Приложение № 3
к Договору о предоставлении гранта
от «____» _____ 20__ года № ___

ДЕТАЛЬНОЕ ОПИСАНИЕ СОЦИАЛЬНОГО ПРОЕКТА

БЛОК I
Общая информация о проекте

Грантополучатель:	Объединение юридических лиц в форме ассоциации «Гражданский Альянс Мангистауской области
Тема гранта:	"Организация комплекса мероприятий, направленных на развитие местного самоуправления"
Сумма гранта:	31 891 320 тенге
Цель проекта:	Вовлечение и стимулирование граждан, общественных организаций, местных органов власти и собраний местного сообщества в развитие местного самоуправления
Ожидаемый результат от реализации проекта:	Создание не менее 4-х пилотных community-центров, направленных на создание модели развития местного сообщества, в том числе не менее 1 community-центра с последующим со финансированием бизнес-структур либо с переходом на местное финансирование. Разработка 4 инклюзивных планов развития сел Атырауской, Актюбинской, Жамбылской и Восточно-Казахстанской областей. Создание не менее 10 устойчивых инициативных групп, реализующих проекты по решению вопросов местного сообщества. Подготовка не менее 10 положительных кейсов (success story) участия граждан в решении проблем местного сообщества.
Количество и наименование партнеров социального проекта:	Данный проект реализуется в 8-ми областях Казахстана и для этой цели будут привлечены партнеры с каждого региона, всего 9 партнеров: ОЮЛ Ассоциация "Гражданский альянс Павлодарской области" ОЮЛ «Ассоциация неправительственных организации Актюбинской области» ОЮЛ «Ассоциация молодежных организации Жамбылской области» ОЮЛ «Гражданский альянс Восточно-Казахстанской области ОФ "Гражданский альянс Костанайской области "ГрИн" ОЮЛ «Гражданский Альянс Карагандинской области» ОЮЛ Ассоциация "Гражданский альянс Акмолинской области" КГУ «Гражданский центр Управления внутренней политики Атырауской области» Сергей Худяков, директор НПО «Институт развития местного самоуправления»

БЛОК II
Информация о проектной команде

Штатные сотрудники организации				
ФИО	**Должность**	**Контактная информация**	**Обязанности**	**Занятость в проекте**
Ахметова Жибек Аманбаевна	Руководитель проекта	8 702 517 66 05	Общее руководство, координация и контроль за ходом реализации проекта, налаживание партнерства	30%
Кошжанова Акмарал Абишевна	Бухгалтер проекта	8 775 959 27 12	Осуществление платежей и финансовых отчетов	30%
Аубакирова Гулден Сандибековна	Координатор проекта	8 778 838 68 75	Координация проекта, проведение мероприятий, ведение программной отчётности перед Заказчиком	30%
Елдесбаева Жумайхан Бердіхожақызы	Специалист по связям с общественностью	8 702 708 15 25	Освещение и продвижение проекта. Подготовка информационных материалов, пресс релизов, постов по проекту. Размещение всех информационных материалов в интернет-ресурсе, социальных сети. Работа с сайтом организации, подготовка писем для СМИ, приглашение СМИ.	20%

БЛОК III
План мониторинга реализации социального проекта

Задача 1. Создание не менее 4-х пилотных community-центров (на уровне город, район, село), направленных на создание модели развития местного сообщества, в т.ч. не менее 1 community-центра с последующим со финансированием бизнес-структур или с переходом на местное финансирование					
	Мероприятие (Краткое описание мероприятия)	**Количественные и качественные индикаторы (к мероприятиям)**	**Планируемые индикаторы**	**Сроки выполнения**	**Стоимость мероприятие**
1.	Создание не менее 4-х пилотных community-центров (в областных центрах), направленных на создание модели развития местного сообщества. Центры будут созданы в Атырауской, Актюбинской, Жамбылской и Восточно-Казахстанской областях. На базе созданных центров экспертами на местах (оффлайн и онлайн) будут предоставлены консультации по местному самоуправлению (МСУ). У местного населения будет возможность обращаться за консультациями по вопросам участия в процессе принятия решений: организация собраний, сходов местного сообщества, вступление в членство местного сообщества, разъяснение НПА по МСУ и другие вопросы. Местными координаторами	Community центры Количество предоставленных консультации по МСУ Онлайн конференции Меморандум с партнёрами Круглый стол	не менее 4 центра, в т.ч. 1 с последующим со финансированием бизнес-структур либо с переходом на местное финансирование не менее 420 1 4 4	Март-Апрель 2021 Апрель-Октябрь 2021 Апрель 2021	3 360 000 тенге

	будут предоставлены консультации по участию местных жителей в малых грантах. Также, будут проведены обучающие тренинги по МСУ, будут реализованы проекты, направленные на решение проблем местного значения. Вместе с тем, на базе созданных центров будут организованы круглые столы с участием членов местных сообществ по вопросам МСУ. Будет проведена онлайн конференция по открытию центров с местными координаторами, партнёрами и экспертами проекта, в ходе которого будет обсуждена деятельность центров, условия взаимодействия и партнерства, положение о центре. По итогам мероприятия будут подписаны меморандумы с партнерами на местах. Также, не менее 1 community-центра перейдет на последующее финансирование бизнес-структур или с переходом на местное финансирование. По итогам проекта community центры будут продвижены для				

	последующего самофинансирования через государственный социальный заказ или в рамках соц.проекта финансируемый местным бизнесом, в результате не менее 1 центра перейдет на местное финансирование.				
Задача 2. Вовлечение населения в формирование бюджетов сельских территорий. Внедрение подходов инклюзивного планирования территорий на основе оценки потребностей местного сообщества.					
	Мероприятие (Краткое описание мероприятия)	**Количественные и качественные индикаторы (к мероприятиям)**	**Планируемые индикаторы**	**Сроки выполнения**	**Стоимость мероприятие**
1.	Проведение оценки потребности местного сообщества (город-район-село) по вопросам формирования бюджета сельских территорий и местного самоуправления. Опрос охватит вопросы знания жителями бюджета своего города/района/села, местные проблемы, которые необходимо решать. По итогам опроса будет выявлен уровень знаний жителей о бюджетном процессе. По итогам опроса будет сформирован перечень местных проблем и тематик проектов на решение которых будет выдана финансовая	Количество респондентов (3 уровня) Аналитический отчет	не менее 500 1	Март-Апрель 2021 Апрель 2021	80 000 тенге

	поддержка инициативным группам. Также, определенные проблемы и рекомендации по итогам опроса будут направлены в соответствующие МИО и в МИОР РК с целью использования в процессе принятия решений				
2.	Пилотные села, по которым будут разработаны инклюзивные планы будут отобраны по активности участия сельских участников во время тренингов, через оценку уровня понимания проблем села, а также, заинтересованности в их решении. После определения целевых сел будут организованы по 2 тематических заседаний в каждом из 4-х целевых регионов с заинтересованными сторонами (представители сферы ЖКХ, экономики и финансов, социальной сферы, бизнеса и др.) Первое заседание будет направлено на определение проблем местного значения, которые будут включены в	Количество сформированных тем, по которым будет оказана финансовая поддержка Количество проведенных заседаний Количество участников заседаний Количество определенных проблем, вопросов по итогам заседания Количество разработанных планов Отзывы экспертов	не менее 10 тем 8 заседаний не менее 48 (8 заседаний по 12 участников) не менее 40 определенных проблем, вопросов 4 не менее 2	Август-Октябрь	1 556 000 тенге

	планы развития, второе заседание будет направлено на обсуждение и согласование разработанных планов развития сел. В результате будут разработаны инклюзивные планы развития будут направлены в МИО Атырауской, Актюбинской, Жамбылской и Восточно-Казахстанской областей (сельские акиматы)				
Задача 3. Создание условий для активного вовлечения граждан решение насущных вопросов на местах					
	Мероприятие (Краткое описание мероприятия)	**Количественные и качественные индикаторы (к мероприятиям)**	**Планируемые индикаторы**	**Сроки выполнения**	**Стоимость мероприятие**
1.	Проведение конкурса малых грантов по направлениям, определенным на основе оценки потребности. Перед проведением конкурса будет разработано положение о конкурсе. Конкурс будет объявлен через ресурсы ОЮЛ «ГАМО» и партнёров на местах, через ресурсы сельских акиматов. По вопросам участия в малых грантах местными координаторами будут предоставлены консультации. Для отбора победителей конкурса будет сформирована	Поступившие заявки на конкурс Созданные устойчивые инициативные группы по решению вопросов Количество реализованных проектов	не менее 25 не менее 10 не менее 10 реализованных проектов	Май-сентябрь 2021 г.	8 000 000 тенге

	отборочная комиссия, состоящая из представителей местного акимата, ОЮЛ «ГАМО» и активных граждан. По итогам заседания конкурсной комиссии будет подготовлен протокол итогов и результаты будут опубликованы в соцсетях ОЮЛ «ГАМО» и партнеров				
2.	С целью оценки эффективности реализации малых грантов будут осуществлены по 2 мониторинговых визита к каждому из грантополучателей. С целью осуществления мониторинга реализации малых грантов будет разработана форма отчета по итогам мониторингового визита в виде чек листа (1-2 стр.). По итогам мониторинговых визитов будут подготовлены отчеты согласно форме. По окончании реализации проектов грантополучателями будет изготовлен видеоролик по реализованных проектам.	Количество мониторинговых визитов Отчет по итогам мониторинга Обратная связь с бенефициарами Видеоролик по итогам проведенных мониторингов	не менее 20 визитов 20 10 интервью 1 видеоролик	Октябрь-ноябрь 2021г.	1 600 000 тенге

Задача 4. Организация и проведение не менее 16 обучающих мероприятий в 8 регионах					
1.	В рамках будут организовано по 2 однодневных семинара в 8 регионах (всего 16 семинаров город-село), направленных на повышение цифровой, финансовой грамотности населения, увеличения возможности участия граждан в процессе управления местными бюджетами и др.	Количество проведенных семинаров Количество участников семинара Коллективные отзывы о каждом проведенном семинаре Уровень удовлетворенности участников семинара	не менее 16 не менее 320 участников 16 отзывов не менее 90%	Март-май 2021г.	8 217 600 тенге
Задача 5. Повышение информированности граждан о механизмах участия граждан в принятии решений проблем местного сообщества. Популяризация лучших эффективных примеров через SMM продвижение					
	Мероприятие (Краткое описание мероприятия)	**Количественные и качественные индикаторы (к мероприятиям)**	**Планируемые индикаторы**	**Сроки выполнения**	**Стоимость мероприятие**
1.	Разработка брошюры «Вовлечение общественности к участию в процессе принятия решений на местном уровне». Данная брошюра будет содержать информацию о механизмах участия граждан в процессе принятия решений по проблемам местного сообщества, в частности механизм формирования сходов и собраний местного сообщества, порядок избрания членов местного сообщества, порядок формирования сельского бюджета и др.	Разработанная брошюра Отзывы экспертов Количество распространенных брошюр	1 не менее 2 отзыва не менее 160 экземпляров (в т.ч. 90 участников получат брошюры в бумажном виде)	Апрель – июль 2021г.	230 000 тенге
2.	Популяризация лучших	Количество положительных	не менее 10	Октябрь –	

	эффективных примеров вовлечения граждан в процесс принятия решений, успешных историй через социальные сети и СМИ. Лучшие проекты будут определены по итогам мониторинга реализации малых грантов.	кейсов участия граждан в решении проблем местного сообщества		ноябрь 2021г.	
Итоговая публичная презентация результатов проекта в соответствии с условиями договора					
	Мероприятие (Краткое описание мероприятия)	**Количественные и качественные индикаторы (к мероприятиям)**	**Планируемые индикаторы**	**Сроки выполнения**	**Стоимость мероприятие**
1.	Анализ удовлетворенности бенефициаров предоставленными услугами community центрами. Для этой цели будет разработаны анкеты (гугл форма и бумажные). По итогам проекта будет проведен анализ удовлетворенности бенефициаров оказанными услугами созданных центров.	Положительные отзывы в социальных сетях Уровень удовлетворенности проекта	не менее 80% не менее 90%	Апрель-Ноябрь 2021 г.	
2.	Онлайн брифинг по итогам проекта (подведение итогов реализации проекта с участием организаторов и участников проекта)	Презентация об итогах проекта	1	Ноябрь 2021 г.	
Информационная работа о ходе реализации проекта в соответствии с условиями договора					
	Мероприятие (Краткое описание мероприятия)	**Количественные и качественные индикаторы (к мероприятиям)**	**Планируемые индикаторы**	**Сроки выполнения**	**Стоимость мероприятие и канал коммуникации**
1.	Публичные презентации о ходе реализации проекта	Презентации	не менее 3	Март-октябрь 2021 г.	

2.	Публичное размещение отчета о реализации проекта (с учетом финансовой отчетности проекта)	Отчет на официальном интернет-ресурсе НАО «ЦПГИ» и страницах в социальных сетях и на сайте	1	Ноябрь 2021 г.	
3.	Медиа план	Медиа план с пресс-релизами по мероприятиям Количество уникальных просмотров Информационный охват	1 не менее 10 000 более 1 000 000	Март-ноябрь 2021 г.	

С Приложением № 3 ознакомлен и согласен:

Грантополучатель:

Руководитель организации _____ Ахметова Ж.А.
М.П.

«**СОГЛАСОВАНО»**

Грантодатель:

НАО «Центр поддержки гражданских инициатив»

Председатель Правления
_____ Диас Л.

Заместитель Председателя Правления
_____ Абенова Б.М.

Директор проектного офиса по государственному грантовому финансированию
_____ Сариев А.У.

Главный менеджер Служба управлению рисками
_____ Жаксыбергенова К.Ж.

Главный менеджер проектного офиса по государственному грантовому финансированию:
_____ Колдасбаев Д.А.