



Қазақстан Республикасы  
Алматы қ. индекс 050000  
Шевченко көшесі 97, 2401 каб.  
Тел.: 87756731050  
E-mail: ask\_almaty\_2017@mail.ru

Республика Казахстан  
г. Алматы индекс 050000  
ул. Шевченко 97, 2401 каб.  
Тел.: 87756731050  
E-mail: ask\_almaty\_2017@mail.ru

" 19 " 03 2019 ж/г.

№ 03-036

1-қосымша  
Нысан

Кімге: "Азаматтық  
бастамаларды қолдау орталығы"  
коммерциялық емес акционерлік  
қоғамына  
Кімнен: «Алматы» студенттер Альянсы»  
корпоративтік қорынан  
(сұраныс берушінің толық  
атауын көрсету)

Үкіметтік емес ұйымдарға берілетін гранттар конкурсына қатысуға өтініш

Осы өтінішті бере отырып «Алматы» студенттер Альянсы» корпоративтік қоры (ұйымның толық атауын көрсету) (ары қарай – өтініш беруші) " **Жастарды әскери-патриоттық тәрбиелеу бойынша кешенді іс-шараларды өткізу**" / **Жастар саясаты мен балалар бастамаларын қолдау** (бекітілген Жоспарға сәйкес гранттың тақырыбы мен бағытын көрсету) грант тақырыбы бойынша үкіметтік емес ұйымдарға берілетін гранттар конкурсына (арықарай – конкурс) қатысуға тілек білдіреді және конкурс шарттарына сай әлеуметтік жоба және (немесе) әлеуметтік бағдарламаны жүзеге асыруға келісім береді.

Өтініш беруші осы арқылы Өтінімнің ішіндегі барлық ақпараттың шынайы екендігін, шынайы фактілерге сәйкес келетінідігін растайды және кепілдік береді, және өзінің құзыреттілігі, біліктілігі, сапалық және басқа сипаттамалары туралы жалған ақпарат беру, авторлық және сабақтас құқықтарды, сондай-ақ Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасында көзделген басқа да шектеулерді сақтау үшін жауапкершілік туралы хабардар екендігін білдіреді. Өтініш беруші жалған ақпарат беру үшін толық жауапкершілікті өз мойнына алады.

Атқарушы директор  
(ұйым жетекшісінің лауазымы)



Қуандық Ж.  
(қолтаңбаның толық жазылуы)

Толтырған күні "27" наурыз 2019жыл

## Өтініш берушінің сауалнамасы

№ п/п	Атауы	Ақпарат (сұраныс беруші толтырады)
1.	Заңды тұлғаны мемлекеттік тіркеу (қайта тіркеу) куәлігі туралы анықтамаға немесе заңды тұлғаны мемлекеттік тіркеу (қайта тіркеу) туралы куәлікке сәйкес өтініш берушінің атауы	«Алматы» студенттер Альянсы» корпоративтік қоры
2.	Мемлекеттік тіркеуден өткен күні (қайта тіркеу)	24.09.2010
3.	Бизнес-сәйкестендіру нөмірі	100940015407
4.	Нақты мекенжайы	Алматы қаласы, Бостандық ауданы, Өтепов көшесі 13/2
5.	Өтініш берушінің мақсатты тобы туралы ақпарат	Студент жастар, ҚР жастары
6.	Бірінші басшының (болған жағдайда) тегі, аты, әкесінің аты, лауазымы, байланыс нөмірлері мен электронды мекенжайы	Қуандық Жасұлан Бостандықұлы Атқарушы директор [Redacted] [Redacted]
7.	Бас есепшінің (болған жағдайда) тегі, аты, әкесінің аты, лауазымы, байланыс нөмірлері (ұялы телефон нөмірімен қоса), электронды мекенжайы	-
8.	Еңбек ресурсы барлығы: Оның ішінде:	259
	Штаттағы қызметкерлер	4
	Шақырылған мамандар	5
	Волонтерлер	250

## Өтініш берушінің әлеуеті туралы ақпарат

1. Ұсынылатын әлеуметтік жобаның және (немесе) әлеуметтік бағдарламаның ұйымның жарғылық қызметіне сәйкестігінің негіздемесі.

Қордың басты мақсаты Республика жастарының мүдделерін қорғауға, азаматтық және әлеуметтік бастамаларды жүзеге асыруға, сонымен бірге студент жастардың жан-жақты дамуына, білім алуына тәрбиеленуіне және өз мүмкіндіктерін толыққанды таныта алуларына, студент жастардың мәселелерін шешу жағдайлары мен механизмдерін қалыптастыруға бағытталған талаптарын, күш-қуатын, әлеуетін біріктіру болып табылады.

Міндеттері:

- Студенттерді патриотизм мен отансүйгіштікке тәрбиелеу, жастар арасында жалпыға ортақ адами құндылықтарды, адамгершілікті, мәдениетаралық ынтымақтастықты тәрбиелеу;
- Мемлекет тарапынан жүргізіліп жатқан демократиялық реформалардың бағытын жүзеге асыруға ықпал ету, түсіндіру және насихаттау;
- Мемлекеттің жастармен жұмысына қолдау мен көмек көрсету, студент жастарға қатысты Заңдарды, Үкімет Қаулыларын жүзеге асыру;
- Студенттердің интеллектуалды әлеуетін дамыту;
- Студенттер арасында жемқорлыққа қарсы мәдениетті қалыптастыру;
- Студенттер арасында салауатты өмір салтын насихаттау;
- Студенттердің бойында патриоттық сезімді қалыптастыру.

2. Өтінің берушінің грант тақырыбы бойынша жұмыс тәжірибесі.

Соңғы 3 (үш) жылда жүзеге асырылған немесе жүзеге асырылып жатқан осыған ұқсас әлеуметтік жобалар және (немесе) әлеуметтік бағдарламалар көрсетіледі (ұйымның жекелеген қызметкерлері өздігінен өткізген немесе өзге ұйымдар арқылы жүзеге асырған жобалар мен қызмет түрлері ұйымның өзінің жұмыс тәжірибесі болып саналмайды).

Әлеуметтік жоба және (немесе) әлеуметтік бағдарламаның жүзеге асырылу мерзімі	Әлеуметтік жоба және (немесе) әлеуметтік бағдарламаның атауы (негізгі қызмет түрі)	Тапсырыс берушінің атауы (донор) және жүзеге асырылған әлеуметтік жоба және (немесе) әлеуметтік бағдарламаның географиялық қамтылу аймағы	Әлеуметтік жоба және (немесе) әлеуметтік бағдарламаның құны	Әлеуметтік жоба және (немесе) әлеуметтік бағдарламаның нәтижесі
10.03.2015– 25.11.2015	Жатақханада тұратын жастардың тұрмыстық жағдайларын зерттеуге бағытталған әлеуметтік тексерістерді	«Алматы қалалық жастар саясатын дамыту мемлекеттік қоры»;  Алматы қ.	425 000 (төрт жүз жиырма бес мың) теңге	Жатақханада тұратын жастардың тұрмыстық жағдайларын зерттеуге бағытталған әлеуметтік тексерістер

	жүргізу және ұйымдастыру бойынша қызметтер (№5-15 келісімшарты бойынша 2015 жылғы 10 наурыздағы келісімшартқа сәйкес);			жүргізілді, жатақхана мәселелсі оң шешімін тапты.
11.03.2015-28.11.2015	ҚР Президентінің Халыққа арналған Жолдауы бойынша жастар арасында ақпараттық түсіндіру жұмыстарын жүргізу бойынша қызметтер (№6-15 келісімшарты бойынша 2015 жылғы 11 наурыздағы келісімшартқа сәйкес);	«Алматы қалалық жастар саясатын дамыту мемлекеттік қоры»;  Алматы қ.	550 000 (бес жүз елу мың) теңге	ҚР Президентінің Халыққа арналған Жолдауы бойынша жастар арасында ақпараттық түсіндіру жұмыстары жасалды
10.03.2017-25.05.2017	Жастар арасында дельфий ойындарының іріктеу кезеңін жүзеге асыру бойынша қызметтер (№1 Акт, №26 2017 жылғы 10 наурыздағы келісімшартқа сәйкес)	«Алматы қ. Жастар саясаты мәселелері жөніндегі басқарма» МКМ;  Алматы қаласы	2 750 000 (екі миллион жеті жүз елу мың) теңге	Жастар арасында дельфий ойындарының іріктеу кезеңі өтіп, талантты жастар ашылды. Сонымен қатар жеңімпаздар Республикалық Дельфий ойындарына қатысты.
09.03.2017-05.12.2017	Мемлекеттік тілдегі дебат қозғалысын дамыту жобасын	«Алматы қ. Жастар саясаты мәселелері жөніндегі басқарма» МКМ;	1 656 000 (бір миллион алты жүз елу алты мың) теңге	Мемлекеттік тілдегі дебат қозғалысын дамыту жобасы

	жүзеге асыру бойынша қызметтер (№1 Акт, №2 Акт, №20 2017 жылғы 9 наурыздағы келісімшартқа сәйкес)	Алматы қаласы		аясында 11 турнир, 15 шеберлік сынып өтті.
09.03.2017-02.12.2017	Мүмкіндігі шектеулі жастарды әлеуметтік қолдауға және оңалтуға бағытталған «Кедергісіз болашақ» жобасын жүзеге асыру бойынша қызметтер (№1 Акт, №2 Акт, №22 2017 жылғы 9 наурыздағы келісімшартқа сәйкес)	«Алматы қ. Жастар саясаты мәселелері жөніндегі басқарма» МКМ; Алматы қаласы	3 200 000 (үш миллион екі жүз мың) теңге	Мүмкіндігі шектеулі жастарды әлеуметтік қолдауға және оңалтуға бағытталған 39 іс-шара ұйымдастырылды.
09.03.2018-19.07.2018	Жастар арасында дельфий ойындарының іріктеу кезеңін жүзеге асыру бойынша қызметтер (№1 Акт, №22 2018 жылғы 09 наурыздағы келісімшартқа сәйкес)	«Алматы қ. Жастар саясаты мәселелері жөніндегі басқарма» МКМ; Алматы қаласы	3 799 999 (үш миллион жеті жүз тоқсан тоғыз мың тоғыз жүз тоқсан тоғыз) теңге	Жастар арасында дельфий ойындарының іріктеу кезеңі өтіп, талантты жастар ашылды. Сонымен қатар жеңімпаздар Республикалық Дельфий ойындарына қатысты.
12.03.2018-16.11.2017	Мүмкіндігі шектеулі жастарды әлеуметтік қолдауға және	«Алматы қ. Жастар саясаты мәселелері жөніндегі басқарма» МКМ;	3 200 000 (үш миллион екі жүз мың) теңге	Мүмкіндігі шектеулі жастарды әлеуметтік қолдауға және

	оңалтуға бағытталған «Кедергісіз болашақ» жобасын жүзеге асыру бойынша қызметтер (№1 Акт, №21 2018 жылғы 12 наурыздағы келісімшартқа сәйкес)	Алматы қаласы		оңалтуға бағытталған іс-шара ұйымдастырылды.
--	--	---------------	--	--

3. Өтініш берушінің әлеуметтік жоба және (немесе) әлеуметтік бағдарламаны жүзеге асыруға арналған материалдық-техникалық базасының болуы.

Ұйымның әлеуметтік жоба және (немесе) әлеуметтік бағдарламаны жүзеге асыруға дайындығы баяндалады (техникалық-экономикалық көрсеткіштер).

«Алматы» Студенттер Альянсы» корпоративтік қоры осы жобаға қажетті материалдық-техникалық базаға ие:

- компьютер 1 дана;
- 3 дана ноутбук;
- Принтер 2 дана мөлшерінде;
- фото және бейнеге арналған Canon фотокамерасы.

Сондай-ақ, «Алматы» Студенттер Альянсы Алматы қаласының жоғары оқу орындарында 2500 студентті қамтитын филиалдарын иеленеді. Қордың барлық мүшелері қордың жастар саясатын дамыту шеңберінде жүзеге асырған барлық жобаларының еріктілері болып табылады. Елдің барлық өңірлерінде дерлік осы бағытта жұмыс істейтін серіктестері бар.

4. Өтініш берушінің жобалық тобының құрамы (жобаланған әлеуметтік жоба және (немесе) әлеуметтік бағдарламаны жүзеге асыруға тартылатын қызметкерлер).

Жобалық топ мүшесінің (болған жағдайда) аты-жөні	Лауазымы	Қызметкердің әлеуметтік жоба және (немесе) әлеуметтік бағдарлама міндетіне сәйкес жұмыс тәжірибесі, жобалардың атауы және оларды жүзеге асырудағы рөлін көрсете отырып	Жұмыс тәжірибесі (жылдардың санын көрсету)	Әлеуметтік жобадағы және (немесе) әлеуметтік бағдарламадағы міндеттері, жауапкершілігі
Қуандық Жасұлан Бостандықұлы	«Алматы» студенттер Альянсы» корпоративтік қорының атқарушы директоры	«Алматы» студенттер альянсы» КҚ атқарушы директоры; «Сұңқар» студенттер кәсіподағы» ҚБ кәсіптік бюросының төрағасы	4 Жыл	- Жобалық топтың жұмысын қадағалау; - Жоба бойынша іс-шаралардың орындалуын бақылау; Жұмыс

				жоспары бойынша жобаның уақтылы жүзеге асырылуын ұйымдастыру.
Сандыбаева Сандуғаш Қалжанқызы	Жоба менеджері	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ЖОО коммерциялық департаментінің бас маманы;</li> <li>- Мемлекеттік сатып алу бойынша маман;</li> <li>- Алматы қ. Жастар саясаты басқармасы тапсырысы бойынша жобалар жетекшісі;</li> <li>- «Алматы жастарының конгресі» КҚ 2016 ж. атқарушы директоры.</li> </ul>	6 жыл	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Жобаны қарастырылған бюджет және уақыт көлемінде орындалуын қадағалау;</li> <li>- ҚР басқа өңір қатысушыларымен жұмыстар жүргізу;</li> <li>- Жобаның мақсатына сәйкес демеушілер мен серіктестер тарту.</li> </ul>
Сариева Альбина Тельмановна	Жоба менеджері	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Мәдениеттанушы, әлеуметтік ғылымдар магистрі;</li> <li>- Алматы қ. Жастар саясаты басқармасының ЖОО-мен жұмыс бөлімінің басшысы;</li> <li>- «Алматы» студенттер альянсы» КҚ атқарушы директоры;</li> <li>- Алматы қ. Жастар ресурстық орталығы жетекшісі.</li> </ul>	5 жыл	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Жоба мақсатына сәйкес жергілікті атқарушы органдар, қоғамдық ұйымдар, жастар ұйымдарымен келіссөздер жүргізу;</li> <li>- Жоба бойынша жарнамалық жұмыстар және БАҚ-мен байланыс.</li> </ul>
Зайтов Бахтияр Әбдінебиұлы	Қазақстан Республикасының Тұңғыш Президенті – Елбасы атындағы Ұлттық қорғаныс университетінің магистранты, майор	Қазақстан Республикасының Тұңғыш Президенті – Елбасы атындағы Ұлттық қорғаныс университетінің магистранты, майор	10 жыл	Жобаға әдістемелік қолдау көрсетеді
Наби Гульзи Аскеновна	Директор НПО «Жария», член комиссии по правам человека при Президенте РК, практический психолог	Директор НПО «Жария», член комиссии по правам человека при Президенте РК, практический психолог	20 жылдан астам	Жобаға әдістемелік қолдау көрсетеді

5. Үкіметтік емес ұйымның тиісті өңірдегі жұмыс тәжірибесі (жергілікті атқарушы органдардың Жоспарында көзделген грант тақырыбына өтінім берілген жағдайда толтырылады).

Әлеуметтік жоба және (немесе) әлеуметтік бағдарламаның жүзеге асырылуы жоспарланған өңірдегі жұмыс тәжірибесін сипаттаңыз.

Әлеуметтік жоба және (немесе) әлеуметтік бағдарламаның жүзеге асырылу мерзімі	Әлеуметтік жоба және (немесе) әлеуметтік бағдарламаның атауы (негізгі қызмет түрі)	Тапсырыс берушінің атауы (донор) және жүзеге асырылған әлеуметтік жоба және (немесе) әлеуметтік бағдарламаның географиялық қамтылу аймағы	Әлеуметтік жоба және (немесе) әлеуметтік бағдарламаның құны	Әлеуметтік жоба және (немесе) әлеуметтік бағдарламаның нәтижесі
---	--	---	---	---



## Ұсынылатын әлеуметтік жоба және (немесе) әлеуметтік бағдарламаның мазмұны

## 1. Әлеуметтік жоба және (немесе) әлеуметтік бағдарлама туралы негізгі ақпарат.

Әлеуметтік жобаның және (немесе) әлеуметтік бағдарламаның мақсаты	Жастармен жұмыс жасайтын әскери-патриоттық клубтардың, бірлестіктердің басшыларына, мамандарына әскери-патриоттық тәрбие жұмысын ұйымдастыру бойынша әдістемелік қолдау көрсету
Әлеуметтік жобаның және (немесе) әлеуметтік бағдарламаның міндеттері	Әскери-патриоттық клубтар мен бірлестіктердің басшылары үшін «Жігер» әскери-патриоттық лагерінің жастарды әскери-патриоттық тәрбиелеу бойынша көшпелі іс-шаралар кешенін: дөңгелек үстелдер, оқыту семинарлары, тренингтер, шеберлік сағаттар, пікірталас алаңдарын өткізу.
Ұсынылатын іс-шаралар	<p>Әскери-патриоттық клубтар мен бірлестіктердің басшыларының білімдері мен қабілеттерін арттыру үшін «Жігер» әскери-патриоттық лагері өткізіледі.</p> <p>Лагерь 3 күннен тұрады. Лагерьге қатысуға әр өңірден іріктеліп әскери-патриоттық клубтар мен бірлестіктердің басшылары іріктеліп алынады. Онлайн түрде арнайы ақпараттық насихаттау жұмыстары жүргізіліп, лагерьге қатысушыларды іріктеу үшін конкурс жарияланады. Конкурс онлайн түрінде өтеді. Арнайы жасалынған ереже бойынша іріктеліп алынған жастар лагерьге қатысуға жолдама алады.</p> <p>Лагерьдің 3 күнінде Әскери-патриоттық клубтар мен бірлестіктердің басшылары үшін спорттық жарыстар, арнайы тренингтер, дәрістер, шығармашылық кештер, шеберлік сыныптар және т.б. өткізіледі.</p>
Аумақтық қамтылуы	ҚР 14 облысы және Астана, Алматы, Шымкент қалалары; Лагерь Алматы қаласында өткізіледі
Мақсатты топтар	жастармен жұмыс жасайтын әскери-патриоттық клубтардың, бірлестіктердің басшылары, мамандар және жастар
Күтілетін нәтижелер	Әскери-патриоттық клубтар мен бірлестіктердің басшылары өздерінің білімдері мен қабілеттерін «Жігер» әскери-патриоттық лагері арқылы арттырады.

## 2. Әлеуметтік жоба және (немесе) әлеуметтік бағдарламаны жүзеге асырудың негіздемесі.

Әлеуметтік жоба және (немесе) әлеуметтік бағдарлама бағытталған мәселелер бойынша ағымдағы жағдайдың сипаттамасы	Қазіргі ел өміріндегі бірқатар проблемаларды шешу көп жағдайда азаматтық қоғамның даму деңгейіне, жоғары патриоттық сананың қалыптасуына, өз еліне деген мақтаныш сезімге, Отанының мүдделерін қорғау жөніндегі азаматтық борышты орындауға дайындығын тәрбиелеуге байланысты. Жас өрендер бойында патриоттық сананы қалыптастыру тек қана жиын өткізумен шектеліп қалмауы тиіс. Бұл бағытта атқарылатын жұмыс елімізде, оқу-тәрбие процесінің ең
--	---

	<p>өзектісі, ең маңыздысы болып белгіленуі қажет. Қазақстанда патриоттық тәрбиенің біртұтас жүйесі жасалып, әсіресе қазақстандық патриотизмді қалыптастырудағы рөлі шынайы бағалануы тиіс және де жастар бойында әскери - патриоттық сезімді қалыптастыру.</p> <p>Нағыз патриот болу үшін жан-жақты дамуымыз керек. Бүкіл білім беру жүйесі арқылы "әскери - патриоттық" тәрбиені сыртқа шығару, жоғарғы дәрежеге көтеру қажет, ол үшін сапалы патриоттық тәрбие керек. Бұл - сырттан ғана келетін әсер емес, ол іштен шығатын, дамиды, қалыптасатын ерекше қасиет. Қайта жаңғырған ұлттық тәрбиенің маңызды бір бөлігі рухани мұрадағы тәлім-тәрбиелік ой пікірлер, патриоттық сана-сезім, оған деген ғылыми көзқарас болып табылады.</p>
<p>Статистикалық деректерге және (немесе) зерттеу деректеріне, соның ішінде өз зерттеулеріне сілтеме</p>	<p><a href="http://bilimdiler.kz/ustaz/272-bilim-alushylardy-askeri-patriotyk-ruhta-tarbieleudin-manyzy.html">http://bilimdiler.kz/ustaz/272-bilim-alushylardy-askeri-patriotyk-ruhta-tarbieleudin-manyzy.html</a>  <a href="https://www.tarbie.kz/111">https://www.tarbie.kz/111</a>  <b>ЖАСТАРҒА ПАТРИОТТЫҚ ТӘРБИЕ БЕРУ МӘСЕЛЕСІ</b></p> <p>Нурғалиева Г.Н., Бимақанова З.Ш.  <i>(М.Қозыбаев атындағы СҚМУ)</i></p>
<p>Мақсатты топтың қажеттіліктерін анықтау бойынша жұмыс туралы ақпарат (қажеттіліктерді бағалау)</p>	<p>Жастар тәрбиесі, әсіресе, әскери-патриоттық тәрбие беру мәселесі қашанда күнтізбесінің алғашқы қатарында болған. Себебі, мемлекеттің ашық аспаны мен баянды болашағы осыған тікелей байланысты.</p> <p>Отанды қорғау, патриоттар тәрбиелеу мәселесі кеше де, бүгін де, қала берді ертең де өзектілігін жоғалтпайды.</p> <p>Әскери патриоттық тәрбие - жауынгерлердің әскери қызметін өтеуге қажетті қасиеттерін қалыптастыру және соғыс қиыншылықтарына төзіп, дұшпанды жеңіп шығуға дайындығын, қабілеттілігін арттыру мақсатында олардың рухани және тұлға жағынан дамып, жетілуіне жүйелі әрі нысаналы түрде ықпал ету үрдісі.</p> <p>Жастарға әскери-патриоттық тәрбие беру – ҚР Қарулы Күштері қызметінің негізгі бағыттарының бірі болып табылады. Бүгінгі таңда әскери сарапшылардың баға беруі бойынша әскери-патриоттық клубтың төртінші дерлік тәрбиеленушісі өзінің өмірін әскермен байланыстырады. Қорытынды ретінде әскери-патриоттық клубтардың қабырғасында тәлім-тәрбие алған және шыныққан, әскерге шақырылған немесе әскери оқу орындарына оқуға түскен жастардың әскери ғылымның қыр-сырын меңгеруде анағұрлым жоғары дағдылары бар, армиялық қызметтегі жағдайларға жеңіл бейімделеді.</p> <p>Сондықтан, жастармен жұмыс жасайтын әскери-патриоттық клубтардың, бірлестіктердің басшыларына, мамандарына әскери-патриоттық тәрбие жұмысын ұйымдастыру бойынша әдістемелік қолдау көрсету қажет.</p> <p>«Жігер» әскери-патриоттық лагері әскери-патриоттық клубтар мен бірлестіктердің басшыларына диалогтық орта құрып, тәжірбие алмасуына, актуалды мәселелердің шешімдерін бірлесе табуға ықпал етеді.</p>

3. Мақсатты топтар (әлеуметтік жобаны және (немесе) әлеуметтік бағдарламаны іске асырудан пайда алатын кімдер).

Әлеуметтік жобаны және (немесе) әлеуметтік бағдарламаны жоспарлау және іске асыру үрдісіне мақсатты топ өкілдерінің қатысуы сипатталады.

Мақсатты топ	Саны	Жасы	Мақсатты топтың алатын пайдасы
Әскери-патриоттық клубтар мен бірлестіктердің басшылары, мамандар және жастар	Барлығы кем дегенде 200 өтінім; Лагерьге 50 жолдама	18-35	Әскери-патриоттық клубтар мен бірлестіктердің басшылары өздерінің білімдері мен қабілеттерін «Жігер» әскери-патриоттық лагері арқылы арттырады
Бұқара халық	10 000	16 жастан жоғары	Жоба туралы ақпарат алады

4. Әлеуметтік жоба және (немесе) әлеуметтік бағдарлама серіктестері мен мүдделі тараптар.

Әлеуметтік жоба және (немесе) әлеуметтік бағдарламаның барлық серіктестері мен мүдделі тараптар тізіліп (мысалы, мемлекеттік органдар, үкіметтік емес ұйымдар, бизнес саласының өкілдері, БАҚ өкілдері, халықаралық ұйымдар және т.б.) олардың әлеуметтік жоба және (немесе) әлеуметтік бағдарламаға қатысуы, сондай-ақ қолдау түрлері (ақпараттық, кеңес беру) баяндалады.

Серіктестің, мүдделі тараптың атауы	Қатысу түрі мен нақты бағыты
Әскери ұйымдар мен мекемелер (мүдделі тарап)	Жалпы жоба барысында қатысушыларға ақпарат жолдау
Жастармен жұмыс жасайтын ұйымдар мен мекемелер (мүдделі тарап)	Жалпы жоба барысында қатысушыларға ақпарат жолдау

5. Әлеуметтік жоба және (немесе) әлеуметтік бағдарлама бойынша сұраныс берушімен кері байланыс.

Мақсатты топтың атауы	Мақсатты топтың қанағаттану деңгейі қалай өлшенеді
Әскери-патриоттық клубтар мен бірлестіктердің басшылары, мамандар және жастар	Мақсатты топпен кері байланыс әр іс-шараның соңында жүргізілетін болады. Әр іс-шарадан кейін кері байланыс ретінде арнайы сауалнамалар мен пікірлер толтырылғызады. Оларға талдау жасалынады.
Бұқара халық	Пікірлер, берілген ақпаратты ұнатушылар саны

6. Әлеуметтік жоба және (немесе) әлеуметтік бағдарламаның жүзеге асырылуына мониторинг жасау жоспары.

Әлеуметтік жоба және әлеуметтік бағдарламаның мақсаты: жастармен жұмыс жасайтын әскери-патриоттық клубтардың, бірлестіктердің басшыларына, мамандарына әскери-патриоттық тәрбие жұмысын ұйымдастыру бойынша әдістемелік қолдау көрсету				
Міндет	Іс-шара	Қысқа мерзімді және ұзақ мерзімді нәтижелер	Индикаторлар (қысқа мерзімді және ұзақ мерзімді нәтижелерге)	Өлшеу жиілігі
Әскери-патриоттық	Жұмыс тобын құру	Жобаның сапалы, әрі мазмұнды өтуі үшін	Сапалы, арнайы эксперттерден тұратын жұмыс тобының	Екі аптада бір рет

клубтар мен бірлестіктердің басшылары үшін «Жігер» әскери-патриоттық лагерін ұйымдастыру	Әдістемелік нұсқаулық дайындау	арнайы аталған саланың мамандары шақырылатын болады. Әдістемелік нұсқаулық жайындалады. Әскери саладағы мамандар мен жастар арасында жоба туралы кең ауқымда ақпарат таратылады.	құрамы;  Әдістемелік нұсқаулық;  Лагерьге қажетті таратпа материалдар  Лагерьге қатысу үшін өтінімдер  Қатысушылар тізімі және т.б.	
	«Жігер» әскери-патриоттық лагеріне дайындық жұмыстарын жасау			
	Лагерьге қатысушалды тарту бойынша жұмыстар және іріктеу жұмыстары			
	«Жігер» әскери-патриоттық лагерін өткізу			
Лагерь аясында әр түрлі бағыттағы шараларды ұйымдастыру	Әскери-патриоттық клубтар мен бірлестіктердің басшылары өздерінің білімдері мен қабілеттерін «Жігер» әскери-патриоттық лагері арқылы арттырады	Лагерьге қатысушылар; Суреттер; Посттар; Пікірлер; Жастардың ойларының өзгеруі.	Іс-шара аяқталғаннан кейін	
Жобаны қорытындылау		Есеп	Жобаның соңында	

7. Әлеуметтік жоба және (немесе) әлеуметтік бағдарламаның күнтізбелік жоспары.

Іс-шара	1-ай	2-ай	3-ай	4-ай	5-ай	6-ай	7-ай
Жұмыс тобын құру							
Әдістемелік нұсқаулық дайындау							

«Жігер» әскери-патриоттық лагеріне дайындық жұмыстарын жасау							
Лагерьге қатысушалды тарту бойынша жұмыстар және іріктеу жұмыстары							
«Жігер» әскери-патриоттық лагерін өткізу							
Лагерь аясында әр түрлі бағыттағы шараларды ұйымдастыру							
БАҚ ақпараттық жұмыстар жүргізу							
Жобаны қорытындылау							

#### 8. Әлеуметтік жобаның және (немесе) әлеуметтік бағдарламаның тәуекелдері.

Тәуекел	Ықтималдығын азайту стратегиясы және салдарын барынша азайту стратегиясы
Ұсынылып жатқан жобаға жастадың қатысуының төмендігі	Ынталандыру және ақпараттық шараларды көптеп ұйымдастыру

#### 9. Әлеуметтік жоба және (немесе) әлеуметтік бағдарлама қызметінің баспасөз ақпарат құралдарында (ары қарай – БАҚ) жариялануы.

Ақпараттық өнім (мақала, видеоролик, баннер, пост, бюллетень және т.б.)	Әлеуметтік жоба және (немесе) әлеуметтік бағдарлама кезіндегі ақпараттық өнімдердің саны	Жарықтандыру арналары (теледидар, баспа басылымдары, интернет-порталдар, өз веб-сайты, әлеуметтік желілер, радио, пошта жәшіктері және т.б.)	Ақпараттың таралуы жиілігі
Мақала	Ай сайын 2; барлығы - 14	Сайттар, журнал, газеттер	Ай сайын
Әлеуметтік желілердегі посттар	70	Әлеуметтік желілердегі парақшалар	Ай сайын
Бейнеролик	2	Әлеуметтік желілердегі парақшалар	Ай сайын
Баннер	1	Әлеуметтік желілердегі парақшалар	Ай сайын

#### 10. Әлеуметтік жобаның және (немесе) әлеуметтік бағдарламаның тұрақтылығы.

Қаржыландыру аяқталғаннан кейін қызметті жалғастыру және (немесе) нәтижелерді насихаттау мүмкіндігі	Жоба барысында дайындалған әдістемелік нұсқаулық электронды түрде әлеуметтік желілерде таратылатын болады, сәйкесінше жоба тақырыбы бойынша жұмыс жасайтын тұлғаларға бұл құжат болашақта жұмыс атқаруларына септігін тигізеді. Лагерь барысында алған білімдерін қатысушылар болашақта өз жұмыстарында және әріптестерімен, қызметкерлеріне береді.
---	--

Тұрақтылықты қамтамасыз ету және (немесе) нәтижелерді одан әрі насихаттаудағы ұйымның рөлі қандай

Бұл жоба аяқталғаннан кейін Алматы қалалық студенттер Альянсы жобаға, яғни фестивальге қатысқан жастармен байланысын үзбейді. Лагерь соңында қатысушыларға арнайы тапсырмалар беріледі. Сол тапсырмалардың орындалуын қадағалау мақсатында байланыс әрдайым орнатылып тұрады. Сәйкесінше, жоба тұрақтылығы сақталады.



	<b>қамтамасыз ету, оның ішінде:</b>							
	1) есептегіш және басқа да құралдарды сатып алу (әр құрылғының атауын көрсету):	-	-	-	-	-	-	-
	Проектр	дана	1	85 000	85 000	-	-	85 000
	Принтер	дана	1	80 000	80 000	-	-	80 000
	Ксерокс	дана	1	70 000	70 000	-	-	70 000
<b>3</b>	<b>Тікелей шығындар:</b>	-	-	-	-	-	-	<b>2 888 000</b>
	1) 1 іс-шара «Жігер» әскери-патриоттық лагерь өткізу							2 888 000
	Қызметтік іссапар шығыны, оның ішінде:	-	-	-	-	-	-	1 350 000
	Қатысушылардың тоқтайтын жері (іссапар саны мен адам санын көрсету, күн мен адам)	Адам/күн	50*2	13500	1 350 000	-	-	1 350 000
	Таратылатын материалдарды сатып алу, оның ішінде:	-	-	-	-	-	-	-
	Таратпа материалдар (папка, қалам, қойындәптер)	Дана	50		93 000	-	-	93 000
	Металлоконструкция	дана	1	16000	16 000	-	-	16 000



баннер	дана	1	30 000	30 000	-	-	30 000
Ролл-ап	дана	2	12 000	24 000	-	-	24 000
бейнеролик	дана	2	100 000	200 000	-	-	200 000
Сертификаттар	дана	50	100	5000	-	-	5000
Бейджик	Дана	50	200	10 000			10 000
Фото және видеотүсірілім	Қызмет	1	100 000	100 000			100 000
жеке тұлғалар істейтін жұмыс пен көрсететін қызмет, оның ішінде:	-	-	-	-	-	-	-
Сарапшылардың қызметі	адам	4	200 000	800 000	-	-	800 000
Қонақжайлық шығындары:	-	-	-	-	-	-	-
кофе-брейк	Адам	50	1500	45 000	-	-	45 000
түскі ас	-	-	-	-	-	-	-
залды жалға алу	дана	3	50 000	150 000	-	-	150 000
Музыкалық аппаратура	дана	1	65 000	65 000	-	-	65 000
<b>Барлығы:</b>	-	-	-	<b>5 235 000</b>	-	-	<b>5 235 000</b>

\* Шығыстар әлеуметтік жобаның және (немесе) әлеуметтік бағдарламаның күнтізбелік жоспарына сәйкес барлық іс-шаралар бойынша ажыратылады. Әлеуметтік жоба және (немесе) әлеуметтік бағдарламаға байланысты жоғарыда баяндалған шығыс түрлерінің барлығы сметада көрініс табуы міндетті емес. Шығыс баптарын толықтыруға іс-шараның қажеттіліктеріне байланысты жол беріледі.

Наименование организации: **Корпоративный фонд "Альянс студентов "Алматы"**

Сведения о реорганизации: --

Вид деятельности организации: реализация проектов для молодежи

Организационно-правовая форма: Корпоративный фонд

Форма отчетности: консолидированная/неконсолидированная

Среднегодовая численность работников: 4

Субъект предпринимательства: --

Юридический адрес (организации): 050012, Казахстан, Алматинская обл., г. Алматы, ул. Шевченко, д. 97

### БУХГАЛТЕРСКИЙ БАЛАНС

по состоянию на 31 декабря 2018 года

тыс. тенге

АКТИВЫ	Код строки	На конец отчетного периода	На начало отчетного периода
1	2	3	4
<b>I. Краткосрочные активы</b>			
Денежные средства и их эквиваленты	010	18,3	2,42
Финансовые активы, имеющиеся в наличии для продажи	011		
Производные финансовые инструменты	012		
Финансовые активы, учитываемые по справедливой стоимости через прибыли и убытки	013		
Финансовые активы, удерживаемые до погашения	014		
Прочие краткосрочные финансовые активы	015		
Краткосрочная торговая и прочая дебиторская задолженность	016	0	0
Текущий подоходный налог	017		
Запасы	018	0	0
Прочие краткосрочные активы	019	0	0
<b>Итого краткосрочных активов (сумма строк с 010 по 019)</b>	<b>100</b>	<b>18,3</b>	<b>2,42</b>
Активы (или выбывающие группы), предназначенные для продажи	101		
<b>II. Долгосрочные активы</b>			
Финансовые активы, имеющиеся в наличии для продажи	110		
Производные финансовые инструменты	111		
Финансовые активы, учитываемые по справедливой стоимости через прибыли и убытки	112		
Финансовые активы, удерживаемые до погашения	113		
Прочие долгосрочные финансовые активы	114		
Долгосрочная торговая и прочая дебиторская задолженность	115		
Инвестиции, учитываемые методом долевого участия	116		
Инвестиционное имущество	117		
Основные средства	118	0	0
Биологические активы	119		
Разведочные и оценочные активы	120		
Нематериальные активы	121		
Отложенные налоговые активы	122		
Прочие долгосрочные активы	123		
<b>Итого долгосрочных активов (сумма строк с 110 по 123)</b>	<b>200</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>БАЛАНС (строка 100 + строка 101 + строка 200)</b>		<b>18,3</b>	<b>2,42</b>

<b>ОБЯЗАТЕЛЬСТВО И КАПИТАЛ</b>	<b>Код строки</b>	<b>На конец отчетного периода</b>	<b>На начало отчетного периода</b>
1	2	3	4
<b>III. Краткосрочные обязательства</b>			
Займы	210	0	0
Производные финансовые инструменты	211		
Прочие краткосрочные финансовые обязательства	212		
Краткосрочная торговая и прочая кредиторская задолженность	213	0	0
Краткосрочные резервы	214		
Текущие налоговые обязательства по подоходному налогу	215	-	-
Вознаграждения работникам	216	0	0
Прочие краткосрочные обязательства	217	0	0
<b>Итого краткосрочных обязательств (сумма строк с 210 по 217)</b>	<b>300</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Обязательства выбывающих групп, предназначенных для продажи	301		
<b>IV. Долгосрочные обязательства</b>			
Займы	310		
Производные финансовые инструменты	311		
Прочие долгосрочные финансовые обязательства	312		
Долгосрочная торговая и прочая кредиторская задолженность	313		
Долгосрочные резервы	314		
Отложенные налоговые обязательства	315		
Прочие долгосрочные обязательства	316		
<b>Итого долгосрочных обязательств (сумма строк с 310 по 316)</b>	<b>400</b>		
<b>V. Капитал</b>			
Уставный (акционерный) капитал	410	0	0
Эмиссионный доход	411		
Выкупленные собственные долевые инструменты	412		
Резервы	413		
Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)	414	0	0
<b>Итого капитал, относимый на собственников материнской организации (сумма строк с 410 по 414)</b>	<b>420</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Доля неконтролирующих собственников	421		
<b>Всего капитал (строка 420 +/- строка 421)</b>	<b>500</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>БАЛАНС (строка 300 + строка 301 + строка 400 + строка 500)</b>		<b>18,3</b>	<b>2,42</b>

Руководитель

Куандық Жасулан Бостандықұлы

(фамилия, имя, отчество)



(подпись)

Гл. бухгалтер

Не предусмотрен

(фамилия, имя, отчество)

(подпись)

М.П.





№ 12/03-143

«26» 03 2019 ж.

**«Алматы студенттер Альянсы» КҚ  
атқарушы директоры Ж.Қуандыққа**

Осы хатпен "ҚСА" Республикалық студенттік қозғалысы Қоғамдық бірлестігі «Азаматтық бастамаларды қолдау орталығы» КЕАҚ Үкіметтік емес ұйымдарға арналған мемлекеттік гранттар негізінде Жастар саясаты мен балалар бастамаларын қолдау бағытындағы келесі әлеуметтік жобаларда:

1. "Республикалық дебаттық турнир өткізу"
2. "Жастар арасында әлеуметтік жауапкершілікпен экологиялық мәдениетті тәрбиелеу саласындағы жобаларды іске асыру"
3. "Өңірлерде жастарды ынталандыру жұмысын жүргізу үшін менторлардың 4 тобын барып оқытуды ұйымдастыру"
4. "Инновациялық идеялардың фестиваль-көрмесін ұйымдастыру"
5. "«Мүшайра» жас ақындардың республикалық конкурсын ұйымдастыру бойынша кешенді іс-шаралар өткізу"
6. "Барлық өңірлерде «BookCrossing» әлеуметтік жобасын іске асыру"

«Алматы студенттер Альянсы» корпоративтік қорына қолдау көрсетуге және серіктес ретінде қатысуға келісім білдіреді.

**Құрметпен,  
Көшбасшы**



**І. Түстікбаев**

ҚАЗАҚСТАН РЕСПУБЛИКАСЫНЫҢ ӘДІЛЕТ МИНИСТРЛІГІ  
АЛМАТЫ ҚАЛАЛЫҚ ӘДІЛЕТ ДЕПАРТАМЕНТІ  
ЗАҢДЫ ТУЛҒА МЕМЛЕКЕТТІК ТІРКЕУДЕН  
№ 106010-1910-09 күнлік  
Министерство юстиции Республики Казахстан  
Департамент юстиции города Алматы  
Произведена государственная регистрация  
юридического лица  
«24» 09 2010  
106010-191009 P  
100940015407

ҚАЗАҚСТАН РЕСПУБЛИКАСЫНЫҢ ӘДІЛЕТ МИНИСТРЛІГІ  
АЛМАТЫ ҚАЛАЛЫҚ ӘДІЛЕТ ДЕПАРТАМЕНТІ  
ЗАҢДЫ ТУЛҒА МЕМЛЕКЕТТІК ТІРКЕУДЕН  
№ 106010-1910-09 күнлік  
Министерство юстиции Республики Казахстан  
Департамент юстиции города Алматы  
Произведена государственная регистрация  
юридического лица  
«21» 09 2010  
Регистратура № 106010-1910-09  
БСН/ИН № 100940015407

# «Алматы» студенттер Альянсы» корпоративтік қорының ЖАРҒЫСЫ

ДУБЛИКАТ  
ТЕЛҚҰЖАТ

## УСТАВ корпоративного фонда «Альянс студентов «Алматы»

**«Алматы» студенттер Альянсы» корпоративтік қорының  
ЖАРҒЫСЫ**

**1-бап. Жалпы ережелер.**

- 1.1 «Алматы» студенттер Альянсы» корпоративтік қоры (бұдан әрі-Қор) - Қазақстан Республикасының Азаматтық кодексіне және басқа да заңнама актілеріне сәйкес корпоративтік қордың ұйымдастыру-құқықтық түрінде құрылып отыр.
- 1.2 Қордың мемлекеттік тілдегі ресми атауы: «Алматы» студенттер Альянсы» корпоративтік қоры.  
Қордың орыс тіліндегі ресми атауы: Корпоративный фонд «Альянс студентов «Алматы».
- 1.3 Қордың заңды мекен-жайы: Қазақстан Республикасы, 050000, Алматы қаласы, Шевченко көшесі 97, 4201 кабинет.
- 1.4 Қордың құрылтайшысы: «ҚСА» Республикалық студенттер қозғалысы» қоғамдық бірлестігі (бұдан әрі – ҚСА), заңды тұлғаның мемлекеттік тіркеу туралы куәлік №5088-1900-ҚБ Қазақстан Республикасы, 010000, Астана қ., Алматы ауданы, Иманов көшесі, 50 үй,408 кеңсе.
- 1.5 Қордың қызметі нәтижесінен пайда түскен жағдайда, ол жарғылық мақсатты орындауға бағытталуы қажет.  
Оның құрылтайшысымен Қорға берілген мүлік – Қор мүлкі болып есептеледі. Құрылтайшының Қордың мүлігіне мүліктің құқығы жоқ.
- 1.6 Қор өзінің жарғылық мақсаттарына сәйкес келетіндей ғана кәсіпкерлік қызметінен айналыса алады.
- 1.7 Қор мемлекеттік тіркелген сәттен бастап заңды тұлға құқығын алады. Қор құрылтайшы алдында міндеттерінің және қолданыстағы заңнаманың қатаң орындалуына, толық шаруашылық дербестік принциптерге қолданылатын дербес баланса және басқа да шоттарға ие.
- 1.8 Қор экономикалық, техникалық және әлеуметтік дамуындағы стратегиясын, өзінің қызметтік бағытын дербес анықтайды.

- 119 Қор мүліктік құқықтарды орындауға және қолдануға, сонымен қатар жеке мүліктік емес құқықтарды қолдану мен міндеттерді орындауға, сотта жауапты және арыз беруші болуға құқылы.
- 120 Қор иеленуші құқығы негізінде Жарғыға сәйкес өзінің мүлкін йеленеді, қолданады және билік жүргізеді.
- 121 Қор жарғысының өзгертулер мен толықтырулар Қордың құрылтайшысының шешімімен енгізіледі.
- 122 Қор ҚР заңнамасына сәйкес шара қолданылуы мүмкін мүлкіне қатысты міндеттемелері бойынша жауапкершілікке ие.
- 123 Қор мемлекеттің, оның, органдар және ұйымдарының, Құрылтайшысының міндеттемелері бойынша жауап бермейді, сол сияқты мемлекет, оның органдары және ұйымдары, Құрылтайшысы Қордың міндеттемелері бойынша жауап бермейді.
- 124 Қор жыл сайын ресми басылымдарда өз мүлкін пайдалану туралы есепті жариялауға міндетті.

## 2-бап. Қордың негізгі мақсаттары мен Қор жұмысының нысаны

- 21 Қордың басты мақсаты республика жастарының мүдделерін қорғауға, азамттық және әлеуметтік бастамаларды жүзеге асыруға, сонымен бірге студент жастардың жан-жақты дамуына, білім алуына, тәрбиеленуіне және өз мүмкіндіктерін толыққанды таныта алуларына, студент жастардың мәселелерін шешу жағдайлары мен механизмдерін қалыптастыруға бағытталған талаптарын, күш-қуатын, әлеуетін біріктіру болып табылады.
- 22 Қор қызметінің нысаны болып табылады.
- студенттерді патриотизм мен отансүйгіштікке тәрбиелеу, жастар арасында жалпыға ортақ адами құндылықтарды, адмгершілікті, мәдениетаралық ынтымақтастықты тәрбиелеу;
  - халық арасында Қордың жарғылық мақсаттары мен міндеттерін түсіндіру, өз қызметі туралы ақпарат тарату;
  - мемлекет тарапынан жүргізіліп жатқан демократиялық реформалардың бағытын жүзеге асыруға ықпал ету, түсіндіру және насихаттау;
  - мемлекеттің жастармен жұмысына қолдау мен көмек көрсету, студент жастарға қатысты Заңдарды, Үкімет Қаулыларын жүзеге асыру;
  - студенттердің интеллектуалды әлеуетін дамыту;
  - студенттер арасында жемқорлыққа қарсы мәдениетті қалыптастыру;
  - студенттер арасында салауатты өмір салтын насихаттау;
  - студенттердің бойында патриоттық сезімді қалыптастыру;
  - Қазақстандағы және әлемнің басқа елдеріндегі осындай ұйымдармен өзара жұмыс істеу.
- 23 Қордың бағдарламалық және жарғылық мақсаттарына қол жеткізу үшін Қамқоршы Кеңесінің шешімі бойынша Қор өзге де жастар ұйымдарымен, бірлестіктерімен, қозғалыстарымен бірге ассоциацияларға (одақтарға) ене алады.

## 3-бап. Қордың құқықтары мен міндеттері

- 3.1 Жарғылық мақсаттарды жүзеге асыру үшін Қордың;
- заңдарда белгіленген тәртіппен банкте шот ашуға;
  - мемлекеттік және орыс тілдерінде Қордың толық атауы бар мөрі, мөртабаны және бланкілері, сондай-ақ белгіленген тәртіппен тіркелген эмблемасы болуына;
  - меншігінде немесе оралымды басқаруында оқшауланған мүлкі, сондай-ақ дербес балансы немесе сметасы болуға;
  - мүліктік және жеке мүліктік емес құқықтарды иемденіп алуға және жүзеге асыруға;
  - егер заң актілерінде өзгеше көзделмесе, басқа заңды тұлғалар құруға;

- филиалдар мен өкілдіктер ашуға;
- қауымдастықтар мен одақтарға кіруге, сондай-ақ олардың қызметіне қатысуға;
- жарғыда көзделген мақсаттарды жүзеге асыруға қаражаттарды пайдалануға;
- сотта талап қоюшы және жауапкер болуға;
- Қазақстан Республикасының заңдарына қайшы келмейтін өзге де құқықтарды жүзеге асыруға құқығы бар.

#### 3.2 Қор:

- Қазақстан Республикасының заңдарын сақтауға;
- Белгіленген тәртіппен салық және бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдерді төлеуге;
- өз міндеттемелері бойынша өзіне тиесілі барлық мүлкімен (мекемелерді қоспағанда) жауап беруге;
- Қазақстан Республикасының заң актілеріне сәйкес жауапкершілікте болуға міндетті.

### 4-бап. Қор мүлкі

#### 4.1 Қордың мүлкін құрау көздері:

- құрылтайшылардан (қатысушылардан, мүшелерден) түскен түсімдер;
- ерікті мүлктік жарналар мен қайырымдылықтар;
- заңдарда белгіленген жағдайлард тауарлар сатудан, жұмыстрдан, қызмет көрсетуден түскен түсімдер (кіріс);
- акциялар, облигациялар, басқа да бағалы қағаздар және салымдар (депозиттер) бойынша алынған дивидендтер (кірістер, сыйақы, мүдде);
- заңмен тыйым салынбаған басқа да түсімдер, заң актілеріне сәйкес, коммерциялық емес ұйымның мүлкін ақшалай және өзге де нысандардағы құрау көздері болып табылады.

### 5-бап. Қор басқармасы, Құрылтайшысы мен Қамқоршылық Кеңесі

#### 5.1 Қор істерінің басқаруда келесілер атқарады:

**Қатысушы-Жоғары басқарма органы**

**Қамқоршылық кеңес-** Алқалық басқару орган

**Қордың Қалалық штабы-** Атқарушы орган, ол Қамқоршылық кеңесімен 5 жыл мерзіміне сайланады.

**Тексеру комиссиясы** (Тексеруші) – Бақылаушы орган

#### 5.2 Құрылтайшы. Жоғары басқарма органы Қордың қызметіне ағымдағы басшылығын қамтамасыз етеді.

Құрылтайшының айрықша құзыретіне мыналар жатады:

- Қордың құрылтай құжаттарын қабылдау, оларға өзгерістер мен толықтырулар енгізу;
- Қордың ерікті түрде қайта ұйымдастыру және тарату;
- Қордың басқару органдарының құзыретін, ұйымдық құрылымын, оларды құры және өкілеттіктерін тоқтату тәртібін айқындау;
- атқарушы органдардың қаржы есептемесін табыс етуінің тәртібі мен мерзімділігін,
- сондай-ақ бақылау органының тексеру жүргізу тәртібін және олардың нәтижелерін бекітуді айқындау;
- заң-актілерінде белгіленген шекте Қордың басқа заңды тұлғаларды, сондай-ақ өз филиалдары мен өкілдіктерін құруы немесе олардың қызметіне қатысуы туралы шешім қабылдау мәселелері жатады.



Жоғары басқару органның ерекше құзыретіне заң актілеріне сәйкес Қордың құрылтай құжаттарымен осы ұйым қызметінің басқа мәселелері жатқызылуы мүмкін.

- 53 Қамқорлық Кеңес Қорды басқарудың үнемі жұмыс істейтін коллегиялық органы болып табылады, Құрылтайшының шешімімен Құрылады, Қамқоршылық Кеңес Қор қызметінің оның жарғылық мақсаттарына сай келуіне бақылау жасайды, сондай-ақ қордың жарғысында бекітілген өзге де өкілеттіктерді жүзеге асырады. Жұбайлық және жақын туыстық байланысы бар адамдар Қордың Қамқоршылық Кеңесінің көпшілігі мүшесі, сондай-ақ осы Қордың штаттағы қызметкерлері бола алмайды.
- 54 Қамқоршылық Кеңес Республикасының заңнамасына қайшы келмейтін жағдайда осы Жарғының ережелеріне сәйкес келесі мәселелерді шешуге құқылы:
- Қордың болашақ және кезекті міндеттерін айқындау;
  - Қазақстан Республикасының заңнамасына қайшы келмейтін басқа мәселелерді қарастыру.
- 55 Қордың атқарушы директорының қызметке тағайындалуы мен қызметтен босатылуы, Қордың қолданыстағы Жарғысына Қордың қайта құрылуына немесе жойылуына байланысты өзгерістер мен толықтуылар енгізу мәселесін Қамқоршылық Кеңесі шешеді және Қор Құрылтайшысына шешімімен ресми рәсімденеді.

#### **6-бап. Қор мүшелер (қатысушылар) құқықтары мен міндеттері**

- 6.1 Қор мүшелері (қатысушылары) құқылы:
- Қор басқару органдырының немесе Тексеру комиссияның құрамын сайлауға және сайлануға;
  - Қор мақсаттары мен міндеттерін жүзеге асыру жөніндегі ұсыныстарын оның басқару органдарына беруге;
  - Қор мен Қазақстан Республикасының аумағында және шетелде әрекет ететін басқа да ұйымдардың қызмет туралы ақпарат алуға;
  - Қор басқа тіркелеген бірлестіктердің қызметі Қор жарғылық мақсаттарына қайшы келмесе, олардың қызметіне қатысуға;
  - Қазақстан Республикасының заңнамасына және осы Жарғыға сәйкес басқа да құқықтары бар.
- 6.2 Қор мүшелері (қатысушылары) міндеттері:
- Қазақстан Республикасы заңнамасының талаптарын және осы Жарғының ережелерінің, сондай-ақ Қор Басқарма органдарының шешімдерін орындауға;
  - Қор жарғылық мақсаттарына жетуге, сондай-ақ Қор өткізетін жалпы міндетті шараларға қатысуға;
  - Қордың беделін түсіретін әрекеттерді жасамауға.
- 6.3 Қордың мүшелерінің (қатысушылары) құқығы жоқ:
- Қор мүлкіне;
  - Қор қызметі шегінде адам мен азаматтың құқығын, еркін, және заңды мүддесін шектейтін өздерінің, діни, нәсілдік және басқа да наным-сенімдерін үгіттеуге.

#### **7-бап. Қалалық штаб**

- 7.1 Қалалық штаб Қордың атқарушы орган болып табылады.
- 7.2 Қалалық штаб осы Жарғының 5-ші бабында көрсетілген Құрылтайшы мен Қамқоршылық Кеңесінің құзіретіне енетін мәселерден басқа Қордың жұмысына қатысты мәселерді шешеді, соның ішінде:
- Жастардың қорға келіп түскен әлеуметтік жобалары мен бағдармаларын қарастырады;

- Жастардың қорға келіп түскен әлеуметтік жобалары мен бағдармалары бойынша сараптамалық баға береді және қорытынды шығарады;
  - Қор қызметінің нәтижелері туралы жылдық есептерді дайындайды және оларды Құрылтайшыға бекітуге ұсынды;
  - Өз құзыреті Қор қызметіне қатысты мәселелер бойынша қажет ережелер мен нұсқаулықтарды әзірлейді және бекітеді;
  - Қор құзыретіне қарасты мәселелр бойынша белгіленген тәртіпте ұйымдармен жұмыс істейді;
  - Қор жұмысын үйлестірумен айналысады және Қор жұмысына қатысты ағымдағы бақылауды орындайды;
  - Қордың қаржылық мониторингін жүргізеді.
- 7.3 Қалалық штабқа осы Жарғы ережелеріне сәйкес Қор Құрылтайшысымен тағайындалатын Қордың Атқарушы директоры басшылық етеді.
- 7.4 Қордың Атқарушы директоры:
- аранайы сенім хатсыз Қор атынан жұмыс істейді, барлық оғындық және шет елдік органдар мен ұйымдарда оның мүдделеріне өкілдік етеді;
  - Қордың мүлкі мен қаржысына басшылық етеді, шаруашылық келісім-шарттарды жасасады, сенім хаттарын береді, банктерде есептік және өзге де шоттарды ашады, штаттық кестені бекітеді, бұйрықтарды шығарады;
  - еңбек келісім-шарттарын және шаруашылық қызмет бағыттары бойынша келісім-шарт жасасады;
  - Қор қызметінің орындалуы үшін қажет өзге де құзыретке ие.

#### **8-бап.Тексеру комиссиясы**

- 8.1 Тексеру комиссиясы Қордың органы болып енкiзiлген болып есептеледi.
- Қордың қаржылық және шарушылық қызметін бақылайтын;
  - материалдық бағалығы бар заттардың жағдайы мен есебін тексереді;
  - Қордың атқарушы органдарындағы жұмысын істердің өтуі мен қарастырылу мерзімі мен дұрыстығын, олардың жеке және заңды тұлғалардың үндеулеріне қатысты жұмыстарының жағдайын тексереді;
  - Қор Құрылтайшысын өткізілген сараптама қорытындысымен таныстырады.
- 8.2 Тексеру комиссиясы 3 жыл мерзімге сайланады және оның құрамы төраға мен 2 мүшеден тұрады.
- 8.3 Тексеру комиссиясының отырыстары қажеттілік туған жағдайда өткізіледі.Тексеру комиссиясының отырыстары кем дегенде екі мүше қатысқан жағдайда заңды блып есептеледі.
- 8.4 Тексеру комиссиясының отырыстарын төраға өткізеді.
- 8.5 Тексеру комиссиясының отырыстары кезінде Тексеру комиссиясының отырысқа қатысқан барлық мүшелері қол қойған хаттама жүргізіледі.
- 8.6 Тексеру комиссиясының шешімдері ашық жариялау арқылы қарапайым көпшілік дауыспен қабылданады Тексеру комиссиясының әр мүшесі бір дауысқа ие. Дауыс беру кезінде дауыстар тең тіскне жағдайда, Тексеру комиссиясының даусы шешуші болып есептеледі.

#### **9-бап. Қор жарғысына өзгертулер ме толықтырулар енгізу тәртібі**

- 9.1 Осы жарғыға өзгертулер мен толықтырылар енгізу ҚСА республикалық штабы ерекше құзіретіне жатады.
- 9.2 Осы Жарғыны өзгерту және толықтыру туралы сұрақ ҚСА Республикалық штабы қарауына ҚСА Қалалық штабымен өз бастамасы бойынша және осындай ұсынысты ҚСА мүшелері жалпы сананың үштен екісінің көбі берген жағдайда беріледі.

- 9.3 Енгізілген өзгертулер мен толықтырулар Қазақстан Республикасының заңнамасымен берілген тәртіпте тіркелуі тиіс.

#### **10-бап. Филиалдар мен өкілділіктер туралы мәліметтерді көздеуге тиіс**

- 10.1 Фрид Қазақстан Республикасының заңдарына сәйкес Қазақстан Республикасының аумағында филиалдар құрып, өкілділіктер аша алады.

#### **11-бап. Қор қызметінің қайта ұйымдастырылуы және тоқталуы**

- 11.1 Қор қызметі Құрылтайшы шешімімен немесе Қазақстан Республикасының заңнамасымен қарастырылған өзге жағдайларда тоқтатылады. Мұндай тоқтату қайта ұйымдастыру немесе Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес жойылу жолымен жүреді.
- 11.2 Қорды қайта ұйымдастыру бірігу, қосу, бөлу, шығару, өзгерту және заңнамамен қарастырылған өзге түрде жасалуы мүмкін.

Бірігу түрінде жүргізілген қайта ұйымдастыру жағдайынан өзге қайта ұйымдастыру түрлері кезінде жаңадан пайда болған ұйымның (ұйымдардың) мемлекеттік тіркеуге алынған сәтінен бастап Қор қайта ұйымдастырылған болып есептеледі.

Қордың оған басқа ұйымды қосу түрінде жүргізілген қайта ұйымдастырылуы кезінде оған қосылған ұйымның жұмысы тоқтатылғаны туралы жазбаның заңды тұлғалардың мемлекеттік тізіміне енгізілген сәтінен бастап Қор қайта ұйымдастырылған болып есептеледі.

- 11.3 Қордың таратылуы Құрылтайшымен немесе Қазақстан Республикасының заңнамасымен сәйкес сотпен тағайындалатын тарату комиссиясымен өткізіледі.
- 11.4 Тарату комиссиясы тағайындалған сәттен бастап Қор істерін басқаруға қатысты құзыреттері Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес тарату комиссиясына беріледі. Тарату комиссиясы Қордың мүлкін бағалайды, несиегерлерді анықтайды және олармен есеп айырысады, Қордың үшінші жақ алдындағы қарыздарын төлеуге қатысты шаралар қолданылады, тарату балансын құрайды және оны Құрылтайшыға бекітуге немесе таратылу жағдайда соттың шешімі бойынша Қазақстан Республикасының тиісті мемлекеттік органдарына тапсырады.
- 11.5 Қорды таратылудан кейін қалған мүлкі Жарғыда көрсетілген мақсаттарға жіберіледі.

«ҚСА» Республикалық  
студенттер қозғалысы»  
ҚБ-ның Президенті



Мақашев Ермек Нұрсұлтанұлы

*Мақашев Ермек Нұрсұлтанұлы*

Утвержден  
Решением учредителя  
Общественного  
объединения «Республиканское  
студенческое движение «АСК»  
№5 от 25 июня 2009 года

## УСТАВ корпоративного фонда «Альянс студентов «Алматы»

### Статья 1. Общие положения

1.1. Фонд «Альянс студентов «Алматы» (далее - Фонд) создается в соответствии с Гражданским кодексом Республики Казахстан и другими законодательными актами Республики Казахстан в организационно-правовой форме корпоративного фонда.

1.2. Официальное наименование фонда на государственном языке: «Алматы» студентер Альянсы» корпоративтік қоры. Официальное наименование Фонда на русском языке: Корпоративный фонд «Альянс студентов «Алматы».

1.3. Юридический адрес Фонда: Республика Казахстан, 050000, город Алматы, Алмалинский район, Казахская академия транспорта и коммуникаций им. М. Тынышпаева ул. Шевченко, 97, каб. 4201.

1.4. Единственным Учредителем Фонда является: Общественное объединение «Республиканское студенческое движение «АСК» (далее - АСК) свидетельство о государственной регистрации юридического лица №5088-1900-00, выдано 30 марта 2009 года Министерством юстиции Республики Казахстан, место нахождения: Республика Казахстан, г. Астана, Алмалинский р-он, ул. Иманова 50, офис 408.

1.5. Фонд является не имеющей членства самостоятельной, некоммерческой организацией, не имеющей в качестве основной цели своей деятельности извлечение дохода для его распределения между Учредителями и работниками Фонда в качестве их доходов,

учрежденной ОО «Республиканское студенческое движение «АСК» на основе добровольного имущественного взноса, преследующей общественно-полезные цели.

В случае получения дохода в результате деятельности Фонда он должен направляться на реализацию уставных целей.

Имущество, переданное Фонду его Учредителем, является собственностью Фонда.

Учредитель не имеет имущественных прав на имущество Фонда.

1.6. Фонд вправе заниматься предпринимательской деятельностью, необходимой для достижения общественно-полезных целей, ради которых создан Фонд, лишь постольку, поскольку это соответствует его уставным целям.

Для осуществления предпринимательской деятельности Фонд вправе создавать другие юридические лица.

1.7. Фонд приобретает права юридического лица с момента государственной регистрации.

Фонд имеет самостоятельный баланс, банковский и иные счета, действует на принципах полной хозяйственной самостоятельности, строгого соблюдения действующего законодательства и обязательств перед Учредителем.

1.8. Фонд самостоятельно определяет направления своей деятельности, стратегию экономического, технического и социального развития.

1.9. Фонд вправе приобретать и осуществлять имущественные, а также личные неимущественные права и исполнять обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.10. Фонд на правах собственника осуществляет владение, пользование и распоряжение своим имуществом в соответствии с Уставом.

1.11. Изменения и дополнения в Устав Фонда вносятся по решению Учредителя Фонда.

1.12. Фонд несет ответственность по своим обязательствам только в пределах своего имущества, на которое может быть обращено взыскание в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

1.13. Фонд не отвечает по обязательствам государства, его органов и организаций, Учредителя, равно как государство, его органы и организации, Учредитель не отвечают по обязательствам Фонда.

1.14. Фонд обязан ежегодно публиковать отчеты о своей деятельности в средствах массовой информации.

## Статья 2. Основные цели и предмет деятельности Фонда

2.1. Основной целью деятельности Фонда является объединение усилий, энергии и потенциала молодежи республики, направленных на формирование условий и механизмов решения проблем студенческой молодежи, защиты их интересов, реализации гражданских и социальных инициатив, а также для создания условий всестороннего развития, образования, воспитания и полноценной самореализации студенческой молодежи.

2.2. Предметом деятельности Фонда является:

- воспитание патриотизма и любви к Родине у студентов, воспитание среди молодежи общепринятых человеческих ценностей, гуманности, межкультурного согласия;
- разъяснение среди населения уставных целей и задач Фонда, распространение информации о своей деятельности;
- содействие реализации, разъяснение и пропаганда в рядах студентов курса демократических реформ, проводимых государством;
- содействие и помощь государству в работе с молодежью, реализация Законов, Постановлений Правительства, связанных со студенческой молодежью;
- развитие интеллектуального потенциала студентов;
- формирование антикоррупционной культуры среди студентов;

- пропаганда здорового образа жизни среди студентов;
- формирование чувства патриотизма у студентов;
- взаимодействие с аналогичными организациями в Казахстане и других странах мира;

2.3. Для достижения программных и уставных целей Фонда по решению Попечительского Совета Фонд может входить в ассоциации (союзы) с другими аналогичными организациями, объединениями, движениями.

### Статья 3. Права и обязанности Фонда

3.1. Фонд для осуществления своих уставных целей свободно распространяет информацию о своей деятельности в установленном законодательством Республики Казахстан порядке.

3.2. Права и обязанности Фонда предусмотрены положениями законодательства Республики Казахстан.

3.3. Участвовать в Открытых и закрытых конкурсах по государственным закупкам товаров и услуг, а также по ценовым предложениям.

### Статья 4. Имущество Фонда

4.1. Взносы и пожертвования Учредителя и иных физических и юридических лиц могут быть внесены в денежной и натуральной форме – в виде оборудования, помещений, имущества, в виде ноу-хау и иной интеллектуальной собственности, а также права пользования ими. В этом случае производится денежная оценка вклада, которая фиксируется в Договоре соответствующего лица с Фондом.

4.2. Средства Фонда образуются из: взносов Учредителя Фонда при его учреждении; поступлений от оказания услуг, выполнения работ; добровольных взносов и пожертвований граждан и организаций; доходов от хозяйственной деятельности; других источников, не запрещенных действующим законодательством Республики Казахстан.

4.3. Собственностью Фонда является созданное им, приобретенное или переданное гражданами и организациями имущество, включая денежные средства, акции, другие ценные бумаги и права на интеллектуальную собственность.

4.4. Все имущество Фонда, доходы от хозяйственной деятельности являются его собственностью. Фонд осуществляет владение, пользование и распоряжение своим имуществом в соответствии с его назначением и только для выполнения уставных задач и целей.

4.5. Учредитель Фонда не обладает правом собственности на имущество Фонда, в том числе на ту его часть, которая образовалась за счет его взносов и пожертвований.

### Статья 5. Управление, Учредитель и Попечительский Совет Фонда

5.1. Управление делами Фонда осуществляет:

**Учредитель** - Высший орган управления

**Попечительский Совет** – Коллегиальный орган

**Городской штаб АСК** – Исполнительный орган, он избирается Попечительским советом сроком на 5 лет;

**Ревизионная комиссия (Ревизор)** - Контролирующий орган, избираемый органами управления Фонда.

5.2. Учредитель. Высший орган управления обеспечивает текущее руководство деятельностью АСК.

К исключительной компетенции Учредителя Фонда относятся вопросы:

- принятия, внесения изменений и дополнений в учредительные документы некоммерческой организации;

- добровольной реорганизации и ликвидации некоммерческой организации;
- определения компетенции, организационной структуры, порядка формирования и прекращения полномочий органов управления некоммерческой организации;
- определения порядка и периодичности представления финансовой отчетности исполнительных органов, а также порядка проведения проверки контрольным органом и утверждения их результатов;
- принятия в пределах, установленных законодательными актами, решения об участии некоммерческой организации в создании или деятельности других юридических лиц, а также своих филиалов и представительств.

5.3. Попечительский Совет является постоянно действующим коллегиальным органом управления Фондом, формируемым решением Президента ОО «Республиканское студенческое движение «АСК» при создании Фонда.

## Статья 6. Права и обязанности учредителей (участников) Фонда

6.1. Учредители (участники) Фонда имеют право:

- 6.1.1 избирать и быть избранными в состав органов управления либо Ревизионной комиссии Фонда;
- 6.1.2 вносит свои предложение по реализации цели и задач Фонда в ее руководящие органы;
- 6.1.3 получать информацию о деятельности Фонда и иных аналогичных объединений, действующих на территории Республики Казахстан и за рубежом;
- 6.1.4 участвовать в деятельности других зарегистрированных объединений, если их деятельность не противоречит уставленным целям Фонда;
- 6.1.5 имеет другие права а соответствии с законодательством Республики Казахстан и настоящим Уставом.

6.2. Учредители (участники) Фонда обязаны:

- 6.2.1 соблюдать требования законодательства Республики Казахстан и положения настоящего Устава, а также выполнять решения органов Управления Фонда;
- 6.2.2 участвовать в достижении уставных целей Фонда, а также в общественных мероприятиях, проводимых Фондом;
- 6.2.3 не совершать поступков, дискредитирующих Фонд.

6.3. Учредители (участники) Фонда не имеют право:

- 6.3.1 на имущество Фонда;
- 6.3.2 пропагандировать, в рамках деятельности Фонда, свои религиозные, расовые и политические убеждения, ущемления прав, свободы и законодательным интересам человека и гражданина;
- 6.3.3 получать вознаграждения от посторонних физических и юридических лиц казахстанских и иностранных за осуществление своих обязанностей в Фонд.

## Статья 7. Городской штаб

7.1. Городской штаб является исполнительным органом Фонда.

7.2. За исключением тех вопросов, которые входят в компетенцию Учредителя и Исполнительного Совета, предусмотренных статьей 5 настоящего Устава, Городской штаб решает все вопросы, связанные с деятельностью Фонда, в том числе:

- рассматривает заявленные в Фонд молодежные социальные проекты и программы;
- дает экспертную оценку и делает заключение по заявленным в Фонд молодежным социальным проектам и программам;
- подготавливает годовые отчеты о результатах деятельности Фонда и представляет их на утверждение Учредителю;
- в пределах своей компетенции разрабатывает и утверждает необходимые положения и инструкции по вопросам, относящимся к деятельности Фонда;
- в установленном порядке сотрудничает с организациями по вопросам, относящимся к компетенции Фонда;
- осуществляет координацию деятельности и текущий контроль за деятельностью Фонда;
- проводит мониторинг финансовых средств Фонда.

7.3. Городской штаб возглавляет Исполнительный директор Фонда, назначаемый Учредителем Фонда в соответствии с положениями настоящего Устава.

7.4. Исполнительный директор Фонда:

- без специальной доверенности действует от имени Фонда, представляет его интересы во всех отечественных и иностранных органах и организациях;
- распоряжается имуществом и средствами Фонда, заключает хозяйственные договоры, выдает доверенности, открывает в банках расчетные и иные счета, утверждает штатное расписание, издает приказы;
- заключает трудовые договоры и контракты по направлениям хозяйственной деятельности;
- обладает иными полномочиями, необходимыми для осуществления деятельности Фонда.

## Статья 8. Ревизионная комиссия

8.1. Ревизионная комиссия является органом Фонда, который:

- контролирует финансовую и хозяйственную деятельность Фонда;
- проводит ревизии состояния и учета материальных ценностей;
- проверяет сроки и правильность прохождения и рассмотрения дел в исполнительных органах Фонда, состояние их работы с обращениями физических и юридических лиц;
- представляет результаты проведенной экспертизы Учредителю Фонда.

8.2. Ревизионная комиссия избирается сроком на 3 года и состоит из Председателя и двух членов.

8.3. Заседания ревизионной комиссии проводятся по мере необходимости. Заседания Ревизионной комиссии правомочны, если на них присутствуют не менее двух членов.

8.4. Заседания Ревизионной комиссии ведет председатель.

8.5. Во время заседания Ревизионной комиссии ведется протокол, который подписывается всеми членами Ревизионной комиссии, присутствующими на заседании.

8.6. Решения Ревизионной комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов. Каждый член Ревизионной комиссии обладает одним голосом. В случае, если при голосовании возникает равенство голосов, то голос Председателя Ревизионной комиссии является решающим.

## Статья 9. Порядок внесения изменений и дополнений Устав Фонда



9.1. Порядок изменений и дополнений в настоящий Устав относится в исключительную компетенцию Высшего органа.

9.2. Вопрос об изменении и дополнении настоящего Устава выносится Городским собранием АСК на рассмотрение Собрания АСК, как по собственной инициативе, так и в случаях, когда такие предложения поступают от более двух третей от общего числа членом АСК.

9.3. Внесенные изменения и дополнения подлежат регистрации в установленном Законом Республики Казахстан порядке.

### Статья 10. Сведения о филиалах и представительствах

10.1. Фонд может создавать филиалы и открывать представительства на территории Республики Казахстан в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

### Статья 11. Реорганизация и прекращение деятельности Фонда

11.1. Деятельность Фонда прекращается по решению Учредителя или в иных случаях, предусмотренных законодательством Республики Казахстан. Такое прекращение происходит путем реорганизации или ликвидации в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

11.2. Реорганизация Фонда может быть произведена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения, преобразования и в других формах, предусмотренных законодательством.

Фонд считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникшей организации (организаций).

При реорганизации Фонда в форме присоединения к нему другой организации, Фонд считается реорганизованным с момента внесения в государственный регистр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенной организации.

11.3. Ликвидация Фонда проводится ликвидационной комиссией, назначаемой Учредителем или судом в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

11.4. С момента назначения ликвидационной комиссии полномочия по управлению делами Фонда переходят ликвидационной комиссии в соответствии с законодательством Республики Казахстан. Ликвидационная комиссия оценивает имущество Фонда, выявляет кредиторов и рассчитывается с ними, принимает меры к оплате долгов Фонда перед третьими лицами, составляет ликвидационный баланс и представляет его Учредителю на утверждение или, в случае ликвидации по решению суда, соответствующему государственному органу Республики Казахстан.

11.5. Имущество, оставшееся после ликвидации фонда, направляется на цели, предусмотренные Уставом.

Президент  
ОО «Республиканское  
студенческое движение «АСК»

Макашев Ермак Нұрсұлтанұлы





ҚАЗАҚСТАН РЕСПУБЛИКАСЫНЫҢ ӘДІЛЕТ ҚИЗМЕТТЕРІ  
 АЛМАТЫ ҚАЛАЛЫҚ ӘДІЛЕТ ДЕПАРТАМЕНТІ

НЕМІЗДІЛЕНГІНІ, ТІПТЕГЕН ЖӘНЕ НЕ БАСЫЛГАНЫ БАРТЫҒЫ \_\_\_\_\_ ТАРИХІ \_\_\_\_\_

2010 24 09

МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН  
 ДЕПАРТАМЕНТ ЮСТИЦИИ ГОРОДА АЛМАТЫ

ВСЕГО ПРОНУМЕРОВАНО, ПРОШНУРОВАНО И СКРЕПЛЕНО ПЕЧАТЬЮ № \_\_\_\_\_ ЛИСТОВ \_\_\_\_\_

**ДУБЛИКАТ  
 ТЕЛҚУЖАТ**

21 09

2010

Мақашов Е.Н.

М.А. Мақашов



ПРОШНО И ПЕРЕНУМЕРОВАНО

М.А. Мақашов

Мақашов Е.Н.