



№ 1806

" 7 " февраль 2022 ж./г.

Приложение 5

**Кому:** Некоммерческому акционерному обществу «Центр поддержки гражданских инициатив»  
**От кого:** Общественное объединение «Республиканское студенческое движение «АСК»

**Заявление на участие в конкурсе на предоставление гранта  
для неправительственных организаций\***

Настоящим заявлением Общественное объединение «Республиканское студенческое движение «АСК» (далее – заявитель) выражает желание принять участие в конкурсе на предоставление грантов для неправительственных организаций (далее – конкурс) по теме гранта: «Реализация мероприятий, направленных на профориентационную работу, информирование молодежи о потребностях рынка труда», направление гранта: «Содействие обеспечению трудовой занятости населения» и согласие реализовать социальный проект и (или) социальную программу в соответствии с условиями конкурса.

Заявитель настоящим подтверждает и гарантирует, что вся информация, содержащаяся в Заявлении и прилагаемых к ней документах, является подлинной, соответствует истинным фактам, и выражает осведомленность об ответственности за предоставление недостоверных сведений о своей правомочности, квалификации, качественных и иных характеристиках, соблюдении им авторских и смежных прав, а также иных ограничений, предусмотренных действующим законодательством Республики Казахстан. Заявитель принимает на себя полную ответственность за предоставление таких недостоверных сведений.

Президент



И.Н.Түстікбаев

Дата заполнения « 7 » февраль 2022 год

## Анкета заявителя

№ п/п	Наименование	Информация (заполняется заявителем)
1.	Наименование заявителя в соответствии со справкой о государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица или свидетельством о государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица	Общественное объединение «Республиканское студенческое движение «АСК»
2.	Дата государственной регистрации (перерегистрации)	30 марта 2009 года
3.	Бизнес-идентификационный номер	090340019919
4.	Фактический адрес	Казахстан, город Нур-Султан, район Есиль, проспект Туран, дом 14, почтовый индекс 010000
5.	Информация о целевой группе заявителя	Учащиеся старших классов средних школ
6.	Фамилия, имя, отчество (при его наличии), должность первого руководителя, контактные номера телефонов (в том числе мобильный) и адрес электронной почты	Түстікбаев Ілияс Нұрболұлы, Президент Альянса студентов Казахстана, 8 775 720 03 01, iliyas01kz@mail.ru
7.	Фамилия, имя, отчество (при его наличии) главного бухгалтера (бухгалтера), контактные номера телефонов (в том числе мобильный) и адрес электронной почты	Жолдыбаева Дана Канатовна 8 776 455 54 84, dana_0505@inbox.ru
8.	Трудовые ресурсы всего Из них:	30 006
	Штатные сотрудники	6 человек
	Привлекаемые специалисты	-
	Волонтеры	30 000 человек



### Сведения о потенциале заявителя

#### 1. Обоснование соответствия предлагаемого социального проекта и (или) социальной программы уставной деятельности организации.

Общественное объединение «Республиканское студенческое движение «АСК» неправительственная общественная организация, целью которой является консолидация студентов, защита их прав и интересов в нашей стране, имеет большой опыт проведения социально значимых проектов на республиканском уровне. Победитель Государственной Премии НПО по направлению поддержка молодежной политики и детских инициатив. Региональные штабы ОО РСД «Альянс студентов Казахстана» во всех 14 областях и в городах Нур-Султан, Алматы, Шымкент. Члены организации более 120 ВУЗов, 700 ТиПО и др. образовательных организациях, где обучаются более 1 000 000 молодежи. Партнеры: Управления по вопросам молодежной политики, внутренней политики, общественного развития, молодежные ресурсные центры, МИОР РК, МОН РК, МКС РК, МЗ РК, МТСЗН РК и др.

Достижение целей и задач осуществляется путем проведения конференций, форумов, семинаров по проблемам молодежи, круглых столов и конкурсов, организацией республиканских слетов, на которых пропагандируются важные аспекты проведения государственной политики, определенные Стратегией развития Казахстана до 2030 года, Посланием Главы государства народу Казахстана во благо независимой и процветающей республики. Через призму государственных документов мы оказываем содействие и помощь государству в работе с молодежью, а также в реализации нормативно-правовых актов, постановлений Правительства РК, касающихся молодежи и детей. Казахстанская молодежь должны получать новые возможности строить уверенное в завтрашнем дне будущее.

В соответствии с задачами ОО «Республиканское студенческое движение «АСК» осуществляет:

- содействие в реализации, разъяснении и пропаганде в рядах студентов курса демократических реформ, проводимых государством;
- формирование чувства патриотизма у студентов;
- пропаганда здорового образа жизни среди студентов;
- развитие интеллектуального потенциала студентов;
- формирование антикоррупционной культуры среди студентов;
- соблюдение, защита прав студентов, а также представление их интересов.

Данный проект, в первую очередь, направлен на **Реализацию мероприятий, направленных на профориентационную работу, информирование молодежи о потребностях рынка труда.** Следовательно, в устав общественного объединения «Республиканское студенческое движение «АСК» в полной мере соответствует миссии организации.

#### 2. Опыт работы заявителя по теме гранта.

Сроки реализации социального проекта и (или) социальной программы	Наименование социального проекта и (или) социальной программы (краткое описание основной деятельности)	Наименование заказчика (донора) и географический охват выполненного социального проекта и (или)	Стоимость социального проекта и (или) социальной программы	Результаты социального проекта и (или) социальной программы

07.03.2017 – 31.11.2017	Студенческие отряды правопорядка «Жас Сакшы»	ГУ «Управление по вопросам молодежной политики г. Астаны»	39 000 000	До конца 2017 года доведено численность представителей студенческой молодежи, вовлеченных в деятельность студенческих отрядов свыше 1 тысяч человек. Сформирована условия для устойчивого и планомерного развития отрядного движения, способствующие социальной-экономической поддержке студенческой молодежи. Созданы эффективные механизмы взаимодействия заинтересованных сторон и общественности. По итогам данного проекта посредством прямого охвата свыше 1000 человек напрямую задействованы и получили максимальный эффект. Развито волонтерство среди студенческой молодежи, а также увеличено занятость.
19.02.2018 – 30.11.2018	Комплекс мероприятий, направленных на укрепление межэтнического согласия среди молодежи	Государственное учреждение "Управление по делам общественного развития города Астаны"	5 450 000	Комплекс мероприятий, направленных на укрепление межэтнического согласия среди молодежи способствовала популяризации народных традиций и обычаев, а также освоению молодежью социокультурного опыта и мудрости предшествующих поколений. Комплекс мероприятий, направленных на укрепление межэтнического согласия среди молодежи и проводится с целью развития межкультурных коммуникаций, воспитания патриотизма среди молодежи, укреплению социальных связей и традиций между народами, проживающими в Республике Казахстан. Казахстан – уникальная страна, в которой в мире и согласии проживают представители свыше 130 народностей самых разных вероисповеданий. Казахстанская модель толерантности высоко ценят в

				<p>мире, десятки стран перенимают наш опыт. Мирное сосуществование десятков конфессий, этносов является гарантом стабильности и процветания. Мы разные, но мы вместе, и в этом наша сила. И очень важно в условиях внешних угроз, кризисов сохранить согласие на казахстанском острове дружбы и мира. Для того, чтобы сохранить мир, приумножить добро, необходимо передать подрастающему поколению опыт дружбы, пример согласия. Потому что именно молодежь – наше будущее. Как известно, процесс воспитания долгий и трудоемкий, в котором каждое звено важно и значимо. Комплекс мероприятий направленных на укрепление межэтнического согласия среди молодежи направлен на повышение роли молодежи в становлении и формировании общества, пропаганду патриотизма, формирование толерантного мировоззрения у молодежи.</p>
19.02.2018 – 30.11.2018	Комплекс мероприятий среди молодежи с ограниченными возможностями	Государственное учреждение "Управление по делам общественного развития города Астаны"	5 450 000	<p>Общество кровно заинтересовано в эффективной организации свободного времени детей, молодежи и детей с ограниченными возможностями, их социально-культурном развитии и духовно-нравственном обновлении всех сторон нашей действительности. А потому организация досуга становится все более широкой сферой культурной жизни, где происходит реализация творческого и художественно-эстетического потенциала людей и общества в целом. По итогам данного проекта посредством прямого охвата свыше 100 человек будут</p>

				напрямую задействованы и получают максимальный эффект.
19.02.2018 – 30.11.2018	Проведение регионального форума молодежи к 20-летию столицы	Государственное учреждение "Управление по делам общественного развития города Астаны"	4 500 000	<p>Дать всем участникам форума вдохновение и мотивацию к новым свершениям, стимул двигаться вперед, ставить цели и достигать их, какими бы амбициозными и недостижимыми они ни казались. На форуме выступили лучшие спикеры, признанные эксперты, чьи победы — пример для каждого. Кроме этого форум — площадка для активного общения. На форуме знакомились, обменялись знаниями и опытом, проводили деловые переговоры с будущими партнерами. Здесь завязались прочные деловые связи и родились новые бизнес-сообщества.</p>
19.02.2018 – 30.11.2018	Молодежный фестиваль «StepUp», посвященный празднованию 20-летия столицы	Государственное учреждение "Управление по делам общественного развития города Астаны"	2 300 000	<p>На фестивале смогли побывать более 200 человек. Увидели трансляции в электронных СМИ и прочитали публикации более 50 тысяч человек. Фестиваль существенно повлиял на общественное мнение в пользу развития и поощрения танцев. Проведение фестиваля способствовало привлечению внимания к талантливой молодежи, влиянию на формирование личности, духовному возрождению. Проект способствовала формированию у зрителей, участников мероприятий положительных жизненных ценностей и установок, разрушению стереотипов негативного восприятия иных культур, повышению их общекультурного уровня, постижению общего гуманистического содержания различных национальных культур, а также выработки модели эффективного</p>

				<p>межкультурного взаимодействия, раскрыли творческий потенциал детей.</p> <p>Формирование здорового образа жизни путем массового привлечения всех поколений к культурному отдыху.</p> <p>Повысили интерес молодежи к танцевальному искусству, расширение кругозора молодежи в многообразии танцевальных направлений хореографического искусства, приобрели навыков коллективной творческой деятельности, позитивного отношения к творческому труду, уверенности в собственных силах.</p>
26.03.2019 – 29.11.2019	Развитие системы органов молодежного самоуправления	НАО «Центр поддержки гражданских инициатив»	26 939 000	<p>Разработан сайт и телеграм канал, работает: 17 региональные советы, рабочие группы, 1 республиканский совет по вопросам студентов, организовано 17 семинар тренингов, впервые организован летний и зимний лагерь, спартакиада, дебатный турнир, слет лидеров КДМ и др.</p>
25.05.2020 – 16.11.2020	Развитие системы органов молодежного самоуправления	НАО «Центр поддержки гражданских инициатив»	20 068 171	<p>Работают: 17 региональных Советов, рабочие группы, 1 республиканский совет по вопросам студентов при МОН РК, организовано 17 семинар тренингов, впервые организован республиканский онлайн дебатный турнир, слет лидеров КДМ и др.</p>
26.07.2021 - 29.11.2021	Реализация мероприятий, направленных на профориентационную работу, информирование молодежи о потребностях рынка труда	НАО «Центр поддержки гражданских инициатив»	19 696 000	<p>Сформирован у 65 тыс. молодежи: способностей к анализу собственных возможностей по выбору профессии и специальности; оценки качеств и возможностей своей личности; системы ценностных ориентаций, профессиональной и карьерной мотивации, социальных и коммуникативных навыков, необходимых компетенций,</p>

			<p>отвечающих запросам рынка труда.</p> <p>Повышен уровень информированности более 70 тыс. молодежи о потребностях рынка труда, мировых трендах в сфере профессиональной карьеры, количестве учебных заведений, перечне специальностей и профессий в системе средне-специального и высшего образования Казахстана, возможностях получения грантов и других мер государственной поддержки.</p> <p>Повышен уровень информированности 130 620 молодежи о государственной поддержке молодежного предпринимательства.</p> <p>Созданы множество портфолио историй молодежи, добившихся успеха в период реализации проекта (54 чел.).</p>
--	--	--	--

3. Наличие у заявителя материально-технической базы для реализации социального проекта и (или) социальной программы. Описывается готовность организации к реализации социального проекта и (или) социальной программы (техно-экономические и финансовые показатели).

**Офис:** Организация арендует офис площадью 46 кв.м, и коворкинг центр оснащенный необходимым оборудованием.

**Мебель и техника:** В организации имеется большое количество офисной мебели: шкаф - 2, стол - 3, стул - 8, мягкая мебель - 1 и т.д. На балансе организации находится организационная техника: Ноутбук - 6 шт., МФУ 3 в 1 Epson - 1 шт., принтер цветной лазерный Canon - 2 шт., рация - 10 шт., фотоаппарат - 3 шт., стабилизатор фотоаппарата - 1 шт., стабилизатор телефона - 1 шт., рабочий телефон - 1 шт., телевизор - 1 шт., и др.

**Счет:** Организация имеет два текущих счета в филиале АО «Банк Центр Кредит»: ИИК: KZ218560000010593470 (в тенге) - основной счет

У организации не имеется задолженность по налогам и другим обязательным отчислениям в бюджет.

**Финансовый потенциал:** организация имеет надежных партнеров и спонсоров, которые готовы оказать содействие в дальнейшей реализации проекта.

4. Состав проектной команды заявителя (работники, которые будут вовлечены в реализацию предлагаемого социального проекта и (или) социальной программы).

Фамилия, имя, отчество (при его наличии) члена	Должность	Опыт работы, соответствующий задачам социального проекта и (или) социальной программы с	Стаж работника (указ	Обязанности в социальном проекте и (или)
--	-----------	---	----------------------	--



проектной команды		указанием наименования проектов и его роли в их реализации	ать количеств (о лет)	социальной программе, ответственность
Түстікбаев Ілияс Нұрболұлы	Руководитель проекта	Имеет опыт работы, соответствующий задачам проекта. Во время трудовой деятельности совместно с МОН РК и ректорами вузов Казахстана часто сталкивался с различными проблемами в сфере образования и принимал участие в их решении. Один из результативных проектов по данному направлению – «STUDUNION» в 2019-2020 гг. С 2014 года работает в молодежных организациях. В 2015 году был председателем МК «Жас Отан» Есильского района г.Нур-Султан. В 2016 году был избран лидером Альянса студентов Казахстана г.Нур-Султан. С февраля 2017 года является Президентом ОО «Альянс студентов Казахстана»; Автор таких проектов, как «Студенческий омбудсмен», студенческий отряд правопорядка «Жас сакшы», «StudUnion» и др.	8	Стратегическое руководство и принятие решений. Финансовая ответственность. Реализация всех внешних связей и отношений (партнеры, спонсоры).
Тенгебаев Азат Ержигитович	Координатор проекта	Имеет опыт работы, соответствующий задачам проекта. Во время трудовой деятельности в ОО «РСД «Альянс студентов Казахстана» работал над проектом «STUDUNION» в 2019-2020 гг. В 2014-2015 – Молодежное крыло «Жас Отан», комитет культуры; 2015-2017 – председатель Студенческого совета; 2017 – волонтер Всемирной выставки «Astana EXPO – 2017» Энергия будущего; 2017 – стендист павильона ОАЕ Всемирной выставки «Astana EXPO – 2017» Энергия будущего; 2017 – 2019 – Центр молодежной политики Евразийского национального университета, Председатель; 2019-2021 - лидер Альянса студентов Казахстана г.Нур-Султан, с 2021 года исполнительный директор Республиканского штаба Альянса студентов Казахстана. работал над проектом «Реализация мероприятий, направленных на профориентационную работу, информирование молодежи о	5	Общая координация проекта. Стратегическое руководство и принятие решений. Реализация всех внешних связей и отношений.

		потребностях рынка труда» в 2021 году.		
Жолдыбаева Дана Канатовна	Бухгалтер	2016 – 2018 бухгалтер ТОО «CyberNomad». 2018 – 2020 бухгалтер ТОО «Brutal». С 2020 года работает в ОО «Альянс студентов Казахстана»	5	Ведение финансовой документации, сдача отчетности
Абдимана Рахат Айтжанұлы	Специалист по связям с общественностью	В 2020 году работал в Astana IT university специалистом по связям с общественностью. С 2021 года является пресс-секретарем республиканского штаба.	2	Информационное сопровождение проекта в СМИ, социальные сети, SMM. Взаимодействие с информационными партнерами. Наполнение сайта и страниц.
Дарибекова Амина Жанатовна	Менеджер проекта	Имеет опыт работы, соответствующий задачам проекта. Во время трудовой деятельности в ОО «РСД «Альянс студентов Казахстана» работала над проектом «STUDUNION» в 2019-2020 гг. С 2016 года является менеджером ОО «Альянс студентов Казахстана», с 2018 года руководитель аппарата Республиканского штаба «Альянс студентов Казахстана». 2017 – волонтер Всемирной выставки «Astana EXPO – 2017» Энергия будущего; 2017 – стендист павильона ОАЕ Всемирной выставки «Astana EXPO – 2017» Энергия будущего. Работала над проектом «Реализация мероприятий, направленных на профориентационную работу, информирование молодежи о потребностях рынка труда» в 2021 году. С 2021 года заместитель председателя республиканского штаба Альянса студентов Казахстана.	5	Организация мероприятий по проекту. Взаимодействие с региональным и представительскими организациями. Проектирование и расстановка приоритетов, планирование выполнения задач, контроль, коммуникации, а также оперативное решение проблем.
Максұтбек Кажымұқан Бакытбекұлы	Менеджер проекта	Имеет опыт работы, соответствующий задачам проекта. Во время трудовой деятельности в ОО «РСД «Альянс студентов Казахстана» работал над проектом «Реализация мероприятий, направленных на профориентационную работу,	5	Организация мероприятий по проекту. Взаимодействие с региональным и

		информирование молодежи о потребностях рынка труда» в 2021 году.	представительскими. Проектирование и расстановка приоритетов, планирование выполнения задач, контроль, коммуникации, а также оперативное решение проблем.
--	--	--	--

**5. Опыт работы неправительственной организации в соответствующем регионе (заполняется в случае подачи заявки на темы гранта, предусмотренные Планом местных исполнительных органов).**

Опишите опыт работы в соответствующем регионе, в котором запланирована реализация социального проекта и (или) социальной программы.

Сроки реализации социального проекта и (или) социальной программы	Наименование социального проекта и (или) социальной программы (краткое описание основной деятельности)	Наименование заказчика (донора) и географический охват выполненного социального проекта и (или) социальной программы	Стоимость социального проекта и (или) социальной программы	Результаты социального проекта и (или) социальной программы
---	--	--	--	---

*Handwritten signature*



## Содержание предлагаемого социального проекте и (или) социальной программы

## 1. Основная информация о социальном проекте и (или) социальной программе.

<b>Цель социального проекта и (или) социальной программы</b>	Оказание профориентационной поддержки молодежи в процессе выбора сферы будущей профессиональной деятельности; Выработка у молодежи сознательного отношения к труду, профессиональное самоопределение в условиях свободы выбора сферы деятельности в соответствии со своими возможностями, способностями и с учетом требований рынка труда.
<b>Задачи социального проекта и (или) социальной программы</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Продвижение общественной системы организационного и методического сопровождения и продвижения молодежных инициатив.</li> <li>2. Повышение уровня информированности молодежи о возможностях самореализации на территории региона.</li> <li>3. Вовлечение молодежи в общественную жизнь региона.</li> <li>4. Внедрение стандартов и регламентов оказания молодежных социальных услуг.</li> <li>5. Продвижение единой модели компетенции работников молодежных ресурсных центров.</li> <li>6. Внедрение образовательной программы повышения квалификации работников молодежных ресурсных центров, основанных на приоритетных направлениях работы МРЦ, интересах и потребностях молодежи. Проведение не менее 4-х тренингов в рамках образовательной программы.</li> <li>7. Продвижение предложений по совершенствованию деятельности действующего Консультативно-совещательного органа по развитию молодежных ресурсных центров.</li> <li>8. Выработка предложений к разработке нормативно-правовых актов по совершенствованию молодежных ресурсных центров.</li> <li>9. Реализация Плана развития на 2022-2025 года молодежных ресурсных центров с участием заинтересованных центральных государственных органов, местных исполнительных органов, НПО и молодежных ресурсных центров.</li> <li>10. Подготовка и повышение компетенций психологов школ и Ссузов. <i>(Подготовка публикации для размещения в информационных ресурсах и социальных сетях, разработка инфографики, видеороликов, статей, рекламы на республиканских ТВ).</i></li> <li>11. Разработка и продвижение мобильного приложения на 2 языках с использованием новых технологий и подходов, в котором будут интегрированы государственные программы по трудоустройству и занятости.</li> </ol>
<b>Предлагаемая деятельность</b>	<p>Уважаемые члены конкурсной комиссии, мы очень заинтересованы в выигрыше данного проекта, так как целевая группа проекта наш контингент, и уверены, что мы сможем реализовать его с достижением поставленных целей и задач. А также, данный проект мы реализовали в 2021 году.</p> <p>С 2019 года совместно с НПП «Атамекен», МОН РК, акиматами и 17 филиалами «Альянс студентов Казахстана» проводим социальные опросы, исследования, профориентационные встречи и т.д.</p> <p>На данный момент с МОН РК и с управлениями образования, трудоустройства, молодежной политики есть предварительная договоренность по проведению профориентации во всех регионах Казахстана. Силами региональных активистов «Альянс студентов Казахстана» и волонтеров планируем охватить все крупные города, районы, села и оказать консультационную помощь при выборе вузов и профессии.</p> <p>Ниже предлагаем вашему вниманию наше видение по проекту.</p>

1. Будет сформирована команда для проведения качественной работы. Это решит задачу проекта продвижение общественной системы организационного и методического сопровождения и продвижения молодёжных инициатив.
2. Организуем брифинг о начале проекта. Публикации в СМИ, социальных сетях и т.д.
3. Подпишем соглашение/план-график совместной работы с МОН РК, НПП РК «Атамекен» и крупными работодателями. Организуем экскурсии на предприятия и в организации с целью ознакомления молодежи с условиями труда, основными служебными обязанностями, должностными инструкциями сотрудников.
4. Создадим волонтерский корпус и активистов из числа молодежи, и квалифицированных специалистов для отправления в регионы и проведения встреч с целью формирования у молодежи положительного отношения к труду, вовлечение молодежи в общественную жизнь региона.
5. Организуем посещение молодежи выставок-ярмарок и учебных мест, организованных учебными заведениями; учреждений профессионального образования в Дни открытых дверей и другие площадки, приуроченные к памятным, праздничным датам и событиям в Казахстане, Дни ВУЗов с разъяснением специальностей и трудоустройства.
6. В 17 регионах проведем мастер-классы для обучения молодежи навыкам критического мышления при выборе профессии и специальности, выработка понимания своих индивидуальных качеств, анализу своих возможностей и способностей в соотношении с требованиями, предъявляемыми рынком труда, а также поспособствуем в профессиональной подготовке и переподготовке, временному и постоянному трудоустройству учащейся молодежи и выпускников средне-специальных и высших учебных заведений. А также, внедрение образовательной программы повышения квалификации работников молодежных ресурсных центров, основанных на приоритетных направлениях работы МРЦ, интересах и потребностях молодежи. Проведение не менее 4-х тренингов в рамках образовательной программы. Подготовка и повышение компетенций психологов школ и Ссузов.
7. Проведем встречи с профессионалами из ведущих сфер экономики, выпускниками ведущих вузов Казахстана и зарубежных университетов. Кроме этого продвижение предложений по совершенствованию деятельности действующего Консультативно-совещательного органа по развитию молодежных ресурсных центров.
8. Разработаем и распространим среди учащихся старших классов средних школ специальные видеоролики, посвященные вопросам выбора профессии.
9. Обучим навыкам использования в профориентационной работе Internet-ресурсов, СМИ и социальные сети.
10. Проведем ежемесячные онлайн приемы молодежи.
11. Проведем диалоговую площадку с участием спикеров государственных органов, работодателей, ректоров и сделаем выпуск. С целью обсуждения внедрения стандартов и регламентов оказания молодежных социальных услуг. Продвижение единой модели компетенции работников молодежных ресурсных центров. Выработка предложений к разработке нормативно-правовых актов по совершенствованию молодежных ресурсных центров. Реализация Плана развития на 2022-2025 года молодежных ресурсных центров с участием заинтересованных центральных государственных органов, местных исполнительных органов, НПО и молодежных ресурсных центров.
12. Разработка и продвижение мобильного приложения на 2 языках с использованием новых технологий и подходов, в котором будут интегрированы государственные программы по трудоустройству и занятости.

	<p>13. Обязательно проведем краткий видеообзор мероприятий проекта. Прямой охват будет 2 тыс. чел, косвенный охват - более 100 тыс. молодежи, информационный охват – более 500 тыс. чел. Повышение уровня информированности молодежи о возможностях самореализации на территории региона.</p> <p>14. В публичных мероприятиях установим баннера с логотипом Оператора и наименованием Министерства информации и общественного развития РК.</p>
<b>Территориальный охват</b>	14 областей, города Нур-Султан, Алматы и Шымкент
<b>Целевые группы</b>	Молодежь, в том числе учащейся и выпускники школ, колледжей и университетов.
<b>Ожидаемые результаты</b>	<p>Формирование у молодежи: способностей к анализу собственных возможностей по выбору профессии и специальности; оценки качеств и возможностей своей личности; системы ценностных ориентаций, профессиональной и карьерной мотивации, социальных и коммуникативных навыков, необходимых компетенций, отвечающих запросам рынка труда.</p> <p>Повышение уровня информированности молодежи о потребностях рынка труда, мировых трендах в сфере профессиональной карьеры, количестве учебных заведений, перечне специальностей и профессий в системе средне-специального и высшего образования Казахстана, возможностях получения грантов и других мер государственной поддержки.</p> <p>Повышение уровня информированности молодежи о государственной поддержке молодежного предпринимательства</p> <p>Прямой охват: более 100 тыс. молодежи. Информационный охват – 500 тыс.чел.</p>

## 2. Обоснованность реализации социального проекта и (или) социальной программы.

<b>Описание текущей ситуации по проблемам, на решение которых направлен социальный проект и (или) социальная программа</b>	<p>Маргинализация молодежи, высокий уровень безработицы среди молодых людей, не востребованность дипломированных специалистов по окончании образовательных учреждений на рынке труда, структурная безработица, когда при значительном количестве безработных существует большое число вакансий, – это проблемы, с которыми сталкиваются как развивающиеся, так и развитые страны.</p> <p>Профориентация — это знакомство с миром профессий, цель которого — выбрать одну из них. И чем больше информации о специальностях у молодежи есть, тем проще её проанализировать и найти подходящую.</p> <p>И это очень важный этап. Ошибки могут стоить дорого — и буквально, потому что высшее образование не всегда бесплатное, и образно говоря, ведь переучиваться в старшем возрасте не так легко.</p> <p>Профориентация необходима подросткам, которые не могут четко сформулировать свои профессиональные планы, свое видение будущей профессии и не представляют нюансы выбранной сферы деятельности.</p> <p>Но ученики старших классов и не смогут дать уверенного ответа на вопросы о том, кем хотят стать, просто в силу неосведомленности, поэтому профориентационные мероприятия очень важны.</p> <p>Актуальность темы профессиональной ориентации, как общественной проблемы, проявляется в необходимости преодоления противоречия между объективно существующими потребностями общества в сбалансированной структуре кадров и неадекватно этому сложившимися субъективными профессиональными устремлениями молодежи. То есть по своему назначению система профориентации должна оказать существенное влияние на рациональное распределение трудовых ресурсов, выбор жизненного пути молодежью, адаптацию к профессии. Профориентационная деятельность тесно связана с системой</p>
--	--

образования, так как преимущественно осуществляется в организациях образования. С вопросом профориентации тесно связан вопрос мотивации молодежи в получении высшего образования. Одной из общемировых тенденций современности выступает массовость высшего образования, что проявляется в стремлении молодежи обязательно получить высшее образование. При этом зачастую молодежь стремится получить высшее образование даже тогда, когда в нем нет необходимости.

Цель и задачи профориентации:

- 1) формирование у обучающихся профессионального самоопределения, соответствующего индивидуальным особенностям личности и запросам общества в кадрах;
- 2) проведение целенаправленной профориентационной работы среди обучающихся с опорой на знание системы основных факторов, определяющих формирование профессиональных намерений личности;
- 3) профессиональная ориентация, формирование мотиваций к труду, планированию и выбору профессиональной деятельности, формы занятости с учетом личных интересов, состояния здоровья, индивидуальных склонностей;
- 4) определение личностных склонностей и способностей обучающегося в освоении профессии;
- 5) оказание помощи в выборе профильного направления обучения, предметов из Типового учебного плана (с 7 класса), пятого предмета в 10-11 классах для сдачи итоговой аттестации и двух предметов по выбору для сдачи Единого национального тестирования при поступлении в организации профессионального образования;
- 6) содействие в выборе специальности по выбранному направлению организаций технического и профессионального, высшего и (или) послевузовского образования;
- 7) определение перспективных планов, уровня сформированности представлений о профессии, уровня мотивации, личностных особенностей.

Формы диагностики и профориентации:

- 1) индивидуальные - работа с конкретным обучающимся (беседа, консультация, индивидуальная диагностика);
- 2) групповые – работа с группой (урок, игра, беседа, групповая диагностика, семинар, тренинг);
- 3) массовые – работа с большим количеством обучающихся (межшкольные профинформационные мероприятия, тестирование в режиме онлайн, презентации образовательных профессиональных организаций, ярмарки, форумы, профессиональные пробы).

**Активные** формы профориентационной работы: тренинги психологической и социально-психологической направленности развивают коммуникативные навыки и способность к самостоятельному принятию решений, профориентационные игры положительно воздействуют на развитие качеств, важных с профессиональной точки зрения, мотивируют обучающихся на развитие новых способностей.

**Пассивные** формы профориентационной работы: беседы, лекции, просмотр видеофильмов, профессиональные консультации для обучающихся, консультации для родителей.

Профориентация является социально-экономической проблемой по своим целям: способствовать рациональному распределению трудовых ресурсов, повышению эффективности производства, раскрытию потенциальных возможностей личности, ее всестороннему развитию. Каждая профессия предъявляет определенные требования к физическим, психофизиологическим качествам работника, его здоровью. Уровень этих требований зависит от

	<p>содержания, характера и условий труда. При выборе профессии необходимо сопоставлять эти требования с индивидуальными особенностями человека, поэтому ориентация школьников на любые профессии является проблемой медицинской и психологической. Ученик имеет право на свободный выбор профессии, но одного желания работать по определенной профессии и интереса к ней недостаточно. Основанием для сознательного выбора профессии должен быть целый комплекс знаний и умений, который можно назвать готовностью подростка к выбору профессии. Такая готовность может быть результатом длительного педагогически направляемого процесса профессионального самоопределения учащихся. В этом суть педагогического аспекта профессиональной ориентации вообще, а также ориентации школьников на рабочие профессии. Ключевую роль в профессиональной ориентации выпускников играет информация: о содержании, условиях, организации труда и обучения по конкретной профессии, оплате труда, его требованиях к организму и личности человека, возможностях профессионально-квалификационного и должностного роста (планирование карьеры); информация о текущем и перспективном кадровом спросе. Такую информацию старшеклассники получают через профориентационные работы.</p> <p>Целью проведения проекта оказание профориентационной поддержки молодежи в процессе выбора сферы будущей профессиональной деятельности; Выработка у молодежи сознательного отношения к труду, профессиональное самоопределение в условиях свободы выбора сферы деятельности в соответствии со своими возможностями, способностями и с учетом требований рынка труда.</p> <p>В связи с этим, считаем актуальность проекта <b>«Реализация мероприятий, направленных на профориентационную работу, информирование молодежи о потребностях рынка труда»</b> очень высок.</p>
<p><b>Ссылки на статистические данные и (или) данные исследований, в том числе собственных</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. <a href="https://fb.watch/aWe8QOuLIN/">https://fb.watch/aWe8QOuLIN/</a></li> <li>2. <a href="https://baq.kz/news/othernews/bolashaq-studentterge-mamandyq-tandaudagy-basty-qagida/">https://baq.kz/news/othernews/bolashaq-studentterge-mamandyq-tandaudagy-basty-qagida/</a></li> <li>3. Отчет по результатам социологического исследования, направленного на анализ рынка труда, определение потребностей работодателей и ожиданий молодежи (Альянс студентов Казахстана 2021г.)</li> <li>4. Видео обзор университетам <a href="https://www.youtube.com/channel/UC-fkOhFjTsArfj5NQWtc_vQ/featured">https://www.youtube.com/channel/UC-fkOhFjTsArfj5NQWtc_vQ/featured</a> (Альянс студентов Казахстана 2021г.)</li> <li>5. Методические рекомендации по проведению диагностики и определению профессиональной ориентации обучающихся в организациях среднего образования Республики Казахстан (Приложение к приказу Министра образования и науки Республики Казахстан от «15» апреля 2019 года № 150)</li> <li>1. <a href="https://tengrinews.kz/kazakhstan_news/uroven-bezrobotitsyi-sredi-molodeji-vyiros-v-kazahstane-388567/">https://tengrinews.kz/kazakhstan_news/uroven-bezrobotitsyi-sredi-molodeji-vyiros-v-kazahstane-388567/</a></li> <li>2. Д. Э. Ашимханова, О. В. Калдыбаева. ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОРИЕНТАЦИЯ МОЛОДЕЖИ В КАЗАХСТАНЕ: ПРОБЛЕМЫ И ПЕРСПЕКТИВЫ</li> <li>3. <a href="https://atameken.kz/ru/articles/29494-kem-byt-proforientaciya-eto-vybor-budushego">https://atameken.kz/ru/articles/29494-kem-byt-proforientaciya-eto-vybor-budushego</a></li> <li>4. Пилюгина, Е. И. Актуальность профориентационной работы в образовательных учреждениях.</li> <li>5. Захаров, Н. Н. Профессиональная ориентация школьников / Н. Н. Захаров. — М.: Просвещение, 2008. — 272 с.</li> <li>6. Райс, Ф. Психология подросткового и юношеского возраста / Ф. Райс. — СПб.: Питер, 2010. — 269 с.</li> <li>7. Фадеева, Е. И. Выбирая профессию, выбираем образ жизни / Е. И. Фадеева, М. В. Ясюкевич. — М.: ЦГЛ, 2004. — 145 с.</li> </ol>



**Информация о проведении работы по выявлению потребностей целевой группы (оценка потребностей)**

Профориентационная деятельность тесно связана с работой по популяризации определенных профессий. Так, Глава государства неоднократно отмечал в своих выступлениях важность и необходимость пропаганды рабочих специальностей, так как нехватка высококлассных специалистов среднего звена сказывается на темпах роста производства и конкурентоспособности экономики Казахстана.

Несмотря на то, что молодежная безработица в Казахстане находится на относительно низком уровне, большое количество молодого населения сталкивается с определенными барьерами. Проблема рынка труда в Казахстане связана как с несбалансированностью трудовых ресурсов и рабочих мест, так и их качеством.

В Казахстане растет количество безработных молодых людей, которые после окончания высшего учебного заведения не могут устроиться на работу по профессии. Есть несколько факторов того, почему они не могут этого сделать: выбранная сфера им не «по душе»; часто выпускники школ выбирают те профессии, где выделено больше грантов, и во время обучения не заинтересованные студенты не осваивают образовательную программу, в итоге чего не могут устроиться на работу или им не интересна эта сфера.

Результаты проведенного исследования Альянсом студентов Казахстана в 2021 году вскрыли проблемные моменты текущего состояния рынка труда, а именно проблемы профориентирования молодого поколения, соответствия их ожиданий реальному положению дел на рынке труда, а также проблемы в определении кадровой потребности работодателей.

Проблемными аспектами в профориентировании школьников стали:

- предпочтение школьников получать зарубежное образование, тенденция к утечке кадрового и интеллектуального потенциала;
- низкая степень участия школы, учителей, специалистов по профессиональной ориентации в вопросе выбора будущей профессии школьниками;
- высокая степень беспокойства у школьников относительно своего будущего;
- недостаточность получаемых знаний в рамках существующей системы школьного образования, высокая потребность в дополнительных занятиях по школьным предметам, восполняемая институтом репетиторства на платной основе.

Результаты опроса студенческой молодежи показали, что в выборе своей специализации молодые люди полагаются лишь на свои личные желания при этом сопоставляя личный выбор с хорошими профессиональными перспективами и возможностью трудоустройства по специальности после окончания учебы.

Личный выбор профессии связан также со стремлением современного молодого поколения сохранять интерес к работе на протяжении всей трудовой деятельности. В этом случае для молодежи заниматься любимым и интересным делом важнее получения больших гонораров.

С учетом того, что выбор специализации в большинстве своем проходит лично студенты сохраняют интерес к учебе в ВУЗе и оценивают положительно учебный процесс. Однако молодежь понимает, что полученные знания могут не соответствовать практической профессиональной деятельности, в связи с чем у студенческой молодежи закрадывается сомнения по поводу соответствия учебной программы современным реалиям.

Основные проблемы в профориентировании казахстанских студентов являются:

- не полное владение информацией о своей специализации;
- неведение по поводу предполагаемого заработка после завершения обучения;
- низкий процент участия на встречах с потенциальными работодателями, в связи с чем не определены карьерные перспективы на ближайшие 5 лет;
- отсутствие информации, фактов, примеров трудоустройства сверстников на высококвалифицированную работу.

В числе причин отсутствия перспектив для трудоустройства выступают – недостаточность квалификации, завышенные требования у работодателей, несоответствие полученных знаний.

При этом адаптация молодых специалистов привлекает самое пристальное внимание исследователей и практиков, поскольку управление данным процессом позволяет снизить потери организации, возникающие из-за текучести кадров, неудовлетворительной отработки и низкого качества труда. Исследователи в сфере кадровой политики выделяют следующие преимущества, которые создает осуществление целенаправленных мероприятий по адаптации:

- о уменьшение начальных издержек при входе сотрудника в организацию, что позволяет быстрее входить в курс дел и эффективно работать;
- о снижение напряженности у работника при входе в новую должность;
- о сокращение текучести кадров за счет снижения психологического барьера при входе в организацию;
- о экономия рабочего времени непосредственного начальника, затрачиваемого на объяснения и обучение новичка (это берет на себя кадровая служба);
- о реализм в ожиданиях и удовлетворенность работой (входная беседа);
- о обучение поведению в организации (введение в организационную культуру).

Однако, стоит отметить, что на сегодняшний день, отсутствует системный анализ потребности в кадрах, который бы являлся обязательным для распределения государственного заказа.

Ситуация с потребностью в кадрах общая для всех регионов. Отсутствие потребности сказывается на дальнейшем трудоустройстве потенциальных кандидатов на работу.

Одной из проблем видится в том, что соответствующие государственные органы и учебные заведения выясняют кадровую потребность разными методиками, их деятельность не гармонизирована.

По этой причине наблюдается дисбаланс между рынком труда и продуктами учебных заведений. В частности, лица, получившие образование, остаются не востребованными рынком труда, умения и навыки не удовлетворяют потребностей работодателя.

На сегодняшний день сложилась ситуация, при которой государственные средства тратятся на подготовку по не самым востребованным специальностям в учебных заведениях с сомнительной эффективностью, выраженной низкой долей трудоустроенных как полученной специальности, так и по смежным.

Определение потребности не должно основываться только на информации, полученной от субъектов бизнеса и проводиться исключительно государственными органами или учебными заведениями самостоятельно.

В этой связи, во-первых, необходимым для развития экономики страны видится разработка эффективной методики определения республиканской кадровой потребности.

Данную ситуацию необходимо менять, путем внедрения системного подхода и координации действий государственных и частных структур.



Потребность в кадрах должна быть не только в разрезе регионов, но и на уровне района. При этом должен использоваться многофакторный анализ учитывающий макро и микро экономические показатели, ставящий во главу угла вопросы импортозамещения и глубоко анализирующий потребность каждого предприятия в разрезе специалистов.

Во-вторых, при определении потребности необходимо сопоставлять спрос и предложения на рынке труда, анализ сопоставления позволит выявить соответствие/несоответствие навыков между спросом и предложением, что послужит основным приоритетом в корректировке программ обучения подготовки

	<p>кадров, политики развития образования, выставить требования к подготовке навыков, тем самым повысит качество поступающих трудовых ресурсов на рынок труда и повлечет за собой повышение производительности отраслей экономики.</p> <p>В-третьих, по результатам оценки спроса и предложения должен распределяться государственный образовательный заказ.</p>
--	---

### 3. Целевые группы (кто получит пользу от реализации социального проекта и (или) социальной программы).

*Описывается участие представителей целевых групп в процессе планирования и реализации социального проекта и (или) социальной программы.*

Целевая группа	Количество	Возраст	Какую пользу получит целевая группа
 <p>Обучающиеся старших классов средних школ</p>	Более 1 млн. чел.	15-18	<p>Консультационная помощь, точная характеристика положительных и отрицательных сторон профессий, значимость профессий с точки зрения истории, экономики, общественных отношений, мастер-классы по профориентации, построению карьерной траектории, эмоциональному интеллекту, проектному мышлению, эффективным коммуникациям, командной работе, экологическому мышлению, ораторскому мастерству, обмен опытом, вовлечение в общественную активную жизнь.</p> <p>Примут участие в мероприятиях в рамках проекта.</p>
 <p>Выпускники ВУЗов, колледжей/ТиПО</p>	Более 500 000 чел.	18+	<p>Консультационная помощь, точная характеристика положительных и отрицательных сторон профессий, значимость профессий с точки зрения истории, экономики, общественных отношений, мастер-классы по профориентации, построению карьерной траектории, эмоциональному интеллекту, проектному мышлению, эффективным коммуникациям, командной работе, экологическому мышлению, ораторскому мастерству, обмен опытом, вовлечение в общественную активную жизнь.</p> <p>Примут участие в мероприятиях в рамках проекта.</p>
<p>Специалисты и организации непосредственно работающие в сфере образования и профнавигации</p>	Более 500 чел.	18+	<p>Примут участие в мероприятиях в рамках проекта.</p> <p>Обмен опытом между представителями.</p> <p>Консультационная помощь, точная характеристика положительных и отрицательных сторон профессий, мастер-классы по профориентации, построению карьерной траектории, эмоциональному интеллекту, эффективным коммуникациям, обмен опытом.</p> <p>Примут участие в мероприятиях в рамках проекта.</p> <p>Развитие личностных качеств, направленные на ответственность, трудолюбие, лидерство и организаторские навыки.</p>
<p>Представители широкой общественности и СМИ</p>	Более 1 млн. чел.	6+	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Будут осведомлены о прodelьваемых работах в рамках проекта.</li> <li>2. Примут участие в мероприятиях в рамках проекта.</li> </ol>

<p>Местные исполнительные органы.</p> <p>Представители заинтересованных государственных органов</p>	<p>Более 1000 чел.</p> <p>14 областей Казахстана, гг. Нур-Султан, Алматы, Шымкент</p>	<p>24+</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Вовлечение всех местных исполнительных органов в проект. Примут участие в мероприятиях в рамках проекта.</li> <li>2. Совместно организуем и проведем мероприятия.</li> <li>3. Обмен опытом.</li> <li>4. Получат конкретные рекомендации и предложения, встретятся на общей площадке для обсуждения текущей ситуации и проблем, получат аналитический доклад.</li> </ol>
<p>ВУЗы и школы страны</p>	<p>Более 60 ВУЗов и школ 14 областей Казахстана, гг. Нур-Султан, Алматы, Шымкент</p>	<p>17+</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Вовлечение более 60% ВУЗов страны в проект. Примут участие в мероприятиях в рамках проекта.</li> <li>2. Совместно организуем и поучаствуем в мероприятиях. В конце года по итогам конкурса наградим лучших представителей.</li> <li>3. Обмен опытом.</li> <li>4. Развитие культуры живого общения студентов и молодежи.</li> <li>5. Получат конкретные рекомендации и предложения, встретятся на общей площадке для обсуждения текущей ситуации и проблем, получат аналитический доклад.</li> </ol>

#### 4. Партнеры по социальному проекту и (или) социальной программе и заинтересованные стороны.

*Перечисляется все партнеры социального проекта и (или) социальной программы и заинтересованных стороны, описывается их участие в социальном проекте и (или) социальной программе (например, государственные органы, неправительственные организации, представители бизнес-сектора, средств массовой информации, международные организации и прочие), а также виды поддержки (информационная, консультативная и другие).*

<p>Наименование партнера, заинтересованной стороны</p>	<p>Вид участия и конкретное направление</p>
<p>ОФ «Лига волонтеров Казахстана»</p>	<p>Информационная поддержка, проведение совместных мероприятий в рамках проекта, обмен опытом.</p> <p>Конкретное направление: волонтерство, благотворительные акции. Организация и проведение конкурсов и т.д. Проведение совместных прямых эфиров в социальных сетях.</p>
<p>ОЮЛ «Национальная волонтерская сеть»</p>	<p>Информационная поддержка, проведение совместных мероприятий в рамках проекта, обмен опытом.</p> <p>Конкретное направление: волонтерство, благотворительные акции. Организация и проведение конкурсов и т.д. Проведение совместных прямых эфиров в социальных сетях.</p>
<p>Сообщество молодых работников</p>	<p>Информационная поддержка, проведение совместных мероприятий в рамках проекта, обмен опытом.</p> <p>Конкретное направление: обучение, тренинги, встречи. Проведение совместных прямых эфиров в социальных сетях.</p>
<p>Союз КВН Казахстана</p>	<p>Информационная поддержка, проведение совместных мероприятий в рамках проекта, обмен опытом.</p>

	Конкретное направление: обучение, тренинги, встречи. Проведение совместных прямых эфиров в социальных сетях.
Конгресс молодежи Казахстана	Информационная поддержка, проведение совместных мероприятий в рамках проекта, обмен опытом. Конкретное направление: обучение, тренинги, встречи. Проведение совместных прямых эфиров в социальных сетях.
Республиканский штаб молодежных трудовых отрядов «Жасыл Ел»	Информационная поддержка, проведение совместных мероприятий в рамках проекта, обмен опытом. Конкретное направление: обучение, тренинги, встречи. Проведение совместных прямых эфиров в социальных сетях.
Республиканская молодежная организация «Ассамблея Жастары» при Ассамблеи народа Казахстана	Информационная поддержка, проведение совместных мероприятий в рамках проекта, обмен опытом. Конкретное направление: обучение, тренинги, встречи. Проведение совместных прямых эфиров в социальных сетях.
Корпоративный фонд «Национальный Дельфийский Комитет»	Информационная поддержка, проведение совместных мероприятий в рамках проекта, обмен опытом. Конкретное направление: обучение, тренинги, встречи. Проведение совместных прямых эфиров в социальных сетях.
РОО «Медицинская молодежь Казахстана»	Информационная поддержка, проведение совместных мероприятий в рамках проекта, обмен опытом. Конкретное направление: обучение, тренинги, встречи. Проведение совместных прямых эфиров в социальных сетях.
Республиканское общественное объединение «Детско-юношеское военно-патриотическое движение «Жас Сарбаз»	Информационная поддержка, проведение совместных мероприятий в рамках проекта, обмен опытом. Конкретное направление: обучение, тренинги, встречи. Проведение совместных прямых эфиров в социальных сетях.
Ассоциация стипендиатов международной стипендии Президента РК «Болашак»	Информационная поддержка, проведение совместных мероприятий в рамках проекта, обмен опытом. Конкретное направление: обучение, тренинги, встречи. Проведение совместных прямых эфиров в социальных сетях.
РОО «Единая детско-юношеская организация «Жас Ұлан»	Информационная поддержка, проведение совместных мероприятий в рамках проекта, обмен опытом. Конкретное направление: обучение, тренинги, встречи. Проведение совместных прямых эфиров в социальных сетях.
17 региональных филиалов Альянса студентов Казахстана	Информационная поддержка, проведение совместных мероприятий в рамках проекта, обмен опытом. Конкретное направление: волонтерство, обучение, тренинги, встречи. Проведение совместных прямых эфиров в социальных сетях.

5. Обратная связь с целевой группой по социальному проекту и (или) социальной программе.

Наименование целевой группы	Каким образом будет замеряться уровень удовлетворенности целевой группы
-----------------------------	---

<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Обучающиеся старших классов средних школ</li> <li>2. Выпускники ВУЗов, колледжей/ТиПО</li> <li>3. Специалисты и организации непосредственно работающие в сфере образования и профнавигации</li> <li>4. Молодежь, в том числе с особыми потребностями.</li> <li>5. Представители заинтересованных государственных органов</li> <li>6. Представители широкой общественности</li> </ol>	<p>Анкетирование по определению уровня удовлетворенности участников</p> <p>Социальный опрос.</p> <p>Отзывы от участников</p> <p>Интервью в ходе проведения мероприятия</p>
--	--

**6. План мониторинга реализации социального проекта и (или) социальной программы.**

**Цель социального проекта или социальной программы:** Оказание профориентационной поддержки молодежи в процессе выбора сферы будущей профессиональной деятельности; Выработка у молодежи сознательного отношения к труду, профессиональное самоопределение в условиях свободы выбора сферы деятельности в соответствии со своими возможностями, способностями и с учетом требований рынка труда.

Задача	Мероприятия	Краткосрочные и долгосрочные результаты	Индикаторы (к краткосрочным и долгосрочным результатам)	Периодичность измерения
Брифинг о начале проекта.	Прямой эфир, публикации в СМИ, социальных сетях и т.д.	Посредством прямого эфира объявим о начале проекта. Проинформируем о мероприятиях в рамках проекта.	Программа – 1 Количество участников – 25 Пресс-анонс – 1 Пресс-релиз – 1 Количество каналов распространения – 3 Статьи – 10 Пост – 5 Фототчет – 3 Видеоотчет – 1	Март 2022 года
Создание волонтерского корпуса	Создадим волонтерский корпус и активистов из молодежи и квалифицированных специалистов для отправления в	Будет сформирована команда для проведения качественной работы.	Состав волонтерского корпуса – 1 Количество сотрудников – 9	Март 2022 года

	<p>регионы и проведения онлайн встреч.</p> <p>Привлечем экспертов для обмена опытом.</p>		<p>Резюме сотрудников – 9</p> <p>План работы – 1</p> <p>Итоги работы – 1</p> <p>Разработанный алгоритм согласованный с ЦПГИ</p> <p>Пост – 5</p> <p>Фототчет – 3</p> <p>Видеоотчет – 1</p>	
Мастер-классы	<p>В 17 регионах проведем мастер-классы для обучения молодежи навыкам критического мышления при выборе профессии и специальности, выработка понимания своих индивидуальных качеств, анализу своих возможностей и способностей в соотношении с требованиями, предъявляемыми рынком труда, а также посоедствуем в профессиональной подготовке и переподготовке, временному и постоянному трудоустройству учащейся молодежи и выпускников средне-специальных и высших учебных заведений.</p>	<p>Привлечение сертифицированных тренеров.</p> <p>Организуем посещение молодежи выставок-ярмарок и учебных мест, организованных учебными заведениями; учреждений профессионального образования в Дни открытых дверей и другие площадки, приуроченные к памятным, праздничным датам и событиям в Казахстане, Дни ВУЗов с разъяснением специальностей и трудоустройства.</p>	<p>График мастер-классов – 1</p> <p>Общее количество мастер-классов - 51</p> <p>Модуль мастер-классов – не менее 1</p> <p>Выступление тренеров – не менее 1</p> <p>Программа мероприятий – 17</p> <p>Список участников – 17</p> <p>Список охваченных регионов – 1</p> <p>Количество участников – не менее 25 в каждом</p> <p>Отзывы участников – 5</p> <p>Резюме тренеров – не менее 2</p>	<p>Апрель – Сентябрь 2022 года</p>

			<p>Список тренеров - 1</p> <p>Публикации - 10</p> <p>Фотографии - 5</p> <p>Видео - 2</p> <p>Охват по соц.сетям не менее 50 тыс. молодежи</p>	
<p>Организация встречи с профессионалами и</p>	<p>Проведем встречи с профессионалами из ведущих сфер экономики, выпускниками ведущих вузов Казахстана и зарубежных университетов.</p>	<p>Подпишем соглашение/план-график совместной работы с МОН РК, НПП РК «Атамекен» и крупными работодателями.</p> <p>Проведение диалоговой площадки с участием спикеров государственных органов, работодателей, ректоров и сделаем выпуск.</p>	<p>Программа мероприятий - 1</p> <p>Список охваченных регионов - 1</p> <p>Охват по соц.сетям - не менее 20 тыс. молодежи</p> <p>Объявление - 1</p> <p>Отзывы участников - 3</p> <p>Публикации - не менее 50</p>	<p>Апрель - Сентябрь 2022 года</p>
<p>Онлайн прием молодежи</p>	<p>Ежемесячная онлайн консультация, прием студентов, разъяснение проекта через социальные сети</p>	<p>Обучим навыкам использования в профориентационной работе Internet-ресурсов, СМИ и социальные сети.</p>	<p>Объявление - 9</p> <p>Журнал приема - 1</p> <p>Количество обращений - не менее 30</p> <p>Количество участников эфира - не менее 25 в каждом эфире</p> <p>Отзывы/Предложения/Жалобы - 3</p> <p>Пост - 9</p>	<p>Март - Ноябрь 2022 года</p>
<p>Видеоролики</p>	<p>Обязательно проведем краткий видеобзор всех</p>	<p>Разработка и распространение среди учащихся старших классов</p>	<p>Количество сценариев видеороликов - 1</p>	<p>Июнь - Август 2022 года</p>



	мероприятий проекта.	средних школ специальных видеороликов, посвящённых вопросам выбора профессии.  Размещение видеоматериалов в социальных сетях, популярных пабликах.  Также будут привлечены медийные личности в качестве амбассадоров, которые будут освещать данную тему в рамках гранта, оповещать о мероприятиях проекта.	Количество видеороликов, согласованные с ЦПГИ – 5  Хронометраж не менее 1 мин  Количество просмотров – не менее 1 млн  Количество каналов распространения – 3  Пост – 5	
Мобильное приложение	Разработка и продвижение мобильного приложения на 2 языках с использованием новых технологий и подходов	Будут интегрированы государственные программы по трудоустройству и занятости.	Приложение - 1	Май – Сентябрь 2022 года
Итоговая встреча	На заключительном мероприятии будут обсуждены актуальные вопросы и достигнутые результаты.	Будут проделаны работы по освещению мероприятий в рамках проекта в СМИ, социальных сетях и др.	Программа – 1 Объявление – 1 Пресс-анонс – 1 Пресс-релиз – 1  Количество докладов/презентации – 2  Публикации – 5	Октябрь – Ноябрь 2022 года

#### 7. Календарный план социального проекта и (или) социальной программы.

Мероприятие	Март 2022	Апрель 2022	Май 2022	Июнь 2022	Июль 2022	Август 2022	Сентябрь 2022	Октябрь 2022	Ноябрь 2022
Организация брифинга о начале проекта. Публикации в СМИ, социальных сетях и тд.									

Формирование команды для проведения качественной работы.									
Подписание соглашения/план-график совместной работы с МОН РК, НПП РК «Атамекен» и крупными работодателями. Организация и проведение экскурсий на предприятия и в организации с целью ознакомления молодежи с условиями труда, основными служебными обязанностями, должностными инструкциями сотрудников.									
Создание волонтерского корпуса и активистов из молодежи и квалифицированных специалистов для отправления в регионы и проведения онлайн встреч с целью формирования у молодежи положительного отношения к труду.									
Проведение в 17 регионах мастер-классов для обучения молодежи навыкам критического мышления при выборе профессии и специальности, выработка понимания своих индивидуальных качеств, анализу своих возможностей и способностей в соотношении с требованиями, предъявляемыми рынком труда, а также посодеествуем в профессиональной подготовке и переподготовке, временному и постоянному трудоустройству учащейся молодежи и выпускников средне-специальных и высших учебных заведений.									
Организация встречи с профессионалами из ведущих сфер экономики, выпускниками ведущих вузов Казахстана и зарубежных университетов.									
Разработка и распространение среди учащихся старших классов средних школ специальных видеороликов, посвящённых вопросам выбора профессии.									
Организация посещений молодежи выставок-ярмарок и учебных мест, организованных учебными заведениями; учреждений профессионального образования в Дни открытых дверей и другие площадки, приуроченные к памятным, праздничным датам и событиям в									

Казахстане, Дни ВУЗов с разъяснением специальностей и трудоустройства.									
Обучение навыкам использования в профориентационной работе Internet-ресурсов, СМИ и социальные сети.									
Разработка и продвижение мобильного приложения на 2 языках с использованием новых технологий и подходов, в котором будут интегрированы государственные программы по трудоустройству и занятости.									
Проведение ежемесячных онлайн приемов молодежи.									
Проведение диалоговой площадки с участием спикеров государственных органов, работодателей, ректоров и сделаем выпуск в телеканале.									
Проведение краткого видеобзора мероприятий проекта.									
Итоговая встреча									

#### 8. Риски социального проекта и (или) социальной программы.

Риск	Стратегия снижения вероятности и минимизации последствий
Низкий уровень активности целевой группы недобор заявленного количества участников проекта	Широкое анонсирование проекта посредством СМИ, социальных сетей, партнерской базы, почтовой рассылки целевой аудитории
Незначительное освещение реализации проекта в традиционных СМИ	Привлечение партнерской базы СМИ, разработка детального медиа-плана, подготовка развернутых пресс-релизов, статей и информационных сообщений
Низкая вовлеченность со стороны региональных участников	Раннее анонсирование проекта, определение времени проведения этапов проекта с учетом графика событий региона
Уход специалиста(-ов), привлекаемых в реализацию проекта	На случай отказа от работы в рамках проекта одного или нескольких участников (привлеченных специалистов), заявитель имеет в резерве дополнительные кадры для привлечения в проект на место ушедших сотрудников

Уход штатных специалиста(-ов) проекта	На случай отказа от работы в рамках проекта одного или нескольких участников (привлеченных специалистов), заявитель имеет в резерве дополнительные кадры для привлечения в проект на место ушедших сотрудников
Отказ от предоставления место проведения	На случай отказа на предоставления место проведения мероприятия в рамках проекта, заявитель имеет в резерве дополнительные варианты и договоренности
Нарушение конфиденциальности данных респондентов	На случай распространения сотрудниками кейса будет обеспечена защита персональных данных в СМИ и других источниках, посредством заключения соглашения о защите таких данных на основании законодательства РК

**9. Освещение деятельности социального проекта и (или) социальной программы в средствах массовой информации (далее – СМИ).**

В рамках реализации проекта предполагается обширная информационная компания. Анонсирование проекта будет осуществлено посредством республиканских, региональных печатных, электронных СМИ. Количество анонсовых публикаций – 30, видеороликов – 4, суммарная доля на государственном языке не менее 50%.

В период проведения выездных мероприятий: публикации – не менее 15, репортажей – 4. По итогам реализации проекта: обзорных выходы в региональные СМИ – 15, публикаций – 10.

ОО «Республиканское студенческое движение «Альянс студентов Казахстана» обладает следующим опытом и документально подтвержденной компетенцией: освещение проектов охватом более 1 млн. человек (2012-2015гг.) и более 5 млн. человек целевой аудитории (2016-2020гг.).

Информационный продукт (статья, видеоролик, баннер, пост, бюллетень, др)	Количество информационных продуктов за время социального проекта и(или) социальной программы	Каналы освещения (телевидение, печатные издания, интернет-порталы, собственный сайт, социальные сети, радио, рассылки, др.)	Частота распространения информации
<b>Первый этап</b>			
Разработка медиа-плана	Не менее 30 материалов	Электронные и печатные СМИ, интернет-ресурсы, социальные сети	Согласно утвержденному медиа-плану
Информация о старте проекта – статья, видеоролик, пост	Не менее 10 материалов	Информационные порталы (ZTV.kz, HolaNews и др.)/социальные сети (Instagram, Facebook, Telegram, Twitter, Вконтакте и др.)/СМИ (телеканал Казахстан и Хабар и др.)	В течении месяца по началу проекта
Брифинг – статья, видеоролик, пост	Не менее 5 материалов	СЦК/ Информационные порталы (ZTV.kz, HolaNews и др.)/социальные сети (Instagram, Facebook, Telegram, Twitter, Вконтакте и др.)/СМИ (телеканал Казахстан и Хабар и др.)	В течении месяца по началу проекта

Распространение информационных видеороликов	Не менее 10 материалов	Информационные порталы (ZTV.kz, HolaNews и др.)/социальные сети (Instagram, Facebook, Telegram, Twitter, Вконтакте и др.)/СМИ (телеканал Казахстан и Хабар и др.)	За период проекта
Сбор и подготовка информации для пресс-релизов (история успеха участников проекта)	Не менее 20	Информационные порталы (ZTV.kz, HolaNews и др.)/социальные сети (Instagram, Facebook, Telegram, Twitter, Вконтакте и др.)/СМИ (телеканал Казахстан и Хабар и др.)	Ежемесячно
<b>Второй этап</b>			
Репортаж о проекте	1 репортаж	Информационные порталы (ZTV.kz, HolaNews и др.)/социальные сети (Instagram, Facebook, Telegram, Twitter, Вконтакте и др.)/СМИ (телеканал Казахстан и Хабар и др.)	Ежемесячно
Статьи, пост	Не менее 30 материалов	Информационные порталы (ZTV.kz, HolaNews и др.)/социальные сети (Instagram, Facebook, Telegram, Twitter, Вконтакте и др.)/СМИ (телеканал Казахстан и Хабар и др.)	Ежемесячно
Анонсовые публикации	20 информационных сообщений	Информационные порталы (ZTV.kz, HolaNews и др.)/социальные сети (Instagram, Facebook, Telegram, Twitter, Вконтакте и др.)/СМИ (телеканал Казахстан и Хабар и др.)	За период запуска проекта и проведении мероприятий
Онлайн прием молодежи и детей – пост	Не менее 20 публикаций	Информационные порталы (ZTV.kz, HolaNews и др.)/социальные сети (Instagram, Facebook, Telegram, Twitter, Вконтакте и др.)/СМИ (телеканал Казахстан и Хабар и др.)	За период запуска проекта и проведении мероприятий
Анонсы и пост-релизы	Не менее 2 рассылки	В СМИ	За период запуска проекта и проведении мероприятий
Обзорные материалы / публикации	Не менее 25 публикаций	Информационные порталы (ZTV.kz, HolaNews и др.)/социальные сети (Instagram, Facebook, Telegram, Twitter, Вконтакте и др.)/СМИ (телеканал Казахстан и Хабар и др.)	За период запуска проекта и проведении мероприятий
<b>Заключительный этап</b>			
Размещение постов по итогам проекта	Не менее 15 публикаций	Информационные порталы (ZTV.kz, HolaNews и др.)/социальные сети (Instagram, Facebook, Telegram, Twitter, Вконтакте и др.)/СМИ (телеканал Казахстан и Хабар и др.)	В течение 14 дней до

		Facebook, Telegram, Twitter, Вконтакте и др.)/СМИ (телеканал Казахстан и Хабар и др.)	завершения проекта
--	--	---	--------------------

**10. Устойчивость социального проекта и (или) социальной программы.**

<p><b>Возможность продолжения деятельности после окончания финансирования и (или) продвижения результатов</b></p>	<p>В дальнейшем после окончания финансирования работа будет вестись, так как это наша основная цель – работа с молодежью. Ввиду этого, организация «Альянс студентов Казахстана» планирует продолжать данную деятельность и после завершения проекта на основе собственных и спонсорских ресурсов, а также на основе различных грантов.</p>
<p><b>Какова роль организации в обеспечении устойчивости и (или) дальнейшего продвижения результатов</b></p>	<p>Республиканское студенческое движение «Альянс студентов Казахстана» на протяжении 17 лет занимается этой деятельностью. За эти годы проведены тысячи мероприятий в городского, областного, республиканского значения. За эти 17 лет было проведено 17 республиканских слетов с участием президента, министров, акимов и др. почетных гостей.</p> <p>Роль организации содействие решению проблем молодежи. Альянс студентов Казахстана во все времена устойчиво работает и будет продвигать данный проект. Кроме того, «Альянс студентов Казахстана» имеет собственные интернет-ресурсы, сайт, а также страницы в социальных сетях Instagram, Facebook, Vkontakte, Telegram, посредством которых возможно активное привлечение молодежи и общественности страны к данному проекту.</p> <p>Вместе с тем, в рамках проекта планируется активное привлечение блоггеров, вайнеров, лидеров общественного мнения, медиа-персон и других лиц, которые окажут воздействие на формирование общественного мнения.</p>




## Смета расходов по реализации социального проекта и (или) социальной программы

Тема гранта: "Реализация мероприятий, направленных на профориентационную работу, информирование молодежи о потребностях рынка труда"

Сумма гранта: 20 000 000 (двадцать миллионов) тенге

№	Статьи расходов	Единица измерения	Количество	Стоимость, тенге	Всего, в тенге	Источники финансирования		
						Заявитель (софинансирование)	Другие источники финансирования	Средства гранта
	Административные затраты:				8 389 044			8 389 044
1.	Зарботная плата, в том числе:				5 940 000			5 940 000
	Руководитель проекта	месяц	9	250 000	2 250 000			2 250 000
	Координатор проекта	месяц	9	200 000	1 800 000			1 800 000
	Пресс-секретарь	месяц	9	150 000	1 350 000			1 350 000
	Бухгалтер	месяц	9	60 000	540 000			540 000
2.	Социальный налог и социальные отчисления	месяц	9	35 316	317 844			317 844
3.	Обязательное социальное медицинское страхование	месяц	9	1 800	16 200			16 200
4.	Банковские услуги	месяц	9	10 000	90 000			90 000
5.	Расходы на оплату аренды за помещения (45 кв.м.* 5 000 тенге) + Коворкинг центр	месяц	9	225 000	2 025 000			2 025 000
	Материально-техническое обеспечение:				-			-
	Прямые расходы:				11 610 956			11 610 956
	Расходы по оплате работ и услуг, оказываемых юридическими и физическими лицами, в том числе:				11 610 956			11 610 956
	Услуга лекторов по проведению мастер-классов на тему: "Профессия или диплом? Как не ошибиться при выборе вуза и специальности?" в 14 областей, города Нур-Султан, Алматы и Шымкент (не менее 51 мастер-классов с участием более 25 500 человек)	услуга	3	1 000 000	3 000 000			3 000 000
	Услуга экспертов по проведению прямого эфира квалифицированных психологов, социологов на тему «Критического мышления при выборе профессии» не менее 3 экспертов охват не менее 50 000 человек)	услуга	3	300 000	900 000			900 000
	Услуга менеджеров (2 человек * 200 000 тенге)	услуга	9	400 000	3 600 000			3 600 000
	Услуга видео обзора университетов с подробным описанием специальностей и условий (не менее 50 вузов)	услуга	5	400 000	2 000 000			2 000 000
	Услуга тренера по обучению СММ и таргету, навыки пользование Интернетом для профориентации (не менее 20 000 человек)	услуга	3	300 000	900 000			900 000
	Услуга разработки и продвижения мобильного приложения на 2 языках с использованием новых технологий и подходов, в котором будут интегрированы государственные программы по трудоустройству и занятости	услуга	1	510 956	510 956			510 956
	Услуги по размещению публикации в известных пабликах социальных сетей	услуга	5	140 000	700 000			700 000
	<b>Итого:</b>				<b>20 000 000</b>			<b>20 000 000</b>

Президент  Түстікбаев І.



**ҚАЗАҚСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ ӘДІЛЕТ МИНИСТРЛІГІ**

**ЗАҢДЫ ТҮЛҒАНЫ МЕМЛЕКЕТТІК  
ТІРКЕУ ТУРАЛЫ  
КУӘЛІК**

**№ 5088-1900-КБ**

**тіркеу нөмірі**

**БСН 090340019919**

**бизнес-сәйкестендіру нөмірі**

**Астана қаласы**

**2009 ж. «30» наурыз**

**Атауы: «КСА» Республикалық студенттер қозғалысы»  
қоғамдық бірлестігі**

**Тұрған жері: Қазақстан Республикасы, 010000, Астана қаласы,  
Алматы ауданы, Иманов көшесі, 50 үй, 408 кеңсе**

**КУӘЛІК ҚЫЗМЕТТІ ҚҰРЫЛТАЙ ҚҰЖАТТАРҒА  
СӘЙКЕС ҚАЗАҚСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ  
ЗАҢДАРЫ ШЕҢБЕРІНДЕ ЖҮЗЕГЕ АСЫРУ  
ҚҰҚЫҒЫН БЕРЕДІ**

**Қазақстан Республикасы  
Әділет министрлігі  
Тіркеу қызметі және құқықтық  
көмек көрсету комитетінің  
Төрағасы**

**Б. Әбішев**







**МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН**

**СВИДЕТЕЛЬСТВО  
О ГОСУДАРСТВЕННОЙ РЕГИСТРАЦИИ  
ЮРИДИЧЕСКОГО ЛИЦА**

**№ 5088-1900-00**  
регистрационный номер  
**БИН 090340019919**  
бизнес-идентификационный номер

город Астана

**«30» марта 2009 г.**

**Наименование:** Общественное объединение «Республиканское  
студенческое движение «АСК»

**Место нахождения:** Республика Казахстан, 010000, город Астана,  
Алматинский район, ул. Иманова, 50, офис 408

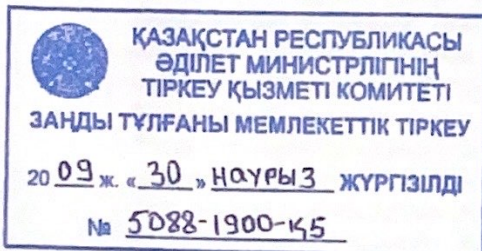
**СВИДЕТЕЛЬСТВО ДАЕТ ПРАВО ОСУЩЕСТВЛЯТЬ  
ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ В СООТВЕТСТВИИ С УЧРЕДИТЕЛЬНЫМИ  
ДОКУМЕНТАМИ В РАМКАХ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА  
РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН**

Председатель  
Комитета регистрационной службы  
и оказания правовой помощи  
Министерства юстиции  
Республики Казахстан

**Б. Абишев**



Құрылтайшылардың Жалпы  
Жиналысы Хаттамасымен  
"БЕКІТІЛГЕН"  
«25» наурыз 2009 ж.



**«ҚСА» Республикалық Студенттер  
ҚОЗҒАЛЫСЫ»  
Қоғамдық бірлестігінің  
ЖАРҒЫСЫ**

Астана қ.  
2009 ж.

## ЗАҢДЫ МӘРТЕБЕСІ.

### ЖАЛПЫ ЕРЕЖЕЛЕР

1.1. Бұдан былай ҚСА деп аталатын «ҚСА» Республикалық Студенттер қозғалысы» қоғамдық бірлестігі үкіметтік емес қоғамдық ұйым болып табылады, Қазақстан Республикасының Конституциясына, Қазақстан Республикасының Азаматтық кодексіне, Қазақстан Республикасының «Қоғамдық бірлестіктер туралы» Заңына, Қазақстан Республикасының «Коммерциялық емес ұйымдар туралы» Заңына, Қазақстан Республикасының «Қазақстан республикасындағы мемлекеттік жастар саясаты туралы» заңына, Қазақстан Республикасының «Мемлекеттік сатып алулар туралы» заңына және осы Жарғыға сәйкес әрекет етеді.

1.2. ҚСА өз қызметін Қазақстан Республикасының жартысынан астам облысында тарататын Республикалық қоғамдық бірлестік болып табылады және ол демократия, еркіндік, мүшелерінің тең құқықтығы, өзін-өзі басқару, заңдылық, есеп беру және қызмет жариялылық принциптері бойынша әрекет етеді.

1.3. ҚСА атаулары:

Қазақ тілінде: «ҚСА» Республикалық Студенттер қозғалысы ” қоғамдық бірлестігі (толық) және ҚСА (қысқартылған).

Орыс тілінде: Общественное объединение «Республиканское студенческое движение «АСК» (толық) және «АСК» (қысқартылған).

1.4. ҚСА орналасқан жері және мекен-жайы:

Қазақстан Республикасы, 010000, Астана қ-сы, Алматы ауданы, А.Иманов көшесі, 50 үй, 408 кеңсе.

1.5. ҚСА заңды тұлға болып табылады, оның атауы жазылған мөрі мен мортанбалары, дербес балансы, тауар белгісі, банктерде есептік және басқа да шоттары бар, ол істерді дербес жүргізеді, өз атынан шарттар жасай алады, мүліктік және жеке мүліктік емес құқықтарды иелене алады, міндеттер мен жауапкершілікті мойнына алады, Қазақстан Республикасының заңдарына сәйкес сотта талапкер, жауапкер және үшінші тұлға бола алады.

1.6. ҚСА Қазақстан Республикасының заңына, өз қызметінің мақсатына және мүлкінің мәніне сәйкес өз мүлкінің иеленуін, пайдаланылуын, басқарылуын дербес жүзеге асырады.

1.7. ҚСА заң актілерінде басқаша қарастырылмаса, басқа заңды тұлғаларды, соның ішінде корпоративтік қорларды құруға, қауымдастықтар мен одақтарға кіруге, олардың қызметіне қатысуға құқылы.

1.8. ҚСА өз міндеттемелері бойынша Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңдарына сәйкес төлем тартқызуы мүмкін өзіне тиесілі барлық мүлкімен жауап береді. ҚСА мүшелері (қатысушылары) ҚСА міндеттемелері бойынша жауап бермейді. ҚСА өз мүшелерінің (қатысушыларының) міндеттемелері бойынша жауап бермейді.

1.9. ҚСА қызметі адам мен азаматтың құқықтарын, еркін және заңды мүддесін шектейтін діни және нәсілдік және басқа наным-сенімдерге жат болып табылады.

1.10. ҚСА қызмет мерзімі шектелмеген.

## 2. ҚСА МАҚСАТТАРЫ МЕН ҚЫЗМЕТ МӘНІ

2.1. ҚСА мақсаты Қазақстан Республикасындағы студенттерді біріктіру, олардың құқықтары мен мүдделерін қорғау болып табылады.

2.2. ҚСА қызмет мәні келесі болып табылады:

- 2.2.1. Студенттердің интеллектуалдық әлеуетін дамыту;
- 2.2.2. Студенттер арасында жемқорлыққа қарсы ортаны қалыптастыру;
- 2.2.3 Студенттер арасында салауатты өмір салтын насихаттау;
- 2.2.4 Студенттерде патриоттық сезімді қалыптастыру.

2.2.5 Қазақстандағы және әлемнің басқа елдеріндегі ұқсас ұйымдармен өзара ынтымақтасу.

2.2.6. Қазақстан республикасындағы қолданыстағы заңнамаға қайшы келмейтін басқа да қызмет.

2.3. ҚСА өз мақсаттары мен міндеттеріне жету үшін қызметтің келесі түрлерін атқарады:

2.3.1. студенттердің мәселелері жөнінде конференцияларға, сессиялар мен форумдарға қатысу;

2.3.2. ұқсас ұйымдармен байланыстар орнатуға, қарым-қатынас жасау және тәжірибе алмасу мүмкіндігін кеңейтуге мүмкіндік беретін бағдарламалар мен жобаларды құрастыру;

2.3.3. семинарлар, пікір таластар, конференциялар, тренингтер өткізу;

2.3.4. байқаулар, фестивальдер ұйымдастыру;

2.3.5. мәдени шараларды (экспозициялар, спектакльдер, конференциялар, т.б.) ұйымдастыру және оларға қатысу;

2.3.6. жеке және заңды тұлғалармен, мемлекеттік және мемлекеттік емес ұйымдармен ынтымақтасу;

2.3.7. студенттердің республикалық жиынын ұйымдастыру;

2.4. Егер қызметтің жеке түрлерін іске асыру үшін Қазақстан Республикасы заңдарымен рұқсат (лицензия) алу қажеттілігі бекітілген болса, ҚСА бұл қызметті тек сәйкес рұқсатты (лицензияны) алғаннан кейін ғана іске асыра алады.

2.5. ҚСА тек жарғылық мақсаттарына сәйкес келетін кәсіпкерлік қызметпен айналыса алады.

2.6. ҚСА кәсіпкерлік қызметінің табыстары ҚСА мүшелері (қатысушылары) арасында бөлінбейді және жарғылық мақсаттарға жету үшін жұмсалыуы тиіс. ҚСА өз қаржысын қайырымдылық мақсаттарға жұмсауына рұқсат беріледі.

### **3. ҚСА ҚҰҚЫҚТАРЫ МЕН МІНДЕТТЕРІ**

3.1. ҚСА өзінің жарғылық мақсаттарын жүзеге асыру үшін, өз қызметі туралы ақпаратты Қазақстан Республикасының заңнамасымен белгіленген тәртіпте еркін таратады.

3.2. ҚСА құқықтары мен міндеттері Қазақстан Республикасының заңнамасының ережелерімен қарастырылған.

3.3. Тауарлар мен қызметтерді мемлекеттік сатып алу және бағалық ұсыныстар бойынша ашық және жабық конкурстарға қатысу.

### **4. ҚСА МҮЛКІ**

4.1 ҚСА мүлкі келесілердің есебінен құралады:

4.1.1 ҚСА Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес кәсіпкерлік қызметті атқару нәтижесінде алған табыстары;

4.1.2 Қазақстандық және шетелдік заңды және жеке тұлғалардың ерікті инвестициялары, демеушілік көмегі, сыйақылары, гранттары, қайырымдылық көмегі, ақша аударымдары мен қайырымалдықтары;

4.1.3 ҚСА жарғылық мақсаттарына сәйкес келетін және Қазақстан Республикасының заңнамасымен тыйым салынбаған басқа да түсімдер.

4.2 ҚСА -ның, оның негізгі және айналымдағы қаражатын құрайтын оқшауланған мүлкі, сондай-ақ ҚСА мүшелері (қатысушылары) және басқа қазақстандық және шетелдік заңды, жеке тұлғалар оған берген мүлкі бар.

## 5. ҚСА ТАБЫСТАРЫН БӨЛУ

5.1. ҚСА алған табыстары, бюджетпен салықтар мен баска да міндетті төлемдерді төлеу бойынша қарым-қатынастарды алып тастағаннан кейін, шараларды қаржыландырудың бекітілген сметалары мен лимиттерінің шегінде жұмсалады және ҚСА жарғылық мақсаттары мен Қазақстан Республикасының заңдарына сәйкес пайдаланылады.

5.2. ҚСА қаражаттарының мөлшері, көздері, құралу мен жұмсалу тәртібі осы Жарғыға сәйкес ҚСА жоғарғы органымен белгіленеді.

## 6. МҮШЕЛІК

6.1. ҚСА мүшелігі ерікті, жеке және тең құқықты болып табылады.

6.2. ҚСА мүшелері болып осы Жарғыны мойындайтын, және ҚСА Басқарма органдарының шешімдерін орындайтын барлық қалаған адамдар болып табылады.

6.3. ҚСА мүшелігіне қабылдаудың негізі енетін адамның жазбаша өтініші мен ҚСА Республикалық штабының шешімі болып табылады.

6.4. ҚСА жарғылық мақсаттарына жетуде белсенді жәрдем беретін, Қазақстан Республикасының 16 мен 25 жас аралығындағы кез келген азаматы оның мүшесі болып сайлана алады.

6.5. ҚСА мүшелері (қатысушылары) құқылы:

6.5.1 ҚСА басқару органдарының немесе Тексеру комиссиясының құрамын сайлауға және сайлануға;

6.5.2 ҚСА мақсаттары мен міндеттерін жүзеге асыру жөніндегі ұсыныстарын оның басқару органдарына беруге;

6.5.3 ҚСА мен Қазақстан Республикасының аумағында және шетелде әрекет ететін баска да ұқсас ұйымдардың қызметі туралы ақпарат алуға;

6.5.4 ҚСА баска тіркелген бірлестіктердің қызметі ҚСА жарғылық мақсаттарына қайшы келмесе, олардың қызметіне қатысуға;

6.5.5 Қазақстан Республикасының заңнамасына және осы Жарғыға сәйкес баска да құқықтары бар.

6.6. ҚСА мүшелері (қатысушылары) міндетті:

6.6.1 Қазақстан Республикасы заңнамасының талаптарын және осы Жарғының ережелерін, сондай-ақ ҚСА Басқарма органдарының шешімдерін орындауға;

6.6.2 ҚСА жарғылық мақсаттарына жетуге, сондай-ақ ҚСА өткізетін жалпы міндетті шараларға қатысуға;

6.6.3. ҚСА-ның беделін түсіретін әрекеттерді жасамауға.

6.7. ҚСА мүшелерінің құқығы жоқ:

6.7.1 ҚСА мүлкіне;

6.7.2 ҚСА қызметі шегінде адам мен азаматтың құқығын, еркін, және заңды мүддесін шектейтін өздерінің, діни, нәсілдік және баска да наным-сенімдерін үгіттеуге;

6.7.3 ҚСА-да өз міндетін орындағаны үшін баска қазақстандық және шетелдік жеке және заңды тұлғалардан сыйақы алуға.

6.8. ҚСА мүшелік келесі жағдайларда тоқтатылады:

6.8.1 мүшесінің жеке бастамасы бойынша ҚСА Басқармасына берген жазбаша өтінішінің негізінде;

6.8.2 Қазақстан Республикасының заңнамасына және осы Жарғының талаптарына қайшы келетін әрекеттерді жасау себебіне байланысты тұлғаны ҚСА мүшелерінің құрамынан шығару туралы ҚСА Республикалық штабы ұсынысының негізінде ҚСА Жалпы Жиналысының шешімі бойынша.

## 7. БАСҚАРМА

7.1 ҚСА істерін басқаруды келесілер атқарады:

**ҚСА Жалпы Жиналысы** - Жоғарғы басқарма органы

**ҚСА республикалық штабы** - Атқарушы орган

**ҚСА Президенті** - Атқарушы органның жетекшісі

**Тексеру комиссиясы** (Тексеруші) - Бақылаушы орган.

7.2. Жалпы жиналыс (бұдан әрі Жиналыс)

7.2.1 Жиналыс жоғарғы басқару органы болып табылады.

7.2.2 Кезекті Жиналыс ҚСА Республикалық штабымен қажет болған жағдайда, бірақ жылына бір реттен кем емес шақырылады. ҚСА Республикалық штабы оның өткізілу күні, жері, уақыты мен күн тәртібі туралы ҚСА мүшелерін Жиналыс болатын күннен бір апта бұрын хабарлайды.

7.2.3 Егер Жиналысқа ҚСА мүшелерінің жартысынан астамы қатысса, Жиналыс құқықтық қабілетті деп, ал егер ҚСА мүшелерінің Жиналысқа қатысып отырғандардың жартысынан көбі дауыс берсе, шешім қабылданды деп есептеледі. Дауыс беру нысаны (ашық немесе жабық) жиналыста анықталады. Жиналысқа дауыс беру кезінде ҚСА әрбір мүшесі бір шешуші дауысқа ие болады.

7.2.4 Кезектен тыс Жиналыс ҚСА республикалық штабының бастамасы бойынша немесе ҚСА мүшелері жартысынан көбінің талап етуі бойынша шақырылады және ҚСА Президенті мен осы Жарғының ережелеріне сәйкес белгіленген тәртіпте және мерзімдерде өткізіледі.

7.2.5 Жиналыс мүшелері болып әр жоғары оқу орнынан сайлау жолымен іріктелген жоғары оқу орындарының студенттері болып табылады.

7.2.6. Жиналыстың ерекше құзыретіне жатады:

- ҚСА Жарғысына өзгертулер мен толықтыруларды қабылдау және енгізу;
- ҚСА Президентін, ҚСА Республикалық штабын, ҚСА Тексеру комиссиясын сайлау, осы органдардың сандық құрамын белгілеу және өкілеттіктерін мерзімінен бұрын тоқтату;
- Республикалық штабтың ұсынысы бойынша ҚСА қызметінің жұмыс жоспарын бекіту;
- Республикалық штабтың ұсынысы бойынша ҚСА жұмысының қаржы жоспарын және Республикалық штаб пен Тексеру комиссиясының жылдық қаржы есебін бекіту;
- ҚСА ерікті қайта құру және тарату туралы шешім қабылдау;
- тарату комиссиясын тағайындау және тарату баланстарын бекіту;

7.2.7 Жиналыс ҚСА қызметіне қатысты кез келген басқа сұрақты өз қарауына алуға құқылы.

7.2.8 Жиналыстың шешімдері мен отырысты өткізудің нәтижелері ҚСА Президенті мен ҚСА Хатшысы қол қоятын хаттамада тіркеледі.

7.2.9 Жиналыс шешіміне сот тәртібінде шағым беруге болады.

7.3 ҚСА Республикалық штабы.

7.3.1 ҚСА Республикалық штабы (бұдан былай Республикалық штаб). Атқарушы орган ҚСА қызметінің ағымдағы басшылығын қамтамасыз етеді.

7.3.2 Республикалық штаб ҚСА Президентімен 1 жыл мерзімге, бірақ 4 мерзімнен артық емес уақытқа сайланады. Республикалық штаб ҚСА Президентінен, екі Вице-президенттен, Хатшыдан, Қазынашыдан және 4 жоба координаторынан құралады.

7.3.3 Республикалық штаб өкілеттіктеріне келесілер жатады:

- ҚСА қызметінің жоспары мен бағдарламаларын жасауға;
- Жиналыс шешімін жүзеге асыруға;
- ҚСА жаңа мүшелерінің қабылдануын жүзеге асыру;
- осы Жарғыға сәйкес, ҚСА мүшелері Жиналысының ерекше құзыретіне жатпайтын ҚСА қызметінің басқа маңызды сұрақтарын қарау және шешу.

7.3.5 Республикалық штаб отырыстары айына кем дегенде 1 рет өткізіледі. Егер отырысқа Республикалық штаб мүшелерінің жалпы құрамының жартысынан көбі қатысса отырыс құқықтық қабілетті деп, ал Республикалық штаб мүшелерінің отырысқа қатысып отырған мүшелерінің жартысынан көбі қолдап дауыс берсе, шешім қабылданған деп саналады. Дауыс беру нысанын (ашық немесе жабық) Республикалық штаб анықтайды.

7.3.6 Басқарманың шешімдері мен отырысты өткізу нәтижелері ҚСА Президенті қол қоятын хаттамада тіркеледі.

#### **7.4 ҚСА Президенті**

7.4.1 ҚСА Президенті Жиналыспен ҚСА мүшелерінің арасынан 4 мерзімге қайта сайлану құқығымен 1 жылға сайланады.

ҚСА Президенті:

- ҚСА жоғары лауазымды тұлғасы болып табылады және оның мүддесін қорғайды;
- ҚСА қызметінің басым бағыттарын анықтайды;
- ҚСА Республикалық штабын тағайындайды.
- ҚСА Жиналысының жұмысына басшылық жасайды;
- Республикалық штаб қызметіне жалпы бақылау жасайды;
- ҚСА атынан барлық әрекеттерді оған берілген өкілеттіктер көлемінде сенімхатсыз жасайды, ҚСА-ға өкілдік етуге құқық беретін сенімхаттар, соның ішінде қайта сеніп тапсыру құқығы бар сенімхаттар береді;

- Жиналыста ҚСА қызметі туралы жылдық есепті береді;
- ҚСА Жиналысы шешімдерінің Республикалық штабпен орындауына бақылау жасайды;

- ҚСА барлық құжаттарына бірінші болып қол қою құқығына ие;
- Жарғының мақсатына жету үшін қаржы-шаруашылық қызметті ұйымдастырады.

7.4.2 ҚСА Президенті ҚСА мүшелері мен заңның алдында өз әрекеттері үшін жауап береді, сондай-ақ сот органдарында талапкер немесе жауапкер бола алады.

7.4.3 Президент уақытша болмаған кезде оның қызметтерін Вице-президент атқарады.

### **8. БАҚЫЛАУ, ЕСЕП ЖАСАУ ЖӘНЕ ЕСЕП БЕРУ**

8.1 ҚСА бақылаушы органы осы Жарғының ережелеріне сәйкес ҚСА қызметіне бақылау жасайды.

8.2 Жиналыс ҚСА мүшелерінен және тәуелсіз аудиторлардан, құрамы 3 адамнан тұратын, 1 жыл мерзімге, ҚСА жылдық қаржы есебінің дұрыстығын, сондай-ақ істерінің ағымдағы жағдайын тексеріп, растау үшін Тексеру комиссиясын (тексерушіні) сайлайды. Республикалық штаб мүшелері Тексеру комиссиясының мүшелері (тексеруші) болып сайлана алмайды.

8.3 ҚСА Тексеру комиссиясы (тексерушісі)

- жыл сайын жоспарлық тексерулер жүргізеді;
- тексеру барысында ҚСА лауазымды тұлғаларынан барлық қажетті құжаттаманы және жеке түсініктемелерін талап етуге құқылы;

- тексеру нәтижелерін береді және Жиналысқа ғана есеп береді;
- ҚСА мүшелерінің тапсыруы бойынша тексерулер жүргізеді;
- Қазақстан Республикасының заңнамасымен белгіленген нысандар бойынша және мерзімдерде барлық құжаттаманы, статистикалық және қаржы есебін жүргізеді.

8.4 Қаржы жылы күнтізбелік жылдың 1 қаңтарынан 31 желтоқсанына дейін белгіленген.

8.5 Тексеру комиссиясының төрағасы (тексеруші) комиссия мүшелерінің арасынан 1 жыл мерзімге сайланады, оның жұмысын ұйымдастырады, жоспарлайды, тексерулер мен

ревизияларды дайындауға және жүргізуге басшылық жасайды, комиссия отырыстарында төраға болады, оның құжаттарына қол қояды.

## **9. ҚСА ЖАРҒЫСЫНА ӨЗГЕРТУЛЕР МЕН ТОЛЫҚТЫРУЛАР ЕНГІЗУ**

### **ТӘРТІБІ**

9.1 Осы Жарғыға өзгертулер мен толықтырулар енгізу ҚСА ерекше құзыретіне жатады.

9.2 Осы Жарғыны өзгерту және толықтыру туралы сұрақ ҚСА Жиналысының карауына ҚСА Республикалық штабымен өз бастамасы бойынша және осындай ұсынысты ҚСА мүшелері жалпы санының үштен екісінің көбі берген жағдайда беріледі.

9.3 Енгізілген өзгертулер мен толықтырулар Қазақстан Республикасының заңнамасымен белгіленген тәртіпте тіркелуі тиіс.

## **10. ҚСА ҚАЙТА ҚҰРУ, ТАРАТУ ЖӘНЕ ҚЫЗМЕТІН ТОҚТАТУ**

10.1 ҚСА қайта құру (қосу, біріктіру, бөлу, бөліп шығару, өзгерту) келесідей жүргізіледі.

10.1.1 ерікті түрде, ҚСА алдыға қойған мақсаттарына жеткенде немесе ҚСА Жиналысы шешімінің негізінде оның мақсаттары міндеттеріне қайшы келетін әрекеттерге байланысты (Республикалық штаб ұсынысы бойынша);

10.1.2 Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына қайшы келетін ҚСА әрекеттерінің негізінде мемлекеттік билік органдарының талап етуі бойынша.

10.2 ҚСА қайта құру кезінде оның құқықтары мен міндеттері оның құқылы мِيرасқорларына өтеді.

10.3 Қайта құру нәтижесінде қайтадан пайда болған ұйымды (ұйымдарды) мемлекеттік тіркеу және заңды тұлғалардың мемлекеттік тізіліміне қайта құрылған ұйымның (ұйымдардың) қызметі тоқтағандығы туралы жазу енгізу заңды тұлғаларды мемлекеттік тіркеу туралы заңнамамен белгіленген тәртіпте жүзеге асырылады.

10.4 ҚСА тарату жүзеге асырылуы мүмкін:

- ҚСА Жиналыстың шешімі бойынша;
- соттың шешімі бойынша.

10.5 ҚСА тарату ҚСА Жиналысы тағайындаған тарату комиссиясымен, ал ҚСА өз қызметін соттың шешімі бойынша тоқтаған жағдайда, сот тағайындаған тарату комиссиясымен жүзеге асырылады.

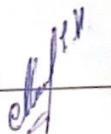
10.6 Тарату комиссиясы ҚСА тарағандығы туралы, сондай-ақ несие берушілердің шағымдарын беру тәртібі мен мерзімі туралы хабарламаны орталық әділет органдарының басылымдарында жариялауға міндетті.

10.7 Тарату комиссиясы тағайындалған кезден бастап оған ҚСАістерін басқару жөніндегі өкілеттіктер өтеді. Тарату комиссиясы ҚСА мүлкін бағалайды, оның дебиторлары мен несие берушілерін анықтайды, несие берушілермен есептеседі және қарызды алу шараларын жасайды, тарату балансын жасап, оны ҚСА Жиналысына ұсынады.

10.8 Заңды тұлғалардың мемлекеттік тізіліміне ҚСА таратылғандығы туралы жазу енгізілген кезден бастап тарату аяқталған, ал ҚСА өз қызметін тоқтатқан деп саналады.

10.9 Қазақстан Республикасының заң актілерімен басқа тәртіп қарастырылмаса; коммерциялық емес ұйым тараған жағдайда, несие берушілердің талаптарын қанағаттандырғаннан кейін қалған мүлік құрылтай құжаттарында аталған мақсаттарға бағытталады.

ҚСА президенті  
Мақашев Ермек Нұрсұлтанұлы





**"УТВЕРЖДЕН"**  
**Протоколом Общего**  
**собрания учредителей**  
**«25» марта 2009 г.**

**УСТАВ**  
**Общественного объединения**  
**«Республиканское студенческое движение**  
**«АСК»**

**г. Астана**  
**2009 г.**

## 1. ЮРИДИЧЕСКИЙ СТАТУС. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Общественное объединение «Республиканское студенческое движение «АСК», именуемое в дальнейшем АСК, является неправительственной общественной организацией, действует в соответствии с Конституцией Республики Казахстан, Гражданским Кодексом Республики Казахстан, Законом Республики Казахстан «Об общественных объединениях», Законом Республики Казахстан «О некоммерческих организациях», Законом Республики Казахстан «О государственной молодежной политике в Республике Казахстан», Законом Республики Казахстан «О государственных закупках» и настоящим Уставом.

1.2 АСК является республиканским общественным объединением, распространяющим свои действия на территории более половины областей Республики Казахстан, и действует по принципу демократии, добровольности, равноправия его членов, самоуправления, законности, отчетности и гласности в деятельности.

1.3 АСК имеет наименование:

на казахском языке: «ҚСА» Республикалық студенттер қозғалысы” қоғамдық бірлестігі (полное) и ҚСА (сокращенное);

на русском языке: Общественное объединение “Республиканское студенческое движение «АСК” (полное) и АСК (сокращенное).

1.4 Место нахождения и адрес АСК:

Республика Казахстан, 010000, г. Астана, Алматинский район, ул. Иманова 50, оф. 408.

1.5 АСК является юридическим лицом, имеет печать и штампы со своим наименованием, самостоятельный баланс, товарный знак, расчетный и другие счета в банках, самостоятельно ведет дела, может от своего имени заключать договоры, приобретать имущественные и неимущественные права, нести обязанности и ответственность, быть истцом, ответчиком и третьим лицом в суде, в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

1.6 АСК самостоятельно осуществляет владение, пользование, распоряжение своим имуществом в соответствии с законодательством Республики Казахстан, целями своей деятельности и назначением имущества.

1.7 АСК вправе создавать другие юридические лица, в том числе, в форме корпоративных фондов, если иное не предусмотрено законодательными актами, вступать в ассоциации и союзы, а также участвовать в их деятельности;

1.8 АСК отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ему имуществом, на которое может быть обращено взыскание в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан. Члены (участники) АСК не отвечают по обязательствам АСК. АСК не отвечает по обязательствам своих членов (участников).

1.9 Деятельность АСК чужда любым религиозным, расовым и другим убеждениям, ущемляющие права, свободы и законные интересы человека и гражданина.

1.10 Срок деятельности АСК не ограничен.

## 2. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АСК

2.1 Целью АСК является консолидация студентов, защита их прав и интересов в Республике Казахстан.

2.2 Предметом деятельности АСК является:

2.2.1 развитие интеллектуального потенциала студентов;

2.2.2 формирование антикоррупционной культуры среди студентов;

2.2.3 пропаганда здорового образа жизни среди студентов;

2.2.4 формирование чувства патриотизма у студентов;  
2.2.5 взаимодействие с аналогичными организациями в Казахстане и других странах мира;

2.2.6 другая деятельность, не противоречащая действующему законодательству Республики Казахстан.

2.3. Для достижения своих целей и задач АСК осуществляет следующие виды деятельности:

- 2.3.1. участие в работе конференций, сессий, форумов по проблемам студентов;
- 2.3.2. разработка программ и проектов, способствующих установлению контактов и расширению возможностей общения и обмена опытом с аналогичными организациями;
- 2.3.3. проведение семинаров, дискуссий, конференций, тренингов;
- 2.3.4. организация конкурсов, фестивалей;
- 2.3.5. организация культурных мероприятий (экспозиций, спектаклей, конференций и т.д.) и участие в них;

2.3.6. сотрудничество с физическими и юридическими лицами, государственными и негосударственными организациями;

2.3.7. организация республиканских слётов студентов;

2.4. Если для осуществления отдельных видов деятельности законодательством Республики Казахстан установлена необходимость получения разрешения (лицензии), АСК будет осуществлять такую деятельность только после получения соответствующего разрешения (лицензии).

2.5 АСК может заниматься предпринимательской деятельностью лишь постольку, поскольку это соответствует ее уставным целям.

2.6 Доходы от предпринимательской деятельности АСК не могут перераспределяться между членами (участниками) АСК и должны использоваться для достижения уставных целей. Допускается использование АСК своих средств на благотворительные цели.

### **3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ АСК**

3.1 АСК для осуществления своих уставных целей свободно распространяет информацию о своей деятельности в установленном законодательством Республики Казахстан порядке.

3.2 Права и обязанности АСК предусмотрены положениями законодательства Республики Казахстан.

3.3 Участвовать в Открытых и закрытых конкурсах по государственным закупкам товаров и услуг, а также по ценовым предложениям

### **4. ИМУЩЕСТВО АСК**

4.1 Имущество АСК формируется за счет:

4.1.1 доходов, полученных АСК вследствие осуществления предпринимательской деятельности в соответствии с законодательством Республики Казахстан;

4.1.2 добровольных инвестиций, спонсорской помощи, вознаграждений, грантов, благотворительной помощи, отчислений и пожертвований от казахстанских и иностранных юридических и физических лиц;

4.1.3 иных поступлений, соответствующих уставным целям АСК и не запрещенных законодательством Республики Казахстан

4.2 АСК имеет обособленное имущество, составляющее основные и оборотные его средства, а также имущество, переданное ей членами (Участниками) АСК и иными юридическими и физическими лицами, казахстанскими и иностранными.

### **5. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ДОХОДОВ В АСК**

5.1 Доходы, полученные АСК за вычетом взаимоотношений с бюджетом по уплате налогов и других обязательных платежей, расходуются в пределах утвержденных смет и

лимитов финансирования мероприятий и используются в соответствии с уставными целями АСК и законодательством Республики Казахстан.

5.2 Размеры, источники, порядок образования и расходования средств АСК, в соответствии с настоящим Уставом, определяются высшим органом АСК.

## 6. ЧЛЕНСТВО

6.1. Членство в АСК является добровольным, индивидуальным и равноправным.

6.2. Членами АСК являются все желающие, которые признают настоящий Устав и исполняют решения органов управления АСК.

6.3. Основанием для принятия в члены АСК является письменное заявление вступающего и решение Республиканского штаба АСК.

6.4. Членом может быть избран любой гражданин Республики Казахстан, активно содействующий в достижении уставных целей АСК в возрасте от 16 до 25 лет.

6.5. Члены (участники) АСК имеют право:

6.5.1 избирать и быть избранными в состав органов управления либо Ревизионной комиссии АСК;

6.5.2 вносить свои предложения по реализации целей и задач АСК в ее руководящие органы;

6.5.3 получать информацию о деятельности АСК и иных аналогичных организаций, действующих на территории Республики Казахстан и за рубежом;

6.5.4 участвовать в деятельности других зарегистрированных объединений, если их деятельность не противоречит уставным целям АСК;

6.5.5 имеет другие права в соответствии с законодательством Республики Казахстан и настоящим Уставом.

6.6. Члены (участники) АСК обязаны:

6.6.1 соблюдать требования законодательства Республики Казахстан и положения настоящего Устава, а также выполнять решения органов Правления АСК;

6.6.2 участвовать в достижении уставных целей АСК, а также в общеобязательных мероприятиях, проводимых АСК;

6.6.3 не совершать поступков, дискредитирующих АСК.

6.7. Члены (участники) АСК не имеют право:

6.7.1 на имущество АСК.

6.7.2 пропагандировать, в рамках деятельности АСК, свои религиозные, расовые и другие убеждения, ущемления прав, свободы и законодательным интересам человека и гражданина;

6.7.3 получать вознаграждения от посторонних физических и юридических лиц казахстанских и иностранных за осуществление своих обязанностей в АСК.

6.8. Членство в АСК может быть прекращено:

6.8.1 по личной инициативе ее члена, на основании письменного заявления, поданного в Республиканский штаб АСК;

6.8.2 по решению Общего собрания АСК, на основании предложения Республиканского штаба АСК об исключении из состава членов АСК лица, по причине совершения действий, противоречащих законодательству Республики Казахстан и требованиям настоящего Устава.

## 7. УПРАВЛЕНИЕ

7.1 Управление делами АСК осуществляют:

**Общее собрание АСК** - Высший орган управления.

**Республиканский штаб АСК** - Исполнительный орган.

**Президент АСК** - Руководитель исполнительного органа.

**Ревизионная комиссия (Ревизор)** - Контролирующий орган.

7.2 Общее собрание (далее Собрание)

7.2.1 Собрание является Высшим органом управления АСК.

7.2.2 Очередное Собрание созывается Республиканским штабом АСК по мере необходимости, но не реже 1 раза в год. О дате, месте и времени ее проведения и повестке дня Республиканский штаб АСК оповещает членов АСК не менее чем за одну неделю до проведения Собрания.

7.2.3 Собрание считается правомочным, если на нем присутствует более половины членов АСК, а решение — принятым, если за его принятие будут поданы голоса более половины от присутствующих на Собрании членов АСК. Форма голосования (открытое или закрытое) устанавливается на Собрании. При голосовании на Собрании каждый член АСК имеет один решающий голос.

7.2.4 Внеочередное Собрание созывается по инициативе Республиканского штаба АСК или по требованию более половины членов АСК и проводится в порядке и в сроки, установленные Президентом АСК и в соответствии с положениями настоящего Устава.

7.2.5. Членами Собрания являются студенты высших учебных заведений, делегируемые путем выборов с каждого высшего учебного заведения.

7.2.6. К исключительной компетенции Собрания относится:

- принятие, внесение изменений и дополнений в Устав АСК;
- избрание Президента АСК, Республиканского штаба АСК, Ревизионной комиссии, определение компетенции, количественного состава этих органов, порядка формирования и досрочное прекращение их полномочий;
- утверждение плана работ АСК по предложению Республиканского штаба;
- утверждение финансового плана работы АСК по предложению Республиканского штаба АСК, порядка и периодичности представления финансовой отчетности Республиканского штаба, а также порядка проведения проверки Ревизионной комиссией и утверждения их результатов;
- принятие решения о добровольной реорганизации и ликвидации АСК;
- принятие в пределах, установленных законодательными актами, решения об участии АСК в создании или деятельности других юридических лиц, а также своих филиалов, представительств;
- назначение ликвидационной комиссии и утверждение ликвидационных балансов;

7.2.7 Собрание вправе принять к своему рассмотрению любой другой вопрос, относящийся к деятельности АСК.

7.2.8 Решения Собрания и результаты проведения заседаний фиксируются в протоколе, который подписывается Президентом АСК и Секретарем АСК.

7.2.9 Решение Собрания может быть обжаловано в судебном порядке.

7.3 Республиканский штаб АСК

7.3.1 Республиканский штаб АСК (далее Республиканский штаб). Исполнительный орган обеспечивает текущее руководство деятельностью АСК.

7.3.2 Республиканский штаб назначается Президентом АСК, сроком на 1 год, но не более чем на 4 срока. Республиканский штаб состоит из Президента АСК, 2-х Вице-президентов, Секретаря, Казначей и 4-х Координаторов проектов.

7.3.3 В полномочия Республиканского штаба входит:

- разработка плана и программы деятельности АСК;

- реализация решений Собрания;
- осуществление приема в АСК новых членов;
- рассмотрение и решение, в соответствии с настоящим Уставом, других важнейших вопросов деятельности АСК, не входящих в исключительную компетенцию Собрания АСК.

7.3.5 Заседания Республиканского штаба проводятся не реже 1-го раза в месяц. Заседание считается правомочным, если на нем присутствует более половины от общего состава членов Республиканского штаба, а решение — принятым, если за него проголосует более половины присутствующих членов Республиканского штаба. Форму голосования (открытое или закрытое) определяет Республиканский штаб.

7.3.6 Решения Республиканского штаба и результаты проведения заседаний фиксируются в протоколе, который подписывается Президентом АСК.

#### 7.4 Президент АСК

7.4.1 Президент АСК избирается Собранием из числа членов АСК на 1 год с правом переизбрания на 4 срока.

##### Президент АСК:

- является высшим должностным лицом АСК и представляет его интересы;
- определяет приоритетные направления деятельности АСК;
- назначает Республиканский штаб АСК;
- руководит работой Собрания АСК;
- осуществляет общий контроль за деятельностью Республиканского штаба;
- осуществляет, без доверенности, в пределах предоставленных ему полномочий, все действия от имени АСК, выдает доверенности на право представлять АСК, в том числе доверенности с правом передоверия;
- представляет на Собрании годовой отчет о деятельности АСК;
- контролирует исполнение Республиканским штабом решений Собрания АСК;
- обладает правом первой подписи на всех документах АСК;
- организует финансово-хозяйственную деятельность с целью достижения уставных целей АСК.

7.4.2 Президент АСК несет ответственность за свои действия перед членами АСК и законом, в том числе может предстать истцом или ответчиком в судебных органах.

7.4.3 В случае временного отсутствия Президента его функции осуществляет Вице-президент.

## 8. КОНТРОЛЬ, УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ

8.1. Контроль за деятельностью АСК осуществляется контролирующим органом АСК, в соответствии с положениями настоящего Устава

8.2. Собранием избирается Ревизионная комиссия (Ревизор) из числа членов АСК и независимых аудиторов, в количестве 3х человек, сроком на 1 год, для проверки и подтверждения правильности годовой финансовой отчетности АСК, а также текущего состояния ее дел. Членами Ревизионной комиссии (ревизора) не могут быть избраны члены Республиканского штаба.

8.3. Ревизионная комиссия (ревизор) АСК:

- проводит ежегодные плановые ревизии;
- вправе требовать от должностных лиц АСК представления всей необходимой документации и личных объяснений в период проверки;
- представляет результаты проверок и подотчетна только Собранию;
- осуществляет проверки, по поручению Собрания АСК;
- ведет всю документацию, статистическую и финансовую отчетность, по формам и в сроки, установленные законодательством Республики Казахстан.

8.4. Финансовый год устанавливается с 1 января по 31 декабря календарного года.

8.5. Председатель Ревизионной комиссии (ревизор) избирается сроком на 1 год из числа членов комиссии, организует и планирует ее работу, осуществляет руководство подготовкой и проведением проверок и ревизий, председательствует на заседаниях комиссии и подписывает ее документы.

## **9. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ АСК**

9.1 Внесение изменений и дополнений в настоящий Устав относится к исключительной компетенции Собрания АСК.

9.2 Вопрос об изменении и дополнении настоящего Устава выносится Республиканским штабом АСК на рассмотрение Собрания АСК, как по собственной инициативе, так и в случае, когда такие предложения поступят от более двух третей от общего числа членов АСК.

9.3 Внесенные изменения и дополнения подлежат регистрации в установленном законодательством Республики Казахстан порядке.

## **10. РЕОРГАНИЗАЦИЯ, ЛИКВИДАЦИЯ И ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АСК**

10 Реорганизация АСК (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование) производится:

10.1.1 добровольно, при достижении поставленных целей АСК или по причине действий, противоречащих ее целям и задачам, на основании решения Собрания АСК, (по предложению Республиканского штаба);

10.1.2 по требованию государственных органов власти, на основании действий АСК, противоречащих действующему законодательству Республики Казахстан.

10.2 При реорганизации АСК его права и обязанности переходят к правопреемникам.

10.3 Государственная регистрация вновь возникшей в результате реорганизации организации (организаций) и внесение в государственный регистр юридических лиц записи о прекращении деятельности реорганизованной организации (организаций) осуществляется в порядке, установленном законодательством о государственной регистрации юридических лиц.

10.4. Ликвидация АСК может быть осуществлена:

- по решению Собрания АСК;
- по решению суда.

10.5. Ликвидация АСК производится ликвидационной комиссией, назначенной Собранием АСК, а в случае прекращения деятельности АСК по решению суда - ликвидационной комиссией, назначенной судом.

10.6. Ликвидационная комиссия обязана опубликовать в печатных изданиях центрального органа юстиции сообщение о ликвидации АСК, а также о порядке и сроке предъявления претензий ее кредиторами.

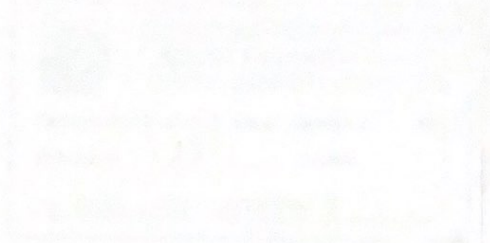
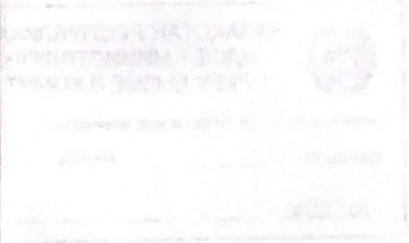
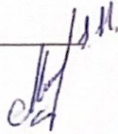
10.7. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами АСК. Ликвидационная комиссия оценивает имущество АСК, выявляет ее дебиторов и кредиторов, производит расчеты с кредиторами и принимает меры к получению задолженности, составляет ликвидационный баланс и представляет его Собранию АСК.

10.8. Ликвидация считается завершенной, а АСК - прекратившей свою деятельность с момента внесения записи об этом в государственный регистр юридических лиц.

«ты  
мен  
ЭН»  
) жс.

10.9. При ликвидации некоммерческой организации оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество направляется на цели, указанные в учредительных документах, если иной порядок не предусмотрен законодательными актами Республики Казахстан.

Президент АСК  
Мақашев Ермек Нұрсұлтанұлы \_\_\_\_\_





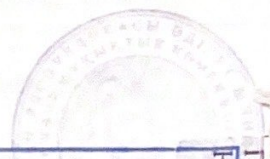


ҚАЗАҚСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ  
ӘДІЛЕТ МИНИСТРЛІГІНІҢ  
ТІРКЕУ ҚЫЗМЕТІ КОМИТЕТІ

НӨМІРЛЕНГЕН, ТІГІЛГЕН ЖӘНЕ МӨРМЕН Б. ... ТІГЕН,

БАРЛЫҒЫ -15- ПАРАҚ

20 09 ж. «30» наурыз



Протокол  
Пронумеровано  
Листах



**Қазақстан Республикасы Әділет министрлігінің Тіркеу қызметі  
және заң қызметін ұйымдастыру департаменті**

**Заңды тұлғаны мемлекеттік тіркеу туралы  
анықтама**

**БСН 090340019919**

**бизнес-сәйкестендіру нөмірі**

**Астана қ.**

**2009 жылғы 30 наурыз**

(елді мекен)



**Тауы:**

**"ҚСА" Республикалық студенттер қозғалысы"  
қоғамдық бірлестігі**

**Орналасқан жері:**

**Қазақстан, Нұр-Сұлтан қаласы, Байқоңыр ауданы,  
көшесі Амангелді Иманов, ғимарат 50, пошта  
индексі 010000**

**Басшы:**

**Заңды тұлғаның уәкілетті органымен  
тағайындалған(таңдалған) басқарушы  
ТҮСТІКБАЕВ ІЛИЯС НҰРБОЛУҰЛЫ**

**Құрылтайшылар  
(қатысушылар):**

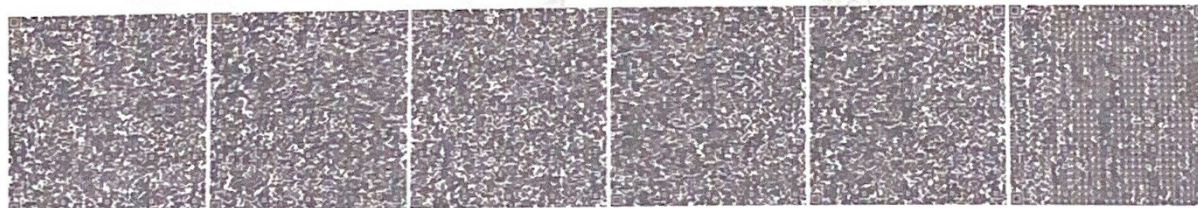
**ТҮСТІКБАЕВ ІЛИЯС НҰРБОЛУҰЛЫ  
ТЕНГЕБАЕВ АЗАТ ЕРЖІГІТҰЛЫ  
ЖАЙЛАУҒАЛИЕВ ТЕМІРЛАН НҰРЛАНҰЛЫ  
ҚАЙРАТҰЛЫ БЕКЗАТ  
ТОЛЕГЕНОВА АЙСҰЛҰ МАРАТҚЫЗЫ  
ДАРИБЕКОВА АМИНА ЖАНАТОВНА  
АСЫЛБЕК АЙГЕРИМ АСЫЛБЕКҚЫЗЫ**

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-ІІ Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей.

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года N370-II «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.

Электрондық құжаттың түпнұсқалығын Сіз [egov.kz](http://egov.kz) сайтында, сондай-ақ «электрондық үкімет» веб-порталының мобильді қосымшасы арқылы тексере аласыз.

Проверить подлинность электронного документа Вы можете на [egov.kz](http://egov.kz), а также посредством мобильного приложения веб-портала «электронного правительства».



\*Штрих-код ГБДЮЛ аспапараттық жүйесімен алынған Әділет департаментінің электрондық-цифрлық қолтаңбасымен қойылған деректер бар.

\*Штрих-код содержит данные, полученные из информационной системы ГБДЮЛ и подписанные электронно-цифровой подписью Департамента.



**КУНЕЕВ МУСА САНСВАЙҰЛЫ  
ҚУАНДЫҚ ЖАСҰЛАН БОСТАНДЫҚҰЛЫ  
АСАНОВ АЛИХАН АЛТИНБЕКУЛЫ**

**Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес анықтама заңды тұлғаның мемлекеттік тіркелгенін растайтын құжат болып табылады**

**Берілген күні: 31.01.2022**

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей.  
Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года N370-II «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.

Электрондық құжаттың түпнұсқалығын Сіз [egov.kz](http://egov.kz) сайтында, сондай-ақ «электрондық үкімет» веб-порталының мобильді қосымшасы арқылы тексере аласыз.

Проверить подлинность электронного документа Вы можете на [egov.kz](http://egov.kz), а также посредством мобильного приложения веб-портала «электронного правительства».

\*Штрих-код ГБДЮЛ өзарааттық жүйесімен алынған Әділет департаментінің электрондық-цифрлық қолтаңбасымен қойылған деректер бар.

\*Штрих-код содержит данные, полученные из информационной системы ГБДЮЛ и подписанные электронно-цифровой подписью Департамента.



Департамент регистрационной службы и организации  
юридических услуг Министерства юстиции Республики  
Казахстан

Справка о государственной регистрации  
юридического лица

БИН 090340019919

бизнес-идентификационный номер

г. Астана

30 марта 2009 г.

(населенный пункт)

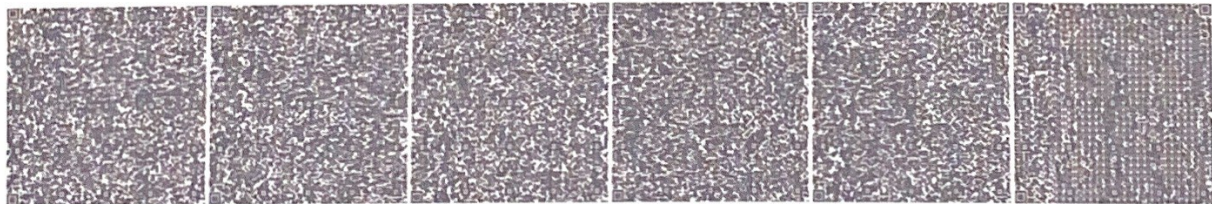
<b>Наименование:</b>	Общественное объединение "Республиканское студенческое движение "АСК"
<b>Местонахождение:</b>	Казахстан, город Нур-Султан, район Байконур, улица Амангелді Иманов, здание 50, почтовый индекс 010000
<b>Руководитель:</b>	Руководитель, назначенный (избранный) уполномоченным органом юридического лица ТҮСТІКБАЕВ ІЛІЯС НҮРБОЛУЛЫ
<b>Учредители (участники):</b>	ТҮСТІКБАЕВ ІЛІЯС НҮРБОЛУЛЫ ТЕНГЕБАЕВ АЗАТ ЕРЖІГІТҰЛЫ ЖАЙЛАУФАЛИЕВ ТЕМІРЛАН НҮРЛАНҰЛЫ ҚАЙРАТҰЛЫ БЕКЗАТ ТОЛЕГЕНОВА АЙСҰЛУ МАРАТҚЫЗЫ ДАРИБЕКОВА АМИНА ЖАНАТОВНА

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей.

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года N370-II «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.

Электрондық құжаттың тиімділігін Сіз [egov.kz](http://egov.kz) сайтында, сондай-ақ «электрондық үкімет» веб-порталының мобильді қосымшасы арқылы тексере аласыз.

Проверить подлинность электронного документа Вы можете на [egov.kz](http://egov.kz), а также посредством мобильного приложения веб-портала «электронного правительства».



\*Штрих-код ГБДЮЛ аппараттық жүйесінен алынған Әділет департаментінің электрондық-цифрлық қолтаңбасымен қойылған деректер бар.

\*Штрих-код содержит данные, полученные из информационной системы ГБДЮЛ и подписанные электронно-цифровой подписью Департамента.



АСЫЛБЕК АЙГЕРИМ АСЫЛБЕКҚЫЗЫ  
КУНЕЕВ МУСА САНСВАЙҰЛЫ  
ҚУАНДЫҚ ЖАСҰЛАН БОСТАНДЫҚҰЛЫ  
АСАНОВ АЛИХАН АЛТИНБЕКУЛЫ

Справка является документом, подтверждающим государственную регистрацию юридического лица, в соответствии с законодательством Республики Казахстан

Дата выдачи: 31.01.2022

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей.

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года N370-II «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.

Электрондық құжаттың түпнұсқалығын Сіз [egov.kz](http://egov.kz) сайтында, сондай-ақ «электрондық үкімет» веб-порталының мобильді қосымшасы арқылы тексере аласыз.

Проверить подлинность электронного документа Вы можете на [egov.kz](http://egov.kz), а также посредством мобильного приложения веб-портала «электронного правительства».

\*Штрих-код ГБДЮЛ аппараттық жүйесінен алынған Әділет департаментінің электрондық-цифрлық қолтаңбасымен қойылған деректер бар.

\*Штрих-код содержит данные, полученные из информационной системы ГБДЮЛ и подписанные электронно-цифровой подписью Департамента.

ҚАЗАҚСТАН  
РЕСПУБЛИКАСЫ



РЕСПУБЛИКА  
КАЗАХСТАН

ЖЕКЕ КУӘЛІК  
УДОСТОВЕРЕНИЕ ЛИЧНОСТИ



ТЕГ / ФАМИЛИЯ

ТҮСТІКБАЕВ

АТЫ / ИМЯ

ІЛИЯС

ӘКЕСІНІҢ АТЫ / ОТЧЕСТВО

НҰРБОЛҰЛЫ

ТУҒАН КЕЗІ / ДАТА РОЖДЕНИЯ

22.03.1997

ЖСН / ИИН

970322300399

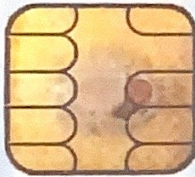
*Түстібәев*

КОЛЫ / ПОДПИСЬ





034623531



ТУҒАН ЖЕРІ / МЕСТО РОЖДЕНИЯ  
Ш-ҚАЗАҚСТАН ОБЛ.  
ҰЛТЫ / НАЦИОНАЛЬНОСТЬ

ҚАЗАҚ

БЕРГЕН МЕКЕМЕ / ОРҒАН ВЫДАЧИ

ҚАЗАҚСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ ІІМ

БЕРІЛГЕН КЕЗІ - ҚОЛДАНЫЛУ МЕРЗІМІ / ДАТА ВЫДАЧИ - СРОК ДЕЙСТВИЯ

23.04.2013 22.04.2023

IDKAZ0346235319970322300399<<<

9703223M2304229KAZ<<<<<<<<<<<<<5

TUSTIKBAYEV<<ILIIYAS<<<<<<<<<<<<<<<<

**Протокол №89**  
**учредительного собрания граждан-инициаторов**  
**общественного объединения**  
**«Республиканское студенческое движение «АСК»**

г. Нур-Султан

«31» декабря 2022 г.

Место проведения собрания: г. Нур-Султан, ул. Туран, дом 14, каб 1

**Присутствовали граждане-инициаторы, являющиеся гражданами РК:**

- |                      |                    |
|----------------------|--------------------|
| 1. Түстікбаев І.Н.   | 6. Дарибекова А.Ж. |
| 2. Тенгебаев А.Е.    | 7. Асылбек А.А.    |
| 3. Жайлауғалиев Т.Н. | 8. Кунеев М.С.     |
| 4. Қайратұлы Б.      | 9. Қуандық Ж.Б.    |
| 5. Толегенова А.М.   | 10. Асанов А.А.    |

Кворум 100%.

Кворум учредительного собрания для голосования по вопросам повестки дня собрания соблюден.

**Председатель собрания:** Түстікбаев І.Н.  
**Секретарь собрания:** Дарибекова А.Ж.

**ПОВЕСТКА ДНЯ:**

1. Принятие решения о переназначении нового Президента Общественного объединения «Республиканское студенческое движение «АСК» (БИН 090340019919) Түстікбаева Ілияса Нұрболұлы (ИИН 970322300399, №034623531 от 23.04.2021г. МДВ РК) до 31 декабря 2022 года.

Посоветовавшись и проголосовав по вопросам повестки дня общего собрания АСК

**РЕШИЛИ:**

1. Переназначить Президентом Общественного объединения «Республиканское студенческое движение «АСК» Түстікбаева Ілияса Нұрболұлы до 31 декабря 2022 года.

Председатель собрания

Секретарь собрания







№ 89

"31" декабря 2021 ж./г.

### ПРИКАЗ

*О переназначении Президента ОО  
«Республиканское студенческое движение «АСК»*

На основании Протокола №89 учредительного собрания граждан-инициаторов общественного объединения «Республиканское студенческое движение «АСК» от 31 декабря 2021 года переназначить Президентом ОО «Республиканское студенческое движение «АСК» (БИН 090340019919) Түстікбаева Ілияса Нұрболұлы (ИИН 970322300399, №034623531 от 23.04.20213г. МДВ РК) до 31 декабря 2022 года и наделить правом первой подписи на всех банковских и иных документах.

Президент



І.Түстікбаев

**Пояснительная записка  
к балансу за 2021 год  
по ОО «Республиканское студенческое движение «АСК»**

Доход от реализации продукции и оказания услуг за 12 месяцев – 19696,0 тыс. тенге. Из них: гранты - 19696,0 тыс. тенге.

Расходы на реализацию продукции и оказание услуг – 19696,0 тыс. тенге.

Прибыль (убыток) за период от продолжаемой деятельности равен 0 тыс. тенге.

Среднегодовая численность работников фонда за отчётный период текущего года составляет – 6 человек. На 31 декабря 2021 года остаток денежных средств – 6,0 тыс. тенге (пополнение собственных средств на текущий счет).

Выбытие денежных средств – всего: 19696,0 тыс. тенге. Из них: платежи по поставщикам за товары и услуги – 14903,0 тыс. тенге, выплаты по заработной плате всего – 4077,0 тыс. тенге, подоходный налог и другие платежи в бюджет всего – 528,0 тыс. тенге, приобретение основных средств – 1969,6 тыс. тенге, прочие выплаты – 158,0 тыс.тенге.

Президент



Түстікбаев І.Н.

Форма

## Бухгалтерский баланс

отчетный период 2021 г.

Индекс: № 1 - Б (баланс)

Периодичность: годовая

Представляют: организации публичного интереса по результатам финансового года

Куда представляется: Куда представляется: НАО "Центр поддержки гражданских инициатив"

Срок представления: 31 декабря 2021 года

Примечание: для участия в гранте

Наименование организации: ОО "Республиканское студенческое движение "АСК"

по состоянию на " 31 " декабря 2021 года

тысячах тенге

Активы	Код строки	На конец отчетного периода	На начало отчетного периода
<b>I. Краткосрочные активы:</b>			
Денежные средства и их эквиваленты	10	6	0
финансовые активы, имеющиеся в наличии для продажи	11		
Производные финансовые инструменты	12		
финансовые активы, учитываемые по справедливой стоимости через прибыли и убытки	13		
финансовые активы, удерживаемые до погашения	14		
Прочие краткосрочные финансовые активы	15		
Краткосрочная торговая и прочая дебиторская задолженность	16		
Текущий подоходный налог	17		
Запасы	18		
Прочие краткосрочные активы	19		
<b>Итого краткосрочных активов (сумма строк с 010 по 019)</b>	<b>100</b>	<b>6</b>	
Активы (или выбывающие группы), предназначенные для продажи	101		
<b>II. Долгосрочные активы</b>		<b>4132</b>	<b>2163</b>
финансовые активы, имеющиеся в наличии для продажи	110		
Производные финансовые инструменты	111		
финансовые активы, учитываемые по справедливой стоимости через прибыли и убытки	112		
финансовые активы, удерживаемые до погашения	113		
Прочие долгосрочные финансовые активы	114		
Долгосрочная торговая и прочая дебиторская задолженность	115		
Инвестиции, учитываемые методом долевого участия	116		
Инвестиционное имущество	117		

Основные средства	118	4133	2163
Биологические активы	119		
Разведочные и оценочные активы	120		
Нематериальные активы	121		
Отложенные налоговые активы	122		
Прочие долгосрочные активы	123		
Итого долгосрочных активов (сумма строк с 110 по 123)	200	4133	2163
Баланс (строка 100 + строка 101 + строка 200)		4139	2163

Обязательство и капитал	Код строки	На конец отчетного периода	На начало отчетного периода
<b>III. Краткосрочные обязательства</b>			
Займы	210		
Производные финансовые инструменты	211		
Прочие краткосрочные финансовые обязательства	212		
Краткосрочная торговая и прочая кредиторская задолженность	213		
Краткосрочные резервы	214		
Текущие налоговые обязательства по подоходному налогу	215		
Вознаграждения работникам	216		
Прочие краткосрочные обязательства	217	6	
<b>Итого краткосрочных обязательств (сумма строк с 210 по 217)</b>	<b>300</b>	<b>6</b>	<b>0</b>
Обязательства выходящих групп, предназначенных для продажи	301		
<b>IV. Долгосрочные обязательства</b>			
Займы	310		
Производные финансовые инструменты	311		
Прочие долгосрочные финансовые обязательства	312		
Долгосрочная торговая и прочая кредиторская задолженность	313		
Долгосрочные резервы	314	4133	2163
Отложенные налоговые обязательства	315		
Прочие долгосрочные обязательства	316		
<b>Итого долгосрочных обязательств (сумма строк с 310 по 316)</b>	<b>400</b>	<b>4133</b>	<b>2163</b>
<b>V. Капитал</b>			
Уставный (акционерный) капитал	410		
Эмиссионный доход	411		
Выкупленные собственные долевые инструменты	412		
Резервы	413		
Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)	414		
<b>Итого капитал, относимый на собственников материнской организации (сумма строк с 410 по 414)</b>	<b>420</b>		
Доля неконтролирующих собственников	421		
<b>Всего капитал (строка 420 +/- строка 421)</b>	<b>500</b>		
<b>Баланс (строка 300 + строка 301+ строка 400 + строка 500)</b>		<b>4139</b>	<b>2163</b>

Руководитель: Түстікбаев Ілияс Нұрболұлы

(фамилия, имя, отчество (при его наличии) (подпись))

Главный бухгалтер не предусмотрен

(фамилия, имя, отчество (при его наличии) (подпись))



Место печати

## Отчет о прибылях и убытках

отчетный период 2021 г.

Индекс: № 2 - ОПУ

Периодичность: годовая

Представляют: организации публичного интереса по результатам финансового года

Куда представляется: НАО "Центр поддержки гражданских инициатив"

Срок представления: 31 декабря 2021 года

Примечание: для участия в гранте

Наименование организации: ОО "Республиканское студенческое движение "АСК"

за год, заканчивающийся 31 декабря 2021 года

тысячах тенге

Наименование показателей	Код строки	За отчетный период	За предыдущий период
Выручка	10		
Себестоимость реализованных товаров и услуг	11	19696	20068
Валовая прибыль (строка 010 - строка 011)	12	19696	20068
Расходы по реализации	13	19696	20068
Административные расходы	14	6 688	5 266
Прочие расходы	15	13 008	14 802
Прочие доходы	16		
Итого операционная прибыль (убыток) (+/- строк с 012 по 016)	20	0	0
Доходы по финансированию	21		
Расходы по финансированию	22		
Доля организации в прибыли (убытке) ассоциированных организаций и совместной деятельности, учитываемых по методу долевого участия	23		
Прочие неоперационные доходы	24		
Прочие неоперационные расходы	25		
Прибыль (убыток) до налогообложения (+/- строк с 020 по 025)	100		
Расходы по подоходному налогу	101		
Прибыль (убыток) после налогообложения от продолжающейся деятельности (строка 100 - строка 101)	200		
Прибыль (убыток) после налогообложения от прекращенной деятельности	201		
Прибыль за год (строка 200 + строка 201) относимая на:	300		
собственников материнской организации			
долю неконтролирующих собственников			
Прочая совокупная прибыль, всего (сумма строк с 410 по 420):	400		
в том числе:			
Переоценка основных средств	410		

Переоценка финансовых активов, имеющих в наличии для продажи	411		
Доля в прочей совокупной прибыли (убытке) ассоциированных организаций и совместной деятельности, учитываемых по методу долевого участия	412		
Актuarные прибыли (убытки) по пенсионным обязательствам	413		
Эффект изменения в ставке подоходного налога на отсроченный налог дочерних организаций	414		
Хеджирование денежных потоков	415		
Курсовая разница по инвестициям в зарубежные организации	416		
Хеджирование чистых инвестиций в зарубежные операции	417		
Прочие компоненты прочей совокупной прибыли	418		
Корректировка при реклассификации в составе прибыли (убытка)	419		
Налоговый эффект компонентов прочей совокупной прибыли	420		
Общая совокупная прибыль (строка 300 + строка 400)	500		
Общая совокупная прибыль относимая на:			
собственников материнской организации			
доля неконтролирующих собственников			
Прибыль на акцию:	600		
в том числе:			
Базовая прибыль на акцию:			
от продолжающейся деятельности			
от прекращенной деятельности			
Разводненная прибыль на акцию:			
от продолжающейся деятельности			
от прекращенной деятельности			



Руководитель: Түстікбаев Ілияс Нұрболұлы  
(фамилия, имя, отчество (при его наличии) (подпись))

Главный бухгалтер не предусмотрен  
(фамилия, имя, отчество (при его наличии) (подпись))

Приложение 4 к приказу  
Министра финансов  
Республики Казахстан от 28  
июня 2017 года № 404

Форма

Отчет о движении денежных средств (прямой метод)  
отчетный период 2021г.

Индекс: № 3 - ДДС-П

Периодичность: годовая

Представляют: организации публичного интереса по результатам финансового  
года

Куда представляется: НАО "Центр поддержки гражданских инициатив"

Срок представления: 31 декабря 2021 года

Примечание: для участия в гранте

Наименование организации: ОО "Республиканское студенческое движение "АСК"

за год, заканчивающийся 31 декабря 2021 года

тысячах тенге

Наименование показателей	Код строки	За отчетный период	За предыдущий период
<b>I. Движение денежных средств от операционной деятельности</b>			
<b>1. Поступление денежных средств, всего (сумма строк с 011 по 017)</b>	10	19702	20068
в том числе:			
реализация товаров и услуг	11		
прочая выручка	12		
авансы, полученные от покупателей, заказчиков	13		
поступления по договорам страхования	14		
полученные вознаграждения	15		
прочие поступления (грант)	16	19696	20068
прочие поступления (собственные средства)	17	6	
<b>2. Выбытие денежных средств, всего (сумма строк с 021 по 027)</b>	20	19696	20068
в том числе:			
платежи поставщикам за товары и услуги	21	14 933	11 304
авансы, выданные поставщикам товаров и услуг	22		
выплаты по оплате труда	23	4 077	4 483
выплата вознаграждения	24		
выплаты по договорам страхования	25		
подходный налог и другие платежи в бюджет	26	528	783
прочие выплаты	27	158	3 498
<b>3. Чистая сумма денежных средств от операционной деятельности (строка 010 - строка 020)</b>	30	6	0

II. Движение денежных средств от инвестиционной деятельности			
<b>1. Поступление денежных средств, всего (сумма строк с 041 по 051)</b>	40		
в том числе:			
реализация основных средств	41		
реализация нематериальных активов	42		
реализация других долгосрочных активов	43		
реализация долевых инструментов других организаций (кроме дочерних) и долей участия в совместном предпринимательстве	44		
реализация долговых инструментов других организаций	45		
возмещение при потере контроля над дочерними организациями	46		
реализация прочих финансовых активов	47		
фьючерсные и форвардные контракты, опционы и свопы	48		
полученные дивиденды	49		
полученные вознаграждения	50		
прочие поступления	51		
<b>2. Выбытие денежных средств, всего (сумма строк с 061 по 071)</b>	60	1970	2163
в том числе:			
приобретение основных средств	61	1970	2163
приобретение нематериальных активов	62		
приобретение других долгосрочных активов	63		
приобретение долевых инструментов других организаций (кроме дочерних) и долей участия в совместном предпринимательстве	64		
приобретение долговых инструментов других организаций	65		
приобретение контроля над дочерними организациями	66		
приобретение прочих финансовых активов	67		
предоставление займов	68		
фьючерсные и форвардные контракты, опционы и свопы	69		
инвестиции в ассоциированные и дочерние организации	70		
прочие выплаты	71		
<b>3. Чистая сумма денежных средств от инвестиционной деятельности (строка 040 - строка 060)</b>	80		
III. Движение денежных средств от финансовой деятельности			
<b>1. Поступление денежных средств, всего (сумма строк с 091 по 094)</b>	90		
в том числе:			



эмиссия акций и других финансовых инструментов	91		
получение займов	92		
полученные вознаграждения	93		
прочие поступления	94		
2. Выбытие денежных средств, всего (сумма строк с 101 по 105)	100		
в том числе:			
погашение займов	101		
выплата вознаграждения	102		
выплата дивидендов	103		
выплаты собственникам по акциям организации	104		
прочие выбытия	105		
3. Чистая сумма денежных средств от финансовой деятельности (строка 090 - строка 100)	110		
4. Влияние обменных курсов валют к тенге	120		
5. Увеличение +/- уменьшение денежных средств (строка 030 +/- строка 080 +/- строка 110 +/- строка 120)	130		
6. Денежные средства и их эквиваленты на начало отчетного периода	140	0	0
7. Денежные средства и их эквиваленты на конец отчетного периода	150	6	0

Руководитель: Түстікбаев Ілияс Нұрболұлы

(фамилия, имя, отчество (при его наличии) (подпись))

Главный бухгалтер не предусмотрен

(фамилия, имя, отчество (при его наличии) (подпись))



Приложение 6 к приказу Министра  
финансов Республики Казахстан от  
28 июня 2017 года № 404  
форма

## Отчет об изменениях в капитале

отчетный период 2021 г.

Индекс: № - 5-ИК

Периодичность: годовая

Представитель: организации публичного интереса по результатам финансового года

Куда представляется: НАО "Центр поддержки гражданских инициатив"

Срок представления: 31 декабря 2021 года

Примечание: для участия в гранте

Наименование организации: ОО "Республиканское студенческое движение "АДК"

за год, заканчивающийся 31 декабря 2021 года

Наименование компонентов	Код строки	Капитал материнской организации				Нераспределенная прибыль	Доля неконтролирующих собственников	Итого капитал
		Уставный (акционерный) капитал	Эмиссионный доход	Выкупленные собственные долевые инструменты	Резервы			
Сальдо на 1 января предыдущего года	10							
Изменение в учетной политике	11							
Пересчитанное сальдо (строка 010 +/- строка 011)	100							
Общая совокупная прибыль, всего (строка 210 + строка 220):	200							
Прибыль (убыток) за год	210							
Прочая совокупная прибыль, всего (сумма строк с 221 по 229):	220							
в том числе:								

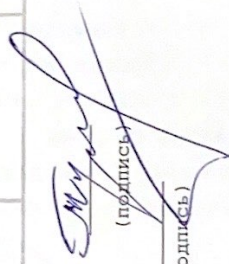
тысячах тенге

Прирост от переоценки основных средств (за минусом налогового эффекта)	221							
Перевод амортизации от переоценки основных средств (за минусом налогового эффекта)	222							
Переоценка финансовых активов, имеющиеся в наличии для продажи (за минусом налогового эффекта)	223							
Доля в прочей совокупной прибыли (убытке) ассоциированных организаций и совместной деятельности, учитываемых по методу долевого участия	224							
Актуарные прибыли (убытки) по пенсионным обязательствам	225							
Эффект изменения в ставке подоходного налога на отсроченный налог дочерних организаций	226							
Хеджирование денежных потоков (за минусом налогового эффекта)	227							
Курсовая разница по инвестициям в зарубежные организации	228							
Хеджирование чистых инвестиций в зарубежные операции	229							
Операции с собственниками, всего (сумма строк с 310 по 318):	300							
в том числе:								
Вознаграждения работников акциями:	310							
в том числе:								
стоимость услуг работников								

Выпуск акций по схеме вознаграждения работников акциями																				
налоговая выгода в отношении схемы вознаграждения работников акциями																				
Взносы собственников										311										
Выпуск собственных долевых инструментов (акций)										312										
Выпуск долевых инструментов связанных с объединением бизнеса										313										
Долевой компонент конвертируемых инструментов (за минусом налогового эффекта)										314										
Выплата дивидендов										315										
Прочие распределения в пользу собственников										316										
Прочие операции с собственниками										317										
Изменения в доле участия в дочерних организациях, не приводящей к потере контроля										318										
Прочие операции										319										
Сальдо на 1 января отчетного года										400										
(строка 100 + строка 200 + строка 300+строка 319)																				
Изменение в учетной политике										401										
Пересчитанное сальдо (строка 400 +/- строка 401)										500										
Общая совокупная прибыль, всего (строка 610 + строка 620):										600										
Прибыль (убыток) за год										610										
Прочая совокупная прибыль, всего (сумма строк с 621 по 629):										620										

в том числе:	621										
Приrost от переоценки основных средств (за минусом налогового эффекта)											
Перевод амортизации от переоценки основных средств (за минусом налогового эффекта)	622										
Переоценка финансовых активов, имеющихся в наличии для продажи (за минусом налогового эффекта)	623										
Доля в прочей совокупной прибыли (убытке) ассоциированных организаций и совместной деятельности, учитываемых по методу долевого участия	624										
Актуарные прибыли (убытки) по пенсионным обязательствам	625										
Эффект изменения в ставке подоходного налога на отсроченный налог дочерних компаний	626										
Хеджирование денежных потоков (за минусом налогового эффекта)	627										
Курсовая разница по инвестициям в зарубежные организации	628										
Хеджирование чистых инвестиций в зарубежные операции	629										
Операции с собственниками всего (сумма строк с 710 по 718)	700										
в том числе:											
Вознаграждения работников акциями	710										
в том числе:											

стоимость услуг работников									
выпуск акций по схеме вознаграждения работников акциями									
налоговая выгода в отношении схемы вознаграждения работников акциями									
Взносы собственников	711								
Выпуск собственных долевых инструментов (акций)	712								
Выпуск долевых инструментов связанный с объединением бизнеса	713								
Долевой компонент конвертируемых инструментов (за минусом налогового эффекта)	714								
Выплата дивидендов	715								
Прочие распределения в пользу собственников	716								
Прочие операции с собственниками	717								
Изменения в доле участия в дочерних организациях, не приводящей к потере контроля	718								
Прочие операции	719								
Сальдо на 31 декабря отчетного года (строка 500 + строка 600 + строка 700+строка 719)	800								

  
 (подпись)

Руководитель: Түстікбаев Глияс Нұрболұлы  
 (фамилия, имя, отчество (при его наличии))  
 Главный бухгалтер: не предусмотрен  
 (фамилия, имя, отчество (при его наличии)) (подпись)





THE LEAGUE OF  
VOLUNTEERS  
OF KAZAKHSTAN

+7 702 118 29 35

kazakhstan.volunteers@gmail.com

liga.org.kz

190340015888

«ҚАЗАҚСТАН ВОЛОНТЕРЛАР ЛИГАСЫ»  
ҚОҒАМДЫҚ ҚОРЫ

ОБЩЕСТВЕННЫЙ ФОНД  
«ЛИГА ВОЛОНТЕРОВ КАЗАХСТАНА»

№ 02/01/373

01 02 2022г.

Членам Конкурсной комиссии НАО  
«Центр поддержки гражданских инициатив»

### Письмо поддержки

«ОФ «Лига Волонтеров Казахстана» настоящим письмом подтверждает, что является партнером ОО «Республиканское студенческое движение «АСК» и готов к сотрудничеству в части информационной и организационной поддержки по теме гранта «Реализация мероприятий, направленных на профориентационную работу, информирование молодежи о потребностях рынка труда» по направлению «Содействие обеспечению трудовой занятости населения», в случае победы в конкурсе.

С уважением,  
Председатель



Ерниязова А.А.



№ 10/22  
От 01.02 20 22

тел.: +7 708 706 42 42  
E-mail: volunteer.kz@gmail.com

Членам Конкурсной комиссии  
НАО «Центр поддержки  
гражданских инициатив»

**Письмо-поддержки**

«ОЮЛ «Национальная волонтерская сеть» настоящим письмом подтверждает, что является партнером ОО «Республиканское студенческое движение «АСК» и готов к сотрудничеству в части информационной и организационной поддержки по теме гранта «Реализация мероприятий, направленных на профориентационную работу, информирование молодежи о потребностях рынка труда» по направлению «Содействие обеспечению трудовой занятости населения», в случае победы в конкурсе.

Исполнительный директор



Исполнитель:  
Раимбекова Роза  
+7 747 281 6025  
[Volunteer.kz@gmail.com](mailto:Volunteer.kz@gmail.com)





**Жастар қызметкерлері қоғамдастығы**  
**Сообщество молодежных работников**  
**Society of Youth Workers of Kazakhstan**

Қазақстан Республикасы, 010000, Нұр-Сұлтан қаласы,  
Тұран даңғылы, 14 үй, for Jastar орталығы

Исх.: 03 -19/01  
От 01.02.2022 г.

**Членам Конкурсной комиссии НАО**  
**«Центр поддержки гражданских инициатив»**

**Письмо поддержки**

ОО «Сообщество молодежных работников» настоящим письмом подтверждает, что является партнером ОО «Республиканское студенческое движение «АСК» и готов к сотрудничеству в части информационной и организационной поддержки по теме гранта **«Реализация мероприятий, направленных на профориентационную работу, информирование молодежи о потребностях рынка труда»** по направлению **«Содействие обеспечению трудовой занятости населения»**, в случае победы в конкурсе.

И.о. исполнительного директора



**Қарабаев Б.Ж.**

**ҚАЗАҚСТАН КВН ОДАҒЫ**

Республикалық Жастар  
Қоғамдық Бірлестігі



**СОЮЗ КВН КАЗАХСТАНА**

Республиканское Молодежное  
Общественное Объединение

№01/33

01.02.2022 г.

**Членам Конкурсной комиссии НАО  
«Центр поддержки гражданских инициатив»**

**Письмо поддержки**

«РМОО «Союз КВН Казахстана» настоящим письмом подтверждает, что является партнером ОО «Республиканское студенческое движение «АСК» и готов к сотрудничеству в части информационной и организационной поддержки по теме гранта «Реализация мероприятий, направленных на профориентационную работу, информирование молодежи о потребностях рынка труда» по направлению «Содействие обеспечению трудовой занятости населения», в случае победы в конкурсе.

**Исполнительный директор**



**Р. Б. Ельжанов**

«Қазақстан жастарының конгресі»  
занды тұлғалардың қауымдастық  
нысанындағы бірлестігі

010000, Қазақстан Республикасы,  
Нұр-Сұлтан қ., Мәңгілік Ел даңғ. 55/13  
Тел.: 8 (7172) 51 58 10



Объединение юридических лиц  
в форме ассоциации  
«Конгресс молодежи Казахстана»

010000, Республика Казахстан,  
г. Нур-Султан, пр. Мәңгілік Ел 55/13  
Тел.: 8 (7172) 51 58 10

Иск. №01/02-02 от «1» февраля 2022 г.

Членам Конкурсной комиссии НАО  
«Центр поддержки гражданских инициатив»

### Письмо поддержки

«ОЮЛ в форме ассоциации «Конгресс молодежи Казахстана» настоящим письмом подтверждает, что является партнером ОО «Республиканское студенческое движение «АСК» и готов к сотрудничеству в части информационной и организационной поддержки по теме гранта «Реализация мероприятий, направленных на профориентационную работу, информирование молодежи о потребностях рынка труда» по направлению «Содействие обеспечению трудовой занятости населения», в случае победы в конкурсе.

Исполнительный директор



Болысов Т.

**«Жасыл ел» жастар  
енбек жасақтарының  
Республикалық штабы**

010000, Қазақстан Республикасы,  
Нұр-Сұлтан қ., Қабанбай батыр даңғ.  
19, Е блок, 7 қабат  
Тел.: 8 (7172) 58 51 10  
e-mail: zhasyl-el@yandex.ru

**JASYLEL**  
QAZAQSTAN

**Республиканский штаб  
молодежных трудовых  
отрядов «Жасыл ел»**

010000, Республика Казахстан,  
г. Нур-Султан, пр. Кабанбай  
батыра 19, Е блок, 7 этаж  
Тел.: 8 (7172) 58 51 10  
e-mail: zhasyl-el@yandex.ru

Исх. №54 от «1» февраля 2022 г

**Членам Конкурсной комиссии НАО  
«Центр поддержки гражданских инициатив»**

### **Письмо поддержки**

«ЧУ «Республиканский штаб молодежных трудовых отрядов «Жасыл Ел» настоящим письмом подтверждает, что является партнером ОО «Республиканское студенческое движение «АСК» и готов к сотрудничеству в части информационной и организационной поддержки по теме гранта «Реализация мероприятий, направленных на профориентационную работу, информирование молодежи о потребностях рынка труда» по направлению «Содействие обеспечению трудовой занятости населения», в случае победы в конкурсе.

**Руководитель**



**Данияр А.**



**АССАМБЛЕЯ  
ЖАСТАРЫ**

«Ассамблея жастары» Республикалық қоғамдық бірлестегі

📍 010000, Нұр-Сұлтан қ., А.Байтұрсынов к.,  
5 үй, 1021 пәтер

📠 БИН: 211140020797

☎ +7 (777) 051 66 94 | zharasymank@mail.ru

№ 01-07 от 31.01.2022 г.

Членам Конкурсной комиссии НАО  
«Центр поддержки гражданских инициатив»

### Письмо поддержки

«РОО «Ассамблея жастары» настоящим письмом подтверждает, что является партнером ОО «Республиканское студенческое движение «АСК» и готов к сотрудничеству в части информационной и организационной поддержки по теме гранта «Реализация мероприятий, направленных на профориентационную работу, информирование молодежи о потребностях рынка труда» по направлению «Содействие обеспечению трудовой занятости населения», в случае победы в конкурсе.

Председатель



Т. Джумурбаев

№ 10 от 1 февраля 2022 года

**Членам Конкурсной комиссии НАО  
«Центр поддержки гражданских инициатив»**

**Письмо поддержки**

«КФ «Национальный Дельфийский Комитет» настоящим письмом подтверждает, что является партнером ОО «Республиканское студенческое движение «АСК» и готов к сотрудничеству в части информационной и организационной поддержки по теме гранта «Реализация мероприятий, направленных на профориентационную работу, информирование молодежи о потребностях рынка труда» по направлению «Содействие обеспечению трудовой занятости населения», в случае победы в конкурсе.

С уважением,  
Директор



Туспекова К.А.



Qazaqstan  
Medisina  
Jastary

Республиканское общественное объединение  
"Медицинская молодежь"

г. Нур-Султан, ул. Бейбітшілік 18/1  
+ 7702 770 00 96,  
qazmedjastary2019@mail.ru

№70  
01.02.2022 ж

Членам Конкурсной комиссии НАО  
«Центр поддержки гражданских инициатив»

### Письмо поддержки

«РОО «Медицинская молодежь Казахстана» настоящим письмом подтверждает, что является партнером ОО «Республиканское студенческое движение «АСК» и готов к сотрудничеству в части информационной и организационной поддержки по теме гранта «Реализация мероприятий, направленных на профориентационную работу, информирование молодежи о потребностях рынка труда» по направлению «Содействие обеспечению трудовой занятости населения», в случае победы в конкурсе.

С уважением,  
Председатель



Әбдіраш Абылайхан Әбдікерімұлы

«ЖАС САРБАЗ»  
ЖАСОСНІРІМДЕР  
ӘСКЕРІ-ПАТРИОТТЫҚ  
ҚОҒАЛЫСЫ»  
РЕСПУБЛИКАЛЫҚ  
ҚОҒАМДЫҚ БІРЛЕСТІГІ



010000, Нур-Султан қаласы  
Республика даңғылы, 2  
тел/факс: 8 (717-2)-44-25-63  
тел.: 8(717-2)-44-25-97  
@ mail: patriotkz2017@gmail.com

РЕСПУБЛИКАНСКОЕ  
ОБЩЕСТВЕННОЕ ОБЪЕДИНЕНИЕ  
«ДЕТСКО-ЮНОШЕСКОЕ  
ВОЕННО-ПАТРИОТИЧЕСКОЕ  
ДВИЖЕНИЕ  
«ЖАС САРБАЗ»

010000, город Нур-Султан  
проспект Республики, 2  
тел/факс: 8 (717-2)-44-25-63  
тел.: 8(717-2)-44-25-97  
@ mail: patriotkz2017@gmail.com

№ 001

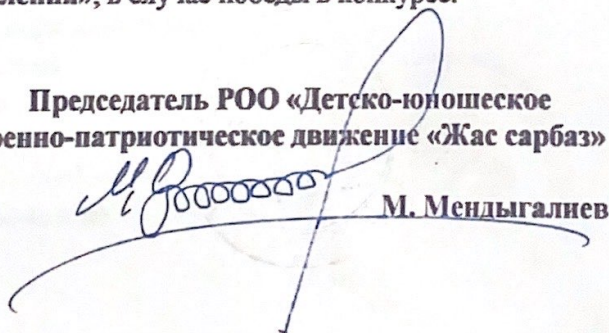
«31» қауіптар 2022ж.

Членам Конкурсной комиссии НАО  
«Центр поддержки гражданских инициатив»

### Письмо поддержки

РОО «Детско-юношеское военно-патриотическое движение «Жас Сарбаз» настоящим письмом подтверждает, что является партнером ОО «Республиканское студенческое движение «АСК» и готов к сотрудничеству в части информационной и организационной поддержки по теме гранта «Реализация мероприятий, направленных на профориентационную работу, информирование молодежи о потребностях рынка труда» по направлению «Содействие обеспечению трудовой занятости населения», в случае победы в конкурсе.

Председатель РОО «Детско-юношеское  
военно-патриотическое движение «Жас сарбаз»



М. Мендыгалиев

00001



04-6-6/6  
03.02.2022

Членам Конкурсной комиссии НАО  
«Центр поддержки гражданских инициатив»

**Письмо поддержки**

«ОО «Ассоциация стипендиатов международной стипендии Президента РК «Болашак» настоящим письмом подтверждает, что является партнером ОО «Республиканское студенческое движение «АСК» и готов к сотрудничеству в части информационной и организационной поддержки по теме гранта «Реализация мероприятий, направленных на профориентационную работу, информирование молодежи о потребностях рынка труда» по направлению «Содействие обеспечению трудовой занятости населения», в случае победы в конкурсе.

**Исполнительный директор  
ОО «Ассоциация  
стипендиатов  
Международной стипендии  
Президента Республики  
Казахстан «Болашак»**



**А.Дунгенин**



№ 3 « 2 » февраля 2022 г.

**Членам Конкурсной комиссии НАО  
«Центр поддержки гражданских инициатив»**

**Письмо поддержки**

«РОО «Единая детско-юношеская организация «Жас Ұлан» настоящим письмом подтверждает, что является партнером ОО «Республиканское студенческое движение «АСК» и готов к сотрудничеству в части информационной и организационной поддержки по теме гранта **«Реализация мероприятий, направленных на профориентационную работу, информирование молодежи о потребностях рынка труда»** по направлению **«Содействие обеспечению трудовой занятости населения»**, в случае победы в конкурсе.

С уважением,  
Председатель



Садвакасова Д.Т.



№ 059

«б» февраля 2022 ж./г.

Членам конкурсной комиссии  
НАО «Центр поддержки  
гражданских инициатив»

**ПИСЬМО ПОДДЕРЖКИ**

Настоящим письмом мы выражаем свое согласие на участие в качестве партнера в проекте «Реализация мероприятий, направленных на профориентационную работу, информирование молодежи о потребностях рынка труда» предложенного Общественным объединением Республиканское студенческое движение «Альянс студентов Казахстана», а также в других мероприятиях данной организации.

С уважением,

Исполнительный директор  
КФ «Альянс студентов Астана»



У.Науkenов



№ 090

«6» февраля 2022 ж./г.

Членам конкурсной комиссии  
НАО «Центр поддержки  
гражданских инициатив»

### ПИСЬМО ПОДДЕРЖКИ

Настоящим письмом мы выражаем свое согласие на участие в качестве партнера в проекте «Реализация мероприятий, направленных на профориентационную работу, информирование молодежи о потребностях рынка труда» предложенного Общественным объединением Республиканское студенческое движение «Альянс студентов Казахстана», а также в других мероприятиях данной организации.

С уважением,  
Исполнительный директор  
КФ «Альянс студентов Алматы»



Ж.Куандык



№ 044

«б» февраля 2022 ж./г.

Членам конкурсной комиссии  
НАО «Центр поддержки  
гражданских инициатив»

### ПИСЬМО ПОДДЕРЖКИ

Настоящим письмом мы выражаем свое согласие на участие в качестве партнера в проекте «Реализация мероприятий, направленных на профориентационную работу, информирование молодежи о потребностях рынка труда» предложенного Общественным объединением Республиканское студенческое движение «Альянс студентов Казахстана», а также в других мероприятиях данной организации.

С уважением,  
Исполнительный директор КФ  
«Альянс студентов Шымкент»



М.Исахов



№ 038

«6» февраля 2022 ж./г.

Членам конкурсной комиссии  
НАО «Центр поддержки  
гражданских инициатив»

### ПИСЬМО ПОДДЕРЖКИ

Настоящим письмом мы выражаем свое согласие на участие в качестве партнера в проекте «Реализация мероприятий, направленных на профориентационную работу, информирование молодежи о потребностях рынка труда» предложенного Общественным объединением Республиканское студенческое движение «Альянс студентов Казахстана», а также в других мероприятиях данной организации.

С уважением,  
Исполнительный директор КФ  
«Альянс студентов Акмолинской области»

Н.Мендибаев



№ 025

«б» февраля 2022 ж./г.

Членам конкурсной комиссии  
НАО «Центр поддержки  
гражданских инициатив»

### ПИСЬМО ПОДДЕРЖКИ

Настоящим письмом мы выражаем свое согласие на участие в качестве партнера в проекте «Реализация мероприятий, направленных на профориентационную работу, информирование молодежи о потребностях рынка труда» предложенного Общественным объединением Республиканское студенческое движение «Альянс студентов Казахстана», а также в других мероприятиях данной организации.

С уважением,

Исполнительный директор КФ  
«Альянс студентов Атырауской области»

А.Сабитов



№ 08

«6» февраля 2022 ж./г.

Членам конкурсной комиссии  
НАО «Центр поддержки  
гражданских инициатив»

### ПИСЬМО ПОДДЕРЖКИ

Настоящим письмом мы выражаем свое согласие на участие в качестве партнера в проекте «Реализация мероприятий, направленных на профориентационную работу, информирование молодежи о потребностях рынка труда» предложенного Общественным объединением Республиканское студенческое движение «Альянс студентов Казахстана», а также в других мероприятиях данной организации.

С уважением,

Исполнительный директор КФ  
«Альянс студентов Актыубинской области»

Т.Алдажаров





№ 025

«6» февраля 2022 ж./г.

Членам конкурсной комиссии  
НАО «Центр поддержки  
гражданских инициатив»

### ПИСЬМО ПОДДЕРЖКИ

Настоящим письмом мы выражаем свое согласие на участие в качестве партнера в проекте «Реализация мероприятий, направленных на профориентационную работу, информирование молодежи о потребностях рынка труда» предложенного Общественным объединением Республиканское студенческое движение «Альянс студентов Казахстана», а также в других мероприятиях данной организации.

С уважением,  
Исполнительный директор КФ  
«Альянс студентов Алматинской области»

Ж.Бексеитова



№ 029

«6» февраля 2022 ж./г.

Членом конкурсной комиссии  
НАО «Центр поддержки  
гражданских инициатив»

### ПИСЬМО ПОДДЕРЖКИ

Настоящим письмом мы выражаем свое согласие на участие в качестве партнера в проекте «Реализация мероприятий, направленных на профориентационную работу, информирование молодежи о потребностях рынка труда» предложенного Общественным объединением Республиканское студенческое движение «Альянс студентов Казахстана», а также в других мероприятиях данной организации.

С уважением,

Исполнительный директор КФ  
«Альянс студентов Восточно-Казахстанской области»

М.Жаксылыков



№ 043

«б» февраля 2022 ж./г.

Членам конкурсной комиссии  
НАО «Центр поддержки  
гражданских инициатив»

### ПИСЬМО ПОДДЕРЖКИ

Настоящим письмом мы выражаем свое согласие на участие в качестве партнера в проекте «Реализация мероприятий, направленных на профориентационную работу, информирование молодежи о потребностях рынка труда» предложенного Общественным объединением Республиканское студенческое движение «Альянс студентов Казахстана», а также в других мероприятиях данной организации.

С уважением,  
Исполнительный директор КФ  
«Альянс студентов Жамбылской области»



К.Муратбаев



№ 013

«6» февраля 2022 ж./г.

Членам конкурсной комиссии  
НАО «Центр поддержки  
гражданских инициатив»

### ПИСЬМО ПОДДЕРЖКИ

Настоящим письмом мы выражаем свое согласие на участие в качестве партнера в проекте «Реализация мероприятий, направленных на профориентационную работу, информирование молодежи о потребностях рынка труда» предложенного Общественным объединением Республиканское студенческое движение «Альянс студентов Казахстана», а также в других мероприятиях данной организации.

*С уважением,*

**Исполнительный директор КФ  
«Альянс студентов  
Западно-Казахстанской области»**



**Т.Сериккалиев**



№ 037

«6» февраля 2022 ж./г.

Членам конкурсной комиссии  
НАО «Центр поддержки  
гражданских инициатив»

### ПИСЬМО ПОДДЕРЖКИ

Настоящим письмом мы выражаем свое согласие на участие в качестве партнера в проекте «Реализация мероприятий, направленных на профориентационную работу, информирование молодежи о потребностях рынка труда» предложенного Общественным объединением Республиканское студенческое движение «Альянс студентов Казахстана», а также в других мероприятиях данной организации.

С уважением,  
Исполнительный директор КФ  
«Альянс студентов Карагандинской области»

А.Жорабеков



№ 018

«б» февраля 2022 ж./г.

Членам конкурсной комиссии  
НАО «Центр поддержки  
гражданских инициатив»

### ПИСЬМО ПОДДЕРЖКИ

Настоящим письмом мы выражаем свое согласие на участие в качестве партнера в проекте «Реализация мероприятий, направленных на профориентационную работу, информирование молодежи о потребностях рынка труда» предложенного Общественным объединением Республиканское студенческое движение «Альянс студентов Казахстана», а также в других мероприятиях данной организации.

С уважением,

Исполнительный директор КФ

«Альянс студентов Кызылординской области»



С.Куандык



№ 03

«б» февраля 2022 ж./г.

Членам конкурсной комиссии  
НАО «Центр поддержки  
гражданских инициатив»

### ПИСЬМО ПОДДЕРЖКИ

Настоящим письмом мы выражаем свое согласие на участие в качестве партнера в проекте «Реализация мероприятий, направленных на профориентационную работу, информирование молодежи о потребностях рынка труда» предложенного Общественным объединением Республиканское студенческое движение «Альянс студентов Казахстана», а также в других мероприятиях данной организации.

С уважением,

Исполнительный директор КФ  
«Альянс студентов Костанайской области»

Т.Дуйсенбаев



№ 024

«6» февраля 2022 ж./г.

**Членам конкурсной комиссии  
НАО «Центр поддержки  
гражданских инициатив»**

### **ПИСЬМО ПОДДЕРЖКИ**

Настоящим письмом мы выражаем свое согласие на участие в качестве партнера в проекте «Реализация мероприятий, направленных на профориентационную работу, информирование молодежи о потребностях рынка труда» предложенного Общественным объединением Республиканское студенческое движение «Альянс студентов Казахстана», а также в других мероприятиях данной организации.

*С уважением,*  
**Исполнительный директор КФ  
«Альянс студентов Мангистауской области»**

**О.Жарылгапов**





№ 047

«6» февраля 2022 ж./г.

Членам конкурсной комиссии  
НАО «Центр поддержки  
гражданских инициатив»

### ПИСЬМО ПОДДЕРЖКИ

Настоящим письмом мы выражаем свое согласие на участие в качестве партнера в проекте «Реализация мероприятий, направленных на профориентационную работу, информирование молодежи о потребностях рынка труда» предложенного Общественным объединением Республиканское студенческое движение «Альянс студентов Казахстана», а также в других мероприятиях данной организации.

С уважением,

Исполнительный директор КФ  
«Альянс студентов Павлодарской области»



А.Аманжолова



№ 014

«б» февраля 2022 ж./г.

Членам конкурсной комиссии  
НАО «Центр поддержки  
гражданских инициатив»

### ПИСЬМО ПОДДЕРЖКИ

Настоящим письмом мы выражаем свое согласие на участие в качестве партнера в проекте «Реализация мероприятий, направленных на профориентационную работу, информирование молодежи о потребностях рынка труда» предложенного Общественным объединением Республиканское студенческое движение «Альянс студентов Казахстана», а также в других мероприятиях данной организации.

С уважением,  
Исполнительный директор КФ  
«Альянс студентов  
Северо-Казахстанской области»



Дерминова Н.М



№ 026

«б» февраля 2022 ж./г.

Членам конкурсной комиссии  
НАО «Центр поддержки  
гражданских инициатив»

### ПИСЬМО ПОДДЕРЖКИ

Настоящим письмом мы выражаем свое согласие на участие в качестве партнера в проекте «Реализация мероприятий, направленных на профориентационную работу, информирование молодежи о потребностях рынка труда» предложенного Общественным объединением Республиканское студенческое движение «Альянс студентов Казахстана», а также в других мероприятиях данной организации.

С уважением,  
Исполнительный директор КФ  
«Альянс студентов Туркестанской области»

А.Омарханова

ҚАЗАҚСТАН  
СТУДЕНТТЕРІНІҢ  
АЛЫАНСЫ



АЛЫАНС  
СТУДЕНТОВ  
КАЗАХСТАНА

РЕСПУБЛИКАЛЫҚ СТУДЕНТТІК ҚОЗҒАЛЫСЫ

РЕСПУБЛИКАНСКОЕ СТУДЕНЧЕСКОЕ ДВИЖЕНИЕ



№ 1807

" 7 " февраль 2022 ж./г.

**Некоммерческому акционерному  
обществу «Центр поддержки  
гражданских инициатив»**

В заявке конкурса на предоставление грантов для неправительственных организаций по теме: «Реализация мероприятий, направленных на профориентационную работу, информирование молодежи о потребностях рынка труда» сообщаем, что у нашей организации отсутствует собственный вклад и другие источники финансирования.

С уважением,  
Президент Альянса  
студентов Казахстана



**Г. Густікбаев**

Исп.: А. Дарбекова  
+7(775)720-03-01, [ask\\_ksa@list.ru](mailto:ask_ksa@list.ru)