

исх. №12
от «22» января 2020 г.

Приложение 1
Кому: Некоммерческому
акционерному обществу «Центр
поддержки гражданских инициатив»

От кого: Объединение юридических лиц
«Союз Кризисных центров»

**Заявление на участие в конкурсе на предоставление гранта
для неправительственных организаций***

Настоящим заявлением Объединение юридических лиц «Союз кризисных центров» выражает желание принять участие в конкурсе на предоставление грантов для неправительственных организаций по теме гранта: "Организация комплекса мероприятий по совершенствованию деятельности кризисных центров для жертв бытового насилия и работе с агрессорам" направленная на совершенствование механизмов предотвращения бытового насилия в Казахстане. и выражаем свое согласие реализовать социальный проект в соответствии с условиями конкурса.

Заявитель настоящим подтверждает и гарантирует, что вся информация, содержащаяся в Заявлении и прилагаемых к ней документах, является подлинной, соответствует истинным фактам, и выражает осведомленность об ответственности за предоставление недостоверных сведений о своей правомочности, квалификации, качественных и иных характеристиках, соблюдении им авторских и смежных прав, а также иных ограничений, предусмотренных действующим законодательством Республики Казахстан. Заявитель принимает на себя полную ответственность за предоставление таких недостоверных сведений.

Председатель правления
ОЮЛ «Союз кризисных центров»

Байсакова З.М

Дата заполнения "22" января 2020 год

Анкета заявителя

№ п/п	Наименование	Информация (заполняется заявителем)
1.	Наименование заявителя в соответствии со справкой о государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица или свидетельством о государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица	Объединение юридических лиц «Союз кризисных центров»
2.	Дата государственной регистрации (перерегистрации)	Дата первичной регистрации: 28.06.2007 г. Дата внесенных изменений и дополнений: 02.02.2016 г.
3.	Бизнес-идентификационный номер	070640012969
4	Фактический адрес	050040, РК, г. Алматы, микрорайон «Коктем» 1, д. 9 офис. 2. Тел.: 8(727) 376 40 37
5.	Информация о целевой группе заявителя	<p>ОЮЛ «Союз кризисных центров» оказывает помощь женщинам и детям, находящимся в трудной жизненной ситуации, а также лицам пострадавшим от насилия и жестокого обращения;</p> <p>Организация взаимодействует с государственными структурами, правоохранительными органами, НПО и СМИ;</p> <p>Предоставление квалифицированной помощи пострадавшим от насилия путем развития сети КЦ РК, работа по снижению уровня агрессии и формирования культуры ненасильственных отношений в обществе.</p> <p>Основными стратегическими задачами Союза являются улучшение состояния семей с детьми, в первую очередь, находящимися в трудной жизненной ситуации, повышение в общественном сознании значимости семейных ценностей и ценностей ответственного родительства, защита детей от жестокости и насилия.</p>
6.	Фамилия, имя, отчество (при его наличии), должность первого руководителя, контактные номера телефонов (в том числе мобильный) и адрес электронной почты	<p>Байсакова Зульфия Мухамедбековна - Председатель правления</p> <p>Тел: 8(727) 376 40 37, +7 777 225 5326, +7 707 225 5326 эл.почта: kzsoyuz@gmail.com</p>
7.	Фамилия, имя, отчество (при его наличии) главного бухгалтера (бухгалтера), контактные номера телефонов (в том числе мобильный) и адрес электронной почты	<p>Дунгенова Алтынай Бакытовна – главный бухгалтер</p> <p>Тел:+7 707 364 0489 Эл.почта: buh.soyuz19@mail.ru</p>
8.	Трудовые ресурсы всего Из них:	<p>Всего 10 сотрудников.</p> <p>Из них:</p>

Штатные сотрудники		<p>10 штатных сотрудников:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Дунгенова Алтынай Бакытовна – главный бухгалтер 2. Маусеитова Салтанат Маратовна – координатор проекта 3. Шакенова Айжан Мухтаркызы – пиар менеджер 4. Каримжанова Бикен Жантеновна – психотерапевт 5. Медеуова Айжан Жумагалиевна – психолог-консультант 6. Чанбаева Анара Амангельдиевна – психолог – консультант 7. Аликеева Ольга Владимировна – психолог-консультант 8. Байдилданова Асем Есовна – психолог – консультант 9. Тамаева Сабира Бактжановна – юрист
	Привлекаемые специалисты	Нурдыгалиева Арайлым Адылхатовна – юрист
	Волонтеры	Абишев Арман –эксперт

Председатель правления

(должность руководителя организации)

Байсакова З.М

(расшифровка подписи)

Сведения о потенциале заявителя

1. Обоснование соответствия предлагаемого социального проекта и (или) социальной программы уставной деятельности организации.

Объединение юридических лиц «Союз кризисных центров» по своей уставной деятельности полностью соответствует основным задачам данного социального проекта, т.к. деятельность организации направлена на развитие движения в предотвращении и искоренении всех форм гендерного насилия, формирования в обществе культуры, основанной на ценностях ненасильственных отношений в обществе.

Согласно Устава организации, целью СКЦ является повышение осведомленности общественности о проблеме и всех типах гендерного насилия, а также развитие эффективной системы по предупреждению, защите и помощи женщинам и детям, находящимся в трудной жизненной ситуации, продвижению программно-целевого подхода в решении задач по улучшению положения детей, пострадавших от насилия и жестокого обращения;

Программа «Национальная телефонная линия доверия для детей и молодежи» с номером 150 является одним из направлений работы ОЮЛ «Союз кризисных центров», обеспечивая организацию системы профилактики семейного неблагополучия путем приема сообщений от детей и организации оказания помощи детям и молодым людям.

2. Опыт работы заявителя по теме гранта.

Перечисляются предыдущие аналогичные социальные проекты и (или) социальные программы, реализованные или находящиеся в процессе реализации за последние 3 (три) года (проекты и услуги, выполненные специалистами организации на индивидуальной основе или через другие организации, не могут считаться соответствующим опытом самой организации).

Сроки реализации социального проекта и (или) социальной программы	Наименование социального проекта и (или) социальной программы (краткое описание основной деятельности)	Наименование заказчика (донора) и географический охват выполненного социального проекта и (или) социальной программы	Стоимость социального проекта и (или) социальной программы	Результаты социального проекта и (или) социальной программы
07.01.2016 – 30.12.2018	«Улучшение функционирования системы отправления правосудия в отношении несовершеннолетних в РК и повышение уровня доступа уязвимых групп к	Представительство Европейского Союза в Республике Казахстан Все регионы РК	300 000 Евро	В рамках реализации проекта для оказания бесплатной юридической и психологической помощи несовершеннолетним были открыты 20 Общественных приемных. Проведен Анализ механизма реагирования на случаи нарушения прав несовершеннолетних в Казахстане и рекомендации по алгоритму

	квалифицированной правовой помощи»			реагирования на факты насилия, а также анализ развития ювенальной юстиции в Республике Казахстан Население информировано о работе бесплатной, круглосуточной «Национальной телефонной линии доверия для детей и молодежи №150»
01.02.2018-31.12.2018	«Усиление борьбы с торговлей людьми и защиты уязвимых мигрантов в Центральной Азии в контексте региональных и глобальных вызовов»	Международная организация по миграции Все регионы РК	3 500 000 тенге	Население РК имеет доступ получить бесплатную консультационную помощь психолога и юриста по телефону доверия по противодействию торговле людьми №11616; В МВД РК написано свыше 20 писем о незаконном удержании людей.
29.07.2016-29.07.2017	«Нет беспризорности и безнадзорности!» гуманитаризация детских комнат полиции в регионах РК»	ФНБ «Samruk-Kazyna Trust» Костанайская область, Восточно-Казахстанская область и г.Темиртау	9 600 000 тенге	В Восточно-Казахстанской, в Карагандинской и Костанайской областях организованы и оснащены оборудованием специальные комнаты полиции для задержанных и заблудившихся детей. Проведены семинары для работников детской комнаты полиции по личностному и интеллектуальному развитию личности ребенка.
01.01.2018-01.01.2019	«Предотвращение насилия»	The Sigrid Rausing Trust Все регионы РК	40 000 Евро	Был проведен мониторинг осуществления закона РК о предупреждении насилия в семье. Выработаны рекомендации государственным органам по защите и профилактике бытового насилия. -подготовлен и размножен инструментарий мониторинга (анкеты субъектов профилактики

				<p>бытового насилия; карты наблюдений, формы опросных листов и т.п.);</p> <p>эффективности реализации положений закона и программных документов.</p>
31.08.2016-31.08.2017	«Жизнь, свободная от насилия в семье как незыблемое право каждой»	<p>Фонд им. Ф.Эберга</p> <p>Все регионы РК</p>	3 160 080 тенге	<p>Были внести в законодательство определение «дискриминация» и «сексуальное домогательство», с целью недопустимости и пресечения всех форм дискриминации и насилия по признаку пола.</p> <p>Пересмотрено действующее законодательство РК с целью приведения определения изнасилования как преступления в соответствие с Конвенцией и правовой практикой Комитета в соответствии с Факультативным протоколом.</p>
01.05.2019 - 31.12.2019 г	Открытие «Социальный центр для многодетных малообеспеченных семей «Бакытты отбасы»» г Алматы	Управление социального благосостояния г Алматы	78 890 000 тенге	Организация услуг по поддержке семей по принципу «одного окна», содействие в трудоустройстве, организация обучения членов семей, находящихся в ТЖС, внешкольная занятость детей в секциях (бассейн), кружках (англ.яз, шахматы, хореография и др).
31.05- 2019 30.11.2019 г.	Открытие Центров ресурсной поддержки семьи при семейных судах «Бакытты отбасы» в целях снижения уровня разводов.	НАО «Центр поддержки гражданских инициатив»	300 000 000 тенге	<p>Создание пул экспертов,</p> <p>Разработка рекомендации в законодательстве в сфере семейной политики,</p> <p>Оказание психологической помощи супругам, инициирующим развод.</p>

				Проведение семинара с участием 8400 человек.
--	--	--	--	--

3. Наличие у заявителя материально-технической базы для реализации социального проекта и (или) социальной программы.

Описывается готовность организации к реализации социального проекта и (или) социальной программы (технико-экономические и финансовые показатели).

Собственный офис (Площадь которого составляет 40кв.м.),

5 комплектов компьютерной техники, 5 принтера (из них 2 цветных), проектор - 1 шт, 5 телефонных линии, 5 мест для телефонного консультирования и малый конференц зал (10 посадочных мест), 10 штатных сотрудников.

4. Состав проектной команды заявителя (работники, которые будут вовлечены в реализацию предлагаемого социального проекта и (или) социальной программы).

Фамилия, имя, отчество (при его наличии) члена проектной команды	Должность	Опыт работы, соответствующий задачам социального проекта и (или) социальной программы с указанием наименования проектов и его роли в их реализации	Стаж работника (указать количество лет)	Обязанности в социальном проекте и (или) социальной программе, ответственность
Байсакова Зульфия Мухамедбековна	Председатель правления	Высшее образование: Специальность «История и право» Высшая Школа Бизнеса Almaty Management University Менеджмент в НПО, административный менеджмент. Повышение квалификации по теме: «Управление проектами» (базовый модуль 12 ч.) (15.07.2015)	23 года	Эксперт проекта
Маусейтова Салтанат Маратовна	Координатор проекта	Высшее образование: Бакалавр по специальности: «Педагог – психолог» Повышение квалификации по теме: «Стандарты работы с агрессорами. Практическая работа с агрессорами» (26 июня 2019 года) «Оказание помощи в случаях бытового насилия и сталкинг в практике. Правовые основы» (26 сентября 2018 года) «Пошаговое руководство по предупреждению насилия над детьми» (40 часов, 25 мая 2018 года) «Психология и психотерапия стресса и стрессорных реакции» (72 часа, 02 марта 2018)	более 5 лет	Координация проекта (мониторинг качества реализации проекта)

		«Психотерапия пограничных состояний» (29.10.2017) «Психодиагностика» (24 часа, 29.10.2017) Психодиагностика нервно-психических расстройств у беременных (24 часа, 2 апреля 2018 года) «Диверсификация компетенции консультанта – залог успеха в завершении конфликта»(6 августа)		
Шакенова Айжан Мухтаркызы	IT менеджер (связь с общественностью)	Высшее образование: «Журналистика», Магистр по специальности: «Связь с общественностью». Повышение квалификации по SMM-маркетингу	2 года	Размещение информации в СМИ, наполнение контента сайта: https://telefon150.kz
Дунгенова Алтынай Бакытовна	Бухгалтер	Алматы Менеджмент Университет (AlmaU) Финансы, бакалавр	9 лет	Составление бухгалтерского и налогового учета и фин.отчетности
Каримжанова Бикен Жантеновна	Психотерапевт	Высшее образование: Бакалавр по специальности: «Психолог». Сертификат основы практической психологии-200 часов. Сертификат Нейро-лингвистическое программирование-200 часов. Международный Сертификат Индивидуальное профессиональное консультирование-200 часов. Сертификат фестиваля. Эриксоновский гипноз- 80 часов. Сертификат фестиваля Арт-терапия -80 часов. Международный сертификат по химической и эмоциональной зависимостям-80 часов. Сертификат 200 часов психосоматике.	12 лет	Разработка программы по работе с мужчинами-агрессорами и ее апробирование
Медеуова Айжан Жумагалиевна	психолог-консультант	Высшее образование: Бакалавр по специальности: «Педагог – психолог». Цикл повышения квалификации по теме: «Теория и практика использования метафорических ассоциативных карт» (базовый модуль 24 ч.) (24-25.02.18) Цикл повышения квалификации по теме: «Методы АРТ – терапии и техники в работе с метафорическими ассоциативными картами в работе с запросами нарушений интимности и сексуальности» (в объеме 24 ч. 28-29.04.18) Обучающий семинар – тренинг по программе: «Изотерапия как метод арт –терапии в объеме 6 ч.» (11. 05. 18)	1 год	психолог-консультант (законодательные и нормативные правовые акты, методические материалы по управлению персоналом).

		Индивидуальный методический супервизионный курс по направлению: «Психологические аспекты снижения веса: работа с пищевой зависимостью» (в объеме 16 ч. С мая по июнь 2018) Сертификат подтверждает что, приняла участие в качестве тренера в мероприятии «10 юбилейный фестиваль психологии Искусство жизни в г.Риддер» (27-29. 07. 18) «Современные вспомогательные и технические средства в обучении и реабилитации лиц с ограниченными возможностями» 21-23.11.18		
Сакенов Ермек Сарсебекович	Переводчик	Высшее образование: Переводческое дело (01.06.98)	22 года	Перевод методической и комплекса образовательных программ с немецкого
Аликеева Ольга Владимировна	Психолог - консультант	Университет Агу 2008г. Специальность психолог Цикл повышения квалификации: Секс в символдраме (с 18 по 21.01.2008) Мандалы: техники и методы символдраматической работы (22-23 марта 2008) Символдрама: основная ступень А1 (4-6 апреля 2008 г) Системно-феноменологический подход Б.Хеллингера (23-27.03.2008) Символдрама в работе с детьми и подростками (18 по 21 января 2008)	10 лет	Консультация абоментов по вопросам бытового насилия по телефону доверия. Первичная консультация жертв и агрессоров бытового насилия

5. Опыт работы неправительственной организации в соответствующем регионе *(заполняется в случае подачи заявки на темы гранта, предусмотренные Планом местных исполнительных органов)*.

Опишите опыт работы в соответствующем регионе, в котором запланирована реализация социального проекта и (или) социальной программы.

Сроки реализации социального проекта и (или) социальной программы	Наименование социального проекта и (или) социальной программы (краткое описание основной деятельности)	Наименование заказчика (донора) и географический охват выполненного социального проекта и (или) социальной программы	Стоимость социального проекта и (или) социальной программы	Результаты социального проекта и (или) социальной программы
2018-2020 гг.	Изучение лучших социальных	Представительство фонда	21 736 000	Подписан трёхсторонний договор

	<p>программ по работе с агрессорами Центра оказания помощи пострадавшим от бытового насилия Зюд-Пфальц, Германии, Обучение кадров по работе с агрессорами из числа НПО, кризисных центров, государственных и правоохранительных органов</p>	<p>Фридриха Эберта в Казахстане, Центральная Азия</p>		<p>ОЮЛ «Союз кризисных центров» с Центром оказания помощи пострадавшим от бытового насилия Зюд-Пфальц, г.Ландау, Германия и Представительством Фонда Ф.Эберта</p>
--	---	---	--	---

**Приложение 4
Форма**

Содержание предлагаемого социального проекта

1. Основная информация о социальном проекте и (или) социальной программе.

<p>Цель социального проекта и (или) социальной программы</p>	<p>Совершенствование механизмов предотвращения бытового насилия в Казахстане.</p>
<p>Задачи социального проекта и (или) социальной программы</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Организация комплексной работы: по выявлению потенциальных агрессоров; с мужчинами-агрессорами, совершившими преступления по отношению к членам семьи или привлекавшийся к административной ответственности за правонарушения в сфере семейно-бытовых отношений; 2. Проведение комплекса обучающих мероприятий по профилактике бытового насилия в отношении женщин и детей (семинары, тренинги, встречи, консультационные занятия и т.д.) для инспекторов по защите женщин от насилия и по делам несовершеннолетних, сотрудников кризисных центров, представителей НПО; 3. Проведение информационно-разъяснительной работы по вопросам семейно-бытовых отношений, формированию навыков позитивного межличностного общения, изучению причин агрессии в семье; 4. Проведение информационных кампаний, направленных на разъяснение последствий семейного неблагополучия, о действующих кризисных центрах, телефонах доверия и иных социальных служб. 5. Изучение международного опыта и разработка стандартов по работе с агрессорами в случае бытового насилия; 6. Разработка комплексной (психокоррекционной) программы по работе с мужчинами-агрессорами и ее апробирование. 7. Подготовка 3-х социальных роликов для ротации с СМИ; 8. Подготовка 10 инфографик по данной тематике. 9. Проведение итоговой пресс-конференции о проделанной работе
<p>Предлагаемая деятельность</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Организация комплексной работы: по выявлению потенциальных агрессоров; с мужчинами-агрессорами, совершившими преступления по отношению к членам семьи или привлекавшийся к административной

	<p>ответственности за правонарушения в сфере семейно-бытовых отношений;</p> <ol style="list-style-type: none"> 2. Проведение комплекса обучающих мероприятий по профилактике бытового насилия в отношении женщин и детей (семинары, тренинги, встречи, консультационные занятия и т.д.) для инспекторов по защите женщин от насилия и по делам несовершеннолетних, сотрудников кризисных центров, представителей НПО для повышение квалификации и уровня знаний; 3. Проведение информационно-разъяснительной работы по вопросам семейно-бытовых отношений, формированию навыков позитивного межличностного общения, изучению причин агрессии в семье; 4. Проведение информационных кампаний, направленных на разъяснение последствий семейного неблагополучия, о действующих кризисных центрах, телефонах доверия и иных социальных служб. 5. Повышение информативности населения о деятельности кризисных центров, о принимаемых мерах по предотвращению бытового насилия в Казахстане. 6. Изучение международного опыта и разработка стандартов по работе с агрессорами в случае бытового насилия; 7. Разработка комплексной (психокоррекционной) программы по работе с мужчинами-агрессорами и ее апробирование. 8. Подготовка 3-х социальных роликов для ротации с СМИ; 9. Подготовка 10 инфографик по данной тематике.
Территориальный охват	14 регионов и 3 города республиканского значения РК.
Целевые группы	Казахстанские семейные пары, их дети, молодожены, представители НПО, инспектора по защите женщин от насилия и по делам несовершеннолетних, сотрудники кризисных центров, мужчины-агрессоры.
Ожидаемые результаты	<ul style="list-style-type: none"> - Выработка новых форм и методов работы с агрессорами, разработка комплексной (психокоррекционной) программы по работе с мужчинами-агрессорами и ее апробирование; - Повышение информированности населения о деятельности кризисных центров, о принимаемых мерах по предотвращению бытового насилия в Казахстане. - Подготовка 3-х социальных роликов , 10 инфографик по данной тематике. - Повышение квалификации специалистов, работающих с семьями и агрессорами. - Организация телефонного консультирования по тел доверия № 150.

2. Обоснованность реализации социального проекта и (или) социальной программы.

<p>Описание текущей ситуации по проблемам, на решение которых направлен социальный</p>	<p>Проблема бытового насилия и в частности насилия в отношении женщин, стоит особенно остро в Казахстане, тому причиной и привычка людей к насилию как инструменту управления обществом, и распространенность патриархальных представлений о подчиненной роли женщины в семье. Насилие в семье происходит в любых слоях и категориях населения, независимо от классовых, расовых, культурных, религиозных, социально-экономических</p>
---	--

проект и (или)
социальная программа

аспектов. Объектами и субъектами домашнего насилия могут быть все члены семьи. Семейное насилие носит латентный характер и в полной мере проблема бытового насилия в стране не осознана ни обществом, ни государством.

Как показывает анализ статистики обращений к членам ОЮЛ «Союз кризисный центров» и на Службу «Национальный телефон доверия для детей и молодежи» № 150 насилие в той или иной форме присутствует почти в каждой восьмой семье; каждая 7 подвергается экономическому насилию, каждая 6 женщина подвергается физическому насилию, каждая 3 психологическому насилию, две трети умышленных убийств совершаются по семейно-бытовым мотивам. Ежегодно от рук мужей или других близких погибают около 400 женщин; до 40 % всех тяжких преступлений, связанных с насилием, совершаются в семьях. Ежегодно на телефоны доверия кризисных центров поступает более 14000 звонков, около 5000 женщин с детьми получают услуги приютов, 20000 пациентов кризисных центров получают юридическую и психологическую помощь, социальное сопровождение.

Однако недостаточно развиты профилактические меры, таким образом, работа с семьей проводится, в основном, по факту наступления трудной жизненной ситуации. При этом, для получения помощи необходимо обращаться в различные инстанции, социальные услуги предоставляются различными ведомствами, и они зачастую оказываются члену семьи с одновременной изоляцией его от семьи. Это влечет потерю семейных связей, снижение уровня социализации члена семьи, тогда как оказываемая помощь должна быть ориентирована на сохранение и укрепление семьи.

Таким образом, назрела необходимость рассмотреть вопрос совершенствования системы укрепления института семьи, оказание психологической, консультативной и иной помощи. Обеспечения доступа к консультированию.

Повысить осведомленность и знания семей и специалистов, работающих с семьями. Необходимо обратить внимание и на ситуацию разводов, сформировать понимание ответственности при вступлении в брак. Реализация данного проекта позволит способствовать повышению эффективности предоставления консультативных услуг.

Через средства массовой информации (далее - СМИ), социальные сети, социальную рекламу повысится всеобщая информированность населения о действующих мерах государства по поддержке семей, находящихся в трудной жизненной ситуации.

Несмотря на наличие законодательной и институциональной базы, а также на предпринятые усилия по предотвращению и реагированию на насилие в отношении женщин в стране, остается потребность в предоставлении услуг по реабилитации и реинтеграции самих агрессоров. Зачастую пережившие насилие подвергаются повторной виктимизации со стороны агрессора в условиях безнаказанности, когда агрессоры не вынуждены менять своего образа мышления и поведения. В Алматы рецидив фактов бытового насилия составляет 78 %.

Необходимость в достижении комплексной системы профилактики и реагирования на бытовое насилие, включающее не только меры по работе с женщинами, пострадавшими от насилия, но и с агрессорами, совершающими насилие, которая, в свою очередь, должна быть частью всеобъемлющей национальной политики или стратегии. Работа с мужчинами-агрессорами, совершающими насилие в семье и сексуальное насилие, может внести свой вклад в более широкий процесс культурных и политических изменений, направленных на искоренение

	<p>гендерных стереотипов, гендерного насилия и дискриминации по гендерному признаку, а также других форм насилия над личностью. Это также является областью фокуса национальной стратегии “Казахстан 2050” и Концепции семейной и гендерной политики до 2030 года.</p>
<p>Ссылки на статистические данные и (или) данные исследований, в том числе собственных</p>	<p>За три года в Казахстане от насилия пострадали более восемь тысяч женщин. Данные предоставил Комитет по правовой статистике и специальным учетам Генеральной прокуратуры РК. С начала 2019 года в стране пострадали 1957 женщин, в отношении которых были совершены преступления по вышеупомянутым статьям. За 2015 год было 3637 потерпевших женщин, в 2016 году статистика понизилась до 2535 пострадавших. Всего же за последние три года в Казахстане изнасилованию подверглись 8129 женщин.</p> <p>При этом за три года в результате изнасилований и преступлений по статьям 121-124 УК РК, погибло 34 женщины: это 12 женщин в 2015 году, 17 — в 2016. В 2017 году в результате изнасилования погибло пять женщин. По статье 120 УК РК «Изнасилование» за три года зарегистрировано 5166 уголовных дел. С начала 2017 года таких дел было заведено 1230, в 2016 году — 1606, а в 2015 — 2330 дел.</p> <p>Количество защитных предписаний, выданных полицейскими по результатам вызовов по случаям бытового насилия, довольно велико — за девять месяцев 2017 года более 49,2 тысяч защитных предписаний и более 4,8 тысяч особых требований к поведению в отношении семейных дебоширов. И это только в тех случаях, когда люди обращались в полицию. Сколько тех, кто оставил всё за закрытыми дверями, неизвестно.</p> <p>За три года 216 уголовных дел по правонарушениям в семейно-бытовой сфере было прекращено в результате примирения сторон, 67 из них — с января по ноябрь 2017 года. В 2015 году за примирением сторон было прекращено 81 уголовное дело, в 2016 году — 68. В Алматы рецидив фактов бытового насилия составляет 78 %.</p> <p>Одной из основных причин разводов является бытовое насилие. Поэтому реализация данного проекта актуальна на данный момент. Каждый третий брак в стране не проходит испытание бытом.</p> <p>Поэтому реализация данного проекта актуальна на данный момент.</p>
<p>Информация о проведении работы по выявлению потребностей целевой группы (оценка потребностей)</p>	<p>ОЮЛ «Союз кризисных центров» - профессиональная сеть по поддержке семей, находящихся в трудной жизненной ситуации, объединяющая 18 организаций из 12 регионов (далее Союз). Союз на протяжении всей деятельности осуществлял сбор статистических данных по обращению по вопросам бытового насилия, т.к. одной из основных причин развода становится бытовое насилие. А так же звонки на Национальную телефонную линию доверия для детей и молодежи № 150 (далее НТЛДДиМ), анализировал ситуацию, изучал потребности бенефициаров, поэтому владеет ситуацией. Союз направлял неоднократно в профилирующие ведомства рекомендации по развитию</p>

инфраструктуры по повышению осведомленности и знаний специалистов, работающих с семьями, по снижению количества разводов, формированию понимания ответственности при вступлении в брак. Реализация данного проекта позволит способствовать повышению эффективности предоставления консультативных услуг. На протяжении 15 лет Союз обеспечивает установление экстренной связи с детьми и взрослыми по вопросам охраны прав и защите интересов детей, в т.ч. по вопросам насилия. И как показал анализ, необходимо повышать уровень знаний специалистов, работающих в области профилактики бытового насилия.

Как показывает анализ, одной из причин бытового насилия является и не продуманное и безответственное решение вступления в брак. Потребность молодых людей перед вступлением в брак – получение полной информации о законодательстве, культуре и семейных ценностях, что позволит осознать важность такого решения.

Союз имеет опыт реализации и управления проектами сумма которых равна в год составляет более 300000 тыс тенге. Есть аудиторское и оценочное заключение проектов.

3. Целевые группы (кто получит пользу от реализации социального проекта и (или) социальной программы).

Описывается участие представителей целевых групп в процессе планирования и реализации социального проекта и (или) социальной программы.

Целевая группа	Количество	Возраст	Какую пользу получит целевая группа
Экспертный пул	69	Все возрастные категории	Повышение профессиональных навыков и выработка аналитических навыков и умений выстраивания межсекторального взаимодействия на региональном уровне, выработке рекомендаций на основе сравнительного анализа
Тренера Представители НПО	20	Все возрастные категории	Повышение профессиональных навыков и компетенции, что повлияет на повышение качества консультационных услуг, межсекторального взаимодействия на региональном уровне, в целом проект направлен на поддержку семей.
Семьи	3000	Все возрастные категории	Проведение информационно-разъяснительной работы по вопросам семейно-бытовых отношений, формированию навыков позитивного межличностного общения, изучению причин агрессии в семье Проведение информационных кампаний, направленных на разъяснение последствий семейного неблагополучия, о действующих кризисных центрах, телефонах доверия и иных социальных служб.
Инспектора по защите прав	17	Все возрастные	Организация комплексной работы: по выявлению потенциальных агрессоров; с мужчинами-агрессорами, совершившими преступления по отношению к членам семьи или

женщин от насилия		категории	привлекавшийся к административной ответственности за правонарушения в сфере семейно-бытовых отношений; Повышение уровня знаний в сфере семейно-бытовых отношений и выработка рекомендации по работе с бытовым насилием и мужчинами-агрессорами.
Инспектора по делам несовершеннолетних	17	Все возрастные категории	Повышение уровня знаний в сфере семейно-бытовых отношений и выработка рекомендации по работе с пострадавшими несовершеннолетними.
Сотрудники кризисных центров	17	Все возрастные категории	Повышение уровня знаний по работе с жертвами и свидетелями насилия
Граждане страны	70000	Все возрастные категории	Через средства массовой информации (далее - СМИ), социальные сети, социальную рекламу повысится всеобщая информированность населения о действующих мерах государства по защите семей и детей. Консультации по телефону по поддержке семьи, в т.ч. молодых людей

- В рамках деятельности Центров будет создана возможность:
 - Организация комплексной работы: по выявлению потенциальных агрессоров; с мужчинами-агрессорами, совершившими преступления по отношению к членам семьи или привлекавшийся к административной ответственности за правонарушения в сфере семейно-бытовых отношений;
 - Проведение комплекса обучающих мероприятий по профилактике бытового насилия в отношении женщин и детей (семинары, тренинги, встречи, консультационные занятия и т.д.) для инспекторов по защите женщин от насилия и по делам несовершеннолетних, сотрудников кризисных центров, представителей НПО;
 - Проведение информационно-разъяснительной работы по вопросам семейно-бытовых отношений, формированию навыков позитивного межличностного общения, изучению причин агрессии в семье;
 - Проведение информационных кампаний, направленных на разъяснение последствий семейного неблагополучия, о действующих кризисных центрах, телефонах доверия и иных социальных служб.
 - Изучение международного опыта и разработка стандартов по работе с агрессорами в случае бытового насилия;
 - Разработка комплексной (психокоррекционной) программы по работе с мужчинами-агрессорами и ее апробирование.
 - Подготовка 3-х социальных роликов для ротации с СМИ;
 - Подготовка 10 инфографик по данной тематике.
 - Проведение итоговой пресс-конференции о проделанной работе.

Партнеры по социальному проекту и (или) социальной программе и заинтересованные стороны.

Перечисляются все партнеры социального проекта и (или) социальной программы и заинтересованные стороны, описывается их участие в социальном проекте и (или) социальной программе (например, государственные органы, неправительственные организации, представители бизнес-сектора, средств массовой информации, международные организации и прочие), а также виды поддержки (информационная, консультативная и другие).

Наименование партнера, заинтересованной стороны	Вид участия и конкретное направление
<p>Комитет по делам молодежи и семьи Министерства общественного развития Республики Казахстан, Министерства общественного развития РК</p>	<p>Задача: участие в формировании и реализации государственной политики в сферах взаимодействия государства и гражданского общества, религиозной деятельности, государственной молодежной и семейной политики, модернизации общественного сознания, благотворительности, волонтерской деятельности, медиации, обеспечения внутривнутриполитической стабильности, межконфессионального и межэтнического согласия.</p> <p>Партнёр будет вовлечен в реализацию намеченных планов через территориальные подразделения.</p>
<p>Члены ОЮЛ «Союз кризисных центров» и НПО Казахстана</p>	<p>Члены Союза известные в стране НПО, которые имеют опыт работы, оборудованные офисы выступают в качестве тренеров и просветителей, проводить беседы и встречи, разъяснять об инструментах защиты от бытового насилия.</p> <p>Участие членов Союза позволит усилить эффективность проекта в обмене опыта.</p>

4. Обратная связь с целевой группой по социальному проекту и (или) социальной программе.

Наименование целевой группы	Каким образом будет замеряться уровень удовлетворенности целевой группы
<p>Информационно - просветительская деятельность</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Кол-во проведенных встреч, составленных писем • Списки участников • Отзывы участников (социальные сети, письменные отзывы) • Программа встреч • Кол-во раздаточных материалов
<p>Образовательные услуги для государственных органов и</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Анкеты обратной связи • Отзывы участников мероприятий

сотрудников НПО в рамках семинаров	<ul style="list-style-type: none"> • Программы семинаров
Консультационные услуги – очным способом	<ul style="list-style-type: none"> • Списки участников • Анализ обращений • Разработанные рекомендации
Консультационные услуги по телефону доверия № 150 обратившихся.	<ul style="list-style-type: none"> • Списки участников • Анализ обращений • Разработанные рекомендации

5. План мониторинга реализации социального проекта и (или) социальной программы.

Цель социального проекта или социальной программы:				
Задача	Мероприятия	Краткосрочные и долгосрочные результаты	Индикаторы (к краткосрочным и долгосрочным результатам)	Периодичность измерения
1. Организация комплексной работы: по выявлению потенциальных агрессоров; с мужчинами-агрессорами, совершившими преступления по отношению к членам семьи или привлекавшийся к административной ответственности за правонарушения в сфере семейно-бытовых	Предоставление психологического, очного и телефонного консультирования с охватом не менее 3000 семей.	Обеспечение доступа к бесплатным профессиональным консультациям жертвам и агрессорам бытового насилия.	Кол-во обращений, анализ анкет обратной связи	ежемесячно

<p>отношений;</p> <p>2.Проведение комплекса обучающих мероприятий по профилактике бытового насилия в отношении женщин и детей (семинары, тренинги, встречи, консультационные занятия и т.д.) для инспекторов по защите женщин от насилия и по делам несовершеннолетних, сотрудников кризисных центров, представителей НПО;</p>	<p>1.Проведение 2х дневного семинара с участием инспекторов по защите женщин от насилия и по делам несовершеннолетних, сотрудников кризисных центров, представителей НПО. (Из 8 регионов РК)</p> <p>3. Проведение 2х дневного семинара с участием инспекторов по защите женщин от насилия и по делам несовершеннолетних, сотрудников кризисных центров, представителей НПО (из 9 регионов РК) Общий охват населения 68 специалистов</p>	<p>Выработка новых форм и методов работы с агрессорами, разработка комплексной работы (психокоррекционной) программы по работе с мужчинами-агрессорами и ее апробирование</p>	<p>1. Кол-во участников, программа семинара, анализ анкет обратной связи</p> <p>2. Полиграфические услуги (папки, ручки, блокноты)</p>	<p>Апрель, май</p>
<p>3.Проведение информационно-разъяснительной работы по вопросам семейно-бытовых отношений, формированию навыков позитивного межличностного общения, изучению причин агрессии в семье</p>	<p>Психологические индивидуальные и групповые работы с жертвами и агрессорами бытового насилия.</p> <p>Консультация жертв и свидетелей по «Национальная телефонная линия доверия для детей и молодежи №150», разработка и распространение информационных листовок</p>	<p>Индивидуальные психологические консультации, групповые работы с жертвами и агрессорами.</p> <p>Обеспечение в круглосуточном режиме, бесплатно, конфиденциально и анонимно доступ к телефонному консультированию.</p> <p>Повышение информированности населения о деятельности кризисных центров, о</p>	<p>Кол-во обращений, анализ обращений</p>	<p>ежемесячно</p>

		принимаемых мерах по предотвращению бытового насилия в РК		
4. Проведение информационных кампаний направленных на разъяснение последствий семейного неблагополучия, о действующих кризисных центрах, телефонах доверия и иных социальных служб.	Проведение информационных кампании, освещение в СМИ, ротация 3х видеороликов, разработка и распространение информационных листовок	Информирование населения о работе кризисных центров, телефонах доверия и социальных служб	Экспертная оценка	ежемесячно
5. Изучение международного опыта и разработка стандартов по работе с агрессорами в случае бытового насилия;	Изучение опыта по работе с агрессорами Федеративной Республики Германия и Кыргызстан	Разработка стандартов по работе с агрессорами в РК	Разработка стандартов по работе с агрессорами в РК	март
6. Разработка комплексной (психокоррекционной) программы по работе с мужчинами-агрессорами и ее апробирование	Разработка комплексной (психокоррекционной) программы	Комплексная работа по работе с агрессорами	Апробирование комплексной работы Аналитическая экспертиза НПА в сфере семейной политике и разработка стандартов	декабрь
7. Освещение в СМИ, информационные рассылки	Сбор и обработка информации, формирование информационных рассылок (перевод и дизайн), осуществление систематической электронной рассылке по мере поступления информации	Информационная поддержка СМИ способствует эффективному взаимодействию НПО и госорганов, формирование культуры ненасильственных отношений в обществе,	Кол-во упоминаний в СМИ об успешном опыте реализации проекта	Ежемесячно

	размещения в СМИ и на сайте telefon150.kz. Facebook (ежемесячно) о ходе реализации проекта	информирование населения о возможностях реализации своих интересов через НПО Подготовка 3-х социальных роликов, 10 инфографик по данной тематике		
8.Изготовление и выпуск информационных материалов	Изготовление и выпуск информационных материалов для информирования населения	Изготовление и распространение 35000 листовок	Изготовление и распространение 35000 листовок	Изготовление-март, Распространение – на протяжении всего проекта
9.Итоговая пресс-конференция о проделанной работе	Сбор и обработка информации, формирование информационных рассылок (перевод и дизайн), осуществление систематической электронной рассылке по мере поступления информации размещения в СМИ и на сайте telefon150.kz. Facebook (ежемесячно) о ходе реализации проекта	Информационная поддержка СМИ способствует эффективному взаимодействию НПО и госорганов, формирование культуры ненасильственных отношений в обществе, информирование населения о возможностях реализации своих интересов через НПО	Об успешном завершении проекта	Ноябрь

6. Календарный план социального проекта и (или) социальной программы.

Мероприятие	Месяц 1	Месяц 2	Месяц 3	Месяц 4	Месяц 5	Месяц 6	Месяц 7	Месяц 8	Месяц 9
-------------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------

11. Освещение в СМИ, информационные рассылки									
12. Изготовление и выпуск информационных материалов									
13. Итоговая пресс-конференция									

7. Риски социального проекта и (или) социальной программы.

Риск	Стратегия снижения вероятности и минимизации последствий
Малое количество участников семинаров	Размещения в открытом доступе информацию о проводимых семинарах, направление писем в государственные органы о направлении специалистов
Ограниченность в человеческих ресурсах	Приглашения квалифицированных сотрудников из числа педагогов, сотрудников НПО, имеющих опыт в работе в агрессорами
Сравнительно недостаточное финансирование проекта	Активное взаимодействие с партнерами, коллегами в продвижении проекта. Поиск дополнительных источников финансирования отдельных расходов по проекту.
Слабое освещение СМИ в освещении проекта	Размещения информационных материалов в рамках проекта с примерами «кейсов» имеющие практические решения, а также размещения в социальных сетях в т.ч. чатах «Журналисты, пиарщики и блогеры Казахстана», «гражданское общество», «доступ к информации», «Общественных совет», «Информационно-ресурсный центр»

8. Освещение деятельности социального проекта и (или) социальной программы в средствах массовой информации (далее – СМИ).

Информационный продукт (статья,	Количество информационных	Каналы освещения (телевидение, печатные издания, интернет-порталы,	Частота распространения информации
---------------------------------	---------------------------	--	------------------------------------

видеоролик, баннер, пост, бюллетень, др)	продуктов за время социального проекта и(или) социальной программы	собственный сайт, социальные сети, радио, рассылки, др.)	
Размещение о мероприятиях в рамках проекта	Размещение 3х социальных видеороликов и распространение 35000 листовок	Сайт www.telefon150.kz Фэйсбук Инстаграмм	Ежемесячно
Истории успеха – интересные кейсы о молодых семьях	Размещение в СМИ	Сайт www.telefon150.kz Фэйсбук Инстаграмм	Ежемесячно

9. Устойчивость социального проекта и (или) социальной программы.

Возможность продолжения деятельности после окончания финансирования и (или) продвижения результатов	<p>Проект имеет все основания для устойчивого развития и перспективы исходя из заинтересованности местных и центральных органов власти в полноценной реализации. Профилактика бытового насилия – приоритетное направление деятельности государства, которое требует постоянного финансирования в развитие инфраструктуры профилактики насилия. Эффективность реализации проекта обеспечит проведение проекта ежегодно на постоянной основе и будет иметь финансирование.</p>
Какова роль организации в обеспечении устойчивости и (или) дальнейшего продвижения результатов	<p>ОЮЛ «Союз кризисных центров» - единственная в стране профессиональная сеть, объединяющая 18 организаций из 12 регионов Казахстана по продвижению защиты прав женщин и детей. Союз осуществляет реализацию своей миссии с 2000 года на постоянной и системной основе, сформировал партнерскую базу среди государственных структур, НПО, СМИ, профсоюзных и международных организаций. Имеет опыт в управлении около 300 проектов регионального и республиканского значения. Профессиональная команда имеющий опыт в работе НПО не менее 5-10 лет, на балансе организации есть основные средства в виде орг.техники и необходимой мебели.</p> <p>Услуги Союза востребованы, Союз является одним из разработчиков закона РК «О профилактике бытового насилия», Стандартов специальных услуг для жертв бытового насилия, Альтернативных докладов по исполнению обязательств Конвенций СИДО и правах ребенка. Является экспертом в области профилактики насилия и жестокого обращения.</p>

Смета расходов по реализации социального проекта и (или) социальной программы

№	Статьи расходов*	Единица измерения	Количество	Стоимость, в тенге	Всего, в тенге	Источники финансирования		
						Заявитель (собственный вклад)	Другие источники софинансирования	Средства гранта
1	Административные затраты:				10 796 775	585 000		10 211 775
	1) заработная плата, в том числе:				6 870 000			6 870 000
	Координатор проекта	мес/чел	9	180 000	1 620 000			1 620 000
	Бухгалтер	мес/чел	9	150 000	1 350 000			1 350 000
	психолог	мес/чел	9	120 000	1 080 000			1 080 000
	пиар менеджера	мес/чел	9	100 000	900 000			900 000
	психолог для телефонного консультирования	мес/чел	3	100 000	300 000			300 000
	Психотерапевт	мес/чел	9	130 000	1 170 000			1 170 000
	переводчик с немецкого на русский язык	мес/чел	9	50 000	450 000			450 000
	2) социальный налог и социальные отчисления	мес	9	65 265	587 385			587 385
	3) обязательное медицинское страхование		9	15 267	137 400			137 400

4) банковские услуги			450 474	450 474			450 474
5) Расходы на оплату услуг связи и интернет, в том числе:			70 000	630 000			630 000
Расходы на оплату услуг связи и интернет г.Алматы		9	70 000	630 000			630 000
6) коммунальные услуги и (или) эксплуатационные расходы	мес	9	65 000	585 000	585 000		0
7) расходы на оплату аренды за помещения							
8) расходные материалы, приобретение товаров, необходимых для обслуживания и содержания основных средств и другие запасы, в том числе:				883 000			883 000
Почтовые расходы	Услуга	1	380 000	380 000			380 000
Канцелярские расходы	Мес	9	50 000	450 000			450 000
Заправка картриджа	мес	1	53 000	53 000			53 000
9) прочие расходы, в том числе:				202 000			202 000

Закупка комплектов лицензионных программных продуктов	штук	1	71 000	71 000			71 000
Антивирус	Штук	1	11 000	11 000			11 000
MS Office	Штук	2	60 000	120 000			120 000
Расходы на служебные командировки в г. Нур-Султан, в том числе:				451 516			451 516
Суточные (2 командировки * 2 человек * 4 дня)	Человек/дней	16	5 302	84 832			84 832
Проживание (2 командировки * 2 человек * 3 дня)	Человек/дней	12	18 557	222 684			222 684
Проезд (2 командировки * 2 человек * 2 билета)	Билет	8	18 000	144 000			144 000
Материально-техническое обеспечение		3 102 100	1 357 200	1 357 200		250 000	1 107 200
приобретение моноблоков для поддержания базы	шт.	2	450 000	900 000			900 000
УРС для компьютера	Штук	2	20 500	41 000			41 000
МФУ	шт	2	120 000	240 000		120 000	120 000
Жесткий диск USB 3.0	штук	1	27 800	27 800			27 800
Аксессуары для моноблоков	шт	2	9 200	18 400			18 400

	Проектор (мультимедийное устройство)	шт	1	130 000	130 000		130 000	0
3	Прямые расходы:				19 702 025			19 702 025
	Мероприятие 1 . 2 -х дневный семинар для 35 чел. из 8 регионов РК				4 895 725			4 895 725
	Полиграфические услуги, в том числе:				83 825			83 825
	Папка	Штук	35	370	12 950			12 950
	Ручка	Штук	35	125	4 375			4 375
	Блокнот	Штук	35	250	8 750			8 750
	Информационные материалы	Штук	35	1 650	57 750			57 750
	Расходы по оплате работ и услуг, оказываемых физическими лицами, в том числе:				450 000			450 000
	Услуга тренера	Услуга	3	150 000	450 000			450 000
	Расходы по оплате работ и услуг оказываемых юридическими лицами, в том числе:				3 476 400			3 476 400
	Проживание участников (29 человек * 3 дня * 20 000 тенге)	Услуга	1	1 740 000	1 740 000			1 740 000
	Проезд тренера (2 билета)	Билет	2	5 000	10 000			10 000

Проезд участников г. Тараз (4 человека * 2 билета)	Билет	8	6 500	52 000		52 000
Проезд участников из г. Талдыкорган (4 человека * 2 билета)	Билет	8	5 000	40 000		40 000
Проезд участников из г. Шымкент (4 человека*2 билета)	Билет	8	7 900	63 200		63 200
Проезд участников из г. Туркестан (4 человека*2 билета)	Билет	8	8 900	71 200		71 200
Проезд участников г. Кызылорда (4 человека * 2 билета)	Билет	8	40 000	320 000		320 000
Проезд участников г. Усть-Каменогорск (4 человека * 2 билета)	Билет	8	35 000	280 000		280 000
Проезд участников г. Павлодар (4 человека * 2 билета)	Билет	8	35 000	280 000		280 000
Услуга аренды зала (2 дня)	Услуга	2	200 000	400 000		400 000
Комиссионные сборы для покупки билетов	Услуга	1	100 000	100 000		100 000
Трансфер от вокзала/аэропорта до гостиницы и обратно, проезд по городу	Услуга	1	120 000	120 000		120 000
Представительские расходы, в том числе:				885 500		885 500

Кофе-брейк (38 человек * 2 день * 2 раза * 1 500 тенге)	Услуга	1	228 000	228 000		228 000
Обед участников (38 человек * 2 дня * 3 500 тенге)	Услуга	1	266 000	266 000		266 000
Ужин участников (29 человек * 3 дня * 4 500 тенге)	Услуга	1	391 500	391 500		391 500
Мероприятие 2 . 2 -х дневный семинар для 35 чел. Из 9 регионов РК			2 395	7 509 300		7 509 300
Полиграфические услуги, в том числе:			2 395	95 800		95 800
Папка	Штук	40	370	14 800		14 800
Ручка	Штук	40	125	5 000		5 000
Блокнот	Штук	40	250	10 000		10 000
Информационные материалы	Штук	40	1 650	66 000		66 000
Расходы по оплате работ и услуг, оказываемых физическими лицами, в том числе:				450 000		450 000
Услуга тренера	Услуга	3	150 000	450 000		450 000
Расходы по оплате работ и услуг оказываемых юридическими лицами, в том числе:				5 824 000		5 824 000

Проживание участников (37 человек * 3 дня * 20 000 тенге)	Услуга	1	2 220 000	2 220 000		2 220 000
Проезд тренера (2 билета)	Билет	2	5 000	10 000		10 000
Проезд участников г. Нур-Султан (4 человека * 2 билета)	Билет	8	12 000	96 000		96 000
Проезд участников г. Кокшетау (4 человека * 2 билета)	Билет	8	20 000	160 000		160 000
Проезд участников г. Атырау (4 человека * 2 билета)	Билет	8	75 000	600 000		600 000
Проезд участников г. Костанай (4 человека * 2 билета)	Билет	8	50 000	400 000		400 000
Проезд участников г. Караганда (4 человека * 2 билета)	Билет	8	9 000	72 000		72 000
Проезд участников г. Уральск (4 человека * 2 билета)	Билет	8	50 000	400 000		400 000
Проезд участников г. Актау (4 человека * 2 билета)	Билет	8	68 000	544 000		544 000
Проезд участников г. Актобе (4 человека * 2 билета)	Билет	8	59 000	472 000		472 000
Проезд участников из г. Петропавловск (4 человека * 2 билета)	Билет	8	25 000	200 000		200 000

Услуга аренды зала (2 дня)	Услуга	2	200 000	400 000		400 000
Комиссионные сборы для покупки билетов	Услуга	1	100 000	100 000		100 000
Трансфер от вокзала/аэропорта до гостиницы и обратно, проезд по городу	Услуга	1	150 000	150 000		150 000
Представительские расходы, в том числе:				1 139 500		1 139 500
Кофе-брейк (43 человек * 2 день * 2 раза * 1 500 тенге)	Услуга	1	258 000	258 000		258 000
Обед участников (43 человек * 2 дня * 3 500 тенге)	Услуга	1	301 000	301 000		301 000
Ужин участников (43 человек * 3 дня * 4 500 тенге)	Услуга	1	580 500	580 500		580 500
Мероприятие 3. Аналитическая экспертиза НПА в сфере семейной политике и разработка стандартов				3 000 000		3 000 000
Расходы по оплате работ и услуг, оказываемых юридическими лицами, в том числе:				3 000 000		3 000 000

Услуги экспертов НПА и анализ ситуации (2 эксперта * 5 месяцев * 300 000 тенге)	Услуга	2	1 500 000	3 000 000			3 000 000
Мероприятие 4. Освещение в СМИ, информационные рассылки				-	1 599 000		1 599 000
Расходы по оплате работ и услуг, оказываемых юридическими лицами, в том числе:					1 599 000		1 599 000
Услуги по изготовлению серии роликов на казахском и русском языках, хронометраж 30 секунд	Услуга	3	300 000	900 000			900 000
Услуга размещения материалов в инста-публиках (Social Media Marketing)	Услуга	5	49 800	249 000			249 000
Услуги по техническому сопровождению веб-ресурса (6 месяцев)	Услуга	1	450 000	450 000			450 000
Мероприятие 5. Изготовление и выпуск информационных материалов для информирования населения					2 555 000		2 555 000

Расходы по оплате услуг полиграфии, в том числе:				2 555 000			2 555 000
Услуги по изданию листовок по проф бытового насилия на русском и казахском языках	Штук	35000	73	2 555 000			2 555 000
Мероприятие 6. итоговая пресс-конференция				143 000			143 000
Аренда конференц - зала	услуга	1	143 000	143 000			143 000
ИТОГО				31 856 000	585000	250000	31 021 000

* Расходы расшифровываются по всем мероприятиям согласно календарному плану социального проекта и (или) социальной программы. Смета может не отражать все перечисленные виды расходов, исходя из потребностей социального проекта и (или) социальной программы. Дополнение статьи расходов допускается в зависимости от потребности мероприятий.

Председатель правления

Байсакова З.М

22 января 2020 год

Наименование Объединение юридических лиц "Союз кризисных центров"
 Вид деятельности _____
 Среднегодовая численность работников 41
 Юридический адрес, Бизнес идентификационный номер, Индивидуальный идентификационный номер Республика Казахстан, Алматы, мкр. Коктем 1, дом № 9, к.2, 070640012969

Отчет о финансовом положении (бухгалтерский баланс)
 по состоянию на 31 декабря 2019 года

тыс. тенге

Показатели	Код строки	На конец отчетного периода	На начало отчетного периода
I. Краткосрочные активы	01	396 745	49 203
Денежные средства и эквиваленты денежных средств	02	394 464	29 620
Краткосрочные финансовые инвестиции	03	-	-
Краткосрочная дебиторская задолженность	04	3085	-
Запасы	05	-	-
Текущие налоговые активы	06	-	-
Долгосрочные активы, предназначенные для продажи	07	-	-
Прочие краткосрочные активы	08	2 281	19 583
II. Долгосрочные активы	09	13 866	801
Долгосрочные финансовые инвестиции	10	-	-
Долгосрочная дебиторская задолженность	11	-	-
Инвестиции в совместно контролируемые предприятия	12	-	-
Инвестиции в ассоциированные предприятия	13	-	-
Инвестиции в недвижимость	14	-	-
Основные средства	15	13 856	791
Биологические активы	16	-	-
Разведочные и оценочные активы	17	-	-
Нематериальные активы	18	10	10
Отложенные налоговые активы	19	-	-
Прочие долгосрочные активы	20	-	-
БАЛАНС (строка 01 + строка 09)	21	410 611	50 004
Обязательства	22	379 033	2 174
III. Краткосрочные обязательства	23	379 033	2 174
Краткосрочные финансовые обязательства	24	-	-
Обязательства по налогам	25	936	40
Обязательства по другим обязательным и добровольным платежам	26	844	42
Краткосрочная кредиторская задолженность	27	14 508	-
Краткосрочные оценочные обязательства	28	-	-
Прочие краткосрочные обязательства	29	362 746	2 091
IV. Долгосрочные обязательства	30	-	-
Долгосрочные финансовые обязательства	31	-	-
Долгосрочная кредиторская задолженность	32	-	-
Долгосрочные оценочные обязательства	33	-	-
Отложенные налоговые обязательства	34	-	-
Прочие долгосрочные обязательства	35	-	-
V. Капитал	36	31 578	47 830
Уставный капитал	37	-	-
Неоплаченный капитал	38	-	-
Выкупленные собственные долевые инструменты	39	-	-
Эмиссионный доход	40	-	-
Резервы	41	-	-
Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)	42	31 578	47 830
БАЛАНС (строка 22 + строка 36)	43	410 611	50 004

Руководитель Байсакова З. М.
 (фамилия, имя, отчество)
 Главный бухгалтер Дунгенова А. Б.
 М П (фамилия, имя, отчество)

ҚАЗАҚСТАН РЕСПУБЛИКАСЫНЫҢ ҚҰБЫЛУ МИНИСТРЛІГІ
АЛМАТЫ ҚАЛАСЫҚ БІРЛЕСТІГІ ДЕПАРТАМЕНТІ
Занды тұлғалар бірлестігі тіркелуі
№ 36000-1910-370
Министерство юстиции Республики Казахстан
Департамент юстиции города Алматы
Проведена государственная регистрация
юридического лица
№ 36000-1910-0001

«Дағдарыстар Орталықтар Одағы»
Занды тұлғалар бірлестігі мүшелерінің
Жалпы
Қазір
Әкімнің
Алматы қаласы
Әкімнің
Департаменті
басқосуы шешімімен
Бекітілді
Хаттама №1 «15» 01 2010 ж.
2010 ж. 12 02 күні
Б-070640012909

ҚАЗАҚСТАН РЕСПУБЛИКАСЫНЫҢ ҚҰБЫЛУ МИНИСТРЛІГІ
АЛМАТЫ ҚАЛАСЫҚ БІРЛЕСТІГІ ДЕПАРТАМЕНТІ
Занды тұлғалар бірлестігі тіркелуі
№ 1742
Министерство юстиции Республики Казахстан
Департамент юстиции города Алматы
Проведена государственная регистрация
юридического лица
№ 1742
12 03

**«Дағдарыс Орталықтар Одағы»
Занды тұлғалар Бірлестігі Жарғысы**

Осы Жарғы, 1994 жылы 27 желтоқсанда қабылданып және 1995 жылы 1 наурызда күшіне
енген Қазақстан Республикасы Қылмыстық кодексіне, 2001 жылы 16 қаңтарда
«Коммерциялық емес ұйдар туралы» №142-11 Қазақстан Республикасы заңына және басқа
нормативтік актілерге сәйкес әзірленген және «Дағдарыстар Орталықтар Одағы» Занды
тұлғалар Бірлестігі құқықтық және ұйымдастыру қызметтерін осы кезінде жүргізеді, ары
қарай Одақ деп аталады.

1. Одақ Мүшелері

1. «Әйелдерді қолдау орталығы» Қоғамдық бірлестігі, мемлекеттік тіркелу туралы куәлігі
№ 6110-1948- Қоғамдық бірлестік 24.07.2000ж. СТН 481400081090, орналасқан мекен-
жайы: Қазақстан Республикасы, Петропавл қаласы, Театральная көшесі, 61 есеп-
шоты:009467476, «Тұран Әлем банк» АҚ Филиалындағы МФО 193601317
2. «Даму және бейімделу орталығы «Феникс» Қоғамдық бірлестігі мемлекеттік тіркеу
туралы куәлігі № 16326-1917- Қоғамдық бірлестік 12.01.2004 ж. СТН 181600226260,
орналасқан мекен-жайы: Қазақстан Республикасы, Өскемен қаласы, М. Горький
көшесі,21, 409 бөлмесі, ИЖК 000700324, ШҚО-дағы «Темірбанк» АҚ банкі МФО
190901714.
3. «ТОМИРИС» балаларды, жасөспірімдерді және әйелдерді қолдау орталығы» қоғамдық
бірлестігі мемлекеттік тіркелу туралы куәлігі № 19125-1930-Қоғамдық бірлестік
19.05.2006 ж. СТН 302600218787, орналасқан мекен-жайы: Қазақстан Республикасы,
Жезқазған қаласы, Сәтпаев көшесі, 44-үй, 10-пәтер, есеп-шоты 006529490, «Алаш банк»
ААҚ ЖФ МФО 191601654
4. «Гендерлік ақпараттық-тандау орталығы» қоғамдық бірлестігі мемлекеттік тіркелу
туралы куәлігі № 301700034699, орналасқан мекен-жайы: Қазақстан Республикасы,
Қарағанды қаласы, «Степной-з» ықшам ауданы, 1-үй, 117 пәтер, есеп-шоты: 700809,
Нұрбанк АҚ ҚФ МФО 191801754
5. «Талдықорған аймақтық әйелдерді қолдау орталығы» Қоғамдық бірлестігі мемлекеттік
тіркеу туралы куәлігі № 3468-1907- Қоғамдық бірлестік 23.03.1998 ж. СТН 092200000442,
орналасқан мекен-жайы: Қазақстан Республикасы, Талдықорған қаласы, Еркін ауылы,
Комсомольский көшесі 100, есеп-шоты: 000700041, ТұранӘлем банк АҚ ТФ-дағы МФО
194101303
6. «ЕрАзамат» Қоғамдық бірлестігі мемлекеттік тіркеу туралы № 67531-1943-Қоғамдық
бірлестік



24.12.2004 ж. СТН 60070055462, орналасқан мекен-жайы: Қазақстан Республикасы, Алматы қаласы, Қабанбай батыр көшесі, 172-үй, 22 пәтер, есеп-шоты: 700199 Нұрбанк АҚ филиалында

7. «Сана сезім» әйелдер бастамалық құқықтық орталығы» қоғамдық бірлестігі мемлекеттік тіркелу туралы куәлігі № 21212-1958-Қоғамдық бірлестік 16.01.2004 ж. СТН 582100230542, орналасқан мекен-жайы: Қазақстан Республикасы, Шымкент қаласы, Мәделі қожа көшесі, 94-үй, есеп-шоты 001700802, «Тұран Элем банк» ААҚ ОҚФ МФО 195801307

2. Жалпы ережелер

- 2.1. Одақ тәуелсіз коммерциялық емес ұйым болып табылады— заңды тұлғалардың ерікті түрде біріккен формасы
- 2.2. Осы Құрылтайшы келісімшартының жақтары Одақтың мүшелері болып табылады.
- 2.3. Одақтың қызмет мерзімі шектеусіз.
- 2.4. Одақтың Атауы:
 - мемлекеттік тілде: «Дағдарыс Орталықтарының Одағы» заңды тұлғалар бірлестігі.
 - орыс тілінде: Объединение Юридических Лиц «Союз Кризисных Центров Республики Казахстан»
- 2.5. Одақтың тұрғылты жері: Қазақстан Республикасы, 050062, Алматы қаласы, Әуезов ауданы, 1-ықшам аудан, 59-үй, 43 пәтер
- 2.6. Одақ басқа заңды тұлғалар, филиалдар мен өкілдіктер құруға (соның ішінде шетелде), Қауымдастықтарға, Одақтарға қосылуға, сондай-ақ, олардың қызметіне араласуға құқығы бар.
- 2.7. Одақ өз міндеттеріне сай үшінші жаққа тиесілі жеке мүліктік құқық бойынша жауап береді.
- 2.8. Одақ жеке қаржысы жеткіліксіз болған жағдайда, Одақ мүшелері салған жарналар көлемінде міндеттер бойынша субсидиялық жауапкершілікке ие болады.
- 2.9. Одақ өз мүшелерінің міндеттеріне жауап бермейді. Одақ мүшелерінің шаруашылығына араласуға құқығы жоқ.
- 2.10. Одақ мемлекеттік міндеттерге жауап бермейтіні сияқты, Мемлекет те Одақтың міндеттеріне жауап бермейді.
- 2.11. Одақ Қазақстан Республикасы заңнамасында коммерциялық емес ұйымның осы түріне арналған құқықтары мен жеңілдіктерін пайдалана алады.
- 2.12. Одақ заңды тұлға болып табылады, Қазақстан Республикасы заңнамасына сәйкес жеке мүлік құқығы бар, жеке балансы, Қазақстан Республикасында және басқа мемлекеттердегі банктерде өтпелі және басқа шоттары бар.

3. Одақ қызмет түрлерінің мақсаты, мәні

3.1. Одақтың құрылу мақсаты:

- Одақ мүшелері — ұйымдардың құқықтары мен құнтарын қорғау;
 - Одақ мүшелерінің институттық және мәртебелік дамуына ықпал ету;
 - Одақ мүшелері қызметте бас қоса отырып, жарғылық мақсаттарын, құжаттарын жүзеге асырады.
- Одақ мүшелері бірлестігі қызметін дамыту жолында, зорлық-зомбылығы жоқ қоғамдық мәдени қатынастарды орнатуға күшің салып, гендерлік қысым көрсетудің барлық түрлерін түбегейлі құртуға және тамырын жоюға бірігеді.
- ### 3.2. Одақ қызметінің мәні-Одақ мүшелеріне, зорлық-зомбылығы жоқ қоғамдық мәдени қатынастарды орнату, гендерлік қысым көрсетудің барлық түрлерін түбегейлі құрту және тамырын жою қызметтерін дамытуда құқықтары мен құнтарын Қорғау.
- ### 3.3. Одақ мақсаттарына жету жолында мынадай қызмет түрлерін жүзеге асырады:

- Одақ мүшелерінің құқықтары мен құнттарын қорғау;
 - Одақ мүшелерінің құнттарын мемлекеттік, қоғамдық және басқа ұйымдарда көрсету;
 - Одақ мүшелерінің біліктілік деңгейін жоғарылатуға бағытталған оқу бағдарламаларын жүзеге асыру;
 - Ақпараттық бағдарламаларды құру және жүзеге асыру;
 - Зандық процестерде қатысып, заң жобаларына ұсыныстар мен түсініктемелер енгізу, оларды талқылауға қатысу;
 - Мемлекеттік орган өкілдерімен, халықаралық ұйымдармен, үкіметтік емес ұйымдармен, бұқаралық ақпарат құралдарымен, коммерциялық ұйымдармен әріптестік қарым-қатынас жасау;
 - Зерттеулер жүргізу;
 - Жобалар мен бағдарламаларды бағалау және бақылау;
 - Одақтың техникалық базасын құру және дамыту;
 - Ақпараттар желілерін және мәліметтер банкін құру;
 - Одақтың имидждік өнімдерін шығару және тарату;
 - Одақ кәсіпкерлік қызметпен айналысып, одан түскен пайданы одақтың жарғысында қарастырылған мақсаттарға жұмсауға құқығы бар;
- 3.4. Одақ кәсіпкерлік қызметпен айналысып, одан түскен пайданы одақтың жарғысында қарастырылған мақсаттарға жұмсауға құқығы бар.

4. Одаққа кіру және шығу

- 4.1. Осы Құрылтайшы келісімшартын мойындаған, Одақ Жарғысын және Одақтың басқарушы органдарының құрылтайшылар құжаттарында көрсетілген белгілі мақсаттары мен талаптарына сәйкес шығарған шешімдерін орындайтын кез-келген заңды тұлға Одақтың мүшесі бола алады.
- 4.2. Одаққа мүшелікке кіру, шығу және мүшеліктен айрылу «Одаққа мүшелік ету және мүшелік жарналар беру туралы ережесіне», Одақ Құрылтайшылар келісімшартының 3.2 тармағына сәйкес және жазбаша арыз бойынша келісімшартқа өкілетті тұлғаның қойған қолы негізінде Одақтың жалпы басқосуында қабылданады.
- 4.3. Одақтан Одақ мүшесі өз еркімен шыққанда немесе мүшеліктен айрылғанда субсидиялық міндетіне сай, Одақтан шыққанға дейінгі және шыққаннан кейінгі екі жылға пропорционалды жарна төлеуі қажет.

5. Одақ мүшелерінің құқықтары мен міндеттері

- 5.1. Одақ мүшелері өз дербестіктері мен заңды тұлға құқықтарын сақтайды.
- 5.2. Одақ өз мүшелерінің міндеттеріне жауап бермейді. Одақтың қаржысы жеткіліксіз болып жатқан жағдайда Одақтың Жалпы басқосуындағы белгілі міндеттер мен тәртіпке сәйкес Одақ мүшелеріне субсидиялық жауапкершілік артылады.
- 5.3. Одақ мүшелерінің құқығы:
- Осы Жарғыға сай Одақ қызметіне атсалысу;
 - Одақтың басқару органына сайлау және сайлану;
 - Басқа Одақ мүшелерінен заңнамадағы міндеттеріне және Одақтың Құрылтайшылық құжаттарына сәйкес міндеттер талап ету;
 - Басқа коммерциялық және коммерциялық емес ұйымдарға атсалысу;
 - Одақтың қызметі туралы ақпарат алу;
 - Деректердің құпиялылығын анықтау;

- Басқарма және Жалпы Одақ отырысының қарауына кез-келген ұсыныстар енгізу;
- Одаққа ықпал ету туралы өтініштер білдіруге, сондай-ақ Басқарманың және басқа бөлімдердің қызметтерін қолдануға;
- Одақ Жарғысына сәйкес Одақтан емін-еркін шығуға;
- Одақтың мүшелері Қазақстан Республикасы заңнамасында қарастырылған басқа құқықтар мен міндеттерге ие бола алады.

6. Одақтың мүлкі

6.1. Одақтың мүлкіне өндірістік нысандар, әлеуметтік-мәдени мақсаттағы ғимараттар, құрылғылар, баспаналар, акша, бағалы заттар, жер телімдері, көлік құралдарының жабдықтары және басқа да Одақ балансындағы меншігі болып табылатын мүліктер.

6.2. Одақтың мүліктерін құрайтын негіздер:

- Одақ мүшелерінің жарналары;
- Басқарма органдарына Одақ мүшелерінің және басқа да ұйымдардың шешімімен

Одақтың жеке

жобаларын жүзеге асыруға және шаралар өткізуге берген қаржылары мен

мүліктері;

- Заңды және жеке тұлғалардың өз еркімен берген мүліктік жарналары мен сыйлары;
- Дивиденттер (акциядан алынған, облигациядан және басқа құнды қағаздардан және салымдардан (депозитерден) түскен сыйақы, (күнт);
- Заңнамада белгіленген жағдайда тауарларды сатқаннан түскен, жұмыстар мен

қызмет көрсетуден

түсімдерді алу;

- Қазақстан Республикасы заңнамасына сәйкес басқа да заңды және жеке

тұлғалардан гранттар алу;

- Қазақстан Республикасы заңнамасы мен Одақтың Жарғысына сәйкес

кәсіпкерліктен түскен пайда

қолданылады.

- Қазақстан Республикасы заңнамасында тыйым салынбаған басқа пайда көздерін пайдалану;

6.3. Мүшелік жарнаны төлеу тәртібі мен көлемі Одақтың жалпы басқосуында бекітілген «Одаққа мүшелікке кіру және мүшелік жарна төлеу туралы ережеге» сәйкес белгіленеді.

6.4. Одақтың мүлкі, оның жекеменшігі болып табылады, мүшелері арасында, сондай-ақ шыққандар мен мүшеліктен айрылғандарға бөлінбейді.

6.5. Одақтың жекеменшігіне қол сұғылмайды және заңмен қорғалады .

7. Одақты Басқару

7.1. Одақтың басқару органдары мыналар:

Жоғарғы орган — Одақтың Жалпы отырысы;

Атқарушы орган — Одақ Басқармасы;

Бақылау органы — Тексеру комиссиясы;

8. Одақтың жалпы басқосуы

8.1. Жылына бір рет басқосатын Одақ басқармасы Одақтың жалпы басқосуы жоғарғы орган болып табылады. Соңғы екі жалпы басқосулардың аралық мерзімі он бес айдан аспауы керек.

8.2. Одақ Басқармасы жалпы басқосу өткізетін уақыт туралы шешім қабылдайды. Одақ Басқармасы Одақ мүшелеріне Жалпы басқосуды өткізу туралы жазбаша түрдегі

хабарландырулар жібереді. Бұл хабарландыру Жалпы басқосуда дейінгі 3 апта ішінде жариялануы тиіс, сондай-ақ күн тәртібіне қойылуы керек.

8.3. Одақтың жалпы басқосуында қарастырылған мәселелерге сенімхатсыз тек Одақ мүшелерінің бірінші басшылары және/немесе бірінші басшылардың орынбасарлары қатысып, дауыс бере алады. Одақтың өкілетті мүшелері, басқа да тұлғалар Жалпы басқосуда тиісті сенімхаттың негізінде Басқармаға таныстырылады.

8.4. Одақтың мүшелері жалпы басқосуда қарастырылуға бергісі келген мәселелерді, кез-келген ұсыныстарын Жалпы басқосудың болатын уақытына дейін 10 күн бұрын берілуі керек. Одақ Басқармасы, өз кезегінде аталған ұсыныстарды мүшелерге Жалпы Басқосуда дейінгі 1 апта бұрын жібереді.

8.5. Одақтың кез-келген мүшесі сенімхат арқылы Одақ басқосуына өз дауысын басқалардан бере алады. Одақтың кез-келген мүшесі Одақ мүшелерінің жалпы басқосуында бір дауысқа ие болады.

8.6. Одақтың жалпы басқосуына 50% Одақ мүшелері қатысқанда, басқосудағы қабылданған мәселелер және шешімдердің заңдық күші бар деп есептеледі. Егер Жалпы басқосуда қабылданған дауыс 50%-дан аз болса, 3 апта ішінде кезектен тыс Жалпы басқосуға шақырылады және Жалпы басқосуда шақырту туралы шешім қабылданған күннен бастап 5 аптадан кеш болмауы тиіс. Осы Жалпы Басқосуда қабылданған шешімдер тіпті онда 50%-дан аз Одақ мүшелері дауыс берсе де заңдық күшке ие болады.

8.7. Жалпы басқосу отырысын жүргізуге Төраға және Хатшы сайланады.

8.8. Төтенше (кезектен тыс) Одақтың жалпы басқосуында құнтарға, бастамаларға (талап бойынша) қатысты кезек күттірмейтін мәселелер қарастырылады:

- Одақ Басқармасы
- Одақтың тексеру комиссиясы
- жиналған Одақ мүшелері, Одақ мүшелерінің жалпы санының 1/3-н құрауы керек;

8.9. Жалпы басқосуда қабылданған шешімдер бойынша берілген дауыстарды басқылау үшін жиналған арасынан құрамы үш адамнан тұратын есеп комиссиясы құрылады.

8.10. Жалпы Басқосуда күн тәртібіндегі мәселелер дауыс беру арқылы шешіледі. Жалпы басқосудағы дауыс беру тәртібі (ашық және құпия) көпшіліктің қарапайым дауыс беруімен өтеді. Одақтың жалпы басқосуы хаттамасы және қаулысы Одақтың жалпы басқосу төрағасы мен хатшысы қол қойған жағдайда ғана мойындалады.

8.11. Жалпы басқосудағы қабылданған шешімдерге келіспейтін қатысушылар отырыс хаттамасына өздерінің пікірлерін енгізуге құқығы бар.

8.12. Жалпы басқосудың хаттамалары мерзімі біткенге дейінгі аралықта сақталады және Одақ мүшелеріне беріледі.

9. Одақ жалпы басқосудың құнтары

9.1. Жалпы басқосу Одақ қызметіндегі кез-келген мәселені талқылауға құқығы бар және оларға қатысты шешімдер шығара алады. Одақ Жалпы Басқосуында шешілуге жататын айрықша болып есептелетін мәселелер мыналар:

- Одақ жарғысын бекіту және оған өзгерістер мен толықтырулар енгізу;
- Одақты басқару органдары өкілеттігінің құнтарын белгілеу, ұйым құрылымдарын, құру және тоқтату тәртібі;
- Одақ Басқармасын, Тексеру комиссиясын 3 жылға сайлау;
- Одақты еркімен тарату немесе қайта құру, осыған қатысты тарату комиссиясын құру;
- Одақтың негізгі қызмет бағыттары мен бағдарламаларын бекіту;
- Атқару органдарының қаржы есептері тәртіптерін және мерзімін белгілеу (кем дегенде жылына бір рет), сондай-ақ тексеру комиссиясы тәртібін тексеру жүргізу тәртібі және олардың нәтижелерін бекіту;

- Одақ Басқармасының есептік аралықтағы қызметтерін есеп жұмыстарын бекіту (кем дегенде жылына бір рет), Одақтың атқару органы мен тексеру комиссияларының істеген жұмыстары туралы;
- Басқармада қабылданып бекітілген «Одақтағы мүшелік туралы және кіру кезінде және мүшелік жарна төлеу туралы ережесіне» байланысты Одаққа мүшелік ету туралы апелляцияда қарастырылады.
- Одаққа кіру туралы шешім қабылдау және Одақ жарғысы немесе Құрылтайшы келісімшарты қызметіне қайшылық келтірген істеріне байланысты Одақ құрамынан шығару және Одақ мүшелігінен айыру.
- Одақ заңды тұлғалар, сондай-ақ Одақтың филиалдары мен өкілдіктерін құруға және олардың қызметіне атсалысуы туралы шешім қабылдау;
- Сайлау және тез арада босату, өкілеттігін және Одақ басқармасы мүшелерінің сандық құрамын, тексеру комиссиясын белгілеу;
- Мүшелік жарналар мөлшерін белгілеу;
- Одақ мүшелерінің арасындағы қатынастарды, Одақтың ішкі қызметін, даулы мәселелер шешімдерін реттейтін нормативтік құжаттар әзірлейді және бекітеді:

9.2. Еркімен тарату мәселелері немесе қайта құру туралы жарғы шешімдеріне өзгерістер мен толықтырулар енгізу немесе басқосудағы Одақ мүшелерінің 2/3 дауыс беріп, қалған дауысты қарапайым көпшілік берген кезде, жарғының жаңа редакциясы бекітіледі.

9.3. Жалпы басқосу бірлестік мүшелерінің 50%-ы қатысқан кезде мәселелерді шешуге құқығы бар. Егер шешімге басқосудада жиналған мүшелердің 2/3 дауыс берсе қабылданды деп есептеледі.

10. Одақты Басқару

10.1. Одақтың басқармасы Одақтың жалпы басқосуында мүше ұйымдардың басшыларынан құрылады; Басқарма саны тақ болуы, бестен кем болмауы керек.

10.2. Одақ басқармасы 3 жыл мерзімге сайланады. Одақ Басқармасын Одақ басқармасы Төрағасы басқарады.

10.3.9. Одақ Басқармасы тоқсан сайын шақырылады. Одақ Басқармасының кезекті отырысын өткізетін нақты күнді Атқару органы белгіленген уақытқа дейінгі 2 апта мерзімінде хабарлауы қажет.

10.3.10. Одақ Басқармасының кезектен тыс отырысы мынадай жағдайда шақырылады:

- Одақ Басқармасы 1/3 кем емес мүше бастамасы бойынша;
- Одақ Басқармасы Төрағасының бастамасы бойынша;

Одақ Басқармасы мүшелерінің екіден үші қатысқан кезде шешім қабылдауға құқығы бар. Шешім қарапайым көпшіліктің дауыс беруімен қабылданады.

10.3.11. Одақ жарғысы мен Құрылтайшы келісімшартына өзгертулер мен толықтырулар енгізіліп, Одақтың Жалпы басқосуында Одақ Басқарма мүшелері 2/3 берген дауыспен бекітіледі.

10.3.12. Одақ Басқармасы Одақтың Атқару органының Жарғы ережелеріне және Құрылтайшы келісімшартына, Жалпы басқосу мен Одақ Басқармасы шешіміне қарама-қайшы келетін шешіміне, қарсылық(вето) білдіруіне болады. Отырысқа қатысқан Одақ Басқармасының кемінде 2/3 мүшесі дауыс берсе қарсылық (вето) қабылданады.

10.3.13. Одақ Басқарма мүшелерінің қызметтерді орындауға байланысты кеткен шығындарын қайтарып береді.

11. Одақ Басқармасы құнттары

11.1. Одақ Басқармасы Одақ қызметіне, Жалпы басқосудың айрықша құнттарына қатысты кез-келген мәселелерге шешім қабылдауға құқылы.

11.2. Одақ Басқармасының айрықша құнттарына қатысты шешімдер мынадай:

- Жарғы жобасына енгізілген өзгертулер мен толықтыруларды, қызмет бағдарламаларын, Одақ органдарының қаржы және басқа есептерін Жалпы басқосуда мақұлдау және ұсыну;

- Одақ Төрағасын сайлау;

- Мүшелік жарналарды шығындау тәртібін бекіту;

- Одақ қызметінің есеп кезеңіндегі Төраға есептерін бекіту;

11.3. Одақ Басқармасының Төрағасы:

- Мемлекеттік билік пен басқару органдарында, банктерде, шетелдік және халықаралық ұйымдарға

- сенімхатсыз Одақ атынан қатыса алады.

- Одақты кезекті қызметтерін басқарады.

- Одақ атынан келісімдер мен келісімшарттарға қол қояды.

- Одақтағы лауазымдық тұлғаларды, Одақ атынан есеп ашу мен құжаттарға қол

қоюдағы өкілеттілікті

- белгілейді;

- Еңбек келісімшартын бекітеді.

- Одақ Басқармасы алдында есеп береді.

- Одақ атынан ресми арыздар беруге құқығы бар;

- Жалпы Басқосуда немесе Одақ басқармасында жүктелген қызметтерді орындай алады;

- Одақ Басқарма Төрағасы отставкаға арыз кетуге құқығы бар, оны Одақ Басқармасы бекітеді.

12. Одақ Тексеру Комиссиясы

12.1. Тексеру комиссиясы құрамында Төраға мен екі мүше екі жылға жалпы басқосуда сайланады, ол Одақ қызметінің қаржысын бақылауды жүзеге асыратын орган болып табылады.

12.2. Тексеру комиссиясы құрамына Басқарма мүшелері мен Одақтың штаттағы қызметкерлері сайлана алмайды.

12.3. Одақтың қаржы қызметін бақылауды, жеке бастамалар бойынша сондай-ақ, Жалпы Басқосуда немесе Одақ Басқармасы тапсырмасымен Тексеру комиссиясы жүзеге асырады.

12.4. Тексеру комиссиясы Одақтың Жалпы басқосуында қажет болған жағдайда ұсыныс бойынша жетіспеушіліктерге байланысты жүргізілген тексеру туралы есеп береді.

12.5. Тексеру комиссиясы Одақтың Жалпы басқосуында бекітілген Басқарманың жылдық бюджетіне сәйкес, Одақтың балансы мен пайдасы, шығындары туралы қорытынды шығарады.

12.6. Тексеру комиссиясы айтылған пікірлердің барлығын хаттамаға тізіп көрсетеді. Тексеру комиссиясы мүшелерінің талап етуімен, хаттамаға олардың жазбаша түрдегі пікірлері қатталады.

12.7. Одақ өз қаржы-шаруашылық қызметін жеке өз күшімен тексеруі тиіс немесе 3 жылда бір рет тәуелсіз аудиторлар шақырғаны жөн.

12.8. Тексеру комиссиясы бақылау жүргізу кезінде алған деректерін ашықтан-ашық жариялауға құқығы жоқ.

13. Одақ қызметінің тоқтауы

13.1. Одақ қызметі қайта құру немесе таратылу кезінде тоқтатылады.

13.2. Одақ өз еркімен Жалпы басқосудың шешімімен немесе сот шешімінің заңдық күші негізінде таратылуы мүмкін.

13.3. Одақ Жалпы басқосуы тарату комиссиясын тағайындайды және заңнамалық тәртіпке сәйкес Одақтың таралу мерзімін белгілейді.

13.4. Тарату комиссиясы тағайындалған күннен бастап Одақтың мүлкін басқару өкілеттігіне ие болады. Тарату комиссиясы Одақ атынан сотқа қатысады. Тарату комиссиясы Одақты тарату процедурасын заңнамаға сәйкес жүргізеді. Кредиторлардың алдындағы барлық міндеттерді орындап болғаннан кейін, Азаматтық заңнамада қарастырылған тәртіп бойынша тарату комиссиясы Одақтың Жалпы басқосуында бекітілген тарату балансын құрап шығарады.

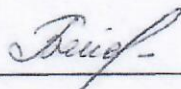
13.5. Одақты тарату кезінде кредиторлар талаптарын қанағаттандырғаннан кейін қалған мүлік құрылтайшы құжатында белгіленген мақсаттарға жұмсалады. Одақты тарату аяқталды деп есептелінеді, ал таратылған Одақ мемлекеттік тіркеуге жұмысын тоқтатқан заңды тұлға ретінде жазылады.

14. Одақ Жарғысына өзгертулер мен толықтырулар енгізу тәртібі

14.1. Осы Жарғыға кірпізлетін өзгерістер мен толықтырулар тек Одақ Жалпы басқосуында енгізіледі, осы Жарғының 9 бөлімінде белгіленген тәртіпке сәйкес қатысушылардың көпшілігі берген дауыспен шешім сайланады.

14.2. Одақтың атауы өзгертілген жағдайда белгіленген тәртіпке сәйкес мемлекеттік қайта тіркеуден өткізіледі. Сондай-ақ Жарғыға өзгертулер мен толықтырулар енгізген кезде, Одақ бұл жайында Қазақстан заңнамасына сәйкес тіркеуші органға хабар береді.

Басқарма Төрағасы
Байсакова Зульфия Мухамедбековна



Утвержден
решением Общего Собрания
членов Объединения юридических лиц
«Союз кризисных центров»
Протокол №1 от « 15 » 01 2010 г.

УСТАВ
Объединения Юридических Лиц
«Союз кризисных центров»

Настоящий Устав разработан в соответствии с Гражданским Кодексом Республики Казахстан, принятом 27 декабря 1994 года и вступившим в силу 1 марта 1995 года, Законом Республики Казахстан от 16 января 2001 года № 142-III «О некоммерческих организациях» и другими нормативными актами Республики Казахстан и определяет правовые и организационные основы создания и деятельности Объединения Юридических Лиц «Союз кризисных центров», именуемой в дальнейшем Союз.

1. Члены Союза

1. ОО «Центр поддержки женщин», № свидетельства о государственной регистрации № 6110 -1948 – ОО от 24.07.2000 г, РНН 481400081090, расположенного по адресу: г. Петропавловск, ул. Театральная, 61, банковские реквизиты: ФАО «Банк Туран Алем», р/с 009467476, МФО 193601317
2. ОО «Центр развития и адаптации «Феникс», № свидетельства о государственной регистрации № 16326 -1917 – ОО от 12.01.2004 г, РНН 181600226260, расположенного по адресу: г. Усть-Каменогорск, ул. М Горького, 21, ком 409, банковские реквизиты: Банк ВКФ АО «Темірбанк», ИИК 000700324, МФО 190901714.
3. ОО «Центр поддержки детей, подростков и женщин «Томирис», № свидетельства о государственной регистрации № 19125-1930 – ОО от 19.05.2006 г, РНН 302600218787, расположенного по адресу: г. Жезказган, ул. Сатпаева, 44, ком.10; банковские реквизиты: ЖФ ОА «Алаш Банк», р/с 006529490, МФО 191601654
4. ОО «Гендерный информационно - аналитический центр», № свидетельства о государственной регистрации № 3226 -1930 – ОО от 21.03.1997 г, РНН 301700034699, расположенного по адресу: г. Караганда, микрорайон «Степной -3», д.1, кв. 117, банковские реквизиты: КФ АО Нурбанк, р/с 700809, МФО 191801754
5. ОО «Талдыкорганский региональный центр поддержки женщин», № свидетельства о государственной регистрации № 3468 -1907 – ОО от 23.03.1998 г, РНН 092200000442, расположенного по адресу: г. Талдыкорган, с. Еркін, ул. Комсомольская 100, банковские реквизиты: ТФ АО Банк Туран Алем, р.счет 000700041, МФО 194101303
6. ОО «ЕрАзамат» № свидетельства о государственной регистрации № 67531 -1943 – ОО от 20.12.2004 г, РНН 60070055462, расположенного по адресу: г. Алматы, ул. Кабанбай батыра д.172, кв. 22; банковские реквизиты: филиал АО Нурбанк, р/с 700199
7. ОО «Правовой центр женских инициатив «Сана сезім», № свидетельства о государственной регистрации № 21212 -1958 – ОО от 16.01.2004 г, РНН 582100230542, расположенного по адресу: г. Шымкент, ул. Мадели кожа, 94 банковские реквизиты: ОАО ЮКФ «Банк Туран Алем», р/с 001700802, МФО 195801307



2. Общие положения

- 2.1. Союз является независимой некоммерческой организацией - добровольным объединением юридических лиц в форме Союза.
- 2.2. Стороны Учредительного Договора Союза являются Членами Союза.
- 2.3. Срок деятельности Союза неограничен.
- 2.4. Наименование Союза:
на государственном языке: «Дағдарыс Орталықтар Одағы» Занды тұлғалар бірлестігі.
на русском языке: полное - Объединение Юридических Лиц «Союз кризисных центров».
- 2.5. Местонахождение Союза: Республика Казахстан, 050062, г. Алматы, 1 микрорайон, д. 59, кв.43.
- 2.6. Союз вправе создавать другие юридические лица, открывать филиалы и представительства (в том числе и за рубежом), вступать в Ассоциации, Союзы, а также участвовать в их деятельности.
- 2.7. Союз отвечает по своим обязательствам перед третьими лицами всем принадлежащим ему на праве собственности имуществом.
- 2.8. В случае недостаточности собственных средств Союза, Члены Союза несут субсидиарную ответственность по его обязательствам в размере внесённых ими взносов.
- 2.9. Союз не отвечает по обязательствам своих Членов. Союз не имеет права вмешиваться в хозяйственную деятельность своих Членов.
- 2.10. Государство не отвечает по обязательствам Союза, равно как Союз не отвечает по обязательствам Государства.
- 2.11. Союз пользуется всеми правами и льготами, предусмотренными законодательством Республики Казахстан для некоммерческой организации данного типа.
- 2.12. Союз является юридическим лицом, обладает обособленным имуществом на праве собственности, имеет самостоятельный баланс, текущие и иные счета в банках Республики Казахстан и иных государств, в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

3. Цель, Предмет, Виды деятельности Союза

- 3.1. Целью создания Союза является:
 - Защита прав и интересов организаций – членов Союза,
 - Оказание содействия в институциональном и статусном развитии членов Союза.
 - Консолидация усилий деятельности членов Союза по реализации уставных целей, документов.
 - Объединение усилий членов Союза для развития их деятельности в предотвращении и искоренении насилия и всех форм гендерной дискриминации, формирования культуры ненасильственных отношений в обществе.
- 3.2. Предмет деятельности Союза – Защита прав и интересов членов Союза для развития их деятельности в предотвращении и искоренении насилия и всех форм гендерной дискриминации, формирования культуры ненасильственных отношений в обществе.
- 3.3. Для достижения своих целей Союз осуществляет следующие виды деятельности:
 - защита прав и интересов членов Союза;
 - представление интересов членов союза в государственных, общественных и других организациях;
 - реализация образовательных программ, направленных на повышение профессионального уровня членов союза;
 - создание и реализация информационных программ;
 - участие в законодательном процессе, внесение предложений и комментариев в законопроекты, участие в их обсуждении;
 - сотрудничество с представителями государственных органов, международными организациями, неправительственными организациями, средствами массовой

- информации, коммерческими организациями;
- проведение исследований;
- оценка и мониторинг проектов и программ;
- создание и развитие технической базы Союза;
- создание информационной сети и банка данных
- издание и распространение имиджевой продукции союза
- Союз вправе осуществлять предпринимательскую деятельность, доходы от которой направляются на цели, предусмотренные уставом Союза.

3.4. Союз вправе осуществлять предпринимательскую деятельность, доходы от которой направляются на цели, предусмотренные Уставом Союза.

4. Вступление и выход из Союза

4.1. Членом Союза может стать любое юридическое лицо, признающее настоящий Учредительный Договор, корпоративные документы Союза и выполняющие решения руководящих органов Союза, деятельность которых соответствует целям и задачам, определенным настоящим Уставом.

4.2. Вступление, выход и исключение из членов Союза осуществляется Общим собранием Союза на основании письменного заявления уполномоченного лица, договора о вступлении, в соответствии с «Положением о членстве в Союзе и порядке внесения членских взносов» в соответствии п. 3.2. Учредительного Договора Союза.

4.3. В случае добровольного выхода либо исключения из Союза член Союза несет субсидиарную ответственность по ее обязательствам, возникшим до его выхода из Союза, пропорционально своему взносу в течение двух лет с момента выхода.

5. Права и Обязанности членов Союза

5.1. Члены Союза сохраняют свою самостоятельность и права юридического лица.

5.2. Союз не отвечает по обязательствам своих Членов. В случае недостатка средств у Союза Члены Союза несут субсидиарную ответственность по ее обязательствам в размере и в порядке определенном Общим собранием Союза.

5.3. Члены Союза имеют право:

- принимать участие в работе Союза в соответствии с настоящим Уставом;
- избирать и быть избранным в органы управления Союза;
- требовать от других членов Союза надлежащего исполнения своих обязательств в соответствии с действующим законодательством и учредительными документами Союза;
- принимать участие в других коммерческих и некоммерческих организациях;
- получать информацию о деятельности Союза;
- определять конфиденциальность сведений;
- вносить любые предложения для их рассмотрения Правлением и Общим Собранием Союза;
- обращаться в Союз с просьбами об оказании содействия, а также пользоваться услугами Правления и других подразделений.
- свободно выйти из Союза в порядке, определенном Уставом Союза.

5.4. Члены Союза обязаны:

- соблюдать положения Устава, Учредительного договора, корпоративные документы Союза;
- вносить ежегодные членские взносы в порядке предусмотренном «Положением о членстве в Союзе и порядке внесения членских взносов»;
- оказывать Союзу содействие в осуществлении ее деятельности;
- выполнять решения руководящих органов Союза;
- соблюдать законодательство Республики Казахстан;
- Члены Союза могут иметь и другие права, и обязанности, предусмотренные действующим законодательством Республики Казахстан.

6. Имущество Союза

6.1. Имуществом Союза являются здания, сооружения, помещения, объекты производственного, социально-культурного назначения, деньги, ценные бумаги, земельные участки, транспортные средства и иное имущество, находящееся на балансе Союза и являющееся её собственностью.

6.2. Источниками образования имущества Союза являются:

- членские взносы членов Союза;
- денежные средства и имущество, переданное членами Союза по решению их руководящих органов и иными организациями для осуществления отдельных проектов Союза и проведения общих мероприятий;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования юридических и физических лиц;
- дивиденды (вознаграждение (интерес), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам (депозитам));
- поступления от реализации товаров, работ, услуг в установленных законодательством случаях;
- гранты от иных юридических и физических лиц в соответствии с законодательством Республики Казахстан.
- Доходы от предпринимательской деятельности, осуществленной в соответствии с Уставом Союза и законодательством Республики Казахстан.
- иные источники, не запрещенные законодательством Республики Казахстан.

6.3. Размер и порядок уплаты членских взносов определяется утвержденным Общим Собранием Союза в соответствии с «Положением о членстве в Союзе и порядке внесения членских взносов».

6.4. Имущество, являющееся собственностью Союза, не может распределяться между её членами, в том числе при выходе или исключении их из Союза.

6.5. Собственность Союза неприкосновенна и охраняется законом.

7. Управление Союзом

7.1. Органами управления Союза являются:

Высший орган - Общее Собрание Союза;

Исполнительный орган - Правление Союза;

Контрольный орган - Ревизионная комиссия;

8. Общее Собрание Союза

8.1. Общее Собрание Союза является его высшим органом, который собирается Правлением Союза один раз в год. Максимальный срок между двумя последними Общими собраниями не может превышать пятнадцати календарных месяцев.

8.2. Правление Союза принимает решение о времени проведения Общего Собрания. Уведомление о проведении Общего Собрания Союза рассылается Правлением членам Союза в письменной форме. Данное уведомление должно быть представлено за 3 недели до даты проведения Общего Собрания и содержать повестку дня.

8.3. На Общем Собрании Союза без доверенности могут представлять и голосовать по рассматриваемым вопросам только первые руководители и/или заместители первых руководителей членов Союза. Другие лица, уполномоченные членами Союза, принимают участие в работе Общего Собрания на основании соответствующей доверенности, которые представляются в Правление.

8.4. Любые предложения, по которым члены Союза хотели бы принять решения в ходе Общего Собрания, должны быть представлены в письменной форме в Правление Союза не позднее, чем за 10 дней до даты проведения Общего Собрания. Правление Союза, в свою очередь, высылает данные предложения членам не менее чем за 1 неделю до даты проведения Общего Собрания.

8.5. Любой член Союза может по доверенности передать свои голоса любому другому члену для голосования на Общем Собрании от его имени. Каждый Член Союза имеет один голос на Общем Собрании Членов Союза.

8.6. Общее Собрание Союза признается правомочным и вправе принимать решения по вынесенным на его рассмотрение вопросам в случае, если в его работе участвуют не менее 50% представителей членов Союза. Если на Общем Собрании представлено менее чем 50% голосов, то созывается внеочередное (чрезвычайное) Общее Собрание Союза не ранее чем через 3 недели спустя и не позднее 5 недель со дня принятия решения о созыве такого Общего Собрания. Принимаемые на этом Общем Собрании решения имеют силу, даже если в его работе было представлено менее чем 50% голосов членов Союза.

8.7. Для ведения заседания Общее Собрание избирает Председателя и Секретаря.

8.8. Чрезвычайное (внеочередное) Общее Собрание Союза может быть созвано для решения неотложных вопросов, относящихся к его компетенции, по инициативе (по требованию):

- Правления Союза;
- Ревизионной комиссии Союза;
- Членов Союза, составляющих не менее 1/3 от общего количества членов Союза.

8.9. Для контроля подсчета голосов по принимаемым решениям Общее Собрание избирает из числа присутствующих Счетную комиссию в составе трех человек.

8.10. Решения Общего Собрания принимаются путем голосования по каждому вопросу повестки дня. Порядок голосования (открытый или тайный) принимается Общим Собранием простым большинством голосов. Протокол Общего Собрания Союза и его постановления признаются действительными в случае их подписания Председателем и Секретарем Общего Собрания Союза.

8.11. Участники Общего Собрания, не согласные с принятым решением Общего Собрания, имеют право требовать внесения в протокол заседания своих особых мнений.

8.12. Протоколы заседания Общего Собрания подлежат хранению и выдаче членам Союза по их первому требованию в течение всего срока деятельности Союза.

9. Компетенция Общего Собрания Союза

9.1. Общее Собрание правомочно обсуждать любые вопросы деятельности Союза и выносить по ним решения. К исключительной компетенции Общего Собрания Союза относятся решение следующих вопросов:

- утверждение Устава Союза и вносимых в него изменений и дополнений;
- определение компетенции, организационной структуры, порядка формирования и прекращения полномочий органов управления Союза;
- избрание на 3 года Правления, Ревизионной комиссии Союза;
- добровольная ликвидация или реорганизация Союза, назначение в связи с этим ликвидационной комиссии;
- утверждение основных направлений и программы деятельности Союза;
- определение порядка и периодичности представления финансовой отчетности исполнительных органов (не менее одного раза в год), а также порядка проведения проверки Ревизионной комиссией и утверждения их результатов;
- утверждение отчетов работы Правления Союза за отчетный период деятельности (не менее одного раза в год), отчетов Исполнительного органа и Ревизионной комиссии Союза о проделанной работе (не менее одного раза в год);
- утверждение принятого Правлением «Положения о членстве в Союзе и порядке уплаты вступительных и членских взносов», рассмотрение апелляций членов Союза о членстве;
- принятие решения о приеме в Союз и исключение из состава Союза за деятельность, противоречащую Уставу Союза или Учредительному договору и дискредитацию Союза;
- принятие решения об участии Союза в создании и деятельности других юридических лиц, а так же филиалов и представительств Союза;
- избрание и досрочное освобождение, определение полномочий и количественного

состава членов Правления Союза, Ревизионной комиссии;

- устанавливает размер членских взносов;
- разрабатывает и утверждает нормативные документы, регулирующие внутреннюю деятельность Союза, отношения между членами Союза, по решению спорных вопросов;

9.2. Решение по вопросу добровольной ликвидации или реорганизации и внесения изменений и дополнений в Устав или утверждения Устава в новой редакции, принимаются, если за него проголосовало не менее 2/3 всех членов Союза, решение по остальным вопросам принимаются простым большинством голосов.

9.3. Общее собрание правомочно решать вопросы при наличии более 50% членов Ассоциации. Решение считается принятым, если за него проголосовало более 2/3 от общего количества присутствующих на собрании членов.

10. Правление Союза

10.1 Правление Союза формируется на Общем собрании членов Союза из числа первых руководителей членских организаций; Правление должно состоять из нечетного количества членов, количество которых должно быть не менее пяти.

10.2 Правление Союза избирается сроком на три года. Возглавляет Правление Союза Председатель Правления Союза.

10.3.9 Правление Союза созывается не реже одного раза в квартал. Конкретная дата проведения очередного заседания Правления Союза объявляется Исполнительным органом не позднее, чем за две недели до назначенного срока.

10.3.10. Внеочередное заседание Правления Союза может быть созвано:

- По инициативе не менее чем 1/3 членов Правления Союза;
- По инициативе Председателя Правления Союза;

Правления Союза правомочно принимать решения, если на нем присутствуют не менее двух третей его членов. Решение принимается простым большинством голосов.

10.3.11 Изменения и дополнения в Устав Союза и Учредительный договор для вынесения их на утверждение Общего собрания Союза принимаются большинством в 2/3 голосов членов Правления Союза.

10.3.12 Правление Союза может наложить вето на решение Исполнительного органа Союза, противоречащее положениям Устава и Учредительного договора, решениям Общего собрания и Правления Союза. Вето принимается, если на заседании участвует не менее 2/3 членов Правления Союза, и за него проголосовали не менее 2/3 присутствующих.

10.3.13. Союз может возмещать расходы членов Правления, связанные с исполнением ими своих функций.

11. Компетенция Правления Союза

11.1. Правление Союза правомочно принимать и выносить решения по любым вопросам деятельности Союза, за исключением вопросов, отнесенных к исключительной компетенции Общего Собрания.

11.2. К исключительной компетенции Правления Союза относится решение следующих вопросов:

- одобрение и представление на Общее Собрание Союза проекта Устава и изменений и дополнений в него, программы деятельности, финансовых и иных отчетов органов Союза;
- избрание Председателя Союза;
- утверждение порядка расходования членских взносов.
- утверждение отчетов Председателя за отчетный период деятельности Союза;

11.3. Председатель Правления Союза:

- представляет и выступает от имени Союза без доверенности в отношениях с органами государственной власти и управления, банками, иностранными и международными организациями;
- руководит текущей деятельностью Союза.
- подписывает соглашения и договора от имени Союза;
- определяет должностных лиц Союза, уполномоченных на открытие счетов и подписание документов от имени Союза;
- заключает трудовой договор;
- производит отчет перед Правлением Союза;
- имеет право делать официальные заявления от имени Союза;
- может выполнять другие функции, возложенные на него Общим Собранием или Правлением Союза.
- председатель Правления союза имеет право подать в отставку, которая утверждается Правлением Союза.

12.Ревизионная комиссия Союза

- 12.1. Ревизионная комиссия является органом, осуществляющим контроль над финансовой деятельностью Союза, избирается Общим Собранием, в составе Председателя и двух членов сроком на три года.
- 12.2. В состав Ревизионной комиссии не могут быть избраны члены Правления и штатные работники Союза.
- 12.3. Проверка финансовой деятельности Союза проводится Ревизионной комиссией, как по собственной инициативе, так и по поручению Общего Собрания или Правления Союза.
- 12.4. Ревизионная комиссия представляет Общему Собранию Союза отчет о проведенной проверке, сопровождаемый в необходимых случаях рекомендациями по устранению недостатков.
- 12.5. Ревизионная комиссия составляет заключение для Общего Собрания Союза о соответствии утвержденных Правлением годового бюджета Союза, баланса и отчета о прибылях и убытках по действительному состоянию дел в Союзе.
- 12.6. Заседания Ревизионной комиссии подробно протоколируются с указанием всех высказанных суждений. По требованию членов Ревизионной комиссии, к протоколам прикладываются их особые мнения, выраженные в письменной форме.
- 12.7. Союз обязан проводить ревизию своей финансово-хозяйственной деятельности собственными силами или с привлечением независимых аудиторов не реже одного раза в 3 год.
- 12.8. Члены Ревизионной комиссии не вправе разглашать сведения, полученные ими в ходе ревизии и проверки

13.Прекращение деятельности Союза

- 13.1. Деятельность Союза прекращается в форме ее реорганизации или ликвидации.
- 13.2. Союз может быть ликвидирован добровольно по решению Общего Собрания либо принудительно на основании вступившего в законную силу решения суда.
- 13.3. Общее собрание Союза назначает ликвидационную комиссию и устанавливает в соответствии с действующим законодательством порядок и сроки ликвидации Союза.
- 13.4. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению имуществом и делами Союза. Ликвидационная комиссия от имени Союза выступает в суде. Ликвидационная комиссия осуществляет процедуру ликвидации Союза в соответствии с действующим законодательством. После исполнения всех обязательств перед кредиторами в очередности и порядке, предусмотренном гражданским законодательством, ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс, который утверждается Общим собранием Союза.
- 13.5. При ликвидации Союза, имущество оставшееся после удовлетворения требований кредиторов распределяется на цели указанные в учредительных документах. Ликвидация Союза считается завершенной, а Союз – прекратившей существование после внесения об этом записи в государственный регистр юридических лиц.

14. Порядок внесения изменений и дополнений в Устав Союза

14.1. Изменения и дополнения в настоящий Устав может вносить только Общее Собрание Союза, которое принимает соответствующее решение в порядке, установленном главой 9 настоящего Устава простым большинством голосов от присутствующих.

14.2. В случае изменения наименования Союз подлежит государственной перерегистрации в установленном порядке. В случае внесения других изменений и дополнений в Устав, Союз извещает об этом регистрирующий орган согласно действующего законодательства Республики Казахстан.

**Председатель Правления
Байсакова Зульфия Мухамедбековна**

Зульфия Байсакова



Vereinbarung über die Zusammenarbeit

**der Vertretung der Friedrich-Ebert-Stiftung in
Kasachstan**

und der Union der Krisenzentren in Kasachstan

mit dem

**Interventionszentrum gegen Häusliche Gewalt
Südpfalz**

im Rahmen eines hierzu gefassten Memorandums:

die Vertretung der Friedrich-Ebert-Stiftung in Kasachstan, vertreten durch Herrn Christoph Mohr, die Union der Krisenzentren in Kasachstan, vertreten durch die Vorsitzende Frau Zulfiya Baisakova, und der Pfälzische Verein für Soziale Rechtspflege Südpfalz, vertreten durch den Vorsitzenden Helmut Kuhs, schließen folgende Vereinbarung im Rahmen eines Memorandums:

Artikel 1. Gegenstand der vertraglich vereinbarten Zusammenarbeit

Gegenstand der Zusammenarbeit (im Folgenden als Memorandum bezeichnet) ist die Zusammenarbeit der Vertretung der Friedrich-Ebert-Stiftung in Kasachstan, der Union der Krisenzentren Kasachstan und des Pfälzischen Vereins für Soziale Rechtspflege Südpfalz e.V. zu Fragen der Prävention sowie der Bekämpfung häuslicher Gewalt durch Anwendung, Umsetzung und Entwicklung von Interventionsprogrammen als repressive und zugleich präventive Eingriffsmittel.

Artikel 2. Zusammenarbeit zwischen den Vertragsparteien

Die Vertragsparteien vereinbaren folgende Themen der Zusammenarbeit:

2.1. Erfahrungs- und Kenntnisaustausch auf der Grundlage gesammelter Erfahrungen aus der praktischen Arbeit. Dieser soll durch die Teilnahme der Vertragspartner an gemeinsamen Ausbildungsprogrammen,

praktischen Trainings, Konferenzen oder vergleichbarer Veranstaltungen erfolgen und den Austausch von methodischen und informativen Materialien im Bereich alternativer und Befriedungsverfahren bei Streitigkeiten und Konflikten in der Familie gewährleisten.

2.2. Dreiseitiger Informationsaustausch zur laufenden Tätigkeit, zu durchgeführten Projekten und Veranstaltungen.

2.3. Organisation und Förderung gemeinsamer Projekte und Veranstaltungen einschließlich Fortbildungsveranstaltungen zur Fortentwicklung der gemeinsamen praktischen und zielorientierten Arbeit.

2.4. Austausch gesammelter Erfahrungen oder entwickelter neuer methodischer Ansätze im praktischen Arbeitsbereich.

2.5. Vernetzung der Links auf den dreiseitigen Webseiten.

Artikel 3. Erklärungen der Vertragsparteien zur Zusammenarbeit

3.1. Das Memorandum beinhaltet keine juristischen und finanziellen Ansprüche betreffend die dreiseitige Zusammenarbeit. Leitung und Orientierung haben die aktuelle und zukünftige Gesetzgebung der Republik Kasachstan und der Bundesrepublik Deutschland.

3.2. Die finanzielle Verantwortlichkeit für die Kosten der Zusammenarbeit beruhen auf der Annahme der Unterstützung und Förderung durch staatliche Stellen von Kasachstan, Deutschland oder außerstaatlicher Unterstützer. Eine finanzielle Ersatzeinsatzpflicht der einzelnen Vertragsparteien besteht hierfür nicht.

3.3. Die Vertragsparteien sind sich darüber einig, dass themenbezogene Veranstaltungen und Aktionen im Rahmen des Memorandums Rechte der anderen Vertragspartei nicht verletzen dürfen.

3.4. Die Vertragsparteien sind sich weiter darüber einig, dass konkrete geplante Veranstaltungen entsprechend dem bestätigten Programm durchgeführt werden.

Artikel 4. Geistiges Eigentum

Das Konzept des Interventionszentrums ist dessen geistiges Eigentum. Die Mitbenutzung dieses Konzeptes ist nach Rücksprache mit dem

Interventionszentrum für Fortbildungen für den kasachischen Vertragspartner eröffnet.

Artikel 5. Fristen und Rahmenbedingungen

5.1. Die Vereinbarung hat eine zeitliche Gültigkeit vom 01. November 2019 bis zum 01. November 2022.

5.2. Es besteht eine Verlängerungsoption für weitere drei Jahre, wenn dies die Vertragsparteien spätestens 3 Monate vor Ablauf des Vertrages als gemeinsamen Vertragswunsch anzeigen und vereinbaren.

Artikel 6. Sonstiges

6.1. Das Memorandum kann aufgrund übereinstimmenden Willens der Vertragspartner inhaltlich ergänzt oder geändert werden. Solche Absprachen werden in gesonderten Protokollen festgehalten und in entsprechenden Ergänzungs- oder Änderungsvereinbarungen erfasst. Diese gelten als aktualisierte Fassung der Grundvereinbarung der Vertragsparteien.

Fragen, die im Rahmen von Ergänzungen oder Änderungen der Vereinbarungen des Memorandums entstehen könnten, werden übereinstimmend aufgrund entsprechender Aussprachen und Absprachen der Vertragspartner geklärt.

6.2. Das Memorandum kann von jedem Vertragspartner (per Brief oder E-Mail) durch Erklärung mit einmonatiger Vorlaufzeit aufgekündigt werden. Einer Begründung für die Aufkündigung bedarf es nicht. Eingebroughte Personal- und/oder Sachmittel verbleiben bei dem jeweiligen Vertragspartner.

6.3. Im Falle der vorzeitigen Beendigung der im Memorandum vertraglich vereinbarten Zusammenarbeit wird aufgrund Absprache der drei Vertragspartner dafür Sorge getragen, dass noch nicht abgearbeitete Maßnahmen und Projekte ordnungsgemäß abgewickelt werden.

6.4. Das Memorandum ist in deutscher Sprache abgefasst. Mit der Unterzeichnung gilt gleichberechtigte Rechtswirksamkeit für alle Vertragspartner in der verfassten Sprache.

6.5. Die Vereinbarung/das Memorandum tritt mit der Unterschriftsleistung der autorisierten Vertreter der Vertragsparteien in Kraft.

Artikel 7. Die Vertragspartner

Vertretung der Friedrich-Ebert-Stiftung in Kasachstan

Kasachstan, Almaty,
A25D09H3
Dostyk 43, Büro 405
Tel: +7 727 291 41 08

**Regionaldirektor der Vertretung
der Friedrich-Ebert-Stiftung in
Kasachstan**

Mohr

Christoph Mohr



**Pfälzischer Verein für Soziale
Rechtspflege Südpfalz e.V.**

Vereinsregister des
Amtsgerichts Landau in der
Pfalz
Nordring 15c
76829 Landau in der Pfalz
Tel.: +41 6341 381924

Vorsitzender des Vereins

Kuhs

Helmut Kuhs



Pfälzischer Verein für
Soziale Rechtspflege
Südpfalz e.V.

**Assoziation der juristischen
Personen
„Union der Krisenzentren“
Kasachstan**

Kasachstan
050040, Almaty,
Koktem -1, Haus 9- 2
Tel: +7 727 3764037

Vorsitzende der Union

Baisakova

Zulfiya Baisakova

исх. №14
от «22» января 2020г.

Кому: Некоммерческому акционерному обществу
«Центр поддержки гражданских инициатив»

От кого: ОЮЛ «Союз кризисных центров»

Объединение юридических лиц «Союз кризисных центров» выражает свою готовность внести собственный вклад в размере **850 000** (восемьсот пятьдесят тысяч) тенге для реализации проекта по теме: «Организация комплекса мероприятий по совершенствованию деятельности кризисных центров для жертв бытового насилия и работе с агрессорам» направленная на совершенствование механизмов предотвращения бытового насилия в Казахстане.

Председатель правления
ОЮЛ «Союз кризисных центров»

Байсакова З.М.