



110000, город Костанай
ул. 1 Мая, 151 А,
тел/факс: 8 (714 2) 54-14-69
E-mail: grin_kost@mail.ru

Приложение 1
Форма

Кому: Некоммерческому
акционерному обществу «Центр
поддержки
гражданских инициатив»
От кого: ОФ «Гражданский альянс
Костанайской области «Грин»

**Заявление на участие в конкурсе на предоставление гранта
для неправительственных организаций***

Настоящим заявлением **ОФ «Гражданский альянс Костанайской области «Грин»** (далее – заявитель) выражает желание принять участие в конкурсе на предоставление грантов для неправительственных организаций (далее – конкурс) по теме гранта: **«Повышение потенциала сельских НПО в Костанайской области»** и согласие реализовать социальный проект и (или) социальную программу в соответствии с условиями конкурса.

Заявитель настоящим подтверждает и гарантирует, что вся информация, содержащаяся в Заявлении и прилагаемых к ней документах, является подлинной, соответствует истинным фактам, и выражает осведомленность об ответственности за предоставление недостоверных сведений о своей правомочности, квалификации, качественных и иных характеристиках, соблюдении им авторских и смежных прав, а также иных ограничений, предусмотренных действующим законодательством Республики Казахстан. Заявитель принимает на себя полную ответственность за предоставление таких недостоверных сведений.

Председатель ОФ «Гражданский альянс
Костанайской области «Грин»

Динара Утебаева

Дата заполнения "25" марта 2020 год

Анкета заявителя

№ п/п	Наименование	Информация (заполняется заявителем)
1.	Наименование заявителя в соответствии со справкой о государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица или свидетельством о государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица	ОФ «Гражданский альянс Костанайской области «ГрИн»
2.	Дата государственной регистрации (перерегистрации)	30.06.2006
3.	Бизнес-идентификационный номер	060640013797
4.	Фактический адрес	г.Костанай Ул.1 мая,151
5.	Информация о целевой группе заявителя	Неправительственные организации, активные граждане, инициативные группы, представители государственных органов.
6.	Фамилия, имя, отчество (при его наличии), должность первого руководителя, контактные номера телефонов (в том числе мобильный) и адрес электронной почты	Утебаева Динара Каирбековна 87017485601 e-mail: utebaeva- d@mail.ru
7.	Фамилия, имя, отчество (при его наличии) главного бухгалтера (бухгалтера), контактные номера телефонов (в том числе мобильный) и адрес электронной почты	Альменова Камила Талгатовна 87772488099 e-mail: utebaeva- d@mail.ru
8.	Трудовые ресурсы всего Из них:	27
	Штатные сотрудники	5
	Привлекаемые специалисты	2
	Волонтеры	20

Сведения о потенциале заявителя**1. Обоснование соответствия предлагаемого социального проекта и (или) социальной программы уставной деятельности организации.**

ОФ «Гражданский альянс Костанайской области «ГрИн» образован в 2006 году, на протяжении многих лет считается одной из самых активных организаций Костанайской области, а также на уровне республики. И это стало возможным благодаря тем принципам и методам, которые организация использует своей работе.

Почти 15 лет основными целями работы Фонда были и остаются:

1) объединение усилий, консолидация и повышение активности граждан для обеспечения стабильности и устойчивого развития региона;

2) развитие волонтерского движения и гражданских инициатив через осуществление программ для детей и молодежи, людей старшего возраста, направленных на пропаганду здорового образа жизни, охрану окружающей среды, развитие экологического туризма;

3) содействие укреплению стабильности общества и единства народа Казахстана через пропаганду традиционных семейных и национальных ценностей, межэтнического и межконфессионального согласия, развитие местного самоуправления.

Цели и задачи Фонда соответствуют отраслевой специализации самого проекта, деятельность Областного Ресурсного Центра и развитие гражданских инициатив являются основной стратегией нашей организации.

Все свои усилия, знания и возможности Фонд ориентирует на развитие гражданского общества через усиление института НПО и повышение гражданской активности населения в различных направлениях деятельности неправительственного сектора, реализация социально-значимых проектов.

Являясь Областным ресурсным центром НПО, в компетенции организации входит поддержка пяти сельских ресурсных центров НПО.

Данный грант, в первую очередь, направлен на поддержку и развитие сельских неправительственных организаций области, создание условий для развития инициатив на селе. Этот же проект нами успешно был реализован в 2019 году, наша организация одна из первых провела конкурс мини-грантов в стране, разработала положение и организовала Ярмарку. Уровень областного НПО позволяет нам объективно подходить к реализации мини-грантов сельских НПО, проводить мониторинг и оценку независимо от места его реализации.

Следовательно, деятельность по этому гранту в полной мере соответствует миссии ОФ «Гражданский альянс Костанайской области «ГрИн».

Мы считаем, что реализация всех видов деятельности, заявленных в Уставе фонда, будет содействовать успешному развитию Ресурсного центра НПО Костанайской области, и придаст ему новый виток в развитии.

2. Опыт работы заявителя по теме гранта.

ОФ «Гражданский Альянс Костанайской области «ГрИн» реализует проект «Организация деятельности областного Ресурсного центра НПО» на территории Костанайской области с 2011 по 2020 г.

В 2018 году общественный фонд заключил договор на выполнение государственного социального заказа сроком на три года (2018-2020гг).

В 2019 году заключен договор на реализацию гранта с НАО «Центр поддержки

гражданских инициатив» на реализацию проекта «Организация и развитие гражданского центра для поддержки неправительственных организаций по принципу «одного окна» в Костанайской области» сроком на 3 года.

В 2019 году в рамках гранта НАО «Центр поддержки гражданских инициатив» реализовал проект «Повышение потенциала сельских НПО в Костанайской области», по которому были получены только положительные отзывы как от Заказчика, так и от услугополучателей.

Каждый из проектов является дополнением друг другу и усиливает действие основной миссии нашей организации без дублирования функций. Например, в рамках областного ресурсного центра мы проводим работу по консультационно-методической поддержке НПО, информационную работу и обучение в школе НПО, проводим Ярмарку идей и проектов, в которой уже предусмотрены затраты на выставку, ведущих, освещение в СМИ, спикеров и т.д. (они не предусмотрены в данном проекте). В проекте по «Гражданскому центру» акцент смещен на диалоговые площадки «НПО-людям», в т.ч. с выездами в сельские регионы и пропаганду достижений НПО. Здесь мы рассказываем об успехах НПО, повышаем уровень доверия со стороны государственных органов и населения. В рамках проекта «Повышение потенциала сельских НПО в Костанайской области» мы планируем осуществлять деятельность со смещением в сельские регионы. По итогу прошлого года сразу сельских 8 инициатив получили по 500000 тенге, так же широкое освещение в СМИ, у сельских НПО появилась возможность решить проблемы местных сообществ, в текущем проекте мы планируем поддержать 10 сельских НПО по 500000 тенге.

Именно консолидация трех проектов дает усиленную работу в гражданском секторе Костанайской области, так же не позволяет дублировать некоторые функции и расходы, а наоборот усиливает возможности.

В данной таблице представлен опыт ОФ «Гражданский альянс Костанайской области «ГрИн» в данном направлении.

Сроки реализации социального проекта и (или) социальной программы	Наименование социального проекта и (или) социальной программы (краткое описание основной деятельности)	Наименование заказчика (донора) и географический охват выполненного социального проекта и (или) социальной программы	Стоимость социального проекта и (или) социальной программы	Результаты социального проекта и (или) социальной программы
Март – декабрь 2017	Организация деятельности областного Ресурсного центра НПО	ГУ "Управление внутренней политики акимата Костанайской области" Костанайская область	6.068.000	Проведение Ярмарки социдей, Конкурса НПО, консультирование более 200 НПО, профинансировано 4 проекта, направленных на решение проблем местного сообщества по 500 тыс. тг каждый и 7 проектов по 100 тыс.тг,

				привлечено 3 бизнес-организации. .
Февраль – декабрь 2018	Организация деятельности областного Ресурсного центра НПО	ГУ "Управление внутренней политики акимата Костанайской области" Костанайская область	7373214	Проведение Ярмарки социдей, Конкурса НПО, консультирование более 200 НПО, профинансировано 4 проекта, направленных на решение проблем местного сообщества по 500 тыс. тг каждый и 7 проектов по 100 тыс.тг, привлечено 3 бизнес-организации.
Январь-декабрь 2019	Организация деятельности областного Ресурсного центра НПО	ГУ "Управление внутренней политики акимата Костанайской области" Костанайская область	11655357	Проведение Ярмарки социдей, Конкурса НПО, консультирование более 200 НПО, профинансировано 4 проекта, направленных на решение проблем местного сообщества по 500 тыс. тг каждый и 7 проектов по 200 тыс.тг, привлечено 3 бизнес-организации.
Май-ноябрь 2019	Повышение потенциала сельских НПО в Костанайской области»	НАО «Центр поддержки гражданских инициатив»	8129000	Проведено 8 выездных обучающих семинаров для сельских НПО области, проведен конкурс идей, выдано 8 мини-грантов по 500 тыс.тг, которые реализованы в полном объеме.

				Проведена широкая информационная работа, а также анализ потребности сельских НПО.
Май-декабрь 2019	Организация и развитие гражданского центра для поддержки неправительственных организаций по принципу «одного окна» в Костанайской области»	НАО «Центр поддержки гражданских инициатив»	3 846 800	Проведено обучение в школе тренеров, приняли участие 27 представителей НПО, разработано методическое пособие, а также 2 однодневные школы НПО.
январь-декабрь 2020 текущий	Организация и развитие гражданского центра для поддержки неправительственных организаций по принципу «одного окна» в Костанайской области»	НАО «Центр поддержки гражданских инициатив»	3 846 800	запланировано проведение цикла диалоговых площадок «НПО-людям», галерея достижений и однодневные школы НПО
Январь-декабрь 2020 текущий	Организация деятельности областного Ресурсного центра НПО	ГУ "Управление внутренней политики акимата Костанайской области" Костанайская область	12471428	Запланировано проведение Ярмарки социдей, Конкурса НПО, консультирование более 200 НПО, профинансировано 5 проекта, направленных на решение проблем местного сообщества по 500 тыс. тг каждый и 8 проектов по 200 тыс.тг, привлечено 3 бизнес-организации.

3. Наличие у заявителя материально-технической базы для реализации социального проекта и (или) социальной программы. Описывается готовность организации к реализации социального проекта и (или) социальной программы (технико-экономические и финансовые показатели).

Наша организация имеет достаточно ресурсов для осуществления деятельности Ресурсного Центра:

Во-первых, договор о выполнении государственного социального заказа с управлением внутренней политики акимата Костанайской области» на 2018-2020 годы.

Во-вторых, с 2011 года у нашей организации имеется двухэтажное здание, имеющее культурно-историческое значение (здание земской больницы, 1913 г. постройки) на праве доверительного управления без права выкупа сроком на 30 лет.

Общая площадь здания 380 кв.м., в нем расположены 11 офисных помещений, конференц-зал, в котором проводятся обучающие мероприятия ресурсного центра. На первом этаже здания находится Центр обслуживания НПО (гражданский центр).

Кроме этого в Доме НПО располагаются 13 неправительственных организаций областного масштаба. При этом любое НПО области имеет право на безвозмездной основе воспользоваться конференц-залом, техническими средствами (экран, проектор, маркерная доска, компьютер, принтер и т.д.), а также получить консультативную и методическую помощь, оставляют заявки на участие в Конкурсе НПО, ярмарке социальных идей и проектов.

В третьих, за время реализации проектов с 2011 года по настоящее время проведена значительная работа:

- в структуре центра сформирован высокопрофессиональный состав сотрудников, которые оказывают консультационные услуги по созданию и развитию НПО, по повышению качества реализации услуг в рамках государственного социального заказа;

- сформирован штат профессиональных тренеров, консультантов, экспертов;

- разработаны программы для повышения квалификации сотрудников и волонтеров НПО;

- проведена регистрация НПО в рамках верификации деятельности организаций третьего сектора Костанайской области;

- налажены деловые контакты с представителями общественности, которые оказывают поддержку НПО;

- создана методическая и техническая база;

- налажено партнерство с бизнес-сообществом.

В структуре РЦ созданы и продолжают успешно работать: консультационно-методическая служба, информационно-аналитический отдел, медиа-центр, тренинговый центр.

Офис полностью меблирован. Проведен интернет. Имеется два телефонных номера.

В четвертых, имеются постоянно действующие интернет ресурсы www.gakogrin.kz, www.rc-pro.kz, на страницах которого размещаются новости в гражданском секторе и методический комплекс для повышения эффективности и конкурентоспособности объединений. Кроме этого, имеются аккаунты в популярных социальных сетях с более 1000 подписчиков.

Организуется работа по рассылке оперативной информации об изменениях в законодательстве, и о мероприятиях, где неправительственные организации могут принять участие.

В пятых, с 2013 года Центр развития гражданских инициатив предусматривает программу обучения для гражданского сектора, а также организацию диалоговых

площадок между государственными органами и НПО для достижения эффективности взаимоотношений. Действует Школа НПО и постоянная рубрика «НПО-людям».

Информационная рассылка регулярно осуществляется по более 300 адресам НПО, государственным органам, СМИ. Ежегодно осуществляется более 300 тематических рассылок, проводится более 500 консультаций.

Информация о деятельности НПО в рамках госсоцзаказа размещается на сайте ресурсного центра, регулярно присылают информацию о деятельности Ресурсные центры Центрального, Западного, Северного, Восточного и Южного регионов.

Областным Ресурсным центром налажено взаимодействие с 5 сельскими ресурсными центрами – по Центральному, Восточному, Западному, Северному и Южному региону, через которые осуществляется взаимодействие со всеми НПО области.

4. Состав проектной команды заявителя (работники, которые будут вовлечены в реализацию предлагаемого социального проекта и (или) социальной программы).

Фамилия, имя, отчество (при его наличии) члена проектной команды	Должность	Опыт работы, соответствующий задачам социального проекта и (или) социальной программы с указанием наименования проектов и его роли в их реализации	Стаж работника (указать количество лет)	Обязанности в социальном проекте и (или) социальной программе, ответственность
Утебаева Динара Каирбековна	руководитель	В сфере консалтинга с 2011 года, в сфере НПО с 2013 года, руководитель Ресурсного Центра НПО. Работа в качестве руководителя в проекте «Областной ресурсный центр НПО Костанайской области» с 2015 года. Член Совета по взаимодействию с НПО при акиме области, член Общественного совета области.	20 лет	Организация деятельности всех служб, отвечает за реализацию всего проекта
Альменова Камила Талгатовна	главный бухгалтер	Более 6 лет Работа в проекте «Областной ресурсный центр НПО Костанайской области» с 2015 года. В качестве бухгалтера и финансового консультанта.	10 лет	Своевременная сдача финансовой и налоговой отчетности, консультирование НПО по предоставлению отчетности.

Мазенова Асель Аманжоловна	Координатор	В Ресурсном центре НПО более 2 лет Работа в проекте «Областной ресурсный центр НПО Костанайской области» с 2016 года. В качестве руководителя волонтерского центра и координатора проекта. Консультант по базе данных НПО.	5 лет	Подбор тренеров, проведение тренингов, консультирование по написанию заявок на конкурсы мини-грантов. Организация мониторинга реализации малых грантов и проведение публичной презентации итогов реализации грантовых проектов.
Утебаев Дамир Еркинович	Проектный менеджер	Работа в проекте «Областной ресурсный центр НПО Костанайской области» с 2015 года. В качестве менеджера проекта. Консультант по государственным закупкам НПО	5 лет	Работа с отчетностью (фото-видео-сопровождение), подготовка творческих отчетов, консультирование НПО в области гос. закупок, предоставления сведений в базу данных, ЭСФ.
Кулмурзинова Айсулу Сериковна	Менеджер по работе с общественностью (SMM-менеджер)	Работа в проекте «Областной ресурсный центр НПО Костанайской области» с 2018 года. В качестве менеджера проекта по работе с социальными сетями и СМИ.	1 год	Популяризация и информационное сопровождение реализации социальных проектов победителей малых грантов через SMM продвижение
Какенов Абылай-хан Мубараквич	Эксперт	Эксперт Областного ресурсного центра НПО	7 лет	Проведение анализа активности и потребностей сельских НПО, инициативных групп, жителей региона и экспертного сообщества Костанайской области по определению актуальных

				направлений развития местности для формирования тематики малых грантов.
Бикенов Марат Ахметкалиулы	Тренер	В Ресурсном центре НПО более 3 лет Работа в проекте «Областной ресурсный центр НПО Костанайской области» с 2018 года. В качестве тренера.	20 лет	Проведение не менее 3-х обучающих мероприятий для сельских НПО по вопросам повышения их потенциала

5. Опыт работы неправительственной организации в соответствующем регионе (заполняется в случае подачи заявки на темы гранта, предусмотренные Планом местных исполнительных органов).

Опишите опыт работы в соответствующем регионе, в котором запланирована реализация социального проекта и (или) социальной программы.

Сроки реализации социального проекта и (или) социальной программы	Наименование социального проекта и (или) социальной программы (краткое описание основной деятельности)	Наименование заказчика (донора) и географический охват выполненного социального проекта и (или) социальной программы	Стоимость социального проекта и (или) социальной программы	Результаты социального проекта и (или) социальной программы
-	-	-	-	-

Содержание предлагаемого социального проекта и (или) социальной программы

1. Основная информация о социальном проекте и (или) социальной программе.

Цель социального проекта и (или) социальной программы	Обеспечение устойчивости сельских НПО через повышение навыков работы в социальной сфере, развитие гражданских инициатив.
Задачи социального проекта и (или) социальной программы	<p><u>Задачи проекта:</u></p> <ol style="list-style-type: none">1. Проведение анализа активности и потребностей сельских НПО, инициативных групп, жителей региона и экспертного сообщества Костанайской области по определению актуальных направлений развития местности для формирования тематики малых грантов.2. Разработка положения конкурса и организация конкурса социальных идей и проектов для сельских НПО и инициативных групп.3. Выдача грантов победителям конкурса (<i>не менее 10 грантов по 500 тыс.тг</i>), презентация социальных проектов победителей.4. Популяризация и информационное сопровождение реализации социальных проектов победителей малых грантов через SMM продвижение (<i>привлечение известных и авторитетных блогеров, НПО, подготовка публикации для размещения в информационных ресурсах и социальных сетях, разработка инфографики, ролика</i>).5. Организация мониторинга реализации малых грантов и проведение публичной презентации итогов реализации грантовых проектов.6. Проведение не менее 3-х обучающих мероприятий для сельских НПО по вопросам повышения их потенциала (<i>проектное управление, навыки работы в социальной сфере, написание конкурсных заявок и др.</i>) и инициативных групп по созданию НПО и навыкам работы НПО.

Предлагаемая деятельность	<p>Основная деятельность в проекте связана с проведением Конкурса мини-грантов, поэтому работа начнется с анализа активности и потребностей сельских НПО, инициативных групп, жителей региона и экспертного сообщества Костанайской области по определению актуальных направлений развития местности для формирования тематики малых грантов. Далее будет разработано положение конкурса и организован конкурс. Награждение состоится на традиционной ярмарке идей и проектов в июне 2020 г вместе с мини-грантами ресурсного центра НПО с участием администрации области в количестве 10 по 500 тысяч тенге.</p> <p>С целью популяризации и информационного сопровождения реализации социальных проектов победителей малых грантов через SMM продвижение к работе будут привлечены волонтеры – блогеры, а также мероприятия будут размещены на интернет-ресурсах и социальных сетях организации, будет разработана инфографика и ролик.</p> <p>Для обеспечения прозрачности деятельности НПО будет организован мониторинг реализации малых грантов, итоги будут в виде публичной презентации грантовых проектов.</p> <p>Кроме этого, для сельских НПО и инициативных групп будет проведено 3 обучающих мероприятия по вопросам повышения их потенциала по созданию НПО и навыкам работы НПО.</p>
Территориальный охват	Костанайская область, 16 районов
Целевые группы	Сельские НПО, инициативные группы, активные граждане Костанайской области.
Ожидаемые результаты	Повышение потенциала не менее 50 представителей сельских НПО, не менее 25 инициативных групп, развитие устойчивых, конкурентоспособных НПО в сельской местности, реализация не менее 10 малых грантов сельских НПО и инициативных групп.

2. Обоснованность реализации социального проекта и (или) социальной программы.

Описание текущей ситуации по проблемам, на решение которых направлен социальный проект и (или)	На сегодняшний день в Костанайской области зарегистрирована 951 НПО, из них 231 – сельские. Из 20 территориальных единиц в
--	--

социальная программа	<p>области 16 сельских районов.</p> <p>Для организации поддержки сельских НПО на сегодняшний день действуют 6 Ресурсных Центров - областной, центральный и 4 сельских ресурсных центра, которые проводят большую работу по развитию гражданских инициатив.</p> <p>Стоит отметить, что за последние три года финансирование государственного социального заказа увеличилось в 2,5 раза - с 187,4 млн. тенге в 2017 году (<i>179 проектов</i>) до 486,3 млн. тенге в 2019 году (<i>311 проектов</i>) (<i>2018 г. – 322,1 млн.тенге, 249 проектов</i>).</p> <p>Увеличилось количество отраслевых отделов и управлений, взаимодействующих с НПО (<i>в т.г. 10 управлений, 90 отделов реализуют госсоцзаказ</i>), возросло финансирование в рамках проведения Ярмарок социальных идей и проектов (<i>2017 г. -2.5 млн., 2019 г. – 3,4 млн</i>).</p> <p>Основная проблема состоит в том, что основное финансирование ложится на областной центр и города, в лучшем случае районные центры, вне проектной деятельности остаются сельские округа. Основной формой финансирования является участие в региональных ярмарках идей и государственный социальный заказ. К сожалению, для сельских НПО является большой проблемой участие в грантовом конкурсе, для начала можно попробовать свои силы в реализации-мини-грантов, а также пройти обучение.</p> <p>Выбор сельскими организациями приемлемых для них источников финансирования указывает на важность обучения общественных организаций и фондов не только участию в конкурсах государственных закупок, а также самопиару, фандрайзингу и привлечению внешних ресурсов для осуществления конкретной цели, на которую у них не хватает внутренних средств, а также методике оказания платных услуг населению.</p> <p>Кроме того, сельские НПО сегодня нуждаются в обучении грамотному формированию бухгалтерской политики и экономике развития общественной организации.</p> <p>Сельские НПО Костанайской области можно разделить на 3 основные категории:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Развитые и институционально устойчивые НПО, которые имеют хорошую задачу, миссию и цели. Их количество 62, что
----------------------	--

составляет 33,1 % от общего числа активных НКО.

2. Организации, которые получили юридическое оформление с целью участия в государственных проектах в рамках госсоцзаказа и грантового финансирования. Это самый высокий сегмент рынка НПО и составляет 47 %.

3. Пассивные организации, которые участвуют лишь в региональных проектах и не проявляют большой активности.

Решение проблемы неоднородности организаций зависит от нескольких взаимосвязанных вопросов.

Первое, кабинетный анализ и работа в фокус группах четко показал картину отсутствия понимания у представителей сути и миссии НПО. Для этого, на законодательном уровне необходимо дать четкое понятие термину НПО. Ведь сегодня в Казахстане наряду с понятием «некоммерческая организация» активно используется термин «неправительственная организация» (НПО).

В Законе РК «О государственном социальном заказе, грантах и премиях для неправительственных организаций в Республике Казахстан» под НПО понимается некоммерческая организация (за исключением политических партий, профессиональных союзов и религиозных объединений), созданная гражданами и (или) негосударственными юридическими лицами на добровольной основе для достижения ими общих целей в соответствии с законодательством Республики Казахстан».

В то же время, некоммерческой организацией признается юридическое лицо, не имеющее в качестве основной цели извлечение дохода и не распределяющее полученный чистый доход между участниками.

Однако, вышеуказанная деятельность, проводимая организациями, сегодня указывает на обратное.

Второе, зарегистрированность деятельности госорганов, которые по причинам необходимости освоения бюджетных средств занимают организацией мероприятий, освобождая от этой деятельности поставщиков. то что они сами реализуют часть мероприятий, освоение.

Третье, отсутствие индикаторов эффективности деятельности организаций, что не позволяет определить их общественно-

полезный статус.

Решение данных вопросов снимет вопрос отсутствия доверия к работе неправительственного сектора. Доверие граждан институтам гражданского общества, как независимым общественным структурам, призванным представлять и обеспечивать интересы населения перед государством, является существенным показателем общественно-политической ситуации.

Так, доверяют неправительственным организациям в среднем по области 72,6% граждан (по районам – 74,2%, по городам – 70,8%). Больше среднеобластного показателя доля таких мнений в Карабалыкском, Наурзумском (100,0%), Житикаринском (93,1%), Узункольском (88,5%), Карасуском, Федоровском (86,7%), Денисовском (81,0%) районах г. Рудный (89,8%), г. Аркалык (88,1%)

Важным показателем развития гражданского общества является состояние взаимодействия НПО с органами государственной власти. И наиболее точным его отражением является позиция представителей НПО и экспертов, среди которых 93% дали суммарную положительную оценку. При этом 74% дали абсолютно позитивную оценку и 19% оценили «скорее положительно». 1% удовлетворены взаимодействием НПО и государственных органов и оценивают его нейтрально. Среди представителей НПО в текущем, 2019 году нет тех, кто был бы не удовлетворен и отрицательно оценил его состояние.

Много экспертов считает эффективным гражданско-государственное сотрудничество в области укрепления общественного согласия и общенационального единства (16%). Четверть респондентов видят успехи в реализации взаимодействия общества и государства в достижении целей в области образования, науки, информации, физической культуры и спорта, охраны здоровья граждан и пропаганды здорового образа жизни (24%).

Большой потенциал для реализации социальной политики государства существует и налаживании сотрудничества НПО и госорганов заложен, но пока слабо реализуется в области охраны историко-культурного наследия (4%), защиты прав, законных интересов граждан и организаций (13%), развития культуры и искусства (11%), охраны окружающей среды

	<p>(29%), содействия решению семейно-демографических и гендерных вопросов (25%).</p> <p>Перспективными направлениями сотрудничества государственных органов и НПО являются: проведение общественного мониторинга качества оказания государственных услуг – 9%, содействие обеспечению трудовой занятости населения – 8%, содействие службам пробации при оказании социально-правовой помощи лицам, состоящим на их учете – 3% (положительных ответов респондентов), где сотрудничество НПО и госорганов только-только начинает налаживаться. Поэтому особое значение будет иметь расширение тематики проектов и формирование новых траекторий государственного социального заказа по направлениям, где недостаточно налажено сотрудничество государственных органов и НПО.</p>
<p>Ссылки на статистические данные и (или) данные исследований, в том числе собственных</p>	<p>Творческий отчет ОФ «Гражданский альянс Костанайской области «ГрИн» по проекту НАО «Центр поддержки гражданских инициатив» по проекту «Повышение потенциала сельских НПО в Костанайской области» за 2019 год.</p> <p>https://www.zakon.kz/154623-obzor-sostoyaniya-nepravitelstvennogo.html</p> <p>https://tobolinfo.kz/komu-nuzhny-npo-odnodnevki-ili-npo-v-ustave-kotoryh-propisano-bole-40-napravlenij/</p> <p>https://www.unicef.org/kazakhstan/media/846/file</p> <p>https://www.magnolia.kz/articles/22863-sozdana-koaliciya-selskih-npo.html</p>
<p>Информация о проведении работы по выявлению потребностей целевой группы (оценка потребностей)</p>	<p>В 2019 году в рамках реализации проекта «Повышение потенциала сельских НПО», реализуемого при поддержке НАО ЦПГИ ОФ «Гражданский альянс Костанайской области «ГрИн» проведен анализ активности и потребности сельских НПО и общественных советов в районах Костанайской области.</p> <p>Анализ составлен на основе личных встреч, фокус групп с представителями НПО и анкетного опроса, в котором приняли участие 5 сельских ресурсных центров НПО, 50 активных сельских НПО, государственные органы, члены общественных советов. Всего – 80 человек. Кроме того, был проведен камеральный мониторинг</p>

социальных сетей 10 активных сельских организаций области.

Таким образом, лишь 22% из зарегистрированных организаций области сегодня проявляют общественную активность, проводят мероприятия, участвуют в реализации проектов государственного социального заказа, состоят в консультативно-совещательных органах.

Стоит отметить, что основная активность неправительственных организаций осуществляется в рамках проектов государственного социального заказа. Так, поставщиками являются 78 организаций или 41,7% от активно-действующих НПО и 12,5% от общего числа действующих НПО.

Также, государственный социальный заказ сегодня является основным источником финансирования организаций. Незначительное финансирование производится предприятиями малого и среднего бизнеса и крупными компаниями и составляет всего 11%.

В то же время на получение республиканских грантов и премий ориентированы 15,5% сельских НПО, на финансовую поддержку бизнеса рассчитывают 3,1% сельских НПО. При этом подавляющее большинство представителей НПО и экспертов приемлемым источником финансирования своих общественных организаций считают государственные органы (66%).

Анализ уставов и ответов представителей организаций указывает на многопрофильность действующих НПО, что позволяет им участвовать в нескольких, не совпадающих по роду деятельности проектах.

В то же время, 81% опрошенных представителей организаций совмещают работу в НПО с основной деятельностью и имеют маленькие штаты от 1 до 5 человек, привлекая в основном разовых сотрудников в рамках договоров гражданско-правового характера.

Таким образом, организации могут и проводят активную работу на портале государственных закупок, однако эффективность и качество данной работы отследить бывает трудно.

Данные факты напрямую влияют на то, что НПО сегодня практически не проводят собственных инициативных мероприятий, ограничиваясь лишь 2-5 акциями в год, не входящими в планы госорганов и проектов.

	Наибольшую активность в данном вопросе проявляют молодежные НПО и организации, которые осуществляют работу с людьми с ограниченными физическими возможностями, которые зачастую работают без участия в проектах госорганов.
--	---

3. Целевые группы (кто получит пользу от реализации социального проекта и (или) социальной программы).

Описывается участие представителей целевых групп в процессе планирования и реализации социального проекта и (или) социальной программы.

Целевая группа	Количество	Возраст	Какую пользу получит целевая группа
НПО Костанайской области и гражданские активисты, работающие в условиях сельской местности (сельские регионы)	Свыше 20 организаций на территории Костанайской области и инициативных групп (свыше 400 человек, задействованных в работе)	14 - 90	<p>Консультации для руководителей и сотрудников НПО</p> <p>Образовательные услуги, включающие:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Обучающие семинары • прочее <p>Методическое сопровождение деятельности (включая распространение собственных наработок и материалов, способствующих ведению эффективной деятельности) как то:</p> <ul style="list-style-type: none"> • проекты и вспомогательные НПА • методические материалы и разъяснения • прочее <p>Микро-финансирование в рамках конкурса микро-грантов</p> <p>Информирование посредством:</p> <ul style="list-style-type: none"> • адресных рассылок • печатных и электронных ресурсов СМИ • организации обменных мероприятий

4. Партнеры по социальному проекту и (или) социальной программе и заинтересованные стороны.

Наименование партнера, заинтересованной стороны	Вид участия и конкретное направление
ГУ «Управление внутренней политики акимата Костанайской области»	Организация основной деятельности областного Ресурсного центра НПО в рамках ГСЗ (договор прилагается)
ГУ «Отдел ЖКХ и пассажирского транспорта акимата города Костаная»	Предоставление здания площадью 380 кв.м. на праве доверительного управления без права выкупа (договор прилагается)

ОО «Лига счастливых женщин города Рудного» (Центральный ресурсный центр)	Оказание поддержки в распространении информации по Конкурсу, сбор заявок, мониторинг реализации мини-грантов на территории Костанайского и Алтынсаринского районов.
ОО «Совет деловой молодежи» (Южный ресурсный центр)	Оказание поддержки в распространении информации по Конкурсу, сбор заявок, мониторинг реализации мини-грантов на территории Амангельдинского и Жангельдинского районов.
ОФ «Студенческая футбольная лига» (Северный, восточный, западный ресурсные центры)	Оказание поддержки в распространении информации по Конкурсу, сбор заявок, мониторинг реализации мини-грантов на территории Денисовского, Наурзумского, Мендыкаринского, Федоровского, Карабалыкского, Житикаринского, Камыстинского районов.
ОФ «Ашық жаным» (Карсуский район)	Оказание поддержки в распространении информации по Конкурсу, сбор заявок, мониторинг реализации мини-грантов на территории Карасуского района.
МОО «РАУАН» (Сарыкольский район)	Оказание поддержки в распространении информации по Конкурсу, сбор заявок, мониторинг реализации мини-грантов на территории Сарыкольского района.
ОФ «Веселый подол» (Сарыкольский район)	Оказание поддержки в распространении информации по Конкурсу, сбор заявок, мониторинг реализации мини-грантов на территории Сарыкольского района.
ОФ «Үміт - 2050» (район Беимбета Майлина)	Оказание поддержки в распространении информации по Конкурсу, сбор заявок, мониторинг реализации мини-грантов на территории района Беимбета Майлина.
ОФ «Молодежная инициатива Аулиекольского района» (Аулиекольский район)	Оказание поддержки в распространении информации по Конкурсу, сбор заявок, мониторинг реализации мини-грантов на территории Аулиекольского района.
ОО «Детское объединение «ОТБАСЫ» (Аулиекольский район)	Оказание поддержки в распространении информации по Конкурсу, сбор заявок, мониторинг реализации мини-грантов на территории Аулиекольского района.

5. Обратная связь с целевой группой по социальному проекту и (или) социальной программе.

Наименование целевой группы	Каким образом будет замеряться уровень удовлетворенности целевой группы
Руководители и сотрудники НПО (в т.ч. инициативные группы), обратившиеся за консультациями	<ul style="list-style-type: none"> • Журнал консультаций
Представители НПО и инициативных групп, вовлечённые в: <ul style="list-style-type: none"> • семинары-тренинги • прочее 	<ul style="list-style-type: none"> • Анкеты обратной связи • Отзывы участников образовательных мероприятий
Участники конкурса микро-финансирования проектов районных НПО	<ul style="list-style-type: none"> • Проектные заявки • Творческие отчёты по реализованным проектам

6. План мониторинга реализации социального проекта и (или) социальной программы.

Цель социального проекта или социальной программы: Обеспечение устойчивости сельских НПО через повышение навыков работы в социальной сфере, развитие гражданских инициатив.				
Задача	Мероприятия	Краткосрочные и долгосрочные результаты	Индикаторы (к краткосрочным и долгосрочным результатам)	Периодичность измерения
проведение оценки потребностей у представителей сельских НПО, инициативных групп, жителей регионов и экспертного сообщества Костанайской области по определению актуальных направлений развития сельской	Проведение кабинетного анализа потребностей сельских НПО выезд в районы в составе рабочей группы экспертов и самостоятельно.	Подготовлен сравнительный анализ по работе НПО в районах области (по согласованию).	Спектр проблем НПО в исследуемых районах Направления для проведения Конкурса идей и проектов	Первый и второй месяцы проекта

местности для формирования тематики малых грантов.				
Проведение не менее 3-х обучающих мероприятий для сельских НПО по вопросам повышения их потенциала (<i>проектное управление, навыки работы в социальной сфере, написание конкурсных заявок и др.</i>) и инициативных групп по созданию НПО и навыкам работы НПО.	Подготовка образовательных модулей и тренерского состава	Рейтинг наиболее актуальных обучения Подготовлены образовательные модули и тренера. Подготовлены методические материалы для усиления программы на местах (возможно авторские).	Количество привлечённых в образовательный процесс тренеров, экспертов, специалистов. Количество наименований методических материалов	С начала проекта до окончания – ежемесячно
Проведение конкурса мини-грантов для участников образовательной программы;	Конкурс мини-грантов среди участников образовательной программы для решения острых социально-экономических проблем посредством методов социального проектирования и социального предпринимательства	Областной конкурс Собрано проектных заявок не менее 30 Выдано 10 мини-грантов Мониторинг реализации мини-грантов	Количество заявок Количество средств освоенных в конкурсной среде	С начала конкурсного этапа до окончания проекта - ежемесячно
Проведение итогового мероприятия с приглашением участников проекта – не менее 30 человек и косвенное участие не менее 30 человек	Организация и проведение итогового мероприятия (в формате общественных слушаний) – с участием граждан активно вовлечённых в	Подведение итогов проекта	Количество прямых участников мероприятия (ранее задействованных в проекте) Количество косвенных участников (ранее не задействованных)	Последний месяц проекта

<p>(формат по согласованию с Заказчиком) Общий охват – не менее 60 человек</p>	<p>проект (участников семинаров, тренеров, экспертов, победителей конкурса мигрантов и т.п.)</p>		<p>в проекте) Количество позитивных\негативных отзывов о мероприятии Количество приглашённых спикеров и СМИ Количество публикаций\отзывов в СМИ и соцсетях</p>	
<p>Информирование по проекту</p>	<p>Информирование о проекте в электронных и печатных СМИ и/или соцсетях – не менее 1 раза в месяц, с организацией мониторинговых встреч не менее чем два раза в месяц по проектной деятельности и сверке индикаторов.</p>	<p>Выход информации по проекту Подготовка рекомендации по пролонгированию проекта или альтернативному финансированию</p>	<p>Количество пресс-релизов Количество вышедших материалов в печатных СМИ Количество материалов в электронных СМИ Количество авторских постов</p>	<p>С начала проекта до окончания – ежемесячно</p>

7. Календарный план социального проекта и (или) социальной программы (Ориентировочно апрель-ноябрь)

Мероприятие	Месяц	Месяц	Месяц	Месяц	Месяц	Месяц	Месяц	Месяц
	1	2	3	4	5	6	7	8
Проведение анализа активности и потребностей сельских НПО								
Разработка и согласование образовательной программы								
Проведение семинаров								
Проведение конкурса мини-грантов								
Проведение итогового мероприятия с приглашением участников проекта								
Информирование по проекту								
Подготовка и согласование итогового отчета								

8. Риски социального проекта и (или) социальной программы.

Риск	Стратегия снижения вероятности и минимизации последствий
Недостаток финансовых ресурсов для содержания команды и проведения мониторинга	<p>На этапе переговоров и заключения договоренностей добиться четкого понимания ответственности всех партнеров проекта и зафиксировать это документально.</p> <p>Максимальное содействие партнерам по проекту в преодолении возникших трудностей с привлечением внимания общественности (экспертная помощь, поддержка обоюдных интересов на заседаниях Совета общественности и т.д.).</p> <p>Участие в дополнительных мероприятиях (грантах, конкурсах, соисканиях) позволяющих привлечь дополнительные средства и ресурсы.</p> <p>Чёткое отслеживание выполнения поставленных задач, во избежание «распыления» и неэффективного расходования средств.</p>

	Привлечение к деятельности Региональные ресурсные центры НПО
Команда для осуществления поставленных задач (информационная, практическая, презентационная) подготовлена слабо/требуется большего количества ресурсов	Подготовка детального описания функциональных обязанностей для команды и её членов. Возможность корректировки (оптимизации) выполнения задач в течение реализации проекта, с учетом выявленных затруднений (согласно индикаторам и контрольным точкам мониторинга)
Низкий интерес общественности/СМИ/бизнес-структур к проекту	Для СМИ: Возможность изменения формы, средств, каналов подачи; Для общественности: работа с социальными группами-«носителями» информации (пенсионеры, врачи, педагоги, «сарафанный канал»); Для бизнес-структур: возможность размещения рекламы; Предоставление возможностей проведения тематических мероприятий для всех партнёров проекта и перспективных для сотрудничества организаций Привлечение блогеров-волонтеров.

9. Освещение деятельности социального проекта и (или) социальной программы в средствах массовой информации (далее – СМИ).

Деятельность Областного Ресурсного Центра НПО является частью подпрограммы «Атамекен», программы «Рухани Жангыру», в связи с этим ведется широкомасштабное освещение в СМИ в рамках информ заказа.

В штате организации присутствует специальная должность по работе с СМИ и социальными сетями. Кроме этого организация владеет двумя интернет-ресурсами www.gakogrin.kz и www.rc-npo.kz, которые освещают деятельность неправительственных организаций области и Ресурсного центра НПО, а также содержат полезную информацию.

Информационный продукт (статья, видеоролик, баннер, пост, бюллетень, др)	Количество информационных продуктов за время социального проекта и(или) социальной программы	Каналы освещения (телевидение, печатные издания, интернет-порталы, собственный сайт, социальные сети, радио, рассылки, др.)	Частота распространения информации
Статья в газете	1	«Костанай-агро»	единожды
Видео-сюжет	1	ОТРК-Казахстан	единожды
Статья в газете	1	«Наш Костанай»	единожды
Блог	8	Facebook Instagram VKontakte	По мере проведения мероприятия
Видео-ролик	1	YouTube	единожды

10. Устойчивость социального проекта и (или) социальной программы.

<p>Возможность продолжения деятельности после окончания финансирования и (или) продвижения результатов</p>	<p>После завершения проекта представители неправительственных организаций смогут применять полученные знания в деятельности НПО, самостоятельно проводить обучение в сельских регионах.</p>
<p>Какова роль организации в обеспечении устойчивости и (или) дальнейшего продвижения результатов</p>	<p>Благодаря постоянно действующему Ресурсному Центру при поддержке управления внутренней политики акимата Костанайской области, который будет финансировать госсоцзаказ до 2020 года, неправительственные организации смогут выйти на более качественный уровень.</p> <p>Полученные знания, методические разработки помогут сотрудникам ресурсного центра и в дальнейшем проводить работу по повышению профессионализма представителей НПО.</p> <p>Кроме этого, многие НПО после участия в проекте могут стать экспертами по некоторым вопросам и работать по совершенствованию законодательной базы в сфере НПО.</p>

Смета расходов по реализации социального проекта и (или) социальной программы								
Направление предоставления гранта: защита прав, законных интересов граждан и организаций								
Тема гранта: Повышение потенциала сельских НПО в Костанайской области								
Период реализации гранта: апрель-ноябрь 2020 г.								
Размер гранта: 8 128 000 тенге								
№	Статьи расходов	Единица измерения	Количество	Стоимость, в тенге	Всего, в тенге	Источники финансирования		
						Заявитель (софинансирование)	Другие источники финансирования	Средства гранта
1	Административные затраты:				1 934 950			1 934 950
	Заработная плата, в том числе:				1 700 000			1 700 000
	Руководитель проекта	месяц	8	42 500	340 000			340 000
	Бухгалтер	месяц	8	42 500	340 000			340 000
	Координатор проекта	месяц	8	42 500	340 000			340 000
	Менеджер проекта	месяц	8	42 500	340 000			340 000
	Специалист по связям с общественностью	месяц	8	42 500	340 000			340 000
	Социальный налог и социальные отчисления	месяц	8	17 967	143 735			143 735
	Обязательное социальное медицинское страхование	месяц	8	4 250	34 000			34 000
	Банковские услуги	месяц	8	7 152	57 215			57 215
2	Материально-техническое обеспечение:				770 000			770 000
	Объектив Canon EF 100mm f/2.8 Macro USM	штук	1	200000	200 000			200 000
	Вспышка	штук	1	55 000	55 000			55 000

	Yongnuo YN-600EX-RT II (Canon)							
	Радиомикрофон LAudio LS-P3-2M Black	штук	1	80 000	80 000			80 000
	Ноутбук Lenovo	штук	1	220000	220 000			220 000
	МФУ Canon i-SENSYS MF421dw White	штук	1	215000	215 000			215 000
3	Прямые расходы:				5 423 050			5 423 050
	Мероприятие 1. проведение оценки потребностей у представителей сельских НПО, инициативных групп, жителей регионов и экспертного сообщества Костанайской области по определению актуальных направлений развития сельской местности для формирования тематики малых грантов				150 000			150 000
	Расходы по оплате работ и услуг, оказываемых юридическими и физическими лицами, в том числе:				150 000			150 000
	оценка потребностей (не менее 150 респондентов)	услуга	1	150000	150 000			150 000

Мероприятие 2. Проведение обучающих мероприятий для сельских НПО по вопросам повышения их потенциала и инициативных групп по созданию НПО и навыкам работы НПО					243 050		243 050
Приобретение раздаточных материалов, в том числе:					22 050		22 050
Папка	штук	45	280		12 600		12 600
Ручка	штук	45	40		1 800		1 800
Блокнот	штук	45	170		7 650		7 650
Расходы по оплате работ и услуг, оказываемых юридическими и физическими лицами, в том числе:					221 000		221 000
Транспортные услуги	услуга	3	31 167		93 500		93 500
Услуги тренера	услуга	3	42 500		127 500		127 500
Мероприятие 3. Проведение конкурса мини-грантов для участников образовательной программы					5 030 000		5 030 000
Конкурс мини-грантов, в том числе:					5 000 000		5 000 000
Мини-гранты	услуга	10	500000		5 000 000		5 000 000
Полиграфические услуги, в том числе:					30 000		30 000
Изготовление сертификатов	услуга	10	3 000		30 000		30 000
Итого расходов					8 128 000		8 128 000

Құрылтайшылардың жалпы жиналысында
жаңа редакцияда бекітілген
15 қаңтар 2016 ж.

«Гражданский альянс Костанайской области «Грин»
ҚОҒАМДЫҚ ҚОРЫНЫҢ

ЖАРҒЫСЫ

ҚАЗАҚСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
ӘДІЛЕТ МИНИСТРЛІГІ
ҚОСТАНАЙ ОБЛЫСЫНЫҢ
ӘДІЛЕТ ДЕПАРТАМЕНТІ

ЗАҢДЫ ТУҒАНЫ
МЕМЛЕКЕТТІК ТІЛДІ ТІРКЕУ

20 10 ж. 13 қараша күні тіркелді

БСН 060640013797

Бастапқы тіркеліс күні
2006 ж. 30 қыркүйек күні

ҚАЗАҚСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
ӘДІЛЕТ МИНИСТРЛІГІ
ҚОСТАНАЙ ОБЛЫСЫНЫҢ
ӘДІЛЕТ ДЕПАРТАМЕНТІ

ЕНГІЗІЛГЕН ҚОҒАМДЫҚ
МЕН ҚОҒАМДЫҚ ҚОРЫ

20 16 ж. 18 ақпан күні тіркелді

Бұрынғы 2006 ж. 30 қыркүйек күні тіркелді

БСН 060640013797

Қазақстан Республикасы, Қостанай облысы

1. ЖАЛПЫ ЕРЕЖЕЛЕР

1.1. «Гражданский альянс Костанайской области «ГрИн» қоғамдық қоры (бұдан әрі – Қор), коммерциялық емес, мемлекеттік емес, саяси емес ұйым болып табылады және өзіннің қызметін Қазақстан Республикасының Конституциясына, Қазақстан Республикасының Азаматтық кодексіне, Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына, халықаралық құқық нормаларына сәйкес және осы Жарғының (бұдан әрі – Жарғы) негізінде жүзеге асырады.

1.2. Қор заңды тұлға болып табылады, дербес балансы, банктік шоттары, мөрі, Қордың мемлекеттік және орыс тілдеріндегі толық атауымен мөртабаны мен бланкілері, өзінің символикасы, сондай-ақ басқа да деректемелері бар. Қордың Жарғысы құрылтай жиналысында бекітіледі және белгіленген тәртіпте мемлекеттік тіркеуге жатады.

1.3. Қор мемлекеттік тіркелген сәтінен бастап заңды тұлға құқығын иеленеді, өзінің атынан мүліктік және жеке мүліктік емес құқықтар иелене және жүзеге асыра, жауапкершілік жүктей және сотта талапкер және жауапкер бола алады, меншіктік құқығында оқшауланған мүлікке ие.

1.4. Қор өзін-өзі басқару, жариялылық, басшылықтың алқалылығы қағидатында әрекет етеді.

1.5. Қор жарғылық қызметінің мақсаттары мен міндеттеріне сәйкес кез келген шешімді қабылдауға және Қазақстан Республикасының заңнамасына қайшы келмейтін кез келген іс-әрекетті жасауға, заңнамамен берілген барлық құқықтарды пайдалануға құқылы.

1.6. Қор өзінің міндеттемелері бойынша өзіне тиесілі барлық мүлікпен жауап береді. Қордың құрылтайшылары мен қатысушылары қордың міндеттемелері бойынша жауап бермейді, ал Қор құрылтайшылары мен қатысушыларының міндеттемелері бойынша жауап бермейді.

1.7. Қордың қызметіне мемлекеттік органдар мен лауазымды тұлғалардың заңсыз араласуына жол берілмейді.

1.8. Қор Жарғымен қарастырылған қызметін Қостанай облысының және Қазақстан Республикасының аумағында қолданыстағы заңнамамен қарастырылған тәртіпте жүзеге асырады. Қор өзінің қызметін ТМД елдерінде және басқа елдерде мұндай елдердің заңнамасына сәйкес, бірақ Қазақстан Республикасының заңнамасымен белгіленген нормаларды ескере отырып жүзеге асыра алады.

1.9. Қор өзінің қызметі туралы ақпарат таратуға құқылы.

1.10. Қорға берілген мүлік, Қордың меншігі болып табылады.

2. АТАУЫ, ОРНАЛАСҚАН ЖЕРІ, ҚЫЗМЕТІНІҢ МЕРЗІМІ

2.1. Қордың атауы: мемлекеттік тілде – «Гражданский альянс Костанайской области «ГрИн» қоғамдық қоры; орыс тілінде – общественный фонд «Гражданский альянс Костанайской области «ГрИн».

2.2. Қысқартылған атауы. Мемлекеттік тілде – «Гражданский альянс Костанайской области «ГрИн» ҚҚ; орыс тілінде – ОФ «Гражданский альянс Костанайской области «ГрИн». Жоғарыда көрсетілген барлық атаулар тең мәнді болып табылады.

2.3. Қордың заңды мекенжайы:

Қазақстан Республикасы, Қостанай облысы, 110000, Қостанай қ., 1 Май к-сі, 151- үй

2.4. Қор айқындалмаған мерзімге құрылады.

3. ҚЫЗМЕТІНІҢ МАҚСАТТАРЫ, МІНДЕТТЕРІ ЖӘНЕ МӘНІ

3.1. Қордың миссиясы: - ҰЕҰ институтын күшейту арқылы азаматтық қоғамды дамыту және үкіметтік емес сектор қызметінің әртүрлі бағыттарында халықтың азаматтық белсенділігін арттыру, әлеуметтік маңызы бар жобаларды іске асыру.

3.2. Қордың негізгі мақсаттары:

- 1) өмірдің дамуының тұрақтылығын және орнықтылығын қамтамасыз ету үшін азаматтардың күш-жігерлерін біріктіру, топтастыру және белсенділіктерін арттыру;
- 2) саламатты өмір салтын насихаттауға, қоршаған ортаны қорғауға, экологиялық туризмді дамытуға бағытталған балалар мен жастарға, ересек жастағы адамдарға арналған бағдарламаларды жүзеге асыру арқылы волонтерлық қозғалысты және азаматтық бастамаларды дамыту;
- 3) дәстүрлі отбасылық және ұлттық құндылықтарды, этникааралық және конфессияаралық келісімді насихаттау арқылы қоғамның тұрақтылығын және Қазақстан халқының бірлігін нығайтуға жәрдемдесу, жергілікті өзін-өзі басқаруды дамыту болып табылады.

3.3. Қордың негізгі міндеттері:

- 1) үкіметтік емес сектордың дамуына және Қостанай облысының азаматтық бастамаларына жәрдемдесу;
- 2) ҰЕҰ, мемлекеттік органдары мен ұйымдары және бизнес-орта арасындағы өзара іс-қимылды дамыту;
- 3) үкіметтік емес сектордың заң шығарушылық бастамаларын сараптау;
- 4) азаматтарға, бастамашыл топтарына, коммерциялық емес ұйымдар мен бизнес өкілдеріне ҰЕҰ құру, ұйымдастырушылық даму және орнықтылығы мәселелері жөнінен консультация беру;
- 5) ҰЕҰ қызметкерлері мен волонтерларын, азаматтық қоғам өкілдерін тиісті сертификаттарын бере отырып оқыту, дамыту және біліктіліктерін арттыру;
- 6) әлеуметтік маңызы бар бастамаларды іске асыру кезінде жаңа технологияларды әзірлеу және тарату;
- 7) Қазақстанның ҰЕҰ-мен өзара іс-қимылда бағдарламалар мен жобаларды іске асыру;
- 8) халықаралық ынтымақтастық – халықаралық тәжірибені және табысты әлеуметтік инновацияларды енгізу, халықаралық алмасулар, бірлескен жобалар;
- 9) Қостанай облысының ҰЕҰ мүдделерін республикалық және халықаралық деңгейлерде таныту;
- 10) әлеуметтік әріптестікті дамыту, тәжірибе алмасу және ҰЕҰ, бизнес пен мемлекеттік құрылымдар арасында байланыс орнату үшін жағдайлар жасау;
- 11) Азаматтық бастамалар орталығының қызметін ресурстық қолдау;
- 12) азаматтық қоғам дамуының өзекті мәселелері бойынша социологиялық және басқа да зерттеулер жүргізу;
- 13) әдістемелік, анықтамалық және өзге де әдебиетті әзірлеу және баспалық қызмет;
- 14) халыққа азаматтардың өмірдің барлық салаларындағы құқықтарын қамтамасыз ету мәселелері бойынша консалтингтік, ақпараттық-консультативтік, заңи, психологиялық әлеуметтік қызметтерін көрсету;
- 15) халықтың әртүрлі тобының бос уақытын ұйымдастыруға бағытталған бағдарламаларды жүзеге асыру;
- 16) саламатты өмір салтын қалыптастыруға, ҚР маңызды стратегиялық құжаттарын насихаттауға, жастар бастамаларын қолдауға, қазақстандық патриотизмді тәрбиелеуге, толеранттылыққа, кәсіби қауымдастықтарды және халықтың әлеуметтік қорғалмаған топтарын, шығармашылық бірлестіктерін қолдауға, Қазақстан халқы тілдерін дамытуға бағытталған бағдарламаларды әзірлеу және іске асыру;
- 17) отбасылық құндылықтарды насихаттау, отбасы институтын, оның тәрбиелік рөлін, соның ішінде ұлттық дәстүрлерді сақтау мен дамыту саласында нығайту, жастар арасында мәдени дәстүрлерге, Қазақстанда тұрып жатқан барлық этностардың тіліне және отбасылық құндылықтарына деген толерантты және құрметтеушілік қатынастарын тамырландыру;
- 18) «тілдердің үштұғырлығын» (қазақ, орыс, ағылшын) дамыту;
- 19) қызметі әлеуметтік-экономикалық реформаларды жүзеге асыру, қоғамдағы тұрақтылықты ілгерілету мен нығайту жөніндегі президенттік бағытты іске асыруға ықпал жасайтын ұйымдармен ынтымақтастық;

- 20) жастар мәдениетін қалыптастыруға, жастардың білім, интеллектуалдық және кәсіби деңгейін жоғарылатуға жәрдемдесу;
- 21) облыс халқының жұмыспен қамту проблемаларын шешуге және кәсіпкерлігін дамытуға;
- 22) жастар арасында шағын және орта бизнесті дамытуға жәрдемдесу;
- 23) жастардың мәдени демалысын қалыптастыруға, жастар арасында мүдделер мен әуестенушілік бойынша клубтар ашу;
- 24) өңірде өзекті мәселелер бойынша кеңінен пікірталастарға бастамашылық жасау, идеялар, ұлттық және шетелдік тәжірибе трансферті жолымен кәсіби сарапшылық қауымдастығын қалыптастыруға жәрдемдесу;
- 25) республиканың жетістіктерін, халықаралық және отандық үкіметтік емес ұйымдармен және зерттеу орталықтарымен өзара іс-қимылды насихаттау жолымен елімізде және шет елдерде Қазақстанның оңды имиджін қалыптастыруға жәрдемдесу;
- 26) дәрістер мен кездесулер өткізу, мемлекеттің және ел Президентінің саясатын түсіндіру жолымен азаматтардың және жастардың патриоттық қауымдастықтарын қалыптастыруға жәрдемдесу;
- 27) талантты жастарды анықтау және кәсіби қолдау, оларды жүйелі шешу жөнінен шаралар әзірлеу үшін жер-жерде жастар проблемалары туралы ақпарат жинау;
- 28) нормативтік құқықтық актілерінің жобаларына ұсыныстар әзірлеу және оларды тиісті мемлекеттік органдары мен мүдделі ұйымдарға жіберу;
- 29) жарғылық қызмет шеңберінде мамандандырылған конференциялар, симпозиумдар, семинарлар, «дөңгелек үстелдер», пікірталастар, конкурстар және басқа да іс-шаралар өткізу;
- 30) халыққа экономикалық белсенділігін дамыту, қаржылық және кәсіпкерлік сауаттылық негіздеріне оқыту, кәсіптік бағдар мәселелерін шешу, жұмысшы мамандықтары мәртебесін жоғарылату жөнінен ақпараттық және техникалық көмек көрсету;
- 31) қайырымдылық қызметіне қатысу;
- 32) халық үшін мәдени-ағарту, спорттық-сауықтыру жұмысын жүргізу, мәдени-бұқаралық және көңіл көтерерлік іс-шаралар ұйымдастыру және өткізу;
- 33) отбасыларында әйелдер мен балаларға көрсетілетін тұрмыстық зорлық-зомбылықтың алдын алу және проблемаларын шешу;
- 34) азаматтық институттарының сектораралық іс-қимылының неғұрлым перспективалы нысандары мен әдістерін енгізу, жергілікті өзін-өзі басқаруды дамыту;
- 35) халықтың неғұрлым аз қорғалған топтарын кемсітудің және әлеуметтік оқшаулаудың әртүрлі нысандарына қарсы іс-әрекет;
- 36) мүмкіндігі шектеулі адамдардың және ата-аналарының қамқорлығынсыз қалған жетім балалардың әлеуметтік ортаға бейімделуі үшін қолайлы жағдайлар туғызуға бағытталған іс-шаралар кешенін жүргізу, олардың проблемаларына жұртшылықтың назарын аудару, олардың құқықтары мен мүдделерін таныту және қорғау;
- 37) саламатты өмір салтына, денсаулықты нығайтуға, халықтың денсаулығы әлеуетін дамытуға және денсаулық мәдениетін қалыптастыруға, аурулардың алдын алу және халықтың денсаулығын сақтау жөніндегі бағдарламаларды дамытуға жәрдемдесу;
- 38) нысаналы аудитория проблемаларын шешу, дін саласында жұмыс істейтін қазақстандық және халықаралық ҰЕҰ-мен байланысты ретке келтіру үшін жоғары білікті мамандар тарта отырып жат пифылды діни ағымдарынан зардап шеккен азаматтарға көмек орталығының қызметін ұйымдастыру.

4. ҚОҒАМДЫҚ ҚОРДЫҢ МҮЛКІ ЖӘНЕ ҚАРАЖАТЫ

4.1 Қоғамдық қордың мүлкі мен қаражаты:

- құрылтайшылардың ақшалай жарналарынан;

- қазақстандық және шетелдік заңды және жеке тұлғаларының ерікті ақшалай және өзге де жарналары мен құрмалдықтарынан, соның ішінде Қордың нақты бағдарламаларын жүзеге асыруға мақсатты тағайындалған;

- халықаралық қайырымдылық қорлар мен ұйымдардың гранттарынан;

- баспа қызметінен түсетін түсімдерден;

- Қордың жарғылық мақсаттарына сәйкес жүзеге асырылатын шаруашылық қызметтен түсетін түсімдерден;

- дәрістерден, тренингтерден, семинарлардан, концерттерден, көрмелерден, конкурстар мен басқа да іс-шаралардан түсетін түсімдерден;

- заннамалық актілерге қайшы келмейтін басқа түсімдерден түзіледі.

4.2. Қор оның мүшелері, өзге де азаматтар мен заңды тұлғалардың жарғылық міндеттерді орындау үшін берген мүліктің, сондай-ақ шаруашылық қызметінен түскен кірістерді қоса өзінің дербес қаражатының есебінен жасалған немесе сатып алынған мүліктің меншік иесі болып табылады.

4.3. Қордың меншігінде осы Жарғымен қарастырылған оның қызметін қамтамасыз ету үшін қажетті ғимараттар, құрылыстар, жабдықтар, мүкәммал, жылжымалы мүлкі, мәдени-ағартушылық мақсаттағы мүлкі, ақшалай қаражаты, акциялар және басқа да құнды қағаздар, сондай-ақ өзге де мүлкі болуы мүмкін.

4.4. Қордың мүлкі мен ақшалай қаражаты Қордың дербес балансында көрсетіледі және ағымдық және валюталық есебіне тіркеледі. Қажет болған жағдайда Қор жеке және/немесе заңды тұлғалардан түсетін ерікті қайырмалдықтар түріндегі немесе нақты бағдарламалар мен жобаларды іске асыру үшін қажетті ақшалай қаражатты (соның ішінде валюталық) тіркеу үшін қосымша арнайы ағымдық және қосалқы есептер ашады.

5. ҚОРДЫ БАСҚАРУ ОРГАНДАРЫНЫҢ ҚҰРЫЛЫМЫ

Жоғары басқару органы – Қор құрылтайшыларының жалпы жиналысы.

Алқалы басқару органы - Қамқоршылық кеңесі.

Атқарушы басқару органы – Төрайым.

6. ҚОҒАМДЫҚ ҚОРДЫ БАСҚАРУ ОРГАНДАРЫ. БАСҚАРУ ОРГАНДАРЫНЫҢ ҚҰРЫЛЫМЫ, ҚАЛЫПТАСТЫРУ ТӘРТІБІ ЖӘНЕ ҚҰЗЫРЕТІ

6.1. Қоғамдық қордың жоғары басқару органы Қор құрылтайшыларының жалпы жиналысы болып табылады.

6.2. Қордың жоғары басқару органының құзыретіне:

1) Қордың құрылтай құжаттарын қабылдау және өзгерістер мен толықтырулар енгізу;

2) Қорды ерікті түрде қайта ұйымдастыру және тарату;

3) Қордың басқару органдарының құзыретін, ұйымдық құрылымын, қалыптастыру және өкілеттіктерін тоқтату тәртібін айқындау;

4) атқарушы органдарының қаржы есептілігін ұсынуының тәртібі мен мерзімділігін, сондай-ақ бақылау органының тексеріс жүргізу және олардың нәтижелерін бекіту тәртібін айқындау;

5) заң актілерінде белгіленген шекте Қордың басқа заңды тұлғаларды; сондай-ақ өз филиалдары мен өкілдіктерін құруы немесе олардың қызметіне қатысуы туралы шешім қабылдау мәселелері жатады.

Жоғары басқару органының ерекше құзыретіне заң актілеріне сәйкес Қордың құрылтай құжаттарымен осы ұйым қызметінің басқа да мәселелері жатқызылуы мүмкін.

6.3. Қор құрылтайшыларының жалпы жиналысы қажеттілігіне қарай өткізіледі, бірақ бір жылда бір реттен кем емес. Қор құрылтайшыларының кезектен тыс жалпы жиналыстары да шақырылуы мүмкін.

6.4. Қор құрылтайшыларының жалпы жиналысында шешім жай көпшілік дауыспен қабылданады. Қор құрылтайшысының атынан жалпы жиналыста оның өкілі (тұрақты, не болмаса белгілі бір мерзімге тағайындалған) қатыса алады.

6.5 Жалпы жиналысты өтті деп тану үшін Қор құрылтайшыларының жалпы санының кемінде 2/3 қатысуы қажет.

6.6. Қамқоршылық кеңесі Қор қызметінің жарғылық мақсаттарына сәйкестігін бақылауды жүзеге асыратын, сондай-ақ Қордың атқарушы органын сайлайтын Қорды басқаратын тұрақты жұмыс істейтін алқалы орган болып табылады.

6.7. Қамқоршылық кеңесі екі адамнан тұрады. Қамқоршылық кеңесінің құрамын құрылтайшылардың жалпы жиналысы екі жыл мерзімге бекітеді.

6.8. Қамқоршылық кеңесі жиналыстарын қажеттілігіне қарай, бірақ бір жылда бір реттен кем емес, өткізеді. Қамқоршылық кеңесін Қор Төрайымы шақырады. Қамқоршылық кеңесінің отырыстары, оған оның мүшелерінің барлығы қатысқанда құқылы болады. Бұл ретте шешім бірауыздан қабылданады.

6.9. Қордың атқарушы органы Қамқоршылық кеңесі екі жыл мерзімге тағайындайтын Төрайым болып табылады және құрылтайшылардың жалпы жиналысының, сондай-ақ Қамқоршылық кеңесінің тұрақты жұмыс істеп тұрған алқалы басқару органының шешімдерін орындау үшін әрекет жасайды және оған толық есеп береді.

6.10. Төрайым:

- Қордың құжаттарына қол қою құқығына ие;
- Қордың мүлкі мен қаражатына иелік етеді;
- Қор қызметшілерінің қызметін бақылайды, шарттар жасасады;
- Қордың атынан сенімхатсыз әрекет етеді, барлық кәсіпорындар мен ұйымдарда оның мүдделерін білдіреді;
- Қордың есеп айырысу және валюталық шоттарын ашады;
- сенімхаттар береді және соның ішінде қайта сеніп тапсыру құқығымен;
- Қор қызметкерлерінің барлығына міндетті бұйрықтар шығарады және нұсқаулар береді;
- шататтық кестені бекітеді;

7. ҚАРЖЫ-ШАРУАШЫЛЫҚ ҚЫЗМЕТІ

7.1. жарғылық қызметті жүзеге асыру үшін қаржы ресурстарын жинақтау және материалдық-техникалық базаны дамыту мақсатында Қор:

- шаруашылық қызметін жүргізуге, шарттар жасасуға, соның ішінде еңбек шартын жасасуға, заңнамамен тыйым салынбаған кез келген өзге де мәмілелер жасасуға және табыстар алуға;
- оның жарғылық қызметін жүзеге асыруға қажетті заңды тұлғалар құқығымен кәсіпорындар мен ұйымдар құруға құқылы;
- міндетті мемлекеттік лицензиялауға жататын қызметті жүзеге асыру үшін, Қор заңмен белгіленген тәртіпте рұқсат (лицензия) алады немесе тиісті рұқсаты (лицензиясы) бар мамандармен шарт жасасады.

7.2. Қордың табыстары, сондай-ақ ұйымдар мен жеке тұлғалардан алынған ақшалай қаражат, соның ішінде валюталық қаражат, жылжымайтын мүлік, жабдықтар, мүлік және басқа да материалдық құндылықтар Қор мүшелерінің немесе қызметкерлерінің арасында бөлінбейді. Қоғамдық қордың көрсетілген табыстары мен ақшалай қаражаты тек қана жарғылық және өзге де қайырымдылық қызметті жүзеге асыру, Қордың немесе Қордың қатысуымен бағдарламалар мен жобаларды іске асыру үшін пайдаланылады. Қордың қаражатын саяси мақсаттарды көздейтін міндеттерді шешуге, атап айтқанда: сайлауалды нәуқандарын өткізуге және саяси партияларды, кәсіподақтарды және қоғамдық-саяси ұйымдарды қолдау үшін пайдалануға жол берілмейді.

7.3. Қор заңнамамен белгіленген тәртіпті сақтай отырып, жарғылық, сол сияқты оған тең кез келген өзге де қайырымдылық және коммерциялық емес қызметті жүзеге асыру мақсатында, Қазақстан Республикасының аумағында да, сол сияқты шетелде де ақшалай қаражат жинауды жүргізуге, сондай-ақ бұл үшін мүдделі қазақстандық және шетелдік жеке тұлғалар мен заңды тұлғаларды тартуға құқылы.

7.4. Қордың қаржылық жылы күнтізбелік жылдың 1 қаңтарынан бастап 31 желтоқсанның аяғына дейін белгіленеді.

7.5. Бухгалтерлік есеп пен есептілік қолданыстағы заңнамамен белгіленген тәртіпте жүргізіледі.

8. ҚОҒАМДЫҚ ҚОРДЫ ҚАЙТА ҰЙЫМДАСТЫРУ ЖӘНЕ ТАРАТУ ТӘРТІБІ

8.1. Қордың қызметі:

- а) Қор құрылтайшыларының жалпы жиналысының шешімі бойынша;
- б) сот шешімі бойынша тоқтатылады.

8.2. Қорды таратуды Қорды тарату туралы жариялаған орган тағайындаған тарату комиссиясы жүзеге асырады. Тарату комиссиясы таратудың тәртібі мен мерзімдерін, сондай-ақ кредиторлардың шағымдар ұсыну мерзімін белгілейді.

8.3. Қоғамдық қорды қайта ұйымдастыру (бірігу, қосылу, бөлу, бөліп шығару):

- Қор құрылтайшыларының жалпы жиналысының шешімі бойынша;
- заңнамамен қарастырылған басқа да негіздер бойынша жүргізіледі.

8.4. Қор қолданыстағы заңнамамен қарастырылған тәртіпте қайта ұйымдастырылған деп саналады.

8.5. Қорды қайта ұйымдастырған немесе таратқан кезде, жұмыстан босатылатын қызметкерлерге Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес құқықтары мен мүдделері сақталатындығына кепілдік беріледі.

8.6. Қорды таратқаннан кейін қалған мүлік оның Жарғысында қарастырылған мақсаттарға жіберіледі. Тарату туралы шешім қабылдаған органның шешімі бойынша Қордың қалған мүлкі таратылатын қордың мақсаттарын немесе соған жақын мақсаттарды көздейтін коммерциялық емес ұйымға берілуі мүмкін.

9. ҚОҒАМДЫҚ ҚОРДЫҢ ЖАРҒЫСЫНА ӨЗГЕРІСТЕР МЕН ТОЛЫҚТЫРУЛАР ЕНГІЗУ

9.1. Жарғыға өзгерістер мен толықтырулар Қор құрылтайшыларының жалпы жиналысында бекітіледі және Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес әділет органдарында тіркеуден өтуге жатады.

«Гражданский альянс Костанайской области «Грин»
АК төрайымы _____ Д.К. Утебаева

«15» января 2016 ж.



Утвержден в новой редакции
учредительным собранием
«15» января 2016 г.

УСТАВ

ОБЩЕСТВЕННОГО ФОНДА
«Гражданский альянс Костанайской области «ГрИн»

Республика Казахстан, Костанайская область

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Общественный фонд «Гражданский альянс Костанайской области «ГрИн», (далее - Фонд), является некоммерческой, негосударственной, неполитической организацией и осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Республики Казахстан, Гражданским кодексом Республики Казахстан, действующим законодательством Республики Казахстан, нормами международного права и на основании настоящего Устава (далее - Устав).
- 1.2. Фонд является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, банковские счета, печать, штампы и бланки с указанием полного наименования Фонда на государственном и русском языках, собственную символику, а также другие реквизиты. Устав Фонда утверждается учредительным собранием и подлежит государственной регистрации в установленном порядке.
- 1.3. Фонд приобретает права юридического лица с момента государственной регистрации, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, обладает обособленным имуществом на праве собственности.
- 1.4. Фонд действует на принципах самоуправления, гласности, коллегиальности руководства.
- 1.5. Фонд вправе принимать в соответствии с целями и задачами уставной деятельности любые решения и совершать любые действия, не противоречащие законодательству Республики Казахстан, пользоваться всеми представленными законодательством правами.
- 1.6. Фонд отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ему имуществом. Учредители и участники фонда не отвечают по обязательствам фонда, а фонд не отвечает по обязательствам учредителей и участников.
- 1.7. Не допускается незаконное вмешательство в деятельность Фонда государственных органов и должностных лиц.
- 1.8. Фонд осуществляет деятельность, предусмотренную Уставом, на территории Костанайской области и Республики Казахстан в порядке, предусмотренном действующим законодательством. Фонд может осуществлять свою деятельность в странах СНГ и других странах согласно законодательству таких стран, но с учетом норм, установленных законодательством Республики Казахстан.
- 1.9. Фонд вправе распространять информацию о своей деятельности.
- 1.10. Имущество, переданное Фонду, является собственностью Фонда.

2. НАИМЕНОВАНИЕ, МЕСТОНАХОЖДЕНИЯ, СРОК ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

- 2.1 Фонд имеет наименование: на государственном языке - Общественный фонд «Гражданский альянс Костанайской области «ГрИн»; на русском языке - Общественный фонд «Гражданский альянс Костанайской области «ГрИн»
- 2.2 Сокращенное наименование: на государственном языке - ОФ «Гражданский альянс Костанайской области «ГрИн»; на русском языке - ОФ «Гражданский альянс «Костанайской области «ГрИн». Все вышеуказанные наименования являются равнозначными.

2.3 Юридический адрес Фонда: г.Костанай ул.1 мая, 151

Республика Казахстан, Костанайская область, 110000, г. Костанай, ул. 1 Мая, д. 151

2.4 Фонд создается на неопределенный срок.

3. ЦЕЛЬ, ЗАДАЧИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

- 3.1 Миссия Фонда: - развитие гражданского общества через усиление института НПО и повышение гражданской активности населения в различных направлениях деятельности неправительственного сектора, реализация социально-значимых проектов.

2.2 Основными целями Фонда являются:

- 1) объединение усилий, консолидация и повышение активности граждан для обеспечения стабильности и устойчивого развития региона;
- 2) развитие волонтерского движения и гражданских инициатив через осуществление программ для детей и молодежи, людей старшего возраста, направленных на пропаганду здорового образа жизни, охрану окружающей среды, развитие экологического туризма;
- 3) содействие укреплению стабильности общества и единства народа Казахстана через пропаганду традиционных семейных и национальных ценностей, межэтнического и межконфессионального согласия, развитие местного самоуправления.

2.3 Основные задачи Фонда:

- 1) содействие развитию неправительственного сектора и гражданских инициатив Костанайской области;
- 2) развитие взаимодействия между НПО, государственными органами и организациями, бизнес-средой;
- 3) экспертиза законодательных инициатив неправительственного сектора;
- 4) консультирование граждан, инициативных групп, представителей некоммерческих организаций и бизнеса по вопросам создания, организационного развития и устойчивости НПО;
- 5) обучение, развитие и повышение квалификации сотрудников и волонтеров НПО, представителей гражданского сообщества с выдачей соответствующих сертификатов;
- 6) разработка и распространение новых технологий при реализации социально значимых инициатив;
- 7) реализация программ и проектов по взаимодействию с НПО Казахстана;
- 8) международное сотрудничество – внедрение международного опыта и успешных социальных инноваций, международные обмены, совместные проекты;
- 9) представление интересов НПО Костанайской области на республиканском и международном уровнях;
- 10) развитие социального партнерства, создание условий для обмена опытом и установления связей между НПО, бизнесом и государственными структурами;
- 11) ресурсное сопровождение деятельности Центра развития гражданских инициатив;
- 12) проведение социологических и других исследований по актуальным вопросам развития гражданского общества;
- 13) разработка методической, справочной и иной литературы и издательская деятельность;
- 14) оказание консалтинговых, информационно-консультативных, юридических, психологических социальных услуг населению по вопросам обеспечения прав граждан во всех сферах жизни;
- 15) осуществление программ направленных на организацию досуга различных групп населения;
- 16) разработка и реализация программ направленных на формирование здорового образа жизни, пропаганду важнейших стратегических документов РК, поддержку молодежных инициатив, воспитания казахстанского патриотизма, толерантности, продвижения профессиональных сообществ и социально-незащищенных групп населения, творческих объединений, развития языков народа Казахстана.
- 17) пропаганда семейных ценностей, укрепление института семьи, ее воспитательной роли, в том числе в сфере сохранения и развития национальных традиций, укоренение в молодежной среде толерантного и уважительного отношения к культурным традициям, языку и семейным ценностям всех этносов, проживающих в Казахстане;
- 18) развитие «триединства языков» (казахский, русский, английский);

- 24) сотрудничество с организациями, деятельность которых способствует реализации президентского курса по осуществлению социально-экономических реформ, прогрессу и укреплению стабильности в обществе;
- 25) содействие формированию молодежной культуры, повышению образовательного, интеллектуального и профессионального уровня молодежи;
- 26) содействие решению проблем занятости и развития предпринимательства населения области;
- 27) содействие развитию малого и среднего бизнеса среди молодежи;
- 28) формирование культурного досуга молодежи, создание клубов по интересам и увлечениям среди молодежи;
- 29) содействие формированию в регионе профессионального экспертного сообщества путем инициирования широких дискуссий по актуальным вопросам, трансферта идей, национального и зарубежного опыта;
- 30) содействие формированию положительного имиджа Казахстана в стране и за рубежом путем пропаганды достижений республики, взаимодействия с международными и отечественными неправительственными организациями и исследовательскими центрами;
- 31) содействие формированию патриотических сообществ граждан и молодежи путем проведения лекций и встреч, разъяснения политики государства и Президента страны;
- 32) выявление и профессиональное продвижение талантливой молодежи, сбор информации о молодежных проблемах на местах для выработки мер по их системному решению;
- 33) выработка предложений к проектам нормативных правовых актов и их направление в соответствующие государственные органы и заинтересованные организации;
- 34) проведение специализированных конференций, симпозиумов, семинаров, «круглых столов», дискуссий, конкурсов и других мероприятий в рамках уставной деятельности;
- 35) оказание информационной и технической помощи населению по развитию экономической активности, обучение основам финансовой и предпринимательской грамотности, решение вопросов профориентации, повышения статуса рабочих специальностей;
- 36) участие в благотворительной деятельности;
- 37) проведение культурно-просветительной, спортивно - оздоровительной работы, организация и проведение комплекса культурно-массовых и развлекательных мероприятий для населения;
- 38) профилактика и решение проблем бытового насилия над женщинами и детьми в семьях;
- 39) внедрение наиболее перспективных форм и методов межсекторального взаимодействия гражданских институтов, развитие местного самоуправления;
- 40) противодействие различным формам дискриминации и социальной изоляции наименее защищенных групп населения;
- 41) проведение комплекса мероприятий, направленных на создание благоприятных условий для адаптации в социуме людей с ограниченными возможностями и детей-сирот, оставшихся без попечительства родителей, привлечение внимания общественности к их проблемам, представление, защита их прав и интересов;
- 42) содействие здоровому образу жизни, укреплению здоровья, развитию потенциала здоровья населения и формированию культа здоровья, развитие программ по профилактике заболеваний и охране здоровья населения.
- 43) организация деятельности центра помощи гражданам, пострадавшим от деструктивных религиозных течений с привлечением высококвалифицированных

специалистов для решения проблем целевой аудитории, налаживание контактов с казахстанскими и международными НПО, работающими в сфере религии;

4. ИМУЩЕСТВО И СРЕДСТВА ОБЩЕСТВЕННОГО ФОНДА.

4.1. Имущество и средства общественного фонда формируются за счет:

- денежных взносов учредителей;
- добровольных денежных и иных взносов и пожертвований казахстанских и зарубежных юридических и физических лиц, в том числе с целевым назначением на осуществление конкретных программ Фонда;
- грантов от международных благотворительных фондов и организаций;
- поступлений от издательской деятельности;
- поступлений от хозяйственной деятельности, осуществляемой в соответствии с уставными целями Фонда;
- поступлений от проведения лекций, тренингов, семинаров, концертов, выставок, конкурсов и других мероприятий;
- других, не запрещенных законодательными актами поступлений;

4.2. Фонд является собственником имущества, переданного его членами, иными гражданами и юридическими лицами для выполнения уставных задач, а также имущества, созданного или приобретенного им за счет собственных средств, включая доходы от хозяйственной деятельности.

4.3. Фонд может иметь в собственности здания, сооружения, оборудование, инвентарь, движимое имущество, имущество культурно-просветительского назначения, денежные средства, акции и другие ценные бумаги, а также иное имущество, необходимое для обеспечения деятельности, предусмотренной настоящим Уставом.

4.4. Имущество и денежные средства Фонда отражаются в самостоятельном балансе Фонда и зачисляются на текущие и валютные счета. При необходимости Фонд дополнительно открывает специальные текущие и субсчета для зачисления денежных средств (в том числе валютных), поступающих в виде добровольных пожертвований от физических и/или юридических лиц или необходимых для реализации конкретных программ и проектов.

5. СТРУКТУРА ОРГАНОВ УПРАВЛЕНИЯ ФОНДА

Высший орган управления – Общее собрание учредителей Фонда.

Коллегиальный орган управления – Попечительский совет.

Исполнительный орган управления – Председатель.

6. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ ОБЩЕСТВЕННЫМ ФОНДОМ. СТРУКТУРА, ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ И КОМПЕТЕНЦИЯ ОРГАНОВ УПРАВЛЕНИЯ.

6.1. Высшим органом управления общественного фонда является Общее собрание учредителей Фонда.

6.2. К компетенции высшего органа управления Фонда относятся вопросы:

- 1) принятия и внесения изменений и дополнений в учредительные документы Фонда;
- 2) добровольной реорганизации и ликвидации Фонда;
- 3) определения компетенции, организационной структуры, порядка формирования и прекращения полномочий органов управления Фонда;
- 4) определения порядка и периодичности представления финансовой отчетности исполнительных органов, а также порядка проведения проверки контрольным органом и утверждения их результатов;
- 5) принятия в пределах, уставовленных законодательными актами, решения об участии Фонда в создании или деятельности других юридических лиц, а также своих филиалов и представительств.

К исключительной компетенции высшего органа управления учредительными документами Фонда могут быть отнесены и другие вопросы деятельности этой организации в соответствии с законодательными актами.

6.3. Общее собрание учредителей Фонда проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Могут быть созваны и внеочередные Общие собрания учредителей Фонда.

6.4. Решение на общем собрании учредителей Фонда принимается простым большинством голосов. От имени учредителя Фонда в общем собрании может участвовать его представитель (постоянный, либо назначенный на определенный срок).

6.5 Для признания общего собрания состоявшимся необходимо участие не менее 2/3 от общего количества учредителей Фонда;

6.6. Попечительский совет является постоянно действующим коллегиальным органом управления Фонда, который осуществляет контроль над соответствием деятельности Фонда его уставным целям, а также избирает исполнительный орган Фонда.

6.7. Попечительский совет состоит из двух человек. Состав Попечительского совета утверждается общим собранием учредителей сроком на два года.

6.8. Попечительский совет проводит собрания по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Попечительский совет созывается председателем фонда. Заседание Попечительского совета правомочно, если на нем присутствуют все его члены. При этом решение принимается единогласно.

6.9. Исполнительным органом фонда является Председатель, который назначается Попечительским советом сроком на два года и действует на основании и во исполнение решений общего собрания учредителей, а также постоянно действующего коллегиального органа управления Попечительского совета и полностью подотчетен им.

6.10. Председатель:

- имеет право подписи документов Фонда;
- распоряжается имуществом и средствами Фонда;
- контролирует деятельность служащих Фонда, заключает договоры;
- действует без доверенности от имени Фонда, представляет его интересы во всех предприятиях и организациях;
- открывает расчетные и валютные счета Фонда;
- выдает доверенности и в том числе с правом передоверия;
- издает приказы и дает указания, обязательные для всех сотрудников Фонда;
- утверждает штатное расписание;

7. ФИНАНСОВО - ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ.

7.1. В целях накопления финансовых ресурсов и развития материально-технической базы для осуществления уставной деятельности Фонд вправе:

- вести хозяйственную деятельность, заключать договоры, в том числе трудовые, совершать любые иные сделки, не запрещенные законодательством и получать доходы;
- создавать предприятия и организации с правом юридических лиц, необходимые для осуществления его уставной деятельности;
- для осуществления деятельности, подлежащей обязательному государственному лицензированию, Фонд в установленном законом порядке получает разрешение (лицензию) или заключает договора со специалистами, имеющими соответствующие разрешения (лицензии).

7.2. Доходы Фонда, а также полученные денежные средства от организаций и граждан, в том числе валютные средства, недвижимость, оборудование, имущество и другие материальные ценности, не могут быть распределены между членами или работниками Фонда. Указанные доходы и денежные средства общественного фонда используются исключительно для осуществления уставной и иной благотворительной деятельности, реализации Фондом или с участием Фонда программ и проектов. Не допускается использование средств Фонда на решение задач, преследующие политические цели, а именно: проведение предвыборных кампаний и поддержка политических партий, профсоюзов и общественно - политических движений.

7.3. Фонд вправе с соблюдением установленного законодательством порядка производить сбор денежных средств, как на территории Республики Казахстан, так и за рубежом, в целях осуществления уставной, а равно любой иной благотворительной и некоммерческой деятельности, а также привлекать для этого заинтересованные казахстанские и зарубежные физические и юридические лица.

7.4. Финансовый год Фонда устанавливается с 1 января по 31 декабря календарного года.

7.5. Бухгалтерский учет и отчетность ведутся в порядке, установленном действующим законодательством.

8. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ ОБЩЕСТВЕННОГО ФОНДА.

8.1. Деятельность Фонда прекращается:

- а) по решению общего собрания учредителей Фонда;
- б) по решению суда.

8.2. Ликвидация Фонда осуществляется ликвидационной комиссией, назначенной органом, объявившим о ликвидации Фонда. Ликвидационная комиссия устанавливает порядок и сроки ликвидации, а также срок для предъявления претензий кредиторов.

8.3. Реорганизация общественного фонда (слияние, присоединение, разделение, выделение) производится:

- по решению общего собрания учредителей Фонда;
- по другим основаниям, предусмотренным законодательством.

8.4. Фонд считается реорганизованным в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

8.5. При реорганизации и ликвидации Фонда, увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

8.6. Имущество, оставшееся после ликвидации Фонда, направляется на цели, предусмотренные его уставом. По решению органа, принявшего решение о ликвидации, оставшееся имущество фонда может быть передано некоммерческой организации, преследующей те же или близкие цели, что и ликвидируемый фонд.

9. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ ОБЩЕСТВЕННОГО ФОНДА.

9.1. Изменения и дополнения в Устав утверждаются общим собранием учредителей Фонда и подлежат регистрации в органах юстиции, в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

Председатель

ОФ «Гражданский альянс
Костанайской области «Грин»

Д.К. Утебаева

«15» января 2016г.



**«КОСТАНАЙ ОБЛЫСЫ
ӘКІМДІГІНІҢ ІШКІ
САЯСАТ БАСҚАРМАСЫ»**

**МЕМЛЕКЕТТІК
МЕКЕМЕСІ**



**ГОСУДАРСТВЕННОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
«УПРАВЛЕНИЕ ВНУТРЕННЕЙ
ПОЛИТИКИ АКИМАТА
КОСТАНАЙСКОЙ ОБЛАСТИ»**

110000, Костанай қаласы, Әл-Фараби даңғылы, 66
тел.: (7142) 57-51-90; факс: 57-53-53
e-mail: politika@kostanay.kz
www.sayasat.kostanay.gov.kz

110000, город Костанай, проспект Аль-Фараби, 66
тел.: (7142) 57-51-90; факс: 57-53-53
e-mail: politika@kostanay.kz
www.sayasat.kostanay.gov.kz

№ _____

**Некоммерческое
акционерное общество
«Центр поддержки
гражданских инициатив»**

Письмо поддержки

Управление внутренней политики акимата Костанайской области поддерживает заявку ОФ «Гражданский альянс Костанайской области «ГрИн» в участии в грантовом конкурсе по теме: «Повышение потенциала сельских НПО в Костанайской области» НАО «Центр поддержки гражданских инициатив» (далее – Центр).

ОФ «Гражданский альянс Костанайской области «ГрИн» благодаря многолетнему опыту в регионе, как Областного ресурсного центра НПО, наличие необходимых технических и кадровых ресурсов в 2019 году на территории области успешно реализовал проект Центра. В рамках проекта прошло обучение сельских НПО в 8 регионах, а также финансирование 8 мини-грантов на сумму 4,0 млн.тенге,

Заместитель руководителя

Д. Нурпенсов

*Исп.: А. Куттыбаева
Тел.: 8 (7142) 575 193*

006775



**Рудный қаласының «Бақытты әйелдер лигасы»
қоғамдық бірлестігі
Общественное объединение
«Лига счастливых женщин» города Рудного**

Председателю ОФ
«Гражданский альянс
Костанайской области
«ГРИН»
Утебаевой Д.К.

Уважаемая Динара Каирбековна!

Настоящим сообщаем, что Центральный ресурсный центр Костанайской области, реализуемый ОО «Лига счастливых женщин» города Рудного намерен поддержать ОФ «Гражданский альянс Костанайской области «ГРИН» по проекту грантового финансирования НАО «Центр поддержки гражданских инициатив» - «Повышение потенциала сельских НПО в Костанайской области»

Директор
ОО «ЛСЖ» г.Рудного

Федорчук И.А.

Председателю ОФ
«Гражданский альянс
Костанайской области
«ГРИН»
Утебаевой Д.К.

Уважаемая Динара Каирбековна!

Настоящим сообщаем, что Сельский ресурсный центр по Северному региону Костанайской области, реализуемый ОФ «Студенческая футбольная лига» намерен поддержать ОФ «Гражданский альянс Костанайской области «ГРИН» по проекту грантового финансирования НАО «Центр поддержки гражданских инициатив» - «Повышение потенциала сельских НПО в Костанайской области»

Руководитель проекта

Балтабеков Е.С.

Председателю ОФ
«Гражданский альянс
Костанайской области
«ГрИН»
Утебаевой Д.К.

Уважаемая Динара Каирбековна!

Настоящим сообщаем, что Сельский ресурсный центр по Восточному региону Костанайской области, реализуемый ОФ «Студенческая футбольная лига» намерен поддержать ОФ «Гражданский альянс Костанайской области «ГрИн» по проекту грантового финансирования НАО «Центр поддержки гражданских инициатив» - «Повышение потенциала сельских НПО в Костанайской области»

Руководитель проекта



Балтабеков Е.С.

Председателю ОФ
«Гражданский альянс
Костанайской области
«ГРИН»
Утебаевой Д.К.

Уважаемая Динара Каирбековна!

Настоящим сообщаем, что Сельский ресурсный центр по Западному региону Костанайской области, реализуемый ОФ «Студенческая футбольная лига» намерен поддержать ОФ «Гражданский альянс Костанайской области «ГРИН» по проекту грантового финансирования НАО «Центр поддержки гражданских инициатив» - «Повышение потенциала сельских НПО в Костанайской области»

Руководитель проекта

Балтабасков Е.С.

**«ІСКЕР ЖАСТАР КЕҢЕСІ»
ҚОҒАМДЫҚ БІРЛЕСТІГІ**

110300, Арқалық қаласы, Дулатов көшесі, 1
Сот.тел: 8 (702) 542-21-80
e-mail: Kikimov_darhan@mail.ru



**ОБЩЕСТВЕННОЕ ОБЪЕДИНЕНИЕ
«СОВЕТ ДЕЛОВОЙ МОЛОДЕЖИ»**

110300, город Арқалық, улица Дулатова, 1
Сот.тел: 8 (702) 542-21-80
e-mail: Kikimov_darhan@mail.ru

Председателю
ОФ
«Гражданский
альянс
Костанайской
области
«ГрИН»
Утебаевой Д.К.

Уважаемая Динара Каирбековна!

Настоящим сообщаем, что Сельский ресурсный центр по Южному региону Костанайской области, реализуемый ОО «Совет деловой молодежи» намерен поддержать ОФ «Гражданский альянс Костанайской области «ГрИН» по проекту грантового финансирования НАО «Центр поддержки гражданских инициатив»- «Повышение потенциала сельских НПО в Костанайской области»

Руководитель
проекта

Бек Б.Б.

Председателю ОФ
«Гражданский альянс
Костанайской области
«ГРИН»
Утебаевой Д.К.

Уважаемая Динара Каирбековна!

Настоящим сообщаем, что ОФ «Ашық жаным» в лице директора Эверт О.Г., намерен поддержать ОФ «Гражданский альянс Костанайской области «ГриН» по проекту грантового финансирования НАО «Центр поддержки гражданских инициатив» - «Повышение потенциала сельских НПО в Костанайской области»

Директор:

Эверт О.Г.

Председателю ОФ
«Гражданский альянс
Костанайской области
«Грин»
Утебаевой Д.К.

Уважаемая Динара Каирбековна!

Настоящим сообщаем, что Общественный Фонд «Үміт - 2050» района Беимбета Майлина, Костанайской области, намерен поддержать ОФ «Гражданский альянс Костанайской области «Грин» по проекту грантового финансирования НАО «Центр поддержки гражданских инициатив» - «Повышения потенциала сельских НПО в Костанайской области»

Генеральный директор
Общественный Фонд «Үміт - 2050»

С. Махмутова

Председателю ОФ
«Гражданский альянс
Костанайской области
«Грин»
Утебаевой Д.К.

Уважаемая Динара Каирбековна!

Настоящим сообщаем, что ОО «Детское объединение «ОТБАСЫ» намерено поддержать ОФ «Гражданский альянс Костанайской области «Грин» по проекту грантового финансирования НАО «Центр поддержки гражданских инициатив» - «Повышение потенциала сельских НПО в Костанайской области»

Председатель ОО

«Детское объединение «ОТБАСЫ»  Есмагамбетов Асемхан.

Председателю ОФ
«Гражданский альянс
Костанайской области
«ГрИН»
Утебаевой Д.К.

Уважаемая Динара Каирбековна!

Настоящим сообщаем, что ОФ «Молодежная инициатива Аулиекольского района» намерен поддержать ОФ «Гражданский альянс Костанайской области «ГрИн» по проекту грантового финансирования НАО «Центр поддержки гражданских инициатив» - «Повышение потенциала сельских НПО в Костанайской области»

Директор ОФ «Молодежная

инициатива Аулиекольского района»

Есмагамбетов Ерхан.

Председателю ОФ
«Гражданский альянс
Костанайской области
«ГРИН»
Утебасвой Д.К.

Уважаемая Динара Каирбековна!

Настоящим сообщаем, что Молодежное общественное объединение Сорочинского сельского округа «РАУАН» намерен поддержать ОФ «Гражданский альянс Костанайской области «ГРИН» по проекту грантового финансирования НАО «Центр поддержки гражданских инициатив» - «Повышение потенциала сельских НПО в Костанайской области»

Председатель

Кузембаева Б.С.

Председателю ОФ
«Гражданский альянс
Костанайской области
«ГРИН»
Утебаевой Д.К.

Уважаемая Динара Каирбековна!

Настоящим сообщаем, что ОФ «Веселый Подол» намерен поддержать ОФ «Гражданский альянс Костанайской области «ГриН» по проекту грантового финансирования НАО «Центр поддержки гражданских инициатив» - «Повышение потенциала сельских НПО в Костанайской области»

Учредитель ОФ «Веселый Подол»:



А.Кузенбаева