

Общественное объединение

Актюбинская область, 030000, город Актобе
улица Кулымбетова, дом 156
тел.: +7(7132)909-000, +7(701)422-82-22
e-mail: senimtirek@mail.ru



Қоғамдық бірлестігі

Ақтөбе облысы, 030000, Ақтөбе қаласы,
Құлымбетов көшесі, 156 үй
Тел.: +7(7132)909-000, +7(701)422-82-22
e-mail: senimtirek@mail.ru

Приложение 1

Кому: Некоммерческому
акционерному обществу «Центр
поддержки гражданских инициатив»
От кого: Общественного объединения
«Сенім-тірек»

Заявление на участие в конкурсе на предоставление гранта для неправительственных организаций

Настоящим заявлением Общественное Объединение «Сенім-тірек» (далее – заявитель) выражает желание принять участие в конкурсе на предоставление грантов для неправительственных организаций (далее – конкурс) по теме гранта: **"Защита прав, законных интересов граждан и организаций - Проведение мероприятия по повышению правовой грамотности населения в сфере защиты прав потребителей в Актюбинской области"** и согласие реализовать социальный проект и (или) социальную программу в соответствии с условиями конкурса.

Заявитель настоящим подтверждает и гарантирует, что вся информация, содержащаяся в Заявлении и прилагаемых к ней документах, является подлинной, соответствует истинным фактам, и выражает осведомленность об ответственности за предоставление недостоверных сведений о своей правомочности, квалификации, качественных и иных характеристиках, соблюдении им авторских и смежных прав, а также иных ограничений, предусмотренных действующим законодательством Республики Казахстан. Заявитель принимает на себя полную ответственность за предоставление таких недостоверных сведений.

Председатель ОО «Сенім-тірек»

Кундолов Т.Б.

Дата заполнения 26 марта 2019 года

Анкета заявителя

№ п/п	Наименование	Информация (заполняется заявителем)
1.	Наименование заявителя в соответствии со справкой о государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица или свидетельством о государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица	Общественное Объединение «СЕНИМ-ТИРЕК»
2.	Дата государственной регистрации (перерегистрации)	15 февраля 2017 года
3.	Бизнес-идентификационный номер	1702400117084
4.	Фактический адрес	Актюбинская область, город Актобе, ул. Кулымбетова, 156
5.	Информация о целевой группе заявителя	Население, с акцентом на уязвимые группы молодежи, инвалиды, дети-инвалиды, бывшие заключенные, потребители инъекционных наркотиков, секс работницы, мигранты, оралманы
6.	Фамилия, имя, отчество (при его наличии), должность первого руководителя, контактные номера телефонов (в том числе мобильный) и адрес электронной почты	Председатель Кундолов Темиржан Беккалиевич [REDACTED] [REDACTED]
7.	Фамилия, имя, отчество (при его наличии) главного бухгалтера (бухгалтера), контактные номера телефонов (в том числе мобильный) и адрес электронной почты	Сакиева Айгуль Мажитовна, [REDACTED] [REDACTED]
8.	Трудовые ресурсы всего из них:	13
	Штатные сотрудники	3
	Привлекаемые специалисты	2
	Волонтеры	8

Сведения о потенциале заявителя

1. Обоснование соответствия предлагаемого социального проекта и (или) социальной программы уставной деятельности организации.

Деятельность Общественного объединения «СЕНИМ-ТИРЕК» заключается в оказание социально-психологической реабилитации, а также юридическая и социальная помощь уязвимым группам населения, пропаганда и разъяснение среди населения курса государственных программ, привлечение внимания общества, в том числе молодежи к защите, реабилитации и рациональному использованию ресурсов окружающей среды; активное участие в решении проблем населения, в том числе - социальных проблем, проблем демографического роста, духовного развития, здоровья нации и пропаганда здорового образа жизни; вносить вклад в духовное и культурное развитие Казахстана и содействовать становлению гуманного, светского, правового, цивилизованного и развитого государства, преследование благотворительных и иных общественно-полезных целей.

Согласно пункту 2.1.1. Устава организации:

- оказание социально-психологической реабилитации, а также юридическая и социальная помощь уязвимым группам населения (молодежь, инвалиды, дети-инвалиды, бывшие заключенные, потребители инъекционных наркотиков, секс работницы, мигранты, оралманы).

2. Опыт работы заявителя по теме гранта.

Перечисляется предыдущие аналогичные социальные проекты и (или) социальные программы, реализованные или находящиеся в процессе реализации за последние 3 (три) года (проекты и услуги, выполненные специалистами организации на индивидуальной основе или через другие организации, не могут считаться соответствующим опытом самой организации).

Сроки реализации социального проекта и (или) социальной программы	Наименование социального проекта и (или) социальной программы (краткое описание основной деятельности)	Наименование заказчика (донора) и географический охват выполненного социального проекта и (или) социальной программы	Стоимость социального проекта и (или) социальной программы	Результаты социального проекта и (или) социальной программы
Июль – декабрь 2018 года	Организация услуги детского круглосуточного телефона доверия «No problem! Без проблем!» для поддержки детей, находящихся в трудной жизненной ситуации в рамках государственного социального заказа	Государственное учреждение "Управление образования Актюбинской области"	7 000 000 тенге	Организована работа телефона доверия с привлечением юристов и педагог-психологов. Одно из направлений проекта - круглосуточная юридическая помощь детям, подросткам и их родителям.

3. Наличие у заявителя материально-технической базы для реализации социального проекта и (или) социальной программы. Описывается готовность организации к реализации социального проекта и (или) социальной программы (технико-экономические и финансовые показатели).

Организация обладает достаточной материально-технической базой для успешной реализации проекта, в частности офисной мебели, орг.техникой и арендованным автомобилем. Так же наша организация готова вложить собственные средства для успешной реализации социального проекта. К отчету приложена инвентаризационная опись организации.

4. Состав проектной команды заявителя (работники, которые будут вовлечены в реализацию предлагаемого социального проекта и (или) социальной программы).

Фамилия, имя, отчество (при его наличии) члена проектной команды	Должность	Опыт работы, соответствующий задачам социального проекта и (или) социальной программы с указанием наименования проектов и его роли в их реализации	Стаж работника (указать количество лет)	Обязанности в социальном проекте и (или) социальной программе, ответственность
Кундолов Темиржан Беккалиевич	координатор	1.2010-2012гг - менеджер по снабжению ТОО «СоцБытСтрой»; 2.2012-2014гг – региональный менеджер по продажам ТОО «Тенуса»; 3.2014-2016гг – Координатор по проекту «Трудовая миграция» Красный Полумесяц Казахстана. 4.2015-2017гг – координатор по проекту «Мероприятия, направленные на трансграничный контроль и лечение ТБ, МЛУ ТБ и ТБ/ВИЧ среди трудовых мигрантов» по заказу Project NOPE 5.2017-2018гг - координатор по проекту «Укрепление сотрудничества с гражданским обществом для эффективной борьбы с ТБ, М/ШЛУ ТБ, ТБ / ВИЧ с акцентом на уязвимые группы населения» по заказу РГП на ПХВ «Национальный научный центр фтизиопульмонологии Республики Казахстан» МЗ РК. 6.2018г - координатор по	9 лет	Руководит деятельностью команды проекта, разрабатывает программу и концепцию проекта, организует мероприятия, ведет внутренний мониторинг деятельности, согласовывает творческий и финансовый отчеты.

		<p>проекту «Профилактика онкологических заболеваний».</p> <p>7. координатор по проекту «Пропаганда на установку локальных очистных сооружений».</p> <p>8. координатор по проекту «Детский телефон Доверия».</p>		
Маханова Жазира Аббасовна	Социальный работник	<p>1.2015-2018гг – социальный работник по проекту «Мероприятия, направленные на трансграничный контроль и лечение ТБ, МЛУ ТБ и ТБ/ВИЧ среди трудовых мигрантов» по заказу Project NOPE</p> <p>2.2017-2018гг – социальный работник по проекту «Укрепление сотрудничества с гражданским обществом для эффективной борьбы с ТБ, М/ШЛУ ТБ, ТБ / ВИЧ с акцентом на уязвимые группы населения» по заказу РГП на ПХВ «Национальный научный центр фтизиопульмонологии Республики Казахстан» МЗ РК;</p> <p>3.2018г – социальный работник по проекту «Профилактика онкологических заболеваний».</p> <p>4. социальный работник по проекту «Пропаганда на установку локальных очистных сооружений».</p>	4 лет	Координирование деятельности проекта, участие во всех мероприятиях, подготовка и сдача отчетов по программной деятельности
Сакиева Айгуль Мажитовна	Бухгалтер	<p>1.1997-2013гг – ПК «Программист» бухгалтер.</p> <p>2.2013-2017гг – ТОО «Темди» главный бухгалтер.</p> <p>3.2017 – по настоящее время – ОО «Сенім-Тірек» главный бухгалтер.</p>	22 лет	Ведет учет движения грантовых средств, выбор и согласование поставщиков, финансовая отчетность перед руководителем и грантодателем.
Молдагалиев Жалын Жарылгасович	Юрист	С 2017 года является привлеченным юристом в рамках реализации государственных социальных заказов в ОО	22 лет	Оказывает бесплатные юридические, правовые консультации в консультационных

		«Сенім-Тірек». Юридические и правовые консультации в рамках социальных проектов.		кабинетах, а так же через телефон «горячей линии», социальные сети и мессенджеры, ведет учет обращений, осуществляет мониторинг и перенаправление обращений в государственные или иные структуры для рассмотрения по компетенции.
Маханова Ирина Александровна	Специалист по связям с общественностью	Редактор, журналист, менеджер ТОО "РикаТВ" (ТК "РикаТВ" и газета «Эврика»)	20 лет	Разрабатывает пресс релизы, обеспечивает участие целевой группы и СМИ в мероприятиях, готовит статьи и и посты для публикации, организует новостные сюжеты\выступления по ТВ и др.
Гольцварт Ирина Александровна	Тренер		Более 5 лет	Имеет опыт работы по проведению тренингов среди представителей НПО, государственных и бизнес структур, молодежи.
Булебаев Айдос Куттыбаевич	Волонтер	Аутрич работник	3 лет	Участвует в информационных компаниях с раздачей информационных материалов и иных мероприятиях.
Бактыбаев Нагашыбай Калданулы	Волонтер	Психолог	3 лет	Участвует в информационных компаниях с раздачей информационных материалов и иных мероприятиях.
Мержоев Руфат Маратович	Волонтер	Аутрич работник	3 лет	Участвует в информационных компаниях с раздачей информационных материалов и иных мероприятиях.
Байзаков Ерлан Капарович		Аутрич работник	3 лет	Участвует в информационных

	Волонтер			компаниях с раздачей информационных материалов и иных мероприятиях.
Тоймагамбет Аяжан Мираскызы	Волонтер	Аутрич работник	2 лет	Участвует в информационных компаниях с раздачей информационных материалов и иных мероприятиях.
Жалекенов Самат Диханбаевич	Волонтер	Аутрич работник	3 лет	Участвует в информационных компаниях с раздачей информационных материалов и иных мероприятиях.
Ишаулова Мульдира Кенесовна	Волонтер	Психолог	2 лет	Участвует в информационных компаниях с раздачей информационных материалов и иных мероприятиях.
Байзаков Асланбек Ерланович	Волонтер	Аутрич работник	2 года	Участвует в информационных компаниях с раздачей информационных материалов и иных мероприятиях.

5. Опыт работы неправительственной организации в соответствующем регионе (заполняется в случае подачи заявки на темы гранта, предусмотренные Планом местных исполнительных органов).

Опишите опыт работы в соответствующем регионе, в котором запланирована реализация социального проекта и (или) социальной программы.

Сроки реализации социального проекта и (или) социальной программы	Наименование социального проекта и (или) социальной программы (краткое описание основной деятельности)	Наименование заказчика (донора) и географический охват выполненного социального проекта и (или) социальной программы	Стоимость социального проекта и (или) социальной программы	Результаты социального проекта и (или) социальной программы
Сентябрь 2017 года – по настоящее	«Укрепление сотрудничества с гражданским	РГП на ПХВ «Национальный научный центр	15 232 060 (пятнадцать миллионов	Проект на стадии реализации Цель проекта:

время	обществом для эффективной борьбы с ТБ, М/ШЛУ ТБ, ТБ / ВИЧ с акцентом на уязвимые группы населения»	фтизиопульмонологии Республики Казахстан» МЗ РК	двести тридцать две тысячи шестьдесят) тенге	Усиление роли и участия гражданского сектора в контроле над ТБ, ЛУ ТБ с фокусом на ключевые группы (БОМЖ, ЛЗА, ЛЖВ, ЛУИН, лица из мест лишения свободы (заключенные и бывшие заключенные)) Основная деятельность заключается в выполнении аутрич-работы по информированию целевых групп о симптомах ТБ, необходимости обследования с целью раннего выявления ТБ, направления и сопровождения в поликлиники на обследование, психосоциальные и правовые консультирования
Апрель – декабрь 2018 года	Акция	"Областной центр по профилактике и борьбе со СПИД	212 000 тенге	Проведены 2 акции приуроченной к мероприятию посвященного Международному Дню памяти умерших от СПИД и приуроченной к мероприятию посвященного Всемирному Дню борьбы со СПИД
Апрель – декабрь 2018 года	Экскурсия в Мемориальный комплекс им.Есет батыра в направлении Алга-Бестамак-Алга, который является частью 100 священных мест Казахстана в рамках программы	Государственное учреждение "Алгинский районный отдел внутренней политики"	140 000 тенге	Организована и проведена экскурсия для молодежи района с охватом 50 человек

	«Духовное обновление»			
Апрель – декабрь 2018 года	Поездка в мавзолей Кобланды Батыра в направлении Алга-Кобда-Алга, который является частью 100 священных мест Казахстана в рамках программы «Духовное обновление»	Государственное учреждение "Алгинский районный отдел внутренней политики"	280 000 тенге	Организована и проведена экскурсия для молодежи района с охватом 100 человек
Июль – декабрь 2018 года	Организация услуги детского круглосуточного телефона доверия «No problem! Без проблем!» для поддержки детей, находящихся в трудной жизненной ситуации в рамках государственного социального заказа	Государственное учреждение "Управление образования Актюбинской области"	7 000 000 тенге	Организована работа телефона доверия с привлечением юристов и педагогов-психологов. Оказаны консультации 500 единиц.
Сентябрь–ноябрь 2018 года	Пропаганда на установку локальных очистных сооружений сточных вод	Государственное учреждение "Управление природных ресурсов и регулирования природопользования Актюбинской области"	1 800 000 тенге	Проведены комплексные мероприятия по повышению экологической грамотности хозяйствующих субъектов, выборка и ознакомление хозяйствующих субъектов с передовыми технологиями очистки промышленных стоков. Помощь владельцам бизнеса в выборе оптимальной модели очистки стоков для своего предприятия.
Октябрь-Декабрь 2018 года	«Профилактика злокачественных новообразований».	Государственное учреждение "Управление	1 850 000 тенге	Проведены семинары и тренинги по профилактике

		здравоохранения Актюбинской области"		злокачественных новообразований среди студентов ВУЗов и ССУЗов, разработаны видеоролики и ИОМ
--	--	--	--	--

Содержание предлагаемого социальном проекте и (или) социальной программы

1. Основная информация о социальном проекте и (или) социальной программе.

Цель социального проекта и (или) социальной программы	Проведение мероприятий по повышению правовой грамотности населения в сфере защиты прав потребителей в Актюбинской области
Задачи социального проекта и (или) социальной программы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Повышение осведомленности и поддержки гражданами норм, направленных на продвижение прав человека; 2. Улучшение системы защиты прав человека и помощь тем, чьи права были нарушены (организационное развитие и помощь пострадавшим); 3. Совершенствование нормативно-правовой базы и политики по вопросам прав человека (включая механизмы разработки и исполнения законов).
Предлагаемая деятельность	<ol style="list-style-type: none"> 1. Открытие бесплатных юридических консультационных кабинетов, чтобы люди смогли обращаться туда за защитой нарушенных прав (консультации, составление заявлений, жалоб, претензий); 2. Обеспечение информационного просвещения населения о созданных государством механизмах защиты прав потребителя через СМИ и интернет; 3. Работа телефона «Горячая линия» и онлайн консультирование через социальные сети, прием жалоб посредством электронной почты. 4. Разработка и распространение информационно-образовательных материалов и бесплатное распространение среди населения. 5. Проведение тренингов по вопросам защиты прав человека с привлечением тренера-эксперта. 6. Отработка и налаживание механизмов обратной связи.
Территориальный охват	13 районов и городов Актюбинской области: гг. Актобе, Алга, Кандыгагаш, Хромтау, Шалкар, Айтекебийский, Байганинский, Иргизский, Каргалинский, Мартукский, Темирский, Уилский и Хобдинские районы.
Целевые группы	Население Актюбинской области, в том числе уязвимые группы
Ожидаемые результаты	<ol style="list-style-type: none"> 1. Будет организована работа бесплатного юридического консультационного кабинета в областном центре, а также периодически будут совершаться выездные консультации юристов в районы и города Актюбинской области. Не менее 1000 человек получать консультации 2. В течении реализации проекта будут выпущены 15 статей в печатных СМИ, 2 новостных сюжета на региональных телеканалах и 50 постов в социальных сетях. 3. Будет организована работа телефона «Горячей линии» и онлайн консультирование через соц.сети и мессенджеры. Не менее 500 обращений будут получены по телефону или по

	<p>онлайн переписке.</p> <p>4. Будут проведены 2 тренинга с привлечением сертифицированного тренера-эксперта по вопросам защиты прав человека. Обучены не менее 40 человек.</p> <p>5. Будут разработаны и распространены 1000 экземпляров брошюр и 1000 листовок.</p>
--	---

2. Обоснованность реализации социального проекта и (или) социальной программы.

<p>Описание текущей ситуации по проблемам, на решение которых направлен социальный проект и (или) социальная программа</p>	<p>Республика Казахстан является одной из немногих государств, которая имеет четкое представление о дальнейшем развитии института прав человека.</p> <p>Одним из важнейших направлений государственной политики в Казахстане является обеспечение благоприятных условий для развития институтов гражданского общества, системы прав человека.</p> <p>Согласно последнему доступному отчету о деятельности Уполномоченного по правам человека в Республике Казахстан за период с 1 января по 31 декабря 2017 года в Секретариат Комиссии по правам человека при Президенте РК поступило 1 474 обращения, из которых 1 331 письменных и 143 устных.</p> <p>За последние пять лет деятельности Уполномоченного поступило 6705 письменных и устных обращений. Исходя из отчета, в Туркестанской области (ранее Южно-Казахстанская область) наблюдается средняя динамика, всего за год поступило 59 обращения, что соответствует 4% от общего количества обращений.</p> <p>Большинство людей, ежедневно совершая покупки, а так же пользуясь разными услугами совершенно не задумывается о том, что в момент приобретения тех или иных товаров и услуг становятся одной из сторон сделок розничной купли-продажи. Соцопрос показал, что чаще всего права потребителей нарушаются в сфере розничной торговли. Соцопрос показал, что чаще всего права потребителей нарушаются в сфере розничной торговли.</p> <p>Самым распространённым нарушением прав потребителей в Казахстане является отказ в замене товара. Такой вывод сделали по результатам социологического опроса, в котором участвовали 8 500 респондентов из 14 областей Казахстана, Астаны, Алматы и Шымкента, сообщается на сайте Комитета по регулированию естественных монополий, защите конкуренции и прав потребителей.</p> <p>Результаты исследования показали, что в целом по Казахстану в основном права потребителей нарушались в сферах:</p> <ul style="list-style-type: none"> розничной торговли – 27%; общественного питания – 10%; общественного транспорта, КСК и торговли на рынках – по 7% в каждой сфере. <p>На практике люди, чьи права нарушены не знают куда обращается за помощью. За частую это связано с низкой юридическо-правовой грамотностью населения, в особенности в сельских местностях.</p>
--	--

Ссылки на статистические данные и (или) данные исследований, в том числе собственных	<p>При анализе были использованы официальные документы, принятые государственными органами, статистические данные, статьи, доклады и иные материалы, полученные из официальных источников, в том числе, сайты государственных органов и НПО.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Универсальный периодический обзор по правам человека Министерства Юстиции Республики Казахстан http://www.adilet.gov.kz/ru/node/59344 2. Отчет о деятельности Уполномоченного по правам человека в Республике Казахстан за 2017 год https://ombudsman.kz/ru/ezhegodnye-otchety-upch-v-rk 3. Комитет по регулированию естественных монополий, защите конкуренции и прав потребителей Министерства национальной экономики Республики Казахстан, Новости комитета http://kremzk.gov.kz/rus/menu1/press-centr/novosti_komiteta/?cid=0&rid=46647
Информация о проведении работы по выявлению потребностей целевой группы (оценка потребностей)	В ходе подготовки проектной заявки был проведен мониторинг информации в различных интернет ресурсах, сайтах государственных и неправительственных организации, работающих в сфере защиты прав человека, отчетов уполномоченных органов.

3. Целевые группы (кто получит пользу от реализации социального проекта и (или) социальной программы).

Целевая группа	Количество	Возраст	Какую пользу получит целевая группа
Население Актюбинской области, в том числе и уязвимые группы населения	Не менее 1000	От 16 и выше	<ol style="list-style-type: none"> 1. Бесплатная консультативная помощь по вопросам соблюдения требований законодательства Республики Казахстан в сфере защиты прав человека. 2. Содействие в направлении жалоб\претензий\обращений в адрес государственных органов по компетенции и в уполномоченный орган для рассмотрения.

4. Партнеры по социальному проекту и (или) социальной программе и заинтересованные стороны.

Наименование партнера, заинтересованной стороны	Вид участия и конкретное направление
ТК «Рика ТВ»	Информационная поддержка (размещение информационных материалов на телевидении)
Местная газета «Эврика»	Информационная поддержка (публикация статей)
Информационный новостной сайт rikatv.kz	Информационная поддержка
Центры обслуживания населения	<i>Заинтересованная сторона</i>

Актюбинской области	Проведение выездных юридических консультации в центрах обслуживания населения, как в одних из самых часто посещаемых учреждениях.
Департамент Комитета по регулированию естественных монополий, защите конкуренции и прав потребителей Министерства национальной экономики Республики Казахстан по Актюбинской области	<i>Заинтересованная сторона</i> Консультационная помощь

5. Обратная связь с целевой группой по социальному проекту и (или) социальной программе.

Наименование целевой группы	Каким образом будет замеряться уровень удовлетворенности целевой группы
Население Актюбинской области, в том числе и уязвимые группы населения, обратившиеся за консультацией	<ol style="list-style-type: none"> 1. После получения услуги будут проводиться анонимное анкетирование для измерения уровня удовлетворенности клиентов. 2. Отзывы в социальных сетях.

6. План мониторинга реализации социального проекта и (или) социальной программы.

Цель социального проекта или социальной программы: Проведение мероприятий по повышению правовой грамотности населения в сфере защиты прав потребителей в Актюбинской области				
Задача	Мероприятия	Краткосрочные и долгосрочные результаты	Индикаторы (к краткосрочным и долгосрочным результатам)	Периодичность измерения
Открытие бесплатного юридического консультационного кабинета, чтобы люди смогли обращаться туда за защитой нарушенных прав (консультации, составление заявлений, жалоб, претензий)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Привлечение юриста для предоставления юридических и правовых консультаций; 2. Техническое оснащение кабинета предусмотренные места для ожидания, столов для заполнения и формирования документов, информационные стенды, рабочие места для оказания 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Будет функционировать кабинет бесплатных юридических консультаций в областном центре, а так же периодический проводиться в центрах обслуживания населения по Актюбинской области. 2. Население области смогут получить 	<ol style="list-style-type: none"> 1. На постоянной основе будет функционировать кабинет в областном центре и периодически будут совершаться выездные консультации юристов в районы и города Актюбинской области. 2. Не менее 1000 человек 	Ежемесячно\ на постоянной основе

	справочной, консультативной помощи. 3. Ведение учета обращений, направление в адрес государственных органов по компетенции и в уполномоченный орган для рассмотрения, мониторинг своевременного рассмотрения обращений.	бесплатные консультации юристов и смогут оставить жалобы\претензий\заявления.	получать консультации	
Обеспечение информационного просвещение населения о созданных государством механизмах защиты прав потребителя через СМИ и интернет	Публикация и запуск информации в СМИ и интернет по предварительному согласованию с Грантодателем публикуемый материал	Информационное просвещение населения будут проводиться на постоянной основе. Пропаганда знаний в сфере защиты прав потребителей.	В течении реализации проекта будут выпущены 15 статей в печатных СМИ, 2 новостных сюжета на региональных телеканалах и 50 постов в социальных сетях.	Ежемесячно\ на постоянной основе
Работа телефона «Горячая линия» и онлайн консультирование через социальные сети.	1. Организация телефонных консультации граждан 2. Консультирование населения через комментарий и личные сообщения в социальных сетях фэйсбук и инстаграм, а так же через мессенджер WhatsApp. 3. Ведение учета и мониторинг обращений.	Для людей с ограниченными возможностями, так же для людей у кого нет возможности получения услуг в кабинетах будет доступна дистанционная консультация онлайн или же по телефону.	Не менее 500 обращений будут получены по телефону или по онлайн переписке.	Ежемесячно\ на постоянной основе
Проведение тренингов по вопросам защиты прав человека с	1. Привлечение сертифицированного тренера-эксперта по вопросам	Будут проведены тренинги по вопросам защиты прав человека	Будут проведены 2 тренинга с участием не менее 40 человек	2 раза в течении реализации проекта

привлечением тренера-эксперта.	защиты прав человека и Проведение тренингов участием представителей НПО, государственных структур и активное население.	Уровень информированность и участников тренинга будет повышен Полученные знания участники смогут использовать на практике, а так же распространять среди своего окружения.		
Разработка и распространение информационно-образовательных материалов и бесплатное распространение среди населения.	Разработка информационных материалов (брошюры и листовки) по согласованию с Грантодателем и распространение среди населения Туркестанской области	Будут разработаны методические пособия, которые будут содержать актуальную информацию о вопросах прав человека и контактную информацию	Будут разработаны и распространены 1000 экземпляров брошюр и 1000 листовок.	Ежемесячно
Отработка и налаживание механизмов обратной связи.	После получения услуг целевой группе будет предложено пройти опрос в анонимной форме	Полученные отзывы помогут определить уровень удовлетворенности получателей услуг, а так же учтя все пожелания улучшить качество работы кабинетов.	Будут собраны анкеты и отзывы обратной связи, в том числе через соцсети.	Ноябрь

7. Календарный план социального проекта и (или) социальной программы.

Мероприятие	Май	Июнь	Июль	Август	Сентябрь	Октябрь	Ноябрь
Привлечение юриста для предоставления юридических и правовых консультации	X						
Техническое оснащение кабинетов предусмотренные места для ожидания, столов для заполнения	X						

и формирования документов, информационные стенды, рабочие места для оказания справочной, консультативной помощи.							
Ведение учета обращений, направление в адрес государственных органов по компетенции и в уполномоченный орган для рассмотрения, мониторинг своевременного рассмотрения обращений.	X	X	X	X	X	X	X
Публикация и запуск информации в СМИ и интернет по предварительному согласованию с Грантодателем публикуемый материал	X	X	X	X	X	X	X
Организация телефонных консультации граждан	X	X	X	X	X	X	X
Консультирование населения через комментарий и личные сообщения в социальных сетях фэйсбук и инстаграм, а так же через мессенджер WhatsApp.	X	X	X	X	X	X	X
Ведение учета и мониторинг обращений.	X	X	X	X	X	X	X
Привлечение сертифицированного тренера-эксперта по вопросам защиты прав человека и Проведение тренингов участием представителей НПО, государственных структур и активное			X		X		

население.							
Разработка информационных материалов (брошюры и листовки) по согласованию с Грантодателем	X	X	X	X	X	X	X
После получения услуг целевой группе будет предложено пройти опрос в анонимной форме	X	X	X	X	X	X	X

8. Риски социального проекта и (или) социальной программы.

Риск	Стратегия снижения вероятности и минимизации последствий
Низкая информированность населения о работе бесплатных юридических кабинетов	Широкое освещение в СМИ, в социальных сетях. Открытие кабинетов в часто посещаемых учреждениях (ЦОНЫ) и центральных густонаселенных местах.
Низкая заинтересованность населения в обращении за консультациями	Опрос населения, выявление потребностей, открытый диалог

9.

Освещение деятельности социального проекта и (или) социальной программы в средствах массовой информации (далее – СМИ).

Информационный продукт (статья, видеоролик, баннер, пост, бюллетень, др)	Количество информационных продуктов за время социального проекта и(или) социальной программы	Каналы освещения (телевидение, печатные издания, интернет-порталы, собственный сайт, социальные сети, радио, рассылки, др.)	Частота распространения информации
Статья	15	Печатные издания	3-4 раза в месяц в первые месяца, далее по 1-2 статьи
Новостной сюжет	2	Региональные телеканалы	2 раза в год
Пост	50	Социальные сети	Регулярно, 1-2 раза в неделю
Рассылки	8	Почта, мессенджеры	1 раз в месяц

10. Устойчивость социального проекта и (или) социальной программы.

Возможность продолжения деятельности после окончания финансирования и (или) продвижения результатов	Устойчивость результатов проекта характеризуется: - актуальностью проекта, основанной на государственных и региональных программах
---	---

	<p>по вопросам прав человека; - материально-технические и кадровые ресурсы организации позволят после окончания финансирования проекта продолжить деятельность юридических консультационных кабинетов на платной основе, сохраняя безвозмездность оказания услуг для социально уязвимых групп населения (пенсионеров, малообеспеченным, многодетным семьям, людям с ограниченными возможностями, молодежи, мигрантам и тд)</p>
<p>Какова роль организации в обеспечении устойчивости и (или) дальнейшего продвижения результатов</p>	<p>Предоставления рабочего места, материально-технической базы для дальнейшей деятельности по направлению защите прав человека.</p>

Смета расходов по реализации социального проекта и (или) социальной программы

№	Статьи расходов*	Единица измерения	Количество	Стоимость, в тенге	Всего, в тенге	Источники финансирования		
						Заявитель (собственный вклад)	Другие источники софинансирования	Средства гранта
1	Административные затраты:							1 960 455
	1) заработная плата, в том числе:			143 065	1 001 455			1 001 455
	Координатор (1 чел)	мес	7	80 000	560 000			560 000
	Бухгалтер (1 чел)	мес	7	50 000	350 000			350 000
	2) социальные отчисления и социальный налог	мес	7	11 115	77 805			77 805
	3) обязательное медицинское страхование	мес	7	1 950	13 650			13 650
	4) банковские услуги	мес	7	4 000	28 000	-	-	28 000
	5) расходы на оплату услуг связи\интернет	мес	7	8000	56 000	-	-	56 000
	6) канцелярские расходы	мес	7	5000	35 000	-	-	35 000
	7) расходы на оплату аренды за помещения	мес	7	70 000	490 000	-	-	490 000
	Аренда автомобиля для поездок по области	мес	7	50 000	350 000	-	-	350 000
2	Материально-техническое обеспечение					480 980		
	Ноутбук	шт	2	-	210 990	210 990	-	-
	МФУ	шт	2	-	99 990	99 990	-	-
	Комплект офисной мебели (2 шкафа, 2 рабочих стола, 2 кресло и 2 стула)	шт	1	-	170 000	170 000	-	-

3	Прямые расходы:							1 181 545
	1) мероприятие 1							714 000
	Юрист	мес	7	70 000	490 000	-	-	490 000
	Спец по связям с общественностью	мес	7	32 000	224 000	-	-	224 000
	2) мероприятие 4							107 145
	Публикация статей в печатных СМИ	статья	15	-	58 820	-	-	57 145
	Новостные сюжеты по телевидению	Новостной сюжет	2	-	50 000	-	-	50 000
	3) мероприятие 8							280 400
	Блокнот	шт	40	350	14 000	-	-	14 000
	Ручка	шт	40	120	4800	-	-	4 800
	Папка	шт	40	200	8000	-	-	8 000
	Вода 0,5	шт	80	120	9600	-	-	9 600
	Тренер	тренинг	2	30 000	60 000	-	-	60 000
	кофе-брейк (2тренинга*по 2 кофе брейка*40 чел.)	шт	80	800	64 000	-	-	64 000
	Обед (2тренинга *40 чел.)	шт	40	2000	80 000	-	-	80 000
	аренда зала (2тренинга *2 дня)	день	2	20 000	40 000	-	-	40 000
	4) мероприятие 9							80 000
	Листовки А5	шт	1 000	30	30 000	-	-	30 000
	Брошюры	шт	1 000	50	50 000	-	-	50 000
	Итого:					480 980		3 142 000

* Расходы расшифровываются по всем мероприятиям согласно календарному плану социального проекта и (или) социальной программы. Смета может не отражать все перечисленные виды расходов, исходя из потребностей социального проекта и (или) социальной программы. Дополнение статьи расходов допускается в зависимости от потребности мероприятий.



Құрылтай жиынының
«25» қаңтар 2017 ж.
№1 хаттамасымен
«КАБЫЛДАНДЫ»

«СЕНИМ-ТІРЕК» ҚОҒАМДЫҚ БІРЛЕСТІГІНІҢ ЖАРҒЫСЫ

1. ЖАЛПЫ ЕРЕЖЕЛЕР.

- 1.1 «СЕНИМ-ТІРЕК» қоғамдық бірлестігі ерікті мүшелік және көпшілік мүддесі негізінде жүзеге асады.
- 1.2 Аталуы: «СЕНИМ-ТІРЕК» қоғамдық бірлестігі (бұдан былай-бірлестік).
- 1.3 Қоғамдық бірлестік мемлекеттік тіркеуден өткен күннен бастап заңды тұлға ретінде құқыққа ие болады, дербес балансы, банк мекемелерінде шоты, мөрі, бұйымтамасы болады.
- 1.4 Бірлестік өзінің қызметін Ақтобе облысы аумағында жүзеге асырады.
- 1.5 Қызмет мерзімі шектелмеген.
- 1.6 Мекен-жайы: Қазақстан Республикасы, Ақтобе облысы, индекс 030000, Ақтобе қаласы, Балқытушылар тұйық көшесі, 16 ұй.
- 1.6 Құрылу мерзімінде бірлестіктің филиалдары мен өкілдіктері жоқ.

2. ҚОҒАМДЫҚ БІРЛЕСТІКТІҢ МАҚСАТТАРЫ.

- 2.1 Мақсаттары:
 - тұрғындар арасындағы осал топ өкілдеріне (жастар, мүгедектер, мүгедек-балалар, сотталғандар, түрмеден босатылғандар, есірткіні иімен тұтынушылар, еске қызметкерлері, мигранттар, оралмандар) әлеуметтік, құқықтық көмек алуға жәрдем беру;
 - осал топ өкілдері арасында әлеуметтік қызмет көрсету және салауатты өмір салтын қалыптастыру бойынша әр түрлі іс-шараларын жүргізу;
 - Қазақстан халқының салт-дәстүрі мен мәдениетін сақтау бойынша іс-шаралар өткізу;
 - ұлтаралық татулық пен дінаралық толеранттылықты нығайту;
 - Елбасының бастамаларына қолдау көрсету;
 - тұрмысы төмен отбасы мүшелеріне әлеуметтік, психологиялық, құқықтық көмек көрсету;
 - қарттарға, жалғыз басты қарттарға әлеуметтік, психологиялық, құқықтық көмек көрсету;
 - гендерлік теңсіздікпен күресу бойынша әр-түрлі іс-шаралар өткізу;
 - экологиялық қауіпсіздік бағытында, яғни табиғатты қорғау шараларын іске асыру, қоршаған ортаны қорғау іс-шараларын өткізу.

3. ҚОҒАМДЫҚ БІРЛЕСТІКТІҢ ҚЫЗМЕТІНІҢ МӘНІ.

- 3.1 Қызмет мәні:
 - тұрғындар арасындағы осал топ өкілдеріне (жастар, мүгедектер, мүгедек-балалар, сотталғандар, түрмеден босатылғандар, есірткіні иімен тұтынушылар, еске қызметкерлері, мигранттар, оралмандар) әлеуметтік-психологиялық, құқықтық көмек алуға жәрдем беру;
 - АИТВ-жұқпасы, жыныстық жолмен жұғатын жұқпалар, туберкулез, жүрек-қан тамыры аурулары, басқа да әлеуметтік маңызды аурулардың алдын алу бойынша іс-шаралар өткізу;
 - жастардың маңызды мәселелерін шешу, патриоттық сезімін ояту және олардың арасында салауатты өмір салтын қалыптастыру мақсатында алдын алу іс-шараларын жүргізу;
 - АИТВ-ЖИТС-ның, әлеуметтік маңызды бар аурулардың алдын алу, салауатты өмір салтын қалыптастыру бойынша ақпараттық-оқыту іс-шараларын жүргізу;
 - санитарлық және гигиеналық мәселелер жөнінде ақпараттық-оқыту семинарларын жүргізу;
 - балаларға, мүгедек балаларға құқықтық көмек көрсету, құқық бұзушылықпен күресу және әлеуметтік-психологиялық қызмет көрсету;
 - балаларды әр түрлі жәбірлеулерден сақтандыру бойынша іс-шаралар ұйымдастыру;
 - Қазақстан халқының салт-дәстүрі мен мәдениетін сақтау бойынша іс-шаралар өткізу;
 - ұлтаралық татулық пен дінаралық толеранттылықты нығайту;
 - жастардың әлеуметтік-мәдени деңгейін көтеру жолында жұмыстар атқару;
 - Елбасының бастамаларына қолдау көрсету;
 - тұрмысы төмен отбасы мүшелеріне әлеуметтік, психологиялық, құқықтық көмек көрсету;
 - қарттарға, жалғыз басты қарттарға әлеуметтік, психологиялық, құқықтық көмек көрсету;
 - гендерлік теңсіздікпен күресу бойынша әр-түрлі іс-шаралар өткізу;
 - экологиялық қауіпсіздік бағытында, яғни табиғатты қорғау шараларын іске асыру, қоршаған ортаны қорғау бойынша іс-шаралар өткізу.

3.2. Бірлестіктің лицензияланатын қызмет саласындағы құқықтық қабілеті тиісті лицензия алған сәттен бастап пайда болады және заң актілерімен белгіленген тәртіпте оның алып қойылған, қолданылу мерзімі біткен немесе жарамсыз деп танылған кезінен бастап тоқтатылады.

4. ҚОҒАМДЫҚ БІРЛЕСТІК МҮШЕЛЕРІНІҢ ҚҰҚЫҚТЫҚ МІНДЕТТЕРІ.

4.1 Бірлестік мүшелерінің міндеттері:

- Жарғы талаптарын орындау;
- есепке тұру және мүшелік жарнаны өз уақытында төлеу;
- бірлестік тапсырмасы мен жетекші органдардың шешімдерін орындау.

4.2. Бірлестік мүшесінің келесі құқықтары бар:

- Бірлестік қызметінен хабардар болу;
- атқарылатын іс-шараларға қатысу;
- 18 жастан бастап бірлестіктің жетекші органдарын сайлау және сайлану;
- бірлестік қызметіне қатысты жиналыстарға қатысу, сөз ату, талқылау, өз ойын еркін айту.

4.3. Жарғылық талаптарын бұзған бірлестік мүшесі бірлестіктен шығарылуы мүмкін.

5. ҚОҒАМДЫҚ БІРЛЕСТІК ҰЙЫМДАСТЫРУ ТУРАЛЫ.

5.1. Бірлестіктің құрылымдық бөлімдеріне филиалдар мен өкілдіктер жатады.

5.2. Филиалдар мен өкілдіктер бірлестіктің жоғарғы органы жалпы жиналыспен құрылады және бекітіледі.

5.3. Филиалдар мен өкілдіктер осы жарғымен бірлестік мүшелерінің жалпы жиналысында бекітілген ережені басшылыққа алады.

5.4. Филиал мен өкілдіктер жетекшілері бірлестік берген сенімхат негізінде жұмыс жасайды.

5.5. Филиалдар мен өкілдіктердің қызметін жүзеге асыратын аумағы ҚР-ның Ақтөбе облысы болып табылады.

6. ҚОҒАМДЫҚ БІРЛЕСТІККЕ МҮШЕ ЕТІП ҚАБЫЛДАУ ЖӘНЕ ШЫҒАРУ ТӘРТІБІ.

6.1. Бірлестікке мүше болып, әлеуметтік жағдайына байланысты емес ұлты мен діни қайыстылығына тәуелсіз, жарғыны мойындайтын, бірлестік қызметіне араласатын ҚР азаматтары және азаматтығы жоқ тұлғалар кіре алады.

6.2. Бірлестікке мүшелікке қабылдау жалпы жиналыстың ерікті түрде жүзеге асады.

6.3. Бірлестік мүшелігінен шығу ерікті түрде бірлестік төрағасының атына мүшелікті тоқтату есебін көрсетіп, жазған өтініші арқылы жүзеге асады.

6.4. Бірлестікке мүшелігінен шығу жағдайлары:

- басқару органдардың тапсырмасын орындаудан бас тарту;
- өзіне жүктелген міндеттерді орындаудан жалтару;
- жарғы талаптарын бұзу;
- бірлестік жұмысының беделін түсіру;
- мүшелік жарнаны төлемеге.

7. ҚОҒАМДЫҚ БІРЛЕСТІКТІҢ БАСҚАРУ ОРҒАНДАРЫН ҚҰРУ ТӘРТІБІ МЕН ОЛАРДЫҢ ҚҰРЫТЫЛЫСЫ, ОЛАРДЫҢ ШЕШІМДЕРІ ҚАБЫЛДАУ ТӘРТІБІ.

7.1. Бірлестіктің жоғары органы жалпы жиналыс болып табылады, жалпы жиналысқа шақыру туралы шешімді, күн тәртібін мен филиал өкілеттілігінің нормасын жиналысқа 20 күн уақыт қалғанда Төраға хабарлайды.

7.2. Жалпы жиналыс қажеттілік болған жағдайда шақырылады. Жиналыс шешімі қатысушылардың жалпы санының 2/3 кворум болған дауысымен қабылданады.

7.3. Жалпы жиналыс:

- бірлестіктің құрылтай құжаттарын қабылдау, оларға өзгерістер мен толықтырулар енгізу;
- бірлестікті ерікті түрде қайта ұйымдастыру және тарату;
- бірлестік басқару органдарының құзіретін, ұйымдық құрылымын, олардың құру және өкілеттіліктерін тоқтату тәртібін айқындау;
- атқарушы органдардың қаржы есептемесін табыс етуінің тәртібі мен мерзімділігін, сондай-ақ бақылау органының тексеру жүргізу тәртібін және олардың нәтижелерін бекітуді айқындау;
- заң актілерінде белгіленген шекте бірлестіктің басқа заңды тұлғаларды, сондай-ақ өз филиалдары мен өкілдіктерін құру немесе олардың қызметіне қатысуы туралы шешім қабылдау мәселелері жиналысқа;
- бірлестік мүшелігіне қабылдап, мүшелік жарна мен оны төлеу мерзімін анықтайды, жиналыстың төрағасын, атқару органы кеңесті ревизиялық комиссияны сайлайды;
- бірлестік жұмысының негізгі бағыттарын анықтайды;

7.4. Төрағасының жетекшілік етуімен бірлестікті басқаруды жалпы жиналыстар аралығында кеңес жүзеге асады. Кеңес жалпы жиналыста бес жылға сайланады, оған жалпы жиналыс шешімімен 3 пен 6 адам аралығында кіреді.

7.5. Кеңес:

- жиналыс аралығында Төрағаның басқаруымен бірлестік қызметіне жетекшілік етеді;
- филиал деңгейінде жұмыстарды үйлестіреді.

7.6. Кеңес тоқсанда 1 рет жиналады. Егер жиналыс мүшелерінің жартысынан астамы қатысса, мәселелерді шешуге құқылы. Кеңестің жұмысына, жалпы жиналыста 5 жылға сайланған Төраға жетекшілік етеді. Төраға жалпы жиналыстың шешімімен босатылады және мерзімі біткеннен өз өкілеттілігін тоқтатады.

7.7. Төраға:

- осы жарғыға байланысты бірлестік жұмысын бағыттал отырады;
- жалпы жиналысты өткізу үшін ұйымдастыру жұмысын жүргізеді;
- басқа да қоғамдық ұйымдармен байланысты қалыптастырады;
- бірлестікті мемлекеттік органдарға таныстырады;
- жалпы жиналыстың алдында, жасалған жұмыстар туралы есеп береді;
- кадр мәселесін шешеді;

7.8. Бірлестіктің қаржы қызметіне бақылау жасау, бірлестік мүшелерінің жалпы жиналысында сайланған ревизиялық комиссиясы жүзеге асырады. Құрамында 3 адам бар ревизиялық комиссия 3 жыл мерзімге сайланады.

7.9. Ревизиялық комиссия:

- мүлікке және қаржы қаражаттарына бақылау жасайды;
- бірлестіктің өндірістік қызметін бақылайды.

7.10. Ревизиялық комиссия өзінің өз отырысына жылына 1 рет жиналады. Ревизиялық комиссия қабылдаған шешімін жалпы жиналысқа мәлімдеп отырады.

7.11. Ревизиялық комиссияның Төрағасы жалпы жиналыстың алдында есеп береді және оның нақтылығы мен әділдігіне жауап береді.

8. ҚОҒАМДЫҚ БІРЛЕСТІКТІК МҮЛІКТЕРІ МЕН ҚАРАЖАТТАРЫН ҚАЛЫПТАСТЫРУ ТӘРТІБІ.

8.1. Мүліктер мен қаражаттар келесі көздерден қалыптастырылады:

- мүшелік жарнадан;
- ерікті жарналар мен қайырымдылық жарналардан;
- өндірістік қызметтің кірісінен;

- заңдылық актілерінен тыйым салынбаған түрлерінен түсім.

8.2. Бірлестік, оның мүшелері, өзге азаматтар мен заңды тұлғалар, жарғылық міндеттерді орындауға берген мүліктердің, сонымен бірге шаруашылық қызметінен және өзге шаралардан түскен түсімін қоса есептегендегі қаражат меншігі есебінен құрылған немесе алынған мүліктің иесі болып табылады.

Бірлестік меншігінде ғимараттарды, құрылыстарды, тұрғын үй қорларын, жабдықтарды, көліктерді, құралдары, мәдени-ағартушылыққа және сауықтыруға арналған мүліктерді, сонымен бірге осы Жарғымен көзделіп отырған қызметтерді қамтамасыз етуге қажетті өзге мүліктерді иелене алады.

8.3. Бірлестіктің мүлкі мен ақша қаражаты Бірлестіктің дербес балансында бейнеленеді және ағымдағы және валюталық есепке жазылады. Керекті жағдайларда Бірлестік жеке және /немесе заңды тұлғалардың ерікті негізде аударатын қайырымдылықтары түріндегі немесе Бірлестіктің нақты бағдарламалары мен жобаларын жүзеге асыруы қажет ақшалай (сонымен қатар валюталық) қаражаттарды есепке енгізу үшін қосымша арнайы ағымдық және суб. есептер ашады.

8.4. Бірлестік өз міндеттемелері бойынша Қазақстан Республикасының заңдарына сәйкес төлеттіріп алу қолданылуы мүмкін өз мүлкімен және қаражаттары арқылы толық мүліктік жауапкершілік көтереді.

9. ҚОҒАМДЫҚ БІРЛЕСТІКТІКТІҢ ҚҰҚЫҒЫ МЕН МІНДЕТТЕРІ.

9.1. Бірлестік құқықты:

- өзінің қызметі туралы ақпаратты таратуға;
- мемлекеттік ұйымдарда, соттарда, басқа да қоғамдық бірлестіктерде өз мүшелерінің заңды мүддесін қорғауға және өкілі болуға;

- демонстрация, жиналыстар, митингілер мен шерулер өткізуге;

- діни бірлестіктерден басқа, халықаралық коммерциялық емес, үкіметтік емес бірлестіктерге кіруге.

9.2. Бірлестік міндеттері:

- ҚР заңдарын және жарғыда қарастырылған нормаларды бұзбауға;

- бірлестік мүшелерінің өздеріне қатысты құқықтары мен мүдделерін қорғаптын құжаттары мен шешімдерімен танысу, мүмкіншілігін қамтамасыз етуге;

- өз мүшелеріне қаражаттың түсуін және жұмсалуды хабардар етуге;

- басқару органы мен басшысы туралы, оның мекен-жайының өзгеруі туралы мәліметтерді тіркеу органдарына хабарлауға.

10. ЖАРҒЫҒА ӨЗГЕРІСТЕР МЕН ТОЛЫҚТЫРАР ЕНГІЗУ ТӘРТІБІ.

10.1. Жарғыға өзгерістер мен толықтыру енгізу жалпы жиналыстың құзырында болып табылады.

10.2. Жарғыға өзгерістер мен толықтыру енгізу бастапқы ұйымдарда, кенесте қаралып қабылданады, сонан соң жалпы жиналыстың күн тәртібіне енгізіледі.

10.3. Жарғыға өзгерістер мен толықтыру енгізу жалпы жиналыс мүшелерінің 2/3 дауысымен қабылданады.

10.4. Жарғыға өзгерістер мен толықтыру енгізу туралы ұсыныс воқорум мен мүшелерін дауысқа салудың 2/3 дауысының нақтылығымен саналады.

10.5. Жарғыға өзгерістер мен толықтыру енгізуге бірлестіктің кез келген мүшесі ұсыныс бере алады.

10.6. Жарғыға өзгерістер мен толықтыру енгізу бекітілген заң тәртібі бойынша әділет органдарында тіркеледі.

11. ҚОҒАМДЫҚ БІРЛЕСТІКТІҢ ҚЫЗМЕТІНІҢ ТАРАТУЫ МЕН ҚАЙТА ҚУРЫЛУ ТӘРТІБІ.

- 12.1. Бірлестік өзінің қызметін тарату және қайта құру жалпы жиыналыс шешімімен, не соттың шешімімен, заңдарда көрсетілген жолмен жүзеге асырылады.
- 12.2. Тарату мен қайта құрылу туралы ұсынысты бірлестіктің кез келген мүшесі енгізе алады.
- 12.3. Тарату және қайта құрылу туралы шешім жиыналысқа қатысушылардың 2/3 дауыс берген жағдайда заңды болады.
- 12.4. Таратулы бірлестік мүшелерінің жалпы жиыналыста сайлаған тарату комиссиясы жүзеге асырады.
- 12.5. Бірлестік таратылғанда несиелі берушілердің талаптарын қанағаттандырғаннан соң қалған мүлік жарғылық мақсаттарға жіберіледі.

«СЕНІМ-ТІРЕК»
қоғамдық бірлестігінің төрағасы



Құндылов Т.Б.

УСТАВ ОБЩЕСТВЕННОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ "СЕНИМ-ТИРЕК"

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

- 1.1. Общественное объединение «СЕНИМ-ТИРЕК», действующее на основе добровольного членства и общности интересов.
- 1.2. Наименование: Общественное объединение «СЕНИМ-ТИРЕК» (далее - объединение).
- 1.3. Объединение с момента государственной регистрации приобретает права юридического лица, имеет самостоятельный баланс, банковские счета в учреждениях банка, печать и штампы.
- 1.4. Объединение осуществляет свою деятельность на территории Актобинской области.
- 1.5. Срок деятельности не ограничен.
- Местонахождение: Республика Казахстан, Актобинская область, индекс 030000, город Актобе, переулок Балкытушалар, дом 16
- 1.6. На момент создания объединение филиалов и представительств не имеет.

2. ЦЕЛИ ОБЩЕСТВЕННОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ.

- 2.1. Цели деятельности:
- оказание социально-психологической реабилитации, а также юридическая и социальная помощь уязвимым группам населения (молодежь, инвалиды, дети-инвалиды, бывшие заключенные, потребители инъекционных наркотиков, секс-работники, мигранты, оразманы);
 - оказание социальных услуг и проведение различных профилактических мероприятий по формированию здорового образа жизни;
 - проведение мероприятий по сохранению традиций и культуры среди народа Казахстана;
 - развитие межнационального согласия и межрелигиозного толерантности;
 - оказание поддержки инициатив Главы государства;
 - оказание психологической, юридической и социальной помощи членам малообеспеченных семей;
 - оказание психологической, юридической и социальной помощи пожилым людям, одиночкам пожилым людям;
 - проведение различных мероприятий по борьбе гендерного неравенства;
 - проведение мероприятий по направлению экологической безопасности, защита природы, защита окружающей среды.

3. ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБЩЕСТВЕННОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ.

- 3.1. Предмет деятельности:
- оказание социально-психологической реабилитации, а также юридическая и социальная помощь уязвимым группам населения (молодежь, инвалиды, дети-инвалиды, заключенные, бывшие заключенные, потребители инъекционных наркотиков, секс-работники, мигранты, оразманы);
 - проведение профилактических мероприятий по снижению доли ВИЧ-инфицированных, больных инфекциями, передающимися половым путем, туберкулезом, сердечно-сосудистыми заболеваниями и другими социально-значимыми заболеваниями;
 - проведение ряда мероприятий по решению проблемных вопросов молодежи и повышение патриотического духа молодежи, а также проведение профилактических мероприятий с целью формирования здорового образа жизни;
 - проведение информационно-образовательных мероприятий по вопросам профилактики ВИЧ/СПИД, социально-значимых заболеваний, формирования здорового образа жизни;
 - проведение информационно-образовательных семинаров по вопросам санитарии, эпидемиологии и гигиены;
 - социально-психологическая поддержка, защита прав и борьба с правонарушениями по отношению к детям, детям-инвалидам;
 - организация профилактических мероприятий по предотвращению любых форм насилия в отношении детей;
 - проведение мероприятий по сохранению традиций и культуры среди народа Казахстана;
 - развитие межнационального согласия и межрелигиозного толерантности;
 - оказание поддержки инициатив Главы государства;
 - оказание психологической, юридической и социальной помощи членам малообеспеченных семей;
 - оказание психологической, юридической и социальной помощи пожилым людям, одиночкам пожилым людям;
 - проведение различных мероприятий по борьбе гендерного неравенства;
 - проведение мероприятий по направлению экологической безопасности, защита природы, защита окружающей среды.

3.2. Правоспособность объединения в сфере лицензируемой деятельности возникает с момента получения соответствующей лицензии и прекращается с момента ее изъятия, истечения срока действия или признания недействительной в установленном законодательными актами порядке.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ ОБЩЕСТВЕННОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ.

4.1 Член объединения обязан:

- соблюдать требования Устава;
- состоять на учете и своевременно уплачивать членские взносы;
- выполнять решения руководящих органов и поручения общества.

4.2. Член имеет право:

- получать информацию от деятельности объединения;
- участвовать в проводимых мероприятиях;
- избирать и быть избранным в руководящие органы объединения с 18 лет;
- участвовать, свободно обсуждать, критиковать, вносить предложения на собраниях, касающихся деятельности объединения.

4.3 Член объединения, нарушивший требования Устава может быть исключен из объединения.

5. ОРГАНИЗАЦИОННОЕ УСТРОЙСТВО ОБЩЕСТВЕННОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ.

5.1 К структурным подразделениям объединения относятся филиалы и представительства.

5.2 Филиалы и представительства образуются и утверждаются высшим органом объединения общим собранием.

5.3 Филиалы и представительства руководствуются в своей деятельности настоящим Уставом и Положением, утвержденным на общем собрании членов объединения.

5.4 Руководители филиала и представительства действуют на основании доверенности выданной объединением.

5.5. Территория предоставления услуг филиала и представительства является Актюбинская область РК.

6. ПОРЯДОК ПРИЕМА ЧЛЕНОВ И ВЫХОДА ИЗ ОБЩЕСТВЕННОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ.

6.1 Членами объединения могут быть граждане Республики Казахстан, лица без гражданства, независимо от национальности и вероисповедания, социального положения, признающие устав, участвующие в деятельности объединения.

6.2 Прием в члены объединения осуществляется на общем собрании на добровольных началах.

6.3 Порядок выхода осуществляется на добровольной основе на основании письменного заявления на имя Председателя, с указанием аргументации, побуждающего прервать членство.

6.4 Члены объединения могут быть исключены из него в случаях:

- отказа выполнять поручения руководящих органов;
- уклонение от выполнения возложенных на него обязанностей;
- нарушения устава;
- компрометации деятельности объединения;
- не уплаты членских взносов.

7. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ И КОМПЕТЕНЦИИ ОРГАНОВ УПРАВЛЕНИЯ ОБЪЕДИНЕНИЯ, ПОРЯДОК ПРИНЯТИЯ ИЛИ РЕШЕНИЯ.

7.1 Высшим органом объединения является общее собрание, решение о созыве общего собрания, повестка дня и нормы представительства от филиалов объявляются не позднее, чем за 20 дней до собрания Председателем.

7.2 Общее собрание создается при необходимости. Решение общего собрания принимаются 2/3 голосов от общего числа участников при наличии кворума.

7.3 Общее собрание:

- принятия, внесения изменений и дополнений в учредительные документы объединения;
- добровольной реорганизации и ликвидации объединения;
- определения компетенции, организационной структуры, порядка формирования и прекращения полномочий органа управления объединения;
- определения порядка и периодичность представления финансовой отчетности исполнительных органов, а также порядка проведения проверки контрольным органом и утверждения их результатов;
- принятия в пределах, установленных законодательными актами, решения об участии объединения в создании или деятельности других юридических лиц, а также своих филиалов и представительств;
- определяет прием в члены объединения, размер членских взносов, срок внесения;
- определяет основные направления деятельности объединения.

7.4 В период между собраниями руководство деятельностью объединения осуществляет на главе с Председателем Совет, избираемый на общем собрании и сроком на пять лет, в него входят от 3 до 6 человек в зависимости от решения общего собрания.

7.5 Совет:

- руководит деятельностью объединения во главе с Председателем между собраниями;
- координирует работу на уровнях филиала.

7.6 Совет собирается один раз в квартал. Правомочен решать вопросы, если на его заседании присутствует более половины его членов. Работой Совета руководит Председатель, избираемый, на общем собрании сроком на пять лет. Освобождается и досрочно прекращает свои полномочия по решению общего собрания.

7.7 Председатель:

- направляет работу объединения в соответствии с настоящим уставом;
- ведет организационную работу по проведению общего собрания;
- координирует развитие связей с другими общественными организациями;
- представляет объединение в государственных органах;
- отчитывается о проделанной работе перед общим собранием;
- решает кадровые вопросы.

7.8 Контроль за финансовой деятельностью объединения осуществляет ревизионная комиссия, избираемая на общем собрании членов объединения. Ревизионная комиссия в составе трех человек избирается сроком на три года.

7.9 Ревизионная комиссия:

- осуществляет контроль за финансовыми и имущественными средствами;
- контролирует его производственную деятельность.

7.10 Ревизионная комиссия собирается на свое заседание один раз в год. Решение ревизионной комиссии доводится до сведения общего собрания.

7.11 Председатель ревизионной комиссии представляет отчет общему собранию, несет ответственность за их объективность и реальность.

8. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ СРЕДСТВ И ИНОГО ИМУЩЕСТВА ОБЩЕСТВЕННОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ.

8.1 Имущества и средства формируются:

- из членских взносов;
- добровольных взносов и пожертвований;
- доходов от производственной деятельности;
- других, не запрещенных законодательными актами поступлений.

8.2. Объединение является собственником имущества, переданного его членами, иными гражданами юридическими лицами для выполнения уставных задач, а также имущества, созданного или приобретенного им за счет собственности средств, включая доходы от хозяйственной деятельности и иных мероприятий.

Объединение может иметь в собственности здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, транспорт, инвентарь, имущество культурно-просветительского и оздоровительного назначения, денежные средства, а также иное имущество, необходимое для обеспечения деятельности, предусмотренной настоящим Уставом.

8.3. Имущество и денежные средства Объединения отражаются в самостоятельном балансе Объединения и зачисляются на текущий и валютный счета. При необходимости Объединение дополнительно открывает специальные текущие и субсчета для зачисления денежных средств (в том числе валютных), поступающих в виде добровольных пожертвований от физических и/или юридических лиц или необходимых для реализации конкретных программ и проектов Объединения.

8.4. Объединение несет полную имущественную ответственность по своим обязательствам тем своим имуществом и средствами, на которые в соответствии с законодательством Республики Казахстан может быть обращено взыскание.

9. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОБЩЕСТВЕННОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ.

9.1 Объединение имеет право:

- распространять информацию о своей деятельности;
- представлять и защищать права и законные интересы своих членов в судах и других государственных органах, иных общественных объединениях;
- проводить собрания, митинги, демонстрации, шествия;
- вступать в международные некоммерческие неправительственные объединения, за исключением религиозных объединений;

9.2 Объединение обязано:

- соблюдать законодательство Республики Казахстан, а также нормы предусмотренные уставом;
- обеспечить своим членам возможность ознакомиться с документами и решениями, затрагивающие их права и интересы;
- информировать своих членов о поступлении и расходовании средств;
- информировать регистрирующий орган об изменениях местонахождения постоянно действующего руководящего органа и данных о руководителях.

10. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ

10.1 Внесение изменений и дополнений в устав является компетенцией общего собрания.

10.2 Решение о постановке вопросов, связанных с внесением изменений и дополнений в Устав принимаются после обсуждения в первичных организациях, Советом и затем вносится в повестку дня общего собрания.

- 10.3 Решение общего собрания членов о внесении изменений и дополнений в устав будет считаться принятым при наличии кворума и результатах голосования 2/3 голосов.
- 10.4 Предложения о внесении изменений и дополнений в Устав будет считаться при наличии кворума и результатах голосования 2/3 голосов.
- 10.5. Предложения о внесении изменений и дополнений в Устав может вносить любой член объединения.
- 10.6. Внесенные изменения и дополнения регистрируются в органах юстиции в порядке установленном законом.

II. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ ИЛИ ЛИКВИДАЦИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБЩЕСТВЕННОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ.

- 12.1. Объединение прекращает свою деятельность путем реорганизации или ликвидации по решению общего собрания, либо по решению суда, в случаях, предусмотренных законодательством.
- 12.2. Предложение о реорганизации или ликвидации может вносить любой член объединения.
- 12.3. Для принятия решения о реорганизации или ликвидации деятельности будет правомочным в случае, если проголосовало 2/3 членов участников собрания.
- 12.4. Ликвидация осуществляется специальной ликвидационной комиссией, избранной на общем собрании членов объединения.
- 12.5 При ликвидации объединения оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество направляется на уставные цели.

Председатель
Общественного объединения
«СЕНИМ-ТИРЕК»



Кундолов Т.Б.



ПРОШУТО и
ПРОУЧЕНО

8. 11. 1951

Академе обанктану елтез-кенептанентти
Залпа твараксуде тиркег болгал



Наименование

Вид деятельности

Среднегодовая численность работников

Юридический адрес, Бизнес идентификационный номер, Индивидуальный идентификационный номер

Оказание психосоциальной помощи уязвимым слоям населения ЦОН

Республика Казахстан, г. Актөбе, ул. Жұртқызы 176

Отчет о финансовом положении (бухгалтерский баланс)
по состоянию на 31 декабря 2018 года

Показатели	Код строки	На конец отчетного периода	
		2018	2017
Краткосрочные активы	01	177	177
Денежные средства и эквиваленты денежных средств	02	177	177
Краткосрочные финансовые инвестиции	03	-	-
Краткосрочная дебиторская задолженность	04	-	-
Запасы	05	-	-
Текущие налоговые активы	06	-	-
Долгосрочные активы, предназначенные для продажи	07	-	-
Прочие краткосрочные активы	08	-	-
II. Долгосрочные активы	09	480	-
Долгосрочные финансовые инвестиции	10	-	-
Долгосрочная дебиторская задолженность	11	-	-
Инвестиции в совместно контролируемые предприятия	12	-	-
Инвестиции в ассоциированные предприятия	13	-	-
Инвестиции в недвижимость	14	-	-
Основные средства	15	480	-
Биологические активы	16	-	-
Разведочные и оценочные активы	17	-	-
Нематериальные активы	18	-	-
Отложенные налоговые активы	19	-	-
Прочие долгосрочные активы	20	-	-
БАЛАНС (строка 01 + строка 09)	21	657	100
Обязательства	22	557	-
III. Краткосрочные обязательства	23	-	-
Краткосрочные финансовые обязательства	24	-	-
Обязательства по налогам	25	71	-
Обязательства по другим обязательным и добровольным платежам	26	-	-
Краткосрочная кредиторская задолженность	27	68	-
Краткосрочные оценочные обязательства	28	-	-
Прочие краткосрочные обязательства	29	418	-
IV. Долгосрочные обязательства	30	-	-
Долгосрочные финансовые обязательства	31	-	-
Долгосрочная кредиторская задолженность	32	-	-
Долгосрочные оценочные обязательства	33	-	-
Отложенные налоговые обязательства	34	-	-
Прочие долгосрочные обязательства	35	-	-
V. Капитал	36	100	100
Уставный капитал	37	100	100
Неоплаченный капитал	38	-	-
Выкупленные собственные долевые инструменты	39	-	-
Эмиссионный доход	40	-	-
Резервы	41	-	-
Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)	42	-	-
БАЛАНС (строка 22 + строка 36)	43	657	100

Руководитель

Главный бухгалтер

Кундолов Т.Б.

(фамилия, имя, отчество)

Самиева А.М.
(фамилия, имя, отчество)

(подпись)

(подпись)



Общественное объединение

Актюбинская область, 030000, город Актюбе
улица Кулымбетова, дом 156
тел.: +7(7132)909-000, +7(701)422-82-22
e-mail: senimtirek@mail.ru



Қоғамдық бірлестігі

Ақтөбе облысы, 030000, Ақтөбе қаласы
Құлымбетов көшесі, 156 үй
Тел.: +7(7132)909-000, +7(701)422-82-22
e-mail: senimtirek@mail.ru

Исх: №6 от 26.03.2019 года

Некоммерческому акционерному
обществу «Центр поддержки
гражданских инициатив»

Гарантийное письмо

Общественное Объединение «Сенім-тірек», в лице председателя Кундолова Темиржана Беккалиевича, в случае выигрыша гранта по теме "**Защита прав, законных интересов граждан и организаций - Проведение мероприятия по повышению правовой грамотности населения в сфере защиты прав потребителей в Актюбинской области**" гарантирует внесение собственного вклада в виде оснащение проекта материально-технической базой(оргтехника, офисная мебель и т.п.). Общая сумма собственного вклада организации составит 480 980 (Четыреста восемьдесят тысяч девятьсот восемьдесят) тенге.

Председатель ОО «Сенім-тірек»

Кундолов Т.Б.



РИКА

МЕДИА-ГРУПП

Қазақстан Республикасы, Ақтөбе қ.
Ш.Уалиханов көшесі, 35.
Тел: (7132) 220-250, 222-300 (факс)

e-mail: media@evrika.kz
http://www.rikatv.kz

МЕДИА ТОБЫ

Республика Қазақстан, г. Ақтөбе
ул. Ш. Уалиханова, 35
Тел: (7132) 220-250, 222-300 (факс)

ТОО «Эврика LTD», сайт rikatv.kz и газета «Эврика», которые входят в медиа –группу «Рика TV», подтверждают намерения о сотрудничестве с ОО «Сенім-тірек» по размещению информационных материалов на телевидении, в газете и на сайте (новостных сюжетов, передач, видеороликов, объявлений в бегущей строке, статей и макетов на сайт) на 2019 год в конкурсе «Проведение мероприятия по повышению правовой грамотности населения в сфере защиты прав потребителей в Актюбинской области» и гарантирует оказание поддержки при реализации проекта на платной основе.

Директор ТОО «Эврика LTD»



Бандровская Н.Г.

Кому: Некоммерческому акционерному
обществу «Центр поддержки
гражданских инициатив»

От кого: Молдагалиев Ж.Ж.

уд.личности № 038047306

выдан МВД РК от 12.02.2015г.,

ИИН 740912300765

Я, Молдагалиев Жалын Жарылгасович, даю свое согласие на участие в реализации социального проекта "Защита прав, законных интересов граждан и организаций - Проведение мероприятия по повышению правовой грамотности населения в сфере защиты прав потребителей в Актыобинской области" в случае выигрыша в конкурсе Общественного Объединения «Сенім-Тірек».

Подпись _____



Кому: Некоммерческому акционерному
обществу «Центр поддержки
гражданских инициатив»

От кого: Маханова И.А.

уд.личности № 023666397

выдан МЮ РК от 30.04.2009г.,

ИИН 831107450545

Я, Маханова Ирина Александровна, даю свое согласие на участие в реализации социального проекта **"Защита прав, законных интересов граждан и организаций - Проведение мероприятия по повышению правовой грамотности населения в сфере защиты прав потребителей в Актыобинской области"** в случае выигрыша в конкурсе Общественного Объединения «Сенім-Тірек».

Подпись _____

