

Приложение № 3  
к Договору о предоставлении гранта  
от «31» марта 2022 года № 20

## ДЕТАЛЬНОЕ ОПИСАНИЕ СОЦИАЛЬНОГО ПРОЕКТА

### БЛОК I

#### Общая информация о проекте

<b>Грантополучатель:</b>	ОО «Сообщество молодежных работников»
<b>Тема гранта:</b>	Принятие комплекса мер по совершенствованию деятельности молодежных ресурсных центров
<b>Сумма гранта:</b>	9 200 000 (девять миллион двести тысяч) тенге
<b>Цель проекта:</b>	Совершенствование деятельности молодежных ресурсных центров. Повышение качества адресной работы молодежных ресурсных центров и переподготовки специалистов по работе с молодежью.
<b>Ожидаемый результат от реализации проекта:</b>	Проведение работ по контролю внедрения рекомендаций предыдущих лет и проведение качественного исследования о текущем состоянии МРЦ по всей стране. Повышение уровня информированности молодежи о деятельности молодежных ресурсных центров и о мерах государственной поддержки молодежи. Подготовка аналитической информации о предоставлении молодежных социальных услуг, их качестве и удовлетворенности услугополучателей. Выработка рекомендаций по внедрению молодежных социальных услуг. Внедрение стандартов молодежных социальных услуг в деятельность молодежных ресурсных центров. Увеличение количества молодежи участвующих в деятельности молодежных ресурсных центров на постоянной основе, в том числе из числа уязвимой молодежи. Стимулирование эффективной деятельности работников молодежной сферы, поощрение лучших сотрудников, награждение. Повышение спектра и качества услуг, оказываемых молодежными ресурсными центрами для молодежи. Продвижение проекта среди широких слоев населения (электронные и печатные СМИ, социальные сети). Прямой охват – 1000 человек. Информационный охват – 500 тыс. человек

<b>Количество и наименование партнеров социального проекта:</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Молодежные ресурсные центры областей, городов и районов;</li> <li>2. Научно-исследовательский центр «Молодежь».</li> </ol>
---	--

**БЛОК II**  
**Информация о проектной команде**

<b>Штатные сотрудники организации</b>				
<b>ФИО</b>	<b>Должность</b>	<b>Контактная информация</b>	<b>Обязанности</b>	<b>Занятость в проекте</b>
Алимова Багила Бурхановна	Руководитель проекта	8 708 395 5016	Общее руководство проектом, планирование, привлечение регионов и других партнеров, реализация основных мероприятий проекта	50%
Уразова Гульмира Кабиболлаевна	Бухгалтер	8 707 879 73 01	Полное ведение бухгалтерского учета и планирование, а также сдача своевременного финансового отчета по данному проекту	50%
Уразова Гульмира Кабиболлаевна	Специалист по связям с общественностью	8 707 879 73 01	Специалист по информационной работе в цифровых и социальных сетях	50%

<b>Привлекаемые специалисты по договору гражданско-правового характера</b>				
<b>ФИО</b>	<b>Должность</b>	<b>Контактная информация</b>	<b>Обязанности</b>	<b>Занятость в проекте</b>
Наурызбаев Нурлыбай Оразалиевич	Тренер	87089369642	Проведение тренинга	100%
Данилова Елена Сергеевна	Тренер	87774473373	Проведение тренинга	100%
Абдрахманова Сымбат Нургазаевна	Тренер	87072861812	Проведение тренинга	100%
Атабаева Алтыnguль Мырзалыковна	Тренер	87782493246	Проведение тренинга	100%
Абдулина Айгуль Ураловна	Тренер	87771080817	Проведение тренинга	100%

### **БЛОК III**

#### **План мониторинга реализации социального проекта**

	<b>Мероприятие (краткое описание мероприятия)<sup>[1]</sup></b>	<b>Количественные и качественные индикаторы (к мероприятиям)<sup>[2]</sup></b>	<b>Планируемые индикаторы<sup>[3]</sup></b>	<b>Сроки выполнения<sup>[4]</sup></b>	<b>Стоимость мероприятия<sup>[5]</sup></b>
<b>Задача 1. Внедрение стандартов и регламентов оказания молодежных социальных услуг.</b>					

	<p>Проведение 2-дневного онлайн семинара по внедрению молодежных социальных услуг, в том числе их стандартов и регламентов. Целевая аудитория получить перечень стандартизированных молодежных социальных услуг, а также механизмы внедрения данных стандартов в работу МРЦ. Повышена компетентность специалистов по работе с молодежью, усилена металогическая часть МРЦ.</p>	<p>Сотрудники молодежных ресурсных центров, заинтересованные государственных органов, местные исполнительные органы, НПО</p> <p>Количество подписанных меморандумов</p> <p>Публикации в республиканских СМИ и социальных сетях</p> <p>Каналы распространения</p> <p>Анализ удовлетворенности бенефициаров</p>	<p>Не менее 25</p> <p>Не менее 10</p> <p>1</p> <p>5</p> <p>80%</p>	<p>Май 2022 года</p>	<p>согласно Приложению 2</p>
<p><b>Задача 2. Внедрение образовательной программы повышения квалификации работников молодежных ресурсных центров, основанных на приоритетных направлениях работы МРЦ, интересах и потребностях молодежи.</b></p>					
	<p>Внедрение образовательной программы повышения квалификации работников молодежных ресурсных центров, основанных на приоритетных направлениях работы МРЦ,</p>	<p>Сотрудники молодежных ресурсных центров, заинтересованные государственных органов, местные исполнительные органы, НПО.</p>	<p>Не менее 100 человек</p>	<p>Октябрь 2022 года</p>	<p>согласно Приложению 2</p>

	интересах и потребностях молодежи. Реализация данной программы позволит стимулировать эффективную деятельность работников молодежной сферы, будут поощрены лучшие сотрудники.	Программа повышения квалификации Анализ удовлетворенности бенефициаров	1 80%		
	Организация прохождения всеми сотрудниками МРЦ специального онлайн курса по молодежной работе на платформе Samgau Digital. Сотрудники МРЦ повысят квалификацию, усилят методологическую базу МРЦ. Будут выданы сертификаты о прохождении курса.	Сотрудники МРЦ, заинтересованные, представители центральных и местных исполнительных органов в сфере молодежной политики, НПО. Выдача сертификатов Анализ удовлетворенности бенефициаров	Не менее 100 чел.  Не менее 100 шт.  Не менее 80%	Июнь-июль 2022 года	согласно Приложению 2
<b>Задача 3. Внедрение единой модели компетенции работников молодежных ресурсных центров.</b>					
	Проведение презентации единой модели компетенции для работников молодежных ресурсных центров. Широкое информационное распространение среди целевой аудитории информации, о единой модели компетенции для	Сотрудники МРЦ, заинтересованные, представители центральных и местных исполнительных органов в сфере молодежной политики, НПО.  Презентация единой модели	Не менее 500 человек	Июнь 2022 года	согласно Приложению 2

	работников МРЦ, повышена квалификация сотрудников МРЦ. Повышение спектра и качества услуг, оказываемых молодежными ресурсными центрами для молодежи		1		
	Организация самостоятельной оценки работников молодежных ресурсных центров посредством инструмента самостоятельной оценки компетенции на сайте Сообщества. Сотрудники МРЦ повысят квалификацию, усилят методологическую базу МРЦ.	Сотрудники МРЦ, заинтересованные, представители центральных и местных исполнительных органов в сфере молодежной политики, НПО.	Не менее 100 человек	Июнь 2022 года	согласно Приложению 2
<b>Задача 4. Проведение не менее 4-х тренингов в рамках образовательной программы.</b>					
	Проведения 4-х тренингов по следующим темам: компетенции для оценки потребностей молодежи; компетенции для информирования молодежи; компетенции для образовательной деятельности; компетенции для разработки программ для молодежи; повышение качества работы с молодежью. Привлечение 4-х разных тренеров имеющие опыт в обучении и повышении	Тренинги Тренеры Сотрудники МРЦ Сертификаты Программа тренингов Анализ удовлетворенности бенефициаров	Не менее 4 Не менее 4 Не менее 30 человек Не менее 30 Не менее 4 80%	Апрель – май 2022 года	согласно Приложению 2

	<p>квалификации сотрудников молодежных организаций. Улучшена металогическая база МРЦ. Позволит стимулировать эффективную деятельность работников молодежной сферы.</p>				
<b>Задача 5. Реализация Плана развития молодежных ресурсных центров с участием заинтересованных центральных государственных органов, местных исполнительных органов, НПО и молодежных ресурсных центров.</b>					
	<p>Проведение 3-х дискуссионных площадок в течение года по обсуждению хода реализации Плана развития молодежных ресурсных центров с участием заинтересованных центральных государственных органов, местных исполнительных органов, НПО и молодежных ресурсных центров. Заинтересованные организации смогут внести предложения по улучшению реализации проекта. Будут выработаны рекомендации по внедрению молодежных социальных услуг. Проведение данных мероприятий позволит увеличить информированность целевой аудитории об этапах реализации Плана. Проведена</p>	<p>Представителей заинтересованных государственных органов, местных исполнительных органов, НПО, сотрудники МРЦ.</p> <p>Перечень рекомендации</p> <p>Публикации в СМИ и социальных сетях</p>	<p>Не менее 25</p> <p>Не менее 10</p> <p>1</p>	<p>Апрель-октябрь 2022 года</p>	<p>согласно Приложению 2</p>

	<p>работа по контролю внедрения рекомендаций предыдущих лет.</p>				
	<p>Подготовка аналитической информации о первом годе реализации Плана развития молодежных ресурсных центров и предоставлении социальных услуг для молодежи с участием международных и национальных экспертов. Аналитическая информация будет выработана на основании: анализа об итогах реализации Плана развития молодежных ресурсных центров, анализ воздействия проекта на деятельность МРЦ; Двухфазовое анкетирование молодых людей, до и после завершения активной фазы проекта; Не менее 2 фокус-групповых дискуссий с молодыми людьми, после завершения активной фазы проекта; Не менее 5 глубинных интервью с руководителями молодежных ресурсных центров, участвующих в пилотном проекте, после завершения активной фазы проекта; Двухфазовое</p>	<p>Аналитическая справка  Анкета  Вопросы глубинного интервью  Респонденты  Публикации в СМИ и социальных сетях</p>	<p>1, не менее 20 страниц  Не менее 5  Не менее 10  Не менее 100  1</p>	<p>Ноябрь 2022  года</p>	<p>согласно  Приложению 2</p>

	<p>анкетирование работников молодежных ресурсных центров до и после завершения активной фазы проекта; Анкетирование представителей центральных и местных исполнительных органов в сфере молодежной политики после завершения активно. Будет проведено качественное исследование о текущем состоянии МРЦ по всей стране й фазы проекта.</p>				
<p><b>Задача 6. Содействие во внедрении молодежных социальных услуг в деятельность молодежных ресурсных центров посредством консультационных мероприятий, вебинаров и разъяснительной работы в регионах.</b></p>					
	<p>Постоянная поддержка специалистам по работе с молодежью посредством дней онлайн консультации (1 раз в месяц) и разъяснительной работы по внедрению молодежных социальных услуг. Будут выявлены актуальные вопросы, возникающие в работе с молодежью, оказана методическая помощь сотрудникам МРЦ. Позволит увеличить спектр и качество</p>	<p>Специалисты по работе с молодежью Оказаны консультации.  Составлен перечень актуальных вопросов</p>	<p>Не менее 25  Не менее 20  Не менее 10</p>	<p>Апрель – ноябрь 2022 года</p>	<p>согласно Приложению 2</p>

	услуг, оказываемых МРЦ для молодежи				
	Проведение «единого дня открытых дверей» молодежных ресурсных центров для местной молодежи, и презентация в ходе него всех услуг МРЦ. Широкое информационное освещение деятельности центров, привлечения большего количества молодежи к мероприятиям МРЦ. Увеличение количества молодежи участвующих в деятельности молодежных ресурсных центров на постоянной основе, в том числе из числа уязвимой молодежи.	Информационное освещение деятельности МРЦ.  Участие МРЦ  Участие молодежи, сотрудников МРЦ, местных государственных органов, работающих с молодежью	Не менее 500 тыс. чел.  Не менее 17.  Не менее 500 чел.	Сентябрь 2022 года	согласно Приложению 2
<b>Задача 7. Организация обучающей программы «50/50» для представителей государственных органов, работающих с молодежью и молодежных лидеров с участием международных и национальных экспертов.</b>					
	Организация обучающего тренинга «50\50» для представителей государственных органов, работающих с молодежью и молодежных лидеров. Будут заключены меморандумы. Создана площадка	Представители государственных органов, работающих с молодежью.  Молодежные лидеры  Выдача сертификатов	Не менее 10 чел.  Не менее 20 чел.  Не менее 30.  Не менее 5.	Август-сентябрь 2022 года	согласно Приложению 2

	для диалога государственных органов и НПО.	Заключение меморандумов Анализ удовлетворенности бенефициаров	80%		
<b>Задача 8. Реализация программы «Знак качества для молодежных центров «Jastar belgisi» по определению пула молодежных ресурсных центров, обеспечивающих качества работы посредством первоначальной экспертной оценки, тренинга по повышению качества работы и итоговой оценки работы.</b>					
	Реализация программы «Знак качества для молодежных центров «Jastar belgisi» по определению пула молодежных ресурсных центров, обеспечивающих качества работы посредством экспертной оценки. МРЦ регионов будут приглашены к участию программы, в рамках которой сформирована Национальная лиги МРЦ из числа обладателей Знака качества для молодежных центров «Jastar belgis»	Участие МРЦ регионов Программа	Не менее 17 1	Июнь-ноябрь 2022 года	согласно Приложению 2

	<p>Проведение тренинга по повышению качества работы для МРЦ, участвующих в данной программе. Тренинг позволит стимулировать эффективную деятельность работников молодежной сферы, усилит металоогическую базу МРЦ.</p>	<p>Программа тренинга Сотрудники МРЦ, НПО, государственные органы, работающие с МРЦ. Выдача сертификатов Анализ удовлетворенности бенефициаров</p>	<p>Программа – 1 Не менее 20 чел.  Не менее 20  80%</p>	<p>Сентябрь 2022 года</p>	<p>согласно Приложению 2</p>
	<p>Проведение итоговой оценки работы для МРЦ, участвующей в данной программе. Создание рейтинга МРЦ, краткая аналитическая справка о деятельности центров. Итоговая оценка позволит провести работу по контролю внедрения рекомендаций предыдущих лет и проведение качественного исследования о текущем состоянии МРЦ по всей стране.</p>	<p>Создание рейтинга перспективных МРЦ. Создание краткой аналитической справки.</p>	<p>Рейтинг - 1  1, не менее 3 страниц</p>	<p>Октябрь 2022 года</p>	<p>согласно Приложению 2</p>
<p><b>Задача 9. Поддержка деятельности Национальной лиги молодежных ресурсных центров, в состав которого войдут молодежные ресурсные центры, обеспечивающие качество работы с молодежью. Проведение не менее 2-х выездных встреч Национальной лиги в молодежных ресурсных центрах.</b></p>					
	<p>Создание Национальной лиги молодежных ресурсных центров, из числа МРЦ, получившие Знак качества;</p>	<p>Список МРЦ вошедшие в Национальную лигу молодежных ресурсных центров.</p>	<p>1  Не менее 500 тыс. чел.</p>	<p>Октябрь-ноябрь 2022 года</p>	<p>согласно Приложению 2</p>

		Информационное освещение деятельности МРЦ, получивших Знак качества.			
	Поддержка деятельности Национальной лиги молодежных ресурсных центров, в состав которого войдут молодежные ресурсные центры, обеспечивающие качество работы с молодежью. Нормативно-правовая и методическая поддержка МРЦ, возможность внедрения апробированной единой модели организации деятельности МРЦ.	Участники Национальной лиги, сотрудники ресурсных центров	Не менее 17	Октябрь-ноябрь 2022 года	согласно Приложению 2
	Проведение не менее 2-х выездных встреч Национальной лиги в молодежных ресурсных центрах (в г. Нур-Султан в центре for Jastar и в одном из местных МРЦ, получивших Знак качества)	Программа встречи Сотрудники МРЦ, НПО, молодежные лидеры, государственные учреждения, работающие с молодежными организациями.	Не менее 2 Не менее 60	Октябрь-ноябрь 2022 года	согласно Приложению 2
<b>Задача 10. Подготовка и публикация инфографических и видео материалов о деятельности молодежных ресурсных центров в социальных сетях, республиканских и региональных СМИ.</b>					
	Подготовка и публикация инфографических и видео материалов о деятельности молодежных ресурсных центров в	Инфографические материалы	Не менее 10	Октябрь 2022 года	согласно Приложению 2

	социальных сетях, республиканских и региональных СМИ.	Видеоролики  Целевая аудитория  Информационный охват	Не менее 2  Не менее 500 человек  Не менее 500 тыс. человек		
<b>11. Работа с молодежью категории NEET, вовлечение психологов.</b>					
	Проведение вебинара для психологов МРЦ по работе с молодежью категории NEET и внедрению кейс-менеджмента в их работу. Будет повышена квалификация психологов МРЦ, усилена методологическая база МРЦ.	Психологи, сотрудники МРЦ.  Публикации в социальных сетях и СМИ  Анализ удовлетворенности бенефициаров	Не менее 17  1  80%	Август 2022 года	согласно Приложению 2
<b>Итоговая публичная презентация результатов проекта в соответствии с условиями договора</b>					
	<b>Мероприятие (краткое описание мероприятия)</b>	<b>Количественные и качественные индикаторы (к мероприятиям)</b>	<b>Планируемые индикаторы</b>	<b>Сроки выполнения</b>	<b>Стоимость мероприятия</b>
1	Анализ удовлетворенности бенефициаров, предоставленными услугами	Показатель удовлетворенности целевой аудитории	Не менее 80 %	Ноябрь 2022 г	Согласно приложению 2
2	Итоговая пресс-конференция с участием публичных личностей	Презентация об итогах проекта	1	Декабрь 2022 г	Согласно приложению 2

**Информационная работа о ходе реализации проекта в соответствии с условиями договора**

	<b>Мероприятие (краткое описание мероприятия)</b>	<b>Количественные и качественные индикаторы (к мероприятиям)</b>	<b>Планируемые индикаторы</b>	<b>Сроки выполнения</b>	<b>Стоимость мероприятия и канал коммуникации</b>
	<p>Организация информационного сопровождения реализации проекта и освещение в СМИ, социальных сетях, интернет-порталах.</p> <p>Распространение пресс-анонса о начале проекта. Подготовлены видеоролики о ходе реализации проекта.</p> <p>Распространены брошюры.</p> <p>Пресс-релиз о результатах проекта и о ходе деятельности проекта. Новостные посты о ходе деятельности проекта в социальных сетях Сообщества и МРЦ. Публикация статьи о ходе реализации проекта в интернет портале. Подготовка и публикация видеоролика об итогах проекта</p>	<p>Пресс-анонс</p> <p>Видеоролики о ходе реализации проекта</p> <p>Брошюры</p> <p>Пресс-релиз</p> <p>Новостные посты</p> <p>Статья</p> <p>Итоговый ролик</p>	<p>1</p> <p>Не менее 2-х (1 на казахском, 1 на русском)</p> <p>Не менее 3000</p> <p>Не менее 5</p> <p>Не менее 14</p> <p>1</p> <p>1</p>	<p>Июль-ноябрь 2022 года</p>	<p>согласно Приложению 2</p>

3	Публичные презентации о ходе реализации проекта в прямом эфире НАО ЦПГИ	Презентации	Не менее 3	Апрель-ноябрь 2022 г	
4	Публичное размещение отчёта о реализации проекта (с учётом финансовой отчётности проекта)	Отчёт на официальном интрнет-ресурсе НАО «ЦПГИ» и страницах в социальных сетях, на сайте ГАК	1	Ноябрь 2022 г	

С Приложением № 3 ознакомлен и согласен:

**Грантополучатель:**

Исполнительный директор \_\_\_\_\_ Данилова Е.С.

М.П.

«СОГЛАСОВАНО»

**Грантодатель:**

**НАО «Центр поддержки гражданских инициатив»**

**И. о. Председателя Правления**

\_\_\_\_\_ / Кұрман Ғ. П.

**Заместитель Председателя Правления**

\_\_\_\_\_ / Бисембиев Ж. О.

**Главный менеджер Департамента  
управления проектами**

\_\_\_\_\_ / Сейлханова А.Б.

