

Приложение 7  
к Правилам формирования,  
предоставления, мониторинга и  
оценки эффективности грантов

Форма

Кому: **Некоммерческому  
акционерному  
обществу "Центр поддержки  
гражданских инициатив"**

От кого: **Республиканское общественное  
объединение «Общенациональное  
движение против коррупции» «ЖАҢАРУ»**  
(указать полное наименование  
заявителя)

**Заявка  
на участие в конкурсе на предоставление краткосрочных и среднесрочных грантов для  
неправительственных организаций**

1. Заявитель	<b>Республиканское общественное объединение «Общенациональное движение против коррупции» «ЖАҢАРУ»</b>			
1. БИН	131240001142			
2. Дата регистрации организации	03.12.2013 года			
3. Полное наименование организации	Республиканское общественное объединение «Общенациональное движение против коррупции» «ЖАҢАРУ»			
4. Юридический адрес организации	г.Астана, проспект Р.Кошкарбаева 50, оф.10			
5. Руководитель организации	Фамилия <b>Семгалиев</b>	Имя <b>Мэлс</b>	Отчество (при его наличии) <b>Зайнуллинович</b>	Должность <b>Председатель РОО «ЖАҢАРУ»</b>
6. Основные виды деятельности организации согласно Уставу	Объединение создано в целях поддержки инициатив Президента Республики Казахстан; консолидации широкой общественности в вопросах содействия правоохранительным и иным государственным органам в борьбе с преступностью и коррупцией; содействия			

	<p>выявлению случаев коррупции и злоупотребления служебным положением должностными лицами государственных и иных организаций и служб; проведение анализа по выявления причин и условий, порождающих коррупцию, и выработка рекомендаций по их устранению; формирования в казахстанском обществе антикоррупционного мировоззрения; создания структур общественного контроля; противодействие коррупции и устранение причин, ее порождающих, представлять и защищать свои права, законные интересы своих членов и иных граждан в органах государственной власти, органах местного самоуправления и общественных объединениях; выступать с инициативами по различным вопросам общественной жизни, вносить предложения в органы государственной власти; участвовать в выработке решений органов государственной власти и органов местного самоуправления в порядке и объеме, предусмотренном действующим законодательством; выступать с инициативами по различным вопросам общественной жизни.</p>						
7. Целевые группы, опыт работы с которыми имеет организация	<p>Различные категории населения Казахстана, в т.ч. молодежь (учащаяся, студенческая, работающая, безработная), Государственные органы РК, должностные лица, общественные и международные (ООН, ОБСЕ, Астанинский ХАБ в сфере госслужбы) организации, известные и медийные лица</p>						
8. Контактный телефон организации	<p>+7 701 588 32 84, + 7 7172 28 02 12</p>						
9. Адрес электронной почты	<p><a href="mailto:Janaru.com@inbox.ru">Janaru.com@inbox.ru</a></p>						
10. Веб-сайт заявителя	<p><a href="http://www.zhanaru.kz">www.zhanaru.kz</a></p>						
11. Страницы (группы, аккаунты) в социальных сетях	<p><a href="https://whatson.unodc.org/whatson/en/featured-human-story-zhanaru-kazakhstan.html">https://whatson.unodc.org/whatson/en/featured-human-story-zhanaru-kazakhstan.html</a>          FB Janaru, Telegram Janaru, Inst. Janaru</p>						
<p>12. Основные реализованные проекты и программы *</p> <p>Примечание. *</p> <p>Документами, подтверждающими реализацию проектов и опыт работы заявителя, являются электронные копии актов оказанных услуг и счетов-фактур. В случае реализации социальных проектов за счет иностранных источников и в случае реализации грантов через Оператора - копии договоров и иных документов, подтверждающих реализацию социального проекта.</p>	№	Название социального проекта	Объем финансирования (в тенге.)	Источник/Заказчик финансирования	Период выполнения		Основные результаты
					Начало	Окончание	
	1.	Расширение участия НПО, экспертного сообщества в формировании антикоррупционной культуры	10 523 000 тенге	НАО ЦПГИ	1.03.21	30.11.21	<p>В результате реализации проекта:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- определены коррупционные сферы деятельности госорганов и по ним направлены рекомендации по повышению уровня антикоррупционной культуры.</li> <li>- выработаны рекомендации в госорганы по разработке нового механизма оценки уровня коррупции путем</li> </ul>

					<p>расширения участия НПО, экспертного сообщества, проектного общества «Адалдык аланы» регионов, членов Общественных советов;</p> <p>- разработаны методические материалы по определению уровня коррупционности органов местного самоуправления, в региональных госорганах;</p> <p>- разработаны методические материалы по определению доли граждан, представители НПО, сталкивавшихся с проявлениями коррупции.</p> <p>В результате проведенной работы по реализации проекта выработаны методические материалы для организации обучающих площадок в сфере предоставления государственных услуг для неправительственного сектора. Уровень удовлетворенности более 80%. Количество участников составило более 2000 человек. Информационный охват составил 900000.</p>
--	--	--	--	--	--

	2. Проведение комплекса мероприятий по формированию антикоррупционного сознания у молодежи	20 000 000 тенге	НАО ЦПГИ	31.03.22	30.11.22	<p>Итоги социального проекта:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Выпущены методические пособия на двух языках для молодежи всех возрастных групп по разъяснению уголовного законодательства, раздел коррупционные преступления, по коррупционным рискам, связанным при управлении проектами, методические пособия для молодежи, занимающейся анализом бюджетов всех уровней.</li> <li>- Проведено социологическое исследование восприятия молодежью коррупции. Итоги и выводы направлены в адрес Государственного советника РК.</li> <li>- Создана молодежная антикоррупционная организация «Жас Қыран».</li> <li>- По итогам обследования, встреч, проведения мероприятий направлены предложения и рекомендации в адрес различных государственных органов.</li> <li>- Выпущены и ротированы 3 видеоролика на антикоррупционную тему, для молодежной аудитории.</li> <li>- Выпущен специальный номер газеты «ЖАҢАРУ» тиражом 1000 экз.</li> <li>- На страницах сайта ООН рассказано о проекте.</li> <li>- Даны конкретные консультации 297 молодым людям.</li> </ul> <p>В проекте приняло участие свыше 9 тыс. молодых людей, информационный охват 2 млн.</p>
--	--	------------------	----------	----------	----------	---

<b>2. Команда социального проекта</b>	
1. ФИО члена команды и должность участника команды в заявленном проекте	<b>Семгалиев Мэлс Зайнуллинович</b> - руководитель проекта
2. Опыт работы	<p>Председатель РОО «ЖАҢАРУ» с 2021 г. по н/вр.  Руководитель Аппарата, заместитель Председателя РОО «ЖАҢАРУ» 2016 -2021г.г.  Заместитель Руководителя Аппарата Мажилиса Парламента РК (политическая должность) 2015 -2016 г.г.  Заведующий Отделом Сената РК (корпус А) 2014 – 2015 г.г.  Советник Председателя Сената Парламента 2014 – 2014 г.  Заместитель Генерального секретаря ТюркПА 2010 – 2013 г.г.  Заведующий Отделом консультант 2002 – 2010 г.г  Консультант Аппарата Сената РК 2001 – 2002 г.г.  Слушатель Академии государственной службы при Президенте РК 2000 – 2001 г.г.  Заведующий Отделом Аппарата Акима ЗКО 1996 – 2000 г.г.  Референт отдела социальной сферы и политического анализа Аппарата Акима ЗКО 1995 – 1996 г.г.  Директор по развитию производства АО “Уральская компьютерная фирма” 1993 – 1995 г.г.  Руководитель управления коммунальной собственности ЗКО 1992 – 1993 г.г.  Директор фирмы «Томирис» 1990 – 1992 г.г.  Первый секретарь райкома, секретарь обкома, инструктор ЦК ВЛКСМ 1984 -1990 г.г.  Мастер-прораб ПМК-5 треста “Западэлеватормельстрой” 1983 – 1984 г.г.  Студент Саратовского политехнического института 1978 – 1983 г.г.</p>
3. Дополнительные сведения	<p>Общий стаж трудовой деятельности свыше 40 лет, в т.ч. на государственной службе свыше 30 лет. Имеет опыт дипломатической работы, степень в области экономики. Владеет несколькими языками, имеет публикации, научные разработки. Член Общественного совета АПК РК. Был руководителем нескольких проектов финансируемых НАО ЦПГИ, международными организациями. Возглавляемая им организация признавалась лучшей в РК среди НПО в 2020 году.</p>
4. Ссылки на профили в социальных сетях	Mels Semgaliev (FB)
1. ФИО члена команды и должность участника команды в заявленном проекте	<b>Алиев Кабдулла Хамитович</b> – менеджер проекта
2. Опыт работы	<p>Руководитель Аппарата РОО «ЖАҢАРУ» с 2021 г. по н/вр.  Эксперт Аппарата РОО «ЖАҢАРУ» 2015 – 2021 г.г.  Главный бактериолог РЦКР МСХ РК 2014 – 2015 г.г.  Заместитель директора по юридическим вопросам ТОО «VISVAL» 2010 – 2013 г.г.  Помощник председателя партийного контроля партии «НурОтан» 2009 – 2010 г.г.  Юрисконсульт общественной приемной Астанинского филиала партии «НурОтан» 2008 – 2009 г.г.  Начальник юридического отдела ЗАО «МТЗ Института законодательства» 2003 – 2007 г.г.</p>

	<p>Специалист по юридическим вопросам ЗАО «МТЗ Института законодательства» 2003 – 2003 г.г.  Юрисконсульт РГП «ХОЗУ МЮ РК» 2002 – 2003 г.г.  Заместитель директора по хозяйству СШ № 30 г.Астана 1993 – 2002 г.г.  Второй Секретарь Тенгизского РК ЛКСМ 198 – 1991 г.г.  Рабочий стройучастка с. Талдысай Карагандинской обл. 1987 – 1988 г.г.  Веттехник отделения совхоза Кайнарский Целиноградской области 1987 – 1987 г.г.  Ветсанитар совхоза 22 Партсъезд Карагандинской области 1986 -1986 г.г.  Студент Акмолинского СХИ 1982- 1986 г.г.  Рабочий-строитель с. Талдысай Карагандинской области 1980 – 1982 г.г.</p>
3. Дополнительные сведения	Имеет большой опыт реализации 5 социальных проектов, обладает сертификатом эксперта «Антикоррупционная экспертиза проектов НПА»
4. Ссылки на профили в социальных сетях	FB Кабдулла Алиев
1. ФИО члена команды и должность участника команды в заявленном проекте	<b>Жумадильдин Бахтыбай Асанович</b> – специалист по связи с общественностью
2. Опыт работы	<p>Руководитель пресс-службы РОО «ЖАҒАРУ» с 2022 г. по н/вр.  Главный редактор журнала QAZAQTANU 2018 -2023 г.г.  Начальник управления НИИ «Казахстан Инжиниринг» 2015-2017г.г.  Исполнительный директор Казахстанской ассоциации софтверных компаний. 2013 – 2015 г.г.  Заместитель генерального директора Компании системных исследований «Фактор» 2012 – 2013 г.г.  Руководитель службы информатизации и имиджевой политики Национальной компании АО «КазИнжиниринг» 2009 – 2011 г.г.  Начальник управления информационных технологий Министерства туризма и спорта 2008 – 2009 г.г.  Директор РГП Центра вычислительной техники, телекоммуникации, информатизации и ситуационного анализа МЧС РК 2004-2008 г.г.  Заместитель директора Городского научно-методического центра новых технологий города Алматы 1999-2003 г.г.Главный редактор Республиканского научно-методического центра новых технологий Министерства образования РК 1997 -1999  Ответственный секретарь газеты «Юридическая газеты» 1996 – 1997 г.г.  Главный редактор газеты «КРАМДС-Бизнес» 1992-1995 г.г  Руководитель Пресс-центра РО «Қазақ тілі» 1990 – 1992 г.г  Ответственный секретарь альманах «Алем» Союза писателей Казахстана 1989 – 1990 г.г  Старший корреспондент редакции газеты «Казахстанская правда»; 1988 - 1989  Корреспондент журнала «Арай» 1987 – 1988 г.г.  Корреспондент, заместитель ответственного секретаря газеты «Ленинская смена» 1981 – 1987 г.г.  Разнорабочий совхоза «Женис», Карагандинской области, Жанааркинского района 1971 - 1974  Окончил МГУ, журфак 1978 -1981 г.г.</p>

3. Дополнительные сведения	Автор многих статей и публикаций в СМИ, имеет опыт работы по реализации социальных проектов
4. Ссылки на профили в социальных сетях	Инстаграмм: Baktybaizhumadildin, FB: Бактыбай Жумадилин, Телеграмм: Janaru
1. ФИО члена команды и должность участника команды в заявленном проекте	<b>Досбаева Раушан</b> – бухгалтер проекта с 2022 г. по н/вр.
2. Опыт работы	Бухгалтер ОФ «Жария» 2022г. (совмещение) Главный бухгалтер ОФ «Акниет» 2019 - 2022г.г. Главный бухгалтер РЦ ГЧП Акмолинской области 2018 – 2021г.г. Главный бухгалтер АО СК «Номад Иншуранс» 2012 – 2018 г.г. Главный бухгалтер Политехнический колледж г. Кокшетау 1993 – 2012 г.г. Менеджер Сберегательная касса 1988 – 1993 г.г. Студент КАДУ г. Алматы 2004 - 2007 г.г.
3. Дополнительные сведения	Обучена по программе «Экономическая и финансовая грамотность» Академия НПО при НАО «ЦПГИ», была бухгалтером аналогичных проектов
4. Ссылки на профили в социальных сетях	Inst. Raushangul873
<b>3. О проекте</b>	
1. Приоритетное направление государственного гранта (выписывается из перечня приоритетных направлений государственных грантов)	Повышение уровня доверия молодежи к правоохранительным органам
2. Название социального проекта, на реализацию которого запрашивается грант	Проведение комплекса мероприятий по повышению правовой грамотности молодежи и уровня доверия к правоохранительным органам.
3. Описание проблемы с обоснованием социальной значимости социального проекта (проблема должна быть обоснована объективными данными, выявленными путем исследований, анализа статистической и аналитической информации, публикаций в СМИ и др.)	Проведенное в 2022 году РОО «ЖАҢАРУ» социологическое исследование выявило недостаточную степень информационной открытости государственных органов по критериям полноты, актуальности и доступности размещенной информации в СМИ, на веб-сайтах госорганов, а также уровень устойчивости антикоррупционных ценностей в молодежной среде (готовность внести личный вклад в снижение коррупции, предлагаемые меры по профилактике коррупции и формированию антикоррупционной культуры в обществе). Главной проблемой снижения уровня доверия молодежи к государственным органам является коррупция и закрытость госаппарата от общественного контроля. Подавляющее большинство молодежи (73,5%) осознает издержки коррупции для каждого казахстанца и страны в целом. Но при высоком осуждении коррупционных преступлений и признании в качестве наиболее

	<p>эффективной меры ужесточение законодательства по борьбе с коррупцией (72%) опрошенные молодые люди отметили, что практически не готовы участвовать в профилактике и борьбе с ней (71,5%). Сомнения молодых людей (53%) связаны с мнением, что государство мало делает для противодействия коррупции. Эти сомнения во многом обусловлены неосведомленностью молодежи (88%) о мерах, предпринимаемых государственными органами по противодействию коррупции. По результатам оценки эффективности деятельности государственных органов, в соответствии с пунктом 52 Указа Президента РК от 19 марта 2010 года № 954 «О Системе ежегодной оценки эффективности деятельности центральных государственных и местных исполнительных органов областей, городов республиканского значения, столицы» показатель «Взаимодействие с физическими и юридическими лицами» составил: МВД РК 69,63; МО РК 65,71; МЧС 75,44; Генеральная Прокуратура РК 92,29; Верховный Суд РК 85,56. При этом значение ниже 70 считается низким показателем. Согласно исследованию «Молодежь Казахстана» за 2022 год, последствия январских событий оцениваются большей частью молодежи негативно. Больше половины представителей молодого поколения испытало чувства тревоги и незащищенности (53,0%). Это подтверждается правовой статистикой. По итогам январских событий было возбуждено 309 уголовных дел против представителей правоохранительных органов. Из них 281 пытки (статья 146 УК РК) и 28 превышение власти (статья 362 УК РК). Как результат порядка 41% и 39% респондентов отметили снижение уровня их доверия к государственным органам власти, правоохранительным органам и армии соответственно. Опрошенные достаточно критично относятся к роли государственных и местных органов власти и управления в противодействии коррупции по причинам их коррумпированности, информационной закрытости, низкой эффективности и неэффективности предпринимаемых ими антикоррупционных мер. 43% респондентов в большей или меньшей степени признают наличие у государства стремления решить проблему коррупции. Им диссонирует 55% считающих, что у государства нет ни стремления, ни действий, чтобы решить эту проблему, а есть лишь видимость и имитация борьбы с коррупцией. Обращает на себя внимание слабая актуализация личной ответственности в борьбе с коррупцией. Лишь 39,5% готовы внести в нее свой вклад. Опрошенная молодежь смещает акценты в общественную сферу, перекадывая ответственность в противодействии коррупции прежде всего на общество (68,5%). Данное обстоятельство представляет собой серьезный вызов для общества и требует проведения целевого воздействия для укрепления положительных образов представителей вооруженных сил и правоохранительных органов в молодежной среде. Накопленный РОО «ЖАҢАРУ» опыт по итогам встреч, круглых столов, многочисленных обращений в адрес движения, позволяет констатировать недостатки в правовом просвещении не только населения и молодежи в первую очередь, но и наличие правового нигилизма в среде государственных служащих.</p>
4. Цель социального проекта	Повышение уровня информированности, правовой защищенности и правовой грамотности молодежи от противоправных действий и бездействий. Укрепление положительных образов правоохранительных органов в молодежной среде
5. Задачи социального проекта	Организация и проведение встреч, дискуссионных площадок, лекций, круглых столов с участием представителей государственных органов, правопорядка, общественных советов, экспертного сообщества, ветеранских и других НПО. Проведение различных молодежных акций, флеш-мобов. Диалог с представителями органов государственного управления. Выпуск и распространение наглядных материалов правового характера. Ротация видеороликов правового характера. Выпуск специальных номеров газеты «ЖАНАРУ». Распространение брошюр и методических пособий, адаптированных для молодежи с целью разъяснения норм законодательства, а также патриотическому воспитанию подрастающего поколения. Ознакомление с работой органов МВД, воинских



	частей. Анализ внимания социальных сетей и информационных агентств к проблемам взаимоотношений молодежи и силовых структур. Проведение социологического опроса.
6. Описание социального проекта: механизмы (методы) реализации (необходимо ответить на вопросы: каким образом будут достигнуты намеченные цели, как будут выполняться поставленные задачи, кто будет осуществлять их решение, какие ресурсы будут при этом задействованы)	Проведение встречи молодежи в регионах на базе филиалов РОО «ЖАҢАРУ» с представителями и ветеранами правоохранительных органов, Вооруженных сил. Организация круглых столов, дискуссионных площадок по актуальным проблемам, которые волнуют молодежь, поиск ответов на вопрос, как и что сделать для выстраивания доверительного диалога человека в погонах с молодежью. Предусмотрено проведение круглого стола с участием депутатов Парламента, маслихатов, специалистов из влиятельных международных организаций, государственных органов, НПО. Организация цикла лекций правового просвещения с привлечением ученых, специалистов, ветеранов из РОО «Совет генералов», Академии МВД, других учебных заведений. Будут привлекаться журналисты, кинематографисты, писатели, блогеры, медиа и известные личности, т.е. фигуры способствующие в актуализации повестки дня. По инициативе молодежного крыла движения РОО «ЖАҢАРУ» «ЖАС ҚЫРАН» будут проведены молодежные акции, флеш-мобы с целью привлечения внимания к проблемам молодежи и популяризации правовой пропаганды. Изготовление по заказу РОО «ЖАҢАРУ» выпуск и ротация 3 видеороликов правового характера для молодежной аудитории. Выпуск тематических номеров газеты «ЖАҢАРУ». Организация 8 встреч с представителями центральных и местных государственных органов позволит довести до представителей государственной власти актуальные вопросы реализации молодежной политики. Изготовление и распространение флаеров и буклетов по теме проекта (5000 экз.). Изучение и анализ освещения взаимоотношения молодежи и силовых структур в социальных сетях и информационных агентствах позволит получить реальный срез освещения в соцсетях изучаемую проблематику. Посещение молодежью непосредственно органов МВД и мест дислокации подразделений Вооруженных сил повысит воспитательный эффект. Проведение социологического опроса в молодежной среде поможет выявить реальную картину молодежных проблем по теме гранта и объективные показатели результативности проекта. Исследование будет проведено силами ученых и с участием молодежных волонтеров. При проведении мероприятий будет установлена обратная связь в виде опросных листов и интервью. По итогам мероприятий будут разработаны рекомендации в адрес государственных органов. Научный потенциал движения позволит подготовить не менее 2 методических пособий по правовому просвещению молодежи, патриотическому воспитанию подрастающего поколения, которыми будут обеспечены все филиалы РОО «ЖАҢАРУ», стейкхолдеры и молодежные организации, учебные заведения.
7. Территория реализации социального проекта	Города Астана, Алматы, Шымкент, регионы Казахстана
8. Дата начала реализации социального проекта	Март 2023 года (определяется датой подписания договора с ЦПГИ)
9. Дата окончания реализации социального проекта	15 декабря 2024 года
10. Целевые группы социального проекта	Учащаяся, работающая и безработная молодежь в возрасте до 35 лет. Военнослужащие, сотрудники МВД РК, прокуратуры и других органов правопорядка. Государственные служащие, депутаты.
11. Результаты социального проекта, направленные на исполнение целевых индикаторов	По итогам социального проекта ожидается налаживание доверительного диалога сотрудников правоохранительных органов с молодежью, повышение уровня правовой защищенности и правовой грамотности молодежи от противоправных действий и бездействий. Укрепление положительных образов правоохранительных органов в молодежной среде.
Количественные результаты	Будут проведены 2 семинара, 10 встреч, 20 лекций, 4 дискуссионных мероприятия, 5 круглых столов, в т.ч. один с участием международных организаций, 10 молодежных акций и флеш-мобов, 8 встреч с представителями центральных и местных государственных органов, изготовлено 5000 флаеров и буклетов, 3 видеоролика, 2 спецвыпуска газеты «ЖАҢАРУ» общим тиражом

	2000 экземпляров. Будут подготовлены 3 рекомендации в адрес государственных органов, 2 методических пособия. Организованы 7 рейдов, 6 посещений подразделений МВД и армии. Будет проведено изучение и анализ освещения тематики в социальных сетях и информационных агентствах, проведен социологический опрос.	
Качественные результаты и способы их измерения	Проведенные мероприятия позволят повысить правовую грамотность молодежи, формировать правовую культуру и этику отношений. Установление диалога между молодежью и органами правопорядка позволят улучшить взаимопонимание и выстроить правильные коммуникации между сторонами. Результаты проекта будут мониториться опросами и интервью участников, а также проведением социологического опроса в рамках проекта. Кроме того, ход реализации проекта будет размещаться на сайте движения, в СМИ, социальных сетях, что позволит обеспечить общественное обсуждение и общественный контроль за достижением результатов проекта.	
12. Партнеры социального проекта* * Данный пункт заполняется только для среднесрочных грантов и подтверждается письмами партнеров	<p style="text-align: center;"><b>Партнер</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. РОО «Совет генералов»</li> <li>2. Алматинская Академия МВД РК им. Макана Есбулатова</li> <li>3. НУО «Казахстанский университет инновационных и телекоммуникационных систем»</li> <li>4. Жамбылский областной филиал РОО «Әділдік жолы»</li> <li>5. ГУ «Территориальная инспекция комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе по г.Алматы МСХ РК»</li> <li>6. Высший медицинский колледж «Интердент»</li> <li>7. Акиматы областей, городов Астана, Алматы, Шымкент</li> <li>8. Министерство науки и высшего образования</li> </ol>	<p style="text-align: center;"><b>Вид поддержки</b></p> <p>Участие во встречах, дискуссионных площадках, лекциях, круглых столов</p> <p>Проведение круглых столов, дискуссий, встреч, молодежных акций</p> <p>Проведение круглых столов, дискуссий, встреч, молодежных акций</p> <p>Участие во встречах, дискуссионных площадках, лекциях, круглых столов</p> <p>Участие во встречах, лекциях, круглых столов, диалогах</p> <p>Участие во встречах, дискуссионных площадках, лекциях, круглых столов, диалогах</p> <p>Участие во встречах, дискуссионных площадках, лекциях, круглых столов, диалогах, информационная поддержка</p> <p>Участие во встречах, дискуссионных площадках, лекциях, круглых столов, диалогах, информационная поддержка</p>
13. Как будет организовано информационное сопровождение социального проекта	Информационное сопровождение будет организовано посредством размещения материалов на сайте РОО «ЖАҢАРУ», газете РОО «ЖАҢАРУ», в центральных и местных СМИ, социальных сетях и на сайте ООН (РОО «ЖАҢАРУ» имеет свою страницу). Будут изготовлены и розданы тематические флаера, буклеты. Подготовлены методические пособия, выпущены видеоролики для целевых групп.	
<b>4. Календарный план</b>		

№ п/п	Решаемая задача	Мероприятие, его содержание, место проведения	Дата Начала	Дата Окончания	Ожидаемые результаты
1.	Привлечение стейкхолдеров для реализации проекта.	Направление писем стейкхолдерам, проведение встреч с ними	Март 2023	Март 2023	Привлечение стейкхолдеров и планирование совместных действий
2.	Организация и проведение семинар-тренинга. Установочное совещание. Презентация проекта.	Проведение установочного семинар-тренинга по разъяснению целей и задач проекта. Разъяснение и актуализация наиболее сложных вопросов реализации задач проекта.	Март 2023	Март 2023	Разъяснение и актуализация наиболее сложных вопросов реализации задач проекта. Уточнение задач и взаимодействия со стейкхолдерами.
3.	Организация и проведение встреч, дискуссионных площадок, лекций, круглых столов с участием представителей государственных органов, правоохранительных органов, общественных советов, экспертного сообщества, ветеранских и других НПО. Проведение различных молодежных акций, флеш-мобов.	<p>Проведение цикла (10) встреч сотрудников и ветеранов правоохранительных органов, военнослужащих с молодежью</p> <p>Проведение цикла лекций (20) для молодежи</p> <p>Проведение 4 дискуссионных мероприятий</p> <p>Проведение 5 круглых столов, в т.ч. один с участием</p>	<p>Апрель 2023</p> <p>Апрель 2023</p> <p>Май 2023</p> <p>Сентябрь 2023</p> <p>Май 2023</p>	<p>Декабрь 2024</p> <p>Декабрь 2024</p> <p>Октябрь 2024</p> <p>Октябрь 2024</p> <p>Ноябрь 2024</p>	<p>Повышение правовой грамотности молодежи, разъяснение положений проводимой государственной политики и положений законодательства. Обсуждение правоприменительной практики. Формирование доверительного диалога. Проведения целевого воздействия для укрепления положительных образов представителей вооруженных сил и правоохранительных органов в молодежной среде. Выработка навыков ведения полемики на конкретных примерах. Актуализация проблем взаимодействия органов государственной власти, общества и молодежи. Подготовка рекомендаций. Привлечение к этой работе депутатов всех уровней, ученых, специалистов, международных экспертов, членов РОО «Совет генералов». Повышение уровня правовой защищенности и правовой грамотности молодежи от противоправных действий и бездействий. Активное вовлечение членов</p>

		международных экспертов.  Организация и проведение 10 молодежных акций и флеш-мобов.			молодежного крыла РОО «ЖАНАРУ» «ЖАС ҚЫРАН», других молодежных объединений, учебных заведений, в т.ч. Академии МВД в реализацию проекта.
4.	Диалог с представителями органов государственного управления	Проведение с целью актуализации вопросов реализации молодежной политики	Октябрь 2023	Октябрь 2024	Актуализации вопросов реализации молодежной политики. Выработка эффективных и наиболее возможных путей решения проблем.
5.	Участие молодежных лидеров и медийных лиц, журналистов, кинематографистов и писателей	Привлечение молодежных лидеров и медийных лиц, журналистов, кинематографистов и писателей к мероприятиям в рамках проекта	Постоянно	Постоянно	Вовлечение к реализации проекта молодежных лидеров и медийных лиц, журналистов, кинематографистов и писателей формирующей актуальную повестку дня.
6.	Сопровождение мероприятий символикой гранта	Изготовление баннеров и паучка	Апрель 2023	Декабрь 2024	Обеспечение мероприятий гранта символикой и темой гранта
7.	Распространение наглядных материалов правового характера	Изготовление и распространение флаеров, буклетов правового характера среди молодежи (5000 экз.), раздаточных материалов	Май 2023	Октябрь 2024	Доведение до целевой аудитории наглядных материалов в доступной форме
8.	Ротация видеороликов правового характера	Изготовление и ротация 3 видеороликов правового характера для молодежной аудитории	Сентябрь 2023	Декабрь 2024	Пропаганда правового просвещения и культуры правового поведения и сознания.
9.	Информационная поддержка в печатных СМИ	Выпуск 2 специальных номеров газеты «ЖАНАРУ», посвященного теме	Ноябрь 2023	Ноябрь 2024	Информационное обеспечение проекта. Освещение актуальных проблем молодежи. Пропаганда передового опыта.

		проекта тиражом по 1000 экз. Публикация тематических материалов в СМИ			
10.	Направление рекомендаций в адрес государственных органов	Выработка и направление не менее 3 рекомендаций в адрес государственных органов	Ноябрь 2023	Ноябрь 2024	Направление в адрес государственных органов рекомендаций по итогам проведенных мероприятий.
11.	Распространение брошюр и методических пособий, адаптированных для молодежи с целью разъяснения норм законодательства, а также патриотическому воспитанию подрастающего поколения	Подготовка и рассылка не менее 2 методических пособий по правовому просвещению молодежи, патриотическому воспитанию подрастающего поколения	Сентябрь 2024	Сентябрь 2024	Обеспечение регионов методическими пособиями по правовому просвещению и патриотическому воспитанию молодежи
12.	Анализ внимания социальных сетей и информационных агентств к проблемам взаимоотношений молодежи и силовых структур	Изучение и анализ освещения взаимоотношения молодежи и силовых структур в социальных сетях и информационных агентствах	Июнь 2024	Август 2024	Получение реального среза освещения в социальных сетях и информационных агентствах проблемы взаимоотношений молодежи и правоохранительных органов
13.	Ознакомление с работой органов МВД, воинских частей	Проведение 7 рейдов, 6 посещений, ознакомление с работой органов МВД, Вооруженных сил	Июнь 2023	Июнь 2024	Знакомство молодого поколения с реальной обстановкой в воинских частях и участках полиции
14.	Промежуточный анализ реализации проекта	Организация и проведение собрания движения с участием стейкхолдеров, ученых, экспертов, депутатов.	Декабрь 2023	Декабрь 2023	Промежуточный анализ реализации проекта. Анализ хода реализации проекта. При необходимости внесение коррективов в работу.

15.	Подведение промежуточных итогов проекта	Сдача промежуточного отчета	Декабрь 2023	Декабрь 2023	Промежуточный отчет– по итогам первого года реализации проекта и до подписания актов оказанных услуг
16.	Проведение социологического опроса	Проведение социологического опроса в молодежной среде	Сентябрь 2024	Декабрь 2024	Выявление достижения реального результата реализации проекта
17.	Подведение итогов проекта	Проведение итогового семинара по реализации проекта	Декабрь 2024	Декабрь 2024	Подведение итогов реализации проекта.
18.	Завершение проекта	Сдача итогового отчета заказчику	Декабрь 2024	Декабрь 2024	Подписание заключительного акта.

#### 5. Смета расходов социального проекта

№	Статьи расходов	Единица измерения	Количество	Стоимость, в тенге	Всего, в тенге	Источники финансирования	Обоснование/ комментарий	
							Заявитель (собственный вклад)	Средства гранта
<b>1</b>	<b>Административные расходы...</b>		<b>1082</b>		<b>26400000</b>		<b>26400000</b>	
<b>1.1</b>	<b>Зарботная плата</b>	мес	<b>22</b>	<b>980000</b>	<b>21560000</b>		<b>21560000</b>	
1.1.1	Руководитель проекта	мес	22	400000	8800000		8800000	
1.1.2	Бухгалтер проекта	мес	22	200000	4400000		4400000	
1.1.3	Менеджер проекта	мес	22	200000	4400000		4400000	
1.1.4	Специалист по связям с общественностью	мес	22	180000	3960000		3960000	
<b>2</b>	<b>Социальный налог и социальные отчисления в т.ч</b>	мес	<b>22</b>	<b>81928</b>	<b>1802416</b>		<b>1802416</b>	

2.1.1	Социальный налог	мес	22	51058	1123276		1123276
2.1.2	Социальные отчисления	мес	22	30870	679140		679140
<b>3</b>	<b>Отчисления обязательное медицинское страхование</b>	мес	<b>22</b>	<b>29400</b>	<b>646800</b>		<b>646800</b>
<b>4</b>	<b>Банковские услуги</b>	услуг а	<b>460</b>	<b>374,42</b>	<b>161000</b>		<b>161000</b>
<b>5</b>	<b>Услуги связи</b>	услуг а	<b>22</b>	<b>37000</b>	<b>814000</b>		<b>814000</b>
<b>6</b>	<b>Коммунальные услуги и эксплуатационные расходы</b>	услуг а	<b>22</b>	<b>25000</b>	<b>550000</b>		<b>550000</b>
<b>7</b>	<b>Расходы на оплату аренды помещения</b>	услуг а					
<b>8</b>	<b>Расходные материалы, приобретение товаров, необходимых для обслуживания и содержания основных средств и другие запасы, в том числе: (1 МРП *3450*5*10) норма 517500 в год</b>	шт	<b>466</b>	<b>870,23</b>	<b>748234</b>		<b>748234</b>
8.1.1	Бумага А4	пач	95	2000	190000		190000
8.1.2	Ручка шариковая	шт	80	50	4000		4000
8.1.3	Файлы А4 упак 1000 шт	упак	8	12000	96000		96000
8.1.4	Стикер	шт	60	100	6000		6000
8.1.5	Регистры	шт	40	1950	78000		78000
8.1.6	Клей карандаш	шт	20	550	11000		11000
8.1.7	Ластик	шт	20	50	1000		1000
8.1.8	Карандаш простой	шт	40	45	1800		1800
8.1.9	Блок для записей	шт	40	150	6000		6000
8.1.10	Папка конверт	шт	40	200	8000		8000

8.1.11	Почтовые конверты	шт	23	159	3726		3726
8.1.12	Краска для цветного принтера	шт	6	57118	342708		342708
<b>9</b>	<b>Прочие расходы</b>		<b>46</b>	<b>2555,44</b>	<b>117550</b>		<b>117550</b>
9.1.1	Почтовые расходы	усл	23	1565,22	36000		36000
9.1.2	Услуги по ремонту принтера и заправке картриджа	усл	23	3545,66	81550		81550
<b>2</b>	<b>Материально техническая база</b>	<b>шт</b>	<b>25</b>	<b>264000</b>	<b>6600000</b>		<b>6600000</b>
2.1.1	Камера – CANON R 6 mark II	шт	1	1700000	1700000		1700000
2.1.2	Стойка журавель	шт	1	60000	60000		60000
2.1.3	Штатив легкий с видеоголовкой	шт	1	160000	160000		160000
2.1.4	Студийный микрофоны комплект	шт	2	90000	180000		180000
2.1.5	Программное обеспечение	шт	1	1200000	1200000		1200000
2.1.6	Слайдер	шт	1	350000	350000		350000
2.1.7	Монитор для контроля сенсорный	шт	1	200000	200000		200000
2.1.8	Режиссерский монитор	шт	1	220000	220000		220000
2.1.9	Накамерный монитор	шт	1	170000	170000		170000
2.1.10	Видеомикшер	шт	1	250000	250000		250000
2.1.11	Рефлекторы (Белый, Золотой, Серебряный, Черный, Прозрачный (или просветный), Комбинированные (3 в 1 или даже 5 в 1)	шт	1	1250000	1250000		1250000
2.1.12	Профессиональный источник постоянного света	шт	1	100000	100000		100000



2.1..13	Фотофоны	шт	1	120000	120000		120000
2.1.14	Кольцевая светодиодная вспышка	шт	1	140000	140000		140000
2.1.15	Отражатели	шт	2	60000	120000		120000
	Зонт белый черный с диффузором	шт	1	40000	40000		40000
	Зонт белый серебро с диффузором	шт	1	40000	40000		40000
	Сумка Codox	шт	1	45000	45000		45000
	Фон студийный тканевый белый 3х6	шт	1	45000	45000		45000
	Фон студийный фото-видео зеленый	шт	1	10000	10000		10000
	Фон студийный фото-видео синий	шт	1	10000	10000		10000
	Софт блокс комплект	шт	1	90000	90000		90000
	Комплектующие (кабели, зажимы, удлинители)	шт	1	100000	100000		100000
<b>3</b>	<b>Прямые расходы</b>		<b>7987</b>	<b>4131,72</b>	<b>33000000</b>		<b>33000000</b>

3.1	<b>Мероприятие 1. Привлечение стейкхолдеров для реализации проекта.</b>						
3.2	<b>Мероприятие 2. Организация и проведение семинар-тренинга. Установочное совещание. Презентация проекта.</b>	ч\д	18	60816,67	1094700		1094700
	<i>Расходы на служебные командировки, в том числе:</i>						
3.2.1	суточные: (количество командировок - 6 командировки; количество человек 4 по 3 дня); 2мрп * 6900 Туркестан, Актюбинск, ЗКО, ВКО, Алматы, Шымкент	ч\д	6	6900	41400		41400
3.2.2	проживание (количество командировок -2 командировки ; количество человек6 по 3 дня * 7 мрп); Алматы, Шымкент, (1МРП 3450*7*3	ч\д	2	72450	144900		144900
3.2.3	проживание (количество командировок -4 командировки; количество человек 4 по 3 дня * 6 мрп); Туркестан, Актюбинск, ЗКО, ВКО	ч\д	4	62100	248400		248400

3.2.4	проезд (количество командировок -6 командировки; количество человек 6;)	ч\д	6	110000	660000		660000
3.3	<b>Приобретение и изготовление раздаточного материала для круглого стола (1500-2000тг)</b>	шт	2400	255	612000		612000
	в том числе: круглые столы - 5; дискуссионные мероприятия - 4;						
	вода б\г 0,5	бут	400	180	72000		72000
	ручки	шт	400	50	20000		20000
	стаканы одноразовые	шт	400	20	8000		8000
	папки конверт	шт	400	200	80000		80000
	блокноты на спирали А6 60 листов	шт	400	280	112000		112000
	сувениры	шт	400	800	320000		320000
3.4	<b>Расходы по оплате работ и услуг, оказываемых юридическими и физическими лицами, в том числе:</b>						
3.5	<b>Мероприятие 3. Организация и проведение встреч,</b>	усл	106	180760	20760000		20760000

	дискуссионных площадок, лекций, круглых столов с участием представителей органов правопорядка, общественных советов, экспертного сообщества. Проведение различных молодежных акций, флеш-мобов.						
3.5.1	Работы и услуги физических лиц регионов в том числе: услуги тренеров 20 чел *22 мес	усл	40	200000	8000000		8000000
3.5.2	Тренер по координации региональных филиалов 1 чел	усл	22	300000	6600000		6600000
3.5.3	Услуги физических лиц по проведению лекции	усл	22	80000	1760000		1760000
3.5.4	Услуги эксперта 1 чел	усл	22	200000	4400000		4400000
3.6	Мероприятие 4. Диалог с представителями органов государственного управления						
3.7	Мероприятие 5. Участие молодежных лидеров и медийных лиц, журналистов, кинематографистов и писателей	усл	9	23111,12	208000		208000

	<i>Представительские расходы в том числе: 1040тг*1чел</i>						
3.7.1	Кофе -брейк круглый стол - 5; дискуссионные мероприятия - 4;	усл	9	23111,12	208000		208000
3.7.2	Обед						
3.7.3	Ужин						
3.7.4	Аренда зала						
3.8	<b>работы и услуги юридических лиц, в том числе:</b>	усл	2	150000	300000		300000
3.8.1	услуги типографии по нанесению логотипов на ручки, блокноты, сувениры с символикой	усл	2	150000	300000		300000
3.9	<b>Мероприятие 6. Сопровождение мероприятий символикой гранта</b>	<b>усл</b>	<b>4</b>	<b>30000</b>	<b>120000</b>		<b>120000</b>
3.9.1	услуги по изготовлению баннера	усл	2	40000	80000		80000
3.9.2	услуги по изготовлению конструкции на баннер	усл.	2	20000	40000		40000
4.0	<b>Мероприятие 7. Распространение наглядных</b>	<b>шт</b>	<b>5000</b>	<b>70</b>	<b>350000</b>		<b>350000</b>

	<b>материалов правового характера</b>						
4.1.1	услуги по изготовлению флайеров	штг	3000	80	240000		240000
4.1.2	услуги по изготовлению буклетов	штг	2000	55	110000		110000
4.2	<b>Мероприятие 8. Ротация видеороликов правового характера</b>	<b>усл.</b>	<b>5</b>	<b>380000</b>	<b>1900000</b>		<b>1900000</b>
4.2.1	услуги по изготовлению видеоролика	усл	3	600000	1800000		1800000
4.2.2	услуги по ротации видеороликов	усл	3	250000	750000		150000
4.3	<b>Мероприятие 9. Информационная поддержка в печатных СМИ</b>	<b>усл</b>	<b>2</b>	<b>50000</b>	<b>100000</b>		<b>100000</b>
4.3.1	услуги по выпуску газеты «ЖАРАРУ» тиражом 1000 экз.	усл	2	50000	100000		100000
<b>4.4</b>	<b>Мероприятие 10. Направление рекомендации в адрес государственных органов</b>						
4.5	<b>Мероприятие 11. Распространение брошюр и методических пособий,</b>	усл	4	152500	610000		610000

	<b>адаптированных для молодежи с целью разъяснения норм законодательства, а также патриотическому воспитанию подрастающего поколения</b>						
4.5.1	услуги по изготовлению брошюры и методических рекомендаций	усл	3	36666,67	110000		110000
4.5.2	услуги разработчика методического пособия	усл	2	500000	1000000		1000000
4.6	<b>Мероприятие 12. Анализ внимания социальных сетей и информационных агентств к проблемам взаимоотношений молодежи и силовых структур</b>	усл	<b>1</b>	<b>120000</b>	<b>120000</b>		<b>120000</b>
4.7	<b>Мероприятие 13. Ознакомление с работой органов МВД, воинских частей</b>						
4.8	<b>Мероприятие 14. Проведение промежуточного анализа реализации проекта</b>	усл	<b>1</b>	<b>1200000</b>	<b>1200000</b>		<b>1200000</b>
4.9	<b>Мероприятие 16. Проведение социального опроса</b>	усл	<b>302</b>	<b>8716.23</b>	<b>2632300</b>		<b>2632300</b>

4.9.1	услуги по проведению соцопроса	усл	1	2087300	2087300		2087300
4.9.2	услуги по изготовлению бланков анкет	усл	300	150	45000		45000
4.9.3	услуги руководителя соцопроса	усл	1	500000	500000		500000
<b>5.0</b>	<b>Подведение итогов проекта</b>	<b>усл</b>	<b>1</b>	<b>190300</b>	<b>190300</b>		<b>190300</b>
6.0	<b>Платформа ЗУМ</b>	<b>усл</b>	<b>30</b>	<b>8000</b>	<b>240000</b>		<b>240000</b>
	<b>Итого:</b>		<b>9094</b>	<b>7257,54</b>	<b>66000000</b>		<b>66000000</b>

\* в соответствии с пунктом 5 статьи 6-1 Закона расходы на материально-техническое обеспечение и институциональное развитие составляет не более 10 % от общей стоимости краткосрочного и среднесрочного гранта.

Под материально-техническим обеспечением понимается приобретение товаров, работ и услуг, направленных на развитие организации в соответствии с целями социального проекта, за исключением текущих и капитальных форм ремонтов и строительства, приобретения недвижимого имущества. Под институциональным развитием понимается приобретение товаров, работ и услуг, направленных на обучение и повышение квалификации сотрудников грантополучателя, а также затраты на проезд до места обучения, приобретение учебно-методических материалов.

#### 6. Подтверждение заявки

Подписывая данную заявку заявитель подтверждает:

- согласие с условиями и порядком проведения конкурса на предоставление государственных грантов для неправительственных организации (далее – конкурс), которые определены настоящими Правилами;
- актуальность и достоверность информации, представленной в составе настоящей заявки;
- отсутствие в представленном на конкурс настоящей заявкой проекте мероприятий, осуществление которых нарушает требования законодательства РК;
- отсутствие в настоящей заявке информации, использование которой нарушает требования законодательства РК;
- отсутствие в настоящей заявке персональных данных, предоставление и обработка которых нарушает права и законные интересы субъекта персональных данных;
- осуществление организацией в соответствии с ее уставом одного или нескольких видов деятельности, соответствующих приоритетному направлению, указанному в настоящей заявке;
- отсутствие процедуры ликвидации организации, производства по делу о несостоятельности (банкротстве) организации, приостановления ее деятельности;
- отсутствие у организации просроченной задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Республики Казахстан, срок исполнения по которым наступил (за исключением задолженности, обжалуемой организацией в установленном порядке, при отсутствии решения по соответствующему заявлению организации на дату подачи настоящей заявки) находящихся в процессе ликвидации
- что руководители, учредители организации не являются супругом (супругой), близкими родственниками, свойственниками уполномоченных лиц государственного органа и (или) оператора;



– что руководители, учредители организации не включены в список лиц, причастных к террористической деятельности, а также перечень организаций и лиц, связанных с финансированием распространения оружия массового уничтожения, и (или) перечень организаций и лиц, связанных с финансированием терроризма и экстремизма.

**Председатель РОО «ЖАНАРУ»**  
(должность руководителя организации)

\_\_\_\_\_ (подпись)

**Семгалиев М.З.**  
(расшифровка подписи)

**"01" февраля 2023 год**  
(дата заполнения)