

«28» наурыз 2023 жылғы № ___
Грант беру жөніндегі
Келісімшарттың № 3 Қосымшасы

ӘЛЕУМЕТТІК ЖОБАНЫҢ ЖАН-ЖАҚТЫ СИПАТТАМАСЫ
I БЛОК

Жоба туралы жалпы ақпарат

Грантты алушы:	«ҚОЛДАУ» ОРТАЛЫҒЫ» ЖЕКЕ МЕНШІК МЕКЕМЕСІ
Грант тақырыбы:	ЖАСТАР КЕРУЕНІ
Грант сомасы:	10 250 000 (он миллион екі жүз елу мың теңге)
Жоба мақсаты:	Өңір жастары арасында қаржылық, құқықтық және діни сауаттылықты арттыру. Жастарға неке және отбасы құндылықтарын насихаттау бағытында кешенді ақпараттық және ағартушылық жұмыстарды ұйымдастыру.
Жобаны іске асырудан күтілетін нәтиже:	Аталған жоба қорытындысы бойынша төмендегідей нәтижелер күтіледі: 1. Жоба арқылы жастардың қаржылық, құқықтық, діни және отбасылық сауаттарын арттыру көзделіп отыр. 2. Жоба аясында қоғамдық қор, жастар ұйымдары, әлеуметтік желідегі белсенді блогерлер, әлеуметтік желі қолданушылары жоба аясында жасалған жұмыстарды жариялаумен, таратумен айналысады. Сол арқылы өз аудиториясындағы жастар қатарына аталған сауаттылықтарды қалыптастыруға ықпал етеді.
Әлеуметтік жоба әріптестерінің саны және атауы:	10, Маңғыстау облыстық ішкі саясат басқармасы; Ақтау қалалық ішкі саясат және тілдерді дамыту бөлімі; Түпқараған аудандық ішкі саясат, мәдениет, тілдерді дамыту және спорт бөлімі; Маңғыстау аудандық ішкі саясат және тілдерді дамыту бөлімі; Жаңаөзен қалалық ішкі саясат бөлімі; Қарақия аудандық ішкі саясат және тілдерді дамыту бөлімі; Мұнайлы аудандық ішкі саясат бөлімі; Маңғыстау облысы қоғамдық коммуникация орталығы; «Қазақстан» РТРК» АҚ Маңғыстау облыстық филиалы; «Маңғыстау медиа» ЖШС.

*Бұл жолдар міндетті түрде толтырылуы тиіс. Жобаның мақсаты және күтілетін нәтиже ұтып алынған өтінім бойынша толтырылады.
Грант алушы мен грант тақырыбын бас әріппен тырнақшасыз және соңында нүктесіз жазған жөн*

II БЛОК

Жоба командасы туралы ақпарат

Ұйымның штаттық қызметкерлері

ТАӘ	Лауазымы	Байланыс ақпараттары	Міндеттері	Жобадағы жұмыспен қамтылу
Дүйсенов Еділбек Медетұлы	Жоба жетекшісі	edilbek_duisen@mail.ru 8702 165 45 41	Жобаның орындалуын жалпы үйлестіру және бақылау; жобаға қажетті барлық құжаттарды оператормен келісу және нақтылау; мониторинг тобын құру және жобаға мониторинг жүргізу; жобаны қаржылық, құқықтық және материалдық-техникалық қамтамасыз ету.	Тұрақты
Қыдырбаев Нұрболат Жетыбайұлы	Жоба есепшісі	8702 289 19 84	Бухгалтерлік есепті толық жүзеге асыру және жоспарлау; сондай-ақ осы жоба бойынша уақытылы қаржылық есеп беру.	Тұрақты
Елеусинова Милана Аминовна	Қоғаммен байланыс жөніндегі маман	8702 903 91 68	Анкеталық сауалнаманы, фокус-топтарды, әлеуметтік желілерді бақылау және т.б. жұмыстарды жүргізу; нәтижелерді бағалау.	Тұрақты
Азаматтық-құқықтық сипаттағы шарт бойынша тартылатын мамандар				
ТАӘ	Лауазымы	Байланыс ақпараттары	Міндеттері	Жобадағы жұмыспен қамтылу
Ізтұрғанов Ғазиз Бауыржанұлы	Үйлестіруші	8708 157 94 81	Жоба кездесулерін ұйымдастыру; спикерлермен келісім жасасу; кездесулерді қатысушылармен қамту.	Тұрақты
Алиева Аерке Гагаринқызы	Видеограф	8702 974 94 88	Жобаның басталу кезеңінен қорытынды кезеңіне дейінгі жоба барысын толықтай видеосүйемелдеу	Тұрақты

және оны өңдеу.

Бұл жолдар міндетті түрде толтырылуы тиіс. Ұйымның барлық штаттық қызметкерлерін және грантты іске асыруға тартылатын мамандарды көрсету қажет.

ІІІ БЛОК

Әлеуметтік жобаны іске асыру мониторингінің жоспары

1 міндет. Жоба қызметін үйлестіру, дайындық кезеңін ұйымдастыру				
Іс-шара (Іс-шараның қысқаша сипаттамасы) ¹	Сандық және сапалық индикаторлар (іс-шаралар бойынша) ²	Жоспарланып отырған индикаторлар ³	Орындау мерзімі ⁴	Шараның құны ⁵
1. Жоба командасын жасақтау, жоба кеңсесін құру	Қызметкерлер саны	5	Сәуір, 2023 жыл	№2 қосымшаға сәйкес
2. Жоба бойынша ақпараттық жұмыс	Жобаны әлеуметтік желілерде таныстыру Әлеуметтік жарияланымдар БАҚ-қа ақпараттық материалдар шығару Бейнеролик	2 3 1 1	Сәуір-Қыркүйек, 2023 жыл	№2 қосымшаға сәйкес

¹ Бұл парақты міндетті түрде толтыру қажет. Шын мәнінде, бұл жобаның негізгі идеясын, мақсатты тобын, жобаның мазмұнын көрсететін жобаның мәтіндік презентациясы.

² Сапалы индикаторларды көрсету кезінде жобаны іске асыру қорытындылары бойынша олар үшін күтілетін оң өзгерістермен бірге адамдар тобын айқындау және олардың жоспарланған санын көрсету қажет. Сандық индикаторларды көрсету кезінде «жобаның іс-шаралары іске асырылғаннан кейін нысаналы топтардың әрқайсысында не және қалай өзгереді?», сондай-ақ осы өзгерістерді өлшеу және жоспарланған сапалы нәтижелерге қол жеткізу жолдарын ойластыру, сипаттау.

³ Сандық немесе сапалық индикаторды сандық мәнде көрсету қажет.

⁴ Бұл іс-шара жобаның күнтізбелік жоспары бойынша қандай мерзімде өтетінін көрсету қажет.

⁵ Жобаның шығыстар сметасына сәйкес осы шараның құнын көрсету қажет.

2 міндет. Өңір жастары арасында қаржылық, құқықтық және діни сауаттылықтарын арттыру. Неке және отбасы құндылықтарын насихаттау

Іс-шара (Іс-шараның қысқаша сипаттамасы)	Сандық және сапалық индикаторлар (іс-шаралар бойынша)	Жоспаранып отырған индикаторлар	Орындау мерзімі	Шараның құны
1. Республикалық деңгейдегі сарапшыларды тарта отырып, жастардың діни, құқықтық, қаржылық, отбасылық сауаттылықтарын арттыру бағытындағы кездесулер ұйымдастыру	Кездесулер саны туралы хабарландырулар (посттардың) болуы	Кем дегенде 10 Әр кездесуге кем дегенде 1 хабарландыру	Мамыр – Қыркүйек, 2023 жыл	№2 қосымшаға сәйкес
2. Растайтын құжаттары бар жобаны іске асыру туралы шығармашылық есепті қалыптастыру	Сарапшылар туралы жеке меншік мекеме парақшасында арнайы жарияланымдар Фотоматериалдар Қатысушылар тізімі Ақпараттық посттар	Әр сарапшы туралы кем дегенде 1 жарияланым 10 Әр кездесуде кем дегенде 100 қатысушы Кем дегенде 2 пост	Жоба қорытындысы бойынша	№2 қосымшаға сәйкес
3. Растайтын құжаттары бар жобаны іске асыру туралы қаржылық есепті қалыптастыру	Шығармашылық есеп Ұсынымдар Қаржылық есеп	Кем дегенде 5 1	Жоба қорытындысы бойынша	№2 қосымшаға сәйкес
Шарт талаптарына сәйкес жоба нәтижелерінің қорытынды жария тұсаукесері				
Іс-шара (Іс-шараның қысқаша сипаттамасы)	Сандық және сапалық индикаторлар (іс-шаралар бойынша)	Жоспаранып отырған индикаторлар	Орындау мерзімі	Шараның құны
1. Жобаның белсенді кезеңі аяқталғаннан	Сауалнама жүргізу және пікірлер қатысушылардан	Қанағаттану деңгейі 85 %	Қыркүйек, 2023 жыл	№2 қосымшаға сәйкес

	кейін топтардың қатысуымен бағалау сауалнамасы	жинақтау				
2.	Жоба аясында барлық жүргізілген жұмыстардың қорытындысы туралы жеке меншік мекеменің әлеуметтік желілердегі ресми парақшалары арқылы жарияланымдар шығару	Жобаны қорытындылары жарияланым асыру туралы	Жарияланым-2	Қыркүйек, 2023 жыл	№2 қосымшаға сәйкес	
3.	Жобаны іске асыру нәтижелерінің қорытынды тұсаукесері	Тікелей эфир	1	Қыркүйек, 2023 жыл	№2 қосымшаға сәйкес	
Шарт талаптарына сәйкес жобаның орындалу барысы туралы ақпараттық жұмыс						
	Іс-шара (Іс-шараның қысқаша сипаттамасы)	Сандық және сапалық индикаторлар (іс-шаралар бойынша)	Жоспаранып отырған индикаторлар	Орындау мерзімі	Іс-шара құны және коммуникация арнасы	
1.	Жобаның басталуы туралы пресс-анонс	Таныстырылым	Жоба басталғанда рет	Сәуір, 2023 жыл	№2 қосымшаға сәйкес	
2.	Жоба және жобаны жүзеге асыру барысы туралы пресс-релиз	Жобаның барысы туралы пресс-анонс	Кемінде 2 рет	Сәуір – Қыркүйек, 2023 жыл	№2 қосымшаға сәйкес	
3.	Әлеуметтік желілердегі ақпараттық посттар	Әлеуметтік желілердегі жазбалар	Кемінде 10	Сәуір – Қыркүйек, 2023 жыл	№2 қосымшаға сәйкес	
4.	Интернет-порталдарға мақала	БАҚ-тағы жарияланымдар	Кемінде 1 рет	Сәуір – Қыркүйек, 2023 жыл	№2 қосымшаға сәйкес	
5.	Жоба қорытындысы бойынша бейнеролик	Әлеуметтік жарияланымдар	Жоба аяқталғанда 1 рет	Қыркүйек, 2023 жыл	№2 қосымшаға сәйкес	

№ 3 қосымшамен таныстым және келісемін:

Грант алушы:

Ұйым басшысы Елеусинова Милана Аминовна



«МАҚҰЛДАНДЫ»

Грант беруші:

«Азаматтық бастамаларды қолдау орталығы» КЕАҚ

Басқарма төрағасының м.а.

Рахимжанов А.Б.

Жобаларды басқару департаментінің директоры

Шамшадинова С.С.

Жобаларды басқару департаменті менеджері

Кубышев С.О.