проведении обучающих мероприятий.			
4.	Открытие страницы Tik-tok	Открытие страницы		Май-ноябрь 2023 года

С Приложением № 3 ознакомлен и согласен:

Грантополучатель: **ОЮЛ «Ассоциация независимых организаций Актобинской области»**

Президент

Е.К. Аймагамбетов
М.П.

«СОГ ЛАСОВАНО»

Грантодатель:

НАО «Центр поддержки гражданских инициатив»

Председатель Правления

К.Оспанова

Заместитель Председателя Правления

А.А.Ашкин

Должностное лицо Департамента управления проектами:

Молдашева А.Е.