

Приложение № 3  
к Договору о предоставлении  
государственного гранта  
от «14» марта 2023 года № 30

**ДЕТАЛЬНОЕ ОПИСАНИЕ СОЦИАЛЬНОГО ПРОЕКТА**

2023 года  
БЛОК I

**Общая информация о проекте**

<b>Грантополучатель:</b>	Корпоративный фонд «Фонд социальных проектов»
<b>Тема гранта:</b>	Создание комфортных для различных возрастных категорий молодежи общественных пространств.
<b>Сумма гранта:</b>	30 535 000 тг.
<b>Цель проекта:</b>	Повышение уровня удовлетворенности молодежи общественными пространствами и региональной молодежной политикой в сравнении 2022 годом.
<b>Ожидаемый результат от реализации проекта:</b>	Создание комфортных, инклюзивных и эргономичных общественных пространств, отвечающих запросам различных категорий молодежи
<b>Количество и наименование партнеров социального проекта:</b>	-

**БЛОК II**  
**Информация о проектной команде**

Штатные сотрудники организации				
ФИО	Должность	Контактная информация	Обязанности	Занятость в проекте
Кенгербаев Ербол Ермуханович	Руководитель проекта	87010000684	общее руководство и контроль за ведением проекта, постановка задач и утверждение планов по их реализации,	30 %

	<p>контроль за соблюдением трудовой и исполнительской дисциплины,</p> <p>планирование мероприятий по проекту,</p> <p>поиск партнеров,</p> <p>собеседование с преподавателями</p>			
Акпарова Каламкас	<p>ведение учета движения финансовых средств;</p> <p>выбор и согласование поставщиков;</p> <p>финансовая отчетность перед руководителем и благотворителем.</p>	87029999306	Бухгалтер проекта	50%
Абдыкелдыр Дидар	<p>организация информационного сопровождения реализации проекта и освещение в СМИ;</p> <p>организация предоставления на конкурсной основе не менее 30 малых грантов (разработка положений, конкурса, состав конкурсной комиссии, публикация объявления)</p>	87073359898	Специалист по связям с общественностью	50%

Привлекаемые специалисты по договору гражданско-правового характера			
ФИО	Должность	Контактная информация	Обязанности
Галимова Айдана Тілеуханқызы	Менеджер проекта	87761022000	<p>Определение перечня и внутреннего содержания необходимых для проведения работ, установление между ними взаимосвязей;</p> <p>Внесение предложений по изменению и дополнению Заказчику по реализации проекта;</p> <p>Анализ соблюдения календарного плана, выяснение причин отклонения, корректировка его по согласованию с участниками к процессу;</p> <p>Оценка продолжительности каждого процесса отдельно и всей инициативы в целом, определение рисков и составление критического пути;</p> <p>Проведение встреч, переговоров и необходимых совещаний в интересах Заказчика, отстаивание его интересов в отношениях с партнерами по реализации проекта;</p> <p>Сбор отчетной информации по реализации проекта со</p>
			Занятость в проекте 50%

Қазизова Айгерім	Менеджер проекта	87712844039	<p>специалистов и составление отчетности для Заказчика</p> <p>Сбор необходимых документов специалистов, составление документации (договор оказания услуг, технической спецификации, трудового договора, должностных обязанностей и другие); Составление и подписание ежемесячных и промежуточных актов выполненных работ и оказания услуг со специалистами;</p> <p>Сбор отчетной информации по реализации проекта со специалистов и составление отчетности для Заказчика;</p> <p>Отслеживание и ведение контроля в постоянном режиме проводимых мероприятий и процессов, внесение в них корректировок при необходимости</p> <p>Анализ рисков и влияния возможных отклонений в ходе выполнения отдельных работ на ожидаемый результат в целом, организация мероприятий по</p>	50%
------------------	------------------	-------------	--	-----

			устранению и минимизации влияния
--	--	--	----------------------------------

### БЛОК III

#### План мониторинга реализации социального проекта

Задача 1. Создание комфортных, инклюзивных и эргономичных общественных пространств, отвечающих запросам различных категорий молодежи					
	Мероприятие (Краткое описание мероприятия)	Количественные и качественные индикаторы (к мероприятиям)	Планируемые индикаторы	Сроки выполнения	Стоимость мероприятия
1	Организация общественных пространств.	Развитие партнерских отношений с местными исполнительными органами, с представителями местных сообществ, филиалами АО «НК»КТЖ	Заклучение меморандумов и/или соглашений	апрель- декабрь	Согласно приложению №2
		Разработка концепции общественных пространств (на базе акиматов и/или ресурсных центров)	1		
		Проведение опроса среди местных жителей и молодежи для выявления потребности.	Анализ потребности молодежи -1		
		Разработка мероприятий (досугов), проводимых в общественных пространствах,			

	отвечающий запросам нынешней молодежи	Программа мероприятий - I	
	Разработка плана обучения для молодежи	I	
<b>Задача 2. Организация познавательного досуга в общественных пространствах.</b>			
2	Организация познавательного досуга.	Ежемесячно	Согласно приложению №2
	<p>Организация совместных спортивных занятий в общественных пространствах, с участием инклюзивного общества в целях снижения стигматизации в Атырауской, Туркестанской области и г. Алматы.</p> <p>Вовлечение молодежи в позитивный вид досуга.</p> <p>Организация мероприятий: “Ночь в музее” и/или “Киновечера” с обсуждениями, “Дебатный кружок” для развития критического мышления, “Бизнес молодость” - мероприятия, направленные на финансовую грамотность и социальную адаптацию и другие образовательные и познавательные мероприятия в</p>	Ежемесячно	апрель- декабрь

		<p>Атырауской, Туркестанской области и г. Алматы.</p> <p>Организация тренинга по оказанию первой медицинской помощи.</p> <p>Создание мобильных общественных пространств совместно с ОСИ и МИО для воспитания гражданственности, трудолюбия, любви к окружающей природе, семье, своему городу и двору в Туркестанской области.</p> <p>Количество получателей услуг</p> <p>Анализ удовлетворённости бенефициаров</p>	<p>не менее 3</p> <p>Не менее 5 в 3 районах</p> <p>3000</p> <p>Не менее 70%</p>		
<p><b>Задача 3. Повышение уровня удовлетворенности молодежи общественными пространствами и региональной молодежной политикой в сравнении 2022 годом.</b></p>					
<p><b>1.</b></p> <p>Разработка и внедрение программы для молодежи в отдаленных селах в целях оказания помощи в выборе профессии, планирования будущего, отточить или</p>		<p>Проведение обучения востребованным профессиям</p>	<p>Не менее 4 профессиям</p> <p>Не менее 1 профессии в 15 селах Туркестанской, Атырауской области и г. Алматы</p>	<p><b>Июнь- декабрь</b></p>	<p>Согласно приложению №2</p>

	определить таланты, услышать мнение и мысли казахской молодежи, укрепить преемственность поколений, познакомиться с жизнью сел.	Приглашение медийных лиц для освещения мероприятия  Разработка PR компании (создание видеороликов, таргетированная реклама, размещение в региональных/республиканских СМИ, публикация в новостных порталах и социальных сетях)  Взаимодействие с МИО Туркестанской, Атырауской области и г. Алматы  Анализ удовлетворённости бенефициаров	охват не менее 5 человек с одного села  не менее 5  1  Не менее 70%	
<b>Задача 4. Анализ проведенной работы по проекту</b>				
<b>1.</b>	Анализ удовлетворённости молодежи общественными пространствами и региональной молодежной политикой	Аналитический доклад	1	Декабрь  <i>Согласно приложению №2</i>
<b>Итоговая публичная презентация результатов проекта в соответствии с условиями договора</b>				
	Мероприятие (Краткое описание мероприятия)	Количественные и качественные индикаторы (к мероприятиям)	Планируемые индикаторы	Сроки выполнения  Стоимость мероприятия



1.	Подготовка итоговой публичной презентации	Проект получит освещение среди целевых групп проекта, презентованы социальный эффект и итоги проекта.	Программа – 3 Пресс – релиз - 1 Публикации - 3 Публикация итогового программного отчета и отчета о расходовании денежных средств на сайте cisc.kz –1	Декабрь	Согласно приложению №2
<b>Информационная работа о ходе реализации проекта в соответствии с условиями договора</b>					
	Мероприятие (Краткое описание мероприятия)	Количественные и качественные индикаторы (к мероприятиям)	Планируемые индикаторы	Сроки выполнения	Стоимость мероприятия и канал коммуникации
1.	Публикации и распространение информации в СМИ и социальных сетях (Будет производиться освещение в доступных средствах массовой информации и социальных сетях, медиа платформах и	Публикации Инфографики Публикации в СМИ Создание видеоролика о проекте (в качестве Full HD, хронометраж не менее 1 минуты) Размещение информации о проекте в новостных порталах Приглашение медийных лиц для освещения мероприятия	150 17 2 1 3 Не менее 5	Апрель-декабрь	Согласно приложению №2

	<p>иных мероприятиях, проводимых в рамках социального проекта)</p>	<p>1</p>	<p>1</p>	<p>1</p>	<p>1</p>
--	--	----------	----------	----------	----------

1

С Приложением № 3 ознакомлен и согласен:

Грантополучатель:



Директор Кенгербаев Е.Б.  
М.Әлеуметтік жобалардың қоры

«СОГЛАСОВАНО»

Грантодатель:

И.о. Директор Департамента управления проектами  
 «Центр поддержки гражданских инициатив»  
 И.о. Председателя Правления  
Рахимжанов А.Б.



И.о. Директор Департамента управления проектами  
Жолдыбалина М.Б.

Главный менеджер Департамента управления проектами:

Дангилова М.Б.